



ที่...
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
เลขรับ. 25519
วันที่ 13 ก.ค. 2566
เวลา 13:20 น.

ที่ รง ๐๖๑๕/ว ๒๐๐

สำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๓
บริเวณกระทรวงแรงงาน ถนนมิตรไมตรี
แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. ๑๐๕๐๐

๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความร่วมมือแจ้งการประสบอันตรายเนื่องจากการทำงานผ่าน Web Application
เรียน ท่านเจ้าของกิจการ

ด้วยสำนักงานประกันสังคม ได้เปิดให้บริการยื่นเอกสารผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่ออำนวยความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการสำหรับสถานประกอบการในการลดค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาติดต่อด้วยตนเอง สำนักงานประกันสังคมจึงได้พัฒนาระบบแจ้งการประสบอันตรายเนื่องจากการทำงานในส่วนของนายจ้างผ่าน Web Application โดยท่านสามารถแจ้งการประสบอันตรายเนื่องจากการทำงาน ผ่านบริการอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ได้แล้ว โดยเข้าเว็บไซต์สำนักงานประกันสังคม <http://www.sso.go.th/eservices/> กองทุนเงินทดแทนระบบแจ้งการประสบอันตรายเนื่องจากการทำงาน E-Compensate รายละเอียดคู่มือสำหรับผู้ใช้งานท่านสามารถศึกษาได้จากคิวอาร์โค้ดด้านล่างนี้

กรณีที่ท่านแจ้งการประสบอันตรายเนื่องจากการทำงานผ่านระบบ E-Compensate แล้ว ท่านไม่ต้องนำส่ง แบบแจ้งการประสบอันตรายต้นฉบับ (กท.๑๖) ให้กับสำนักงานประกันสังคม เว้นแต่กรณีที่ ยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนจึงจะขอเอกสารเพิ่มเติมเพื่อประกอบการวินิจฉัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อขอความร่วมมือกรุณายื่นแบบแจ้งการประสบอันตรายผ่านระบบ Web Application ในคราวต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางกันยรัตน์ จันกลิน)

ผู้อำนวยการสำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๓

- | | |
|--|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> กอก. | <input type="checkbox"/> กคอ. |
| <input type="checkbox"/> กกม. | <input type="checkbox"/> กยศ. |
| <input type="checkbox"/> กกต. | <input type="checkbox"/> กปว. |
| <input type="checkbox"/> กขค. | <input type="checkbox"/> กสค. |
| <input checked="" type="checkbox"/> กขช. | <input type="checkbox"/> กสป. |

๗ค 13 กค ๖๖

คู่มือสำหรับผู้ใช้งานระบบแจ้งการ
ประสบอันตรายเนื่องจากการทำงาน



ส่วนงานสิทธิประโยชน์ (กองทุนเงินทดแทน)

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๔๘๖๗ ต่อ ๘๐๑

โทรสาร ๐ ๒๒๔๕ ๓๓๕๓

ขั้นตอนการแจ้งประสบอันตราย

- 1 เข้าสู่ระบบ e-service (URL :<https://www.sso.go.th/eservices/>)
- 2 กองทุนเงินทดแทน
- 3 e- compensate
- 4 แจ้งการประสบอันตราย
- 5 บันทึกข้อมูลลูกจ้าง
- 6 แนบไฟล์เอกสารทั้งหมด
- 7 กดส่งข้อมูล

ขั้นตอนการยืนยันประเภทกิจการ (หลังจากเจ้าหน้าที่รับคำร้องแล้ว)

- 1 เข้าสู่ระบบ e-service (URL :<https://www.sso.go.th/eservices/>)
- 2 กองทุนเงินทดแทน
- 3 e-compensate
- 4 ติดตามการแจ้งประสบอันตราย
- 5 กดยืนยันประเภทกิจการ

หมายเหตุ

หากเข้าสู่ระบบแล้วไม่มีหัวข้อ กองทุนเงินทดแทน
ให้ติดต่องานสื่อข้อมูล โทร 0 2248 4867 ต่อ 801