



กองขับเคลื่อนและพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
กลุ่มพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

คู่มือการให้บริการ

การขอหนังสือรับรองผลการศึกษานักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
จากสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่เลิกกิจการ

๑. ช่องทางการให้บริการ

๑.๑ ติดต่อด้วยตนเอง ณ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กองขับเคลื่อนและพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กลุ่มพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน อาคารอุดมศึกษา ๒ ชั้น ๑๗ เลขที่ ๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๐๓๙ ๕๕๕๐

๑.๒ ไปรษณีย์ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

๒. เวลาในการดำเนินการ

๔ วันทำการ ๓๐ นาที

๓. เอกสารหลักฐาน

๑) บัตรประจำตัวประชาชน (สำเนา ๑ ฉบับ)

รายละเอียดเอกสาร: บัตรประชาชนฉบับจริง กรณีมาผู้ยื่นคำขอมาติดต่อหน่วยงานด้วยตัวเอง
หมายเหตุ: กรณีผู้ยื่นคำขอผ่านไปรษณีย์ เอกสารที่เป็นสำเนาให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๒) สำเนาทะเบียนบ้าน (ทร.๑๔)

๓) คำร้องขอหนังสือรับรองผลการศึกษา

๔) ใบรายงานผลการศึกษา (transcript) (สำเนา ๑ ฉบับ)

รายละเอียดเอกสาร: ของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่เลิกกิจการ

หมายเหตุ: กรณีส่งคำขอผ่านทางไปรษณีย์ เอกสารที่เป็นสำเนาให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๕) รูปถ่ายสี

รายละเอียดเอกสาร: รูปถ่ายสีชุดสากลหรือชุดข้าราชการ ขนาด ๒ นิ้ว

๔. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

๕. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข

๕.๑ เป็นการออกหนังสือรับรองผลการศึกษาของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่เลิกกิจการ

๕.๒ ระยะเวลาการดำเนินการตามคู่มือนี้จะเริ่มนับตั้งแต่เจ้าหน้าที่ได้รับเอกสารที่ถูกต้อง ครบถ้วนจากผู้ยื่นคำขอ (นักศึกษา)

๕.๓ หน่วยงานจะออกหนังสือรับรองผลการศึกษาให้กับผู้ยื่นคำขอ (นักศึกษา) ที่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่เลิกกิจการเท่านั้น โดยหน่วยงานจะพิจารณาและตรวจสอบจากหลักฐาน เอกสารที่เกี่ยวข้องกับผลการศึกษาที่ได้รับมอบตามมาตรา ๙๒ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๖

๖. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๖

๗. ขั้นตอน ระยะเวลา

ขั้นตอน	รายละเอียด	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร	ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของคำขอและเอกสารประกอบคำขอ	๓๐ นาที	สำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม
๒. การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร	ตรวจสอบข้อมูลการศึกษาของผู้ยื่นคำขอจากหลักฐาน เอกสารเกี่ยวกับผลการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่เลิกกิจการ ที่ สป.อว. ได้รับมอบตามมาตรา ๙๒ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๖	๑ วัน ทำการ	สำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม
๓. การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ	จัดทำหนังสือรับรองผลการศึกษา	๓ วัน ทำการ	สำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม

๘. ใบอนุญาต

ไม่มีรายการใบอนุญาต

๙. ช่องทางการร้องเรียน

๙.๑ ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๙.๒ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ / สายด่วน ๑๒๐๖ / โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๐๐ , ๑๙๐๔- ๗ / โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๓๒ / www.pacc.go.th

๑๐. ผังการให้บริการ : การขอหนังสือรับรองผลการศึกษานักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่เลิกกิจการ

