แบบตอบรับเข้าร่วมการฝึกอบรม
หลักสูตรการบริหารงานอุดมศึกษาสายสนับสนุนระดับสูง (นบสส.) รุ่นที่ 28
ระหว่างวันที่ 30 มีนาคม – 27 พฤษภาคม 2569
ณ โรงแรมเอเชีย กรุงเทพฯ

เพื่อความสะดวกในการประสานงาน และอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมการฝึกอบรม ขอให้ท่านส่งแบบตอบรับเข้าร่วมการฝึกอบรมไปยัง กองส่งเสริมและพัฒนาทุนทางปัญญา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม e-mail : training_pcdg@mhesi.go.th **ภายในวันที่ 6 มีนาคม 2569**

1. ชื่อ - สกุล .....
   ตำแหน่งตามสายงาน ..... ระดับ .....
   ตำแหน่งทางการบริหาร .....
   สำนัก/คณะ .....
   มหาวิทยาลัย/สถาบัน .....
   โทรศัพท์ ..... มือถือ ..... อีเมล .....
2. โปรดระบุอาหาร (ตลอดการฝึกอบรม)
   ☐ ทุกประเภท
   ☐ อาหารอิสลาม
   ☐ มังสวิรัติ
   แพ้อาหารประเภทใด .....
   ข้อจำกัดอื่น ๆ .....

3. โรงแรมที่พักระหว่างการฝึกอบรม
   ทั้งนี้ ขอให้ผู้เข้ารับการอบรมรับผิดชอบค่าใช้จ่าย และสำรองห้องพักโดยตรงกับทางโรงแรม (ตามแบบฟอร์มที่แนบท้าย)

   ☐ โรงแรมเอเชีย - ห้องซูพีเรียร์ พักเดี่ยว/คู่ ราคา 1,600 บาท
   - ห้องเอ็คเซ็คคลูฟ พักเดี่ยว/คู่ ราคา 1,800 บาท

   ☐ โรงแรมสยามสวาน่า - พักเดี่ยว/คู่ ราคา 1,700 บาท

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร/ผู้แจ้งข้อมูล
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2569

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กลุ่มพัฒนาศักยภาพบุคลากร อวน. กองส่งเสริมและพัฒนาทุนทางปัญญา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

นางสิริมาศ จันทวโร โทร. 0-2610-5301, 08-5488-7064
นายชัยณรงค์ แก้วกระจ่าง โทร. 0-2610-5240, 09-2561-6147
นายชิษณุพงศ์ ลิ้มจำเริญ โทร. 0-2610-5326, 08-2948-2379
E-mail : training_pcdg@mhesi.go.th