

แผนกรประเมินผลการปฏิบัติราชการและเรียนรู้ราชการทั่วไป
รอบการประเมินที่ ๗/๑๕๖๒ (๓ เมษาฯ – ๓๐ กันยาฯ ๒๕๖๒)

ขั้นตอน/กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ						หมายเหตุ
		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓. ให้ผู้บงการประเมินติดตามการรายงานตัวผู้ดูแลเชิงรายนามโดยตั้งเป้าหมาย ใบประเมิน (DPI/S6)								↑
๔. นศ. ทำภาระและประเมินผลการประเมินให้ กอง/กลุ่ม/ศูนย์ ๕. ผู้ประเมินดำเนินการประเมิน้อมทุกหน่วยในระบบ (DPI/S6)								↑
๖. กอง/กลุ่ม/ศูนย์ จัดสร้างแบบสรุปผลการประเมินให้ บค.								↑
๗. ประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการและบริหาร งานในครั้งที่ ๓/๑๕๖๒								↑
๘. ประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของท่านบค. กอง/กลุ่ม/ศูนย์								↑
๙. บริหารงานเพื่อกำหนดวันเดือนปีที่จะประเมิน ๑๐. เสนอผลการประเมินและเก็บเงินตามต้นทุนประเมินจำนวนบรรจุ								↑
๑๑. ออกคำสั่งเลือกหน่วยและกำหนดวันเดือนปีที่จะประเมิน ๑๒. รายงานผลการดำเนินการตามที่ได้ตกลงไว้								↑
๑๓. แจ้งผู้บงการประเมินหน่วยงานที่เข้าร่วมการทรงประทับ								↑

หมายเหตุ : ระยะเวลาการดำเนินการอาจเปลี่ยนแปลงไปตามความเหมาะสม