

ร่าง

ขอบเขตการดำเนินงาน (Term of Reference) โครงการพัฒนาระบบให้คำปรึกษาด้านจิตวิทยาสำหรับนักเรียนทุนภายใต้โครงการสถาบันไทยโคเซ็น ที่ศึกษาต่อ ณ สถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น

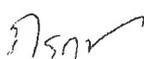
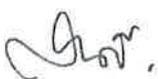
๑. หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบในหลักการให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นหน่วยงานรับผิดชอบโครงการพัฒนากำลังคนด้านวิศวกรรมศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม สนับสนุนการลงทุน และเพิ่มขีดความสามารถภาคอุตสาหกรรมในประเทศและภูมิภาค (โครงการจัดตั้งสถาบันไทยโคเซ็น) ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) และสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดตั้งสถาบันไทยโคเซ็น จำนวน ๒ แห่ง ได้แก่ สถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (สถาบันโคเซ็น สจล.) และสถาบันโคเซ็นแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (สถาบันโคเซ็น มจร.) เพื่อพัฒนาหลักสูตรที่มีความชำนาญเฉพาะด้านการผลิตวิศวกรนักปฏิบัติ นักเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่มีทักษะความเชี่ยวชาญสูงในการสร้างและพัฒนานวัตกรรมและสามารถเป็นผู้นำในการพัฒนาด้านวิศวกรรมและเทคโนโลยีของประเทศ สนับสนุนการต่อยอดกลุ่มอุตสาหกรรมเดิม (First S-curve) การเติมอุตสาหกรรมแห่งอนาคต รวมทั้งจัดให้มีทุนการศึกษาวิจัยและพัฒนา ผูกอบรมเกี่ยวกับการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและวิศวกรรมศาสตร์แก่นักศึกษาในหลักสูตรโคเซ็นที่ได้คุณภาพและมาตรฐานเทียบเท่าสถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น เพื่อให้การจัดตั้งสถาบันไทยโคเซ็นแต่ละแห่งมีความสมบูรณ์ครบทุกหลักสูตร และได้ผลผลิตและผลลัพธ์ที่เป็นไปตามตัวชี้วัดและเป้าหมายของโครงการในการสนับสนุนทุนการศึกษา จำนวน ๖ รุ่น ที่ครอบคลุมระยะเวลาดำเนินงาน ๑๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - พ.ศ. ๒๕๗๕) โดยมีเป้าหมายผลิตวิศวกรนักปฏิบัติจำนวนรวมทั้งสิ้น ๑,๐๘๐ คน

โครงการจัดตั้งสถาบันไทยโคเซ็นได้สนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักเรียนทุนภายใต้โครงการจำแนกตามประเภททุนการศึกษา ได้ดังนี้

ประเภทที่ ๑ ทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยไปศึกษาชั้นปี ๑ ถึง ๗ (หลักสูตรโคเซ็น ๕ ปีและหลักสูตรเพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี (Advanced Course) ๒ ปี) ณ สถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น รุ่นละ ๑๒ คน จำนวน ๖ รุ่น รวมทั้งสิ้น ๗๒ คน ปัจจุบันมีนักเรียนทุนที่ศึกษาต่อในสถาบันโคเซ็นประเทศญี่ปุ่น จำนวน ๖๘ คน

ประเภทที่ ๒ ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาสถาบันไทยโคเซ็นเพื่อศึกษาชั้นปีที่ ๑ ถึงปีที่ ๕ ณ สถาบันไทยโคเซ็นทั้งสองแห่งตลอดทั้งหลักสูตร (Regular Course) จำนวน ๑,๐๘๐ คน ปัจจุบันมีนักเรียนทุนจำนวน ๑,๐๕๘ คน



ประเภทที่ ๓ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาสถาบันไทยโคเซ็น (ที่ได้รับทุนประเภทที่ ๒) เพื่อไปศึกษาต่อในชั้นปีที่ ๓ ถึงปีที่ ๕ ณ สถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น (๓ - ๕ year Transfer Scholarship) จำนวน ๑๘๐ คน ปัจจุบันมีนักเรียนทุนที่ศึกษาต่อในสถาบันโคเซ็นประเทศญี่ปุ่น จำนวน ๗๕ คน

ประเภทที่ ๔ ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาสถาบันไทยโคเซ็น (ที่ได้รับทุนประเภทที่ ๒) เพื่อไปศึกษาแลกเปลี่ยน ณ สถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น ๑ เดือน (One-month Exchange Scholarship) จำนวน ๙๐๐ คน ปัจจุบันมีนักเรียนทุนที่ผ่านโครงการแลกเปลี่ยน จำนวน ๓๓๔ คน

ประเภทที่ ๕ ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาสำเร็จการศึกษาหลักสูตรโคเซ็น ๕ ปี ทั้งจากสถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น (ทุนประเภทที่ ๒) และสถาบันไทยโคเซ็น (ทุนประเภทที่ ๓) จำนวน ๓๒๘ คน จะได้รับทุนการศึกษาเพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี (Advanced Course) อีก ๒ ปี และจะได้รับทุนสนับสนุนเพื่อไปทำวิจัย (Research Project) ที่สถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น ครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา รวม ๒ ครั้ง ปัจจุบันมีนักเรียนทุนจำนวน ๑๐ คน และมีจำนวน ๕ คน ทำวิจัย (Research Project) ที่สถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น และมีนักเรียนทุนได้รับอนุมัติให้ศึกษาต่อด้วยทุนส่วนตัว ๔ คน

ปัจจุบันมีนักเรียนทุนภายใต้โครงการจัดตั้งสถาบันไทยโคเซ็นที่ได้รับทุนการศึกษาเพื่อไปศึกษาต่อ ณ สถาบันโคเซ็นประเทศญี่ปุ่น ประกอบด้วย นักเรียนทุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยที่ได้รับทุนไปศึกษาต่อ ณ สถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น ตั้งแต่อายุ ๑๕ ปี และนักเรียนทุนจากสถาบันไทยโคเซ็นทั้ง ๒ แห่ง ที่ได้รับทุนการศึกษาเพื่อไปศึกษาต่อในชั้นปีที่ ๓-๕ ได้ไปศึกษาต่อ ณ สถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น ตั้งแต่อายุ ๑๗ ปี ซึ่งถือเป็นช่วงอายุที่ยังไม่มากนัก จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่นักเรียนทุนควรได้รับการดูแลเป็นพิเศษทั้งด้านการเรียน การใช้ชีวิต ปัญหาด้านสุขภาพจิต (Mental Health) การปรับตัวด้านภาษาวัฒนธรรมและการแก้ไขปัญหาต่างๆ ในการศึกษาต่อในต่างประเทศ รวมถึงการให้คำปรึกษาไม่ว่าจะเป็นในด้านจิตวิทยาหรือข้อแนะนำเกี่ยวกับการศึกษาแนวทางการใช้ชีวิตในต่างประเทศเพื่อให้ความช่วยเหลือ สนับสนุนและดูแลนักเรียนทุนในขณะศึกษาต่อ ณ ประเทศญี่ปุ่นจนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรให้เป็นไปตามเป้าหมายและตัวชีวิตของโครงการ

ในการนี้ สำนักงานโครงการสถาบันไทยโคเซ็น จึงได้จัดทำระบบให้คำปรึกษาและดูแลด้านจิตวิทยานักเรียนทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนทุนภายใต้โครงการจัดตั้งสถาบันไทยโคเซ็นที่ได้รับทุนการศึกษาเพื่อไปศึกษาต่อ ณ สถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น ประกอบด้วย นักเรียนทุนจากโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยที่ศึกษาชั้นปี ๑ ถึง ๗ (หลักสูตรโคเซ็น ๕ ปีและหลักสูตรเพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี (Advanced Course) ๒ ปี) ณ สถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น นักเรียนทุนจากสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และนักเรียนทุนจากสถาบันโคเซ็นแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรีที่ได้รับทุนการศึกษาเพื่อศึกษาต่อชั้นปีที่ ๓ ถึงปีที่ ๕ และทุนการศึกษาเพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี (Advanced Course) ที่เดินทางมาทำวิจัยร่วม (Research Project) ณ สถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น





๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบให้คำปรึกษาด้านจิตวิทยาสำหรับนักเรียนทุนภายใต้โครงการสถาบันไทยโคเซ็น ที่ศึกษาต่อ ณ สถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น

๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบติดตามดูแลและช่วยเหลือนักเรียนทุนภายใต้โครงการสถาบันไทยโคเซ็น ที่ศึกษาต่อ ณ สถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น

๒.๓ เพื่อพัฒนาทักษะและแนวทางในการรับมือกับความกดดัน ความเครียดและปัญหาด้านสภาพจิตใจที่อาจเกิดขึ้นกับนักเรียนทุนภายใต้โครงการสถาบันไทยโคเซ็น ที่ศึกษาต่อ ณ สถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น และส่งเสริมแนวทางการปรับตัวของนักเรียนทุนเมื่อเผชิญกับสภาวะแวดล้อมที่มีผลต่อสภาพจิตใจของนักเรียนทุน อันจะนำไปสู่การมีสุขภาพจิตและสภาวะที่ดี

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ นักเรียนทุนจากโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยที่ศึกษาชั้นปี ๑ ถึง ๗ (หลักสูตรโคเซ็น ๕ ปีและหลักสูตรเพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี (Advanced Course) ๒ ปี) ณ สถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น

๓.๒ นักเรียนทุนจากสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และนักเรียนทุนจากสถาบันโคเซ็นแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ที่ได้รับทุนการศึกษาเพื่อศึกษาต่อชั้นปีที่ ๓ ถึงปีที่ ๕

๓.๓ นักเรียนทุนจากสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และนักเรียนทุนจากสถาบันโคเซ็นแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ที่ได้รับทุนการศึกษาเพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี (Advanced Course) ที่เดินทางมาทำวิจัยร่วม (Research Project) ณ สถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น

๔. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๖ วรรคสาม (หมายถึง ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง)

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๙ (หมายถึง ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย)

๔.๖ คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือวันที่หน่วยงานของรัฐมีหนังสือเชิญชวน และไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือในการจัดจ้างครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔.๑๐.๑ การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญากรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบ ในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๔.๑๐.๒ กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอสำหรับ ข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

๔.๑๐.๓ การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจสำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วม ค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ ๑๐.๓ ดำเนินการซื้อและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารจ้างทำของจึงจะมีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้

๓) การยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง หากผู้เข้าร่วมค้ารายใด ได้รับหนังสือเชิญชวนจากหน่วยงานของรัฐแล้ว ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๑๐.๓) สามารถดำเนินการยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๔.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้ จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏ ในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ในงบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงาน

๑๓๖

กรณ

Shyhr

ของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๔.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

- ๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน
- ๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท
- ๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท
- ๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท
- ๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท
- ๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท
- ๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท
- ๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท
- ๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๔.๑๒.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไปกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔.๑๒.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

- ๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า





งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมิวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๔.๑๒.๕ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศ และเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนดโดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๔.๑๒.๖ กรณีตามข้อ ๔.๑๒.๑ - ข้อ ๔.๑๒.๕ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

- ๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ
- ๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ
- ๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ
- ๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์
- ๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น





๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนามในข้อตกลงคุณธรรม กรณีโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป

๔.๑๕ เป็นนิติบุคคลหรือสถาบันการศึกษาที่มีความรู้/ความสามารถ หรือสาขาวิจัยที่เกี่ยวข้อง โดยต้องมีบุคลากรหลักที่มีความรู้และประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

- หัวหน้าโครงการ ประสบการณ์ใน สาขาจิตวิทยาการปรึกษา หรือสาขาที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๑๐ ปี ประสบการณ์ในการดำเนินโครงการด้านการให้คำปรึกษาปัญหาสุขภาพจิตในกลุ่มวัยรุ่น ระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ คน

- นักจิตวิทยาในโครงการ ประสบการณ์ในสาขาที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๕ ปี ระดับปริญญาเอก อย่างน้อยจำนวน ๓ คน

- บุคลากรสนับสนุน/ผู้ช่วย ประสบการณ์ในสาขาที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๒ ปี จำนวน ๑ คน

๔.๑๖ ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ในการทำงานในหัวข้อที่สัมพันธ์กับงานที่ประกาศจ้าง เช่น การให้คำปรึกษาด้านจิตวิทยา การติดตามดูแล ช่วยเหลือ และการจัดให้ความรู้ด้านจิตวิทยา การปรับตัวข้ามวัฒนธรรม และด้านสุขภาพจิต แก่นักเรียนกลุ่มวัยรุ่น เพื่อส่งเสริมการปรับตัว เสริมสร้างสุขภาวะ และป้องกันปัญหาสุขภาพจิต เป็นต้น และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาและทำสัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยผู้เสนอราคาจะต้องส่งเอกสารหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาใบสั่งซื้อ/ส่งจ้าง สำเนา MOU หรือสำเนาหลักฐานอื่นใดที่แสดงถึงผลงานตามที่ได้ระบุไว้ มาประกอบการพิจารณา

๕. ลักษณะการให้บริการของระบบให้คำปรึกษาด้านจิตวิทยา

การจ้างเหมาบริการให้คำปรึกษาด้านจิตวิทยาผ่านระบบออนไลน์ให้กับนักเรียนทุนภายใต้โครงการสถาบันไทยโคเซ็น มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนทุนมีช่องทางในการเข้ารับคำปรึกษาผ่านระบบออนไลน์เพื่อรับคำปรึกษาจากนักจิตวิทยาและผู้เชี่ยวชาญได้อย่างรวดเร็ว ทั้งในเวลาและนอกเวลา ซึ่งแบ่งการให้บริการออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๕.๑ การให้บริการให้คำปรึกษาผ่านระบบออนไลน์

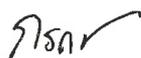
๕.๒ ประเมินผล ติดตามอาการ และรายงานผล อาการของนักเรียนทุนในกรณีวิกฤต และจัดทำรายงานสรุปผลการพัฒนาระบบให้คำปรึกษาด้านจิตวิทยา

๕.๓ การจัดอบรม e-Training ในเรื่องทักษะต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการตนเองให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิต และสุขภาวะที่ดี

๖. ขอบเขตการดำเนินงาน

๖.๑ ผู้รับจ้างดำเนินการพัฒนาระบบให้คำปรึกษาด้านจิตวิทยาครอบคลุมนักเรียนทุนภายใต้โครงการสถาบันไทยโคเซ็น ที่ศึกษาต่อ ณ สถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น ประกอบด้วย นักเรียนทุนจากโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัยที่ศึกษาชั้นปี ๑ ถึง ๗ (หลักสูตรโคเซ็น ๕ ปีและหลักสูตรเพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี (Advanced Course) ๒ ปี) ณ สถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น นักเรียนทุนจากสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และนักเรียนทุนจากสถาบันโคเซ็นแห่งมหาวิทยาลัย







เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ที่ได้รับทุนการศึกษาเพื่อศึกษาต่อชั้นปีที่ ๓ ถึงปีที่ ๕ และทุนการศึกษาเพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี (Advanced Course) ที่เดินทางมาทำวิจัยร่วม (Research Project) ณ สถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น

๖.๒ ผู้รับจ้างให้บริการจัดหาผู้เชี่ยวชาญและนักจิตวิทยาเพื่อให้คำปรึกษาแก่นักเรียนทุนฯ ในเรื่องต่างๆ ที่เป็นปัญหาพื้นฐานของนักเรียนทุนฯ อาทิเช่น ปัญหาเกี่ยวกับการเรียน ปัญหาความสัมพันธ์ และปัญหาการปรับตัว เป็นต้น ในระยะเวลา ๓๖๕ วัน

๖.๓ ผู้รับจ้างจัดทำรายงานผลการให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะมายังสำนักงานโครงการสถาบันไทยโคเซ็น สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้ง ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามและช่วยเหลือนักเรียนทุนอย่างต่อเนื่อง

๖.๔ ผู้รับจ้างจัดหาวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านจิตวิทยาในการจัดอบรม e-Training ในเรื่องทักษะต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสุขภาพจิตของนักเรียนทุน อย่างน้อย ๔ ครั้ง เพื่อพัฒนาทักษะและกลยุทธ์ในการรับมือกับความเครียดในการเรียนและส่งเสริมการปรับตัวให้มีประสิทธิภาพอันจะนำไปสู่การมีสุขภาพจิตและสุขภาวะที่ดี

๖.๕ ผู้รับจ้างจัดทำรายงานสรุปผลการพัฒนาระบบให้คำปรึกษาด้านจิตวิทยา และผลการติดตามดูแลและช่วยเหลือนักเรียนทุนฯ ในงวดที่ ๒ และงวดที่ ๓

๖.๖ ผู้รับจ้างจำเป็นที่จะต้องดูแลรักษาข้อมูลของนักเรียนทุนที่เข้ารับคำปรึกษาผ่านระบบให้คำปรึกษาด้านจิตวิทยาให้เป็นความลับของผู้ใช้งานระบบ ไม่ให้เกิดการรั่วไหลของข้อมูลโดยทั้งตั้งใจและไม่ตั้งใจ

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๓๖๕ วัน หลังจากการลงนามในสัญญาจ้าง

รายการกิจกรรม	งวดที่ ๑	งวดที่ ๒	งวดที่ ๓
๑) ออกแบบและวางแผนโครงการ	←→		
๒) จัดเตรียมความพร้อมในการพัฒนาระบบและให้คำปรึกษาด้านจิตวิทยานักเรียนทุนการศึกษาแบบทางไกล	←		→
๓) สำรวจสุขภาพจิตและสุขภาวะ ๑ ครั้ง	←		→
๔) จัดกิจกรรม e-Training ในเรื่องทักษะต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการตนเองให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิต และสุขภาวะที่ดี อย่างน้อย ๔ ครั้ง	←		→

๑๑๗

กมล

Singh

รายการกิจกรรม	งวดที่ ๑	งวดที่ ๒	งวดที่ ๓
๕) จัดทำเนื้อหาและ infographic ให้ความรู้ในการรับมือกับความเครียดในการเรียน และส่งเสริมการปรับตัวให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเผยแพร่ในช่องทาง Facebook หรือ สื่อต่างๆ ของโครงการสถาบันไทยโคเซ็น จำนวน ๑๐ ชิ้น	←		→
๖) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานแก่สำนักงานโครงการสถาบันไทยโคเซ็น สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ในงวดที่ ๒ และงวดที่ ๓		←	→
๗) จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะ			←

๘. งบประมาณในการดำเนินงาน

วงเงินงบประมาณ จำนวน ๖๐๐,๐๐๐.- บาท (หกแสนบาทถ้วน) โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ซึ่งครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงาน

๙. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการส่งมอบงานภายหลังเสร็จสิ้นการบริการให้คำปรึกษาฯ โดยแบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ : ส่งมอบแผนโครงการ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา จ่ายเป็นเงินร้อยละ ๒๐ ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด คิดเป็น ๑๒๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

งวดที่ ๒ : ส่งมอบรายงานการดำเนินการและผลการติดตามดูแลและช่วยเหลือนักเรียนทุนฯ ครั้งที่ ๑ ภายใน ๑๙๕ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ่ายเป็นเงินร้อยละ ๕๐ ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด คิดเป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท (สามแสนบาทถ้วน)

งวดที่ ๓ : ส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและข้อเสนอแนะต้องการดูแลสุขภาพจิตใจให้กับนักเรียนทุนฯ ภายใน ๓๘๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา (หลังครบกำหนดทำงาน ๓๖๕ วันแล้วให้ส่งมอบรายงานหลังจากเสร็จกิจกรรมอีก ๑๕ วัน) จ่ายเป็นเงินร้อยละ ๓๐ ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด คิดเป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

Gov.

กรม

Singha

๑๐. ค่าปรับ ลิขสิทธิ์และสิทธิใดๆ ในการจ้าง

๑๐.๑ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ตามสัญญาที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นจำนวนเงินร้อยละ ๐.๑ ต่อวัน ของวงเงินตามสัญญาจ้าง

๑๐.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามแผนการดำเนินงานและวัตถุประสงค์ที่กำหนด เนื่องจากความบกพร่องหรือความผิดพลาดในขั้นตอนการดำเนินงานของผู้รับจ้าง หรือ อันเนื่องมาจากการกล่าวอ้างที่พิสูจน์ทราบได้ว่าผู้รับจ้างละเมิดงานอันมีสิทธิ์เกี่ยวกับงานตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะพิจารณาบอกเลิกข้อตกลงจ้าง และหากการกระทำดังกล่าวก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้างไม่ว่าในทางใดผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้น ตามมูลค่าที่ผู้ว่าจ้างจะเรียกร้องโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

๑๑. หลักประกันสัญญา

หลักประกันสัญญาเป็นเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาจ้างที่ตกลงจ้าง โดยผู้ว่าจ้างยึดถือไว้ในระยะเวลาของสัญญาจ้างหรือข้อตกลง การคืนหลักประกันสัญญาให้ครบกำหนดการรับประกันความชำรุดบกพร่องแล้ว

๑๒. ข้อกำหนดการเสนอราคา

๑๒.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องทำเอกสารข้อเสนอเป็นภาษาไทย โดยจัดทำแยกเป็น ๒ ของ

- ข้อเสนอทางด้านเทคนิค จำนวน ๑ ชุด
- ข้อเสนอทางด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

๑๒.๒ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค จะต้องมียละเอียดประกอบด้วย

- แนวคิดการออกแบบระบบให้คำปรึกษาด้านจิตวิทยาสำหรับกลุ่มนักเรียนทุนภายใต้โครงการจัดตั้งสถาบันไทยโคเซ็นที่ศึกษาอยู่ ณ สถาบันโคเซ็น ประเทศญี่ปุ่น
- แนวคิดการจัดทำ e-Training เพื่อให้ความรู้หรือพัฒนาในเรื่องทักษะต่างๆ ให้กับนักเรียนทุน เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการตนเองให้มีสุขภาพกาย สุขภาพใจ และสุขภาวะที่ดี
- ประสบการณ์ของผู้รับจ้าง ประกอบด้วยโครงสร้างทีม ประวัติและประสบการณ์ที่ผ่านมาที่เห็นผลเป็นที่ประจักษ์

๑๒.๓ ข้อเสนอทางด้านราคา จะต้องมียละเอียดประกอบด้วย รายการสรุปยอดค่าใช้จ่ายทั้งหมดแยกตามรายการ

๑๓. เกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการพิจารณาและคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอราคาที่เสนอแนวคิดและการดำเนินงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ และคาดว่าจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งอาจไม่ใช่ผู้เสนอราคาต่ำสุด ทั้งนี้คณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง และขอสงวนสิทธิ์ในการให้คำแนะนำเพิ่มเติม ปรับปรุงรายละเอียดของงานบางประการเพื่อให้ได้ผลงานที่สมบูรณ์ที่สุด ทั้งนี้ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด





อนึ่ง การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ คณะกรรมการจะพิจารณารายละเอียดข้อเสนอที่ สอดคล้องและครอบคลุมข้อกำหนดและมีประสิทธิภาพสูงสุด ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพ ต่อราคา (Price Performance) ทั้งนี้ พิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับ ร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

- | | |
|-----------------------|------------------------------|
| ๑. ราคาที่ยื่นข้อเสนอ | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ |
| ๒. ข้อเสนอทางเทคนิค | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ |

โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาจากคะแนนรวมต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ จึงจะผ่านเกณฑ์ และผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างกำหนดหัวข้อการพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค ดังนี้

ลำดับที่	หัวข้อการให้คะแนน	คะแนน
๑	<p>ด้านการให้บริการ</p> <p><u>เกณฑ์การพิจารณา</u></p> <p>๑. มีผู้เชี่ยวชาญหรือนักจิตวิทยา ที่มีประสบการณ์ในสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปี ในระดับปริญญาเอก เป็นผู้ให้บริการ ๕ คน ขึ้นไป (๑๕ คะแนน) / น้อยกว่า ๕ คน (๕ คะแนน) / ไม่มี (๐ คะแนน)</p> <p>๒. มีการจัดกิจกรรมการดูแลสุขภาพจิตผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น แอปพลิเคชัน หรือ เว็บไซต์ (๑๕ คะแนน) / ไม่มีกิจกรรมเลย (๕ คะแนน)</p>	๓๐
๒	<p>ด้านประสบการณ์ / ผลงานของผู้รับจ้าง และความพร้อมของทีมงาน</p> <p><u>เกณฑ์การพิจารณา</u></p> <p>๑. มีประสบการณ์การให้บริการให้คำปรึกษาด้านจิตวิทยา การติดตามดูแล ช่วยเหลือในนักเรียนกลุ่มวัยรุ่น เพื่อส่งเสริมการปรับตัว เสริมสร้างสุขภาวะ และป้องกันปัญหาสุขภาพจิต</p> <p>๑.๑ มีประสบการณ์ในการทำงานในหัวข้อที่ตรงกับงานที่ประกาศจ้าง อย่างน้อย ๑ องค์กร (๑๐ คะแนน)</p> <p>๑.๒ มีประสบการณ์ในการทำงานในหัวข้อที่สัมพันธ์กับงานที่ประกาศ อย่างน้อย ๑ องค์กร (๕ คะแนน)</p> <p>๑.๓ ไม่มีประสบการณ์ (๒ คะแนน)</p> <p>๒. มีระบบแพลตฟอร์มออนไลน์ หรือระบบช่องทางการให้บริการพร้อมผู้ให้บริการ</p>	๒๐

ลำดับที่	หัวข้อการให้คะแนน	คะแนน
	๒.๑ มีช่องทางการให้บริการ มากกว่า ๑ ช่องทาง (๑๐ คะแนน) ๒.๒ มีช่องทางการให้บริการเพียง ๑ ช่องทาง (๕ คะแนน) ๒.๓ ไม่มีช่องทางการให้บริการ (๐ คะแนน)	
๓	แผนการดำเนินงาน การสรุปผลและประเมินผลโครงการ สอดคล้องกับรูปแบบและเนื้อหางานที่รับจ้าง <u>เกณฑ์การพิจารณา</u> ๑. มีการกำหนดแผนการปฏิบัติงานและระยะเวลาในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน อาทิเช่น การให้บริการให้คำปรึกษา แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพจิต (๑๐ คะแนน) / ไม่มีกำหนดแผนการปฏิบัติงานและระยะเวลาในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน (๐ คะแนน) ๒. รายงานสรุปผลข้อมูลสถิติการเข้ารับบริการโดยแยก ชาย/หญิง แยกกลุ่มนักเรียนทุน แยกปัญหา พร้อมทั้ง Demo Graphic สรุปข้อมูลการเข้ารับบริการให้แก่ผู้ว่าจ้าง ทุก ๖ เดือน (๑๐ คะแนน) / ไม่มีรายงานสรุปผลข้อมูลการเข้ารับบริการ พร้อมทั้ง Demo Graphic สรุปข้อมูลการเข้ารับบริการ (๐ คะแนน)	๒๐
รวมคะแนน	๗๐	



