

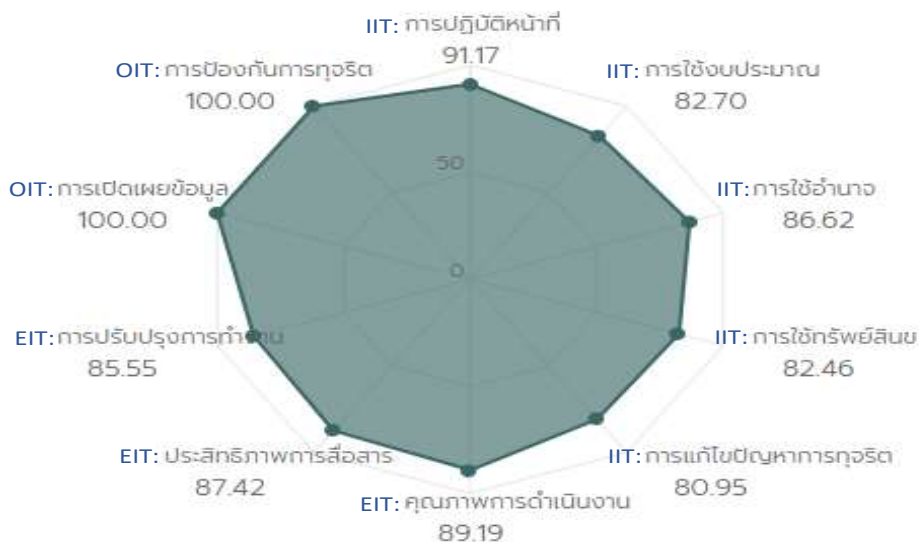


**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

เพื่อให้การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเป็นไปตามกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นธรรม ตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สป.อว. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นทิศทางและเป้าหมายในการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ สป.อว. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของ สป.อว. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผลการประเมิน ITA ของ สป.อว. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนนเท่ากับ ๙๑.๖๕ คะแนน อยู่ในระดับ A โดยมีผลการประเมินในแต่ละด้าน ดังนี้



จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA เปรียบเทียบรายปี ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ จำแนกตามแบบวัดการรับรู้ พบว่า การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๘๗.๓๙ และ ๑๐๐ คะแนน ตามลำดับ สูงกว่า ปี ๒๕๖๓ ส่วนการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๘๔.๗๘ คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	แบบวัดการรับรู้	คะแนนรายตัวชี้วัด	
		๒๕๖๔	เปรียบเทียบกับปี ๒๕๖๓
๑. การปฏิบัติหน้าที่	ประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๙๑.๑๗	-๔.๘๓
๒. การใช้งบประมาณ		๘๒.๗๐	-๙.๖๓
๓. การใช้อำนาจ		๘๖.๖๒	-๕.๖๒
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ		๘๒.๔๖	-๙.๕๒
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต		๘๐.๙๕	-๑๒.๒๒
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	ประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๘๙.๑๙	+๑.๕๘
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร		๘๗.๔๒	+๖.๓๔
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน		๘๕.๕๕	+๒.๕๙
๙. การเปิดเผยข้อมูล	ประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๑๐๐.๐๐	+๕.๐๐
๑๐. การป้องกันการทุจริต		๑๐๐.๐๐	๐.๐๐
คะแนนภาพรวม		๙๑.๖๕	

จากเป้าหมายการประเมิน ITA กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมิน ITA มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป) จำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ โดยในปี ๒๕๖๔ พบว่า ผลการประเมิน สป.อว. จาก ๓ แบบวัด ได้แก่ ๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และ ๓) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย ๘๕ คะแนนขึ้นไป จำนวน ๒ แบบวัด ได้แก่ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร สป.อว. และ สร.อว. อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม และซื่อสัตย์สุจริต โดยยึดหลักตามมาตรฐานหรือขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด มีการให้บริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียม มีการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และง่ายต่อการเข้าถึง ส่วนแบบวัดที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย ๘๕ คะแนน คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) หรือการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน จึงควรปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้อง

๒. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ควรปรับปรุงแก้ไข

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของ สป.อว. พบว่ามีผลการประเมินต่ำกว่า ปี ๒๕๖๓ ทุกตัวชี้วัด ดังนี้

แบบวัดการรับรู้	ตัวชี้วัด	คะแนน	เปรียบเทียบกับปี ๒๕๖๓
การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๑.๑๗	-๔.๘๓
	๒. การใช้งบประมาณ	๘๒.๗๐	-๙.๖๓
	๓. การใช้อำนาจ	๘๖.๖๒	-๕.๖๒
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๒.๔๖	-๙.๕๒
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๐.๙๕	-๑๒.๒๒

เมื่อพิจารณาผลการประเมินรายตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำสุด พบว่ามีประเด็นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ตัวชี้วัดและข้อความ (i)	คะแนนต่ำสุด	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง
๑. การปฏิบัติหน้าที่ (i3)	๘๐.๑๐	บุคลากรในหน่วยงานมีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน มุ่งความสำเร็จของงาน ให้ความสำคัญกับงาน มากกว่าธุระส่วนตัว พร้อมรับผิดชอบหากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง
๒. การใช้งบประมาณ (i7)	๖๗.๕๘	บุคลากรรับทราบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของ สป.อว.
๓. การใช้อำนาจ (i15)	๗๖.๑๒	ผู้บังคับบัญชามีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การฝึกอบรม การศึกษา ดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ (i20)	๗๐.๒๙	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน สะดวก รวดเร็ว
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต (i30)	๗๔.๘๓	บุคลากรมีช่องทางร้องเรียนการทุจริต สามารถติดตามผลการร้องเรียน และมีความมั่นใจว่าจะได้รับความเป็นธรรม ปลอดภัย และไม่กระทบต่อตนเอง

๓. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

สป.อว. ได้นำประเด็นปัญหาที่มีคะแนนต่ำสุดดังกล่าวข้างต้น มาจัดทำแนวทางปฏิบัติ/ มาตรการ และการกำกับติดตาม เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของ สป.อว. และ สร.อว. ดังนี้

ตัวชี้วัด	ปัญหา/ข้อบกพร่อง	แนวทางปฏิบัติ/มาตรการ	การกำกับติดตาม/ รายงานผล	เวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การปฏิบัติหน้าที่	บุคลากรในหน่วยงานมีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน มุ่งความสำเร็จของงาน ให้ความสำคัญกับงาน มากกว่าธุระส่วนตัว พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	● จัดโครงการปลูกจิตสำนึกแก่บุคลากร สป.อว. และ สร.อว. ให้ปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณของข้าราชการอย่างเต็มความสามารถ มุ่งผลสำเร็จของงานและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต รายงานผลการดำเนินงานต่อหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ทศป.ท.) ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันสิ้นสุดรอบการดำเนินงาน	ไตรมาส ๓	● กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล ● ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
การใช้งบประมาณ	บุคลากรในหน่วยงานรับทราบแผนและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของหน่วยงาน	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ● แผนและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ราย ๓ เดือน ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ● ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (ประจำเดือน)	หน่วยงานรับผิดชอบ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาสูงสุด ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันสิ้นสุดรอบการดำเนินงาน	ไตรมาส ๑ ๒ และ ทุกเดือน	● กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ● กลุ่มคลังกองกลาง
การใช้อำนาจ	ผู้บังคับบัญชาคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การฝึกอบรม การศึกษา ดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม	● จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สป.อว. และ สร.อว. ● แจ้งเวียนและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ และหนังสือเวียน	หน่วยงานรับผิดชอบ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาสูงสุด ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันสิ้นสุดรอบการดำเนินงาน	ไตรมาส ๒	● กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล กองกลาง

ตัวชี้วัด	ปัญหา/ข้อบกพร่อง	แนวทางปฏิบัติ/มาตรการ	การกำกับติดตาม/ รายงานผล	เวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> ● จัดทำผลการดำเนินงานด้านการฝึกอบรม/การศึกษาครูงาน/การให้ทุนการศึกษา ประจำปีของ สป.อว. และ สร.อว. ● แจ้งเวียนและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์และหนังสือเวียน ● เผยแพร่ช่องทางร้องเรียนหากไม่ได้รับความเป็นธรรม 		ไตรมาส ๔	<ul style="list-style-type: none"> ● กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล กองกลาง ● ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานสะดวก รวดเร็ว	<ul style="list-style-type: none"> ● จัดทำแนวปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของราชการ ● แจ้งเวียนกอง/กลุ่ม/ศูนย์เพื่อถือปฏิบัติ 	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตรายงานผลการดำเนินงานต่อหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ทศปท.) ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันสิ้นสุดรอบการดำเนินงาน	ไตรมาส ๓	<ul style="list-style-type: none"> ● กลุ่มบริหารทรัพย์สิน กองกลาง ● กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ การอุดมศึกษา วิจัยและนวัตกรรม ● ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
การแก้ไขปัญหาการทุจริต	หากพบแนวโน้มการทุจริตใน สป.อว. บุคลากรสามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ และมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	<ul style="list-style-type: none"> ● มีมาตรการ/แนวทางการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริต ● มีช่องทางร้องเรียนการทุจริต ● จัดทำข้อมูลสถิติการรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำผิดการทุจริต ในรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ● แจ้งเวียนกอง/กลุ่ม/ศูนย์เพื่อถือปฏิบัติ ● เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ 	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตรายงานผลการดำเนินงานต่อหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ทศปท.) ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันสิ้นสุดรอบการดำเนินงาน	ไตรมาส ๒	<ul style="list-style-type: none"> ● ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

หมายเหตุ : หน่วยงานสนับสนุน ได้แก่ กอง/กลุ่ม/ศูนย์ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และสำนักงานรัฐมนตรี
