

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

1. ชื่อโครงการ ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโครงการวิจัยและพัฒนาต้นแบบระบบสมัครสอบและบริหารจัดการ ศูนย์สอบทั่วประเทศ
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ โครงการมหาวิทยาลัยไซเบอร์ไทย สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,300,000.- บาท (สองล้านสามแสนบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง).....
เป็นเงิน 2,300,000.- บาท (สองล้านสามแสนบาทถ้วน)
5. ค่าตอบแทนบุคลากร 1,828,800.- บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสองหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)
 - 5.1 ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ด้านเทคโนโลยีการศึกษา และการวิจัย
 - 5.2 คุณสมบัติที่ปรึกษา
 1. หัวหน้าโครงการ สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาเอกขึ้นไป มีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือด้านเทคโนโลยีการศึกษา ด้านคอมพิวเตอร์ หรือมีประสบการณ์ในการสอนออนไลน์ การวิจัย ในสาขาเทคโนโลยีการศึกษา ไม่น้อยกว่า 10 ปี จำนวน 1 คน
 2. นักวิจัย สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาโทขึ้นไป มีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือมีประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
 - 5.3 จำนวนที่ปรึกษา ไม่น้อยกว่า 4 คน
6. ค่าวัสดุอุปกรณ์ 56,700.- บาท (ห้าหมื่นหกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)
7. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี)
8. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ 414,500.- บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)
9. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)
 - 9.1 รองศาสตราจารย์อนุชัย ธีระเรืองไชยศรี
 - 9.2 นางสาวพัชรา เปลี่ยนสกุล
 - 9.3 นางสาวอรณี ปัจจัยโย
10. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 10.1 หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0506/ว128 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2556
 - 10.2 หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0907/12725 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2556

งบประมาณการ

จ้างที่ปรึกษาโครงการวิจัยและพัฒนาต้นแบบระบบสมัครสอบและบริหารจัดการศูนย์สอบทั่วประเทศ

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทนบุคลากร	
1. หัวหน้าโครงการ (67,500 x 1.76)/22 x 10 วัน/เดือน x 12 เดือน x 1 คน	648,000
2. นักวิจัย (41,000 x 1.76)/22 x 10 วัน/เดือน x 12 เดือน x 3 คน	1,180,800
รวม	1,828,800
ค่าวัสดุอุปกรณ์	
- ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ หมึกพิมพ์ กระดาษ เครื่องเขียน	56,700
รวม	56,700
ค่าใช้จ่ายอื่น	
1. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	
- ค่าอาหารกลางวัน (300.-บาท x 20 คน x 2 วัน x 5 ครั้ง)	60,000
- ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม (50.-บาท x 20 คน x 2 มื้อ x 2 วัน x 5 ครั้ง)	20,000
2. ค่าจัดทำรายงานเบื้องต้น จำนวน 3 เล่มๆ ละ 500.- บาท	1,500
3. ค่าจัดทำรายงานความก้าวหน้า จำนวน 3 เล่มๆ ละ 500.- บาท	1,500
4. ค่าจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 3 เล่มๆ ละ 500.- บาท	1,500
5. ค่าสถานที่สอบ รวมสาธารณูปโภค (33,000 บาท/วัน x 10 ครั้ง)	330,000
รวม	414,500
รวมทั้งสิ้น	2,300,000

**หมายเหตุ : ทุกรายการขออนุมัติค่าใช้จ่าย และขอปรับเปลี่ยนรายการตามความเหมาะสม **