

ร่าง

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

เช่ารถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน ๕ คัน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ – พ.ศ. ๒๕๗๓

ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. หลักการและเหตุผล

กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นค่าเช่ารถยนต์ ๕ คัน ระยะเวลา ๕ ปี โดยผูกพันงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๙ – พ.ศ. ๒๕๗๓ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๐๔๗,๐๐๐.- บาท (เจ็ดล้านสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ตามที่ได้จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำหรับปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกลุ่มบริหารทรัพย์สิน กองกลาง เพื่อมาทดแทนรถยนต์ส่วนบุคคลที่สิ้นสุดสัญญาในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ นี้ ได้แก่

๑.๑ รถยนต์นั่งส่วนบุคคล (รถเก๋ง) ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่เกิน ๑,๖๐๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน

๑.๒ รถตู้โดยสาร (รถตู้) ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี จำนวน ๔ คัน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มียานพาหนะเพียงพอในการรองรับการปฏิบัติงานตามภารกิจต่างๆ ของบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายภาครัฐที่ต้องการให้ส่วนราชการเช่ารถยนต์ใช้ในราชการแทนการจัดซื้อใหม่

๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้บริการพัสดุที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ณ วันประกาศจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

อรามณ์

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีงบการเงินแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดย ต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. ขอบเขตการดำเนินการ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมจัดเช่ารถยนต์สำหรับเป็นรถยนต์ส่วนกลาง จำนวน ๕ คัน ประกอบด้วย

๔.๑ รถยนต์โดยสาร (รถตู้) จำนวน ๔ คัน

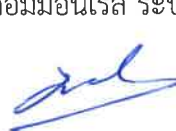
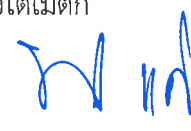
๔.๒ รถยนต์นั่งส่วนบุคคล (รถเก๋ง) จำนวน ๑ คัน

๕. รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะของรถยนต์ที่เช่า

๕.๑ รถยนต์โดยสาร (รถตู้) จำนวน ๔ คัน

- รถยนต์โดยสารประเภทรถยนต์ตู้หลังคาสูง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ ที่นั่ง
- เป็นรถยนต์สำเร็จรูปรุ่นใหม่ล่าสุด ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน มีลักษณะภายนอกโดยทั่วไปเป็นไปตามมาตรฐานการออกแบบของผู้ผลิต และอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปลอดภัยตามหลักวิศวกรรมยานยนต์ และเป็นยี่ห้อที่มีศูนย์บริการมาตรฐานในกรุงเทพฯ ปริมณฑลและต่างจังหวัด

- เครื่องยนต์ดีเซลแบบ ๔ สูบ แกวเรียง DOHC ๑๖ วาล์ว เทอร์โบอินเตอร์คูลเลอร์หัวฉีดไโคเรคอินเจคชั่น แบบคอมมอนเรล ระบบเกียร์อัตโนมัติ

- ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี
- รถสี่รอนซ์เงินหรือสีอื่นใดที่ได้รับความยินยอมจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และบุคลากรในรถ เบาะนั่งชนิดหนังเทียมปรับ เอน-นอนได้ พร้อมเท้าแขน (เท้าแขนพับเก็บได้) มีคอนโซลใช้เป็นที่พักวางแก้วน้ำพร้อมที่เก็บของด้านหลังคนขับ โดยใช้สีในโทนเดียวกัน
- ติดตั้งเครื่องปรับอากาศตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิตรถยนต์
- กระบอกทุกบานต้องติดฟิล์มกรองแสงระดับความเข้มร้อยละ ๖๐ รอบคัน ยกเว้นกระจกบังลมหน้าหลังใช้ความเข้มร้อยละ ๔๐ เต็มบานกระจกตามมาตรฐานที่ราชการกำหนด พร้อมติดตั้งม่านบังแดดชนิดรางคู่บริเวณกระจกด้านข้าง
- มีเข็มขัดนิรภัยสำหรับคนขับและผู้โดยสารทุกที่นั่งมีแผ่นยางบุพื้น ทั้งด้านผู้ขับและผู้โดยสาร
- มีเครื่องดับเพลิงผงเคมี และค้อนทุบกระจกรถยนต์ฉุกเฉิน สำหรับใช้กับรถยนต์ ๑ ชุด ติดตั้งอย่างมั่นคงแข็งแรงภายในรถแต่ละคัน และต้องตรวจสอบให้พร้อมใช้อยู่เสมอ
- พื้นปูด้วยไม้อัดทับด้วยดูราฟลอร์ (สีดำ) กั้นยางรอบคันหรือวัสดุกันเปื้อนชนิดอื่นที่ได้รับมาตรฐานจากผู้ผลิต
- ติดตั้งวิทยุ FM-AM และ DVD,VCD,MP๓,CD พร้อมลำโพงไม่น้อยกว่า ๖ จุด และติดตั้งกล่องหน้า - หลัง (๓๖๐ องศา) รถยนต์ทุกคัน
- ระบบพวงมาลัยพาวเวอร์ขวา สามารถปรับสูง-ต่ำได้
- เป็นรถยนต์ที่มีผลิตภัณฑ์ และส่วนประกอบ ถูกต้องตามกฎหมาย
- น้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถังในวันส่งมอบรถยนต์ พร้อมกุญแจหลักและกุญแจสำรอง อย่างละ ๑ ชุด
- ยางรถยนต์ที่ผู้ให้เช่าและยางอะไหล่ ๑ เส้น จะต้องเป็นยางใหม่ทุกเส้น จะต้องเป็นยางเรเดียลที่ได้มาตรฐานและผู้ให้เช่าจะต้องเปลี่ยนยางทุกเส้นเมื่อผ่านการใช้งาน ๔๐,๐๐๐ กิโลเมตร หรือทุก ๓ ปี แล้วแต่ระยะเวลาใดถึงก่อน ทั้งนี้ ยางรถยนต์ที่ใช้จะต้องมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓๕/๖๕/๑๖ พร้อมล้อแมกส์ (ยกเว้นยางอะไหล่ให้สามารถใช้ตามมาตรฐานของผู้ผลิตได้) และต้องมีอายุการผลิตไม่เกิน ๑ ปี และไม่เป็นยางหลุดดอก
- ต้องมีเครื่องมือประจำรถยนต์ เช่น แม่แรงและอุปกรณ์ในการถอดเปลี่ยนล้อ ๑ ชุด ต่อคัน อุปกรณ์ทุกชนิดจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิตอย่างครบถ้วน
- ผู้ให้เช่าจะต้องจัดทำและติดสติ๊กเกอร์สัญญา ๓M หรือคุณภาพเทียบเท่า (รายละเอียดสติ๊กเกอร์ที่จะต้องจัดทำและตำแหน่งการติด ตามเอกสารแนบที่ ๑)
- รถที่เช่าทั้งหมดให้อยู่ในความครอบครองและจอดประจำที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือ ตามที่สำนักงานฯ กำหนดตลอดระยะเวลาการเช่า
- ค่าใช้จ่ายในการดูแลและซ่อมบำรุงรักษาและค่าเปลี่ยนน้ำมันเครื่องให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า ยกเว้นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง



จราภรณ์

๕.๒ รถยนต์นั่งส่วนกลาง (รถแท็กซี่) จำนวน ๑ คัน

- เป็นรถยนต์ใหม่ (ระบบ Hybrid) จากโรงงานผู้ผลิตและไม่เคยใช้งานมาก่อน
 - เป็นรถยนต์นั่งแบบเก๋ง ๔ ประตู
 - เครื่องยนต์เบนซิน ๔ สูบ ๔ จังหวะ (ระบบ Hybrid) ระบายความร้อนด้วยน้ำ ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่เกิน ๑,๖๐๐ ซีซี
 - ประตูทั้ง ๔ บาน เป็นระบบไฟฟ้าแบบเซ็นทรัลล็อกพร้อมกุญแจรีโมทคอนโทรล และมีระบบป้องกันโจรกรรม (ระบบกันขโมย) โดยเป็นอุปกรณ์มาตรฐานที่ติดตั้งมาจากโรงงานผู้ผลิต
 - กระจกประตูคู่หน้า - หลังทั้ง ๔ บาน สามารถปรับขึ้น - ลงด้วยระบบไฟฟ้า รวมทั้งกระจกมองข้างซ้าย - ขวา สามารถปรับและพับเก็บด้วยระบบไฟฟ้าเช่นเดียวกัน
 - โครงสร้างนิรภัย และพร้อมคานเหล็กนิรภัยกันกระแทกด้านข้าง, กระจังลมหน้าอัดซ้อนนิรภัย, ระบบถุงลมนิรภัยด้านหน้าทั้งคนขับและผู้โดยสารด้านหน้า, มีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่งและสัญญาณกันขโมย ตามมาตรฐานของโรงงานผู้ผลิต
 - ระบบเบรก ล้อหน้าเป็นดิสก์เบรกพร้อมครีบริบายความร้อน , ล้อหลังเป็นดรัมเบรก หรือดิสก์เบรก ตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต พร้อมระบบป้องกันล้อล็อก (ABS)
 - ระบบพวงมาลัยรถยนต์ติดตั้งด้านขวาเป็นชนิดแร็คแอนด์พีนีเยน มีระบบช่วยผ่อนแรง (พวงมาลัย Power)
 - ระบบส่งกำลังแบบเกียร์อัตโนมัติ ประกอบด้วยเกียร์เดินหน้าไม่น้อยกว่า ๔ เกียร์ และถอยหลัง ๑ เกียร์
 - วงล้อจำนวน ๔ ล้อ ต้องเป็นล้ออัลลอยพร้อมยางใหม่ ประเภท ชนิด ขนาด ยี่ห้อ เดียวกันตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต (ไม่เกิน ๑ ปี)
 - ยางรถยนต์ทุกเส้นในวันส่งมอบ รวมทั้งยางอะไหล่พร้อมกระทะล้อ ๑ เส้น ต้องเป็นยางใหม่ ประเภท ชนิด ขนาด ยี่ห้อ เดียวกัน ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน
 - มีแผ่นยางปูทับพื้นพรมทั้งด้านคนขับและผู้โดยสาร เพื่อความสวยงามและการทำความสะอาด
 - มีแม่แรง, อุปกรณ์ประแจถอดล้อและเครื่องมือประจำรถตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต
- จำนวน ๑ ชุด/คัน
- มีวิทยุ A.M. - F.M., MP๓ และ AUX พร้อมลำโพงจำนวน ๒ คู่ ติดตั้งภายในตัวห้องโดยสารด้านหน้าคนขับและด้านห้องผู้โดยสาร และติดตั้งกล่องห้ารถยนต์ทุกคัน
 - ติดตั้งเครื่องปรับอากาศรถยนต์ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิตพร้อมติดฟิล์มกรองแสงระดับความเข้มร้อยละ ๖๐ รอบคัน ยกเว้นกระจกบังลมหน้าหลังใช้ความเข้มร้อยละ ๔๐ เต็มบานกระจกตามมาตรฐานที่ราชการกำหนด
 - น้ำมันเชื้อเพลิงเติมถึงในวันส่งมอบรถยนต์ พร้อมกุญแจหลักและกุญแจสำรอง
- อย่างละ ๑ ชุด

- สีมะลิลิครบรองสีเงินหรือสีอื่นใดที่ได้รับความยินยอมจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- ผู้ให้เช่าจะต้องจัดทำและติดสติ๊กเกอร์สุญญากาศ ๓M หรือคุณภาพเทียบเท่า (รายละเอียดสติ๊กเกอร์ที่จะต้องจัดทำและตำแหน่งการติด ตามเอกสารแนบที่ ๒)
- รถที่เช่าทั้งหมดให้อยู่ในความครอบครองและจอดประจำที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือ ตามที่สำนักงานฯ กำหนดตลอดระยะเวลาการเช่า
- ค่าใช้จ่ายในการดูแลและซ่อมบำรุงรักษาและค่าเปลี่ยนน้ำมันเครื่องให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า ยกเว้นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

๖. เงื่อนไขและรายละเอียดเพิ่มเติมของรถยนต์ที่เช่า

๖.๑ เป็นรถยนต์สำเร็จรูปรุ่นใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน มีลักษณะภายนอกโดยทั่วไปเป็นไปตามมาตรฐานการออกแบบของผู้ผลิต และอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปลอดภัยตามหลักวิศวกรรมยานยนต์ และเป็นยี่ห้อที่มีศูนย์บริการมาตรฐานในกรุงเทพฯ ปริมณฑลและต่างจังหวัด

๖.๒ ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถไปจดทะเบียนต่อกรมขนส่งทางบก พร้อมชำระค่าภาษีใดๆ ให้ครบถ้วน โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๖.๓ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดทำประกันภัย ดังต่อไปนี้

(๑) ประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับตามกฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๓๕

(๒) ประกันภัยภาคสมัครใจ ประเภท ๑ โดยแบ่งการคุ้มครองออกเป็น

- ความรับผิดชอบต่อความบาดเจ็บ และสูญเสียชีวิตของบุคคลภายนอกในวงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ต่อคน และไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ต่อครั้ง

- คุ้มครองทรัพย์สินของบุคคลภายนอกในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ (ห้าล้านบาทถ้วน) บาท/ครั้ง

(๓) ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล ค่ารักษาพยาบาล และค่าสูญเสียชีวิต สำหรับผู้ขับขี่และผู้โดยสาร ในวงเงินไม่ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) ต่อคน

๖.๔ กรณีผู้ให้เช่ามีความประสงค์จะนำรถที่เช่าไปจากความครอบครองของผู้เช่าเพื่อบำรุงรักษา หรือกรณีผู้เช่าแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบว่า รถยนต์คันที่เช่าไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติไม่ว่ากรณีใดก็ตาม ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) กรณีเกิดเหตุในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์ทดแทนภายในระยะเวลา ๑๒ ชั่วโมง นับถัดจากเวลาที่ได้รับแจ้ง

(๒) กรณีเกิดเหตุนอกเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทน ภายในระยะเวลา ๒๔ ชั่วโมง นับถัดจากเวลาที่ได้รับแจ้ง

(๓) กรณีเกิดเหตุในส่วนภูมิภาคที่มีระยะทางไกล ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทนภายในเวลาอันควร การจัดหาทดแทน ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาทดแทนคันใหม่ ซึ่งมีสภาพและขนาดเทียบเท่าหรือดีกว่ามาทดแทนเพื่อใช้งานทันทีจนกว่ารถยนต์คันดังกล่าวจะพร้อมใช้งาน และผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์คันที่นำมาทดแทนให้ผู้เช่าถึงสถานที่ใช้งาน และผู้ให้เช่าต้องรับภาระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ด้วยทุนทรัพย์ของผู้ให้เช่าเอง

(๔) กรณีผู้เช่ามีความจำเป็นเร่งด่วน ผู้เช่ามีสิทธิ์ที่จะเช่ารถยนต์จากผู้อื่นมาทดแทนในวันนั้นได้ โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าใช้จ่ายแทนผู้เช่าด้วย

๖.๕ รถยนต์ที่เช่าต้องเข้ารับการตรวจเช็คระยะ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง และน้ำมันต่างๆ ตลอดจนการบำรุงรักษาตามกำหนดของผู้ผลิตรถยนต์ ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนยางทุกระยะ ๔๐,๐๐๐ กิโลเมตร หรือทุก ๓ ปี แล้วแต่ระยะเวลาใดถึงก่อน

๖.๖ การนำรถยนต์ไปซ่อมหรือบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงในถังว่ามีระดับเท่าใด เมื่อส่งรถยนต์กลับมาให้ผู้เช่า น้ำมันเชื้อเพลิงในถังจะต้องอยู่ในระดับเดิม ถ้าต่ำกว่าเดิม ผู้ให้เช่าจะต้องเติมให้อยู่ในระดับเดิม

๖.๗ ค่าใช้จ่ายในการดูแลและซ่อมบำรุงรักษาต่าง ๆ รวมทั้งค่าต่อทะเบียนรถ ค่าทำประกันภัยรถและค่าเปลี่ยนน้ำมันเครื่อง ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า ยกเว้นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้เช่า

๖.๘ ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายและความเสียหายของรถยนต์ที่เช่าทุกกรณี

๗. การส่งมอบรถยนต์ที่เช่าและการตรวจรับรถยนต์ที่เช่า

๗.๑ การส่งมอบรถยนต์ที่เช่า

ผู้ให้เช่าจะต้องส่งรถยนต์ที่เช่าให้แก่ผู้เช่า ณ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เลขที่ ๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาเช่ารถยนต์ ในสภาพที่ดีเรียบร้อยตามรายละเอียดที่กำหนดตามข้อ ๕

๗.๒ การตรวจรับรถยนต์ที่เช่า

เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้เช่าได้ตรวจรับรถยนต์ที่ส่งมอบตามข้อ ๗.๑ และเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้เช่าจะออกหลักฐานการรับมอบรถยนต์ที่เช่า เพื่อให้ผู้เช่าใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าเช่ารถยนต์

ถ้าผลการตรวจรับปรากฏว่ารถยนต์ซึ่งผู้ให้เช่าส่งมอบไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาผู้เช่าทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับรถยนต์นั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ให้เช่าต้องรับนำรถยนต์นั้นกลับคืนไปทันทีและต้องนำรถยนต์คันอื่นมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเองและระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ให้เช่าจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบเพื่อของตนหรือลดค่าปรับไม่ได้

หากผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์ที่ส่งมอบไม่ถูกต้องกลับคืนไปในทันทีดังกล่าวในวรรคสอง และเกิดความเสียหายแก่รถยนต์คันนั้น ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายดังกล่าว

๘. ขอบเขตความรับผิดชอบของผู้ให้เช่าที่เกี่ยวกับรถยนต์ที่เช่า

๘.๑ การประกันภัยรถยนต์ที่เช่า

ผู้ให้เช่าต้องจัดให้มีการทำประกันภัยรถยนต์กับบริษัทประกันภัยที่มีความมั่นคงและน่าเชื่อถือ โดยเป็นประกันภัยประเภทชั้นหนึ่ง และประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยการคุ้มครองให้เป็นไปตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ กำหนดไว้ ตลอดอายุสัญญาเช่า

๘.๒ การจดทะเบียนและเสียภาษีประจำปีของรถยนต์ที่เช่า

ผู้ให้เช่าจะต้องจดทะเบียนรถยนต์ที่เช่ากับกรมการขนส่งทางบกและเสียภาษีประจำปีตามกฎหมายด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าให้แล้วเสร็จก่อนวันครบกำหนดส่งมอบรถยนต์ที่เช่า รวมทั้งต้องเสียภาษีประจำปี สำหรับปีต่อไป ภายในกำหนดเวลาทุกปี

 Win กรรณ

๘.๓ ความบกพร่องในรถยนต์ที่เช่า

ในกรณีที่รถยนต์ที่ให้เช่าขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติไม่ว่าจะเกิดจากเหตุใด ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์คันใหม่ที่มีขนาดและประสิทธิภาพเช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่า และมีสภาพที่เทียบเท่าหรือดีกว่าทั้งในเรื่องความนิยมในยี่ห้อรถยนต์ และราคาซื้อขายรถยนต์ท้องตลาดมาเปลี่ยนให้ผู้เช่าทันทีที่ผู้ให้เช่าได้รับแจ้งจากผู้เช่าด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเองทั้งสิ้น

หากผู้ให้เช่าไม่จัดหารถยนต์มาทดแทนให้แก่ผู้เช่าภายในระยะเวลาที่กำหนดไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตามนอกจากผู้เช่าจะมีสิทธิหักค่าเช่าคิดเป็นรายวันแล้ว ผู้เช่ายังมีสิทธิปรับผู้ให้เช่าเป็นรายวันอีกในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของวงเงินตามสัญญาเช่า นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้เช่าได้รับแจ้งจากผู้เช่าให้นำรถยนต์มาเปลี่ยนทดแทน จนถึงวันที่ผู้ให้เช่านำรถยนต์มาเปลี่ยนทดแทนให้

หากผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์มาเปลี่ยนทดแทนให้เมื่อได้รับแจ้งจากผู้เช่าแล้วเป็นระยะเวลาติดต่อกันเกิน ๑๐ วัน ผู้เช่ามีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาเช่าได้

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์มาเปลี่ยนทดแทนให้หรือผู้ให้เช่าจัดหารถยนต์อื่นมาเปลี่ยนทดแทนซึ่งมีสภาพ ขนาด หรือประสิทธิภาพของรถยนต์ไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ไม่ว่าเหตุผลใดๆ ผู้เช่ามีสิทธิเช่ารถยนต์จากบุคคลอื่นมาใช้แทนได้ จนกว่าผู้ให้เช่าจะจัดหารถยนต์มาเปลี่ยนให้โดยถูกต้อง โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น

๘.๔ การรับประกันความเสียหาย

ในกรณีที่มิบุคคลภายนอกมากล่าวอ้าง และใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่าการครอบครองใช้สอยรถยนต์ที่เช่าของผู้เช่าเป็นการละเมิด หรือมิบุคคลภายนอกมาก่อการรบกวนขัดสิทธิเกี่ยวกับรถยนต์ที่เช่า ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การเรียกร้อง หรือการรบกวนสิทธิดังกล่าวทั้งหมดสิ้นไปโดยเร็ว หากผู้เช่ามีอาจดำเนินการดังกล่าวได้ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหารถยนต์คันใหม่ที่มีสภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า โดยไม่มีข้ออ้างใดๆ ทั้งสิ้น และหากการเรียกร้องหรือการรบกวนสิทธิเป็นเหตุให้ผู้เช่าต้องชดเชยค่าเสียหายต่อบุคคลภายนอกหรือผู้เช่าได้รับความเสียหายจากการถูกรบกวนขัดสิทธิดังกล่าว ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายรวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทนผู้เช่าหรือชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้เช่าโดยสิ้นเชิง

๙. ค่าปรับกรณีส่งมอบรถยนต์ล่าช้า

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ที่เช่าล่วงเลยกำหนดส่งมอบตามข้อ ๗ แต่ผู้เช่ามิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ (ศูนย์จุดสอง) ของวงเงินตามสัญญาเช่า นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้นำรถยนต์ที่เช่ามาส่งมอบให้แก่ผู้เช่าจนถูกต้องครบถ้วน

๑๐. การใช้ประโยชน์จากรถยนต์ที่เช่า

กรณีสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมซึ่งเป็นผู้เช่าได้พิจารณาเห็นว่า เพื่อประโยชน์ในการดูแลรักษารถยนต์หรือประโยชน์ในทางราชการของผู้เช่า ผู้เช่ามีสิทธิติดป้ายโลหะ หรือประทับตรา หรือทำเครื่องหมายอื่นใด หรือติดข้อความหรืออุปกรณ์อื่นใด ที่จำเป็นในการใช้งานของผู้เช่า หรือดำเนินการใดๆ บนรถยนต์ที่เช่าได้โดยไม่ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ให้เช่าก่อน

๑๑. การรับมอบรถยนต์ที่เช่ากลับคืน

เมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่าไม่ว่าจะเป็นการบอกเลิกสัญญาหรือด้วยเหตุผลใดๆ ผู้ให้เช่าจะต้องรับมอบรถยนต์ที่เช่ากลับคืนไปตามสภาพที่เป็นอยู่ในขณะนั้นภายใน ๗ วัน นับจากวันที่สัญญาสิ้นสุดหรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งการบอกเลิกสัญญาแล้วแต่กรณี โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น



Handwritten signatures and a stamp. The stamp is a red circular official seal with Thai text. There are two blue ink signatures above the stamp.

ถ้าผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์ที่เช่ากลับคืนไปภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ผู้เช่าจะไม่รับผิดชอบ
ต่อความเสียหายอย่างใด ๆ ที่เกิดขึ้น

๑๒. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาการเช่า ๖๐ เดือน (เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ – เดือนกันยายน ๒๕๗๓) ตั้งแต่
งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๓ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จะเช่าตามจำนวนเดือนที่เหลืออยู่
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งค่าเช่าจะปรับลดลงตามระยะเวลาที่เช่าจริง

๑๓. วงเงินค่าเช่ารถยนต์

งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๓ งบดำเนินงาน รายการค่าเช่ารถยนต์
ส่วนกลาง จำนวน ๗ คัน ภายในวงเงิน ๗,๐๔๗,๐๐๐.- บาท (เจ็ดล้านสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๑) รถยนต์โดยสาร (รถตู้) จำนวน ๔ คัน เป็นเงิน ๕,๙๔๐,๐๐๐.- บาท

๒) รถยนต์นั่งส่วนกลาง (รถเก๋ง) จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๑,๑๐๗,๐๐๐.- บาท

๑๔. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จะพิจารณาใช้เกณฑ์ราคาในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๓ (๑)

๑๕. ขอสถวนสิทธิในการเสนอราคาและเงื่อนไขอื่นๆ

๑๕.๑ การเช่ารถยนต์ส่วนกลาง จำนวน ๕ คัน ตามข้อ ๔ สำนักงานปลัดกระทรวง
การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมจะทำสัญญาเช่ากับผู้ให้เช่าต่อเมื่อได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ
จากสำนักงบประมาณ

๑๕.๒ หากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมไม่ได้รับ
อนุมัติจัดสรรเงินงบประมาณจากสำนักงบประมาณ รายการค่าเช่ารถยนต์ดังกล่าว ให้ถือว่ายกเลิกการ
ดำเนินการเช่าในครั้งนี และไม่มีผลผูกพันใดๆ กับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ
นวัตกรรมและผู้ชนะการคัดเลือกทั้งสิ้น

๑๕.๓ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จะจ่ายค่าเช่า
ตามอัตราค่าเช่าที่ตกลงกันไว้ ตามสัญญาเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน เมื่อผู้ให้เช่าได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วน
ตรงตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญาเช่าทุกประการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุ
เรียบร้อยแล้ว และผู้เช่าได้รับอนุมัติเงินงบประมาณเป็นรายปีจากสำนักงบประมาณแล้ว

๑๕.๔ ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยใดๆ ในการปฏิบัติตามขอบเขตของงานการเช่ารถยนต์
ส่วนกลาง จำนวน ๕ คัน และเอกสารการประกวดราคาเช่ารถยนต์ดังกล่าว สามารถติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่

ชื่อผู้ติดต่อ ชื่อ นายพิสิษฐ์ สุทธิสนธิ์

E-mail : electronic@mhesi.go.th

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๐ ๕๔๑๕

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

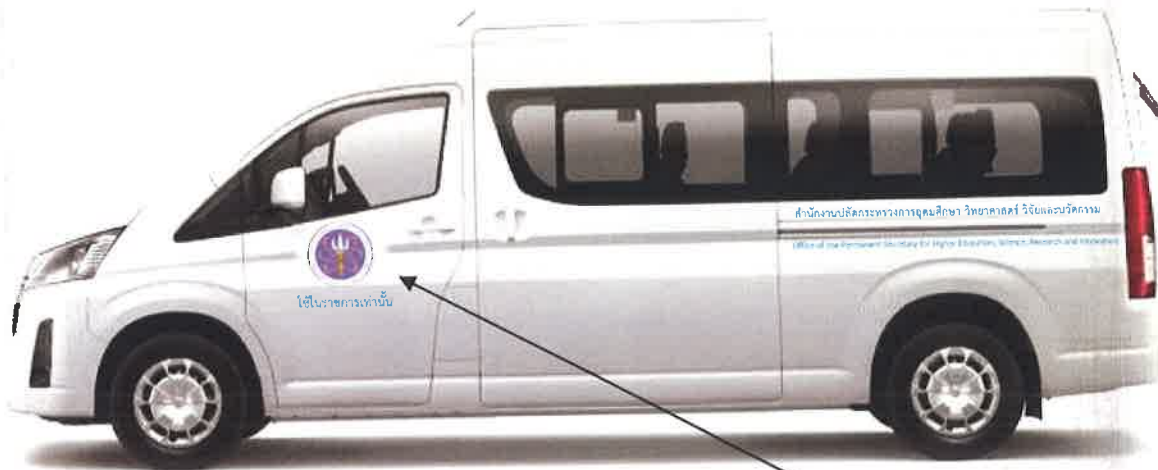
เลขที่ ๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐



ตราประทับ

ตัวอย่างแสดงตำแหน่งการติดสติ๊กเกอร์และรายการสติ๊กเกอร์ที่ต้องดำเนินการติดตั้ง

รถโดยสาร (รถตู้)



ด้านซ้าย



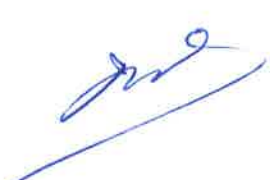
ด้านขวา



หมายเหตุ รูปภาพรถเป็นเพียงการแสดงตำแหน่งติดสติ๊กเกอร์เท่านั้น ไม่เกี่ยวข้องกับคุณลักษณะเฉพาะหรือคุณสมบัติของรถยนต์ที่จะเช่า

รายการสติ๊กเกอร์สัญญาภาค ๓M หรือเทียบเท่า ชนิดใช้ภายนอก

๑. ตราสัญลักษณ์ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑๘ เซนติเมตร (สามารถขอไฟล์ได้ที่ ชั้น ๒ อาคาร อุดมศึกษา ๑ กลุ่มบริหารทรัพยากร กองกลาง เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๖๑๐ ๕๔๑๕)
๒. ข้อความ “ใช้ในราชการเท่านั้น” สีน้ำเงิน ความสูงไม่น้อยกว่า ๗.๕ เซนติเมตร
๓. ข้อความ “สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม” สีน้ำเงิน ขนาดตัวหนังสือสูงไม่น้อยกว่า ๕ เซนติเมตร
๔. ข้อความ “Office of the Permanent Secretary for Higher Education, Science, Research and Innovation” สีน้ำเงิน ความสูงไม่น้อยกว่า ๕ เซนติเมตร

  จารุพงศ์

ตัวอย่างแสดงตำแหน่งการติดสติ๊กเกอร์และรายการสติ๊กเกอร์ที่ต้องดำเนินการติดตั้ง

รถนั่งส่วนกลาง (รถเก๋ง)



ด้านซ้าย



ด้านขวา



หมายเหตุ รูปภาพรถเป็นเพียงการแสดงตำแหน่งติดสติ๊กเกอร์เท่านั้น ไม่เกี่ยวข้องกับคุณลักษณะเฉพาะหรือคุณสมบัติของรถยนต์ที่จะเช่า

รายการสติ๊กเกอร์สัญญาภาค ๓M หรือเทียบเท่า ชนิดใช้ภายนอก

๑. ตราสัญลักษณ์ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑๘ เซนติเมตร (สามารถขอไฟล์ได้ที่ ชั้น ๒ อาคารอุดมศึกษา ๑ กลุ่มบริหารทรัพยากรสิน กองกลาง เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๖๑๐ ๕๔๑๕)
๒. ข้อความ “ใช้ในราชการเท่านั้น” สีน้ำเงิน ความสูงไม่น้อยกว่า ๗.๕ เซนติเมตร

ดร.กมล