



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

SOP-ศปท.-๐๒

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
เรื่อง
การประเมินองค์กรคุณธรรม
ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

จัดทำโดย	ทบทวนโดย	กำกับดูแลโดย
นางสาวเสาวนีย์ พรสุขเพิ่มพูน	นายสุทิน เขยชม	นายภาสกร เหมกรณ์
วันที่ เมษายน ๒๕๖๕	วันที่ เมษายน ๒๕๖๕	วันที่ เมษายน ๒๕๖๕

รายละเอียดการแก้ไขเอกสาร

วันที่บังคับใช้	แก้ไขครั้งที่	รายละเอียด
เมษายน ๒๕๖๕	00	ออกเอกสารครั้งแรก
		(รายละเอียดการแก้ไข)

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นคู่มือมาตรฐานการจัดทำรายงานการประเมินองค์การคุณธรรมในระดับหน่วยงานของรัฐ สังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้มีมาตรฐานและถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน

๒. ขอบเขต

ขอบเขตของคู่มือมาตรฐานการจัดทำรายงานการประเมินองค์การคุณธรรมในระดับหน่วยงานของรัฐ สังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม คลอบคลุมตั้งแต่ ๑) สำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แจ้งหน่วยงานของรัฐในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้จัดทำรายงานการประเมินองค์การคุณธรรมในระดับหน่วยงาน ๒) หน่วยงานของรัฐในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ จัดทำรายงานฯ ระดับหน่วยงาน ส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงฯ ๓) สำนักงานปลัดกระทรวงฯ รวบรวมและจัดทำรายงานการประเมินองค์การคุณธรรมระดับกระทรวง ส่งให้ กรมการศาสนา ภายในเวลาที่กำหนด

๓. คำจำกัดความ

หน่วยงานของรัฐ หมายความว่า ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน สังกัดกระทรวงการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สป.อว. หมายความว่า สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

อว. หมายความว่า กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

การประเมินองค์การคุณธรรม เป็นกระบวนการสำคัญนำไปสู่การส่งเสริม พัฒนาและยกระดับ องค์การให้ดีขึ้น แบ่งเป็น ๙ ตัวชี้วัด ๓ ระดับ คือ

ระดับที่ ๑ องค์การส่งเสริมคุณธรรม ดำเนินการข้อ ๑-๓ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๑ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๔ คะแนน

ระดับที่ ๒ องค์การคุณธรรม ผ่านเกณฑ์ประเมินระดับที่ ๑ และดำเนินการข้อ ๔-๖ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๑ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๔ คะแนน โดยมีผลรวมคะแนนข้อ ๑-๖ ไม่น้อยกว่า ๘ คะแนน

ระดับที่ ๓ องค์การคุณธรรมต้นแบบ ผ่านเกณฑ์ประเมินระดับที่ ๑ ระดับที่ ๒ และดำเนินการ ข้อ ๗-๙ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๑ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๔ คะแนน โดยมีผลรวมคะแนนข้อ ๑-๙ ไม่น้อย กว่า ๑๒ คะแนน

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รับเรื่องจากกรมการศาสนา เกี่ยวกับเกณฑ์การประเมิน และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ จัดประชุม และมีหนังสือแจ้งหน่วยงานในสังกัด

๒. หน่วยงานในสังกัดจัดส่งรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรมระดับหน่วยงานให้สำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตดำเนินการรวบรวมและวิเคราะห์ผลการ ประเมินองค์การคุณธรรมระดับกระทรวง

๓. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เสนอปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ ส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อพิจารณาผลการประเมินองค์การ คุณธรรมระดับกระทรวงก่อนส่งผลการประเมินให้กรมการศาสนา

๔. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม : รวบรวมรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรมระดับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินองค์การคุณธรรมระดับกระทรวง ประกอบด้วย หนังสือรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม รายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม และรายงานสรุปผลการประเมินองค์การคุณธรรม

๕. ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา : ลงนามในหนังสือส่งรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม ส่งให้กรมการศาสนาภายในเวลาที่กำหนด

๖. กรมการศาสนาแจ้งผลการประเมินองค์การคุณธรรมระดับกระทรวง และมอบหมายปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา ลงนามในเกียรติบัตรผลการประเมินองค์การคุณธรรม พร้อมมอบเกียรติบัตรเพื่อประกาศยกย่ององค์การคุณธรรมระดับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา

๕. กรอบแนวคิดการออกแบบกระบวนการ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมระดับกระทรวงที่กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวง อว. ดำเนินการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์การประเมินองค์การคุณธรรม และรวบรวมผลการประเมินเสนอคณะกรรมการฯ และส่งผลการประเมินไปยังกรมการศาสนา จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินงานให้เสร็จภายในเวลาที่กรมการศาสนา กำหนด

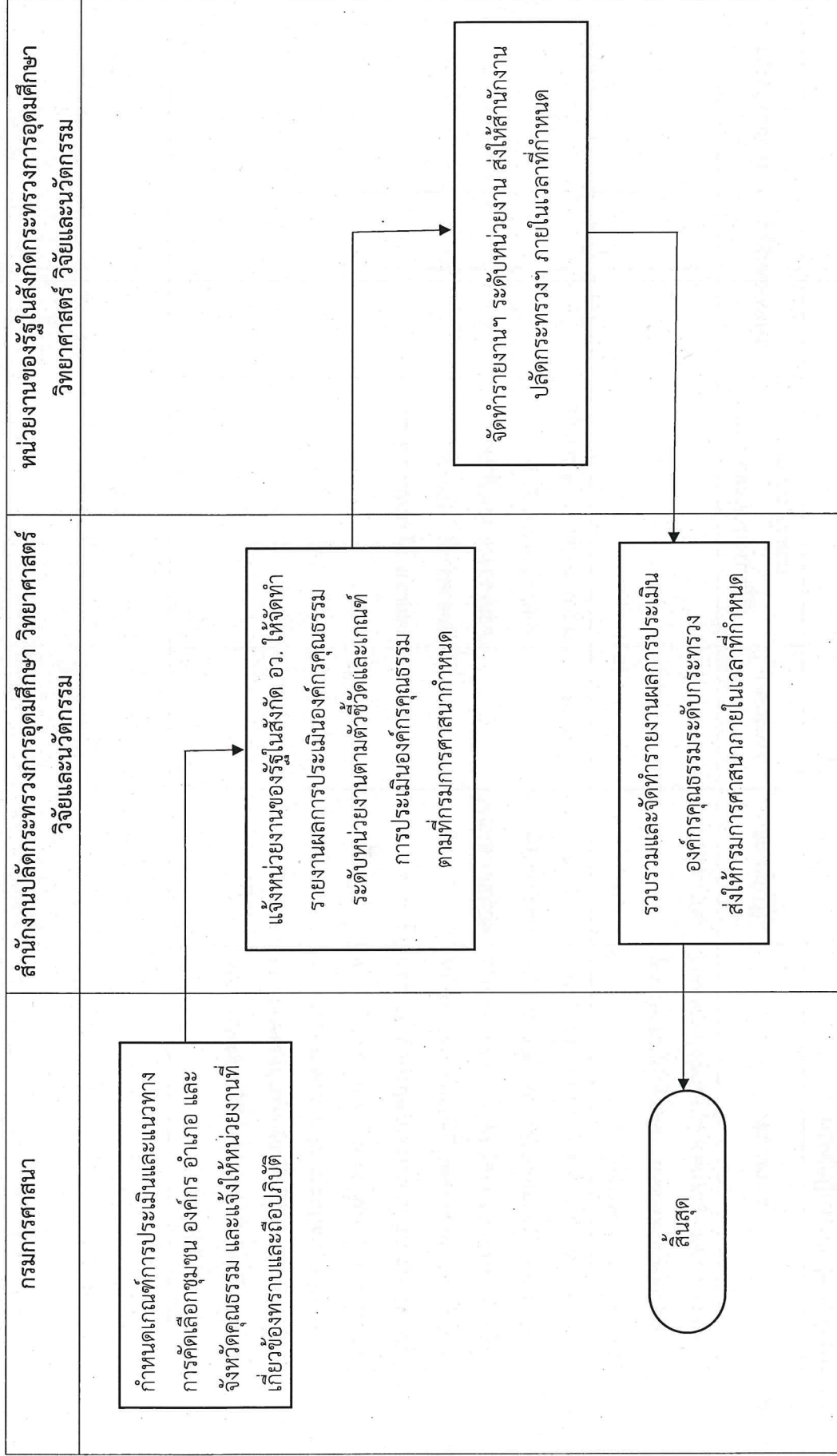
๖. ข้อกำหนดที่สำคัญ (เพื่อนำไประบุในข้อ ๙. ขั้นตอนและมาตรฐานการปฏิบัติงาน)

ข้อกำหนดที่สำคัญ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. การจัดทำรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรมดำเนินการเสร็จทันภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละของหน่วยงานของรัฐในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จัดทำรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรมพร้อมหลักฐาน (ระดับหน่วยงานของรัฐ) ส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา ภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐
๒. หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา มีความพึงพอใจต่อการดำเนินการ เรื่อง การประเมินองค์การคุณธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ ๘๕
๓. หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา จัดทำรายงานเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดทำรายงานเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐

๗. ระบบติดตามประเมินผล

ติดตามการส่งรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม (ระดับหน่วยงานของรัฐ) ให้ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ ภายใน ๓ วัน

๘. ฝั่งกระบวนการ



๙. ขั้นตอนและมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ขั้นตอน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรฐานงาน/ วิธีการควบคุมคุณภาพ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
๑	กรมการศึกษากำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม และแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ	กรมการศาสนา		-	-	-
๒	สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานของรัฐในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้จัดทำรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ระดับหน่วยงานพร้อมหลักฐาน ตามตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมของกรมการศาสนา ส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ภายในเวลาที่กำหนด	ส.อ.อ. (ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต)	๑ วัน	แจ้งส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน สังกัด กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม ให้ครบทุกหน่วยงาน	-	-

ขั้นตอน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรฐานงาน/ วิธีการควบคุมคุณภาพ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
๓	หน่วยงานของรัฐสังกัด อว. จัดทำรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรมระดับหน่วยงาน (ระดับหน่วยงานของรัฐ) โดยเสนอให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐลงนามในหนังสือนำเสนอรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรมระดับหน่วยงาน ส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	หน่วยงานของรัฐ สังกัด อว.	ตาม กรมการศึกษากำหนด	ตัวชี้วัดและเกณฑ์ การประเมินองค์การคุณธรรม ของกรมการศึกษานา	-	ตัวชี้วัดและ เกณฑ์ การประเมิน องค์การคุณธรรม ของ กรมการศึกษานา
๔	สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมรวบรวมรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรมระดับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมระดับกระทรวง ภายใน ๖ วัน	ส.ป.อ. (ศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการ ทุจริต)	๖ วัน	- ติดตามการส่งรายงานผล การประเมินองค์การคุณธรรม (ระดับหน่วยงานของรัฐ) ให้ ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ ภายใน ๓ วัน - ดำเนินการตามตัวชี้วัดและ เกณฑ์การประเมินองค์การ คุณธรรมของกรมการศึกษานา - ดำเนินการให้แล้วเสร็จ และ ส่งให้กรมการศึกษานา ภายใน ๓ วัน	แบบรายงานตาม แบบฟอร์มของ กรมการศึกษานา	ตัวชี้วัดและ เกณฑ์ การประเมิน องค์การคุณธรรม ของ กรมการศึกษานา

๑๐. การบริหารความเสี่ยง

ประเด็นความเสี่ยง	แนวทางการควบคุมความเสี่ยง
หน่วยงานของรัฐในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จัดทำรายงานและส่งรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม (ระดับหน่วยงาน) ให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ไม่ครบถ้วน และไม่ทันเวลาที่กำหนด	กำกับ ติดตาม และประสานงานให้หน่วยงานของรัฐในสังกัด อว. จัดทำ และส่งรายงานการประเมินองค์การคุณธรรม (ระดับหน่วยงาน) ตามตัวชี้วัดและเกณฑ์ การประเมินองค์การคุณธรรม ให้ สป.อว. ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ ภายในระยะเวลา ที่กำหนด
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จัดทำและ ส่งรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรมระดับกระทรวง ให้กรมการศาสนา ไม่ทัน เวลาที่กำหนด	๑. กำกับ ติดตาม และประสานงานให้หน่วยงานของรัฐในสังกัด อว. จัดทำและ ส่งรายงานการประเมินองค์การคุณธรรม (ระดับหน่วยงาน) ให้ สป.อว. ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ๒. วิเคราะห์และจัดทำรายงานการประเมินองค์การคุณธรรมระดับกระทรวง ให้แล้วเสร็จและส่งให้กรมการศาสนาภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑๑. การประเมินผลกระทบทางลบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน

ด้าน	ผลกระทบทางลบที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน/แก้ไขผลกระทบทางลบ	ตัวชี้วัดการจัดการผลกระทบทางลบ
เศรษฐกิจ :	ไม่มีผลกระทบทางลบ	-	-
สังคม :	ไม่มีผลกระทบทางลบ	-	-
สาธารณสุข :	ไม่มีผลกระทบทางลบ	-	-
สิ่งแวดล้อม :	ไม่มีผลกระทบทางลบ	-	-

๑๒. การควบคุมบันทึก

บันทึก	เก็บไว้ที่หน่วยงาน	เก็บไว้อ้างอิง
รายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม ระดับหน่วยงาน	๑ ปี	๕ ปี (Drive สปท.)
รายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม ระดับกระทรวง	๑ ปี	๕ ปี (Drive สปท.)

๑๓. การบริหารสารสนเทศ

รายการสารสนเทศที่จำเป็น	รูปแบบ	ระยะเวลา/ความถี่
ข้อมูลรายชื่อหน่วยงาน ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน ในสังกัด กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อใช้ในการกำกับ ติดตาม และประสาน การดำเนินการในการจัดทำรายงานการประเมินองค์การคุณธรรมระดับหน่วยงาน และระดับกระทรวง	ไฟล์ใน Drive สปท.	ทุกครั้งที่ข้อมูล มีการเปลี่ยนแปลง

๑๔. สมรรถนะบุคลากรที่จำเป็น

บุคลากรที่เกี่ยวข้อง	สมรรถนะที่จำเป็น	การฝึกอบรม/พัฒนาที่จำเป็น
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่จัดทำรายงานการประเมิน องค์การคุณธรรมระดับหน่วยงาน และระดับกระทรวง	<p>ความรู้ที่จำเป็น :</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๕) ๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ๔. ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมิน องค์การคุณธรรมของกรมการศาสนา <p>ทักษะที่จำเป็น :</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การใช้คอมพิวเตอร์ ๒. การคิด วิเคราะห์ 	

ภาคผนวก

ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์คุณธรรม
ของกรมการศาสนา

การประเมิน “องค์กรคุณธรรม”

องค์กรคุณธรรม

หมายถึง องค์กรหรือหน่วยงานที่ผู้นำและสมาชิกขององค์กรแสดงเจตนารมณ์ และมุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีวัฒนธรรมไทยที่ตีมามาเป็นหลักในการดำรงชีวิต ตลอดจนมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่างๆ แบ่งตามพื้นที่ออกเป็น ๒ ส่วน คือ

๑. องค์กรที่ตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัดทุกจังหวัด อาทิ ส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค และสังกัดส่วนกลางที่มีทำการตั้งอยู่ในเขตพื้นที่จังหวัดที่ไม่ต่ำกว่าระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า (มีผู้บริหารระดับอำนาจการตัดสินใจหรือเทียบเท่า) หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรภาคธุรกิจ องค์กรภาคเอกชน สมาคม โรงเรียน สถานี่ตำรวจ โรงพยาบาล โรงงาน ฯลฯ ในแต่ละจังหวัด

๒. องค์กรที่ตั้งอยู่ในส่วนกลางและองค์กรในสังกัดกรุงเทพมหานคร ได้แก่

- ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นในสังกัดกระทรวง ที่ไม่ต่ำกว่าระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า (มีผู้บริหารระดับอำนาจการตัดสินใจหรือเทียบเท่า)
- องค์กรอิสระ องค์กรภาคธุรกิจ องค์กรภาคเอกชน สมาคม ฯลฯ ในกรุงเทพมหานคร
- ส่วนราชการและหน่วยงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นในสังกัดกรุงเทพมหานคร ไม่ต่ำกว่าระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า (มีผู้บริหารระดับอำนาจการตัดสินใจหรือเทียบเท่า)

ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

การประเมินองค์กรคุณธรรม เป็นกระบวนการสำคัญนำไปสู่การส่งเสริม พัฒนา และยกระดับองค์กรให้ดีขึ้น แบ่งเป็น ๙ ตัวชี้วัด ๓ ระดับ คือ

- ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม
ดำเนินการข้อ ๑-๓ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๑ คะแนน
รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๔ คะแนน และต้องมีองค์กรในสังกัดที่ประเมินได้
ในระดับ “ส่งเสริมคุณธรรม” จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐%
- ระดับที่ ๒ องค์กรคุณธรรม
ผ่านเกณฑ์ประเมินระดับที่ ๑ และดำเนินการข้อ ๔-๖ ทุกข้อ
ไม่น้อยกว่าข้อละ ๑ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๔ คะแนน โดยมีผลรวม
คะแนนข้อ ๑-๖ ไม่น้อยกว่า ๘ คะแนน และต้องมีองค์กรในสังกัด
ที่ประเมินได้ในระดับ “คุณธรรม” จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐%
- ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ
ผ่านเกณฑ์ประเมินระดับที่ ๑ ระดับที่ ๒ และดำเนินการข้อ ๗-๙ ทุกข้อ
ไม่น้อยกว่าข้อละ ๑ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่าข้อละ ๔ คะแนน โดยมีผลรวม
คะแนนข้อ ๑-๙ ไม่น้อยกว่า ๑๒ คะแนน และต้องมีองค์กรในสังกัด
ที่ประเมินได้ในระดับ “คุณธรรมต้นแบบ” จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐%

โดยมีรายละเอียดดังนี้

เกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

การประเมินองค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน			รวม	
	๒	๑	๐		
ประเมินระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม (ข้อ ๑-๓)					
การประเมินกระบวนการพัฒนาองค์กร					
๑) องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม	ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร ตั้งแต่ ๘๐.๐๐% ขึ้นไป ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน เป็นลายลักษณ์อักษร	ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร ตั้งแต่ ๕๐.๐๐-๗๙.๙๙ % ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน เป็นลายลักษณ์อักษร	ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร ที่ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ เป็นลายลักษณ์อักษร น้อยกว่า ๕๐.๐๐%		
๒) องค์กรมีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย และกำหนด “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับคุณธรรม ๔ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา	ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร ตั้งแต่ ๘๐.๐๐% ขึ้นไป ร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย อย่างน้อย ๓ เรื่อง	ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร ตั้งแต่ ๕๐.๐๐-๗๙.๙๙ % ร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย จำนวน ๒ เรื่อง	ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร ที่ร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย น้อยกว่า ๕๐.๐๐%		
๓) องค์กรมีการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมอย่างมีส่วนร่วมของบุคลากรในองค์กร ที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด	- มีแผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กรแบบมีส่วนร่วมจากทุกฝ่ายในองค์กร -มีการมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีแผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กรแบบมีส่วนร่วมจากทุกฝ่ายในองค์กร -มีการมอบหมายบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน	ไม่มีการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กร		
ประเมินระดับที่ ๒ องค์กรคุณธรรม (ข้อ ๑-๖)					
การประเมินกระบวนการและการดำเนินงานตามแผน					
๔) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้	การดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้ มีผลสำเร็จ ตั้งแต่ ๖๐.๐๐ % ขึ้นไป และเป็นไปตามเป้าหมายของกิจกรรมที่กำหนดไว้	การดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้ มีผลสำเร็จ ตั้งแต่ ๔๐.๐๐-๕๙.๙๙ % และเป็นไปตามเป้าหมายของกิจกรรมที่กำหนดไว้	การดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้ มีผลสำเร็จ น้อยกว่า ๔๐.๐๐%		
๕) องค์กรมีการติดตามประเมินผลสำเร็จเพื่อทบทวน ปรับปรุง แผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กรให้มีคุณภาพและบรรลุคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด	- มีการประเมินและรายงานผลสำเร็จของแผน - มีการทบทวน ปรับปรุง แผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กรที่มีคุณภาพ	มีการประเมินและรายงานผลสำเร็จของแผน	ไม่มีการติดตามประเมินผล		
๖) องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และหรือหน่วยงานที่มีโครงการดีเด่นในการส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายตามแผนส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชูบุคลากรที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ - มีการประกาศยกย่อง เชิดชูหน่วยงานภายในหรือภายนอก ที่มีการส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายจนเป็นแบบอย่าง	มีการประกาศยกย่อง เชิดชูบุคลากรที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	ไม่มีการประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรที่ทำความดี		

การประเมินองค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน			รวม
	๒	๑	๐	
ประเมินระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ข้อ ๑-๙) การประเมินกระบวนการ การดำเนินงานตามแผนและพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง				
๗) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้เพิ่มมากขึ้น และพฤติกรรมของคนในองค์กรเกิดการเปลี่ยนแปลง	- มีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้ ตั้งแต่ ๘๐.๐๐% ขึ้นไป และเป็นไปตามเป้าหมายของกิจกรรมที่กำหนดไว้ - คนในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นตามคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด	มีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้ ตั้งแต่ ๗๐.๐๐-๗๙.๙๙% และเป็นไปตามเป้าหมายของกิจกรรมที่กำหนดไว้	การดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้ มีผลสำเร็จน้อยกว่า ๗๐.๐๐%	
๘) องค์กรมีการจัดกิจกรรม ใน ๓ มิติ ได้แก่ การยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ วิถีวัฒนธรรม ที่เพิ่มเติมจากแผนส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้	มีการจัดกิจกรรม ครบทั้ง ๓ มิติ	มีการจัดกิจกรรม จำนวน ๒ มิติ	มีการจัดกิจกรรม น้อยกว่า ๒ มิติ	
๙) องค์กรมีองค์ความรู้จากการดำเนินงาน องค์กรคุณธรรม เพื่อเผยแพร่และสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ถ่ายทอดขยายผลไปสู่องค์กรอื่นๆ ได้	องค์กรมีองค์ความรู้จากการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบที่สามารถให้หน่วยงานอื่นๆ เข้ามาศึกษาดูงาน หรือไปเผยแพร่ผลงานให้กับหน่วยงานอื่นๆ ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้งต่อปี	องค์กรมีองค์ความรู้จากการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบที่สามารถให้หน่วยงานอื่นๆ เข้ามาศึกษาดูงาน หรือไปเผยแพร่ผลงานให้กับหน่วยงานอื่นๆ ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้งต่อปี	องค์กรไม่ได้ให้หน่วยงานอื่นเข้ามาศึกษาดูงาน หรือไปเผยแพร่ผลงานให้กับหน่วยงานอื่นๆ	