



นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

สำนักงานปลัดกระทรวง

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



คำนำ

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รวมทั้งให้สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพและธรรมาภิบาลของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีธรรมาภิบาล อันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ซึ่งประกอบด้วยนโยบายหลัก และแนวทางปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้ เพื่อเป็นมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งเป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กร และบุคลากรทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับและนโยบายอื่น ๆ อย่างทั่วถึง

(ลงชื่อ).....

(ศาสตราจารย์สิริฤกษ์ ทรงศิวิไล)

ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ประกาศเจตนารมณ์

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบหลักเป็นศูนย์กลางการบริหารราชการของกระทรวงที่ทันสมัย ทันต่อการเปลี่ยนแปลงด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรมใหม่ มีภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนายุทธศาสตร์และแปลงนโยบายของกระทรวงเป็นแผนการปฏิบัติราชการ บริหารจัดการทรัพยากร และบริหารราชการประจำทั่วไปของกระทรวงอย่างมีประสิทธิภาพและบูรณาการ เพื่อให้การปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงบรรลุเป้าหมาย และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของกระทรวง โดยให้มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง จัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านต่างประเทศและความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของกระทรวง รวมทั้งการถ่ายทอดและแปลงนโยบายและยุทธศาสตร์ดังกล่าว เป็นแนวทางและแผนการปฏิบัติราชการ

(๒) บริหารจัดการทรัพยากรของกระทรวงให้มีการใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจราชการ รับเรื่องราวร้องทุกข์ รวมทั้งกำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง

(๔) พัฒนาและปรับปรุงแก้ไขกฎหมายในความรับผิดชอบของกระทรวง

(๕) จัดทำพัฒนา และเชื่อมโยงฐานข้อมูลการอุดมศึกษาและมาตรฐานการอุดมศึกษาของประเทศ และฐานข้อมูลของกระทรวง รวมทั้งพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและโครงสร้างพื้นฐาน ทางเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวง

(๖) จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์และแผนด้านการอุดมศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ และแผนการผลิต พัฒนา และส่งเสริมการผลิตกำลังคนคุณภาพที่มีศักยภาพสูง การจัดสรรและบริหารจัดการทรัพยากรในการจัดการอุดมศึกษา ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาระดับอุดมศึกษาและการศึกษาตลอดชีวิต

(๗) จัดทำมาตรฐานการอุดมศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการยกระดับคุณภาพการศึกษาของประเทศ

(๘) ส่งเสริม สนับสนุน ประสาน และบริหารจัดการการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ งานวิจัย และนวัตกรรมแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมบนฐานนวัตกรรมทั้งในระดับชุมชน จังหวัด และประเทศ รวมทั้งการเข้าถึงองค์ความรู้ งานวิจัยและนวัตกรรมของผู้ประกอบการ ชุมชน ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

(๙) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๑๐) สนับสนุนการขับเคลื่อนการปฏิรูปการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม อย่างต่อเนื่อง

(๑๑) รับผิดชอบราชการที่คณะรัฐมนตรีมิได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดส่วนราชการหนึ่งในสังกัดกระทรวงโดยเฉพาะ รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ และอำนาจของสำนักงานปลัดกระทรวงหรือตามที่รัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี หรือปลัดกระทรวงมอบหมาย

ในฐานะผู้บริหารของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เห็นสมควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวง มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีความชัดเจน โปร่งใส มีธรรมาภิบาล เป็นที่ยอมรับของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง อันจะเป็นการเสริมสร้างความมีศักดิ์ศรีของการเป็นหน่วยงานภาครัฐ พร้อมสร้างความไว้วางใจและศรัทธาจากประชาชน ผู้รับบริการ ผู้ปฏิบัติงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดไป

นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้รวบรวมหลักการ นโยบายการปฏิบัติราชการ แนวทางปฏิบัติ รวมทั้งมาตรฐานการทำงาน ความประพฤติที่ดีบนพื้นฐานธรรมาภิบาลของข้าราชการและเจ้าหน้าที่/พนักงานของรัฐ ตามความคาดหวังของสังคม และผู้ที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย คณะกรรมการ ผู้บริหาร บุคลากร ผู้รับบริการ ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยบุคลากรทุกระดับของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จะสามารถนำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้ ไปเป็นแนวทางยึดถือปฏิบัติในการดำเนินงาน และจะไม่ละเลยการปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏอยู่ในนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ฉบับนี้

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จะพิจารณาทบทวน และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของหน่วยงานเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ เพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ อีกทั้งเพื่อเป็นการแสดงถึงพันธะสัญญาระหว่างหน่วยงานและบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จึงขอให้ทุกคนได้รับทราบนโยบายดังกล่าว และพร้อมยอมรับเป็นหลักการปฏิบัติราชการตลอดไป

(ลงชื่อ).....

(ศาสตราจารย์สิริฤกษ์ ทรงศิวิไล)

ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

วันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ ๑ บททั่วไป	
๑.๑ ข้อมูลองค์การ	๑ ถึง ๔
● วิสัยทัศน์	
● พันธกิจ	
● ค่านิยมองค์กร	
● โครงสร้างองค์การ	
● คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชุดที่ ๑ หมวด ๑ การนำองค์การ	
๑.๒ หลักการและแนวคิดในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๕ ถึง ๖
๑.๓ วัตถุประสงค์การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๖
๑.๔ คำอธิบายนโยบายหลัก ๔ ด้าน	๗
หมวดที่ ๒ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	
๒.๑ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	๘ ถึง ๑๑
● นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม	
● นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
● นโยบายด้านองค์การ	
● นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน	
๒.๒ โครงการที่รองรับนโยบายไปสู่การปฏิบัติทั้ง ๔ ด้าน	๑๒ ถึง ๒๘
หมวดที่ ๓ แนวทางส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๒๙
ภาคผนวก	๓๐
- ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน	๓๑ ถึง ๔๗
- ขั้นตอนการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๔๘
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	
- ปฏิทินการดำเนินโครงการ/กิจกรรม การส่งเสริมการนำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๔๙ ถึง ๕๓
ไปสู่การปฏิบัติ ของ สป.อว.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Gantt Chart)	
- แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๕๔ ถึง ๖๗
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	

หมวดที่ ๑ บททั่วไป

๑.๑ ข้อมูลองค์การ

● วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานบูรณาการงานด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต และสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

● พันธกิจ

๑. จัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง จัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านต่างประเทศและความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของกระทรวง รวมทั้งการถ่ายทอดและแปลงนโยบายและยุทธศาสตร์ดังกล่าวเป็นแนวทางและแผนปฏิบัติราชการ
๒. บริหารจัดการทรัพยากรของกระทรวงให้มีการใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า
๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจราชการ รับเรื่องราวร้องทุกข์ รวมทั้งกำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง
๔. พัฒนาและปรับปรุงแก้ไขกฎหมายในความรับผิดชอบของกระทรวง
๕. จัดทำ พัฒนา และเชื่อมโยงฐานข้อมูลการอุดมศึกษาและมาตรฐานการอุดมศึกษา และฐานข้อมูลของกระทรวง รวมทั้งพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวง
๖. จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์และแผนด้านการอุดมศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ และแผนการผลิต พัฒนา และส่งเสริมการผลิตกำลังคนคุณภาพที่มีศักยภาพสูง การจัดสรรและการบริหารจัดการ ทรัพยากรในการจัดการอุดมศึกษาให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา ระดับอุดมศึกษาและการศึกษาตลอดชีวิต
๗. จัดทำมาตรฐานการอุดมศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการยกระดับคุณภาพการศึกษาของประเทศ
๘. ส่งเสริม สนับสนุน ประสาน และบริหารจัดการการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ งานวิจัยและนวัตกรรมแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมบนฐานนวัตกรรมทั้งในระดับชุมชน จังหวัดและประเทศ รวมทั้งการเข้าถึงองค์ความรู้ งานวิจัยและนวัตกรรมของผู้ประกอบการ ชุมชน ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม

๙. ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษาและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
๑๐. สนับสนุนการขับเคลื่อนการปฏิรูปการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง
๑๑. รับผิดชอบราชการที่คณะรัฐมนตรีมีกำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดส่วนราชการหนึ่งในสังกัดกระทรวงโดยเฉพาะ รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่อำนาจของสำนักงานปลัดกระทรวงหรือตามที่รัฐมนตรี คณะรัฐมนตรีหรือปลัดกระทรวงมอบหมาย

● ค่านิยมองค์กร

“SMART”

- S - Service Mind (การให้บริการด้วยความเต็มใจ เข้าใจและเป็นมิตร โดยผู้รับบริการได้รับการบริการที่ถูกต้อง รวดเร็ว และเท่าเทียม)
- M - Mastery (มุ่งมั่นและทุ่มเทในการทำงานด้วยองค์ความรู้และประสบการณ์ เพื่อให้เกิดความเชี่ยวชาญอย่างบูรณาการ)
- A - Agility (ความคล่องตัวในการทำงาน ปฏิบัติงานด้วยความกระตือรือร้น มีความยืดหยุ่น และมุ่งสร้างความเปลี่ยนแปลง)
- R - Result Focus (มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของการทำงาน เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)
- T - Team Effort (การทำงานร่วมกันด้วยความเคารพ และเสียสละ เพื่อมุ่งสู่ความเป็นหนึ่ง)

● โครงสร้างองค์กร

ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.๒๕๖๔ มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ประกอบด้วย ๑๐ กอง และ ๒ กลุ่ม และ ๑ ศูนย์ ดังนี้

- ๑) กองกลาง
- ๒) กองกฎหมาย
- ๓) กองการต่างประเทศ
- ๔) กองขับเคลื่อนและพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- ๕) กองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- ๖) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- ๗) กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- ๘) กองส่งเสริมและประสานเพื่อประโยชน์ทางวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๙) กองส่งเสริมและพัฒนากำลังคน

๑๐) กองส่งเสริมและพัฒนาทุนทางปัญญา

๑๑) กลุ่มตรวจสอบภายใน

๑๒) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๑๓) ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

และมีการจัดตั้งส่วนราชการภายในเพื่อให้การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัวมากขึ้น และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

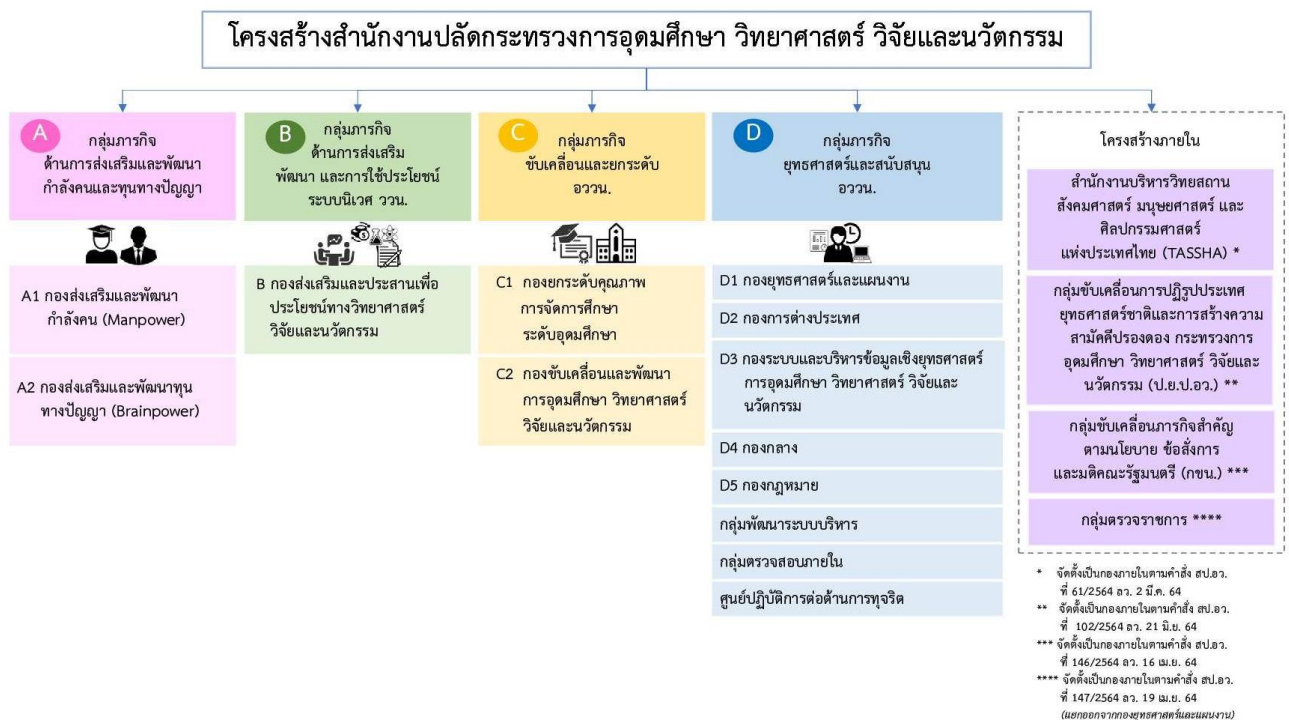
๑) สำนักงานบริหารวิทยสถานสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และศิลปกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย

๒) กลุ่มขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศยุทธศาสตร์ชาติและการสร้างความสามัคคีปรองดอง กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๓) กลุ่มขับเคลื่อนภารกิจสำคัญตามนโยบาย ข้อสั่งการและมติคณะรัฐมนตรี

๔) กลุ่มตรวจราชการ

ผังโครงสร้างองค์กร



ที่มา : กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

● **คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ชุดที่ ๑ หมวด ๑ การนำองค์การ**

คณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการ ได้มีคำสั่งที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ชุดที่ ๑ หมวด ๑ การนำองค์การ เพื่อรับผิดชอบดำเนินงานภายใต้เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) โดยมีผู้แทนของทุกกอง/กลุ่ม/ศูนย์ ในสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นคณะกรรมการ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- ๑) จัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อเป็นแนวทางให้องค์การสามารถดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๑ การนำองค์การ
- ๒) ดำเนินการตามแผนที่กำหนด และติดตามประเมินผลในประเด็นการดำเนินงานที่รับผิดชอบ
- ๓) ประสานกอง/ศูนย์/กลุ่ม และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถดำเนินการตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้
- ๔) ประเมินองค์การตามมาตรฐานที่กำหนด (Checklist) ในหัวข้อการดำเนินงานที่รับผิดชอบ
- ๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ในประเด็นที่รับผิดชอบ
- ๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๑ ข้อ ๑.๒ ป้องกันทุจริตและสร้างความโปร่งใส กำหนดให้ส่วนราชการมีนโยบายและระบบการกำกับดูแลที่เสริมสร้างความโปร่งใสและการป้องกันทุจริต รวมทั้งระบบการตรวจสอบที่มีคุณภาพ มีมาตรการที่ถ่ายทอดสู่การปฏิบัติและการติดตามรายงานผลอย่างชัดเจน ดังนั้น จึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี โดยมีขั้นตอนดังนี้

- ๑) ศึกษา/วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการจัดทำร่างนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- ๒) จัดทำร่างนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแจ้งเวียนร่างนโยบายดังกล่าวให้กอง/กลุ่ม/ศูนย์ นำไปจัดทำข้อมูลในส่วนที่หน่วยงานเกี่ยวข้อง
- ๓) จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ชุดที่ ๑ หมวด ๑ การนำองค์การ และ/หรือแจ้งเวียนร่างนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฯ ให้ คณะทำงานฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ
- ๔) ขออนุมัติและประกาศใช้นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๕) สื่อสารนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้บุคลากรรับทราบ
- ๖) ดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่รองรับนโยบายทั้ง ๔ ด้าน
- ๗) ติดตามประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหาร
- ๘) ทบทวนและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๑.๒ หลักการและแนวคิดในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นการสนองต่อแนวคิดธรรมาภิบาล โดยมีภาพรวมดังนี้

๑. การกำหนดให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของการนำหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือธรรมาภิบาลเข้ามาประยุกต์ใช้ในการเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารราชการแผ่นดินของไทย ดังเจตนารมณ์ที่ปรากฏอย่างชัดเจนในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มุ่งเน้นให้ส่วนราชการใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ กล่าวคือ

“การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลงาน

การจัดสรรงบประมาณและการบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ต้องคำนึงถึงหลักการตามวรรคหนึ่ง

ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของภารกิจ

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรานี้ จะตราพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการปฏิบัติราชการและการสั่งการให้ส่วนราชการและข้าราชการปฏิบัติก็ได้”

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมุ่งการพัฒนาคนและการพัฒนาระบบ ในส่วนการพัฒนาคน เน้นการปรับพฤติกรรม “คน” ทุกกลุ่มในสังคม โดยกลุ่มเด็กและเยาวชน เน้นการปลูกฝังและหล่อหลอม ให้มีจิตสำนึกและพฤติกรรม ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตผ่านหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ ตั้งแต่ปฐมวัยจนถึงอุดมศึกษา กลุ่มประชาชนทั่วไป เน้นการสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมสุจริต ควบคู่กับส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กลุ่มข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ส่งเสริมการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน รู้จักแยกแยะเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน พร้อมกับ สร้างจิตสำนึกและค่านิยมของบุคลากรในการต่อต้านการทุจริต สนับสนุนการมีส่วนร่วมเป็นเครือข่าย เฝ้าระวัง สอดส่อง และแจ้งเบาะแสการทุจริต พร้อมทั้งจัดให้มีมาตรการสนับสนุนและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส กลุ่มนักการเมือง ให้ความสำคัญกับการพัฒนาและยกระดับการมีจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ทั้งระดับประเทศและท้องถิ่นให้มีเจตนารมณ์ที่แน่วแน่ ในการทำตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม รวมทั้งส่งเสริมให้มีการกำกับจริยธรรมภายในพรรคการเมือง อย่างเข้มข้น

๓. สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ส่งเสริมให้ส่วนราชการนำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หรือ PMQA มาใช้เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์และปรับปรุงองค์การอย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี ๒๕๔๙ จนถึงปัจจุบัน และได้มีการพัฒนาเครื่องมือดังกล่าว เพื่อส่งเสริมให้ส่วนราชการ นำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาองค์การ เพื่อตอบโจทย์การพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐ ตามที่ ครม. ได้มีมติเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบ หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามมาตรา ๕๐ แห่ง พ.ร.ฎ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐระดับและพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ที่มีการทำงานอย่างเปิดกว้างและเชื่อมโยงถึงกัน มีการทำงานโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง และเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย โดยอาศัยปัจจัยหลักสำคัญ ๓ ประการ คือ (๑) การสานพลังทุกภาคส่วน (Collaboration) ระหว่างภาครัฐและภาคส่วนอื่น ๆ ในสังคม (๒) การสร้างนวัตกรรม (Innovation) เพื่อการคิดค้นและแสวงหาวิธีการรูปแบบใหม่ ๆ ในการทำงานและการให้บริการ และ (๓) การปรับเข้าสู่การเป็นดิจิทัล (Digitization/ Digitalization) เพื่อนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาสร้างประสิทธิภาพและแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน และทั้ง ๓ ประการที่กล่าวมานี้ จะต้องปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ที่มุ่งเน้นประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก เพื่อให้สามารถเป็นที่ไว้วางใจและเป็นที่ยอมรับได้ของประชาชน ซึ่งเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๑ การนำองค์การ ผู้บริหารจะต้องมีวิสัยทัศน์ในเชิงยุทธศาสตร์ คือมีการกำหนดวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองต่อพันธกิจและภาระ หน้าที่ ของส่วนราชการและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูล มีความโปร่งใส และมุ่งเน้นประโยชน์สุขของประชาชน

๔. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา ๗๖ กำหนดให้ “รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่นให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริตและมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ”

๑.๓ วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีผลในทางปฏิบัติอย่างแท้จริง และเกิดประโยชน์กับทุกฝ่าย การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี จึงได้ยึดหลักการที่สำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

๑) เพื่อเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับส่งเสริมธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน และสามารถนำไปปฏิบัติและติดตามผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางตรวจสอบธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน

อันจะทำให้เกิดความสูญเสียต่อรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม องค์กร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ปฏิบัติงาน ภายในสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๓) เพื่อสร้างการยอมรับ ความน่าเชื่อถือ ความมั่นใจและศรัทธาให้เกิดขึ้นกับผู้รับบริการ ประชาชนทั่วไป และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๑.๔ คำอธิบายนโยบายหลัก ๔ ด้าน

๑) ด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

- รัฐ หมายถึง บ้านเมือง ประเทศชาติ และหมายรวมถึงประเทศต่างๆ ทั่วโลก รวมทั้งข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง
- สังคม หมายถึง คนจำนวนหนึ่งที่มีความสัมพันธ์ต่อเนื่องกันตามระเบียบ กฎเกณฑ์โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญร่วมกัน เช่น สังคมชนบท วงการ หรือสมาคมของคนกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเช่น สังคมชาวบ้าน
- สิ่งแวดล้อม หมายถึง สิ่งต่างๆ ทั้งทางธรรมชาติและทางสังคมที่อยู่รอบๆ มนุษย์ มีทั้งที่ดีและไม่ดี เช่น โรงเรียนสร้างสวนดอกไม้ให้เป็นสิ่งแวดล้อมที่ดีแก่นักเรียน ชุมชนที่มีการทะเลาะวิวาทกัน หรือเล่นการพนันเป็นสิ่งแวดล้อมที่ไม่ดีแก่เด็ก

๒) ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- ผู้รับบริการ หมายถึง ผู้ที่มารับบริการจากส่วนราชการโดยตรง หรือผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ทั้งนี้รวมถึงผู้รับบริการที่เป็นส่วนราชการด้วย
- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง ผู้ที่ได้รับผลกระทบ ทั้งทางบวกและทางลบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม จากการดำเนินการของส่วนราชการ เช่น ประชาชน ชุมชนในท้องถิ่น บุคลากรในส่วนราชการ ผู้ส่งมอบงาน รวมทั้งผู้รับบริการด้วย

๓) ด้านองค์กร

➢ องค์กร หมายถึง ศูนย์รวมกลุ่มบุคคลหรือกิจการที่ประกอบกันขึ้นเป็นหน่วยงานเดียวกัน เพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายหรือในตราสารจัดตั้งซึ่งอาจเป็นหน่วยงานของรัฐ เช่น องค์กรของรัฐบาล หน่วยงานเอกชน เช่น บริษัทจำกัด สมาคมหรือหน่วยงานระหว่างประเทศ เช่น องค์กรสหประชาชาติ ทั้งนี้ให้หมายรวมถึงทิศทางในการดำเนินงาน นโยบายโครงสร้าง กระบวนการ ระบบ ระเบียบ และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานเพื่อความมีประสิทธิภาพประสิทธิผลขององค์กร เช่น ระบบการควบคุมภายในการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารความเสี่ยง การจัดการระบบข้อมูล การขัดผลประโยชน์ทางราชการ ตลอดจนการรักษาจรรยาบรรณราชการ

๔) ด้านปฏิบัติงาน

- ผู้ปฏิบัติงาน หมายถึง บุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในองค์กร

หมวดที่ ๒ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามแนวธรรมาภิบาล สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีขึ้น โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลเป็นพื้นฐานในการกำหนดนโยบายหลัก ๔ ด้าน และแนวทางปฏิบัติภายใต้กรอบนโยบายหลัก ประกอบด้วย ๑) นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม ๒) นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓) นโยบายด้านองค์การ และ ๔) นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน ดังนี้

๒.๑ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

(๑) นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พึงส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยจะดำเนินการดังนี้

นโยบายหลักที่ ๑ มุ่งพัฒนาการอุดมศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนและทุนทางปัญญาของประเทศ

แนวทางปฏิบัติ

- ๑.๑ จัดทำแผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ
- ๑.๒ พัฒนารูปแบบ กลไก วางระบบการเคลื่อนย้ายกำลังคนคุณภาพ (Talent Circulation and Mobility) และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการผลิตและพัฒนาทุนทางปัญญา (Brainpower)
- ๑.๓ จัดทำข้อเสนอกรอบวงเงินงบประมาณด้านการอุดมศึกษาในภาพรวมของประเทศ
- ๑.๔ จัดทำแนวทางการพัฒนามาตรฐานการอุดมศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดของกระทรวง
- ๑.๕ กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรฐานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล มาตรฐานการพิจารณาตำแหน่งวิชาการ และมาตรฐานการพัฒนาบุคลากรของข้าราชการพลเรือน/พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งคณาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
- ๑.๖ จัดทำฐานข้อมูลการอุดมศึกษา และฐานข้อมูลมาตรฐานการอุดมศึกษา
- ๑.๗ สร้างการมีส่วนร่วมกับสถาบันอุดมศึกษา และสถาบันวิจัยของกระทรวง
- ๑.๘ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการตามนโยบาย และการประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน คุณภาพ และธรรมาภิบาล

นโยบายหลักที่ ๒ มุ่งพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ

แนวทางปฏิบัติ

- ๒.๑ วางแผน สร้างและพัฒนาระบบ กลไกการพัฒนาาระบบนิเวศและโครงสร้างพื้นฐานด้านการวิจัยและนวัตกรรมของกระทรวง
- ๒.๒ สนับสนุนการพัฒนาและบริหารจัดการระบบนิเวศและโครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของกระทรวง
- ๒.๓ สนับสนุนให้เกิดการใช้ประโยชน์โครงสร้างพื้นฐานด้านการวิจัยและนวัตกรรม
- ๒.๔ ส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรมไปเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน
- ๒.๕ ผลักดันนโยบาย แผนงานด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปสู่ภูมิภาค

นโยบายหลักที่ ๓ มุ่งพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อววน.) ให้สอดคล้องกับการปฏิรูประบบ อววน. และสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันการณ์

แนวทางปฏิบัติ

- ๓.๑ จัดทำแผนปฏิบัติราชการของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง
- ๓.๒ สนับสนุนและบริหารจัดการทุนให้กับบุคลากรทั้งในและนอกระบบการศึกษา เพื่อการพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ รองรับการพัฒนาของประเทศ

(๒) นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พึงส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยจะดำเนินการดังนี้

นโยบายหลักที่ ๑ มุ่งเน้นให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและแผนของหน่วยงาน ให้ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของกระทรวงและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ

แนวทางปฏิบัติ

- ๑.๑ กำหนดให้หน่วยงานมีการสำรวจความคิดเห็น และความคาดหวัง/ความต้องการจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งมุมมองด้านจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และข้อจำกัด เพื่อนำข้อมูลมาประกอบการพิจารณาทบทวนและปรับปรุงในการกำหนดนโยบายและแผนของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป และตอบสนองต่อความต้องการและคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผล

นโยบายหลักที่ ๒ มุ่งมั่นให้บริการด้วยความโปร่งใส สุจริต

แนวทางปฏิบัติ

- ๒.๑ กำหนดให้หน่วยงานมีการสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานกระบวนการสร้างคุณค่าและกระบวนการสนับสนุนเพื่อนำผลไปปรับปรุงการให้บริการและการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
- ๒.๒ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร่วมแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน ผ่านหลากหลายช่องทางได้อย่างสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

(๓) นโยบายด้านองค์การ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พึงส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีด้านองค์การ โดยจะดำเนินการดังนี้

นโยบายหลักที่ ๑ มุ่งพัฒนาการบริหารจัดการและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

แนวทางปฏิบัติ

- ๑.๑ กำหนดให้กอง/กลุ่ม/ศูนย์ ในสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีการจัดการข้อมูลและพัฒนาระบบฐานข้อมูลตามภารกิจที่แต่ละหน่วยงานรับผิดชอบ ให้สนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

นโยบายหลักที่ ๒ มุ่งส่งเสริมให้นำระบบบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในมาดำเนินการทั่วทั้งองค์การ เพื่อการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์การ

แนวทางปฏิบัติ

- ๒.๑ กำหนดให้กอง/กลุ่ม/ศูนย์ ในสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อแก้ไข ลด และป้องกันความเสี่ยงในทุกกระบวนการที่สำคัญ

นโยบายหลักที่ ๓ มุ่งส่งเสริมให้การดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและมุ่งผลสัมฤทธิ์ขององค์กร

แนวทางปฏิบัติ

- ๓.๑ กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ/กิจกรรม ที่กอง/กลุ่ม/ศูนย์ รับผิดชอบ ต่อผู้บริหารและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๒ กำหนดให้มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานของกอง/กลุ่ม/ศูนย์ และรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของ สป.อว. ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย อาทิ เอกสารเผยแพร่ สื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ และเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (www.ops.go.th)

(๔) นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พึงส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีด้านผู้ปฏิบัติงาน โดยจะดำเนินการดังนี้

นโยบายหลักที่ ๑ มุ่งพัฒนาระบบการจัดการความรู้ เพื่อยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

แนวทางปฏิบัติ

- ๑.๑ กำหนดให้หน่วยงานมีการจัดทำแผนการจัดการความรู้ เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และทักษะในการปฏิบัติงาน ทั้งทั้งองค์กร ทั้งในระดับกอง/กลุ่ม/ศูนย์ และระดับบุคคล

นโยบายหลักที่ ๒ ให้ความสำคัญกับการวางแผนด้านทรัพยากรบุคคลในการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานขององค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและบรรลุประสิทธิผลสูงสุด

แนวทางปฏิบัติ

- ๒.๑ กำหนดให้หน่วยงานทบทวนและจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) และนำไปสู่การปฏิบัติ/ แผนปฏิบัติการประจำปี และแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรบุคคลที่สนับสนุนการปฏิบัติตามเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หลักและแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๒.๒ โครงการ/กิจกรรมที่รองรับนโยบายไปสู่การปฏิบัติทั้ง ๔ ด้าน

เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้กำหนดโครงการ/กิจกรรม เพื่อรองรับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ที่มีความสำคัญและจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

(๑) นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑.๑ มุ่งพัฒนาการอุดมศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนและทุนทางปัญญาของประเทศ	๑.๑.๑ จัดทำแผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ	จัดทำแผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ	จัดทำแผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ ตามมาตรา ๑๑ ของ พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาในส่วนของการผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีทั้งปริมาณและคุณภาพที่เพียงพอ	กยผ.
	๑.๑.๒ พัฒนารูปแบบ กลไก วัฏจักรระบบการเคลื่อนย้ายกำลังคนคุณภาพ (Talent Circulation and Mobility) และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการผลิตและพัฒนาทุนทางปัญญา (Brainpower)	๑ การส่งเสริมให้บุคลากรไปปฏิบัติงานนอกสังกัด ๒. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการผลิตและพัฒนาทุนทางปัญญา (Brainpower)	๑. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบการแลกเปลี่ยนบุคลากรของหน่วยงานต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ๒. ศึกษาและรวบรวมข้อมูลปัจจัยสำคัญที่เกี่ยวข้องกับทุนทางปัญญา ๓. จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง ในระหว่างเดือนมิถุนายนถึงสิงหาคม ๒๕๖๔ ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Application เพื่อเสริมสร้างทักษะและเพิ่มพูนองค์ความรู้ที่สำคัญในการจัดทำแผนกลยุทธ์การพัฒนาทุนทางปัญญา ๔. จัดทำรายงานและจัดทำรูปแบบรายงานองค์ความรู้การประชุมเชิงปฏิบัติการ	กสป.
	๑.๑.๓ จัดทำข้อเสนอกรอบวงเงินงบประมาณด้านการอุดมศึกษาในภาพรวมของประเทศ	จัดทำข้อเสนอกรอบวงเงินงบประมาณประจำปีด้านการอุดมศึกษา และข้อเสนอระบบการจัดสรรและบริหารงบประมาณบูรณาการมุ่งผลสัมฤทธิ์ตามกรอบวงเงิน	- กรอบวงเงินงบประมาณประจำปีด้านการอุดมศึกษา - ระบบการจัดสรรและบริหารงบประมาณบูรณาการมุ่งผลสัมฤทธิ์ตามกรอบวงเงิน	กยผ.

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ลักษณะของโครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	<p>๑.๑.๔ จัดทำแนวทางการพัฒนา มาตรฐานการอุดมศึกษา และการ ประกันคุณภาพการศึกษาระดับ อุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา ของรัฐในสังกัดของกระทรวง</p>	<p>จัดทำแนวทางการพัฒนา มาตรฐานการอุดมศึกษา และ การประกันคุณภาพการศึกษา ระดับ อุดมศึกษาของ สถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัด ของกระทรวง</p>	<p>จัดทำกฎกระทรวงและประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการ อุดมศึกษา เพื่อให้สถาบัน อุดมศึกษานำไปใช้เป็นเกณฑ์ ในการจัดการศึกษาให้มี คุณภาพและมาตรฐานไม่ต่ำ กว่ามาตรฐานการอุดมศึกษา ที่กำหนด โดยทบทุนและ ปรับปรุงกฎกระทรวงและ ประกาศที่เกี่ยวข้องที่ใช้บังคับ ในปัจจุบัน ให้สอดคล้องกับ พรบ.ระเบียบบริหารราชการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม พ.ศ.๒๕๖๒ และ พรบ.การอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการจัดทำ กฎหมายลำดับรอง เพื่อ ดำเนินการจัดทำร่าง กฎกระทรวงที่เกี่ยวกับ มาตรฐานการอุดมศึกษาและ กฎหมายลำดับรองอื่นๆ โดยรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมายและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง จัดประชุมประชาพิจารณ์และ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของ กระทรวง เพื่อรับฟังความ คิดเห็นและข้อเสนอแนะของ สถาบันอุดมศึกษาและผู้มีส่วน ได้เสีย เสนอ รวบรวมพิจารณา เสนอ ครม. เพื่อมีมติอนุมัติใน หลักการ และส่งสำนักงาน คณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจ พิจารณา ก่อนเสนอ รวบรวม ลงนามในร่างกฎกระทรวง และ เสนอสำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี เพื่อประกาศใช้ ในราชกิจจานุเบกษาต่อไป</p>	<p>กคอ.</p>
		<p>โครงการการพลิกโฉม มหาวิทยาลัย (Reinventing University) กิจกรรม พลิกโฉมระบบการ อุดมศึกษาของไทย เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาความเป็น เลิศสถาบัน และผลิตกำลังคน ระดับสูงเฉพาะทางตามความ ต้องการของประเทศ</p>	<p>กำหนดมาตรฐานการอุดมศึกษา ที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่ม สถาบัน อุดมศึกษา ตามข้อ ๒๔ และ ๒๕ ในกฎกระทรวงการจัด กลุ่มสถาบัน อุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ในเรื่องที่ กมอ. เห็นชอบให้มีระบบประกัน คุณภาพภายในและการพัฒนา คุณภาพการศึกษาให้สอดคล้อง กัน</p>	<p>กคค.</p>

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ลักษณะของโครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	<p>๑.๑.๕ กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรฐานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล มาตรฐานการพิจารณาตำแหน่งวิชาการ และ มาตรฐานการพัฒนาบุคลากรของข้าราชการพลเรือน/พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้ง คณาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา เอกชน</p>	<p>๑. กำหนดมาตรฐานการพิจารณาตำแหน่งวิชาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผศ. รศ. และ ศ. พ.ศ.๒๕๖๔ - ระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย มาตรฐาน หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งคณาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา เอกชนให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๖๕ <p>๒. การฝึกอบรม “หลักสูตรการบริหารงาน อุดมศึกษาสายสนับสนุนระดับสูง (นบสส.)”</p>	<p>๑. ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำ มาตรฐานหลักเกณฑ์ตำแหน่ง วิชาการของข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา และ คณาจารย์สถาบันอุดมศึกษา เอกชน</p> <p>๒. ประชุมพิจารณามาตรฐาน หลักเกณฑ์ตำแหน่งวิชาการ</p> <p>๓. ประชุมชี้แจงซักซ้อมความ เข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ พิจารณาตำแหน่งวิชาการ</p> <p>เป็นหลักสูตรการอบรมให้กับ ผู้บริหารสายสนับสนุนของ สถาบันอุดมศึกษา เพื่อเตรียม ความพร้อมในการเป็นผู้บริหาร ระดับสูงสายสนับสนุน ให้มี ความรู้พื้นฐานในงานเกี่ยวกับ อุดมศึกษาอย่างต่อเนื่องและ รอบด้าน บริหารงานอุดมศึกษา ให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด ไว้ และพัฒนาเครือข่าย ความสัมพันธ์ทั้งในระดับบุคคล และระดับสถาบันอุดมศึกษาทั้ง ในและต่างประเทศต่อไป ซึ่ง สอดคล้องกับเงื่อนไขของการ กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งผู้บริหารสายสนับสนุน ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ประเภทผู้บริหารที่กำหนดให้ ผู้เข้าสู่ตำแหน่งประเภทบริหาร ต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร ที่ ก.พ.อ. รับรอง</p>	<p>กสป.</p>
	<p>๑.๑.๖ จัดทำฐานข้อมูลการ อุดมศึกษา และฐานข้อมูล มาตรฐานการอุดมศึกษา</p>	<p>โครงการพัฒนาระบบข้อมูล ขนาดใหญ่เพื่อพัฒนาคุณภาพ อุดมศึกษาสำหรับการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - บูรณาการข้อมูลโดยการ ส่งผ่านข้อมูลอัตโนมัติผ่าน ระบบเชื่อมโยงข้อมูลระหว่าง สป.อว.และสถาบันอุดมศึกษา หน่วยงานอื่นๆ ภายใน กระทรวงฯ และหน่วยงาน อื่นๆ ภายนอกกระทรวงฯ - พัฒนาระบบคลังข้อมูลอุดม ศึกษา เพื่อรองรับการ เชื่อมโยงข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) - พัฒนาระบบนำเสนอรายงาน สารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์ และระบบรายงานสำหรับผู้ บริหาร (BI and Executive Information System) 	<p>กรข.</p>

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ลักษณะของโครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	๑.๑.๗ สร้างการมีส่วนร่วมกับสถาบันอุดมศึกษา และสถาบันวิจัยของกระทรวง	โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบล แบบบูรณาการ (๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย) กิจกรรม ขับเคลื่อนโครงการมหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ	สนับสนุนงบประมาณให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินกิจกรรมในพื้นที่ ที่ตอบโจทย์ BCG ในการพัฒนาตำบล ให้มีศักยภาพพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน โดยตั้งสถาบันวิจัยในสังกัด อว.เข้าร่วมกิจกรรมด้วย (จะดำเนินโครงการเมื่อได้รับการสนับสนุนเงินกู้จากรัฐบาล)	กชน. (ภย.)
	๑.๑.๘ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการตามนโยบาย และการประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพ และธรรมาภิบาล	การส่งเสริม สนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการตามนโยบาย เกณฑ์มาตรฐาน มติคณะรัฐมนตรี และกฎหมายในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ๑. การจัดตั้ง ควบรวม ยุบ เลิก ของสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดกระทรวงและที่ไม่อยู่ในสังกัดกระทรวง ๒. การจัดโครงสร้าง การปรับปรุง และการแบ่งส่วนราชการของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดกระทรวงและที่ไม่อยู่ในสังกัดกระทรวง ๓. การจัดตั้งและการเปลี่ยนแปลงสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ๔. การจัดการศึกษาโดยสถาบันอุดมศึกษาที่มีศักยภาพสูงจากต่างประเทศ	ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการตามนโยบาย เกณฑ์มาตรฐาน มติคณะรัฐมนตรี และกฎหมายผ่านกลไก การพิจารณาและกำกับดูแล จากคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี	กชค. (นก.)
		โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณธรรม-จริยธรรมสำหรับสภาสถาบันอุดมศึกษาและผู้บริหารและผู้บริหาร	จัดฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณธรรม-จริยธรรมสำหรับสภาสถาบันอุดมศึกษาและผู้บริหารที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน	กชค.
		โครงการส่งเสริมธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา (Good Governance University)	ส่งเสริมสนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษาเพื่อนำไปสู่การเป็นสถาบันอุดมศึกษาต้นแบบที่มีการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติที่ดี (Best practice) โดยมีกิจกรรมการดำเนินงาน ดังนี้ ๑ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ประกาศ อว. เรื่อง แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา และแนวปฏิบัติตามหลักความรับผิดชอบต่อ	กชค.

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ลักษณะของโครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			<p>ต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระ และหลักความเสมอภาค</p> <p>๒ จัดโครงการประชุมสัมมนาเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาเกี่ยวกับประกาศ อว.</p> <p>เรื่อง แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา และแนวปฏิบัติตามหลักความรับผิดชอบต่อสังคมฯ</p> <p>๓ พัฒนาเกณฑ์มาตรฐานการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาในการเสริมสร้างธรรมาภิบาล และระบบการบริหารจัดการที่ดี</p> <p>๔ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาในการเสริมสร้างธรรมาภิบาลและระบบการบริหารจัดการที่ดี</p>	
		<p>การดำเนินการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการบริหารจัดการ (กรณีที่ไม่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา)</p>	<p>ลักษณะ/ประเด็นเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการของอธิการบดีที่ส่งผลกระทบต่ออย่างร้ายแรงต่อระบบการบริหารงานในภาพรวมซึ่งขัดต่อหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ การปฏิบัติหน้าที่ องค์ประกอบของสภาสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ</p>	<p>กขค.</p>
<p>๑.๒ มุ่งพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ</p>	<p>๑.๒.๑ วางแผน สร้างและพัฒนา ระบบ กลไกการพัฒนาระบบนิเวศ และโครงสร้างพื้นฐานด้านการวิจัย และนวัตกรรมของกระทรวง</p>	<p>๑.โครงการเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>๒.โครงการศูนย์พัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>๓.โครงการพัฒนาบัณฑิตศึกษาและวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (CoE)</p> <p>๔. โครงการพัฒนาเมืองศูนย์กลางจังหวัดเป็นเมืองนำอยู่</p> <p>๕. โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อการพัฒนาภาค</p> <p>๖. โครงการจัดตั้งห้องปฏิบัติการอุตสาหกรรมความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ พร้อมสร้างธุรกิจและบริการ</p>	<p>เป็นโครงการที่สร้างและพัฒนา ระบบนิเวศและโครงสร้างพื้นฐานด้านการวิจัยและนวัตกรรมในด้านต่าง ๆ ได้แก่ กำลังคนด้านวิจัย ห้องปฏิบัติการ เครื่องมือและอุปกรณ์ โรงงานต้นแบบ เป็นต้น เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถใช้บริการในพื้นที่ได้</p>	<p>กปว.</p>

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ลักษณะของโครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ
		ภาคเอกชนในอนุภูมิภาค แม่น้ำโขง ภายใต้อุทยาน วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย ขอนแก่น ๗. โครงการพัฒนาศักยภาพโรงงาน ต้นแบบอุตสาหกรรมสุภาพและ ความงามโดยการขับเคลื่อนด้วย นวัตกรรม ภายใต้อุทยาน วิทยาศาสตร์ภาคเหนือ มหาวิทยาลัย แม่ฟ้าหลวง ระยะที่ ๒		
	๑.๒.๒ สนับสนุนการพัฒนาและ บริหารจัดการระบบนิเวศและ โครงสร้างพื้นฐานด้าน วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ของกระทรวง	โครงการส่งเสริมกิจการอุทยาน วิทยาศาสตร์ (นิคมธุรกิจ วิทยาศาสตร์ภูมิภาค)	เป็นโครงการที่สนับสนุนการ พัฒนาและบริหารจัดการระบบ นิเวศและโครงสร้างพื้นฐานด้าน วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรมของกระทรวง เพื่อให้ ระบบนิเวศและโครงสร้าง พื้นฐานมีความพร้อมในการ ให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมาย	กปว.
	๑.๒.๓ สนับสนุนให้เกิดการใช้ ประโยชน์โครงสร้างพื้นฐานด้าน การวิจัยและนวัตกรรม	๑. โครงการส่งเสริมกิจการ อุทยานวิทยาศาสตร์ (นิคมธุรกิจ วิทยาศาสตร์ภูมิภาค) ๒. โครงการพัฒนาเทคโนโลยี และนวัตกรรม เพื่อการใช้ ประโยชน์ในภาคประชาคม "ปั้นดาว" ๓. โครงการสร้างและพัฒนา วิสาหกิจในระยะเริ่มต้น ๔. โครงการพัฒนาสภาพ แวดล้อมในการเริ่มต้นธุรกิจ	เป็นโครงการที่สนับสนุนการใช้ ประโยชน์โครงสร้างพื้นฐาน ด้านการวิจัยและนวัตกรรมของ กระทรวง เพื่อก่อให้เกิดมูลค่า ทางเศรษฐกิจให้กับผู้รับบริการ ตั้งแต่นักศึกษาไปจนถึง ผู้ประกอบการ	กปว.
	๑.๒.๔ ส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม ไปเพิ่มศักยภาพการผลิตและ เศรษฐกิจชุมชน	๑. กิจกรรมการพัฒนาและ ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสร้าง เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของ ภาคการผลิตและบริการ ๒. กิจกรรมการส่งเสริมการนำ วทน. เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิต และเศรษฐกิจชุมชน ๓. โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ สินค้าชุมชน (OTOP) ๔. โครงการใช้เทคโนโลยี และ นวัตกรรมเพื่อการบริหารจัดการ ฟาร์ม และสร้างความเป็น อัตลักษณ์ให้กับผลิตภัณฑ์ ปศุสัตว์ภาคใต้ชายแดน	เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้มีการ นำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรมไปเพิ่ม ศักยภาพให้กับกลุ่มเป้าหมาย ในระดับต่าง ๆ ตั้งแต่ระดับ ชุมชนไปจนถึงผู้ประกอบการ อุตสาหกรรม ผ่านกลไกต่าง ๆ อาทิเช่น คลินิกเทคโนโลยี หมู่บ้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี และภาคีเครือข่าย ทั้งภาครัฐและเอกชน เป็นต้น นำไปสู่เศรษฐกิจในพื้นที่ที่ดีขึ้น	กปว.
	๑.๒.๕ ผลักดันนโยบาย แผนงาน ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และ นวัตกรรมไปสู่ภูมิภาค	โครงการเครือข่าย อว. สนับสนุน การใช้ประโยชน์งานด้าน อววน. เพื่อพัฒนาจังหวัด	เป็นโครงการที่ผลักดันนโยบาย อว. และสนับสนุน ผลักดันให้มี การนำ ววน. ไปสู่ภูมิภาค (ภาค กลุ่มจังหวัดและจังหวัด) เพื่อ เพิ่มศักยภาพในพื้นที่ และ	กปว.

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ
			พัฒนาพื้นที่ในมิติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ อววน. โดยมีเครือข่าย อว. และ อว.ส่วนหน้าร่วมดำเนินการ	
๑.๓. มุ่งพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อววน.) ให้สอดคล้องกับการปฏิรูประบบ อววน. และสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันการณ์	๑.๓.๑ จัดทำแผนปฏิบัติราชการของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง	จัดทำแผนปฏิบัติราชการระดับกระทรวง และสำนักงานปลัดกระทรวง	จัดทำแผนปฏิบัติราชการระดับกระทรวง และสำนักงานปลัดกระทรวง	กยผ.
	๑.๓.๒ สนับสนุนและบริหารจัดการทุนให้กับบุคลากรทั้งในและนอกระบบการศึกษา เพื่อการพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ รองรับการพัฒนาของประเทศ	โครงการ Asian International Mobility for Students (AIMS) Programme	โครงการการจัดสรรทุนให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันอุดมศึกษาไทยที่เป็นสมาชิกโครงการ AIMS ไปศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาของประเทศสมาชิกอาเซียน เป็นระยะเวลา ๑ ภาคการศึกษา	กกด.
		การดำเนินโครงการทุน Ernst Mach Grant – ASEA-UNINET ประจำปี ๒๕๖๔ ภายใต้เครือข่ายความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในทวีปยุโรปกับมหาวิทยาลัยในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (ASEA-UNINET)	กิจกรรมเพื่อส่งเสริมความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสมาชิกเครือข่าย ASEA-UNINET และเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการวิจัยในสาขาวิชาต่างๆ ผ่านการจัดสรรทุนจากรัฐบาลออสเตรียโดย Austrian Federal Ministry of Education, Science and Research ให้แก่นักศึกษานักวิจัยและคณาจารย์ของสถาบันอุดมศึกษาไทยที่เป็นสมาชิก ASEA-UNINET จำนวน ๑๘ แห่ง เพื่อไปศึกษา/อบรม/วิจัย ณ สถาบันอุดมศึกษาในออสเตรีย	กกด.

(๒) นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ
๒.๑ มุ่งเน้นให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและแผนของหน่วยงาน ให้ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของกระทรวงและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ	๒.๑.๑ กำหนดให้หน่วยงานมีการสำรวจความคิดเห็น และความคาดหวัง/ความต้องการจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งมุมมองด้านจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และข้อจำกัด เพื่อนำข้อมูลมาประกอบการพิจารณาทบทวนและปรับปรุงในการกำหนดนโยบายและแผนของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป และตอบสนองต่อความต้องการและคาดหวังของ	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต เสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร สป. และ สร.อว.	ภายใต้โครงการจะมีการวัดความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการดำเนินกิจกรรม/โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต เสริมสร้างความผาสุก และความผูกพันของบุคลากร สป.อว. โดยใช้แบบสำรวจความพึงพอใจ เพื่อวัดประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรม/โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตฯ ตามแผนพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุง พัฒนา กิจกรรม/โครงการที่ตอบสนองความต้องการของบุคลากรใน	บค.

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ลักษณะของโครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างมีประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผล		สป.อว. โดยกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัดคือ ร้อยละความ พึงพอใจของบุคลากร ต่อสภาพแวดล้อม	
		๑. การนำเสนอผลการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตและประพฤติมิชอบแผน แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของ อว. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเตรียมการ จัดทำร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ หน่วยงานใน อว ทราบ และ นำไปปรับให้สอดคล้องกัน	๑. เพื่อให้บุคลากรของ สป.อว. และหน่วยงานในสังกัด อว. ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แสดง ความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะ ในการขับเคลื่อนแผนงานด้าน ป้องกันการทุจริตประพฤ ติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรม ของ สป.อว. และในภาพรวม ของกระทรวง อว. โดยวิธีการ ประชุมทางไกลออนไลน์ ผ่าน โปรแกรม Zoom	ศปท.
		๒. การประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตของ อว. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๒.๑ จัดการอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง การประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตของ อว. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้กับบุคลากรของ สป.อว. และหน่วยงานในสังกัด กระทรวง อว. ๒.๒ จัดทำแผนการประเมิน ความเสี่ยงโครงการจัดซื้อจัดจ้าง ที่วงเงินสูงสุดของสป.อว. และ รายงานผลการประเมินความ เสี่ยงไปยังสำนักงาน ป.ป.ท.	
		๑. การจัดทำแผนการตรวจสอบ ประจำปี ๒. การจัดทำกฎบัตรการ ตรวจสอบภายในและกรอบ คุณธรรม ๓. การปฏิบัติงานการตรวจสอบ	๑.-๒. เสนอ ปอว. พิจารณาให้ ความเห็นชอบ และเผยแพร่บน เว็บไซต์ www.ops.go.th ๓. มีหนังสือแจ้งการเปิด ตรวจสอบไปยังหน่วยรับตรวจ และระหว่างการตรวจสอบมี การให้หน่วยรับตรวจชี้แจง รวมถึงมีการประชุมปิดตรวจ	กตน.
		๔. การจัดทำรายงานผลการ ตรวจสอบ	๔. เสนอรายงานผลการ ตรวจสอบต่อ ปอว. พิจารณา ให้ความเห็นชอบ	
๒.๒ มุ่งมั่นให้บริการด้วยความ โปร่งใส สุจริต	๒.๒.๑ กำหนดให้หน่วยงานมีการ สำรวจความพึงพอใจและไม่พึง พอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียในการดำเนินงาน กระบวนการสร้างคุณค่าและ กระบวนการสนับสนุนเพื่อนำผล ไปปรับปรุงการให้บริการและการ ดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ	การสำรวจความพึงพอใจการ ให้บริการของกลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล ในทุกงาน คือ ๑. การให้บริการด้านระบบงาน และอัตราค่าจ้าง ๒. การให้บริการด้านสรรหาและ สารสนเทศบุคลากร ๓. การให้บริการด้านสวัสดิการ	วัดความพึงพอใจการให้บริการ ของกลุ่มบริหารทรัพยากร บุคคลใน ๒ รูปแบบ คือด้าน การให้บริการ และด้านการจัด ประชุม โดยกำหนดเป้า หมายความพึงพอใจ คือ ร้อยละของระดับความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ (ร้อยละ ๗๕)	บค.

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ลักษณะของโครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ
		<p>และประโยชน์เกื้อกูล</p> <p>๔. การให้บริการด้านพัฒนาบุคลากร</p> <p>การสำรวจความพึงพอใจในการติดต่อประสานงานกับ กตร.</p> <p>- การบริหารจัดการและบริการด้านข้อมูลสารสนเทศและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>- การบริการความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม</p> <p>โครงการพัฒนาระบบข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อพัฒนาคุณภาพอุดมศึกษาสำหรับการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม</p>	<p>สำรวจความพึงพอใจของหน่วยงาน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการติดต่อประสานงานกับ กตร.</p> <p>เป็นการดำเนินงานในการพัฒนา และบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน โดยมีการประเมินความพึงพอใจ</p> <p>- ผู้รับบริการในการแก้ไขปัญหาด้านการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>ผู้ใช้บริการ Data Center</p> <p>- ผู้เข้าร่วมการอบรม/สัมมนาหลักสูตรด้านดิจิทัล</p> <p>เป็นการดำเนินงานในการให้บริการเผยแพร่องค์ความรู้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม (วทน.) สู่กลุ่มผู้รับบริการผ่านช่องทางต่างๆ บนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ได้แก่ เว็บไซต์ โมบาย แอปพลิเคชัน สื่อสังคมออนไลน์ หรือ วีดิโอสตรีมมิ่ง เป็นต้น และมุ่งเน้นการเป็นศูนย์กลางฐานความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับเด็กและเยาวชนของประเทศ โดยมีการประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการความรู้ด้าน วทน. ในส่วนของสาระความรู้และกิจกรรม</p> <p>การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายอาคารอุดมศึกษา ๑-๒ สป.อว. โดยมีการประเมินความพึงพอใจในการรับบริการการซ่อมบำรุงอุปกรณ์</p>	<p></p> <p>กตร.</p> <p>กรข.</p>

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ลักษณะของโครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ
		<p>การประเมินความพึงพอใจโครงการ วมว. ระยะที่ ๓</p> <p>๑. SCIUS Forum (กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการและประสบการณ์ในการนำเสนอโครงการวิทยาศาสตร์ระหว่างนักเรียนโครงการ วมว.)</p> <p>๒. ค่ายวิทยาศาสตร์สานสัมพันธ์ฉันท์ วมว.</p>	<p>การประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะนำไปใช้ในการปรับปรุงการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป</p> <p>การประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์สานสัมพันธ์ฉันท์ วมว. โดยส่วนใหญ่ พบว่านักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ เกิดกระบวนการเรียนรู้เชิงบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดกิจกรรมฯ ให้ดียิ่งขึ้น</p>	กสค.
		ประเมินความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ของ กตน.	จัดส่งแบบประเมินความพึงพอใจและไม่พึงพอใจให้หน่วยรับตรวจแสดงความคิดเห็น	กตน.
		การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้คำปรึกษาแนะนำกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสถาบันอุดมศึกษาเอกชน	สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้คำปรึกษาแนะนำกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสถาบันอุดมศึกษาเอกชน	กชค.
	๒.๒.๒ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร่วมแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน ผ่านหลากหลายช่องทางได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	<p>การพัฒนาระบบสารสนเทศของ กกต. (เว็บไซต์ โปรชนีย์ อีเล็กทรอนิกส์กลางและสื่อสังคมออนไลน์)</p> <p>การพัฒนารูปแบบกระบวนการคัดเลือกบุคคลที่มีคุณลักษณะพึงประสงค์เข้าเรียนครูและการพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินคุณลักษณะความเป็นครู (Big Rock ๑๒๐๓)</p>	<p>- จัดทำช่องทางการสื่อสารกับบุคคลภายนอกองค์กรสำหรับการปฏิบัติงาน</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ข้อมูล/ตอบข้อคำถามของผู้รับบริการผ่านระบบสารสนเทศของกอง</p> <p>จัดการประชุมสัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็นการพัฒนา รูปแบบกระบวนการคัดเลือกบุคคลที่มีคุณลักษณะพึงประสงค์เข้าเรียนครูและการพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินคุณลักษณะความเป็นครู</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย คือ -ทปอ. และ -ผู้แทนจากหน่วยงานเจ้าของโครงการพิเศษต่างๆ โครงการทุนเอราวัณ โครงการครูรัก(ษ์)ถิ่น โครงการเพชรในตม ฯลฯ</p> <p>วัตถุประสงค์ เพื่อ</p> <p>๑.สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแผนปฏิรูปด้านการศึกษา</p> <p>๒.เพื่อนำเสนอ</p> <p>๒.๑ (ร่าง) รูปแบบ/กระบวนการคัดเลือกบุคคลที่มีคุณลักษณะที่</p>	กกต.
				กสค.

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ลักษณะของโครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ฟังประสงค์เข้าเรียนครู ๒.๒ (ร่าง)องค์ประกอบแบบวัด ความถนัดทางวิชาชีพครู	
		โครงการ วมว. ระยะที่ ๓ ๑.๑ การสอบคัดเลือกนักเรียน เข้าเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๔ ในโครงการห้องเรียน วิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการ กำกับดูแลของมหาวิทยาลัย ๑.๒ SciUS Forum (กิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ และประสบการณ์ในการนำเสนอ โครงการวิทยาศาสตร์ระหว่าง นักเรียนโครงการ วมว.) ๑.๓ ค่ายวิทยาศาสตร์ สานสัมพันธ์ฉันท์ วมว. ๑.๔ ประเมินคู่มือมหาวิทยาลัย - โรงเรียนที่ประสงค์เข้าร่วม โครงการ วมว.	บริการให้คำปรึกษา คำแนะนำ ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการ วมว. ผ่านช่องทาง ดังนี้ ๑. Facebook : SciUS https://www.facebook.com/scius.mhesi/ ๒. Website : โครงการ วมว. http://scius.mhesi.go.th/ ๓. E-mail : scius@most. go.th ๔. โทรศัพท์ ๐ ๒๐๓๙ ๕๖๐๒	กสค.
		การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร่วมแสดง ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และ ข้อร้องเรียน ผ่านการประเมิน ความพึงพอใจการให้บริการ	ผู้รับบริการสามารถตอบแบบ ประเมินความพึงพอใจได้ ๔ ช่องทาง คือ ๑. กรอกแบบฟอร์มภายหลัง การให้บริการ ๒. ผ่านทางเว็บไซต์กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล http://personnel.ops.go.th/main/ ๓. ผ่านทาง Facebook : HR Office of the permanent Secretary ๔. ผ่านทาง Email: hr@mhesi.go.th	บค.
		จัดประชุมสัมมนา สร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กับบุคลากรของ สป.อว. สร.อว หน่วยงานใน สังกัดกระทรวง อว. และ สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ และใน กำกับของรัฐ พร้อมทั้งให้ร่วม แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และปัญหาที่เกิดจากเรื่องการ ร้องเรียนต่าง ๆ	จัดประชุมสัมมนา เพื่อให้ หน่วยงานในสังกัดกระทรวง อว. สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ และ ในกำกับของรัฐลดเรื่องร้องเรียน ให้หมดไป หรือไม่มีเรื่องการ ร้องเรียน โดยจัดประชุมห้อง ประชุมประเสริฐ ณ นคร ชั้น ๓ อาคารอุดมศึกษา ๑ สป.อว. (ศรีอยุธยา) และ วิธีการประชุมทางไกลออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom	ศปท.
		การจัดทำ (ร่าง) รายงานผลการ ตรวจสอบ	ส่ง (ร่าง) รายงานผลการ ตรวจสอบให้หน่วยรับตรวจ แสดงความคิดเห็น	กตน.

(๓) นโยบายด้านองค์การ

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ลักษณะของโครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๓.๑ มุ่งพัฒนาการบริหารจัดการและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด	๓.๑.๑ กำหนดให้กอง/กลุ่ม/ศูนย์ในสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีการจัดการข้อมูลและพัฒนาระบบฐานข้อมูลตามภารกิจของแต่ละหน่วยงานรับผิดชอบ ให้สนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	<p>- การบริหารจัดการและบริการด้านข้อมูลสารสนเทศและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>- โครงการพัฒนาระบบข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อพัฒนาคุณภาพอุดมศึกษาสำหรับการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม</p>	<p>- บริหารจัดการและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีความมั่นคงปลอดภัยเป็นไปตามข้อกำหนดและมาตรฐานสากล</p> <p>- พัฒนาและบริหารจัดการระบบ Back Office และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล รวมถึงสนับสนุนและเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สามารถใช้งานได้ อย่างถูกต้องสมบูรณ์</p> <p>- นำเชื่อถือ มีความพร้อมใช้งานได้ เช่น ระบบบริหารทรัพยากรองค์กร (ERP) ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (eOffice) ระบบสำนักงานอัจฉริยะ (iOffice) ระบบไบโอเมตริกซ์</p> <p>- บริหารจัดการเว็บไซต์ อว. และ สป.อว. เพื่อเป็นช่องทางหนึ่งในการเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ข้อมูล ความรู้ ข่าวสาร/กิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การ</p> <p>- การส่งเสริมให้เกิดการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลภายในหน่วยงาน รวมถึงการสร้างความรู้ ความเข้าใจ และตระหนัก การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างรู้เท่าทัน ให้กับบุคลากร</p> <p>- จัดทำข้อมูลอุดมศึกษา เพื่อสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการสารสนเทศ</p> <p>- การบูรณาการข้อมูลด้านการอุดมศึกษา ภายใน สป.อว. ๔ ระบบหลัก ได้แก่ CHECO, CHE QA, CWIE และ HEDB</p> <p>- จัดทำบัญชีข้อมูลขององค์การ (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)</p> <p>- จัดทำแผนพัฒนาระบบข้อมูลการอุดมศึกษา ของ สป.อว. ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๗)</p> <p>- การบำรุงรักษาระบบเครือข่ายสารสนเทศด้านการอุดมศึกษา</p>	กรข.

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ลักษณะของโครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ
		๑.การใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๒.การใช้ระบบ ERP ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	๑.ดำเนินการรับ-ส่งผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๒.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ ERP	กอก.
		๑.การจัดเก็บข้อมูลนักศึกษาต่างชาติที่ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาไทยและข้อมูลหลักสูตรนานาชาติในสถาบันอุดมศึกษาไทย ๒.การจัดทำรายชื่อผู้ประสานงานด้านต่างประเทศของสถาบันอุดมศึกษาไทย	๑.รวบรวมและจัดทำเป็นสรุปรายงานสำหรับใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้บริหาร และประชาสัมพันธ์เผยแพร่สำหรับผู้สนใจทั่วไป ๒.ปรับปรุงรายชื่อฯ ให้เป็นปัจจุบัน สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานและประชาสัมพันธ์เผยแพร่สำหรับผู้สนใจทั่วไป	กกด.
		ปรับปรุงเว็บไซต์และฐานข้อมูลโครงการ วมว. (http://scius.most.go.th)	๑. พัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์โครงการ วมว. (http://scius.most.go.th) เพื่อให้มีประสิทธิภาพ สมบูรณ์ยิ่งขึ้น เพื่อเป็นแหล่งสืบค้น/เผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้และข่าวสารโครงการ วมว. ๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบกิจกรรมโครงการ วมว.	กสค.
		๑.โครงการบริหารจัดการอัตราค่าสิ่ง สป.และ สร. อว. ๒.โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สป.และ สร.อว.	๑. จัดทำสรุบบัญชีข้อมูลด้านอัตราค่าสิ่งในระบบสรุบบัญชีอัตราค่าสิ่ง อว. http://hms.mhesi.go.th/login ๒. นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารผลการปฏิบัติราชการผ่านระบบ DPIS และดำเนินการพัฒนาระบบบริหารราชการแทน	บค.
		ระบบตรวจราชการ	กตร. ร่วมกับ กรข. พัฒนา ระบบตรวจราชการ ระบบนี้จะ เป็นฐานข้อมูล เพื่อใช้ประโยชน์ ในการตรวจราชการของ ผตร.อว. (อยู่ระหว่างการ ดำเนินการทดสอบระบบ)	กตร.
		โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบล แบบบูรณาการ (๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย) กิจกรรม การนำฐานข้อมูลชุมชนขนาดใหญ่ของประเทศไปใช้ประโยชน์	การต่อยอดเก็บข้อมูลในระบบ ฐานข้อมูลชุมชนขนาดใหญ่ (Thailand Community Data) และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อ ดำเนินกิจกรรมที่ตอบโจทย์ พื้นที่ อาทิ นำไปวางแผนการ ดำเนินงานในการพัฒนาพื้นที่ โดยเฉพาะการขับเคลื่อน เศรษฐกิจฐานรากด้วย ยุทธศาสตร์ BCG ประกอบด้วย	กชน.(ภย.)

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ลักษณะของโครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			เศรษฐกิจชีวภาพ (Bio-economy) เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) ในตำบลใหม่ อีก ๔,๔๓๕ ตำบล (จะดำเนินโครงการเมื่อได้รับการสนับสนุนเงินกู้จากรัฐบาล)	
		ระบบการรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตรวจสอบภายใน (IAUDIT)	๑.ค.ต.ป.ประจำกระทรวง ติดตามผลการดำเนินการต่อข้อเสนอแนะ ๒.ติดตามความก้าวหน้าของงานตรวจสอบภายใน ๓.รายงานผลการตรวจสอบและติดตามผลตามข้อเสนอแนะของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)	กตน.
		การจัดทำฐานข้อมูลข้อกำหนดของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน	จัดทำฐานข้อมูลข้อกำหนดของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน	กชค.
		ปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนงานของ อร.	บันทึกข้อมูลเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และอุทธรณ์ ที่อยู่ในหน้าที่ความรับผิดชอบของ อร.	อร.
๓.๒ มุ่งส่งเสริมให้น่าระบบบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายใน มาดำเนินการทั่วทั้งองค์กร เพื่อการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร	๓.๒.๑ กำหนดให้กอง/กลุ่ม/ศูนย์ในสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อแก้ไข ลด และป้องกันความเสี่ยงในทุกกระบวนการที่สำคัญ	จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง สป.อว. และการควบคุมภายใน สป.อว. ประจำปี	การจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง สป.อว. และการควบคุมภายใน สป.อว. ประจำปี โดยกำหนดให้หน่วยงานใน สป.อว. วิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงโครงการประกอบคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ	กยผ./กพร.
		รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (ปค.๖)	๑.สอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานระดับ สป.อว. และ อว. ๒.จัดทำรายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (ปค.๖) เสนอ ปอว.	กตน.
๓.๓ มุ่งส่งเสริมให้การดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและมุ่งผลสัมฤทธิ์ขององค์กร	๓.๓.๑ กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ/กิจกรรมที่กอง/กลุ่ม/ศูนย์ รับผิดชอบต่อผู้บริหารและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี	รายงานผลการดำเนินงานตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายและแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	กยผ.
		จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณโครงการ/กิจกรรมของ สป.อว.	๑.แจ้งรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณโครงการ/กิจกรรมของ สป.อว. ให้ กอง/กลุ่ม/ศูนย์ทราบประจำทุกเดือน ๒.แจ้งรายการผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณของ สป.อว. ส่งให้ กยผ. เป็นข้อมูล เพื่อประชุมผู้บริหาร สป.อว.	กอก.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ลักษณะของโครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ
		รายงานผลการดำเนินงาน โครงการ รวม. ระยะที่ ๓	๑. จัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานประจำปีโครงการ รวม. ๒. จัดทำรายงานค่าย วิทยาศาสตร์สานสัมพันธ์ รวม. ๓. จัดทำรายงานผลการจัด กิจกรรม SCIUS Forum	กสค.
		รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบบูรณาการให้กับ สำนักงาน ป.ป.ช ทุก ๆ ไตรมาส	ประชุมกับสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อชี้แจง/รายงานการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบ บูรณาการ ด้วยวิธีการประชุม ทางไกลออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom ของ สำนักงาน ป.ป.ช.	ศปท.
		รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี	สรุปผลการดำเนินงานเสนอต่อ ปอว. รว.อว. และ คณะกรรมการตรวจสอบและ ประเมินผลภาครัฐการ (ค.ต.ป.)	กตน.
	๓.๓.๒ กำหนดให้มีการเผยแพร่ผล การดำเนินงานของกอง/กลุ่ม/ศูนย์ และรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีของ สป.อว. ให้ประชาชน ทั่วไปได้รับทราบผ่านช่องทางที่ หลากหลาย อาทิ เอกสารเผยแพร่ สื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ และ เว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (www.ops.go.th)	จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผลการ ดำเนินงานของ สป.อว.	จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผลการ ดำเนินงานของ สป.อว. ดังนี้ - รายงานผลการดำเนินงาน ตามเอกสารงบประมาณ รายจ่ายประจำปี และแผนปฏิบัติการประจำปี - แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณของ สป.อว. - กรอบแผนกลยุทธ์ สป.อว ประจำปีงบประมาณ โดย เผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ อาทิ เว็บไซต์ สป.อว. (www.ops.go.th) และ เว็บไซต์กระทรวง อว. (www.mhesi.go.th)	กยผ.
		เผยแพร่ข้อมูลรายงานการเงิน และการจัดซื้อจัดจ้าง	เผยแพร่ข้อมูล ๑.รายงานการเงินที่ผ่านการ รับรองจาก สตง. ประจำปี งบประมาณ ๒.งบทดลอง ณ เดือนกันยายน ของทุกปีงบประมาณ ๓.ประกาศผู้ชนะการเสนอ ราคาในการประกวดราคา จัดซื้อจัดจ้าง	กอก.
		เผยแพร่ข้อมูล ๑.โครงการครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ที่เว็บไซต์ : https://www.ops. go.th/main/index.php/news -service/announcement	๑.พัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ เพื่อให้มีประสิทธิภาพ และ สมบูรณ์ยิ่งขึ้น สำหรับเป็น แหล่งสืบค้น เผยแพร่ข้อมูล ตลอดจนเป็นการประชาสัมพันธ์	กสค.

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ลักษณะของโครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ
		๒.โครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่มีการ เผยแพร่ผลการดำเนินงาน หลากหลายช่องทาง เช่น ๒.๑ เว็บไซต์ : https://www.nxtgenhedb.com ๒.๒ Facebook : https://m.facebook.com/groups/nxtgenhe เป็นต้น	ให้กับนักเรียนนิสิต นักศึกษาที่ สนใจโครงการ ๒.ปรับปรุงข้อมูลในช่อง ทางการประชาสัมพันธ์เมื่อ ๑.มีการลงพื้นที่ ๒.มีการอนุมัติหลักสูตร ๓. Download VDO การ ประชุมสัมมนาที่เกี่ยวข้องกับ โครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ ฯลฯ	
		เผยแพร่ข้อมูลโครงการ วมว. ระยะที่ ๓	เผยแพร่ข้อมูลโครงการ วมว. ระยะที่ ๓ ผ่านช่องทางดังนี้ ๑. Facebook : @scius.mhesi https://www.facebook.com/scius.mhesi/?ref=page_ internal ๒. Website : http://scius.most.go.th/# ๓. Twitter : https://twitter.com/SCIUS_MOST	กสค.
		การเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	เผยแพร่ผลการดำเนินงาน ให้แก่บุคลากรภายใน สป.และ สร. อว. รวมถึงบุคคลภายนอก ทราบในเรื่องต่างๆ ดังนี้ รายงานผล ๑.การดำเนินงานตามแผนกล ยุทธ์การบริหารทรัพยากร บุคคล ประจำปี ๒.รายงานการบริหารทรัพยากร บุคคล ระดับกรม และระดับ กระทรวง ประจำปี ๓.เอกสารสถานภาพ ระดับกรม และระดับกระทรวง ประจำปี โดยผ่านทางช่องทางต่างๆ ดังนี้ ๑.จัดทำเป็นรูปเล่มเสนอ ผู้บริหารและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องทราบ ๒.เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล http://personnel.ops.go.th/ main/	บค.
		รายงานการตรวจราชการ ประจำปี	จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน การตรวจราชการของ ผตร.อว. ในรอบปีงบประมาณ โดยจัดทำ เป็นเอกสารเผยแพร่ ให้ หน่วยงานในสังกัด อว. สำนัก นายกรัฐมนตรี และกระทรวง ต่าง ๆ	กตร.

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ลักษณะของโครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ
		เผยแพร่ผลการดำเนินงานของ ศปท.	๑.เผยแพร่ผลการดำเนินงาน และการติดตามผลการ ดำเนินงานรวมทั้งรายงานผล การดำเนินงานเกี่ยวกับการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) บน สังคมออนไลน์ เช่น ในระบบ ไลน์ (ITA mu๒๕๖๔ /mhesi stop corruption (ศปท.อว.) อาสาสมัคร อว.) ๒.เผยแพร่ผลการดำเนินงานและ การติดตามผลการดำเนินงาน รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงาน เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม บนสื่อสังคมออนไลน์ เช่น ระบบไลน์ เป็นต้น	ศปท.

(๔) นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ลักษณะของโครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๔.๑ มุ่งพัฒนาระบบการจัดการ ความรู้ เพื่อยกระดับมาตรฐาน การปฏิบัติงานของหน่วยงานให้มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล	๔.๑.๑ กำหนดให้หน่วยงานมีการ จัดทำแผนการจัดการความรู้ เพื่อ สนับสนุนให้บุคลากรมีการ แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และทักษะในการปฏิบัติงาน ทั้งทั้ง องค์กร ทั้งในระดับกอง/กลุ่ม/ ศูนย์ และระดับบุคคล	โครงการส่งเสริมการจัดการ ความรู้ภายใน สป.อว. (Knowledge Management : KM)	๑. สํารวจความคิดเห็นเรื่องการ จัดการความรู้ (KM) ของ สป. และ สร.อว. ประจำปี ๒๕๖๕ ๒.จัดทำแผนการจัดการความรู้ สป.และ สร.อว. ประจำปี ๒๕๖๕ ๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมการ จัดการความรู้ขององค์กรเพื่อให้ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของ แผนการจัดการความรู้ โดย กำหนดตัวชี้วัดคือ องค์กรความรู้ที่ ได้รับการจัดการอย่างเป็น ระบบ (๔ เรื่อง/ปี)	บค./กพร.
๔.๒ ให้ความสำคัญกับการ วางแผนด้านทรัพยากรบุคคลใน การขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของ องค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและ บรรลุประสิทธิผลสูงสุด	๔.๒.๑ กำหนดให้หน่วยงานทบทวน และจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหาร ทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) และนำไปสู่การปฏิบัติ /แผนปฏิบัติ การประจำปี และแผนปฏิบัติการ ด้านทรัพยากรบุคคลที่สนับสนุน การปฏิบัติตามเป้าประสงค์เชิง ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หลักและ แผนปฏิบัติการของสำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	โครงการจัดทำแผนด้านการ บริหารทรัพยากรบุคคลของ สป.อว.	กำหนดให้มีการจัดทำแผนด้าน การบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้ ๑. แผนกลยุทธ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล สป. และ สร.อว. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ ๒. แผนปฏิบัติการด้านการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ๓. แผนปฏิบัติการด้านการ พัฒนาบุคลากร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	บค.

หมวดที่ ๓

แนวทางส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานมีผลดีตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จึงกำหนดหลักปฏิบัติที่สำคัญดังนี้

- ๑) สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จะสื่อสารให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีอย่างทั่วถึง
- ๒) สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จะจัดระบบบริหารธรรมาภิบาลที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้ทุกคนมั่นใจว่าบุคลากรและองค์การจะปฏิบัติตามมาตรฐานแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้อย่างเคร่งครัด โดยจะถือเสมือนว่าเป็นวินัยอย่างหนึ่งที่บุคลากรทุกระดับต้องทำความเข้าใจ ยึดมั่น และปฏิบัติให้ถูกต้องในการทำงานประจำวันและไม่มีบุคคลใดที่จะมีสิทธิ หรืออนุญาตให้บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม คนใด กระทำการใดที่ขัดต่อนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้
- ๓) สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม คาดหวังให้บุคลากรทุกคนมีการรายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติที่ขัดหรือสงสัยว่าจะขัดต่อหลักการต่าง ๆ ในนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้ ต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรง หรือในกรณีที่ไม่อาจรายงานต่อผู้บังคับบัญชาได้ อาจขอคำปรึกษาจากผู้บริหารระดับสูง โดยข้อมูลที่ให้นั้นให้ถือปฏิบัติเป็นข้อมูลลับ ทั้งนี้ผู้บังคับบัญชาเองมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแล และให้คำแนะนำผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นให้ปฏิบัติให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้
- ๔) นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้ จะได้รับการพิจารณาปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันทุกปีโดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- ๕) สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จะกำหนดแนวทางวัดและประเมินการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ต่อไปอย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีการประเมินตนเองอย่างสม่ำเสมอ

หากผู้ใดมีข้อสงสัยเกี่ยวกับความหมาย แนวทางปฏิบัติ หรือต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้ สามารถติดต่อหรือสอบถามได้ที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โทร ๐๒-๓๓๓ ๓๙๗๑-๕

ภาคผนวก

ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. ข้าพเจ้าได้รับ/ รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่าง ๆ ซึ่งระบุไว้ ไปยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม มีธรรมาภิบาลต่อไป

(ลงชื่อ) *หม่อมราชวงศ์*

(นางนงนภัส หมวดเดช)

ผู้อำนวยการกองกลาง

วันที่ *3* พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. ข้าพเจ้าได้รับ/ รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่าง ๆ ซึ่งระบุไว้ ไปยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม มีธรรมาภิบาลต่อไป

(ลงชื่อ)

(*พรวิทย์ งาม*)

ตำแหน่ง..... *พ.อ.อ.อ.อ.*

วันที่ *๙* เดือน *พฤษภาคม* พ.ศ. ๒๕๖๕

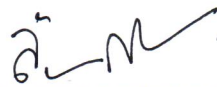
ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. ข้าพเจ้าได้รับ/ รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่าง ๆ ซึ่งระบุไว้ ไปยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม มีธรรมาภิบาลต่อไป

(ลงชื่อ)



(นางสาวลักษมณ สมานสินธุ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศ ๒

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการต่างประเทศ

วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. ข้าพเจ้าได้รับ/ รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่าง ๆ ซึ่งระบุไว้ ไปยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม มีธรรมาภิบาลต่อไป

(ลงชื่อ)



(นายบรรลือ วิศิษฏ์อนุพงษ์)

ผู้อำนวยการกองขับเคลื่อนและพัฒนาการอุดมศึกษา

วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. ข้าพเจ้าได้รับ/ รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่าง ๆ ซึ่งระบุไว้ ไปยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม มีธรรมาภิบาลต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายสมบัติ รุ่งรัมย์)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา

วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

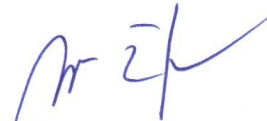
ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. ข้าพเจ้าได้รับ/ รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่าง ๆ ซึ่งระบุไว้ ไปยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม มีธรรมาภิบาลต่อไป

(ลงชื่อ)



(นายนิคม ปัญญาทวีกิจไพศาล)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

วันที่ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. ข้าพเจ้าได้รับ/ รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่าง ๆ ซึ่งระบุไว้ ไปยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม มีธรรมาภิบาลต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางสาวจันทนา วงศ์เยาว์ฟ้า)

ผู้อำนวยการกองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์

การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

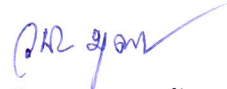
วันที่ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. ข้าพเจ้าได้รับ/ รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางปฏิบัติ เป็นอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่างๆ ซึ่งระบุไว้ ไปยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของสำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม มีธรรมาภิบาลต่อไป



(นางวนิดา บุญนาคคำ)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและประสาน

เพื่อประโยชน์ทางวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. ข้าพเจ้าได้รับ/ รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่าง ๆ ซึ่งระบุไว้ ไปยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม มีธรรมาภิบาลต่อไป

(ลงชื่อ) 

(**นางสาววรรณา รุ่งตระการ**)

ตำแหน่ง..... **ผอ.กสค.**.....

วันที่ **17** เดือน **พ.ค.** พ.ศ. ๒๕๖๕

ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. ข้าพเจ้าได้รับ/ รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว
๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่าง ๆ ซึ่งระบุไว้ ไปยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม มีธรรมาภิบาลต่อไป

(ลงชื่อ) *ฉีกท.*

(*(นางสาวลักขณา ดอกเขียว)*)

ตำแหน่ง..... *ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและพัฒนาทุนทางปัญญา*

วันที่ *๒๐* เดือน *พฤษภาคม* พ.ศ. ๒๕๖๕

ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. ข้าพเจ้าได้รับ/ รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่าง ๆ ซึ่งระบุไว้ ไปยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม มีธรรมาภิบาลต่อไป

(ลงชื่อ)



(นางสาวจินดา นริศรานุกุล)

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. ข้าพเจ้าได้รับ/ รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่าง ๆ ซึ่งระบุไว้ ไปยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม มีธรรมาภิบาลต่อไป

(ลงชื่อ) 

(นางวิรัชณี แข็งแรง)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

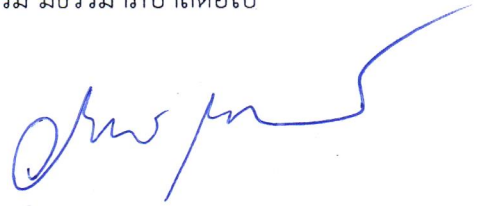
วันที่ม..... พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. ข้าพเจ้าได้รับ/ รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่าง ๆ ซึ่งระบุไว้ ไปยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม มีธรรมาภิบาลต่อไป



(ลงชื่อ)

(นายภาสกร เหมกรณ์)

รองหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
ปฏิบัติหน้าที่ที่ปรึกษาด้านพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น

วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. ข้าพเจ้าได้รับ/ รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่าง ๆ ซึ่งระบุไว้ ไปยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม มีธรรมาภิบาลต่อไป

(ลงชื่อ) 

(นางสาววรรณพร ปิงวัชรสมิทธิ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจราชการ

วันที่ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. ข้าพเจ้าได้รับ/ รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่าง ๆ ซึ่งระบุไว้ ไปยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม มีธรรมาภิบาลต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางสาวศิษณุฐ์ มานวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

วันที่ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. ข้าพเจ้าได้รับ/ รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่าง ๆ ซึ่งระบุไว้ ไปยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม มีธรรมาภิบาลต่อไป

(ลงชื่อ) 

(นายสมควร วงษ์มา)

ผู้อำนวยการกลุ่มวินัย อุทธรณ์และร้องทุกข์

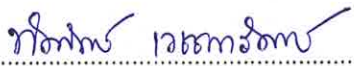
วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. ข้าพเจ้าได้รับ/ รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่าง ๆ ซึ่งระบุไว้ ไปยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม มีธรรมาภิบาลต่อไป

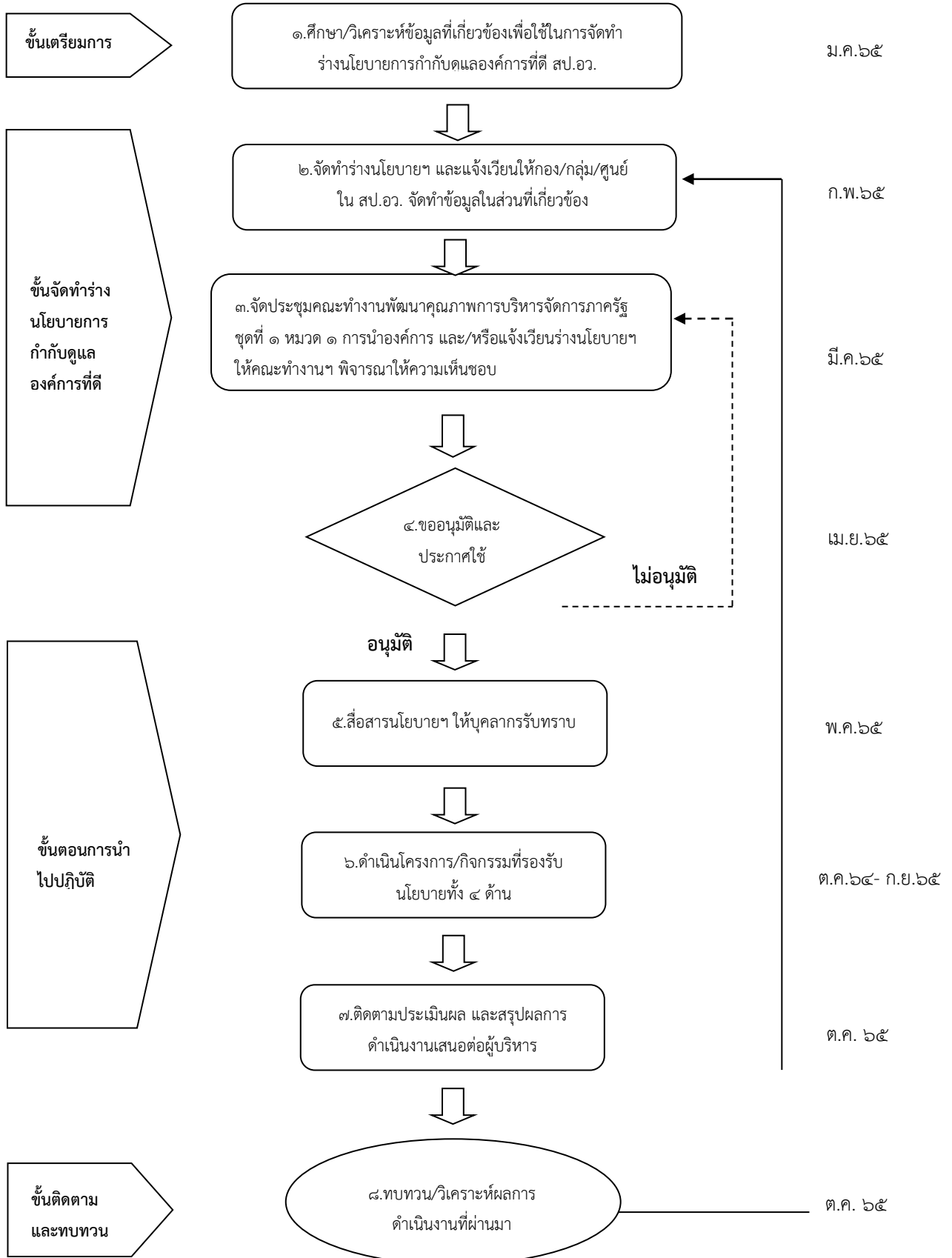
(ลงชื่อ) 

(นางสาวทิพวัลย์ เวชคารัณย์)

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มสื่อสารองค์กร

วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ขั้นตอนการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)



ปฏิทินการดำเนินโครงการ/กิจกรรม การส่งเสริมการนำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีไปสู่การปฏิบัติ ของ สป.อว.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Gantt Chart)

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ปี พ.ศ.๒๕๖๔			ปี พ.ศ. ๒๕๖๕							หมายเหตุ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม (๓๔ โครงการ/กิจกรรม)													
๑.จัดทำแผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ	กยผ.	←											
๒.การส่งเสริมให้บุคลากรไปปฏิบัติงานนอกสังกัด	กสป.	←											→
๓.จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการผลิตและพัฒนาทุนทางปัญญา (Brainpower)	กสป.	←											
๔.จัดทำข้อเสนอกรอบวงเงินงบประมาณประจำปี ด้านการอุดมศึกษา และข้อเสนอระบบการจัดสรรและบริหารงบประมาณบูรณาการมุ่งผลสัมฤทธิ์ตามกรอบวงเงิน	กยผ.	←											→
๕.จัดทำแนวทางการพัฒนามาตรฐานการอุดมศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษาระดับ อุดมศึกษา ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดของกระทรวง	กคอ.	←											→
๖.โครงการการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing University)	กขค.	←											→
๗.กำหนดมาตรฐานการพิจารณาตำแหน่งวิชาการ	กสป.	←											
๘.การฝึกอบรม“หลักสูตรการบริหารงานอุดมศึกษา สายสนับสนุนระดับสูง (นบสส.)”	กสป.									←			→
๙.โครงการพัฒนาระบบข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อพัฒนาคุณภาพอุดมศึกษาสำหรับการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	กรข.	←											→
๑๐.โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย) กิจกรรม ขับเคลื่อนโครงการมหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ	กชน. (ภย.)	←								←			→
๑๑.การส่งเสริม สนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษา ดำเนินการตามนโยบาย เกณฑ์มาตรฐาน มติ คณะรัฐมนตรี และกฎหมายในส่วนที่เกี่ยวข้อง	กขค. (นก.)	←											→
๑๒.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณธรรม-จริยธรรมสำหรับสภาสถาบันอุดมศึกษาและผู้บริหาร	กขค.	←											→
๑๓.โครงการส่งเสริมธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา (Good Governance University)	กขค.	←											→
๑๔.การดำเนินการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการบริหารจัดการ (กรณีที่ไม่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ในสถาบันอุดมศึกษา)	กขค.	←											→
๑๕.โครงการเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กปว.	←											→

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับ ผิดชอบ	ปี พ.ศ.๒๕๖๔			ปี พ.ศ. ๒๕๖๕								หมายเหตุ			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
๑๖.โครงการศูนย์พัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี อุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา	กปว.	←														
๑๗.โครงการพัฒนาบัณฑิตศึกษาและวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (CoE)	กปว.	←														
๑๘.โครงการพัฒนาเมืองศูนย์กลางจังหวัดเป็นเมืองน่าอยู่	กปว.	←														
๑๙.โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อการพัฒนาภาค	กปว.	←														
๒๐.โครงการจัดตั้งห้องปฏิบัติการอุตสาหกรรมความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ พร้อมสร้างธุรกิจและบริการ ภาคเอกชนในอนุภูมิภาคแม่น้ำโขง ภายใต้อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น	กปว.	←														
๒๑.โครงการพัฒนาศักยภาพโรงงานต้นแบบอุตสาหกรรมสุขภาพและความงามโดยการขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ภายใต้อุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ระยะที่ ๒	กปว.	←														
๒๒.โครงการส่งเสริมกิจการอุทยานวิทยาศาสตร์ (นิคมธุรกิจวิทยาศาสตร์ภูมิภาค)	กปว.	←														
๒๓.โครงการส่งเสริมกิจการอุทยานวิทยาศาสตร์ (นิคมธุรกิจวิทยาศาสตร์ภูมิภาค)	กปว.	←														
๒๔.โครงการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อการใช้ประโยชน์ในภาคประชาคม "ปิ่นดาว"	กปว.	←														
๒๕.โครงการสร้างและพัฒนาวิสาหกิจในระยะเริ่มต้น	กปว.	←														
๒๖.โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการเริ่มต้นธุรกิจ	กปว.	←														
๒๗.กิจกรรมการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสร้างเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของภาคการผลิตและบริการ	กปว.	←														
๒๘.กิจกรรมการส่งเสริมการนำ วทน. เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน	กปว.	←														
๒๙.โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน (OTOP)	กปว.	←														
๓๐.โครงการใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมเพื่อการบริหารจัดการฟาร์ม และสร้างความเป็นอัตลักษณ์ให้กับผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ภาคใต้ชายแดน	กปว.	←														
๓๑.โครงการเครือข่าย อว. สนับสนุนการใช้ประโยชน์งานด้าน อววน. เพื่อพัฒนาจังหวัด	กปว.	←														
๓๒.จัดทำแผนปฏิบัติการระดับกระทรวง และสำนักงานปลัดกระทรวง	กยผ.	←														
๓๓.โครงการ Asian International Mobility for Students (AIMS) Programme	กกต.	←														

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับ ผิดชอบ	ปี พ.ศ.๒๕๖๔			ปี พ.ศ. ๒๕๖๕							หมาย เหตุ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๓๔.การดำเนินโครงการทุน Ernst Mach Grant – ASEA-UNINET ประจำปี ๒๕๖๔ ภายใต้เครือข่ายความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในทวีปยุโรปกับมหาวิทยาลัยในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (ASEA-UNINET)	กกด.	←—————→												
นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (๒๑ โครงการ/กิจกรรม)														
๑.โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต เสริมสร้างความผูกพันและความผูกพันของบุคลากร สป. และ สร.อว.	บค.	←—————→												
๒.การประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเสนอผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ อว. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และร่างแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	ศปท.	↔												
๓.การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของ อว. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ศปท.		↔					↔					↔	
๔.การจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี	กตบ.	↔												
๕.การจัดทำกฎบัตรการตรวจสอบภายในและกรอบคุณธรรม	กตบ.	↔												
๖.การปฏิบัติงานการตรวจสอบ	กตบ.	←—————→												
๗.การจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ	กตบ.	←—————→												
๘.การสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล	บค.	←—————→												
๙.การสำรวจความพึงพอใจในการติดต่อประสานงานกับ กตบ.	กตบ.	←—————→												
๑๐.การบริหารจัดการและบริการด้านข้อมูลสารสนเทศและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรข.	←—————→												
๑๑.การบริการความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม	กรข.	←—————→												
๑๒.โครงการพัฒนาระบบข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อพัฒนาคุณภาพอุดมศึกษาสำหรับการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	กรข.	←—————→												
๑๓.การประเมินความพึงพอใจโครงการ รวม. ระยะที่ ๓	กสค.	←—————→												
๑๔.ประเมินความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ของ กตบ.	กตบ.												↔	
๑๕.การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้คำปรึกษา แนะนำกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสถาบันอุดมศึกษาเอกชน	กขค.	←—————→												
๑๖.การพัฒนาเว็บไซต์ของ กกด. (เว็บไซต์ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางและสื่อสังคมออนไลน์)	กกด.	←—————→												
๑๗.การพัฒนารูปแบบกระบวนการคัดเลือกบุคคลที่มีคุณลักษณะพึงประสงค์เข้าเรียนครูและการพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินคุณลักษณะความเป็นครู (Big Rock ๑๒๐๓)	กสค.						↔							

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับ ผิดชอบ	ปี พ.ศ.๒๕๖๔			ปี พ.ศ. ๒๕๖๕								หมายเหตุ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑๘.โครงการ วมว. ระยะที่ ๓ (บริการให้คำปรึกษา คำแนะนำ ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการ วมว. ผ่านช่องทางต่าง ๆ)	กสค.	←												→	
๑๙.การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร่วมแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน ผ่านการประเมินความพึงพอใจการให้บริการ	บค.	←													→
๒๐.จัดประชุมสัมมนา สร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับบุคลากรของ สป.อว. สร.อว หน่วยงานในสังกัดกระทรวง อว. และสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ และในกำกับของรัฐ พร้อมทั้งให้ร่วมแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะและปัญหาที่เกิดจากรื่องการร้องเรียนต่างๆ	ศปท.						↔								
๒๑.การจัดทำ (ร่าง) รายงานผลการตรวจสอบ	กตน.	←													→
นโยบายการองค์การ (๒๘ โครงการ/กิจกรรม)															
๑.การบริหารจัดการและบริการด้านข้อมูลสารสนเทศ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรข.	←													→
๒.โครงการพัฒนาระบบ ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อพัฒนาคุณภาพอุดมศึกษาสำหรับการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	กรข.	←													→
๓.การใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	กอก.	←													→
๔.การใช้ระบบ ERP ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	กอก.	←													→
๕.การจัดเก็บข้อมูลนักศึกษาต่างชาติที่ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาไทยและข้อมูลหลักสูตรนานาชาติ ในสถาบัน อุดมศึกษาไทย	กกต.	←													→
๖.การจัดทำรายชื่อผู้ประสานงานด้านต่างประเทศ ของสถาบันอุดมศึกษาไทย	กกต.	←													→
๗.ปรับปรุงเว็บไซต์และฐานข้อมูล โครงการ วมว. (http://scius.most.go.th)	กสค.	←													→
๘.โครงการบริหารจัดการอัตราค่าสิ่ง สป. และ สร. อว.	บค.	←													→
๙.โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สป. และ สร.อว.	บค.	←													→
๑๐.ระบบตรวจราชการ	กตร.											←			→
๑๑.โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย) กิจกรรม การนำฐานข้อมูลชุมชนขนาดใหญ่ของประเทศไปใช้ประโยชน์	กขน. (ภย.)	←			→						←				→
๑๒.ระบบการรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตรวจสอบภายใน (IAUDIT)	กตน.	←													→
๑๓.การจัดทำฐานข้อมูลข้อกำหนดของสถาบัน อุดมศึกษาเอกชน	กขค.	←													→

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับ ผิดชอบ	ปี พ.ศ.๒๕๖๔			ปี พ.ศ. ๒๕๖๕							หมายเหตุ			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑๔.ปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนงานของ อร.	อร.	←												→	
๑๕.จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง สป.อว. และการควบคุมภายใน สป.อว. ประจำปี	กยผ./ กพร.		←												
๑๖.รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (ปก.๖)	กตน.						↔								
๑๗.การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี	กยผ.	←													
๑๘.จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณโครงการ/กิจกรรม ของ สป.อว.	กอก.	←													→
๑๙.รายงานผลการดำเนินงานโครงการ วมว. ระยะที่ ๓	กสค.	←													→
๒๐.รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบประมาณการให้กับสำนักงาน ป.ช ทุก ๆ ไตรมาส	ศปท.				↔			↔			↔				
๒๑.รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	กตน.													↔	
๒๒.จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานของ สป.อว.	กยผ.	←													
๒๓.เผยแพร่ข้อมูลรายงานการเงินและการจัดซื้อจัดจ้าง	กอก.	←													→
๒๔.เผยแพร่ข้อมูล โครงการครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น และโครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่	กสค.				←										→
๒๕.เผยแพร่ข้อมูลโครงการ วมว. ระยะที่ ๓	กสค.	←													→
๒๖.การเผยแพร่ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	บค.		↔												
๒๗.รายงานการตรวจราชการประจำปี	กตร.		↔												
๒๘.เผยแพร่ผลการดำเนินงานของ ศปท.	ศปท.	←													→
นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน (๒ โครงการ/กิจกรรม)															
๑.โครงการส่งเสริมการจัดการความรู้ภายใน สป.อว.	บค.				←										→
๒.โครงการจัดทำแผนด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สป.อว.	บค.					←									→

**แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้กำหนดโครงการ/กิจกรรมที่มีความสำคัญ เพื่อรองรับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๑.๑ มุ่งพัฒนาการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนและทุนทางปัญญาของประเทศ	๑.๑.๑ จัดทำแผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ	จัดทำแผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ	กยผ.	
	๑.๑.๒ พัฒนารูปแบบ กลไก วางระบบการเคลื่อนย้ายกำลังคนคุณภาพ (Talent Circulation and Mobility) และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการผลิตและพัฒนาทุนทางปัญญา (Brainpower)	การส่งเสริมให้บุคลากรไปปฏิบัติงานนอกสังกัด	กสป.	
		จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการผลิตและพัฒนาทุนทางปัญญา (Brainpower)	กสป.	
	๑.๑.๓ จัดทำข้อเสนอกรอบวงเงินงบประมาณด้านการอุดมศึกษาในภาพรวมของประเทศ	จัดทำข้อเสนอกรอบวงเงินงบประมาณประจำปีด้านการอุดมศึกษา และข้อเสนอระบบการจัดสรรและบริหารงบประมาณบูรณาการมุ่งผลสัมฤทธิ์ตามกรอบวงเงิน	กยผ.	
๑.๑.๔ จัดทำแนวทางการพัฒนามาตรฐานการอุดมศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดของกระทรวง	จัดทำแนวทางการพัฒนามาตรฐานการอุดมศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษาระดับ อุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดของกระทรวง	กคอ.		

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
		<p>โครงการการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing University) กิจกรรม พลิกโฉมระบบการอุดมศึกษาของไทย เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาความเป็นเลิศสถาบัน และผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ</p>	กชค.	
	<p>๑.๑.๕ กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรฐานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล มาตรฐานการพิจารณาตำแหน่งวิชาการ และมาตรฐานการพัฒนาบุคลากรของข้าราชการพลเรือน/พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งคณาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาเอกชน</p>	<p>กำหนดมาตรฐานการพิจารณาตำแหน่งวิชาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผศ. รศ. และ ศ. พ.ศ.๒๕๖๔ - ระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย มาตรฐานหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งคณาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๖๕ 	กสป.	
		<p>การฝึกอบรม “หลักสูตรการบริหารงานอุดมศึกษาสายสนับสนุนระดับสูง (นบสส.)”</p>	กสป.	
	<p>๑.๑.๖ จัดทำฐานข้อมูลการอุดมศึกษา และฐานข้อมูลมาตรฐานการอุดมศึกษา</p>	<p>โครงการพัฒนาระบบข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อพัฒนาคุณภาพอุดมศึกษา</p>	กรข.	

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
		สำหรับการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม		
	๑.๑.๗ สร้างการมีส่วนร่วมกับสถาบันอุดมศึกษา และสถาบันวิจัยของกระทรวง	โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบล แบบบูรณาการ (๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย) กิจกรรม ขับเคลื่อนโครงการมหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ	กชน. (ภย.)	
	๑.๑.๘ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษา ดำเนินการตามนโยบาย และการประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน คุณภาพ และธรรมาภิบาล	การส่งเสริม สนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการตามนโยบาย เกณฑ์มาตรฐาน มติคณะรัฐมนตรี และกฎหมายในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ๑. การจัดตั้ง ควบรวม ยุบ เลิกของสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดกระทรวง และที่ไม่อยู่ในสังกัดกระทรวง ๒. การจัดโครงสร้าง การปรับปรุง และการแบ่งส่วนราชการของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดกระทรวงและที่ไม่อยู่ในสังกัดกระทรวง ๓. การจัดตั้งและการเปลี่ยนประเภทสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ๔. การจัดการศึกษาโดยสถาบันอุดมศึกษาที่มีศักยภาพสูงจากต่างประเทศ	กชค. (นค.)	

นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
		โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณธรรม-จริยธรรมสำหรับสภาสถาบันอุดมศึกษาและผู้บริหาร	กขค.	
		โครงการส่งเสริมธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา (Good Governance University)	กขค.	
		การดำเนินการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการบริหารจัดการ (กรณีที่ไม่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา)	กขค.	
๑.๒ มุ่งพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ	๑.๒.๑ วางแผน สร้างและพัฒนาระบบ กลไกการพัฒนาระบบนิเวศและโครงสร้างพื้นฐานด้านการวิจัยและนวัตกรรมของกระทรวง	โครงการเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กปว.	
		โครงการศูนย์พัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา	กปว.	
		โครงการพัฒนาบัณฑิตศึกษาและวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (CoE)	กปว.	
		โครงการพัฒนาเมืองศูนย์กลางจังหวัดเป็นเมืองน่าอยู่	กปว.	
		โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อการพัฒนาภาค	กปว.	

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
		โครงการจัดตั้งห้องปฏิบัติการ อุตสาหกรรมความมั่นคงปลอดภัยทาง ไซเบอร์ พร้อมสร้างธุรกิจและบริการ ภาคเอกชนในอนุภูมิภาคแม่น้ำโขง ภายใต้อุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	กปว.	
		โครงการพัฒนาศักยภาพโรงงาน ต้นแบบอุตสาหกรรมสุขภาพและ ความงามโดยการขับเคลื่อนด้วย นวัตกรรม ภายใต้อุทยานวิทยาศาสตร์ ภาคเหนือ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ระยะที่ ๒	กปว.	
	๑.๒.๒ สนับสนุนการพัฒนาและบริหารจัดการระบบ นิเวศและโครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรมของกระทรวง	โครงการส่งเสริมกิจการอุทยาน วิทยาศาสตร์ (นิคมธุรกิจวิทยาศาสตร์ ภูมิภาค)	กปว.	
	๑.๒.๓ สนับสนุนให้เกิดการใช้ประโยชน์โครงสร้าง พื้นฐานด้านการวิจัยและนวัตกรรม	โครงการส่งเสริมกิจการอุทยาน วิทยาศาสตร์ (นิคมธุรกิจวิทยาศาสตร์ ภูมิภาค)	กปว.	
		โครงการพัฒนาเทคโนโลยีและ นวัตกรรม เพื่อการใช้ประโยชน์ใน ภาคประชาคม "ปิ่นดาว"	กปว.	
		โครงการสร้างและพัฒนาวิสาหกิจใน ระยะเริ่มต้น	กปว.	
		โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการ เริ่มต้นธุรกิจ	กปว.	

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ตี สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	๑.๒.๔ ส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรมไปเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน	กิจกรรมการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสร้างเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของภาคการผลิตและบริการ	กปว.	
		กิจกรรมการส่งเสริมการนำ วทน. เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน	กปว.	
		โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน (OTOP)	กปว.	
		โครงการใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรม เพื่อการบริหารจัดการฟาร์ม และสร้างความเป็นอัตลักษณ์ให้กับผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ภาคใต้ชายแดน	กปว.	
	๑.๒.๕ ผลักดันนโยบาย แผนงานด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปสู่ภูมิภาค	โครงการเครือข่าย อว. สนับสนุนการใช้ประโยชน์งานด้าน อววน. เพื่อพัฒนาจังหวัด	กปว.	
๑.๓.มุ่งพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อววน.) ให้สอดคล้องกับการปฏิรูประบบ อววน. และสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันการณ์	๑.๓.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง	จัดทำแผนปฏิบัติการระดับกระทรวง และสำนักงานปลัดกระทรวง	กยผ.	
	๑.๓.๒ สนับสนุนและบริหารจัดการทุนให้กับบุคลากร ทั้งในและนอกระบบการศึกษา เพื่อการพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ รองรับการพัฒนาของประเทศ	โครงการ Asian International Mobility for Students (AIMS) Programme	กกด.	

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
		การดำเนินโครงการทุน Ernst Mach Grant – ASEA-UNINET ประจำปี ๒๕๖๔ ภายใต้เครือข่ายความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในทวีปยุโรปกับมหาวิทยาลัยในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (ASEA-UNINET)	กกต.	

(๒) นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๒.๑ มุ่งเน้นให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและแผนของหน่วยงาน ให้ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของกระทรวงและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ	๒.๑.๑ กำหนดให้หน่วยงานมีการสำรวจความคิดเห็นและความคาดหวัง/ความต้องการจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งมุมมองด้านจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และข้อจำกัด เพื่อนำข้อมูลมาประกอบการพิจารณาทบทวนและปรับปรุงในการกำหนดนโยบายและแผนของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป และตอบสนองต่อความต้องการและคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผล	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต เสริมสร้างความผูกพันและความผูกพันของบุคลากร สป. และ สร.อว.	บค.	
		การนำเสนอผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ อว. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเตรียมการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้หน่วยงานใน อว ทราบ และนำไปปรับให้สอดคล้องกัน	ศปท.	
		การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของ อว. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ศปท.	
		การจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี	กตน.	
		การจัดทำกฎบัตรการตรวจสอบภายในและกรอบคุณธรรม	กตน.	
		การปฏิบัติงานการตรวจสอบ	กตน.	
		การจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ	กตน.	

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๒.๒ มุ่งมั่นให้บริการด้วยความโปร่งใส สุจริต	๒.๒.๑ กำหนดให้หน่วยงานมีการสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานกระบวนการสร้างคุณค่าและกระบวนการสนับสนุนเพื่อนำผลไปปรับปรุงการให้บริการและการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ	การสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล	บค.	
		การสำรวจความพึงพอใจในการติดต่อประสานงานกับ กตร.	กตร.	
		การบริหารจัดการและบริการด้านข้อมูลสารสนเทศและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรข.	
		การบริการความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม	กรข.	
		โครงการพัฒนาระบบข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อพัฒนาคุณภาพอุดมศึกษาสำหรับการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	กรข.	
		การประเมินความพึงพอใจโครงการวมว. ระยะที่ ๓	กสค.	
		ประเมินความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ของ กตн.	กตн.	
		การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้คำปรึกษาแนะนำกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสถาบันอุดมศึกษาเอกชน	กขค.	
๒.๒.๒ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร่วมแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน ผ่านหลากหลายช่องทางได้อย่างสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	การพัฒนาาระบบสารสนเทศของ กกต. (เว็บไซต์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ กลางและสื่อสังคมออนไลน์)	กกต.		

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
		<p>การพัฒนารูปแบบกระบวนการคัดเลือกบุคคลที่มีคุณลักษณะพึงประสงค์เข้าเรียนครูและการพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินคุณลักษณะความเป็นครู (Big Rock ๑๒๐๓)</p>	<p>กสศ.</p>	
		<p>โครงการ วมว. ระยะที่ ๓ (บริการให้คำปรึกษา คำแนะนำ ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการ วมว. ผ่านช่องทางต่าง ๆ)</p>	<p>กสศ.</p>	
		<p>การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร่วมแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน ผ่านการประเมินความพึงพอใจการให้บริการ</p>	<p>บค.</p>	
		<p>จัดประชุมสัมมนา สร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กับบุคลากรของ สป.อว. สร.อว หน่วยงานในสังกัดกระทรวง อว. และสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ และในกำกับของรัฐ พร้อมทั้งให้ร่วมแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะและปัญหาที่เกิดจากเรื่องการร้องเรียนต่าง ๆ</p>	<p>ศปท.</p>	
		<p>การจัดทำ (ร่าง) รายงานผลการตรวจสอบ</p>	<p>กตน.</p>	

(๓) นโยบายด้านองค์กร

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๓.๑ มุ่งพัฒนาการบริหารจัดการและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด	๓.๑.๑ กำหนดให้กอง/กลุ่ม/ศูนย์ ในสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีการจัดการข้อมูลและพัฒนาระบบฐานข้อมูลตามภารกิจของแต่ละหน่วยงานรับผิดชอบ ให้สนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	การบริหารจัดการและบริการด้านข้อมูลสารสนเทศและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรข.	
		โครงการพัฒนาระบบข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อพัฒนาคุณภาพอุดมศึกษาสำหรับการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	กรข.	
		การใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	กอก.	
		การใช้ระบบ ERP ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	กอก.	
		การจัดเก็บข้อมูลนักศึกษาต่างชาติที่ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาไทย และข้อมูลหลักสูตรนานาชาติในสถาบัน อุดมศึกษาไทย	กกด.	
		การจัดทำรายชื่อผู้ประสานงานด้านต่างประเทศของสถาบันอุดมศึกษาไทย	กกด.	
		ปรับปรุงเว็บไซต์และฐานข้อมูลโครงการ วมว. (http://scius.most.go.th)	กสค.	
		โครงการบริหารจัดการอัตรากำลัง สป.และ สร. อว.	บค.	

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
		โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สป.และ สร.อว.	บค.	
		ระบบตรวจราชการ	กตร.	
		โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบล แบบบูรณาการ (๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย) กิจกรรม การนำฐานข้อมูลชุมชนขนาดใหญ่ของประเทศไปใช้ประโยชน์	กชน. (ภย.)	
		ระบบการรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตรวจสอบภายใน (IAUDIT)	กตн.	
		การจัดทำฐานข้อมูลข้อกำหนดของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน	กชค.	
		ปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนงานของ อร.	อร.	
๓.๒ มุ่งส่งเสริมให้นำระบบบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายใน มาดำเนินการทั่วทั้งองค์กร เพื่อการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร	๓.๒.๑ กำหนดให้กอง/กลุ่ม/ศูนย์ ในสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อแก้ไข ลด และป้องกันความเสี่ยงในทุกกระบวนการที่สำคัญ	จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง สป.อว. และการควบคุมภายใน สป.อว. ประจำปี	กยผ./กพร.	
		รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (ปค.๖)	กตн.	

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
<p>๓.๓ มุ่งส่งเสริมให้การดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและมุ่งผลสัมฤทธิ์ขององค์การ</p>	<p>๓.๓.๑ กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ/กิจกรรม ที่กอง/กลุ่ม/ศูนย์ รับผิดชอบ ต่อผู้บริหารและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p>	<p>กยผ.</p>	
		<p>จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณโครงการ/กิจกรรม ของ สป.อว.</p>	<p>กอก.</p>	
		<p>รายงานผลการดำเนินงานโครงการ วมว. ระยะที่ ๓</p>	<p>กสค.</p>	
		<p>รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบบูรณาการให้กับ สำนักงาน ป.ป.ช ทุก ๆ ไตรมาส</p>	<p>ศปท.</p>	
		<p>รายงานผลการดำเนินงานประจำปี</p>	<p>กตบ.</p>	
	<p>๓.๓.๒ กำหนดให้มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานของ กอง/กลุ่ม/ศูนย์ และรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีของ สป.อว. ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย อาทิ เอกสารเผยแพร่ สื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ และเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (www.ops.go.th)</p>	<p>จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานของ สป.อว.</p>	<p>กยผ.</p>	
		<p>เผยแพร่ข้อมูลรายงานการเงินและการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>กอก.</p>	
		<p>เผยแพร่ข้อมูล โครงการครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น และโครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่</p>	<p>กสค.</p>	
		<p>เผยแพร่ข้อมูลโครงการ วมว. ระยะที่ ๓</p>	<p>กสค.</p>	
		<p>การเผยแพร่ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>บค.</p>	
		<p>รายงานการตรวจราชการประจำปี</p>	<p>กตร.</p>	
		<p>เผยแพร่ผลการดำเนินงานของ ศปท.</p>	<p>ศปท.</p>	

(๔) นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๔.๑ มุ่งพัฒนาระบบการจัดการความรู้ เพื่อยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	๔.๑.๑ กำหนดให้หน่วยงานมีการจัดทำแผนการจัดการความรู้ เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และทักษะในการปฏิบัติงาน ทั้งทั้งองค์กร ทั้งในระดับกอง/กลุ่ม/ศูนย์ และระดับบุคคล	โครงการส่งเสริมการจัดการความรู้ภายใน สป.อว.	บค.	
๔.๒ ให้ความสำคัญกับการวางแผนด้านทรัพยากรบุคคลในการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานขององค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและบรรลุประสิทธิผลสูงสุด	๔.๒.๑ กำหนดให้หน่วยงานทบทวนและจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) และนำไปสู่การปฏิบัติ/แผนปฏิบัติการประจำปี และแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรบุคคลที่สนับสนุนการปฏิบัติตามเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หลัก และแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	โครงการจัดทำแผนด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สป.อว.	บค.	