



กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพทางการเงิน ของบุคลากร สป. และ สร.อว. เรื่อง “สร้างชีวิต สร้างสุข สร้างวินัยทางการเงิน”



กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพทางการเงินของบุคลากร สป. และ สร.อว. เรื่อง “สร้างชีวิต สร้างสุข สร้างวินัยทางการเงิน” จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้เรียนรู้การวางแผนการเงินส่วนบุคคลและด้านการลงทุน เพื่อสร้างวินัยการออมและรู้จักใช้จ่ายอย่างถูกวิธี เสริมสร้างคุณภาพชีวิตให้มีความสมดุลกับสภาพการทำงานให้บุคลากรมีความพอใจ ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างเหมาบริการ ของ สป. และ สร.อว. จากการจัดกิจกรรมสามารถสรุปการประเมินผลการจัดกิจกรรมได้ ดังนี้

รูปแบบกิจกรรมโครงการ

การบรรยาย และซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง และปัญหาที่เกิดขึ้นจริง โดยวิทยากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการเงิน การลงทุน ดร.ธัญวงศ์ กิรติวานิชย์

สรุปผลการดำเนินงาน

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลได้ดำเนินการจัดกิจกรรมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว สรุปผลได้ดังนี้

(1) ความรู้ความเข้าใจก่อนและหลังการเข้าร่วมโครงการฯ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจก่อนเข้ารับการอบรม เฉลี่ยร้อยละ 56.74 และหลังการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ เพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ 83.72

(2) ด้านความเหมาะสมของการจัดโครงการฯ ผู้เข้ารับการอบรมพึงพอใจการดำเนินงานโดยภาพรวม และความเหมาะสมของสถานที่ฝึกอบรม มากที่สุด (ร้อยละ 93.02) รองลงมา คือ การดำเนินงานและการประสานงานของเจ้าหน้าที่โครงการ มากที่สุด (ร้อยละ 91.63)

(3) ด้านความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม (ดร.ธัญวงศ์ กิรติวานิชย์) ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจด้านความสามารถโน้มน้าวให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสนใจมากที่สุด (ร้อยละ 94.42) รองลงมา คือ ด้านความสามารถยกตัวอย่างประกอบในการประยุกต์ใช้มากที่สุด (ร้อยละ 91.63)



สรุปผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะ

ผลการประเมินในการจัดอบรมฯ ครั้งนี้ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการได้ทุกตัวชี้วัด โดยผู้เข้าร่วมอบรมฯ มีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญของการวางแผนการเงิน รู้จักวิธีบริหารจัดการเงินของตนเอง มีวินัยในการใช้จ่ายเงินอย่างถูกวิธีมากขึ้น ในส่วนของความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ที่มีต่อการฝึกอบรมนั้น ในแต่ละประเด็นมีระดับความพึงพอใจ ที่เป็นไปตามเป้าหมาย





กิจกรรมการประหยัดพลังงาน และการใช้วัสดุในสำนักงาน



พลังงานเป็นปัจจัยสำคัญต่อการดำรงชีวิตประจำวันของประชาชน และการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของทุกประเทศ รัฐบาลจึงได้กำหนดเป็นนโยบายที่จะให้คนไทยมีการใช้ทรัพยากร รวมถึงใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประหยัด รัฐบาลจึงมีมาตรการเข้มงวดให้ภาคราชการ เป็นตัวอย่างที่ดีแก่ภาคเอกชนและประชาชน ในการประหยัดพลังงาน และวัสดุสำนักงานเป็นวาระแห่งชาติ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรใช้พลังงาน วัสดุสำนักงานอย่างประหยัด เกิดประโยชน์สูงสุด ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
2. เพื่อเป็นการลดปริมาณการใช้พลังงาน
3. เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการใช้พลังงาน และวัสดุสำนักงาน



วิธีดำเนินการ

การรณรงค์การลดการใช้พลังงานไฟฟ้า ลดการใช้กระดาษ ใช้วัสดุสำนักงาน ทรัพยากรของทางราชการอย่างประหยัด และคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดภายใน บค. รวมถึงการคัดแยกขยะที่สามารถรีไซเคิลได้ก่อนนำไปทิ้งเป็นการลดการใช้พลังงานและทรัพยากรใหม่ของโลก

สรุปผลการดำเนินงาน

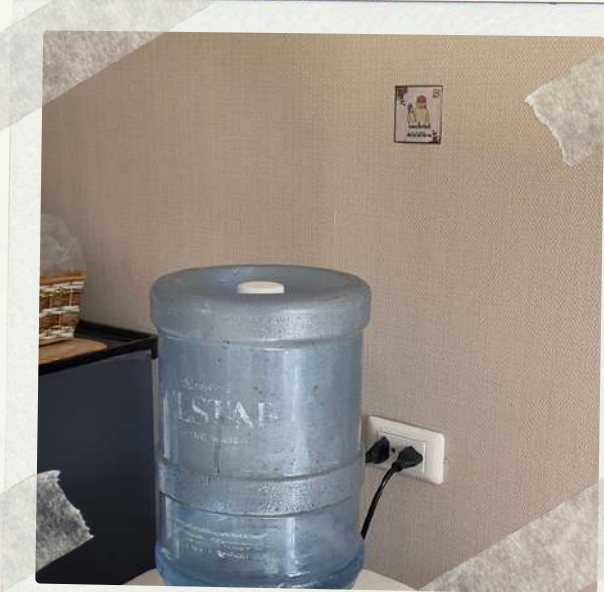
บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการประหยัดพลังงานและการใช้วัสดุในสำนักงาน รวมถึงมีจิตสำนึกและตระหนักถึงความสำคัญของการใช้วัสดุสำนักงาน และพลังงานอย่างประหยัดคุ้มค่า ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

คน บค. รวมพลังประหยัดพลังงาน

รักโลก รักสิ่งแวดล้อม

- 1 ปิดสวิตช์ไฟ**
ปิดสวิตช์ไฟทุกครั้งก่อนออกจากห้อง (12.00 - 13.00 น.) เมื่อไม่มีผู้ใช้งาน
- 2 อุณหภูมิเครื่องปรับอากาศ**
ปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศในสำนักงานที่ 25 องศาเซลเซียส
- 3 ปิดเครื่องพิมพ์**
เมื่อไม่ได้ใช้งานเครื่องพิมพ์ ควรกดปุ่มพัก (Standby Mode) และกดปุ่มหลักทุกครั้งเมื่อปิดเครื่องหรือไม่ใช้งาน
- 4 การใช้ลิฟต์**
ใช้นับโถกบนลิฟต์ เว้นตอนลงชั้นเดียว
- 5 ปิดเครื่องทำน้ำอุ่น**
หลังเลิกงานและก่อนวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ หรือวันหยุดพิเศษ
- 6 การใช้งานคอมพิวเตอร์**
ปิดจอคอมพิวเตอร์ / แล็บท็อป ช่วงพักเที่ยง และหลังเลิกงานหรือไม่ได้ใช้งานแล้ว เมื่อเป็นการประหยัดไฟไม่

งานพัฒนาบุคลากร
กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สป.อ.
https://www.ops.go.th/th/content_page/223-personnel





กิจกรรม บค. มีวินัย ใส่ใจตรงเวลา

ส่งเสริมและสร้างวัฒนธรรมเรื่องการรักษาเวลาให้แก่บุคลากร บค. ในการเข้าปฏิบัติงาน หรือเข้าร่วมประชุม



วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรรู้จักคุณค่าของการตรงต่อเวลา
2. เพื่อให้บุคลากรจัดเวลาให้พอเหมาะกับการทำงาน หรือกิจกรรมต่าง ๆ
3. เพื่อให้บุคลากรประพฤติปฏิบัติตน เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติงาน
4. เพื่อให้บุคลากรมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่



สรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรม บค. มีวินัย ใส่ใจตรงเวลาได้ดำเนินกิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากรเข้าปฏิบัติงาน หรือเข้าร่วมประชุมตรงต่อเวลา เพื่อลดการมาสาย ระหว่างเดือนเมษายน - มิถุนายน 2567 โดยมีเป้าหมายให้จำนวนบุคลากร บค. ที่มาสายไม่เกินร้อยละ 5 จากผลการสรุปการลงเวลาเข้างานของบุคลากร บค. ตั้งแต่เดือนเมษายน - มิถุนายน 2567 โดยในเดือนเมษายนและมิถุนายน บุคลากร บค. จำนวนทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100 มาปฏิบัติงานตรงต่อเวลา ในเดือนพฤษภาคม บุคลากร บค. จำนวน 1 คน มาปฏิบัติงานสาย คิดเป็นร้อยละ 3.33 และมาปฏิบัติงานตรงต่อเวลา คิดเป็นร้อยละ 96.67 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด

สรุปการลงเวลาเข้างานของบุคลากร บค. ตั้งแต่เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๗					
เมษายน		พฤษภาคม		มิถุนายน	
ตรงต่อเวลา	มาสาย	ตรงต่อเวลา	มาสาย	ตรงต่อเวลา	มาสาย
30 คน ร้อยละ 100	0 คน ร้อยละ 0	29 คน ร้อยละ 96.67	1 คน ร้อยละ 3.33	30 คน ร้อยละ 100	0 คน ร้อยละ 0
บุคลากร บค. มาปฏิบัติงาน ตรงเวลา ค่าเฉลี่ยร้อยละ 98.89					
บุคลากร บค. ที่มาสาย ค่าเฉลี่ยร้อยละ 1.11					





กิจกรรมร่วมกันสะอาด ทำงานอย่างสดใส สะดวกและปลอดภัย สร้างนิสัยด้วย 5 ส

กิจกรรม 5 ส เป็นหลักพื้นฐานของการบริหารคุณภาพที่จะช่วยสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในหน่วยงาน ให้มีบรรยากาศที่น่าทำงาน ทำให้หน่วยงานเกิดความสะอาดเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะ เป็นกิจกรรมที่ให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพ เป็นกิจกรรมที่เห็นผลเร็วและชัดเจน มีส่วนร่วมในการดำเนินการอย่างจริงจัง เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



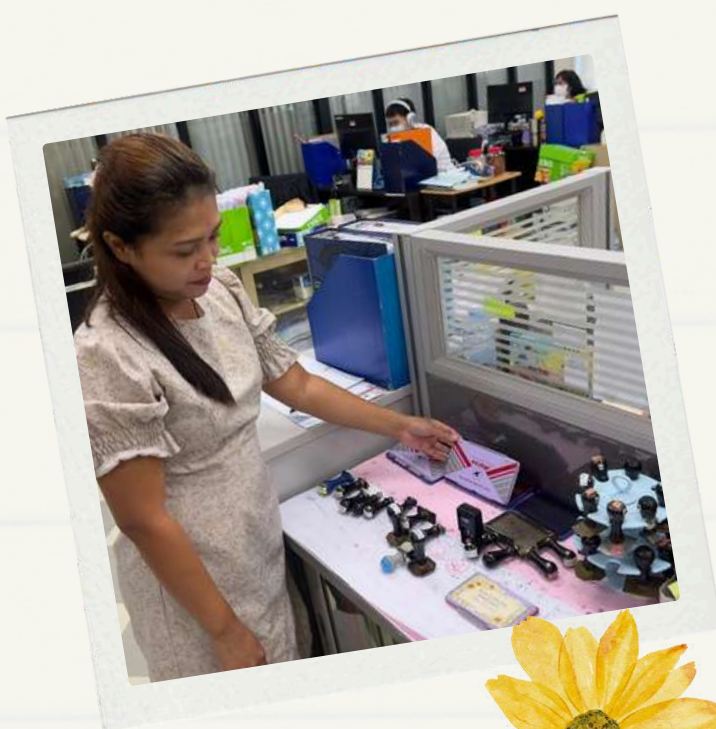
วัตถุประสงค์

บุคลากร บค. สามารถทำงานได้อย่างสะดวกรวดเร็ว เสริมสร้างบรรยากาศที่ดีในสถานที่ทำงานมีสภาพจิตใจแจ่มใสมีความปลอดภัยในการทำงานและทำให้หน่วยงานมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยมากขึ้น



วิธีดำเนินการ

บุคลากร บค. ร่วมกันปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติการ 5 ส ในพื้นที่ส่วนตัวและส่วนกลางของ บค. เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการปรับปรุงและสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ



สรุปผลการดำเนินงาน

บุคลากร บค. ร่วมปฏิบัติกิจกรรม 5 ส อย่างสม่ำเสมอจนกลายเป็นส่วนหนึ่งของกิจวัตรประจำวันเสริมสร้างลักษณะนิสัยและความเป็นระเบียบวินัยให้แก่ผู้บุคลากรสิ่งของในที่ทำงานมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย และจัดเก็บอย่างเป็นระบบ ทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

5 ส

- ส: สะอาด**
บุคลากร บค. ทุกคน เริ่มต้นแยกสิ่งที่ต้องการจัดระเบียบโดยต้องจัดเจเนระหว่าง "สิ่งที่จำเป็น" และ "สิ่งที่ไม่จำเป็น" หรือแยกสิ่งต่างๆ ให้อยู่เป็นหมวดหมู่ชัดเจนว่าเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานหรือไม่ เช่น การจัดแผนงาน, การแยกประเภทเอกสาร, แยกประเภทอุปกรณ์ในสำนักงาน เป็นต้น
- ส: สะดวก**
หลังจากปฏิบัติขั้นตอน "สะสาง" แล้วให้บุคลากร บค. จัดวางหรือจัดเก็บสิ่งของต่างๆ ให้เป็นระเบียบ และขณะจัดจะต้องคำนึงถึงการใช้งานอย่างเป็นระบบและความปลอดภัยต่อการใช้งาน
- ส: สุขลักษณะ**
หลังจากบุคลากร บค. ปฏิบัติตามขั้นตอน "สะสาง สะดวก สะอาด" จะส่งผลต่อการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานให้น่ารื่นรมย์และน่าทำงาน จึงสิ่งนี้จะมีผลอย่างมากต่อจิตใจบุคลากรในความรู้สึกดีกับการทำงาน
- ส: สร้างนิสัย**
บุคลากร บค. ปฏิบัติตามมาตรฐาน 5 ส. อย่างสม่ำเสมอจนกลายเป็นการกระทำที่เกิดขึ้นเองโดยอัตโนมัติหรือโดยธรรมชาติจะวัดผลได้ว่าดำเนินการมาขั้นสร้างนิสัย หรือยังอาจตรวจสอบได้บ้าง 7 จากการวัดระดับ ความแตกต่างของสถานที่ทำงานของกลุ่มงานช่วยกันรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยสถานที่ทำงานที่ไม่มีใครเลย ทุกคนช่วยกันจัดระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ทำงาน ได้แสดงว่า บค. สามารถบรรลุการ ดำเนินกิจกรรม 5 ส. ไปจนถึงขั้นสร้างนิสัยได้

เชิญชวนบุคลากร บค. ทุกท่าน เข้าร่วมกิจกรรมร่วมกันสะอาด ทำงานอย่างสดใส สะดวกและปลอดภัย สร้างนิสัยด้วย 5 ส ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันศุกร์ที่ 5 กรกฎาคม 2567



กิจกรรมแบ่งปันความดี มีดีต้องแชร์

(1) การยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร บค. ที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้

ประกาศยกย่อง เชิดชูและชื่นชมบุคลากร บค. ที่มีคุณธรรมหรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ ได้แก่ นางสาวศิริรัตน์ นิสันเทียะ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ได้รับการคัดเลือกให้เป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2566 โดยได้รับรางวัลเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ ดังนี้ 1. เข็มเชิดชูเกียรติ (ครุฑทองคำ) 2. เกียรติบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติ และ 3. ได้รับการบันทึกประวัติในหนังสือที่ระลึกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2566 นอกจากนี้ ยังได้รับการยกย่องให้เป็นคนดีศรี อว. และคนดีศรี สป.อว. ประจำปี พ.ศ. 2566

ประกาศชื่นชมบุคลากร บค. คือ นางสาวปภิตตา สังข์เงิน ร่วมเป็นตัวแทนในการเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาบุคลากร มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และได้รับรางวัลเหรียญทองสร้างความภาคภูมิใจให้แก่บุคลากร บค.



บค. ปันสุข

Sharing Happiness

รายละเอียดสิ่งที่ต้องส่งเข้าร่วมกิจกรรม

- ชื่อกิจกรรม/โครงการ
- ชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ
- รายละเอียดกิจกรรม/โครงการ
- ความรู้สึกหรือความประทับใจที่อยากบอกเล่า
- รูปภาพแห่งความประทับใจ

ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงเดือนมิถุนายน 2567

เข้าร่วมมาแบ่งปันเรื่องราวดีๆ ได้ที่...

[HTTPS://FORMS.GLE/JEDXGLI2NMTRVYT48](https://forms.gle/JEDXGLI2NMTRVYT48) หรือ SCAN QR CODE

กิจกรรม "Sharing Happiness" บค. ปันสุข



(2) กิจกรรม SHARING HAPPINESS บค. ปันสุข

บุคลากร บค. ร่วมแบ่งปันความสุข โดยการแชร์เรื่องราวดีๆ กิจกรรมทำดี ที่ได้ทำเพื่อผู้อื่น ผ่านแบบฟอร์มออนไลน์ google form โดยรายละเอียดประกอบด้วย ชื่อกิจกรรม/โครงการชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม รายละเอียดกิจกรรม ความรู้สึก ความประทับใจที่อยากจะบอกเล่า รูปภาพแห่งความประทับใจ



กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริตและต่อต้านการทุจริตของบุคลากร

(1) การเผยแพร่ความรู้การคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและส่วนรวม ผ่านสื่ออินโฟกราฟิก

เพื่อส่งเสริมคุณธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริตและต่อต้านการทุจริตของบุคลากร ดำเนินการโดยการจัดทำให้มีองค์ความรู้เกี่ยวกับการคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและส่วนรวมผ่านสื่ออินโฟกราฟิก และเผยแพร่ให้บุคลากร บค. รับทราบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึก และความซื่อสัตย์สุจริต จำนวน 1 เรื่อง คือ “ของหลวง มิใช่ของเรา”

(2) การเผยแพร่ความรู้และข่าวสารความเท่าเทียมกันและการไม่เลือกปฏิบัติ

ดำเนินการโดยการจัดทำให้มีองค์ความรู้เสริมสร้างทัศนคติเกี่ยวกับการสร้างความเท่าเทียมทางเพศ ในสถานที่ทำงาน โดยการจัดทำให้มีองค์ความรู้เกี่ยวกับความเท่าเทียม การไม่เลือกปฏิบัติ ผ่านสื่ออินโฟกราฟิกและเผยแพร่ให้บุคลากร บค. รับทราบ จำนวน 1 เรื่อง คือ “บค. ยึดหลักการความเท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ พร้อมเต็มใจให้บริการ”



สรุปผลการดำเนินงาน

1. บุคลากร บค. ได้รับความรู้ความเข้าใจการคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและส่วนรวมมีแนวคิดจิตพอเพียง ต่อต้านการทุจริต กระตุ้นให้เกิดความซื่อสัตย์ โปร่งใส สุจริต จิตพอเพียง
2. บุคลากร บค. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เสมอภาค เท่าเทียม ปราศจากอคติ ให้บริการด้วยความเต็มใจ

กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย

(1) กิจกรรมสงฆ์และรดน้ำดำหัวของพรผู้ใหญ่เนื่องในวันสงกรานต์

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล จัดกิจกรรมสงฆ์และรดน้ำดำหัวของพรผู้ใหญ่เนื่องในวันสงกรานต์ เพื่อความเป็นสิริมงคลและร่วมสืบสานประเพณีอันดีงามของไทย และสร้างความสามัคคีในหน่วยงาน

กิจกรรมวันสงกรานต์ เป็นเทศกาลที่มีความสำคัญต่อคนไทย มาอย่างช้านานและมีการอนุรักษ์สืบสานและส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ที่ทรงคุณค่า สาระอันดีงาม และการปฏิบัติตามแบบของประเพณีวัฒนธรรมที่เหมาะสม ซึ่งสะท้อนถึงการแสดงออกที่งดงาม อ่อนโยน เอื้ออาทร มีน้ำใจไมตรีให้แก่กันและกัน และบรรยากาศแห่งการแสดงความกตัญญูที่สามารถแสดงออกต่อผู้อาวุโส



กิจกรรมดีๆ ในเทศกาลสงกรานต์

ร่วมสืบสานประเพณีไทย

รดน้ำดำหัวผู้ใหญ่

การรดน้ำผู้ใหญ่ หรือการคารวะคุณพ่อคุณแม่ เปรียบเสมือนการแสดงความเคารพ การขอขมา ในเรื่องต่างๆ ที่เราเคยทำผิดพลาดไป หรือส่วนเกินผู้หลักผู้ใหญ่ กับสิ่งดีและไม่ดีสิ่งดี

อุปกรณ์ที่ต้องเตรียมสำหรับรดน้ำผู้ใหญ่

- น้ำอบ
- น้ำสะอาด
- ดอกไม้สด หรือ พวงมาลัย ถ้าหากยังมีพวงมาลัย

ประเพณีการเล่นน้ำสงกรานต์

การเล่นน้ำสงกรานต์ ไม่ได้เป็นการแค่เล่นเพื่อความสนุกสนานหรือเล่นเพื่อความบันเทิงเท่านั้น แต่ประเพณีการเล่นน้ำสงกรานต์ ยังมีความเชื่ออีกว่าเป็นการชำระล้างสิ่งไม่ดีที่ผ่านเข้ามาจากชีวิตประจำวัน เป็นการช่วยชำระล้างจิตใจและสิ่งที่เป็นภัยอันตรายต่างๆ

ก่อเจดีย์ทราย

การก่อเจดีย์ทรายเป็นกิจกรรมวันสงกรานต์ที่สืบทอดกันมา มีประวัติอันยาวนาน มีการประกวดทราย มีการก่อเจดีย์ทรายตามความสวยงาม หรือตามความคิดสร้างสรรค์

การสงฆ์

การสงฆ์จะมีด้วยกัน 2 แบบ มีทั้งการสงฆ์พระสงฆ์ และพระพุทธรูป หรือถ้าจะเป็นการนำพระพุทธรูปที่มีอยู่ประจำบ้านของเรา มาสงฆ์พระด้วยน้ำอบ ดอกไม้ หรืออาจจะพวงมาลัย ซึ่งการสงฆ์พระ เป็นการแสดงความเคารพ และเป็นการฝึกการส่งพระพุทธรูปศาสนา อีกทั้งยังเป็นการเริ่มต้นปีใหม่ด้วยความมงคลอีกด้วย สันติให้เกิดความร่มเย็น เป็นสุขตลอดทั้งปี

ทำบุญตักบาตร

วันสงกรานต์เปรียบเสมือนวันปีใหม่ของไทย และถือเป็นการเริ่มต้นปีเราควรเริ่มทำสิ่งดีๆ เราควรไปทำบุญตักบาตร เพื่อเริ่มสิ่งดีๆ สำหรับต้นปี และยังเป็นการทำบุญบวชบุญด้วย อีกทั้งยังเป็นวันรวมญาติเพื่อให้ลูกหลานที่ไม่ค่อยได้พบปะกันได้เจอกันได้ทำบุญมาร่วมด้วยกันในวันบุญอีกด้วย

ที่มา: บทความ กิจกรรมวันสงกรานต์ https://www.aurora.co.th/news/page_news

งานพัฒนาบุคลากร
กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สป.อ.

ความรู้เรื่องอื่น ๆ ติดตามได้ที่ <https://www.ops.go.th/th/lo>

บุคลากร บค. เข้าร่วมกิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย “สงฆ์และรดน้ำดำหัวของพรผู้ใหญ่” และได้เผยแพร่องค์ความรู้กิจกรรมดี ๆ ในเทศกาลสงกรานต์ ผ่านสื่ออินโฟกราฟฟิค



(2) กิจกรรมทำบุญปีใหม่ (สากล/ไทย)

บุคลากร บค. เข้าร่วมกิจกรรมทำบุญตักบาตรข้าวสาร อาหารแห้ง เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่เพื่อเป็นสิริมงคล และเป็นการ ส่งเสริม สืบสาน อนุรักษ์ ประเพณีอันดีงามของไทย

นอกจากนี้ ยังได้จัดกิจกรรมเลี้ยงสังสรรค์ด้วยการรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน เพื่อเป็นการส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ จัดขึ้นเพื่อเป็นการขอบคุณบุคลากร บค. ทุกคน ที่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่กันอย่างเต็มความสามารถตลอดทั้งปีที่ผ่านมา ทั้งนี้ยังมีกิจกรรมการจับฉลาก แจกของรางวัลเพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากร เพื่อเป็นการกระชับความสัมพันธ์ และเป็นการสร้างความสนุกสนานให้กับบุคลากร

