

แบบการเสนอผลงาน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน.....นางสาวชญาภา ทิพย์กุมาร.....

◆ ตำแหน่งปัจจุบัน.....นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับ มอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ รวบรวม วิเคราะห์ และประมวลนโยบายของรัฐบาลและสถานการณ์เศรษฐกิจ การเมือง และ สังคม ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อนำมาสรุปเสนอประกอบการกำหนดนโยบายและเป้าหมายของส่วนราชการ หรือนโยบาย แผนงาน และโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหารหรือความมั่นคง

๑.๒ รวบรวมข้อมูล และศึกษาวิเคราะห์เบื้องต้น เกี่ยวกับการกิจการหลักและแผนกลยุทธ์ของส่วน ราชการ หรือทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เพื่อวางแผนกำหนดแผนการปฏิบัติงานหรือโครงการ ให้สามารถบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๑.๓ วิเคราะห์นโยบายของส่วนราชการ หรือนโยบาย แผนงาน และโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหาร หรือความมั่นคง และเสนอข้อคิดเห็น เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ หรือ กิจกรรมได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๑.๔ สํารวจ รวบรวม และประมวลผลข้อมูลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและประเด็นปัญหา ทางเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนงาน หรือ กำหนดยุทธศาสตร์

๑.๕ ประสานงาน รวบรวมและประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์ กระทรวงและแผนปฏิบัติราชการของกระทรวงให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูป ประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของ ประเทศ และนโยบายรัฐบาล

๑.๖ สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางหรือมาตรการในการขับเคลื่อนมติของคณะ กรรมการบริหารราชการแผ่นดินตามกรอบการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคี ประองตอง (ป.ย.ป.) หรือนโยบายของรัฐบาล

๑.๗ ประสาน เร่งรัด การติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ

๑.๘ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานนโยบาย ยุทธศาสตร์ การศึกษา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑.๙ ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานระดับกระทรวง และระดับกรม บรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๒. ด้านการวางแผน

๒.๑ วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ หรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานหรือโครงการของหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานระดับกระทรวง และระดับกรม เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ รวบรวมข้อมูล เพื่อเผยแพร่และถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ของกระทรวง และการจัดทำรายละเอียดงบประมาณประจำปี

๔.๒ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานนโยบายและแผนเพื่อแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน

◆ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง.....นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงในด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประมวลนโยบายของรัฐบาลและสถานการณ์เศรษฐกิจ การเมือง และสังคมทั้งในและต่างประเทศ เพื่อวางแผนประกอบการกำหนดนโยบาย และเป้าหมายของส่วนราชการ หรือนโยบาย แผนงาน และโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหารหรือความมั่นคง

๑.๒ ศึกษาวิเคราะห์ภารกิจหลักและแผนกลยุทธ์ของส่วนราชการ หรือทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เพื่อวางแผนกำหนดนโยบาย แผนงาน แผนงบประมาณ หรือโครงการให้บรรลุภารกิจที่กำหนดไว้และเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด

๑.๓ ประมวลและวิเคราะห์นโยบายของส่วนราชการ หรือนโยบาย แผนงานและโครงการทาง เศรษฐกิจ สังคม การเมือง หรือความมั่นคง เพื่อช่วยจัดทำแผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ หรือ กิจกรรม ได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๑.๔ ศึกษา วิเคราะห์ ประมวลนโยบาย และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประกอบในจัดทำนโยบายและ ยุทธศาสตร์กระทรวงและแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง เพื่อช่วยจัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวง และแผนปฏิบัติราชการของกระทรวงได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๑.๕ ศึกษา วิเคราะห์และพิจารณากลับกรอง ตรวจสอบ กำหนด เสนอแนะแนวทางหรือมาตรการ ในการขับเคลื่อนมติของคณะกรรมการบริหารราชการแผ่นดินตามกรอบการปฏิรูปประเทศยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง (ป.ย.ป.) หรือนโยบายของรัฐบาล

๑.๖ ประสาน เร่งรัด วิเคราะห์ ให้คำปรึกษา ตลอดจนการติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานให้ เป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ

๑.๗ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงาน นโยบาย ยุทธศาสตร์ การศึกษา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของ กระทรวงได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑.๘ ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานระดับ กระทรวง และระดับกรม บรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๒. ด้านการวางแผน

๒.๑ วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ หรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือ โครงการของหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกในระดับกระทรวง และระดับกรม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไป ตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันโดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำเบื้องต้น แก่ หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกในระดับกระทรวง และระดับกรม เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ ตามที่กำหนดไว้

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่ บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจง ในเรื่องเกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบายและแผนในระดับที่ ซับซ้อน หรืออำนวยการถ่ายทอดฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้ที่เกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์ของกระทรวง แก่หน่วยงานระดับกระทรวง และระดับกรม หรือผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ และนำไปใช้ให้เกิด ประโยชน์สูงสุด

๔.๒ ร่วมกำหนดแนวทางการจัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลเพื่อช่วยในการ พัฒนาการดำเนินงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

๑. เรื่อง.....การจัดทำรายละเอียดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์
.....วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕.....

๒. ระยะเวลาการดำเนินการพฤศจิกายน ๒๕๖๓ - ธันวาคม ๒๕๖๔.....

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

การจัดทำรายละเอียดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นการดำเนินงานเพื่อพิจารณาทบทวนและปรับปรุง การดำเนินงานของ กระทรวง ตลอดจนเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของกระทรวงไปสู่การปฏิบัติ โดยผู้ปฏิบัติงานจำเป็นต้องมีความรู้เกี่ยวกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนระดับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๓.๑ แผนและนโยบายระดับชาติ

๓.๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๗๙) มีวิสัยทัศน์ คือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ประกอบด้วย ๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ ได้แก่ (๑) ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง (๒) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๔) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม (๕) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ (๖) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓.๑.๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติเป็นส่วนสำคัญในการถ่ายทอดเป้าหมายและประเด็นยุทธศาสตร์ของยุทธศาสตร์ชาติลงสู่แผนระดับต่าง ๆ มีทั้งสิ้น ๒๓ แผนแม่บท ประกอบด้วย (๑) ความมั่นคง (๒) การต่างประเทศ (๓) การเกษตร (๔) อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต (๕) การท่องเที่ยว (๖) พื้นที่และเมืองนำอยู่อย่างริยะ (๗) โครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล (๘) ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่ (๙) เขตเศรษฐกิจพิเศษ (๑๐) การปรับเปลี่ยนค่านิยม และวัฒนธรรม (๑๑) ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต (๑๒) การพัฒนาการเรียนรู้ (๑๓) การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี (๑๔) ศักยภาพการกีฬา (๑๕) พลังทางสังคม (๑๖) เศรษฐกิจฐานราก (๑๗) ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม (๑๘) การเติบโตอย่างยั่งยืน (๑๙) การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๒๒) กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม และ (๒๓) การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม โดยแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติทั้ง ๒๓ ฉบับ เป็นการกำหนด

ประเด็นในลักษณะที่มีความบูรณาการและเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ชาติด้านที่เกี่ยวข้อง และประเด็นการพัฒนาจะไม่มี ความซ้ำซ้อนกันระหว่างแผนแม่บทฯ และแผนแม่บทฯ ยังมีความสำคัญในการเป็นแนวทางการพัฒนาและขับเคลื่อนประเทศเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ และถ่ายทอดไปสู่แนวทางในการปฏิบัติในแผนระดับต่างๆ

๓.๑.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

เป็นแผนที่ถูกจัดทำขึ้นในช่วงเวลาของการปฏิรูปประเทศท่ามกลางสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและเชื่อมโยงกันใกล้ชิดกันมากขึ้นโดยได้นำหลักการ “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” “การพัฒนาที่ยั่งยืน” และ “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” ที่ต่อเนื่องจากแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๙ - ๑๑ และยึดหลักการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ลดความเหลื่อมล้ำและขับเคลื่อนการเจริญเติบโตจากการเพิ่มผลิตภาพการผลิตบนฐานการใช้ภูมิปัญญาและนวัตกรรม ประกอบด้วย ๑๐ ยุทธศาสตร์ โดยมี ๖ ยุทธศาสตร์ตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และอีก ๔ ยุทธศาสตร์ที่เป็นปัจจัยสนับสนุน ได้แก่ (๑) ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ (๒) ยุทธศาสตร์การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม (๓) ยุทธศาสตร์การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน (๔) ยุทธศาสตร์การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (๕) ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่ง และยั่งยืน (๖) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการในภาครัฐ (๗) ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ (๘) ยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม (๙) ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ และ (๑๐) ยุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนา

๓.๑.๔ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง)

จัดทำขึ้นเพื่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งทุกหน่วยงานต้องดำเนินการตามกิจกรรมปฏิรูปประเทศที่จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ (Big Rock) นำไปสู่การปฏิบัติตามหลักความสัมพันธ์เชิงเหตุและผล (Causal Relationship: XYZ) เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติของแต่ละช่วงเวลา ๕ ปี โดยแผนการปฏิรูปประเทศฉบับปรับปรุง จะดำเนินการคู่ขนานไปกับเล่มแผนการปฏิรูปประเทศฉบับเดิม โดยแผนการปฏิรูปประเทศประกอบด้วยปฏิรูปจำนวน ๑๓ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการเมือง (๒) ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (๓) ด้านกฎหมาย (๔) ด้านกระบวนการยุติธรรม (๕) ด้านเศรษฐกิจ (๖) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (๗) ด้านสาธารณสุข (๘) ด้านสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีสารสนเทศ (๙) ด้านสังคม (๑๐) ด้านพลังงาน (๑๑) ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๑๒) ด้านการศึกษา และ (๑๓) ด้านวัฒนธรรม กีฬา แรงงาน และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๓.๑.๕ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๕)

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ เป็นแผนหลักของชาติที่เป็นกรอบทิศทางการดำเนินการป้องกัน แจ่งเตือน แก้ไข หรือระงับยับยั้งภัยคุกคามเพื่ออำรงไว้ซึ่งความมั่นคงแห่งชาติ โดยมีวิสัยทัศน์ คือ “มีเสถียรภาพภายในประเทศ มีศักยภาพในการลดภัยข้ามเขตพรมแดนไทย มีบทบาทสร้างสรรค์ในภูมิภาคและประชาคมโลก” ประกอบด้วย ๑๙ ประเด็นความมั่นคง ดังนี้

- ๓.๑.๕.๑ การเสริมสร้างความมั่นคงของมนุษย์
- ๓.๑.๕.๒ การข่าวกรองและการประเมินสถานการณ์ด้านความมั่นคง
- ๓.๑.๕.๓ การเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ ภายใต้การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๓.๑.๕.๔ การพัฒนาระบบการเตรียมพร้อมแห่งชาติ
- ๓.๑.๕.๕ การพัฒนาศักยภาพการป้องกันประเทศ
- ๓.๑.๕.๖ การสร้างความสามัคคีปรองดอง
- ๓.๑.๕.๗ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการก่อเหตุรุนแรงในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
- ๓.๑.๕.๘ การบริหารจัดการผู้หลบหนีเข้าเมือง
- ๓.๑.๕.๙ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์
- ๓.๑.๕.๑๐ การป้องกันและปราบปรามยาเสพติด
- ๓.๑.๕.๑๑ การเสริมสร้างความมั่นคงของชาติจากภัยทุจริต
- ๓.๑.๕.๑๒ การรักษาความมั่นคงพื้นที่ชายแดน
- ๓.๑.๕.๑๓ การรักษาความมั่นคงทางทะเล
- ๓.๑.๕.๑๔ การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทธศาสตร์ข้ามชาติ
- ๓.๑.๕.๑๕ การป้องกันและแก้ไขปัญหาคความมั่นคงทางไซเบอร์
- ๓.๑.๕.๑๖ การรักษาคุณภาพสภาวะแวดล้อมระหว่างประเทศ
- ๓.๑.๕.๑๗ การรักษาความมั่นคงทางพลังงาน
- ๓.๑.๕.๑๘ การรักษาความมั่นคงด้านอาหารและน้ำ
- ๓.๑.๕.๑๙ การรักษาความมั่นคงด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๑.๖ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้จัดทำให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ แผนแม่บทเฉพาะกิจภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ อันเป็นผล มาจากสถานการณ์โควิด-๑๙ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) และนโยบายรัฐบาล โดยมุ่งให้ความสำคัญเป็นลำดับแรกกับประเด็นการพัฒนาตามแผนแม่บทเฉพาะกิจฯ จำนวน ๔ ประเด็น ประกอบด้วย (๑) การเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานรากภายในประเทศ (Local

Economy) (๒) การยกระดับขีดความสามารถของประเทศเพื่อรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน ในระยะยาว (Future Growth) (๓) การพัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของคนให้เป็นกำลังหลัก ในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ (Human Capital) และ (๔) การปรับปรุงและพัฒนาปัจจัยพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการฟื้นฟูและพัฒนาประเทศ (Enabling Factors) ที่ต้องเร่งดำเนินการเพื่อให้สามารถรับมือและเตรียมความพร้อมในการเยียวยาช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โควิด-๑๙ และการฟื้นฟูกิจกรรมทางเศรษฐกิจและสังคมให้กลับเข้าสู่ภาวะปกติโดยเร็ว ควบคู่กับประเด็น การพัฒนาตามแผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๓ แผน จำนวน ๘๕ ประเด็น และประเด็นปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ๑๓ ด้าน รวมทั้งนโยบายรัฐบาล เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศตามแนวทางการพัฒนาของยุทธศาสตร์ชาติให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมและบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

๓.๑.๗ นโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๗๐

เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาระบบอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศให้สอดคล้องและบูรณาการกัน เพื่อให้เกิดเป็นพลังในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ ที่สอดคล้องกับทิศทางของยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท และนโยบายของรัฐบาล โดยมีวิสัยทัศน์เพื่อ “เตรียมคนไทยแห่งศตวรรษที่ ๒๑ พัฒนาเศรษฐกิจที่กระจายโอกาสอย่างทั่วถึง สังคมที่มั่นคง และสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน โดยสร้างความเข้มแข็งทางนวัตกรรมระดับแนวหน้าในสากล นำพาประเทศไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้ว” โดยมีกลไกด้านการพัฒนาคน ควบคู่กับการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมในลักษณะแพลตฟอร์ม (platform) ความร่วมมือประกอบด้วย ๔ แพลตฟอร์ม (๑) การพัฒนากำลังคนและสถาบันความรู้ (๒) การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ท้าทายของสังคม (๓) การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขัน และ (๔) การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่และความเหลื่อมล้ำ

๓.๑.๘ แผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ฉบับปรับปรุงสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้กำหนดวิสัยทัศน์เพื่อเปลี่ยนแปลงระบบวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศให้สอดคล้องกับสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงตามแนวโน้มของโลกและความต้องการของประเทศทั้งระดับพื้นที่ที่มีความแตกต่างของปัญหาภูมิศาสตร์ ความต้องการทางสังคม และความต้องการในระดับอุตสาหกรรมของประเทศ การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ท้าทายของสังคม และการแก้ปัญหาวิกฤตของประเทศ การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อการพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาและสร้างมูลค่าเชิงพื้นที่เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ ส่งเสริมให้นโยบายของประเทศที่ต้องการผลักดันให้เป็นประเทศที่หลุดพ้นจากการเป็นประเทศที่ติดกับดักประเทศรายได้ปานกลาง เพื่อก้าวไปสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วบนฐานของการพึ่งพาตนเองได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน ดังวิสัยทัศน์ของระบบวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม “พลิกโฉมระบบ

วิทยาศาสตร์ วิจัย นวัตกรรมเพื่อขับเคลื่อนประเทศสู่การพัฒนาแบบพึ่งตนเองอย่างมั่นคงและยั่งยืน” โดยประกอบด้วย ๔ แพลตฟอร์ม ดังนี้

แพลตฟอร์มที่ ๑ การพัฒนากำลังคน ยกระดับสถาบันความรู้ และระบบนิเวศด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

แพลตฟอร์มที่ ๒ การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ท้าทายของสังคม

แพลตฟอร์มที่ ๓ การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน พร้อมทั้งยกระดับการพึ่งพาตนเองในระดับประเทศ

แพลตฟอร์มที่ ๔ การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่และลดความเหลื่อมล้ำ

๓.๑.๙ (ร่าง) แผนด้านการอุดมศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคนของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

ยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาอุดมศึกษา เป็นการพัฒนาอุดมศึกษาระยะ ๕ ปี ใน ๓ ประเด็นหลัก คือ บัณฑิตและกำลังคน ระบบนิเวศวิจัยและอุดมศึกษาใหม่ ซึ่งครอบคลุมความหลากหลายของกิจกรรมในระบบอุดมศึกษา ทั้งที่เป็นจุดแข็งสามารถสร้างผลผลิตแก่ระบบอุดมศึกษาและผลลัพธ์ประเทศ และส่วนที่เป็นจุดอ่อนวางการพัฒนาเพื่อแก้ไขให้เกิดประสิทธิภาพ ทั้งนี้ได้คำนึงถึง ๔ พันธกิจของสถาบันอุดมศึกษาและหลักสิทธิและเสรีภาพทางวิชาการเป็นสำคัญ ประกอบด้วย ๓ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพคน (Capacity Building)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมระบบนิเวศวิจัยอุดมศึกษา (Research Ecosystem Building)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดระบบอุดมศึกษาใหม่ (Higher Education Transformation)

๓.๑.๑๐ นโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ศาสตราจารย์ (พิเศษ) ดร.เอนก เหล่าธรรมทัศน์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้มีนโยบายในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ในการขับเคลื่อนให้ “กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) เป็นหน่วยงานที่พัฒนาประเทศโดยใช้ความรู้และพลังปัญญา” โดยจะขยายการดำเนินงานไปสู่พื้นที่ เน้นกลไกการทำงานเชิงรุกให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม บูรณาการด้านการอุดมศึกษาและด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อประชาชนอย่างรวดเร็ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กระทรวงการอุดมศึกษาฯ จะผลักดันกิจกรรมสำคัญเร่งด่วน ๕ เรื่อง ดังนี้ (๑) ขับเคลื่อนโครงการมหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ (๒) จัดตั้งวิทยาลัยด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และศิลปกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย (ธัชชา) (๓) สนับสนุนและขับเคลื่อนการวิจัยที่สามารถแก้ไขปัญหาเร่งด่วน และลดความเหลื่อมล้ำในสังคม (๔) ผลักดันการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานเพื่อสร้างองค์ความรู้ขั้นสูง พันธมิตรทางยุทธศาสตร์ และวางรากฐานให้ประเทศ และ (๕) พลิกโฉมระบบการอุดมศึกษาของไทย และสร้างแรงจูงใจ สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในทุกระดับและทุกระบบ

๓.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการที่มุ่งเน้นประชาชนให้เกิดประโยชน์สุข ตอบสนองความต้องการของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ปรับปรุงส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์ และมีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนี้

หมวด ๓ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจรัฐ

มาตรา ๙ การบริหารราชการกำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย รายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลา และงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ รวมทั้งให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด

มาตรา ๑๖ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้น โดยจัดทำเป็นแผนสี่ปี ซึ่งจะสอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน

ในแต่ละปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยให้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมทั้งประมาณการรายได้และรายจ่ายและทรัพยากรอื่นที่จะต้องชี้ เสนอต่อรัฐมนตรีเพื่อให้ความเห็นชอบ เพื่อสำนักงบประมาณดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จในแต่ละภารกิจตามแผนปฏิบัติราชการดังกล่าว หากมิได้เสนอแผนปฏิบัติราชการในภารกิจใดหรือภารกิจใดไม่ได้รับความเห็นชอบจากรัฐมนตรี มิให้สำนักงบประมาณจัดสรรงบประมาณสำหรับภารกิจนั้น

เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ส่วนราชการจัดทำรายงานแสดงผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติราชการประจำปีเสนอต่อคณะรัฐมนตรี

หมวด ๔ การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ

มาตรา ๒๐ เพื่อให้การปฏิบัติราชการภายในส่วนราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้ส่วนราชการกำหนดเป้าหมาย แผนการทำงาน ระยะเวลาแล้วเสร็จของงานหรือโครงการ และงบประมาณที่จะต้องใช้ในแต่ละงานหรือโครงการ และต้องเผยแพร่ให้ข้าราชการและประชาชนทราบทั่วกันด้วย

๓.๓ การจัดทำยุทธศาสตร์

๓.๓.๑ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์

๓.๓.๑.๑ “ยุทธศาสตร์” คือ แผนที่แสดงอนาคต เป็นเข็มทิศนำทางไปสู่อนาคตที่กำหนดความสำเร็จไว้ตามความมุ่งหวัง เป็นหนทางในการกำหนดแนวทาง และบริหารจัดการไปสู่ความสำเร็จ แม้ว่าสถานการณ์ในอนาคตจะมีความไม่แน่นอนและยากต่อการทำนาย แต่การกำหนดยุทธศาสตร์จะช่วยให้มีจุด

(Focus) ที่ชัดเจน มีความพร้อมในการจัดการความท้าทายตามหนทางไปสู่อนาคต จะเห็นได้ว่า ประเทศชาติ และสังคมที่เจริญรุดหน้าในระดับชั้นนำของโลก อาศัยผู้นำที่มีวิสัยทัศน์ มีความสามารถในการวิเคราะห์ สถานการณ์ต่างๆ และการวางแผนที่เป็นระบบ ภายใต้สถานการณ์ของโลกในปัจจุบันที่มีความซับซ้อนและความไม่แน่นอน ยากต่อการคาดการณ์และการพยากรณ์ การเปลี่ยนแปลงของโลก มีความรุนแรงและรวดเร็ว ผู้คนจำนวนมากจำเป็นต้องปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

๓.๓.๑.๒ “การวางแผนยุทธศาสตร์” คือ กิจกรรมที่ทำให้เล็งเห็นและกำหนดอนาคตที่มุ่งหวัง ภายใต้ความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และความน่าจะเป็นที่จะเกิดความสำเร็จ กล่าวคือ

- ยุทธศาสตร์ คือ การคิดเรื่องอนาคต
- ยุทธศาสตร์ คือ การควบคุมอนาคต
- ยุทธศาสตร์ คือ การตัดสินใจ
- ยุทธศาสตร์ คือ การบูรณาการการตัดสินใจ
- ยุทธศาสตร์ คือ กระบวนการที่เป็นทางการในการก่อให้เกิดผลที่คาดหวัง

๓.๓.๑.๓ ลักษณะของแผนยุทธศาสตร์ มีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) แผนยุทธศาสตร์ช่วยให้ได้แนวทางและทิศทางที่พัฒนามาจากสิ่งที่เราวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเล็งเห็นอนาคต ไม่ใช่การตัดสินใจอนาคต เพราะไม่มีใครสามารถล่วงรู้และทำนายอนาคตได้อย่างแม่นยำได้

(๒) แผนยุทธศาสตร์เป็นกระบวนการพลวัตที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง ไม่ใช่พิมพ์เขียวสำหรับอนาคต เนื่องจากในอนาคตจะมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นมากมายและรุนแรง ซึ่งจะมีโอกาสอุปสรรค และปัญหาต่างๆ ใหม่ๆ เกิดขึ้นในอนาคต

(๓) แผนยุทธศาสตร์เป็นการตอบโจทยระยะยาวเป็นหลักสำคัญ การแก้ปัญหาวิกฤติเฉพาะหน้าควรมีแผนจัดการความเสี่ยงหรือแผนการบริหารกิจการต่อเนื่อง (Business Continuity Management) ไว้รองรับ

(๔) แผนยุทธศาสตร์ที่ดีควรมีความยืดหยุ่น และไม่ปิดกั้นความคิดสร้างสรรค์ของสมาชิกองค์กร

(๕) แผนยุทธศาสตร์อาศัยประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบต่อองค์กร ไม่จำเป็นต้องวิเคราะห์ปัจจัยต่างๆ ทั้งหมด

๓.๓.๒ หลักการพื้นฐานในการจัดทำยุทธศาสตร์

หลักการจัดทำยุทธศาสตร์ ประกอบด้วยคำถามหลัก ๔ คำถาม ดังนี้

๓.๓.๒.๑ เราคือใคร อยู่ที่ใด ทำไมเราอยู่ตรงนี้? - เป็นการทบทวนและทำความเข้าใจองค์กรให้ชัดเจน และเป็นการประเมินตำแหน่งยุทธศาสตร์ขององค์กร และวิเคราะห์ SWOT (จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัยคุกคาม) ขององค์กร ตลอดจนประเมินตำแหน่งยุทธศาสตร์ตามการวิเคราะห์สถานการณ์จากประเด็น SWOT

๓.๓.๒.๒ เรรวาดฝันจะไปทีใด? - เป็นการวิเคราะห์ตำแหน่งยุทธศาสตร์ มาใช้ในการสังเคราะห์ให้ได้ภาพอนาคตและทิศทางขององค์กร แล้วสรุปเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กร ตลอดจนการกำหนดค่านิยมหลักขององค์กร

๓.๓.๒.๓ เราจะไปอย่างไร? - เป็นการวิเคราะห์การถ่ายทอดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรไปสู่การปฏิบัติ โดยใช้กรอบของ Balanced Scorecard (BSC) และการจัดทำยุทธศาสตร์ด้วยการใช้ Strategic Factor Analysis Summary (SFAS) และ TOWS Matrix เป็นต้น นอกจากนี้ยังสามารถนำยุทธศาสตร์น้ำน้ำสีคราม (Blue Ocean Strategy) มาประยุกต์ในการกำหนดยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ได้

๓.๓.๒.๔ เราถึงที่หมายหรือยัง? - โดยการกำกับ ติดตาม ควบคุม และการบริหารการเปลี่ยนแปลง

๓.๓.๓ กระบวนการการวางแผนยุทธศาสตร์

๓.๓.๓.๑ องค์ประกอบสำคัญของแผนยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย พันธกิจ วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์/เป้าหมาย กลยุทธ์/แผนงาน โครงการ

๓.๓.๓.๒ ขั้นตอนการจัดทำยุทธศาสตร์ มีดังนี้

ขั้นที่ ๑ การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร

ขั้นที่ ๒ การกำหนดตำแหน่งทางยุทธศาสตร์และการทำทนายเชิงยุทธศาสตร์

ขั้นที่ ๓ การถ่ายทอดยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ

ขั้นที่ ๔ การพัฒนาแนวคิดโครงการเชิงยุทธศาสตร์

ขั้นที่ ๕ การติดตามประเมินผล

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

การจัดทำรายละเอียดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีกระบวนการดำเนินงาน สรุปได้ดังนี้

๔.๑ การพิจารณาทบทวนและปรับปรุง ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ ผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๑.๑ ทบทวนยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ นโยบายสำคัญและนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ยุทธศาสตร์การจัตสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี และข้อสังเกตของคณะกรรมการการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ วุฒิสภา และแผนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงการอุดมศึกษา

๔.๑.๒ จัดทำร่างกรอบประเด็นยุทธศาสตร์ ของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ผลสัมฤทธิ์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าหมายการให้บริการ ตัวชี้วัด

๔.๑.๓ จัดทำความเชื่อมโยงกรอบประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าหมายและตัวชี้วัดของกระทรวง ให้มีความสอดคล้องกับแผนระดับชาติในแต่ละระดับ (แผนระดับ ๑, ๒ และ ๓) สำหรับใช้ประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๑.๔ จัดประชุมพิจารณาร่างกรอบประเด็นยุทธศาสตร์ ของกระทรวงการอุดมศึกษา โดยมีผู้แทนหน่วยงาน และสถาบันอุดมศึกษาในสังกัด เข้าร่วมประชุมพิจารณาทบทวนประเด็นยุทธศาสตร์ ผลสัมฤทธิ์ เป้าหมายการให้บริการ ตัวชี้วัด เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๑.๕ นำเสนอผู้บริหารกระทรวงพิจารณาให้ความเห็นชอบกรอบประเด็นยุทธศาสตร์ ของกระทรวงการอุดมศึกษา และส่งให้สำนักงานงบประมาณ พร้อมทั้งเผยแพร่ให้หน่วยงาน และสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดใช้ประกอบการทบทวนและปรับปรุง เพื่อเชื่อมโยงค่าเป้าหมายและตัวชี้วัดของหน่วยงานในสังกัด

๔.๒ การจัดทำรายละเอียดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ของกระทรวงการอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๒.๑ จัดทำ (ร่าง) รายละเอียดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ของกระทรวงการอุดมศึกษา ประกอบด้วย นิยามและรายละเอียดตัวชี้วัด วิธีการคำนวณ แหล่งข้อมูลและวิธีการจัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด

๔.๒.๒ แจ้งหน่วยงาน และสถาบันอุดมศึกษาในสังกัด พิจารณา (ร่าง) รายละเอียดตัวชี้วัด ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน พร้อมให้จัดทำค่าเป้าหมายตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ภาพรวม และรายไตรมาส) และในระยะยาว ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐

๔.๒.๓ รวบรวม วิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดในภาพรวมระดับกระทรวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และจัดทำข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของกระทรวงการอุดมศึกษา ในระบบงบประมาณ (e-budgeting) ประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณระดับกระทรวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๒.๔ ทบทวนค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของกระทรวงการอุดมศึกษา ให้มีความสอดคล้องกับ (ร่าง) พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ตามขั้นตอนการพิจารณารายละเอียดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ

๔.๒.๔.๑ ทบทวนและปรับลดค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของหน่วยงานในสังกัด ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับตามขั้นตอนการพิจารณารายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานงบประมาณ

๔.๒.๔.๒ ทบทวนและปรับลดค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของหน่วยงานในสังกัด ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับตามขั้นตอนการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ต่อคณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

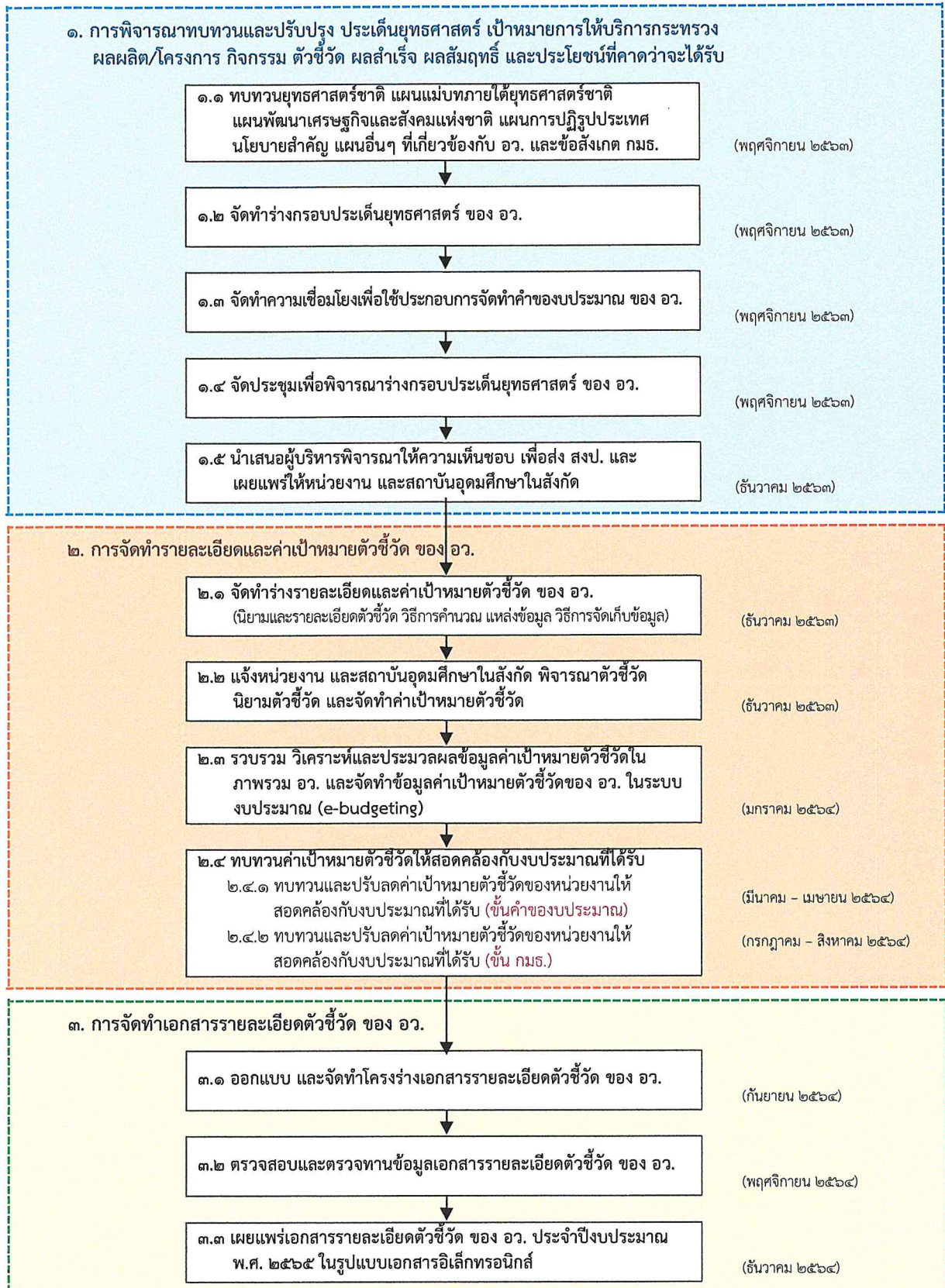
๔.๓ การจัดทำเอกสารรายละเอียดตัวชี้วัด ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๓.๑ ออกแบบ และจัดทำโครงสร้างเอกสารรายละเอียดตัวชี้วัด ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๔.๓.๒ ตรวจสอบและตรวจทานข้อมูลเอกสารรายละเอียดตัวชี้วัด ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๔.๓.๓ เผยแพร่เอกสารรายละเอียดตัวชี้วัด ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้ประโยชน์ อาทิ ใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน

แผนภาพแสดงสรุปขั้นตอนการดำเนินการจัดทำรายละเอียดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัด
ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

๕.๑ เชิงปริมาณ

เอกสารรายละเอียดตัวชี้วัด ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๕.๒ เชิงคุณภาพ

ร้อยละของเอกสารรายละเอียดตัวชี้วัด ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นำไปใช้ประโยชน์ได้จริง (ร้อยละ ๑๐๐)

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

๖.๑ กลุ่มแผนงานและงบประมาณระดับกระทรวง (ผท.) และกลุ่มแผนงานและงบประมาณระดับสำนักงานปลัดกระทรวง (ผป.) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (กยผ.) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ระดับกระทรวง และระดับสำนักงานปลัดกระทรวง

๖.๒ กลุ่มติดตามและประเมินผล (ตป.) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (กยผ.) ใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน และสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดกระทรวง

๖.๓ หน่วยงาน และสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดกระทรวง ใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานของหน่วยงาน

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

การจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทำให้กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ปรับเปลี่ยนเป็น กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีหน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวง จากจำนวน ๑๖ หน่วยงาน เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน ๑๐๑ หน่วยงาน ซึ่งยังขาดการดำเนินงานที่เป็นระบบเพื่อรองรับข้อมูลที่มีปริมาณมากของหน่วยงานในสังกัด

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

๘.๑ สำนักงานงบประมาณกำหนดกรอบระยะเวลาในแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยเฉพาะการจัดทำและการทบทวนข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของหน่วยงานมีระยะเวลาสั้น ทำให้การประสานงานกับหน่วยงานในสังกัดมีความกระชั้นชิด

๘.๒ หน่วยงานในสังกัดบางหน่วยงาน ไม่สามารถดำเนินการพิจารณาข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของหน่วยงาน และส่งกระทรวง เพื่อจัดทำข้อมูลเป็นภาพรวมของกระทรวงได้ตามกำหนดระยะเวลา

๙. ข้อเสนอแนะ

๙.๑ ทำความเข้าใจและข้อตกลงกับหน่วยงานในสังกัด พร้อมทั้งกำหนดเวลาที่ชัดเจนของการดำเนินงานในภาพรวมกระทรวง ตลอดจนผลดี ผลเสียที่อาจจะเกิดขึ้น

๙.๒ ศึกษา ค้นคว้าเทคโนโลยี หรือเครื่องมือที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในจัดเก็บ และคำนวณข้อมูลที่มีปริมาณมาก เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ครบถ้วน และมีความถูกต้องแม่นยำ สามารถใช้ประกอบการติดตามการดำเนินงานและวางแผนการดำเนินงานในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

เอกสารรายละเอียดตัวชี้วัด ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยสามารถดาวน์โหลดในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่ <https://bit.ly/3Jaohyd>

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

๑) นางสาวอัญชลี มานิชพงษ์ สัดส่วนผลงาน ร้อยละ ๕

๒) นางสาววิภาดา ปิ่นเพชร สัดส่วนผลงาน ร้อยละ ๑๐

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) 

(นางสาวชัญญาภา ทิพย์กุมาร.)

ผู้ขอประเมิน

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) _____

(_____)

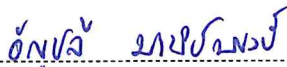
ตำแหน่งปัจจุบัน _____

อดีตเคยดำรงตำแหน่ง _____

สังกัด _____

วันที่ ____ / ____ / ____

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล (การจัดทำผลงาน)

(ลงชื่อ) 

(นางสาวอัญชลี มานิชพงษ์)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ชำนาญการพิเศษ

วันที่ 4 / 12.ย. / ๒565

ผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบัน (เหนือขึ้นไป ๑ ระดับ)

(ลงชื่อ) 

(นายนิคม ปัญญาทวีกิจไพศาล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

วันที่ ๕ / เม.ย. / ๒๕๖๕

ผู้บังคับบัญชาระดับกองหรือเทียบเท่า

หมายเหตุ - คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อยสองระดับ คือ ๑. คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแลในช่วงระยะเวลาที่ทำงาน (ระดับผู้อำนวยการกลุ่ม /หัวหน้าฝ่าย) และเป็นผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบันที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ ๒. คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาระดับกองหรือเทียบเท่า

- คำรับรองผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล (ระดับผู้อำนวยการกลุ่ม/ หัวหน้าฝ่าย) ให้ลงนาม

กรณีที่ผลงานนั้นเกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาที่ผู้ขอประเมินได้ดำรงตำแหน่งที่หน่วยงานสังกัดอื่นในอดีต ถ้าหากผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแลในอดีตไม่สามารถลงนามรับรองได้ ให้ระบุเหตุผล เช่น ย้าย/โอน ลาออก เกษียณอายุราชการ หรือถึงแก่กรรม ฯลฯ

กรณี ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล (การจัดทำผลงาน) และผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบันที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้ลงนามในคำรับรองของผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล (การจัดทำผลงาน) และผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบัน เป็นคนเดียวกัน

แบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

๑. เรื่อง...ระบบบริหารจัดการข้อมูลตัวชี้วัดของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม.....

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ ๑๙) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้มีการจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือ อว. ที่เกิดจากการควบรวม ๔ หน่วยงานหลักของประเทศ ประกอบด้วย กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ และสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนประเทศด้วยองค์ความรู้และเทคโนโลยี ทำให้มีหน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวง จากเดิมจำนวน ๑๖ หน่วยงาน เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน ๑๐๑ หน่วยงาน

ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี กำหนดให้หน่วยรับงบประมาณพิจารณาทบทวนและปรับปรุง เป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ จำนวน ๑๐๐ หน่วยงาน (ไม่นับรวมสำนักรัฐมนตรี) จำเป็นต้องพิจารณารายละเอียดตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน พร้อมจัดทำค่าเป้าหมายตัวชี้วัดในปีงบประมาณ ด้วยจำนวนหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ที่เพิ่มมากขึ้นและปริมาณข้อมูลจำนวนมาก และข้อจำกัดด้านระยะเวลาในการดำเนินงาน อาจเกิดความล่าช้าในการประสานงานกับหน่วยงาน ความคาดเคลื่อนของข้อมูล ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการจัดทำข้อมูลตัวชี้วัด ผลสัมฤทธิ์สำหรับจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ หรือการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านอื่นไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ซึ่งการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลโดยใช้ระบบในการบริหารจัดการข้อมูล จะทำให้การดำเนินงานมีความสะดวก รวดเร็ว และข้อมูลในระบบมีความถูกต้อง แม่นยำ และมีความน่าเชื่อถือ ตลอดจนสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านอื่นๆ ต่อไปได้

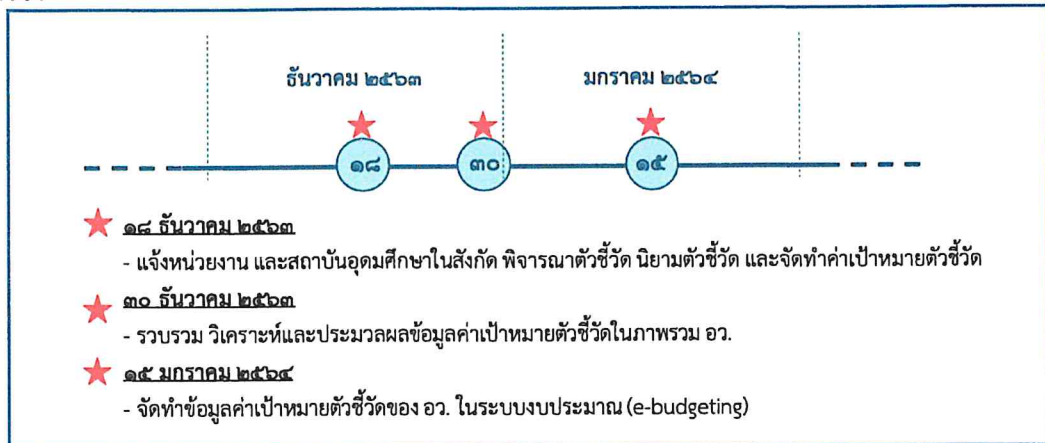
๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

๓.๑ บทวิเคราะห์/แนวความคิด

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ กำหนดให้มีกระบวนการพิจารณาทบทวนและปรับปรุง เป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ และมีขั้นตอนของการจัดทำค่าเป้าหมายตัวชี้วัดและผลสัมฤทธิ์ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ได้เห็นชอบกรอบประเด็นยุทธศาสตร์

ผู้ขอรับการประเมินพบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อมูลตัวชี้วัดของกระทรวงการอุดมศึกษา มีจำนวนมาก และเกิดความผิดพลาดจากขั้นตอนการรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานในสังกัด จำนวน ๑๐๐ หน่วยงาน และการจัดทำข้อมูลในภาพรวมของกระทรวง พร้อมกับมีข้อจำกัดของระยะเวลาในการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงาน ดังแสดงในรูปภาพที่ ๒

รูปภาพที่ ๒ แสดงเวลาในการรวบรวมข้อมูลตัวชี้วัดจากหน่วยงานในสังกัด และการจัดทำข้อมูลตัวชี้วัดในภาพรวมของกระทรวง



ดังนั้น ผู้ขอรับการประเมินจึงได้เสนอแนวทางการจัดทำระบบบริหารจัดการข้อมูลตัวชี้วัดของกระทรวงการอุดมศึกษา เพื่อให้การดำเนินการในขั้นตอนการรวบรวมข้อมูลตัวชี้วัดของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา จำนวน ๑๐๐ หน่วยงาน และการจัดทำข้อมูลตัวชี้วัดในภาพรวมของกระทรวง ในช่วงระยะเวลาที่จำกัด มีความถูกต้อง ครบถ้วน และลดความผิดพลาดจากผู้ดำเนินงาน เพื่อส่งสำนักงบประมาณให้ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด

๓.๒ ข้อเสนอ

การจัดการข้อมูลด้วยระบบ ตั้งแต่การนำเข้าข้อมูล การรวบรวมประมวลผลข้อมูล และการแสดงผลข้อมูลด้วยระบบ จะช่วยอำนวยความสะดวกต่อผู้นำเข้าข้อมูล และช่วยลดภาระการรวบรวมหรือทวนสอบข้อมูลจำนวนมาก รวมถึงสามารถลดความผิดพลาดของข้อมูล (Data error) และการรวบรวมข้อมูลโดยเจ้าหน้าที่ (Human error) จากขั้นตอนการรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานในสังกัด จำนวน ๑๐๐ หน่วยงาน และการจัดทำข้อมูลในภาพรวมของกระทรวง โดยแสดงการเปรียบเทียบแนวทางการจัดการข้อมูลได้ดังรูปภาพที่ ๓

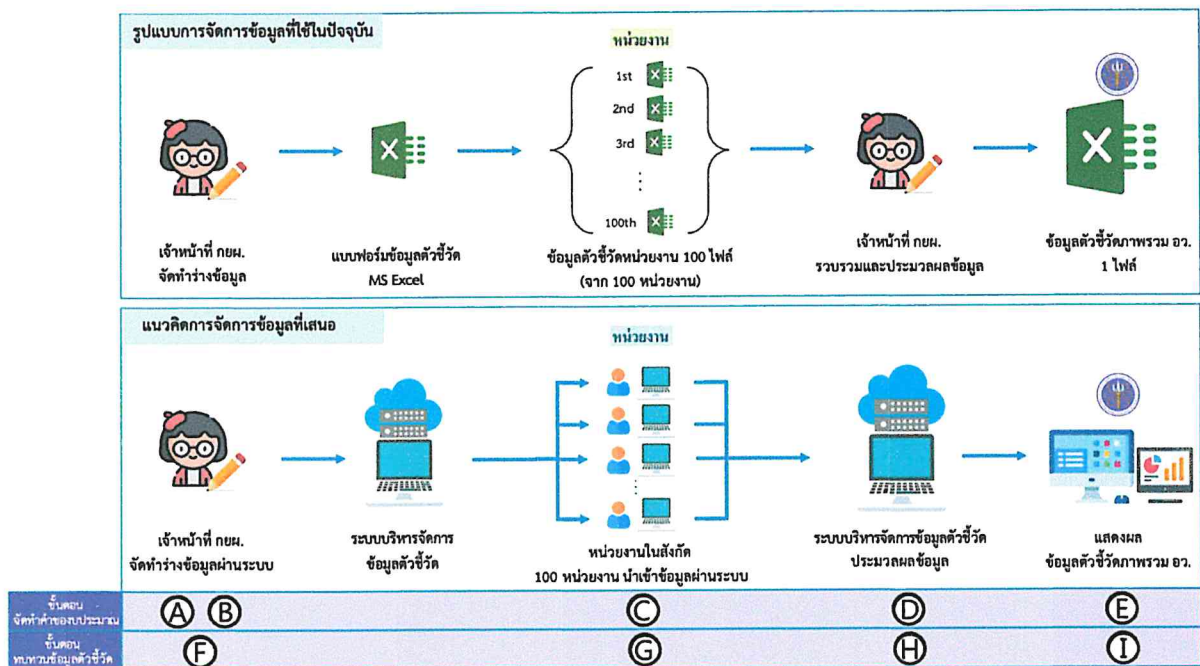
๓.๒.๑ แนวทางการจัดทำข้อมูลตัวชี้วัดของ อว.

๓.๒.๑.๑ ขั้นตอนการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

(๑) **Ⓐ** จัดทำ (ร่าง) รายละเอียดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของกระทรวงการอุดมศึกษา ประกอบด้วย นิยามและรายละเอียดตัวชี้วัด วิธีการคำนวณ แหล่งข้อมูล วิธีจัดเก็บข้อมูล ตารางค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

- (๒) **๒** แจ้งหน่วยงานในสังกัด พิจารณารายละเอียดตัวชี้วัดและจัดทำค่าเป้าหมายตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน
- (๓) **๓** หน่วยงานในสังกัดนำเข้าข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน
- (๔) **๔** รวบรวม วิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลตัวชี้วัดในภาพรวมของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ สำหรับการจัดทำค่าของงบประมาณประจำปีงบประมาณ
- (๕) **๕** แสดงผลภาพรวมข้อมูลตัวชี้วัดของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ

รูปภาพที่ ๓ แสดงแนวคิดการจัดการข้อมูลปัจจุบันและการจัดการข้อมูลที่เสนอ



๓.๒.๑.๒ ขั้นตอนทบทวนข้อมูลตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจากการพิจารณางบประมาณ

- (๑) **๑** แจ้งหน่วยงานในสังกัด ทบทวนข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับตามขั้นตอนการพิจารณารายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
- (๒) **๒** หน่วยงานในสังกัดทบทวนและปรับลดค่าเป้าหมายตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับตามขั้นตอนการพิจารณารายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
- (๓) **๓** ตรวจสอบการปรับลดข้อมูลตัวชี้วัดในภาพรวมของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ สำหรับการจัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
- (๔) **๔** แสดงผลภาพรวมข้อมูลตัวชี้วัดของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ

๓.๒.๒ กำหนดองค์ประกอบและออกแบบระบบข้อมูลตัวชี้วัดของกระทรวงการอุดมศึกษา

๓.๒.๒.๑ ออกแบบรูปแบบการนำเข้าข้อมูล

(๑) รูปแบบการนำเข้าข้อมูลตัวชี้วัดสำหรับการจัดทำร่างข้อมูลตัวชี้วัดของกระทรวงการอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ

(๒) รูปแบบการนำเข้าข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของหน่วยงาน

๓.๒.๒.๒ กำหนดข้อมูลนำเข้า แบ่งออกเป็น ๒ ระดับ ได้แก่

(๑) การนำเข้าข้อมูลสำหรับจัดทำร่างข้อมูลตัวชี้วัดของกระทรวงการอุดมศึกษา (จำนวน ๔๖ ตัวชี้วัด) ประกอบด้วย

(๑.๑) ลำดับตัวชี้วัด

(๑.๒) ชื่อตัวชี้วัด

(๑.๓) หน่วยวัด

(๑.๔) คำอธิบายตัวชี้วัด

(๑.๕) สูตรคำนวณ/วิธีการคำนวณ

(๑.๖) เงื่อนไขของตัวชี้วัด

(๑.๗) แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

(๒) การนำเข้าข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของหน่วยงาน (แสดงดังรูปภาพที่ ๔)

ประกอบด้วย

(๒.๑) ชื่อหน่วยงาน

(๒.๒) ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ได้แก่

(๒.๒.๑) ภาพรวมประจำปีงบประมาณ และรายไตรมาส

(๒.๒.๒) แผนระยะยาวของแต่ละปีงบประมาณ

๓.๒.๒.๓ กำหนดสิทธิ์การนำเข้าข้อมูล ประกอบด้วย

(๑) ผู้ดูแลระบบ (Administer) ได้แก่ เจ้าหน้าที่ กยผ.

(๒) ผู้ใช้งานหน่วยงานในสังกัด (Users) แบ่งออกเป็น ๒ ระดับ ได้แก่

(๒.๑) ผู้อนุมัติข้อมูล (หัวหน้าระดับกรม)

(๒.๒) ผู้นำเข้าข้อมูล (เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติงาน)

๓.๒.๒.๔ การแสดงผลข้อมูลตัวชี้วัด (แสดงตัวอย่างดังรูปภาพที่ ๕) ประกอบด้วย

(๑) การแสดงข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัดแต่ละตัวชี้วัด ได้แก่ ชื่อตัวชี้วัด หน่วยนับ คำอธิบาย วิธีการคำนวณ และเงื่อนไขของตัวชี้วัด (จำนวน ๔๙ ตัวชี้วัด)

(๒) การแสดงข้อมูลตัวชี้วัดภาพรวมระดับกระทรวง และระดับหน่วยงาน

(๓) Dashboard แสดงข้อมูลในมิติต่างๆ

รูปภาพที่ ๔ ตัวอย่างส่วนของการนำเข้าสู่ข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดสำหรับหน่วยงาน (Input)

The screenshot displays the 'ระบบบริหารจัดการตัวชี้วัด' (KPI Management System) interface. The page title is 'ระบบบริหารจัดการตัวชี้วัด ของ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม' (KPI Management System of the Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation). The user is logged in as 'ระบบบันทึกข้อมูล (สำหรับหน่วยงานในสังกัด)' (Data Entry System for affiliated agencies).

The main content area shows 'ตัวชี้วัดที่ 5' (Indicator 5) with a dropdown arrow. Below it, the description reads: 'จำนวนผู้เข้ารับการถ่ายทอดความรู้และเรียนรู้ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม/ฝึกอบรม/แหล่งเรียนรู้ ตลอดจนการเข้าถึงสื่อในรูปแบบ Lifelong Learning (คน)' (Number of people receiving knowledge transfer and learning through participating in activities/training/learning sources, as well as access to media in Lifelong Learning form (people)).

The input form is titled 'ค่าเป้าหมาย' (Target Value) and includes the following fields:

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	รวม
ปีงบประมาณ 2565 *	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ปีงบประมาณ 2566	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ปีงบประมาณ 2567	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ปีงบประมาณ 2568	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ปีงบประมาณ 2569-2573	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ปีงบประมาณ 2574-2578	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ปีงบประมาณ 2579-2580	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

At the bottom right, there are 'Save' and 'Cancel' buttons. The footer contains contact information for the Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation (ส.อ.ว.).

รูปภาพที่ ๕ ตัวอย่างส่วนของการแสดงข้อมูลตัวชี้วัด (Output)

รูปภาพที่ ๕.๑ ตัวอย่างส่วนของการแสดงข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดในภาพรวมระดับกระทรวง และระดับหน่วยงาน

The screenshot displays the MHESI KPI Management System interface. The main content area shows a dashboard for 'ระดับยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตกำลังคน และพัฒนาการจัดการศึกษา' (Strategic Level 1: Human Resource Production and Education Management Development). Under this, 'เป้าหมาย 1.1 กำลังคนมีขีดความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ' (Target 1.1: High-capability human resources for effective work performance) is selected. The data is presented in a table with columns for 'ปีงบประมาณ' (Fiscal Year) from 2564 to 2579 and sub-columns for 'ไตรมาส' (Quarters) 1-4. Three indicators are listed:

- ตัวชี้วัดที่ 1**: จำนวนบุคลากรด้านการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี (FTI) ต่อประชากร 10,000 คน ปี (คน ปี) (Number of research and development personnel per 10,000 population). Values range from 10,000 in 2564 to 10,000 in 2579.
- ตัวชี้วัดที่ 2**: จำนวนบุคลากรที่ทำงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (คน) (Number of personnel in science and technology). Values range from 3,035,540 in 2564 to 2,800,000 in 2579.
- ตัวชี้วัดที่ 3**: จำนวนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่ได้รับการพัฒนาและยกระดับความสามารถในการแข่งขัน (ราย) (Number of SMEs developed and upgraded competitiveness). Values range from 1,855 in 2564 to 4,316 in 2579.

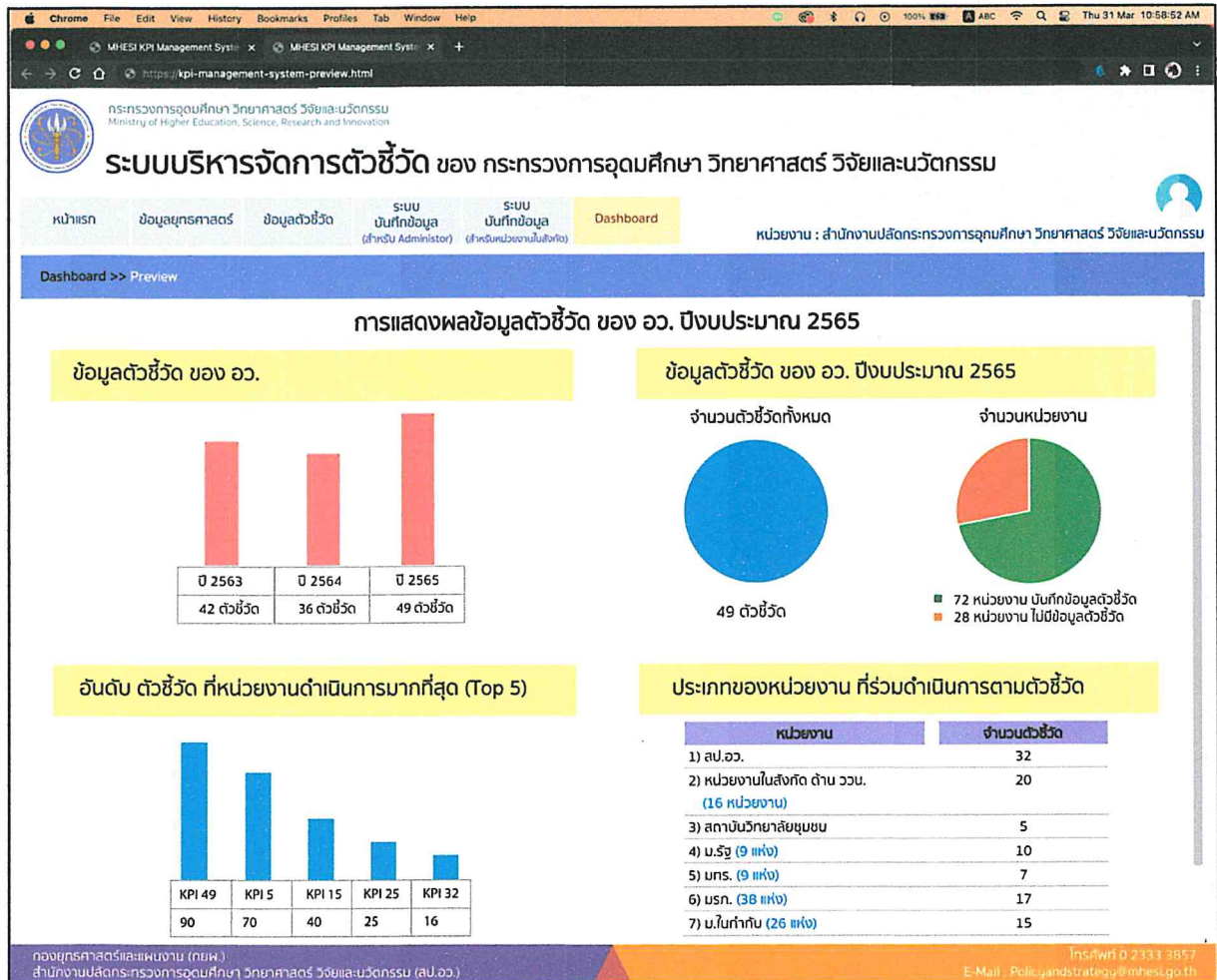
Below these, a table shows 'หน่วยงานในสังกัด ด้าน ววน. (16 หน่วยงาน)' (Subordinate units, Quality, 16 units) with columns for 'ปีงบประมาณ' and 'ไตรมาส' (Quarters) 1-4. Units include วท., สอวช., พว., นว., สทป., สส., สบส., กวส., and วว. The bottom table shows 'ตัวชี้วัดที่ 4 จำนวนบุคลากรวิจัยและพัฒนามองกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม' (Indicator 4: Research and development personnel for the Ministry of Education, Science, Research and Innovation). Values range from 140 in 2564 to 453 in 2579.

Another section, 'เป้าหมาย 1.2 การจัดการศึกษามีคุณภาพ มาตรฐาน เปิดโอกาสในการเข้าถึงที่หลากหลาย' (Target 1.2: Quality education standards, diverse access), includes:

- ตัวชี้วัดที่ 5**: จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษาและระดับบัณฑิตศึกษา/หลังปริญญาตรี ตลอดวงจรการเรียนรู้แบบ Lifelong Learning (คน) (Number of graduates at tertiary and postgraduate levels/Lifelong Learning). Values range from 8,136,910 in 2564 to 10,678,358 in 2579.
- ตัวชี้วัดที่ 6**: สัดส่วนของนักศึกษาเรียนอุดมศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรที่มีการศึกษาต่อเนื่องในหน่วยงานผู้บังคับขาด (ร้อยละ) (Percentage of students in continuous education programs). Values range from 15% in 2564 to 17% in 2579.
- ตัวชี้วัดที่ 7**: สัดส่วนของบุคลากรสายวิชาการที่ผ่านการจัดการศึกษาสูง (ปริญญาเอก : ต่ำกว่าปริญญาเอก) (ร้อยละ) (Percentage of academic staff with high education degrees). Values range from 48.52% in 2564 to 49.51% in 2579.

The footer contains contact information for the Ministry of Education, Science, Research and Innovation (ส.ป.อ.) and an email address: Policyandstrategy@mhesi.go.th.

รูปภาพที่ ๕.๒ ตัวอย่างส่วนของ Dashboard แสดงข้อมูลตัวชี้วัดในมิติต่างๆ



๓.๒.๓ การพัฒนาระบบข้อมูลตัวชี้วัดของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๓.๒.๓.๑ ประชุมหารือร่วมกับกองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กรข.) เพื่อเสนอแนวทางการจัดทำระบบฯ

๓.๒.๓.๒ ประสานกองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กรข.) ในการจัดทำระบบ

๓.๒.๓.๓ ดำเนินการทดลองใช้งาน และปรับแก้ไขระบบ

๓.๒.๔ การเผยแพร่การใช้งานระบบข้อมูลตัวชี้วัดของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ประสานแจ้งหน่วยงานในสังกัด เพื่อทำความเข้าใจร่วมกัน และจัดอบรมการใช้งานระบบ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการจัดทำข้อมูลตัวชี้วัดของกระทรวงในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๑ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีระบบข้อมูลตัวชี้วัดของกระทรวงที่สามารถรองรับข้อมูลจำนวนมาก ครอบคลุม มีความแม่นยำ สามารถแสดงผลแบบทันทีทันใด (Real time) รวมทั้งมีฐานข้อมูลตัวชี้วัดที่สามารถใช้เป็นข้อมูลฐานของกระทรวง เพื่อประโยชน์ในการจัดทำข้อมูลตัวชี้วัดและสามารถติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อการวิเคราะห์และวางแผนการดำเนินงานระดับกระทรวงและระดับหน่วยงานในปีงบประมาณถัดไป

๔.๒ ระบบบริหารจัดการข้อมูลตัวชี้วัดของกระทรวง สามารถใช้เป็นตัวแบบ (model) เพื่อต่อยอดในการจัดทำระบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานได้

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๑ ระบบบริหารจัดการข้อมูลตัวชี้วัดของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๕.๒ รูปแบบการแสดงผลข้อมูลตัวชี้วัดของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในมิติต่างๆ

(ลงชื่อ) ชวลิต กิจน.

(นางสาวชญาภา ทิพย์กumar.)

ผู้ขอประเมิน

(วันที่) ๙ / เม.ย. / ๒๕๖๔