



ชื่อเอกสาร : แบบฟอร์มการลงทะเบียนประวัติข้อมูลบุคลากร

วันที่บังคับใช้  
1 ก.พ. 2567

ชั้นความลับ : ใ้ภายใน

รหัสของเอกสาร : FRM-HR-RC-002

เลขหน้า 1/1

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลการลงทะเบียนของบุคลากร

ประเภทบุคลากร : .....

ชื่อ - นามสกุล : .....

First name - Last name : .....

อีเมลส่วนตัว (Email) : ..... (ใช้สำหรับแจ้งข้อมูลการใช้งานเบื้องต้น)

หมายเลขโทรศัพท์ : .....

ตำแหน่ง : ..... ระดับ : .....

กอง/ศูนย์/กลุ่ม : ..... กลุ่ม/ฝ่าย : ..... กลุ่มงาน (หากมี) : .....

ข้าพเจ้าขอรับรองข้อมูลที่แจ้งไว้ข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

หมายเหตุ : แบบฟอร์มนี้เป็นการขอใช้ระบบสารสนเทศพื้นฐานของบุคลากรภายใน สร. และ สป.อว.