



ประกาศคณะกรรมการรับรองหลักสูตรการพัฒนากำลังคนด้านดิจิทัล
เรื่อง การเปิดรับคำขอรับรองหลักสูตรเพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่ คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เห็นชอบการขยายกลุ่มเป้าหมายในการรับรองหลักสูตรเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้มอบหมายให้กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สดช.) เป็นผู้รับผิดชอบรับรองหลักสูตรเพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ และเร่งกำหนดมาตรฐานของหลักสูตรการพัฒนากำลังคนด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรของรัฐในแต่ละกลุ่มเป้าหมายทั้ง ๖ กลุ่ม ประกอบกับมติคณะกรรมการรับรองหลักสูตรการพัฒนากำลังคนด้านดิจิทัล ในคราวการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘ เห็นชอบการประกาศเปิดรับคำขอรับรองหลักสูตรเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๘ สำหรับหลักสูตรที่มีลำดับความสำคัญสูงและปานกลาง รวมทั้ง รับทราบการปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ในกระบวนการรับรองหลักสูตรเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ดังนั้น เพื่อให้การรับรองหลักสูตรเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ เป็นไปด้วยความโปร่งใส เปิดเผย และเป็นธรรม คณะกรรมการรับรองหลักสูตรการพัฒนากำลังคนด้านดิจิทัล จึงขอประกาศเชิญชวนให้ผู้ที่มีความสนใจยื่นคำขอรับรองหลักสูตรเพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. เงื่อนไขการรับรองหลักสูตร/โมดูล

๑.๑ หลักสูตร/โมดูลที่สามารถขอรับรอง ได้แก่

(๑) หลักสูตร/โมดูลพื้นฐาน ใช้ทักษะด้านดิจิทัลตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ โดย สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน หรือ มาตรฐานอื่นที่ สดช. ให้ความเห็นชอบ

(๒) หลักสูตร/โมดูลเฉพาะด้าน ใช้ทักษะด้านดิจิทัลตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ โดย สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน หรือ มาตรฐานอื่นที่ สดช. ให้ความเห็นชอบ

(๓) หลักสูตร/โมดูลดิจิทัลอื่น ๆ ใช้มาตรฐานดิจิทัลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรนั้น ตามที่ สดช. ให้ความเห็นชอบ

ทั้งนี้ หากสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน มีการปรับเปลี่ยน/ปรับปรุงสมรรถนะสนับสนุนตามทักษะด้านดิจิทัล ๗ ทักษะตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ซึ่งประกอบด้วย หน่วยความสามารถ (Unit of Capability: UoC) หน่วยความสมารถย่อย (Element of Capability: EoC) และเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria: PC) หลังจากระยะเวลาการยื่นขอรับรองหลักสูตร/โมดูล ของ สดช. สถาบันหรือหน่วยงานที่ยื่นขอรับรองหลักสูตรต้องดำเนินการปรับปรุง/แก้ไขสมรรถนะของหลักสูตรที่ยื่นขอรับรองให้สอดคล้องกับสมรรถนะตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๑.๒ ประเภทการยื่นขอรับรองหลักสูตร/โมดูล มี ๒ ประเภท ดังนี้

(๑) หลักสูตร/โมดูลที่จัดทำขึ้นใหม่ เป็นหลักสูตร/โมดูลการอบรมด้านดิจิทัลที่ถูกจัดทำขึ้นสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับเกณฑ์ที่กำหนดตามข้อ ๑.๑ โดยที่ยื่นคำขอรับรองยังไม่เคยนำหลักสูตร/โมดูลดังกล่าว ผ่านกระบวนการทดลองสอนเพื่อจัดเก็บข้อมูลการจัดอบรมหรือการประเมินการสอน

(๒) หลักสูตร/โมดูลเดิม ที่เคยจัดอบรมก่อนหน้านี้ เป็นหลักสูตร/โมดูลการอบรมด้านดิจิทัลที่ถูกจัดทำขึ้นสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับเกณฑ์ที่กำหนดตามข้อ ๑.๑ โดยที่สถาบันอบรมดำเนินการทดลองสอน อย่างน้อย ๑ ครั้ง มีการจัดเก็บข้อมูลการทดลองสอนหรือจัดอบรม และดำเนินการประเมินการสอน

โดยหลักสูตร/โมดูลที่ยื่นขอรับการประเมินฯ ต้องทำการทดลองสอนหรือจัดอบรม และประเมินการสอนแล้วเสร็จ และนำส่งข้อมูลให้ สดช. เพื่อตรวจประเมิน หากอยู่ระหว่างการทดลองสอนหรือจัดอบรม หรือยังไม่มีผลประเมินการสอน ผู้ยื่นคำขอรับรองต้องทำการทดลองสอนหรือจัดอบรม และประเมินการสอนให้แล้วเสร็จก่อน

๑.๓ ผู้มีสิทธิ์ในการยื่นขอรับรองหลักสูตร ต้องเป็นสถาบันหรือหน่วยงานในกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ดังนี้

(๑) สถาบันอุดมศึกษาในสังกัดของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กระทรวงศึกษาธิการ รวมไปถึงกระทรวงอื่น ๆ ที่จัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษา

(๒) หน่วยงานภาครัฐที่มีพันธกิจในการจัดอบรม หรือให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการอบรม

(๓) สถาบันอบรมเอกชนที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงศึกษาธิการ

(๔) สถาบันที่ได้รับความเห็นชอบโดยสถาบันหรือหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมาย รวมถึงบุคคลหรือนิติบุคคล ที่จดทะเบียนตามที่กฎหมายไทยกำหนด และที่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายแห่งประเทศไทย โดยให้สามารถจัดอบรมในหัวข้อเฉพาะได้

๑.๔ ผลการพิจารณารับรองหลักสูตร/โมดูล มี ๒ รูปแบบ ดังนี้

(๑) รับรอง หมายถึง หลักสูตร/โมดูลได้รับการรับรอง ไม่จำเป็นต้องมีการแก้ไข หรือมีการแก้ไขเพียงเล็กน้อย หรือที่มีใช้สาระสำคัญของหลักสูตร/โมดูล ตามความเห็นของผู้ประเมิน และ/หรือ คณะกรรมการรับรองหลักสูตรฯ โดยกรณีที่ไม่มีการแก้ไขใด ๆ ผู้ยื่นคำขอรับรองสามารถดำเนินการจัดอบรมได้ทันที และในกรณีที่มีการแก้ไขเพียงเล็กน้อย ให้ผู้ยื่นคำขอรับรองดำเนินการปรับแก้ไขเอกสารหลักสูตร/โมดูล ให้สอดคล้องกับความเห็นของผู้ประเมิน และ/หรือคณะกรรมการรับรองหลักสูตรฯ และส่งกลับมาให้ สดช. พิจารณารับทราบภายในระยะเวลาที่ สดช. กำหนด โดยจะได้รับการรับรองหลักสูตร/โมดูล และการจัดการการอบรมเป็นระยะเวลา ๑ ปี หรือ ๓ ปี (ขึ้นกับประเภทของหลักสูตร/โมดูล) และสถาบันอบรมต้องส่งผลการอบรมให้กับ สดช. ภายใน ๓๐ วันหลังจากสิ้นสุดการอบรมทุกรอบ

(๒) ไม่รับรอง หมายถึง หลักสูตร/โมดูลยังไม่ได้ได้รับการรับรอง จำเป็นต้องปรับแก้ไขหลักสูตรตามความเห็นของผู้ประเมิน และ/หรือคณะกรรมการรับรองหลักสูตรฯ โดยให้ผู้ยื่นคำขอรับรองดำเนินการปรับแก้ไขเอกสารหลักสูตร/โมดูลให้สอดคล้องกับความเห็นของผู้ประเมิน และ/หรือคณะกรรมการรับรองหลักสูตรฯ และส่งกลับมาให้ สดช. พิจารณารับรองอีกครั้ง ภายในระยะเวลาที่ สดช. กำหนด ทั้งนี้ กรณีที่มีความเห็นของผู้ประเมิน และ/หรือคณะกรรมการรับรองหลักสูตรฯ หลักสูตร/โมดูลที่ยังไม่ได้รับการรับรอง อาจต้องผ่านการตรวจประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญด้านดิจิทัลอีกครั้ง ก่อนนำเข้าสู่การประชุมคณะกรรมการรับรองหลักสูตรฯ เพื่อพิจารณาตัดสินใหม่

๑.๕ อายุการรับรองหลักสูตร/โมดูล

(๑) อายุการรับรองระยะเวลา ๓ ปี นับจากวันที่มีมติตัดสินรับรองหลักสูตร/โมดูล สำหรับหลักสูตรประเภท “หลักสูตร/โมดูลที่จัดทำขึ้นใหม่” หรือ “หลักสูตร/โมดูลเดิม ที่เคยจัดอบรม ก่อนหน้า” โดยหลังจากครบอายุการรับรอง สถาบันอบรมต้องดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร/โมดูลให้มีความ ทันสมัยและยื่นขอการรับรองอีกครั้ง

(๒) อายุการรับรองระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่มีมติตัดสินรับรองหลักสูตร/โมดูล สำหรับที่หลักสูตร/โมดูลได้รับการยกเว้นการทดลองสอนหรือจัดอบรม โดยระหว่างในช่วงของการรับรอง ผู้ยื่นคำขอรับรองจะต้องนำหลักสูตร/โมดูลที่ได้รับการรับรอง ไปดำเนินการทดลองสอนหรือจัดอบรม และ นำส่งผลประเมินการสอนให้กับ สตช. ตามเกณฑ์ที่กำหนด ภายในช่วงระยะเวลาการรับรอง ๑ ปีดังกล่าว เพื่อที่ สตช. จะนำเรียนแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการรับรองหลักสูตรฯ เพื่อพิจารณาตัดสินรับรองอีกครั้ง

๒. การยื่นขอรับรองหลักสูตร/โมดูล

๒.๑ ผู้ที่ประสงค์จะยื่นคำขอรับรองหลักสูตร/โมดูลเพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัลของหน่วยงาน ภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลหลักสูตร หลักฐานประกอบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยลงทะเบียนสมัครสมาชิก (หากยังไม่ได้ดำเนินการ) และยื่นคำขอได้ที่ <https://tacc.bde.go.th>

๒.๒ ผู้ที่ประสงค์จะยื่นคำขอรับรองหลักสูตร/โมดูลเพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัลของหน่วยงาน ภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สามารถยื่นคำขอได้ตั้งแต่วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยจะพิจารณารับรองหลักสูตร/โมดูล ที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามเงื่อนไขการรับรองหลักสูตร/โมดูล และตามลำดับการยื่นขอรับรองหลักสูตร/โมดูล

๒.๓ ผู้ที่ประสงค์จะยื่นคำขอรับรองหลักสูตร/โมดูลเพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัลของ หน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สามารถดูรายละเอียดเอกสารหลักฐานที่ต้องแนบพร้อมกับข้อมูล หลักสูตร ตลอดจนขั้นตอนการยื่นคำขอได้ที่ <https://tacc.bde.go.th>

๓. การแจ้งผลการพิจารณาคำขอรับรองหลักสูตร/โมดูล

การประกาศรายชื่อหลักสูตร/โมดูลที่ได้รับการรับรองจะทำการประกาศผ่านทาง เว็บไซต์ <https://tacc.bde.go.th> และจัดส่งหนังสือแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอรับรองหลักสูตร/โมดูลทราบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายเวทพงศ์ พวงทรัพย์)

เลขาธิการคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ประธานกรรมการรับรองหลักสูตรการพัฒนากำลังคนด้านดิจิทัล

**ประเด็นทักษะด้านดิจิทัลที่จำเป็น
สำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘**

ผู้ยื่นคำขอรับรองหลักสูตร/โมดูลเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ สามารถยื่นหลักสูตร/โมดูล ตามข้อ ๑.๒ ในประกาศคณะกรรมการรับรองหลักสูตรการพัฒนากำลังคนด้านดิจิทัล เรื่อง การเปิดรับคำขอรับรองหลักสูตรเพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ โดยหลักสูตร/โมดูลดังกล่าวต้องมีหัวข้อและเนื้อหาหลักสูตรที่สอดคล้องกับประเด็นทักษะด้านดิจิทัล ดังนี้

๑. หลักสูตรที่เนื้อหาและทักษะด้านดิจิทัลมีความสำคัญในระดับสูง
 - ๑.๑ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity)
 - ๑.๒ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
 - ๑.๓ การพัฒนาซอฟต์แวร์ การเขียนโปรแกรม (Software Development and Programming)
 - ๑.๔ ความเข้าใจและประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI)
 - ๑.๕ ความเข้าใจในสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture: EA)
 - ๑.๖ การบริหารข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการนำเสนอข้อมูล (Data Management, Data Analytics and Data Visualization)
 - ๑.๗ การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management)
 - ๑.๘ ความเข้าใจในเทคโนโลยีคลาวด์และฐานข้อมูล (Cloud and Database) และการบริหารจัดการฐานข้อมูล เช่น DevOps, Microservices เป็นต้น
๒. หลักสูตรที่เนื้อหาและทักษะด้านดิจิทัลมีความสำคัญในระดับปานกลาง
 - ๒.๑ การออกแบบกระบวนการทำงานและการให้บริการ (Design Thinking)
 - ๒.๒ การวางแผนกลยุทธ์ด้านดิจิทัล (Digital Strategy)
 - ๒.๓ การบริหารจัดการโครงการ (Project Management)
 - ๒.๔ ความสามารถด้านผู้นำด้านดิจิทัล (Digital Leadership)
 - ๒.๕ การพัฒนาและบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลในองค์กร (Human Resource Management and Development)
 - ๒.๖ การปรับเปลี่ยนกรอบความคิดด้านดิจิทัล (Digital Mindset)
