



| |
|---------------------------------|
| สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา |
| วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม |
| เลขรับ..... A19 51 |
| วันที่..... 8 ธ.ค. 2568 |
| เวลา..... 8:59 น. |

ที่ อว ๗๗๐๐/ว ๒๐๒๕๖๐

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
๓๓๓ หมู่ ๑ ตำบลท่าสุต
อำเภอเมืองเชียงราย
จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๐๐

๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครผู้บริหาร

เรียน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
กรรมการสภามหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหาร
จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบเสนอชื่อ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งบริหารในมหาวิทยาลัย ตำแหน่งคณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารของมหาวิทยาลัย
แม่ฟ้าหลวงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่านเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์ประกาศ
รับสมัครผู้บริหาร รายละเอียดดังปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ทั้งนี้ หากท่านพิจารณาแล้วว่า มีผู้ที่มี
ความเหมาะสมที่จะเสนอพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารตามประกาศฯ ขอความอนุเคราะห์ท่านได้โปรด
เสนอชื่อบุคคลตามแบบเสนอชื่อ รายละเอียดดังปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

ทีทัศน ทาทา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มัชฌิมา นราติศร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

ส่วนการเจ้าหน้าที่

โทรศัพท์ ๐-๕๓๙๑-๖๐๑๙



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารในมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงมีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้บริหารของมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งคณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง

- 1.1 ได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
- 1.2 ได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี ในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารหน่วยงานที่มีลักษณะเดียวกับสำนักวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง ไม่น้อยกว่าสามปี

2. คุณสมบัติทั่วไป

- 2.1 เป็นผู้ที่เข้าใจและยึดมั่นในหลักการของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐและอุดมการณ์ของมหาวิทยาลัย
- 2.2 เป็นผู้ที่มีความเป็นนักวิชาการ มีผลงานทางวิชาการเป็นที่ประจักษ์ และมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในด้านการบริหาร
- 2.3 เป็นผู้ซึ่งไม่มีผลประโยชน์อันอาจจะขัดแย้งกับมหาวิทยาลัย

3. เกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติพึงประสงค์ของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร

- 3.1 ประสบการณ์การบริหารงานในมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 3.2 เป็นผู้ที่เข้าใจและยึดมั่นในหลักการของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐและอุดมการณ์ของมหาวิทยาลัย
- 3.3 เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและความสำเร็จด้านการบริหารมาแล้วเป็นอย่างดี
- 3.4 วิสัยทัศน์และแผนงานที่น่าเสนอ
- 3.5 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (โดยมีผลงานเป็นที่ประจักษ์)
- 3.6 ภาวะความเป็นผู้นำ ทศนคติและแรงจูงใจ (อุดมคติ จริยธรรมและคุณธรรม แนวความคิดและความมุ่งมั่น)
- 3.7 ความสามารถในการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์และลักษณะการแสดงออก

4. เงินเดือนและสวัสดิการ

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับเงินเดือนหรือค่าตอบแทนไม่น้อยกว่าระบบราชการ พร้อมสวัสดิการด้านต่างๆ โดยจะพิจารณาจากคุณวุฒิ ประสบการณ์ และผลงานในอดีต

5. การสมัคร

5.1 สมัครด้วยตนเอง

สอบถามรายละเอียดการสมัคร ขอรับใบสมัครและส่งใบสมัครได้ที่

- ส่วนการเจ้าหน้าที่ อาคารสำนักงานบริหารกลาง มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง เลขที่ 333 หมู่ 1 ตำบลท่าสุต อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย รหัสไปรษณีย์ 57100 โทรศัพท์ 0 5391 6019
- หน่วยประสานงานมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง กรุงเทพมหานคร เลขที่ 127 อาคารปัญญาภูมิ 2 ชั้น 7 ถนนสาทรใต้ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0 2679 0038-9

5.2 สมัครทางไปรษณีย์

- กรอกใบสมัคร พร้อมแนบหลักฐานการสมัคร ส่งไปรษณีย์ ถึง ส่วนการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง เลขที่ 333 หมู่ 1 ตำบลท่าสุต อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย รหัสไปรษณีย์ 57100

5.3 หลักฐานที่ต้องแนบมากับใบสมัคร

- ใบสมัครที่กรอกข้อความครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ซึ่งเป็นรูปถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน และถ่ายในคราวเดียวกัน จำนวน 2 รูป
- สำเนาปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน จำนวน 1 ฉบับ และสำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน 1 ฉบับ
- หนังสือรับรองแสดงการผ่านงาน หรือหลักฐานที่แสดงผลความสำเร็จในการทำงาน
- สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล จำนวน 1 ฉบับ
- เอกสารอื่น เช่น ผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัย ฯลฯ
- แผนงานที่ประสงค์จะทำเพื่อความเจริญก้าวหน้าของงานในตำแหน่งที่สมัคร

6. ขั้นตอนการพิจารณาคัดเลือก

- ขั้นตอนที่ 1 มหาวิทยาลัยจะพิจารณาคุณสมบัติ ประสบการณ์ และข้อมูลจากใบสมัครและเอกสารประกอบ หากเห็นว่าตรงกับเงื่อนไข และความต้องการของมหาวิทยาลัยก็จะดำเนินการในขั้นตอนที่ 2 ต่อไป
- ขั้นตอนที่ 2 มหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ผู้ผ่านการพิจารณาเข้ารับการสัมภาษณ์ เพื่อประเมินทัศนคติ ความสามารถในการเป็นผู้นำ และความเหมาะสมกับตำแหน่ง
- ขั้นตอนที่ 3 เสนอผลการพิจารณาต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 14 มกราคม พ.ศ. 2569

ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หทัยภา หาดแก้ว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มัชฌิมา นราติศร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

แบบเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารในมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

วันที่

ข้าพเจ้า

เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ขอเสนอชื่อ

เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้บริหารในแห่งคณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง โดยขอรับรองว่าบุคคลดังกล่าวเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

1. ได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
2. ได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารหน่วยงานที่มีลักษณะเดียวกับตำแหน่งที่เสนอมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี
3. เป็นผู้ที่เข้าใจและยึดมั่นในหลักการของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐและอุดมการณ์ของมหาวิทยาลัย
4. เป็นผู้ที่มีความเป็นนักวิชาการ มีผลงานทางวิชาการเป็นที่ประจักษ์ และมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในด้านการบริหาร
5. เป็นผู้ที่ไม่ได้มีผลประโยชน์อันจะขัดแย้งกับมหาวิทยาลัย

ข้อความที่ให้ไว้ทั้งหมดถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงนาม (ผู้เสนอชื่อ)

(.....)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

ส่วนการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

โทรศัพท์ 0 5391 6019

E-mail : bundit.moo@mfu.ac.th