

## ขอบเขตข้อกำหนดรายละเอียด

การจ้างออกแบบปรับปรุงบริเวณทางเชื่อมระหว่างอาคารพระจอมเกล้า ชั้น 2 กับอาคาร 2 (สวทช.)

### 1. ที่ตั้งและลักษณะอาคารที่จะดำเนินการออกแบบปรับปรุง

อาคารพระจอมเกล้า สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เลขที่ 75/47 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร เป็นอาคาร 7 ชั้น และชั้น 2 อาคาร 2 มีลักษณะอาคารเป็นอาคารโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก

### 2. วัตถุประสงค์

เพื่อออกแบบงานจ้างเหมาะปรับปรุงบริเวณทางเชื่อมระหว่างอาคารพระจอมเกล้า ชั้น 2 กับอาคาร 2 (สวทช.) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขนาดพื้นที่ให้เป็นไปตามแบบรูปและรายการ ความละเอียดและข้อกำหนดในสัญญา

### 3. คุณสมบัติผู้เสนองาน

#### 3.1 คุณสมบัติทั่วไป

3.1.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.1.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.1.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.1.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.1.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของหน่วยงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้น

3.1.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.1.7 ผู้เสนองานต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย ที่จดทะเบียนในประเทศไทยโดยมีวัตถุประสงค์ให้บริการด้านออกแบบอาคาร โดยกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นจะต้องเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินกว่าร้อยละห้าสิบของทุนจัดตั้งนิติบุคคล

3.1.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.1.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.1.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

กมลรัตน์  
จิตรพร  
อภิม  
นพ

3.1.11 ผู้เสนองานต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมที่เป็นนิติบุคคลจากสภาสถาปนิกหรือเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมประเภทนิติบุคคลจากสภาวิศวกร

3.1.12 ผู้เสนองานจ้างออกแบบที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐต้องไม่มีส่วนได้เสียกับผู้ประกอบการงานก่อสร้างในงานนั้น

### 3.2 คุณสมบัติด้านผลงาน

3.2.1 ผู้เสนองานต้องมีผลงานออกแบบประเภทเดียวกันกับงานที่จะจ้างที่มีมูลค่างานก่อสร้างในวงเงินไม่น้อยกว่า 4,000,000.- บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) สัญญาเดียว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เชื้อถือ และผลงานดังกล่าวต้องดำเนินการออกแบบแล้วเสร็จมาแล้วไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นซองเสนองาน

3.2.2 ผู้เสนองานต้องเสนอแนวคิดในการออกแบบงานและแผนดำเนินการออกแบบงาน มาพร้อมของเสนองาน

## 4. รายละเอียดของโครงการที่จะดำเนินการออกแบบ

ปรับปรุงบริเวณทางเชื่อมระหว่างอาคารพระจอมเกล้า ชั้น 2 กับอาคาร 2 (สวทช.) เนื่องจากอาคารพระจอมเกล้ามีการใช้งานอาคารมากกว่า 30 ปี อีกทั้งไม่ได้รับการปรับปรุงสำนักงานมาก่อน ปัจจุบันห้องปฏิบัติงานของสำนักงานรัฐมนตรีมีความแออัดสูง และชำรุดทรุดโทรม อีกทั้งกลุ่มงานสื่อสารองค์กรมีความต้องการห้องสำหรับเป็น Studio บันทึกภาพและเสียง จึงมีความจำเป็นต้องออกแบบบริเวณทางเชื่อมชั้น 2 อาคารพระจอมเกล้า เพื่อเป็นพื้นที่ปฏิบัติงาน และออกแบบบริเวณชั้น 2 อาคาร 2 เพื่อรองรับการย้ายหน่วยงานบางส่วน และใช้เป็นสถานที่ตั้งสำนักงานรัฐมนตรี ออกแบบบริเวณกลุ่มงานสื่อสารองค์กร ห้อง Studio ห้องประชุม และพื้นที่ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามวัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน จากอาคารพระจอมเกล้าไปยังชั้น 2 อาคาร 2 ให้มีความเหมาะสมสามารถรองรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้เหมาะสม โดยมีรายละเอียดดังนี้

ออกแบบปรับปรุงทางเชื่อมระหว่างอาคารพระจอมเกล้า ชั้น 2 กับอาคาร 2 (สวทช.) ตามที่ระบุในเอกสารแนบ โดยมีรายละเอียดการออกแบบ ดังนี้

- ออกแบบตกแต่งภายในอาคารทั้งหมด อาทิ ฝ้า ผ้าม่าน พื้น ระบบประตูและหน้าต่าง ครุภัณฑ์สำนักงานเช่น โต๊ะทำงาน เก้าอี้ ตู้เก็บเอกสาร ตู้เก็บอุปกรณ์ผลิตสื่อ (ตู้กันชื้น) ฯลฯ รวมทั้งการกันห้องให้สอดคล้องกับการใช้งานของสำนักงานต่าง ๆ

- ออกแบบปรับปรุงพื้นที่ในส่วนของผู้อำนวยความสะดวกและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ห้องประชุม ห้องรับรอง และห้องเพื่อใช้งานอื่น ๆ ให้เหมาะสม

- ออกแบบพื้นที่ให้ดูทันสมัย และมีพื้นที่ใช้สอยสำหรับรองรับผู้ปฏิบัติงาน และผู้มาติดต่อประสานงาน พื้นที่เตรียมอาหารและเครื่องดื่ม พื้นที่เก็บของ และอื่นๆ

- ออกแบบงานป้ายและสัญลักษณ์ต่างๆ สำหรับประกอบการใช้สอยอาคาร

- ระบบไฟฟ้ากำลัง ระบบแสงสว่าง ระบบปรับอากาศ ระบบระบายอากาศ (ไม่รวมระบบเสียง)

- งานระบบสื่อสารและระบบสารสนเทศ

- งานระบบป้องกันอัคคีภัย ประกอบด้วย ระบบเตือนภัย ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ ไฟส่องนำทาง  
กรณีไฟไหม้

- งานระบบสุขาภิบาลที่เกี่ยวข้อง
- งานออกแบบห้อง Studio และห้องบันทึกเสียงในห้อง Studio
- งานออกแบบห้องประชุมขนาดเล็ก (ห้อง 227) ให้สามารถรองรับการประชุม ณ สถานที่  
และประสาน เข้ากับการประชุมทางไกลได้ และห้องประชุมขนาดเล็กอื่น ๆ ตามความประสงค์ผู้ใช้งาน
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานออกแบบอาคาร

## 5. รายละเอียดของงานออกแบบที่ต้องจัดส่งเพื่อการพิจารณาคัดเลือก

### 5.1 งานแบบ

- แนวความคิดของการออกแบบงานระบบวิศวกรรม
- แนวความคิดของการออกแบบสถาปัตยกรรมและตกแต่งภายใน
- คำอธิบายรายละเอียดของแบบให้กรรมการตัดสินมีความเข้าใจในแนวความคิดทั้งหมด  
ของผู้ออกแบบได้

### 5.2 เอกสารรายละเอียดผู้ออกแบบ

- ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมที่เป็นนิติบุคคล พร้อมลงนามรับรองสำเนา
- หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล กระทรวงพาณิชย์
- ประวัติและผลงานนิติบุคคลผู้ออกแบบ
- รายชื่อคณะผู้ออกแบบหลักอย่างน้อยสาขาละ 1 คน ซึ่งประกอบไปด้วยบุคลากรด้าน  
วิศวกรรมและสถาปัตยกรรม ได้แก่ วิศวกรโยธา วิศวกรไฟฟ้ากำลัง วิศวกรไฟฟ้าสื่อสาร  
วิศวกรเครื่องกล และสถาปนิก ทุกสาขาระดับไม่ต่ำกว่าสามัญ พร้อมประวัติผลงาน
- สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมของคณะผู้ออกแบบ พร้อมลงนาม  
รับรองสำเนา
- หนังสือมอบอำนาจให้กระทำการแทนนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของ  
ผู้มีอำนาจ และผู้ได้รับมอบอำนาจ

### 5.3 ขนาดและจำนวนของแบบและเอกสารแบบ

- ให้จัดทำแบบขนาดไม่น้อยกว่า A-1 จำนวนอย่างละ 1 ชุด
- แบบเดิมก่อนปรับปรุงในส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น แบบรูปอาคาร แบบสถาปัตยกรรมภายใน  
งานระบบ หรืออื่นๆ ที่จำเป็นขนาดไม่น้อยกว่า A-1 จำนวนอย่างละ 1 ชุด
- รายการประกอบแบบในรูปแบบ A-4 หรือระบุในแบบรูปรายการ

## 6 เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

6.1 หนังสือยินยอมที่จะปฏิบัติงานออกแบบงานในโครงการนี้ของบุคลากร มาพร้อมของ  
เสนองาน โดยอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยบุคลากรหลักตามรายการดังต่อไปนี้

- สามัญสถาปนิก ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนดจำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน พร้อม  
หนังสือยินยอมปฏิบัติงานเต็มเวลายานก่อนสร้าง

- สามัญวิศวกรโยธา ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนดจำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน พร้อมหนังสือยินยอมปฏิบัติงานเต็มเวลางานก่อสร้าง
- สามัญวิศวกรไฟฟ้ากำลัง ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนดจำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
- สามัญวิศวกรเครื่องกล ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนดจำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
- เลขานุการโครงการ

6.2 การออกแบบที่นำเสนอแนวความคิดของการออกแบบระบบวิศวกรรมโดยต้อง พิจารณาถึงมาตรฐานและข้อกำหนดตามกฎหมาย การประหยัดพลังงานและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	40 คะแนน
6.3 การออกแบบที่เหมาะสมในการดูแลรักษาซ่อมบำรุงอาคาร	30 คะแนน
6.4 การออกแบบที่นำเสนอตามประโยชน์ใช้สอย ความสวยงาม และความทันสมัย	10 คะแนน
6.5 ผลงานของคณะผู้ออกแบบ	20 คะแนน
<b>รวมคะแนน</b>	<b>100 คะแนน</b>

ผู้เสนองานจะต้องผ่านเกณฑ์การให้คะแนนไม่น้อยกว่า 80 คะแนนรวม จึงจะได้รับสิทธิในการพิจารณาทำสัญญาจ้าง

#### 7. ระยะเวลาดำเนินการออกแบบ

เป็นเวลา 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

#### 8. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ที่ได้รับการว่าจ้างให้เป็นผู้ออกแบบโครงการออกแบบก่อสร้างปรับปรุงอาคารฯ จะได้รับค่าจ้างออกแบบ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ค่าจ้างงานออกแบบ จะคิดราคาค่าจ้างตามกฎหมายกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. 2562

2. ค่าจ้างออกแบบตามข้อ 1. เป็นเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 450,000.00 บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

3. ระยะเวลาในการดำเนินงานออกแบบรายละเอียด ได้แก่ การสำรวจและเขียนแบบของเดิมก่อนการออกแบบปรับปรุง การออกแบบร่าง ชั้้นพัฒนาแบบ จัดทำแบบก่อสร้าง การประมาณราคา และเอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดจ้างก่อสร้าง เป็นเวลาทั้งสิ้น 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

4. การจ่ายเงิน จะแบ่งจ่ายเป็นงวด จำนวน 3 งวด มีรายละเอียด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นเงินร้อยละ 20 เมื่อดำเนินการสำรวจและเขียนแบบของเดิมก่อนการออกแบบปรับปรุง และออกแบบร่างขั้นต้น แล้วเสร็จ

งวดที่ 2 เป็นเงินร้อยละ 30 เมื่อดำเนินการออกแบบร่างขั้นสุดท้าย โดยการพัฒนาจากแบบร่างขั้นต้น แล้วเสร็จ

งวดที่ 3 เป็นเงินร้อยละ 50 เมื่อดำเนินการเขียนแบบรายละเอียด การประมาณราคา และเอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดจ้างก่อสร้าง พร้อมทั้งจัดทำเอกสารประกอบทั้งหมด แล้วเสร็จ

การจ่ายเงินตามงวดที่ 1 – งวดที่ 3 จะต้องให้กรรมการตรวจและรับมอบงานพิจารณาเห็นชอบก่อนที่จะอนุมัติจ่ายเงินได้

**แบบก่อสร้างและเอกสารประกอบที่จะต้องจัดส่งให้สำนักงานฯ**

1. แบบของเดิมก่อนการออกแบบปรับปรุง (ขนาดกระดาษ A-1)
2. แบบก่อสร้างต้นฉบับ จำนวน 1 ชุด (ขนาดกระดาษ A-1)
3. สำเนาแบบก่อสร้าง จำนวน 5 ชุด (ขนาดกระดาษ A-1)
4. เอกสารประกอบแบบ ต้นฉบับ จำนวน 1 ชุด สำเนา จำนวน 5 ชุด ตามระเบียบของทาง

ราชการ เช่น

- รายการประกอบแบบก่อสร้าง
- รายการประมาณราคาค่าก่อสร้าง
- รายการแบ่งงวดงานก่อสร้าง

9. แบบและเอกสารทั้งหมดให้บันทึกลงบนสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น Jump drive Hard drive แผ่น DVD หรือวัสดุอิเล็กทรอนิกส์อย่างอื่นที่เทียบเท่าได้ ในรูปแบบ Digital file เพื่อจัดส่งให้สำนักงาน ฯ จำนวน 5 ชุด

10. ขอบเขตของงานที่นอกเหนือจากงานออกแบบ (กรณีที่สำนักงานฯ ร้องขอ)

1. ให้คำแนะนำสำนักงานฯ ในการตรวจสอบใบเสนอราคาของผู้รับจ้างก่อสร้าง
2. ให้คำแนะนำสำนักงานฯ ในการคัดเลือกผู้รับจ้างก่อสร้าง
3. ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างก่อสร้าง
4. ให้คำแนะนำแก่ผู้รับจ้างก่อสร้าง เพื่อให้งานก่อสร้างดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
5. ให้รายละเอียดงานก่อสร้างเพิ่มเติมตามความจำเป็น
6. ตรวจและอนุมัติแบบใช้งาน (Shop drawing) และวัสดุอุปกรณ์ตัวอย่างที่ผู้รับจ้างก่อสร้างนำเสนอ
7. ร่วมประชุมติดตามงานก่อสร้าง ณ สถานที่ก่อสร้าง ไม่น้อยกว่าเดือนละ 2 ครั้ง และในกรณีที่เป็น

ลงชื่อ .....  ..... ประธานกรรมการ  
( นางสาวสุตฉานันท์ อวารจำปา )

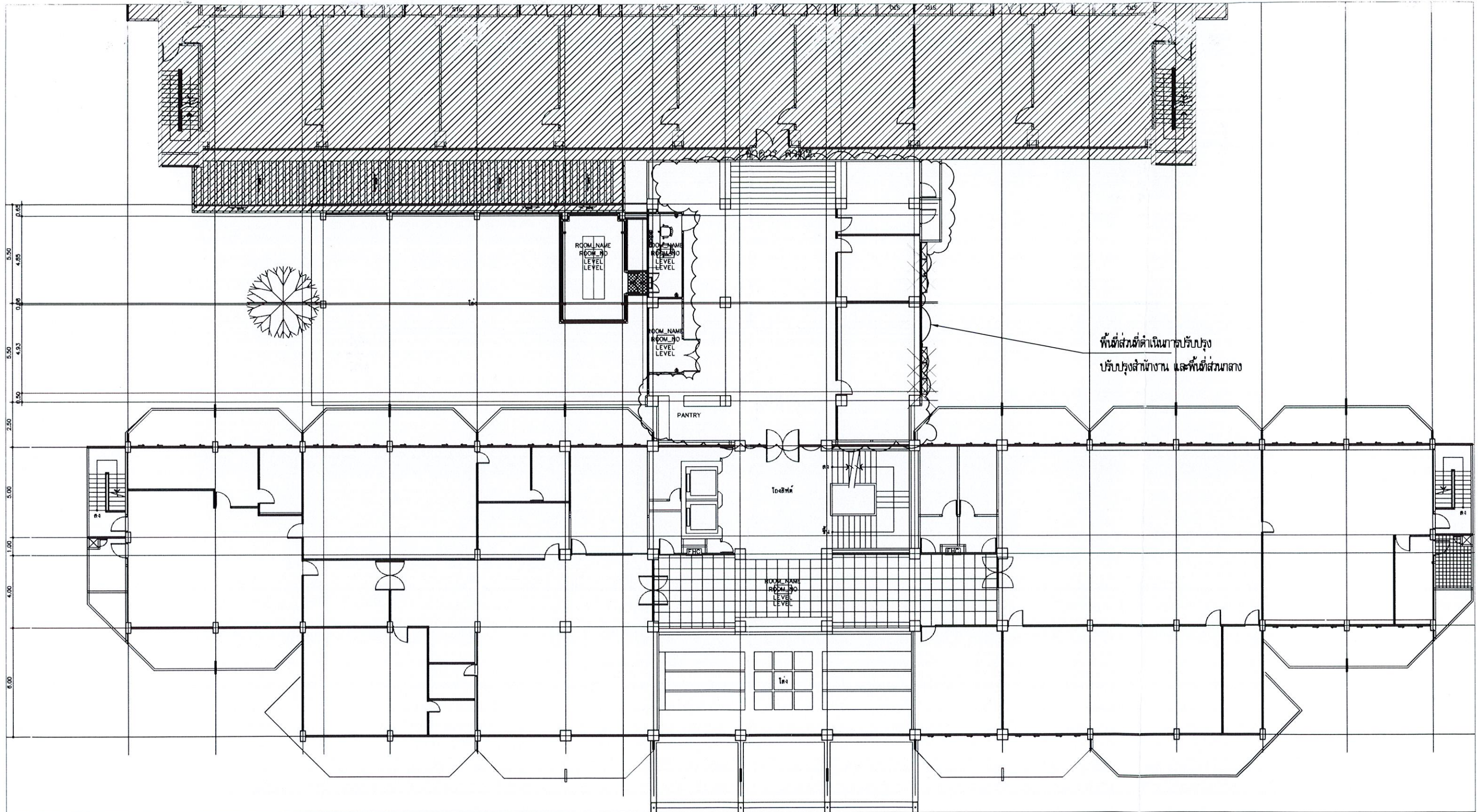
ลงชื่อ .....  ..... กรรมการ  
( นายกฤษฎา สุทธิพันธ์ )

ลงชื่อ .....  ..... กรรมการ  
( นายสิริณัฐ ศรีประเสริฐ )

ลงชื่อ .....  ..... กรรมการ  
( นายไพโรจน์ ราชกิจ )

ลงชื่อ .....  ..... กรรมการ  
( นายพีระพันธุ์ อินทสุก )

ภาคผนวกแนบท้าย  
ก.  
แบบแสดงพื้นที่ทำการสำรวจออกแบบ



พื้นที่ส่วนที่ดำเนินการปรับปรุง  
ปรับปรุงสำนักงาน และพื้นที่ส่วนกลาง



โครงการ : งานออกแบบปรับปรุงอาคารพหุคอมเพล็กซ์ บริเวณชั้น 2 และ ชั้น 2 อาคาร 2

สถานที่ : สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม อาคารพหุคอมเพล็กซ์ เขตราชเทวี กรุงเทพฯ

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงาน (TOR)

แบบแปลน :

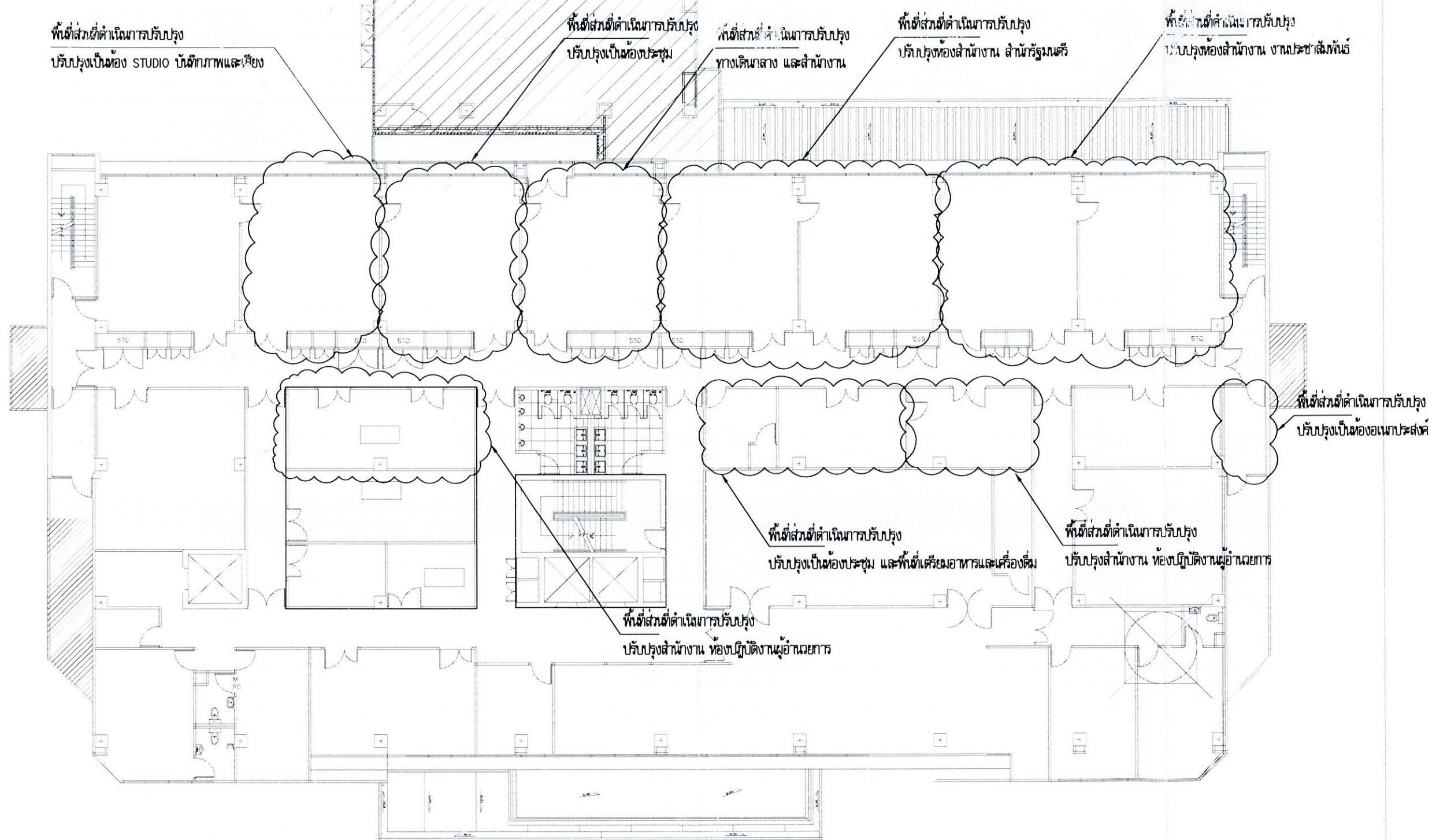
แบบแปลนห้องเรียนชั้น 2 อาคารพหุคอมเพล็กซ์

DRAWING No. SHEET No.

D.-

DATE :

-



โครงการ : จ้างออกแบบปรับปรุงอาคารพหุคอมมูนิตี้ บริเวณชั้น 2 และ ชั้น 2 อาคาร 2

สถานที่ : สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม อาคารพหุคอมมูนิตี้ เขตราชเทวี กรุงเทพฯ

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงาน (TOR)

แนบแบบ :	
แบบแสดงตั้งโครงการ 2 อาคาร 2	

DRAWING No.	SHEET No.
D.-	
DATE :	-
-	