

รายละเอียดการเรียกรายงานตัวของผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
แนบท้ายประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๑. ตำแหน่งที่เรียกรายงานตัวเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตำแหน่ง	ลำดับที่
๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ระดับปริญญาโท)	๑ - ๕
๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ระดับปริญญาตรี)	๑ - ๒
๓. นักจัดการงานทั่วไป	๑
๔. นักทรัพยากรบุคคล	๑
๕. นักวิชาการศึกษา	๑
๖. เจ้าหน้าที่ระบบไฟฟ้า	๑
๗. วิศวกรไฟฟ้า	๑
๘. วิศวกรโยธา	๑
๙. นายช่างเทคนิค	๑

๒. กำหนดการเรียกรายงานตัวผู้ผ่านการเลือกสรร

วัน เวลารายงานตัว	สถานที่รายงานตัว
วันพฤหัสบดีที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.	ห้องประชุม ๓๐๑ อาคารอเนกประสงค์ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ถนนโยธี)

หมายเหตุ : ผู้ที่ไม่มารายงานตัวตามวัน เวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิในตำแหน่งที่ได้รับการจัดจ้าง

๓. วันเข้ารับการจัดจ้าง (ปฏิบัติงาน) วันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

รายละเอียดการเรียกรายงานตัวผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
วันพฤหัสบดีที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ๗๐๑ อาคารอเนกประสงค์  
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ถนนโยธี)

---

**คำชี้แจง :** ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ จัดเตรียมเอกสารเพื่อนำส่งเจ้าหน้าที่กลุ่มงานสรรหาฯ ดังนี้

**๑. เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ในวันรายงานตัว**

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑) รูปถ่ายเครื่องแบบชุดปกติขาว สังกัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ขนาด ๑ นิ้ว   | จำนวน ๑ รูป  |
| ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔) สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕) สำเนาใบเปลี่ยนแปลงชื่อ - สกุล (ถ้ามี)  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖) สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย (เฉพาะหน้าแรกของธนาคาร)  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗) สำเนาวุฒิการศึกษา  |              |
| - สำเนาปริญญาบัตร   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - สำเนาใบแสดงผลการศึกษา   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘) เอกสารทางทหาร (เฉพาะผู้ชาย) (ถ้ามี)  |              |
| - หนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) ที่ใช้ประกอบสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - ใบสำคัญ (แบบ สด.๙) สำหรับทหารกองเกินและทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓)  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓)   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๙) ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๑๐) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนดซึ่งยังไม่หมดอายุ (เฉพาะตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้า และตำแหน่งวิศวกรโยธา)      | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๑๐) สำเนาคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการ (ลูกจ้าง และพนักงานของรัฐทุกประเภทรวมทั้งภาคเอกชน) โดยมีผลก่อนวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ฉบับ |

**หมายเหตุ**

๑. สำเนาเอกสารทุกฉบับให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า และเขียนเลขที่ประจำตัวสอบไว้มุมขวาบนทุกหน้า
  ๒. แต่งกายด้วยชุดสุภาพ
-