

แบบการเสนอผลงาน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน

นางสาวบุญตา พัทธธานิน

◆ ตำแหน่งปัจจุบัน

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

◆ หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน

ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ศึกษาและวิเคราะห์ทิศทาง เป้าหมาย ความต้องการ และปัจจัยความสำเร็จในการดำเนินความร่วมมือ และการพัฒนาด้าน อววน. ร่วมกับประเทศหุ้นส่วนเชิงยุทธศาสตร์ในภูมิภาคยุโรปและอเมริกา

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ ให้ข้อคิดเห็น และบริหารจัดการกรอบความร่วมมือความเป็นหุ้นส่วนเชิงยุทธศาสตร์กับต่างประเทศ และพันธกรณีกับองค์กรระหว่างประเทศในภูมิภาคยุโรปและอเมริกา

(๓) ประสานความร่วมมือและกิจกรรมเพื่อเชื่อมโยงความสัมพันธ์กับประเทศคู่เจรจาในภูมิภาคยุโรปและอเมริกา

(๔) ปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนโครงการความร่วมมือตามพันธกรณีที่ประเทศไทยมีกับประเทศคู่ความร่วมมือในภูมิภาคยุโรปและอเมริกา

(๕) ศึกษา วิเคราะห์ ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนและผลักดันความร่วมมือระหว่างหน่วยงานและบุคลากรด้าน อววน. ของไทยให้มีบทบาทนำทั้งในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติร่วมกับประเทศ ในภูมิภาคยุโรปและอเมริกา

(๖) วิเคราะห์และจัดเตรียมข้อมูล ท้าที่และประเด็นสำคัญ ดำเนินการด้านสารัตถะ พิธีการทูต และอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการเจรจาและหารือของผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงกับผู้บริหารระดับสูงของ ต่างประเทศ และองค์กรระหว่างประเทศ ในภูมิภาคยุโรปและอเมริกา

(๗) ศึกษา วิเคราะห์รวบรวม และจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นหน่วยคลังสมอง (Think Tank) และศูนย์กลาง (Focal Point) ในการจัดทำและขับเคลื่อนนโยบายความร่วมมือด้าน อววน. ภายใต้กรอบความร่วมมือความเป็นหุ้นส่วนเชิงยุทธศาสตร์กับประเทศในภูมิภาคยุโรปและอเมริกา

(๘) ถ่ายทอดความรู้ ด้านมาตรการ นโยบายและความร่วมมือกับต่างประเทศด้าน อววน. ที่เป็นประโยชน์ให้แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมาในสายงาน ผู้ร่วมงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานในสังกัด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ

(๙) ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

ด้านการวางแผน

(๑) วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนงานที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์และแผนต่างประเทศด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแผนยุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศในภูมิภาคยุโรปและอเมริกาของกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อนำไปจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาและปรับปรุงแผนให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและสอดคล้องกับนโยบายต่างประเทศของรัฐบาล

ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงาน หรือหน่วยงานอื่นในระดับกอง เพื่อให้เกิดความร่วมมือที่มีผลสัมฤทธิ์

(๒) ให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ เพื่อเป็นประโยชน์และเกิดความร่วมมือในการดำเนินงานของกองการต่างประเทศ และของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(๓) ประสานเครือข่าย หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในภูมิภาคยุโรปและอเมริกาเพื่อบูรณาการความร่วมมือกับพันธมิตรเชิงยุทธศาสตร์ในการพัฒนาศักยภาพด้าน อววน. ของไทยให้มีคุณภาพและมาตรฐานทัดเทียมกับนานาชาติอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ด้านการบริการ

ให้ความรู้ คำปรึกษา ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับงานด้านต่างประเทศแก่บุคคลหรือหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำความร่วมมือระหว่างประเทศ

◆ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง นักวิเคราะห์นโยบายและชำนาญการ

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ศึกษาและวิเคราะห์ทิศทาง เป้าหมาย ความต้องการ และปัจจัยความสำเร็จในการดำเนินความร่วมมือและการพัฒนาด้าน อววน. ร่วมกับประเทศหุ้นส่วนเชิงยุทธศาสตร์ในภูมิภาคยุโรปและอเมริกา

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ ให้ข้อคิดเห็น และบริหารจัดการกรอบความร่วมมือความเป็นหุ้นส่วนเชิงยุทธศาสตร์กับต่างประเทศ และพันธกรณีกับองค์กรระหว่างประเทศในภูมิภาคยุโรปและอเมริกา

(๓) ประสานความร่วมมือและกิจกรรมเพื่อเชื่อมโยงความสัมพันธ์กับประเทศคู่เจรจาในภูมิภาคยุโรปและอเมริกา

(๔) ปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนโครงการความร่วมมือตามพันธกรณีที่ประเทศไทยมีกับประเทศคู่ความร่วมมือในภูมิภาคยุโรปและอเมริกา

(๕) ศึกษา วิเคราะห์ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนและผลักดันความร่วมมือระหว่างหน่วยงานและบุคลากรด้าน อววน. ของไทยให้มีบทบาทนำทั้งในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติร่วมกับประเทศ ในภูมิภาคยุโรปและอเมริกา

(๖) วิเคราะห์และจัดเตรียมข้อมูล ท้าที่และประเด็นสำคัญ ดำเนินการด้านสารัตถะ พิธีการทูต และอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการเจรจาและหารือของผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงกับผู้บริหารระดับสูงของต่างประเทศ และองค์กรระหว่างประเทศ ในภูมิภาคยุโรปและอเมริกา

(๗) ศึกษา วิเคราะห์รวบรวม และจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นหน่วยคลังสมอง (Think Tank) และศูนย์กลาง (Focal Point) ในการจัดทำและขับเคลื่อนนโยบายความร่วมมือด้าน อววน. ภายใต้กรอบความร่วมมือความเป็นหุ้นส่วนเชิงยุทธศาสตร์กับประเทศในภูมิภาคยุโรปและอเมริกา

(๘) ถ่ายทอดความรู้ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ วิจัยปัญหาด้านมาตรการ นโยบายและความร่วมมือกับต่างประเทศด้าน อววน. ที่เป็นประโยชน์ให้แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมาในสายงาน ผู้ร่วมงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานในสังกัด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ

(๙) ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

ด้านการวางแผน

(๑) วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนงานที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์และแผนต่างประเทศด้าน การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(๒) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแผนยุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศในภูมิภาคยุโรปและอเมริกาของกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อนำไปจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อ พัฒนาและปรับปรุงแผนให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและสอดคล้องกับนโยบายต่างประเทศของรัฐบาล

ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงาน หรือหน่วยงานอื่นในระดับกอง เพื่อให้เกิดความร่วมมือที่มีผลสัมฤทธิ์

(๒) ให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ เพื่อเป็นประโยชน์และเกิดความร่วมมือในการดำเนินงาน ของกองการต่างประเทศ และของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(๓) ประสานเครือข่าย หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในภูมิภาคยุโรปและอเมริกาเพื่อบูรณาการความร่วมมือกับพันธมิตรเชิงยุทธศาสตร์ในการพัฒนาศักยภาพด้าน อววน. ของไทยให้มีคุณภาพและมาตรฐานทัดเทียมกับ นานาอารยประเทศอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ด้านการบริการ

(๑) เป็นวิทยากร ให้ความรู้ คำปรึกษา ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับงานด้านต่างประเทศแก่บุคคลหรือหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำความร่วมมือระหว่างประเทศ

(๒) ให้คำแนะนำและชี้แจงเกี่ยวกับเอกสารทางวิชาการ เพื่อให้บริการด้านความรู้แก่บุคคลหรือหน่วยงานต่างๆ เกิดความเข้าใจและนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

๑. เรื่อง โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือเชิงยุทธศาสตร์เพื่อเสริมสร้างบทบาทประเทศไทย ภายใต้กรอบความร่วมมือ APEC Policy Partnership on Science, Technology and Innovation (PPSTI)

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ธันวาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๓.๑ ความรู้และความเข้าใจเชิงลึกเกี่ยวกับกรอบความร่วมมือ APEC (Asia-Pacific Economic Cooperation) และคณะอนุกรรมการด้านนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม (Policy Partnership on Science, Technology and Innovation หรือ PPSTI) ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมระหว่างเขตเศรษฐกิจสมาชิก APEC

๓.๒ ความรู้ ความเข้าใจในทักษะด้านการจัดการโครงการระหว่างประเทศและการบริหารจัดการวงจรโครงการระหว่างประเทศ ตั้งแต่การจัดทำข้อเสนอโครงการ การประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง ไปจนถึงการติดตามและประเมินผล ตลอดจนความสามารถในการวางแผนงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ยุทธศาสตร์ของประเทศ และข้อกำหนดของ APEC

๓.๓ ความรู้ ความเข้าใจ ในการประสานงานแบบข้ามหน่วยงานและข้ามเขตเศรษฐกิจ ผ่านการประสานงานกับ Focal Point และผู้แทนของเขตเศรษฐกิจสมาชิก รวมถึงหน่วยงานภาครัฐในประเทศ เช่น กระทรวงการต่างประเทศ (กต.) กระทรวงพาณิชย์ (พณ.) กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) เป็นต้น

๓.๔ ความรู้ ความเข้าใจด้านการสื่อสารและการเจรจาต่อรอง ตลอดจนทักษะการเขียนและจัดทำเอกสาร ข้อเสนอโครงการ การนำเสนอโครงการ และการหารือเพื่อให้ได้รับการสนับสนุนจากเขตเศรษฐกิจสมาชิก

๓.๕ ความรู้ ความเข้าใจในการบริหารจัดการข้อมูลและการสนับสนุนการประชุม ผ่านการจัดทำข้อมูลสำหรับการประชุมโต๊ะกลม (Intersessional Roundtable) และการประชุมเชิงปฏิบัติการ ตลอดจนการตอบข้อคิดเห็นหรือคำถามจากหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

๔.๑ สรุปสาระสำคัญ

การดำเนินโครงการภายใต้กรอบความร่วมมือ APEC Policy Partnership on Science, Technology and Innovation (PPSTI) มีความสำคัญต่อการเสริมสร้างศักยภาพของประเทศไทยในด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม เพื่อสนับสนุนการบรรลุยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) โดยมุ่งเน้นการสร้างความร่วมมือระหว่างประเทศผ่านเวที APEC อันเป็นเวทีที่มีบทบาทเชิงนโยบายระดับภูมิภาคและระดับโลก ความร่วมมือดังกล่าวมีส่วนช่วยให้ประเทศไทยสามารถเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อประเด็นท้าทายที่สำคัญของโลก เช่น การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การพัฒนาเศรษฐกิจฐานชีวภาพ-หมุนเวียน-สีเขียว (BCG Economy) และการยกระดับขีดความสามารถทางนวัตกรรมของประเทศ

ในการดำเนินงาน มีบทบาทสำคัญในการผลักดันให้นักวิจัยไทยได้รับทุนสนับสนุนจาก APEC โดยตรง ผ่านการนำเสนอ การประสาน และการเจรจาขอ Co-sponsor จากเขตเศรษฐกิจสมาชิก ซึ่งในหลายกรณีมีข้อจำกัดด้านเวลา จำเป็นต้องมีการประสานงานภายในอย่างเร่งด่วนเพื่อให้สามารถจัดทำข้อเสนอที่สมบูรณ์และทันกำหนด โดยจากการดำเนินงานที่ผ่านมา ทำให้หลายเขตเศรษฐกิจตอบรับเป็น Co-Sponsor ของประเทศไทยมากขึ้น ซึ่งผลลัพธ์ดังกล่าวทำให้โครงการที่ไทยเสนอสามารถผ่านเข้ารับการพิจารณาจากคณะกรรมการของ APEC ต่อไป ทั้งนี้ การปฏิบัติงานดังกล่าวได้สร้างผลสัมฤทธิ์เชิงประจักษ์ที่สะท้อนถึงความสามารถของไทยในการเข้าถึงทุนสนับสนุนระหว่างประเทศ ทั้งยังมีบทบาทในการเป็นตัวกลางกลางในการเชื่อมโยงผู้เสนอโครงการจากไทยเข้ากับ Co-sponsor จากเขตเศรษฐกิจต่าง ๆ ทำให้เกิดการสร้างเครือข่ายความร่วมมือที่เป็นรูปธรรมและยั่งยืน ตลอดจนเสริมสร้างบทบาทเชิงรุกของไทยในการประชุม APEC PPSTI และเปิดโอกาสให้ผู้แทนไทยได้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการที่จัดขึ้นโดยเขตเศรษฐกิจสมาชิกอื่น ๆ ซึ่งนอกจากจะทำให้บุคลากรไทยได้รับองค์ความรู้และประสบการณ์จากเวทีนานาชาติแล้ว ยังช่วยสร้างเครือข่ายความร่วมมือที่เข้มแข็งและต่อยอดสู่การพัฒนางานด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมของประเทศได้อย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

ผลจากการดำเนินโครงการเหล่านี้ ไม่เพียงเสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากรและหน่วยงานในสังกัดกระทรวง อว. เท่านั้น แต่ยังส่งผลต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศในระยะยาว โดยทำให้ประเทศไทยมีบทบาทเชิงรุกในการกำหนดทิศทางการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมในภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิก ตลอดจนสร้างโอกาสให้ประเทศไทยก้าวสู่การเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมในเวทีโลกต่อไป

๔.๒ ขั้นตอนการดำเนินการ

(๑) การบริหารจัดการข้อเสนอโครงการ APEC Project Session 2-2024 Session 1-2025 และ Session 2-2025 ตลอดจน APEC Self-Funded Project โดยมีการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ทิศทางของนโยบายในกรอบ

APEC และพัฒนาข้อเสนอโครงการที่ตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ชาติและข้อกำหนดของ APEC PPSTI โดยเริ่มต้นจากการศึกษาเอกสารแนะนำ (Guidebook on APEC Projects) และระเบียบการจัดทำข้อเสนอโครงการ เพื่อกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลลัพธ์ และรายละเอียดด้านงบประมาณ นอกจากนี้ มีการติดต่อประสานกับ Focal Point ของเขตเศรษฐกิจสมาชิก APEC อื่น ๆ เพื่อขอการสนับสนุนเป็น Co-sponsor ซึ่งถือเป็นขั้นตอนสำคัญในการเพิ่มโอกาสให้ข้อเสนอโครงการของไทยได้รับการพิจารณาอนุมัติ ในส่วนของการตอบรับข้อเสนอโครงการจากเขตเศรษฐกิจอื่นให้ประเทศไทยเป็น Co-sponsor จะต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในสังกัดกระทรวง อว. และหน่วยงานภายนอก เพื่อสอบถามความคิดเห็นและให้ข้อมูลโครงการที่เกี่ยวข้องในกรอบ APEC PPSTI โดยพิจารณาความสอดคล้องกับนโยบายและทิศทางการพัฒนาของประเทศไทยก่อนยื่นรับการสนับสนุน

(๒) การเสนอชื่อผู้แทนเข้าร่วมการประชุมและกิจกรรม โดยมีการศึกษารายละเอียดหัวข้อและเป้าหมายของการประชุมเชิงปฏิบัติการในกรอบ APEC PPSTI เพื่อคัดเลือกบุคลากรที่เหมาะสมจากหน่วยงานในสังกัด อว. โดยมีการให้คำแนะนำเกี่ยวกับประเด็นสำคัญที่จะมีการหารือ รวมถึงการเตรียมเอกสารหรือข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการประชุม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเข้าร่วมและการสร้างเครือข่ายในระดับนานาชาติ

(๓) การสนับสนุนการดำเนินงานของโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจาก APEC Fund โดยในกรณีที่โครงการของไทยได้รับการอนุมัติ ขั้นตอนถัดมาคือการจัดการโลจิสติกส์และประสานงานระหว่างผู้จัดงานและผู้เข้าร่วม ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การเสนอชื่อผู้แทนหรือวิทยากรจากเขตเศรษฐกิจสมาชิก การจัดหาตัวเครื่องบิน และการอำนวยความสะดวกด้านที่พักและการเดินทาง ทั้งนี้ จำเป็นต้องตรวจสอบให้การดำเนินงานทั้งหมดสอดคล้องกับกฎระเบียบของ APEC และตอบสนองต่อเป้าหมายของโครงการ

(๔) การสนับสนุนด้านข้อมูลและความคิดเห็นแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำข้อมูลและให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินความร่วมมือในกรอบ APEC PPSTI ตลอดจนกรอบความร่วมมือ APEC อื่น ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกระทรวงต่าง ๆ เช่น กระทรวงการต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ และกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นต้น

(๕) การเสนอชื่อบุคคลและผู้ประกอบการไทยเพื่อรับรางวัลในกรอบ APEC โดยการเสนอชื่อบุคคลหรือผู้ประกอบการไทยที่มีความเชี่ยวชาญหรือผลงานโดดเด่นในด้านที่เกี่ยวข้อง อาทิ เศรษฐกิจ BCG (Bio-Circular-Green Economy) เพื่อเข้ารับการพิจารณาสำหรับรางวัลระดับนานาชาติ โดยเริ่มจากการรวบรวมข้อมูล คัดเลือกผู้สมัครที่เหมาะสม และจัดเตรียมเอกสารประกอบการสมัคร

(๖) การเข้าร่วมและติดตามผลการประชุมหรือกิจกรรมในกรอบ APEC โดยมีการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ อาทิ การประชุมในหัวข้อ Mission Oriented Innovation Policy (MOIP) โดยเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามสถานการณ์และความเคลื่อนไหวในกรอบ APEC ซึ่งช่วยให้สามารถนำข้อมูลมาปรับใช้กับการดำเนินงานของประเทศไทยได้อย่างเหมาะสม

๔.๓ เป้าหมายของงาน

(๑) การส่งเสริมบทบาทของประเทศไทยในเวที APEC โดยการดำเนินงานนี้มีเป้าหมายเพื่อยกระดับบทบาทของประเทศไทยในกรอบความร่วมมือ APEC โดยเฉพาะในด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการสร้างความร่วมมือระหว่างประเทศ

(๒) การเพิ่มโอกาสในการพัฒนาโครงการระหว่างประเทศ ซึ่งเป้าหมายสำคัญ คือ การเพิ่มจำนวนโครงการที่ประเทศไทยสามารถได้รับการสนับสนุนจาก APEC Fund และการเพิ่มความสำเร็จของโครงการที่เสนอในลักษณะ Self-Funded Project

(๓) การพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรไทย เนื่องจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมภายใต้กรอบ APEC ช่วยเสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากรไทยในด้านการดำเนินโครงการระหว่างประเทศ การบริหารจัดการ และการพัฒนาทักษะด้านการเจรจาต่อรองในระดับนานาชาติ นอกจากนี้ ยังเปิดโอกาสให้บุคลากรไทยได้เรียนรู้องค์ความรู้และแนวทางปฏิบัติที่ดีจากเขตเศรษฐกิจอื่น ๆ อันจะนำมาเสริมสร้างขีดความสามารถทางการแข่งขันของบุคลากรไทยในด้าน อววน. ในระยะยาวต่อไป

(๔) การสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศไทย โดยการดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ BCG และนโยบายด้าน STI ในกรอบ APEC ช่วยส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศไทย ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

(๕) การสร้างเครือข่ายความร่วมมือที่เข้มแข็งกับเขตเศรษฐกิจสมาชิก APEC เพื่อเปิดโอกาสให้ประเทศไทย มีบทบาทสำคัญในภูมิภาคและบนเวทีโลกในระยะยาว

(๖) การส่งเสริมให้บุคลากรไทยได้แสดงศักยภาพให้เป็นที่ประจักษ์แก่สากล

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

๕.๑ ผลสำเร็จเชิงปริมาณ

(๑) จำนวนข้อเสนอโครงการที่ผ่านการพิจารณาและได้รับการอนุมัติทุนสนับสนุนจาก APEC Fund

(๒) จำนวนโครงการที่ประเทศไทยร่วมเป็น Co-sponsor และได้รับการสนับสนุนการตอบรับเป็น Co-sponsor จากเขตเศรษฐกิจสมาชิกอื่น

(๓) จำนวนผู้แทนไทยที่เข้าร่วมการประชุมและกิจกรรม ในกรอบ APEC PPSTI และกรอบที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ ผลสำเร็จเชิงคุณภาพ

(๑) การสร้างความเชื่อมั่นและบทบาทเชิงรุกของประเทศไทยในเวที APEC โดยการดำเนินโครงการและการตอบรับเป็น Co-sponsor ในกรอบ APEC PPSTI ทำให้ประเทศไทยแสดงบทบาทเชิงรุกในความร่วมมือระหว่างประเทศ ตลอดจนส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีในฐานะประเทศที่พร้อมสนับสนุนวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่ตอบโจทย์เป้าหมายระดับโลก

(๒) การเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกประเทศ ซึ่งการดำเนินงานภายใต้ APEC PPSTI ช่วยสร้างความร่วมมือที่แข็งแกร่งระหว่างหน่วยงานในสังกัด อว. และหน่วยงานภายนอก รวมถึงการเชื่อมโยงกับเขตเศรษฐกิจ APEC อื่น ๆ ส่งผลให้เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ เทคโนโลยี และทรัพยากรที่มีคุณค่า

(๓) การสนับสนุนยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายเศรษฐกิจ BCG ตลอดจนสนับสนุนหลัก SDGs ของสหประชาชาติ เนื่องจากโครงการในกรอบ APEC PPSTI ที่ประเทศไทยมีส่วนร่วมสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนและนโยบายเศรษฐกิจ BCG การดำเนินงานดังกล่าวช่วยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนานวัตกรรม และการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของประเทศอย่างยั่งยืน

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

๖.๑ การส่งเสริมศักยภาพบุคลากรในสาขาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม โดยโครงการในกรอบ APEC PPSTI ช่วยให้บุคลากรไทยมีโอกาสพัฒนาความรู้และทักษะจากการเข้าร่วมกิจกรรมและการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับผู้เชี่ยวชาญจากเขตเศรษฐกิจ APEC อื่น ๆ

๖.๒ การยกระดับขีดความสามารถด้านนวัตกรรมของประเทศไทย เนื่องจากความร่วมมือในโครงการต่าง ๆ ทำให้ประเทศไทยสามารถเข้าถึงเทคโนโลยีและแนวปฏิบัติที่ดีจากประเทศพัฒนาแล้ว ตลอดจนช่วยส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาในสาขาที่มีความสำคัญต่อยุทธศาสตร์ชาติ

๖.๓ การขับเคลื่อนนโยบายเศรษฐกิจ BCG เนื่องจากโครงการที่เกี่ยวข้องกับ BCG Economy ส่งผลให้เกิดการพัฒนาที่สอดคล้องกับเป้าหมายด้านความยั่งยืน การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และการสร้างมูลค่าเพิ่มในภาคเศรษฐกิจที่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติ

๖.๔ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือระดับนานาชาติ โดยการดำเนินโครงการภายใต้ APEC PPSTI ก่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่เข้มแข็งระหว่างหน่วยงานไทยและเขตเศรษฐกิจ APEC อื่น ๆ อันจะทำให้การทำงานในอนาคตราบรื่นและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๖.๕ การสนับสนุนเป้าหมาย SDGs ของประเทศไทย โดยโครงการที่ได้รับการสนับสนุนในกรอบ APEC PPSTI มีความเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) เช่น การส่งเสริมการศึกษาและการวิจัยด้านพลังงานสะอาด สุขภาพ และการจัดการทรัพยากรน้ำ เป็นต้น

๖.๖ การเสริมสร้างภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นในบทบาทของไทย โดยการมีส่วนร่วมของไทยในโครงการต่าง ๆ และการรับบทเป็น Co-sponsor เป็นโอกาสในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศไทยในเวทีนานาชาติ และเน้นย้ำความสำคัญของประเทศไทยในความร่วมมือระดับภูมิภาคและระดับโลกอย่างยั่งยืน

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

๗.๑ ความหลากหลายของเขตเศรษฐกิจ APEC ซึ่งแต่ละประเทศมีระบบการบริหารจัดการและข้อกำหนดที่แตกต่างกัน ทำให้ต้องปรับกลยุทธ์การสื่อสารและการดำเนินงานให้เหมาะสม

๗.๒ ความแตกต่างของเวลา (Time Zone) ของแต่ละเขตเศรษฐกิจ ทำให้การประสานงานต้องใช้ระยะเวลานาน

๗.๓ กระบวนการประสานงานกับหน่วยงานทั้งในและนอก อว. ที่ต้องใช้ระยะเวลาและความละเอียดในการทำ ความเข้าใจโครงการและนโยบายที่เกี่ยวข้อง

๗.๔ การจัดทำเอกสารและการตอบสนองต่อข้อกำหนดของ APEC ที่มีรายละเอียดและเงื่อนไขซับซ้อน ซึ่งต้องใช้ความรอบคอบในการดำเนินงาน

๗.๕ ข้อจำกัดด้านเวลาและทรัพยากร โดยเฉพาะในขั้นตอนการจัดทำและยื่นข้อเสนอโครงการ

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

๘.๑ ความซับซ้อนของกระบวนการพิจารณาและตอบรับเป็น Co-sponsor โดย การตัดสินใจรับเป็น Co-sponsor ของโครงการ APEC PPSTI จำเป็นต้องผ่านการพิจารณาของหลายฝ่ายทั้งในและนอกสังกัด อว. กระบวนการดังกล่าวมักใช้เวลาและต้องอาศัยการประสานงานที่มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่ต้องสอบถามความคิดเห็นจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๘.๒ ความล่าช้าในการตอบรับจากเขตเศรษฐกิจที่ไทยขอเป็น Co-sponsor ในกรณีที่ประเทศไทยยื่นขอ การสนับสนุนเป็น Co-sponsor จากเขตเศรษฐกิจอื่น บางเขตเศรษฐกิจอาจไม่ตอบสนองหรือใช้เวลานานเกิน กำหนด ส่งผลให้เกินระยะเวลาที่กำหนดโดย APEC ซึ่งอาจทำให้โครงการนั้น ๆ ขาด Co-sponsor ที่เพียงพอในการ เสนอขอรับทุนจาก APEC Fund หรืออาจไม่ได้รับการพิจารณาในรอบนั้น ๆ

๘.๓ ข้อจำกัดด้านงบประมาณและการจัดสรรทรัพยากร โดยโครงการในกรอบ APEC PPSTI จะมีข้อกำหนดในการ สนับสนุนทางการเงิน อาทิ การสนับสนุนค่าตัวเครื่องบินและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับผู้แทนหรือวิทยากร ซึ่งใน บางครั้ง อว. หรือหน่วยงานในสังกัด อว. อาจประสบปัญหาในการจัดสรรงบประมาณหรือได้รับการ จัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอ ส่งผลให้ต้องลดจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมหรือเลือกกิจกรรมที่จะเข้าร่วมอย่าง จำกัด

๘.๔ การจัดการข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยโครงการในกรอบ APEC PPSTI ต้องการเอกสารและข้อมูลประกอบที่ครบถ้วนและถูกต้อง เช่น ข้อเสนอโครงการ รายชื่อผู้แทน และรายงานผลการดำเนินงาน เป็นต้น อย่างไรก็ตาม การรวบรวมและจัดการข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัด อว. อาจประสบปัญหาความล่าช้าหรือความไม่ครบถ้วนของข้อมูล ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานในภาพรวม

๙. ข้อเสนอแนะ

๙.๑ พัฒนากลไกการประสานงานภายใน อว. อาจพิจารณาสร้างระบบหรือแพลตฟอร์มกลางสำหรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลและประสานงานระหว่างหน่วยงานในสังกัด เพื่อให้การติดต่อสื่อสารเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการติดตามความคืบหน้าของโครงการในกรอบ APEC PPSTI

๙.๒ จัดอบรมหรือพัฒนาทักษะให้กับบุคลากรในสังกัด อว. ที่เกี่ยวข้องกับความร่วมมือ APEC PPSTI โดยเน้นการพัฒนาทักษะด้านการเขียนข้อเสนอโครงการและการเสนอโครงการเพื่อเข้ารับทุนสนับสนุนจาก APEC

๙.๓ ปรับปรุงกระบวนการตัดสินใจเรื่องการเป็น Co-sponsor โดยอาจพิจารณาลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นและกำหนดกรอบเวลาที่ชัดเจนสำหรับการพิจารณาและตอบรับเป็น Co-sponsor เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดเวลา โดยควรจัดทำคู่มือหรือแนวทางที่ชัดเจนสำหรับการประเมินและพิจารณาความเหมาะสมของโครงการ

๙.๔ ใช้เทคโนโลยีในการจัดการข้อมูลและเอกสาร อาจพิจารณาพัฒนาระบบดิจิทัลสำหรับการจัดเก็บและบริหารจัดการข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น การจัดทำฐานข้อมูลข้อเสนอโครงการ รายชื่อผู้แทน และผลการดำเนินงาน เป็นต้น เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและลดความล่าช้า

๙.๕ สร้างการรับรู้เกี่ยวกับความสำคัญของกรอบ APEC PPSTI ผ่านการจัดกิจกรรมหรือการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจและการสนับสนุนจากหน่วยงานในสังกัด อว. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับความสำคัญและโอกาสที่ได้รับจากความร่วมมือในกรอบนี้

๙.๖ วางแผนระยะยาวเพื่อการพัฒนาความร่วมมือในกรอบ APEC PPSTI ผ่านการกำหนดยุทธศาสตร์และเป้าหมายระยะยาวสำหรับความร่วมมือในกรอบ APEC PPSTI ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ อว. และยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อให้การดำเนินงานมีความต่อเนื่องและตอบสนองต่อความต้องการของประเทศในระยะยาว

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

แผนภาพ (Infographic) เพื่อให้ข้อมูลและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการขอรับทุนสนับสนุนจาก APEC ภายใต้กรอบความร่วมมือ APEC PPSTI

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปัญญดา พัทธกษณิน)

ผู้ขอประเมิน

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่งปัจจุบัน.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสวามิตรี พรหมยศ)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริม

ความร่วมมือระหว่างประเทศ ๒

อดีตเคยดำรงตำแหน่ง.....

สังกัด.....

วันที่/...../.....

วันที่ ๒๗ / ส.ค. / ๖๕

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล (การจัดทำผลงาน)

ผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบัน (เหนือขึ้นไป ๑ ระดับ)

(ลงชื่อ).....

(นางสาวลักษมณ สมนานสินธุ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการต่างประเทศ

วันที่ ๒๗ / ส.ค. / ๖๕

ผู้บังคับบัญชาระดับกองหรือเทียบเท่า

หมายเหตุ - คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อยสองระดับ คือ ๑. คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแลในช่วงระยะเวลาที่ทำผลงาน (ระดับผู้อำนวยการกลุ่ม/หัวหน้าฝ่าย) และเป็นผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบันที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ ๒. คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาระดับกองหรือเทียบเท่า

- คำรับรองผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล (ระดับผู้อำนวยการกลุ่ม/ หัวหน้าฝ่าย) ให้ลงนาม กรณีที่ผลงานนั้นเกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาที่ผู้ขอประเมินได้ดำรงตำแหน่งที่หน่วยงานสังกัดอื่นในอดีต ถ้าหากผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแลในอดีตไม่สามารถลงนามรับรองได้ ให้ระบุเหตุผล เช่น ย้าย/โอน ลาออก เกษียณอายุราชการ หรือ ถึงแก่กรรม ฯลฯ

กรณี ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล (การจัดทำผลงาน) และผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบันที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้ลงนามในคำรับรองของผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล (การจัดทำผลงาน) และผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบัน เป็นคนเดียวกัน