



## ระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ว่าด้วยการรับความช่วยเหลือและการทำนิติกรรมเกี่ยวกับทรัพย์สินของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

พ.ศ. ๒๕๔๗

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการรับความช่วยเหลือและบริหารจัดการเกี่ยวกับทรัพย์สินของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ตามมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖ คณะกรรมการการอุดมศึกษาโดยมติที่ประชุม ครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๔๗ ออกระเบียบเพื่อกำหนดวงเงินและหลักเกณฑ์ในการรับความช่วยเหลือจากบุคคลใด ๆ ในรูปแบบต่าง ๆ และการทำนิติกรรมเกี่ยวกับทรัพย์สินของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยการรับความช่วยเหลือและการทำนิติกรรมเกี่ยวกับทรัพย์สินของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๗”

ข้อ ๒ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ อื่นใด ที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

สถาบัน หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาเอกชนแต่ละแห่ง ตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

ข้อ ๔ สถาบันจะกระทำการตามที่กำหนดในมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่อยู่ในขอบเขตที่กำหนดดังต่อไปนี้ ได้ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

(๑) การรับความช่วยเหลือทางการเงิน อุปกรณ์การศึกษา หรือประโยชน์อื่นจากบุคคลใดเป็นจำนวนเงิน หรือมูลค่าเกินกว่าสิบล้านบาท

(๒) การเช่าทรัพย์สินที่มีอัตราค่าเช่าต่อปีคิดเป็นจำนวนเงินหรือมูลค่าตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป เว้นแต่ในงวดบัญชีประจำปีก่อนปีที่ทำการเช่าทรัพย์สิน สถาบันมีรายได้เหนือรายจ่ายตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป และอัตราค่าเช่ารายปีไม่เกินร้อยละสิบของรายได้เหนือรายจ่ายดังกล่าว

(๓) การซื้อ การเช่าซื้อ หรือการจำหน่ายทรัพย์สินที่มีมูลค่าเกินกว่าหนึ่งล้านบาทขึ้นไป เว้นแต่ในงวดบัญชีประจำปีก่อนปีที่ดำเนินการซื้อ เช่าซื้อ หรือจำหน่ายทรัพย์สิน สถาบันจะมีรายได้เหนือรายจ่ายตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป และการซื้อ หรือเช่าซื้อ หรือจำหน่าย ทรัพย์สินนั้นมีมูลค่าไม่เกินกว่าร้อยละสิบของรายได้เหนือรายจ่ายดังกล่าว

(๔) การก่อให้เกิดภาระผูกพันแก่ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยการนำไปจำนอง หรือการกระทำอื่นในลักษณะเดียวกัน

ข้อ ๕ การกระทำการตามที่กำหนดในข้อ ๔ นอกจากต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดแล้ว จะต้องไม่ขัดต่อการจัดการศึกษา และไม่ส่งผลกระทบต่อหรือเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ ความมุ่งหมาย และข้อกำหนดของสถาบันตามที่ได้รับอนุญาต

ข้อ ๖ ให้เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษารักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากปฏิบัติตามระเบียบนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๗

(ลงชื่อ) ภาวิช ทองโรจน์

(รองศาสตราจารย์ภาวิช ทองโรจน์)

รักษาราชการแทน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ประธานกรรมการสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

ปฏิบัติหน้าที่ ประธานกรรมการการอุดมศึกษา

**แนวปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
ว่าด้วยการรับความช่วยเหลือและการทำนิติกรรมเกี่ยวกับทรัพย์สิน  
ของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๗**

---

เพื่อให้การดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยการรับความช่วยเหลือและการทำนิติกรรมเกี่ยวกับทรัพย์สินของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งออกตามมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยสำนักประสานและส่งเสริมกิจการอุดมศึกษา จึงได้จัดทำแนวปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว ดังนี้

**แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยื่นเอกสาร**

๑. กรณีการรับความช่วยเหลือทางการเงิน อุปกรณ์การศึกษา หรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลใด ตามมาตรา ๗๔(๑) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖ สถาบันอุดมศึกษาเอกชน จะต้องเสนอเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑) หนังสือแสดงเจตจำนงของผู้ที่จะให้ความช่วยเหลือ โดยยืนยันการให้ความช่วยเหลือพร้อมเหตุผลในการช่วยเหลือทางการเงิน อุปกรณ์การศึกษา หรือประโยชน์อื่นใด

๒) หนังสือแสดงรายละเอียดวัตถุประสงค์ของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่ได้รับความช่วยเหลือว่าจะนำไปใช้ในการดำเนินการในเรื่องใด

๒. กรณีการกู้เงินครั้งเดียวหรือหลายครั้งรวมกันเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าของทรัพย์สิน ตามมาตรา ๗๔(๒) สถาบันอุดมศึกษาเอกชนจะต้องเสนอเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑) เอกสารเงื่อนไขการขอกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน รายละเอียดของวงการค้าขายเงินและวงเงินที่จะต้องชำระต่อวงพร้อมดอกเบี้ย

๒) ประมาณการงบกระแสเงินสด ที่แสดงให้เห็นถึงรายละเอียดของวงการค้าชำระคืนเงินกู้ทั้งหมด

๓) รายละเอียดของหลักทรัพย์ค้ำประกันในการกู้ยืม

- ถ้าใช้ที่ดินเป็นหลักทรัพย์ในการค้ำประกัน ต้องมีราคาประเมินของสำนักงานที่ดิน

- ถ้าใช้ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างในการค้ำประกัน การประเมินราคาอาคารต้องใช้บริษัทผู้ประเมินราคาที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงพาณิชย์ เป็นผู้ประเมิน

๓. กรณีการเช่าทรัพย์สิน ตามมาตรา ๗๔(๓) สถาบันอุดมศึกษาเอกชน จะต้องดำเนินการเพื่อเสนอเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑) สัญญาเช่าทรัพย์สิน พร้อมรายละเอียดเงื่อนไขและระยะเวลาในการเช่า

๒) การเช่าที่ดินจากส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ ต้องมีหลักฐานแสดงการโอนสิทธิตามสัญญาเช่าจากหน่วยงานของรัฐ

๔. กรณีการซื้อ การเช่าซื้อหรือการจำหน่ายทรัพย์สิน ตามมาตรา ๗๔(๔) สถาบันอุดมศึกษาเอกชน จะต้องเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ๑) ผังแสดงที่ตั้งโดยรวมของที่ดินที่จะซื้อ พร้อมรายละเอียดสภาพแวดล้อมของที่ดินบริเวณใกล้เคียง
  - ๒) เอกสารข้อมูลรายละเอียดของผู้อยู่ที่จะขายที่ดิน ในส่วนที่เกี่ยวกับราคาที่จะขายหนังสือยืนยันเจตจำนงในการซื้อขายที่ดิน
  - ๓) สำเนาโฉนดที่ดินในส่วนที่เกี่ยวกับสารบัญญัติทะเบียน ที่สถาบันประสงค์จะซื้อ พร้อมเอกสารแสดงการประเมินราคาจากสำนักงานที่ดิน
  - ๔) หากซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างอาคารเรียน ต้องเสนอแบบแปลนแสดงลักษณะอาคารที่จะก่อสร้าง พร้อมราคาประเมินค่าก่อสร้างอาคารที่มีผู้รับรองการประเมินราคา
  - ๕) ประมาณการงบกระแสเงินสด ที่แสดงให้เห็นถึงงวดการชำระเงินค่าซื้อที่ดินทั้งหมด
- ๖) ตารางแสดงรายละเอียดการชำระเงินคืนสถาบันการเงิน ที่แสดงถึงงวดการชำระเงินและวงเงินที่จะชำระเงินต่องวดพร้อมดอกเบี้ย
  - ๗) หลักฐานพร้อมเอกสารรายละเอียดหลักทรัพย์ที่ใช้ในการค้ำประกันเงินกู้

๕. กรณีการก่อให้เกิดการผูกพันแก่ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามมาตรา ๗๔(๕) สถาบันอุดมศึกษาเอกชน จะต้องเสนอเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ๑) สำเนาโฉนดที่ดินในส่วนที่เกี่ยวกับสารบัญญัติทะเบียน ที่สถาบันประสงค์นำไปใช้เป็นหลักทรัพย์ในการค้ำประกัน
- ๒) ราคาประเมินของสำนักงานที่ดินของโฉนดที่ดินที่สถาบันประสงค์จะนำไปใช้เป็นหลักทรัพย์ในการค้ำประกัน

### แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีขั้นตอนในการพิจารณาดำเนินการ ตามมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖ ดังนี้

**ขั้นตอนที่ ๑** สภาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ให้ความเห็นชอบให้กระทำการรับความช่วยเหลือและกระทำนิติกรรมเกี่ยวกับทรัพย์สิน ตามมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖

- กรณีกระทำการเกินกว่าวงเงินที่คณะกรรมการกำหนด ให้ส่งเรื่องให้คณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อพิจารณาก่อนดำเนินการ

- กรณีกระทำการไม่เกินกว่าวงเงินที่คณะกรรมการกำหนด เมื่อสภาสถาบันอนุมัติ สถาบันสามารถดำเนินการได้ทันที

**ขั้นตอนที่ ๒** สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พิจารณาตรวจสอบรายละเอียดของทรัพย์สินที่เสนอขอให้พิจารณา ในกรณีที่เกี่ยวข้องกับที่ดินต้องมีการประเมินราคาที่ดินของสำนักงานที่ดิน และกรณีเป็นอาคารต้องมีราคาประเมินของบริษัทประเมินราคาที่ได้รับรองรับรองเป็นข้อมูลประกอบ

การพิจารณา ทั้งนี้ รวมถึงการเดินทางไปประเมินสภาพแวดล้อม และความเป็นไปได้ของที่ดินเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

**ขั้นตอนที่ ๓** สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินของสถาบัน ที่แสดงถึงความเป็นไปได้ในการกระทำกรั้นๆโดยไม่มีผลกระทบต่อภาระดำเนินงานของสถาบัน มีความสามารถในการชำระหนี้สิน โดยวิเคราะห์ข้อมูลจากงบการเงินประจำปีของสถาบัน ดังนี้

- วิเคราะห์จากผลการดำเนินงานของสถาบันโดยพิจารณาจากรายได้ที่สูงกว่าค่าใช้จ่ายและฐานะทางการเงินเปรียบเทียบกับย้อนหลัง ๓ ปี

- พิจารณาจากงบกระแสเงินสดของสถาบัน เพื่อประเมินความสามารถที่จะก่อภาระผูกพันแล้วไม่มีผลกระทบต่อภาระดำเนินงานของสถาบัน

- พิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ จากสภาพคล่องทางการเงินของสถาบัน โดยเปรียบเทียบสัดส่วนระหว่าง ทรัพย์สินหมุนเวียน ต่อ หนี้สินหมุนเวียน

**ขั้นตอนที่ ๔** นำผลการวิเคราะห์ เสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยผ่านการกลั่นกรองจากอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง

**ขั้นตอนที่ ๕** แจ้งผลการพิจารณาให้สถาบันอุดมศึกษาเอกชนทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลาพิจารณาดำเนินการ : ภายใน ๖๐ วัน

-----

สำนักประสานและส่งเสริมกิจการอุดมศึกษา

ตุลาคม ๒๕๕๘