



แบบฟอร์มตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารหลักฐาน (Checklist)
ของข้าราชการที่ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น
สำนักงานปลัดกระทรวงและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อ - สกุล.....หน่วยงาน.....

ขอให้ท่านตรวจสอบเอกสารและรายการที่ต้องส่ง และทำเครื่องหมาย ☒ ลงหน้ารายการที่ระบุมาพร้อมนี้
โดยต้องมีรายการทุกข้อที่กำหนด

- ☐ ๑. แบบประวัติข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (แบบ ๒) จำนวน ๑ ฉบับ
☐ ติดรูปสัณฐานปติขาว ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ☐ ๒. แบบประเมินสำหรับการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ
(แบบ ๓)
- ☐ ๓. แบบกรอกประวัติของข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (แบบ ๔) จำนวน ๑ ฉบับ
(โดยพิมพ์จากระบบฐานข้อมูลข้าราชการพลเรือนดีเด่น (csea.ocsc.go.th))
☐ ติดรูปสัณฐานปติขาว ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ☐ ๔. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
หรือสำเนาบัตรประจำตัวลูกจ้างประจำ
- ☐ ๕. สไลด์การนำเสนอแนะนำตัวเอง ในรูปแบบไฟล์ .PNG หรือ .JPEG จำนวน ๑ หน้า
ส่งให้ฝ่ายเลขานุการฯ ทางอีเมล juntana.ch@mhesi.go.th
- ☐ ๖. แบบฟอร์มเสนอรายชื่อผู้ร่วมงานของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือก จำนวน ๑ ฉบับ
เป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นของ สป.อว. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
- ☐ ๗. สแกนเอกสารการคัดเลือก ในข้อ ๑ - ๓ ในรูปแบบไฟล์ .pdf
ส่งให้ฝ่ายเลขานุการฯ ทางอีเมล juntana.ch@mhesi.go.th

หมายเหตุ ๑. เมื่อทำเครื่องหมาย ☒ ตรวจสอบเอกสารว่ามีครบทุกข้อแล้วโปรดแนบบแบบฟอร์มนี้มากับเอกสารการคัดเลือกและเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ส่งมาที่กลุ่มภารกิจด้านพัฒนาบุคคล สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
ภายในวันอังคารที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๒. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวจันทนา ฉิมแจ้ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
กลุ่มภารกิจด้านพัฒนาบุคคล สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐ ๒๓๓๓ ๓๗๕๒