



ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
เรื่อง การจัดทำบัญชีตำแหน่งประเภทอำนวยการ

ด้วยกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จะดำเนินการพิจารณา  
กลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ

อาศัยอำนาจตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไป  
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม  
พ.ศ. ๒๕๖๔ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และมติ อ.ก.พ.  
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่  
๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ จึงกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีตำแหน่งประเภทอำนวยการ ดังนี้

๑. กำหนดตำแหน่งเพื่อจัดทำบัญชีประเภทอำนวยการ รายละเอียดปรากฏแนบท้าย  
ประกาศ ๑
๒. จำนวนผู้ที่จะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตามจำนวนผู้ผ่านการกลั่นกรอง
๓. บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองทุกบัญชีใช้เฉพาะในการแต่งตั้งในครั้งนั้น
๔. คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ รายละเอียด  
ปรากฏแนบท้ายประกาศ ๒

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ศาสตราจารย์สุภชัย ปทุมนากุล)

ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

การจัดกลุ่มตำแหน่งประเภทอำนาจการ

| กลุ่มตำแหน่งอำนาจการเฉพาะทาง |   | ตำแหน่งประเภทอำนาจการเฉพาะทางด้านคมนาคมทางบกตำแหน่ง |   |   |   |  |  |
|------------------------------|---|---|---|---|---|--|--|
| ประเภทอำนาจการ               | กลุ่มตำแหน่งอำนาจการทั่วไป  | ตำแหน่งประเภทอำนาจการทั่วไป                         | ตำแหน่งประเภทอำนาจการเฉพาะทาง   | ตำแหน่งประเภทอำนาจการเฉพาะทาง   | ตำแหน่งประเภทอำนาจการเฉพาะทาง   |  |  |
| บัญชี ๑<br>ระดับสูง          | บัญชี ๑.๑ ลักษณะงานภารกิจยุทธศาสตร์และสนับสนุน จำนวน ๔ ตำแหน่ง<br>๑) ผู้อำนวยการกองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวง<br>๒) เลขานุการกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ<br>๓) เลขานุการกรม สำนักงานปรมาญเพื่อสันติ<br>๔) เลขานุการกรม สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ<br>๕) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวง<br>๖) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปรมาญเพื่อสันติ<br>๗) ผู้อำนวยการกองและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม<br>๘) ผู้อำนวยการกองและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ สำนักงานปรมาญเพื่อสันติ<br>๙) ผู้อำนวยการกองและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ สำนักงานปรมาญเพื่อสันติ | บัญชี ๑.๒<br>๑) หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี             | บัญชี ๑.๓ ลักษณะงานขับเคลื่อนภารกิจ จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง ได้แก่<br>๑) ผู้อำนวยการกองขับเคลื่อนและพัฒนากิจการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม<br>๒) สำนักงานปลัดกระทรวง<br>๓) ผู้อำนวยการกองระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา<br>๔) สำนักงานปลัดกระทรวงส่งเสริมและประสานเพื่อประโยชน์ทางวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม<br>๕) สำนักงานปลัดกระทรวง และพัฒนาผลิตภัณฑ์ | บัญชี ๑.๔ ลักษณะงานภารกิจยุทธศาสตร์และสนับสนุน และเป็นสายงานเฉพาะทาง ได้แก่ สายงานวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง<br>๑) ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์)<br>กองเทคโนโลยีชุมชน กรมวิทยาศาสตร์บริการ<br>๒) ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์) กองบริหารและปฏิบัติการ | บัญชี ๑.๕ ลักษณะงานขับเคลื่อนภารกิจ และเป็นสายงานเฉพาะทาง ได้แก่ สายงานวิทยาศาสตร์/บรรณารักษ์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง<br>๑) ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์/บรรณารักษ์) กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศและเทคโนโลยี กรมวิทยาศาสตร์บริการ | บัญชี ๑.๖ ลักษณะงานภารกิจยุทธศาสตร์และสนับสนุน และเป็นสายงานเฉพาะทาง ได้แก่ สายงานวิทยาศาสตร์/บรรณารักษ์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง<br>๑) ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์/บรรณารักษ์) กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศและเทคโนโลยี กรมวิทยาศาสตร์บริการ | บัญชี ๑.๗ ลักษณะงานขับเคลื่อนภารกิจ และเป็นสายงานเฉพาะทาง ได้แก่ สายงานวิทยาศาสตร์ จำนวน ๓ ตำแหน่ง<br>๑) ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์นิวเคลียร์) กองตรวจสอบทางนิวเคลียร์และรังสี<br>๒) ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์นิวเคลียร์) กองพัฒนาระบบและมาตรฐานกำกับดูแลความปลอดภัย<br>๓) ผู้อำนวยการกอง สำนักงานปรมาญเพื่อสันติ<br>ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์นิวเคลียร์) กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี<br>สำนักงานปรมาญเพื่อสันติ |
|                              | บัญชี ๑.๒   | บัญชี ๑.๓   | บัญชี ๑.๔   | บัญชี ๑.๕   | บัญชี ๑.๖   | บัญชี ๑.๗  |  |

| กลุ่มตำแหน่งผู้อำนวยการเฉพาะทาง |   |  |   |  |
|---------------------------------|---|--|---|--|
| ประเภท<br>อำนาจการ              | กลุ่มตำแหน่งอำนาจการ<br>ทั่วไป  | ตำแหน่งประเภทอำนาจการ<br>ทั่วไป<br>ที่ ก.พ. กำหนดเป็นตำแหน่ง<br>ในกลุ่มตำแหน่งอำนาจการ<br>เฉพาะทาง | ตำแหน่งประเภทอำนาจการ<br>ทั่วไป<br>ที่ อ.ก.พ. กระทรวง กำหนด<br>เป็นตำแหน่งในกลุ่มตำแหน่ง<br>อำนาจการเฉพาะทาง  | ตำแหน่งประเภทเฉพาะด้านตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง   |
| <p>บัญชี ๒<br/>ระดับต้น</p>     | <p>บัญชี ๒.๑ ลักษณะงานที่<br/>ประจำในด้านประเทศ<br/>จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่<br/>๑) อัครราชทูตที่ปรึกษา<br/>(ฝ่ายวิทยาศาสตร์และ<br/>เทคโนโลยี) สำนักงานที่<br/>ปรึกษาด้านการอุดมศึกษา<br/>วิทยาศาสตร์ วิจัยและ<br/>นวัตกรรม ประจำสถานเอก<br/>อัครราชทูต<br/>ณ กรุงวอชิงตันสำนักงาน<br/>ปลัดกระทรวง<br/>๒) อัครราชทูตที่ปรึกษา<br/>(ฝ่ายวิทยาศาสตร์และ<br/>เทคโนโลยี) สำนักงานที่<br/>ปรึกษาด้านการอุดมศึกษา<br/>วิทยาศาสตร์ วิจัยและ<br/>นวัตกรรม ประจำสถานเอก<br/>อัครราชทูต ณ<br/>กรุงบรัสเซลส์สำนักงาน<br/>ปลัดกระทรวง</p> |  | <p>๗) ผู้อำนวยการกองมาตรฐาน<br/>การวิจัยและสถาบัน<br/>พัฒนาการดำเนินการต่อ<br/>สัตว์เพื่อใช้งานทาง<br/>วิทยาศาสตร์<br/>สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ<br/>๑๐) ผู้อำนวยการกองส่งเสริม<br/>และสนับสนุนการวิจัยและ<br/>นวัตกรรม<br/>สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ</p> | <p>บัญชี ๒.๒ ลักษณะงาน<br/>ภารกิจยุทธศาสตร์และ<br/>สนับสนุน และเป็นสายงาน<br/>เฉพาะทาง ได้แก่ สายงาน<br/>นิติการ<br/>จำนวน ๑ ตำแหน่ง<br/>๑) ผู้อำนวยการกอง<br/>(นิติการ) กองกฎหมาย<br/>สำนักงานปลัดกระทรวง</p> |

คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ

- บัญชี ๑ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง

| บัญชี | ตำแหน่ง   | คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่  |
|-------|---|---|
| ๑.๑   | <p><b>ลักษณะงานภารกิจยุทธศาสตร์และสนับสนุน จำนวน ๘ ตำแหน่ง ได้แก่</b></p> <p>๑) ผู้อำนวยการกองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวง</p> <p>๒) เลขานุการกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ</p> <p>๓) เลขานุการกรม สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ</p> <p>๔) เลขานุการกรม สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ</p> <p>๕) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวง</p> <p>๖) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ</p> <p>๗) ผู้อำนวยการกองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ</p> <p>๘) ผู้อำนวยการกองการต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวง</p>   | <p><b>คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความรู้ด้านการวิเคราะห์บูรณาการ แผนนโยบาย ยุทธศาสตร์ ระดับกระทรวงและระดับประเทศ และการบริหารจัดการภาครัฐ</li> <li>- มีความรู้ความสามารถเชิงสหวิทยาการด้านการบริหารจัดการงานเชิงลึก</li> <li>- มีความรู้ด้านการบริหารข้อมูลสารสนเทศการวิจัย</li> <li>- มีทักษะและประสบการณ์ในด้านการวางแผน การจัดทำยุทธศาสตร์</li> <li>- มีทักษะด้านการบริหารจัดการในบริบทของอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานที่รับผิดชอบได้</li> </ul> |
| ๑.๒   | <p>๑) หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความรู้ด้านการวิเคราะห์บูรณาการ แผนนโยบาย ยุทธศาสตร์ ระดับกระทรวงและระดับประเทศ และการบริหารจัดการภาครัฐ</li> <li>- มีความรู้ความสามารถเชิงสหวิทยาการด้านการบริหารจัดการงานเชิงลึก</li> <li>- มีทักษะด้านการบริหารจัดการในบริบทของอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานที่รับผิดชอบได้</li> </ul>  |
| ๑.๓   | <p><b>ลักษณะงานขับเคลื่อนภารกิจ จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง ได้แก่</b></p> <p>๑) ผู้อำนวยการกองขับเคลื่อนและพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานปลัดกระทรวง</p> <p>๒) ผู้อำนวยการกองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวง</p> <p>๓) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและประสานเพื่อประโยชน์ทางวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานปลัดกระทรวง</p> <p>๔) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและพัฒนากำลังคน สำนักงานปลัดกระทรวง</p> <p>๕) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและพัฒนาทุนทางปัญญา สำนักงานปลัดกระทรวง</p> <p>๖) ผู้อำนวยการกองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม ๑ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ</p> <p>๗) ผู้อำนวยการกองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม ๒ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความรู้ด้านการวิเคราะห์บูรณาการ แผน นโยบาย ยุทธศาสตร์ ระดับกระทรวงและระดับประเทศ</li> <li>- มีความรู้ด้านการบริหารจัดการทุนวิจัยและด้านมาตรฐานการวิจัย</li> <li>- มีทักษะในการบริหารจัดการ</li> <li>- มีทักษะด้านการถ่ายทอดองค์ความรู้หรือหลักเกณฑ์ มาตรฐาน ด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม</li> </ul>   |

| บัญชี | ตำแหน่ง   | คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่   |
|-------|---|--|
| ๑.๔   | <p>๘) ผู้อำนวยการกองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม ๓ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ</p> <p>๙) ผู้อำนวยการกองมาตรฐานการวิจัยและสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ</p> <p>๑๐) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ</p> <p>ลักษณะงานภารกิจยุทธศาสตร์และสนับสนุน และเฉพาะทาง ได้แก่ สายงานวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง</p> <p>๑) ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการคอมพิวเตอร์) กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานปลัดกระทรวง</p> | <p>- มีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>- มีทักษะด้านการบริหารระบบข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม</p>   |
| ๑.๕   | <p>ลักษณะงานขับเคลื่อนภารกิจ และเฉพาะทาง ได้แก่ สายงานวิทยาศาสตร์ จำนวน ๓ ตำแหน่ง</p> <p>๑) ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์) กองเทคโนโลยีชุมชน กรมวิทยาศาสตร์บริการ</p> <p>๒) ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์) กองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ</p> <p>๓) ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์) กองพัฒนาศักยภาพนักวิทยาศาสตร์ห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ</p>  | <p>- มีความรู้ในด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐานและ/หรือวิทยาศาสตร์ประยุกต์</p> <p>- มีทักษะและประสบการณ์ ในงานเชิงวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม พัฒนา เชื่อมโยงและบูรณาการกับยุทธศาสตร์และแผนระดับชาติในการขับเคลื่อนกลไกด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สำคัญเพื่อยกระดับ โครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ ในบริบทของอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานที่รับผิดชอบได้</p> |
| ๑.๖   | <p>ลักษณะงานภารกิจยุทธศาสตร์และสนับสนุน และเฉพาะทาง ได้แก่ สายงานวิทยาศาสตร์/บรรณารักษ์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง</p> <p>๑) ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์/บรรณารักษ์) กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศศาสตร์และเทคโนโลยี กรมวิทยาศาสตร์บริการ</p>   | <p>- มีความรู้ในด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐานหรือวิทยาศาสตร์ประยุกต์หรือบรรณารักษศาสตร์</p> <p>- มีทักษะและประสบการณ์ ในงานเชิงวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนากระบวนการข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ บูรณาการกับเคลื่อนงานด้านดิจิทัล รวมทั้งการจัดทำข้อมูลและสารสนเทศด้านจดหมายเหตุมายเหตุวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p>                        |

| บัญชี | ตำแหน่ง  | คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่   |
|-------|--|--|
| ๑.๗   | <p>ลักษณะงานขับเคลื่อนภารกิจ และเฉพาะทาง ได้แก่ สายงานวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ จำนวน ๓ ตำแหน่ง</p> <p>๑) ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์นิวเคลียร์) กองตรวจสอบทางนิวเคลียร์และรังสี สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ</p> <p>๒) ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์นิวเคลียร์) กองพัฒนาระบบและมาตรฐานกำกับดูแลความปลอดภัย สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ</p> <p>๓) ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์นิวเคลียร์) กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ</p> | <p>- มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในงานเชิงวิชาการทางนิวเคลียร์และรังสี</p> <p>- มีทักษะและประสบการณ์ในการบริหารจัดการด้านการกำกับดูแล ความปลอดภัยและความมั่นคงปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี</p> <p>- มีองค์ความรู้ด้านกฎหมายภายในและกฎหมายระหว่างประเทศ ด้านนิวเคลียร์และรังสี</p> |

- บัญชี ๒ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น

| บัญชี | ตำแหน่ง  | คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่   |
|-------|--|--|
| ๒.๑   | <p>ลักษณะงานที่ประจำในต่างประเทศ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่</p> <p>๑) อัครราชทูตที่ปรึกษา (ฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) สำนักงานที่ปรึกษาด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอชิงตัน</p> <p>๒) อัครราชทูตที่ปรึกษา (ฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) สำนักงานที่ปรึกษาด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงบรัสเซลส์</p> | <p>- มีความรู้เกี่ยวกับภาควิเคราะห์และบูรณาการภารกิจของกระทรวงและหน่วยงานในสังกัด</p> <p>- มีความรู้ด้านนโยบายยุทธศาสตร์ด้านการต่างประเทศ</p> <p>- มีทักษะด้านภาษาหรือทักษะด้านการสื่อสารเจรจากับเครือข่ายกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม</p> |
| ๒.๒   | <p>ลักษณะงานภารกิจยุทธศาสตร์และสนับสนุนและเฉพาะทาง ได้แก่ สายงานนิติกร จำนวน ๑ ตำแหน่ง</p> <p>๑) ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (นิติกร) กองกฎหมาย สำนักงานปลัดกระทรวง</p>  | <p>- มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และกฎหมาย กฎระเบียบหรือข้อบังคับอื่นใดที่ใช้ในการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย</p>  |