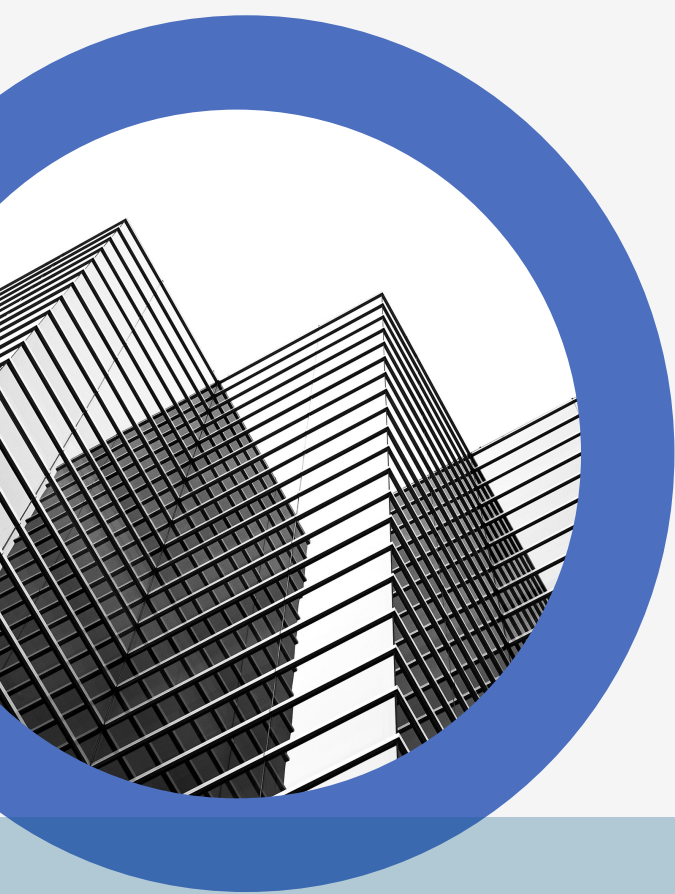




เอกสาร สถานการณ์



กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566

www.mhesi.go.th

สารบัญ

หน้า

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

วิสัยทัศน์	(ก)
อำนาจหน้าที่	(ก)
ยุทธศาสตร์กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	(ก)
นโยบายและทิศทางการบริหารงานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	(ข)
เงินงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	(ค)
กรอบอัตรากำลังในภาพรวมของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	(ฉ)
แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	
ภาพรวมกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	

ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานรัฐมนตรี	1-1
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	2-1
กรมวิทยาศาสตร์บริการ	3-1
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ	4-1
สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	5-1

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

วิสัยทัศน์

สานพลังการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมไทย พลิกโฉมให้ประเทศมีการพัฒนาอย่างรวดเร็วและยั่งยืน ยกระดับความสามารถในการแข่งขันด้วยเศรษฐกิจสร้างคุณค่า และพร้อมก้าวสู่ออนาคต

อำนาจหน้าที่

1. ส่งเสริม สนับสนุน และกำกับดูแลการอุดมศึกษาให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลก โดยมีความเป็นอิสระทางวิชาการและการบริหารจัดการกำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ และให้ดำเนินการวิจัยและสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศทั้งทางด้าน วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และสหวิทยาการ

2. ส่งเสริม สนับสนุน และกำกับดูแลการวิจัยและการสร้างสรรค์นวัตกรรมของ สถาบันอุดมศึกษา และหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมที่อยู่ในสังกัดกระทรวงหรือกำกับดูแลของ รัฐมนตรี รวมทั้งประสานกับหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมที่อยู่นอกกระทรวงเพื่อให้เกิดความร่วมมือ และดำเนินการไปในทิศทางที่มีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนด้าน วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ

3. จัดให้มีระบบนิเวศและโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญเพื่อพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งส่งเสริมความร่วมมือเพื่อผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทาง และความร่วมมือ ในด้านการวิจัยและการสร้างสรรค์นวัตกรรมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคคลหรือหน่วยงานในต่างประเทศ

4. ปฏิบัติการอื่นที่มีกฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของกระทรวง

หมายเหตุ ในการดำเนินการตาม 3. กระทรวงอาจมอบหมายให้หน่วยงานในสังกัดหรือ ในกำกับเป็นผู้ดำเนินการ หรืออาจร่วมดำเนินการกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานเอกชนหรือ ต่างประเทศก็ได้

ยุทธศาสตร์กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาเศรษฐกิจไทยด้วยเศรษฐกิจสร้างคุณค่า และเศรษฐกิจ สร้างสรรค์ ให้มีความสามารถในการแข่งขัน และพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน พร้อมสู่ออนาคต

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับสังคมและสิ่งแวดล้อมให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน สามารถ แก้ไขปัญหาท้าทาย และปรับตัวได้ทันต่อพลวัตการเปลี่ยนแปลงของโลก

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและนวัตกรรมระดับขั้นแนวหน้า เพื่อสร้างโอกาสใหม่ และความพร้อมของประเทศในอนาคต

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนากำลังคน สถาบันอุดมศึกษา และหน่วยงานวิจัย ให้เป็นฐาน การขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ แบบก้าวกระโดดและอย่างยั่งยืน

นโยบายและทิศทางการบริหารงานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

นโยบายและทิศทางการบริหารงานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในปี 2566 เน้นกลไกการทำงานเชิงรุกให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม บูรณาการด้านการอุดมศึกษาและด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อประชาชนอย่างรวดเร็ว โดย อว. จะผลักดันกิจกรรมสำคัญเร่งด่วน 5 เรื่อง ดังนี้

1. การจัดตั้งกองทุนเพื่อพัฒนาการอุดมศึกษา : มติ ครม. เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2565 เห็นชอบให้จัดตั้งกองทุนเพื่อพัฒนาการอุดมศึกษา เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษา และการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ

2. สร้างและใช้ศักยภาพมหาวิทยาลัยและหน่วยงานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในการสร้างองค์ความรู้และสิ่งก่อสร้างผลกระทบต่อสังคมและเศรษฐกิจ เพื่อขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน สนับสนุน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

2.1 การขับเคลื่อนการดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ให้เป็นกลไกพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมทั้งในระดับพื้นที่ ระดับภาค และระดับประเทศ เป็นกลไกในการเชื่อมโยงธุรกิจทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ กับความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีและธุรกิจในมหาวิทยาลัยต่างๆ เข้าด้วยกัน ตอบโจทย์คลัสเตอร์อุตสาหกรรม และการพัฒนาระดับพื้นที่ภายใต้ความเชี่ยวชาญเฉพาะ และการพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรและยกระดับการให้บริการของอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาค

2.2 การขับเคลื่อนนวัตกรรมด้านการอุดมศึกษา อาทิ การจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานอุดมศึกษา (Higher Education Sandbox) การเพิ่ม 5 ช่องทางการขอตำแหน่งทางวิชาการ การยกเลิกกรอบเวลาสำเร็จการศึกษาทุกระดับปริญญา และการเรียนข้ามสถาบัน ขยายพรมแดนอุดมศึกษา เป็นต้น

2.3 การใช้ศักยภาพมหาวิทยาลัย (อาจารย์/ นิสิต/ นักศึกษา/ องค์ความรู้) และหน่วยงานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ร่วมกับ “อว.ส่วนหน้า” ทำงานเชิงรุก ปฏิบัติงานในพื้นที่ช่วยแก้ไขปัญหาในชุมชน สนับสนุนและเปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการและประชาชนในพื้นที่ที่สามารถสร้างรายได้ เพื่อให้เกิด การกระตุ้นเศรษฐกิจในชุมชน/พื้นที่

2.4 การส่งเสริมและสร้างแรงบันดาลใจให้กับเยาวชน นิสิต นักศึกษา และประชาชน โดยเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ทั้งทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสังคมศาสตร์ มนุษย์ศาสตร์ และศิลปกรรมศาสตร์ อย่างทั่วถึง ส่งเสริมให้ชุมชนและประชาชนมีส่วนร่วมในการศึกษาข้อมูลในท้องถิ่น สร้างแรงบันดาลใจที่จะนำไปปรับใช้ให้เข้ากับบริบทของแต่ละพื้นที่ แต่ละวัฒนธรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์ส่งผลต่อการพัฒนาประเทศ

3. การขับเคลื่อนวิทยสถานด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ (ธัชชา) และวิทยสถานด้านวิทยาศาสตร์ (ธัชวิทย์): “ธัชชา” เป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ โดยมีภารกิจสำคัญ 5 ด้าน ได้แก่ (1) สถาบันสุวรรณภูมิศึกษา (2) สถาบันโลกคดีศึกษา (3) สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง (4) สถาบันพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ และ (5) สถาบันช่างศิลป์ท้องถิ่น “ธัชวิทย์” มุ่งเน้นการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาประเทศ สู่การเป็นศูนย์กลางทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ โดยมีพันธกิจในการขับเคลื่อน 3 มิติหลัก ได้แก่ มิติที่ 1 คลังคิดค้นวิทยุ มิติที่ 2 กลุ่มริเริ่มงานวิจัยชั้นนำ และ มิติที่ 3 ผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีศักยภาพสูง

4. การผลักดัน (ร่าง) กฎหมายลำดับรองภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม : พระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564 เป็นกฎหมายที่สนับสนุนให้ผู้รับทุนหรือนักวิจัยสามารถเป็นเจ้าของผลงานวิจัยที่ได้รับทุนจากหน่วยงานของรัฐได้ เพื่อนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์หรือสาธารณประโยชน์ได้อย่าง

(ค)

กว้างขวางยิ่งขึ้น รวมถึงกำหนดให้มีกลไกการบริหารจัดการและติดตามการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่ม 138 ตอน 73 ก วันที่ 8 พฤศจิกายน 2564 (มีผลใช้บังคับ 6 พฤษภาคม 2565) ซึ่งต้องมีการจัดทำกฎหมายลำดับรองที่กำหนดไว้ในมาตราต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการหลังกฎหมายมีผลบังคับใช้เป็นไปอย่างราบรื่น

5. การวิจัยและนวัตกรรมในประเด็นสำคัญของประเทศ: เพื่อขับเคลื่อนประเทศเชิงบูรณาการในทุกมิติ ซึ่งการวิจัยและนวัตกรรมจะดำเนินการในประเด็นต่างๆ ผ่านกลไกกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

เงินงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 – 2566

หน่วย : ล้านบาท

กระทรวง - หน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		
	งบรายจ่ายประจำปี	งบบุคลากร		งบรายจ่ายประจำปี	งบบุคลากร	
		จำนวน	%		จำนวน	%
ส่วนราชการ	9,093.3293	1,193.3369	13.12	9,370.09	1,226.6445	13.09
1. สำนักงานปลัดกระทรวง (สป.)	7,634.9224	784.0372	10.27	7,924.9589	815.2785	10.29
2. กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.)	463.4422	180.6281	38.98	462.7203	183.2649	39.61
3. สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (ปส.)	401.1392	120.6114	30.07	391.8297	121.8297	31.09
4. สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	593.8255	108.0602	18.20	590.5811	106.2714	17.99
หน่วยงานในกำกับ	19,857.0335	1,795.7384	9.04	22,030.6720	1,883.0196	8.55
5. สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สอวช.)	154.4762	88.5136	57.30	168.8650	91.9043	54.42
6. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	14,376.6680	123.6669	0.86	16,554.4631	133.0331	0.80
7. สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (พว.)	4,925.2424	1,445.2201	29.34	4,907.4130	1,515.1249	30.87
8. สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ (มว.)	400.6469	138.3378	34.53	399.9309	142.9573	35.75
องค์การมหาชน	2,949.0036	736.0581	24.96	3,156.7501	769.3628	24.37
9. สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (สทอภ.)	1,110.0708	181.0432	16.31	1,095.1358	186.0540	16.99
10. สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร (สทน.)	344.3476	184.9884	53.72	526.8092	196.5213	37.30
11. สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (สช.)	329.8742	106.3118	32.23	329.7142	111.4393	33.80
12. สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (สดร.)	471.8583	77.0518	16.33	474.2626	80.8167	17.04
13. สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (สสน.)	239.7741	101.0268	42.13	280.2455	105.5321	37.66
14. สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (สนช.)	337.1620	39.9613	11.85	335.3182	41.6182	12.41
15. ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (ศลช.)	115.9166	45.6748	39.40	115.2646	47.3812	41.11
รัฐวิสาหกิจ	1,977.0693	536.3520	27.13	1,582.0594	549.0948	34.71
16. สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.)	617.7716	432.7058	70.04	615.9254	439.2449	71.31
17. องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ (อพ.)	1,359.2977	103.6462	7.62	966.1340	109.8499	11.37
สถาบันอุดมศึกษาในสังกัดของกระทรวง	34,968.9449	22,217.2366	63.53	106,352.6202	73,127.4745	68.76
18. สถาบันวิทยาลัยชุมชน	667.6230	269.5754	40.38	672.8529	276.9340	41.16
19. มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์	383.1448	261.7482	68.32	382.0184	269.1815	70.46
20. มหาวิทยาลัยนครพนม	636.6871	374.4339	58.81	630.5285	382.4169	60.65
21. มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์	643.9175	318.7577	49.50	640.9454	333.4431	52.02
22. มหาวิทยาลัยนครสวรรค์	2,328.9603	1,737.8387	74.62	2,326.9095	1,787.6528	76.83

กระทรวง - หน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		
	งบรายจ่าย ประจำปี	งบบุคลากร		งบรายจ่าย ประจำปี	งบบุคลากร	
		จำนวน	%		จำนวน	%
23. มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	1,092.0573	790.0453	72.34	1,158.5268	816.1182	70.44
24. มหาวิทยาลัยรามคำแหง	1,125.2838	934.7147	83.06	1,123.8308	944.1706	84.01
25. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	848.1702	632.7704	74.60	696.2025	591.4652	84.96
26. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	744.0345	537.3673	72.22	743.7825	551.6755	74.17
27. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า	281.3132	105.4229	37.48	281.3131	107.3755	38.17
28. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ	587.5260	385.2378	65.57	587.5250	378.8965	64.49
29. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก	644.9225	436.1540	67.63	644.9670	452.0855	70.09
30. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	1,331.5572	788.3162	59.20	1,311.9781	821.3349	62.60
31. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร	658.0121	502.2602	76.33	657.8689	506.9638	77.06
32. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รัตนโกสินทร์	766.9249	437.8889	57.10	737.2019	440.1096	59.70
33. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	1,057.9728	777.5487	73.49	1,056.6891	782.2434	74.03
34. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	832.3216	604.7565	72.66	828.1109	612.8315	74.00
35. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	803.6827	515.7005	64.17	776.3114	522.8356	67.35
36. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	1,339.2998	843.9326	63.01	1,336.6550	870.0132	65.09
37. มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	392.0741	194.1622	49.52	390.0379	202.4185	51.90
38. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	433.6099	237.2190	54.71	427.0257	246.6351	57.76
39. มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	443.4582	272.9760	61.56	438.3363	281.0338	64.11
40. มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ	293.6675	99.5379	33.89	293.5933	100.5038	34.23
41. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	602.8544	383.8268	63.67	602.9063	404.7982	67.14
42. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	674.4056	454.5444	67.40	672.7648	469.6143	69.80
43. มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	409.7822	249.6474	60.92	409.9045	250.4670	61.10
44. มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี	346.5536	215.4274	62.16	344.5750	217.9829	63.26
45. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม	534.0545	333.4527	62.44	532.6934	345.0620	64.78
46. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	493.1166	347.2960	70.43	492.3105	355.5385	72.22
47. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช	430.0456	291.1799	67.71	430.1497	299.1612	69.55
48. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์	636.3838	344.4745	54.13	634.7503	353.5173	55.69
49. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	573.4074	412.5519	71.95	570.9052	421.6501	73.86
50. มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์	483.0754	263.0640	54.46	482.1613	281.3747	58.36
51. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	551.3257	364.7353	66.16	541.2047	368.1895	68.03
52. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	400.8650	270.9614	67.59	401.1589	278.5355	69.43
53. มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม	533.5486	355.6909	66.67	532.5847	367.2386	68.95
54. มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	622.2001	283.3241	45.54	620.2285	296.2028	47.76
55. มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	376.5133	256.2980	68.07	375.4206	264.2915	70.40
56. มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	390.8812	237.2633	60.70	390.6027	238.1502	60.97
57. มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	444.2436	250.1245	56.30	442.2536	248.6823	56.23
58. มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา	456.4552	263.9761	57.83	453.9853	287.8157	63.40
59. มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด	268.1961	100.9601	37.64	268.1601	105.3025	39.27
60. มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์	379.9601	226.7565	59.68	379.7474	232.8697	61.32
61. มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	473.5160	263.4719	55.64	410.8928	265.0418	64.50
62. มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	435.8539	280.5942	64.38	435.5160	290.1316	66.62
63. มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย	386.7457	263.0736	68.02	385.1750	253.5714	65.83
64. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์	561.0187	315.4495	56.23	556.2665	316.6366	56.92
65. มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ	290.9393	115.3906	39.66	290.9755	119.1289	40.94
66. มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	472.3845	327.3534	69.30	473.0254	321.7458	68.02

(จ)

กระทรวง - หน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		
	งบรายจ่าย ประจำปี	งบบุคลากร		งบรายจ่าย ประจำปี	งบบุคลากร	
		จำนวน	%		จำนวน	%
67. มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	539.4795	332.3926	61.61	536.3868	345.5044	64.41
68. มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	769.9268	444.7288	57.76	764.0737	452.6616	59.24
69. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี	703.5407	377.4035	53.64	700.8145	380.5843	54.31
70. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์	477.4340	290.6012	60.87	477.4573	301.9922	63.25
71. มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	316.8749	193.9921	61.22	315.4406	201.0703	63.74
72. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	563.4909	396.9691	70.45	562.6526	426.8199	75.86
73. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	475.5829	274.7380	57.77	471.1427	289.3385	61.41
74. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี	558.0681	377.1579	67.58	558.1321	383.2488	68.67
75. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	5,249.0137	4,068.9241	77.52	5,248.6535	3,991.3768	76.05
76. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	5,032.0843	3,489.7109	69.35	5,078.8240	3,573.2185	70.36
77. มหาวิทยาลัยขอนแก่น	5,000.8817	3,895.7665	77.90	5,001.9122	3,868.6740	77.34
78. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	5,788.0993	4,591.0828	79.32	5,776.3869	4,712.1274	81.58
79. มหาวิทยาลัยทักษิณ	1,183.5827	802.7151	67.82	1,183.5085	834.3254	70.50
80. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ	1,972.0921	1,465.2514	74.30	1,970.8123	1,502.8123	76.25
81. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	1,496.6601	1,083.4749	72.39	1,496.1599	1,101.2354	73.60
82. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	1,955.5239	994.1108	50.84	1,954.2067	1,048.9448	53.68
83. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	4,672.4754	3,014.5186	64.52	4,782.3608	3,028.1169	63.32
84. มหาวิทยาลัยบูรพา	1,752.7308	1,231.7788	70.28	1,735.5974	1,242.6910	71.60
85. มหาวิทยาลัยพะเยา	1,192.8371	757.6362	63.52	1,177.3121	791.9078	67.26
86. มหาวิทยาลัยมหิดล	13,169.9394	10,006.2186	75.98	13,857.4139	10,049.0119	72.52
87. มหาวิทยาลัยแม่โจ้	1,406.5190	1,012.4835	71.99	1,406.0190	918.7851	65.35
88. มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	1,890.3737	1,132.7705	59.92	1,890.3628	1,217.6745	64.41
89. มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	1,787.3990	797.4204	44.61	1,787.3890	908.6184	50.83
90. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	3,812.0926	2,458.5938	64.49	4,007.7128	2,532.0159	63.18
91. มหาวิทยาลัยศิลปากร	1,581.4278	1,267.4453	80.15	1,581.6210	1,298.8632	82.12
92. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	5,185.9958	4,077.3288	78.62	5,185.0062	4,100.9501	79.09
93. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	1,043.6728	614.8912	58.92	1,040.9466	640.6115	61.54
94. สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาด ไทย	336.4703	137.6932	40.92	253.5504	121.5035	47.92
95. สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา	126.6682	25.5090	20.14	134.4592	26.7308	19.88
96. สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา	230.8937	84.3151	36.52	230.3550	87.9101	38.16
97. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2,060.4577	1,457.2131	70.72	2,060.4713	1,476.2237	71.64
98. สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	543.5530	402.7487	74.10	543.5430	390.2922	71.81
99. มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย	1,591.2343	620.7894	39.01	1,609.0798	644.6341	40.06
100. มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย	691.6594	304.5197	44.03	699.3260	305.9601	43.75
รวมกระทรวง	139,599.7184	76,273.6324	54.64	142,492.1917	77,555.5962	54.43

หมายเหตุ - ค่า % เป็นร้อยละที่เกิดจากการเทียบระหว่างงบบุคลากรกับงบประมาณรายจ่ายประจำปีภาพรวมของแต่ละหน่วยงาน

- งบบุคลากร หมายถึง งบประมาณในแผนงานบุคลากรภาครัฐ ตามการจัดแบ่งของสำนักงานงบประมาณ

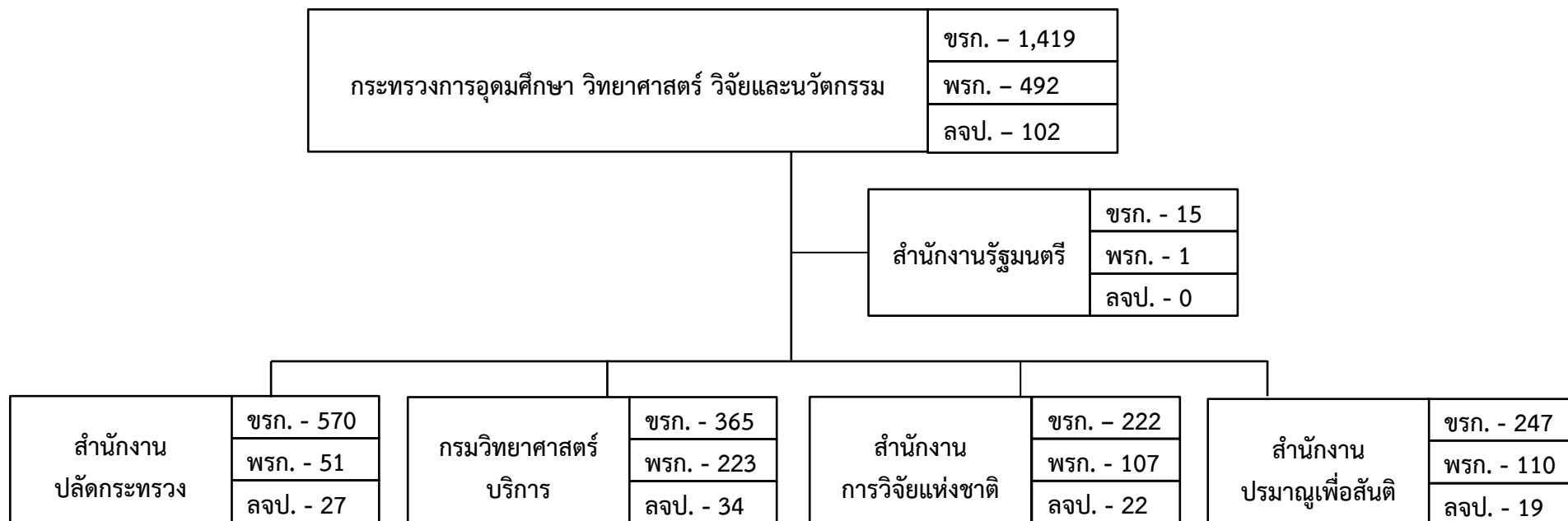
(ฉ)

กรอบอัตรากำลังในภาพรวมของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับที่	ส่วนราชการ (ระดับกรม)	รวม	ข้าราชการ (ตำแหน่ง)	พนักงาน ราชการ (อัตรา)	ลูกจ้าง ประจำ (อัตรา)	ลูกจ้างชั่วคราว	
						เงิน งบประมาณ (อัตรา)	เงินนอก งบประมาณ (อัตรา)
1	สำนักงานรัฐมนตรี	16	15	1	-	-	-
2	สำนักงานปลัดกระทรวง	650	570	51	27	2	-
3	กรมวิทยาศาสตร์บริการ	622	365	223	34	-	-
4	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ	351	222	107	22	-	-
5	สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	376	247	110	19	-	-
	รวม	2,015	1,419	492	102	2	0

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 2
เงินนอกงบประมาณ	- 0

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

ภาพรวมกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ จำแนกตามส่วนราชการ ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง																		รวม
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ									ทั่วไป					
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช/ทว	ชช	ชพ	ชก/ชพ	ปก/ชก/ชพ	ชก	ปก/ชก	ปก	ทพ	อว	ชง	ปง/ชง	ปง	
1	สำนักงานรัฐมนตรี	0	0	1	0	0	0	0	2	0	0	0	11	0	0	0	0	1		15
2	สำนักงานปลัดกระทรวง	9	2	9	3	5	1	11	84	0	0	0	381	0	0	2	0	63		570
3	กรมวิทยาศาสตร์บริการ	1	2	5	0	2		7	41		190	0	74		0	4	0	38	1	365
4	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ	1	2	4	3	0	2	2	66	0	0	0	89	0	0	1	0	52		222
5	สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	1	2	4	1	0		5	24	0	91	0	66	0	0	1	0	52		247
	รวม	12	8	23	7	7	3	25	217	0	281	0	621	0	0	8	0	206		1,419

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สำนักงานรัฐมนตรี



กระทรวงการอุดมศึกษา

วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

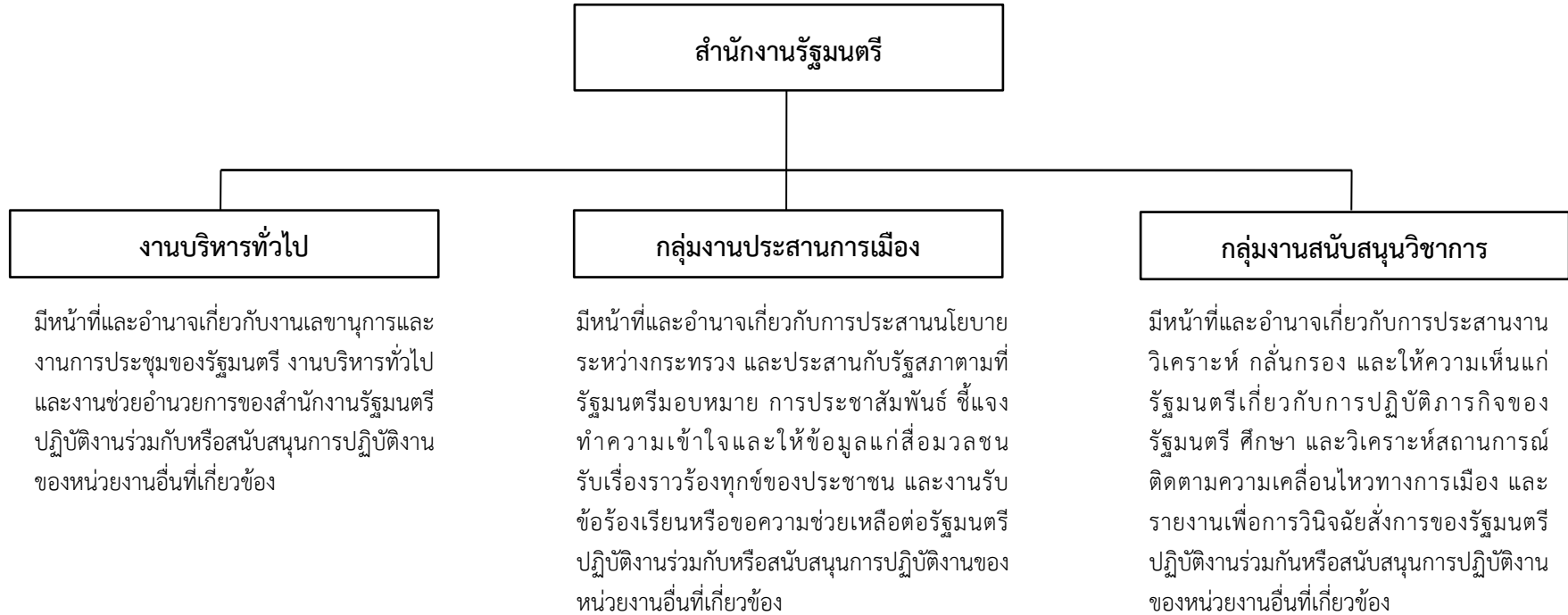
ภารกิจหลัก

สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมมีภารกิจเกี่ยวกับราชการทางการเมือง เพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรี ประสานนโยบายระหว่างกระทรวง

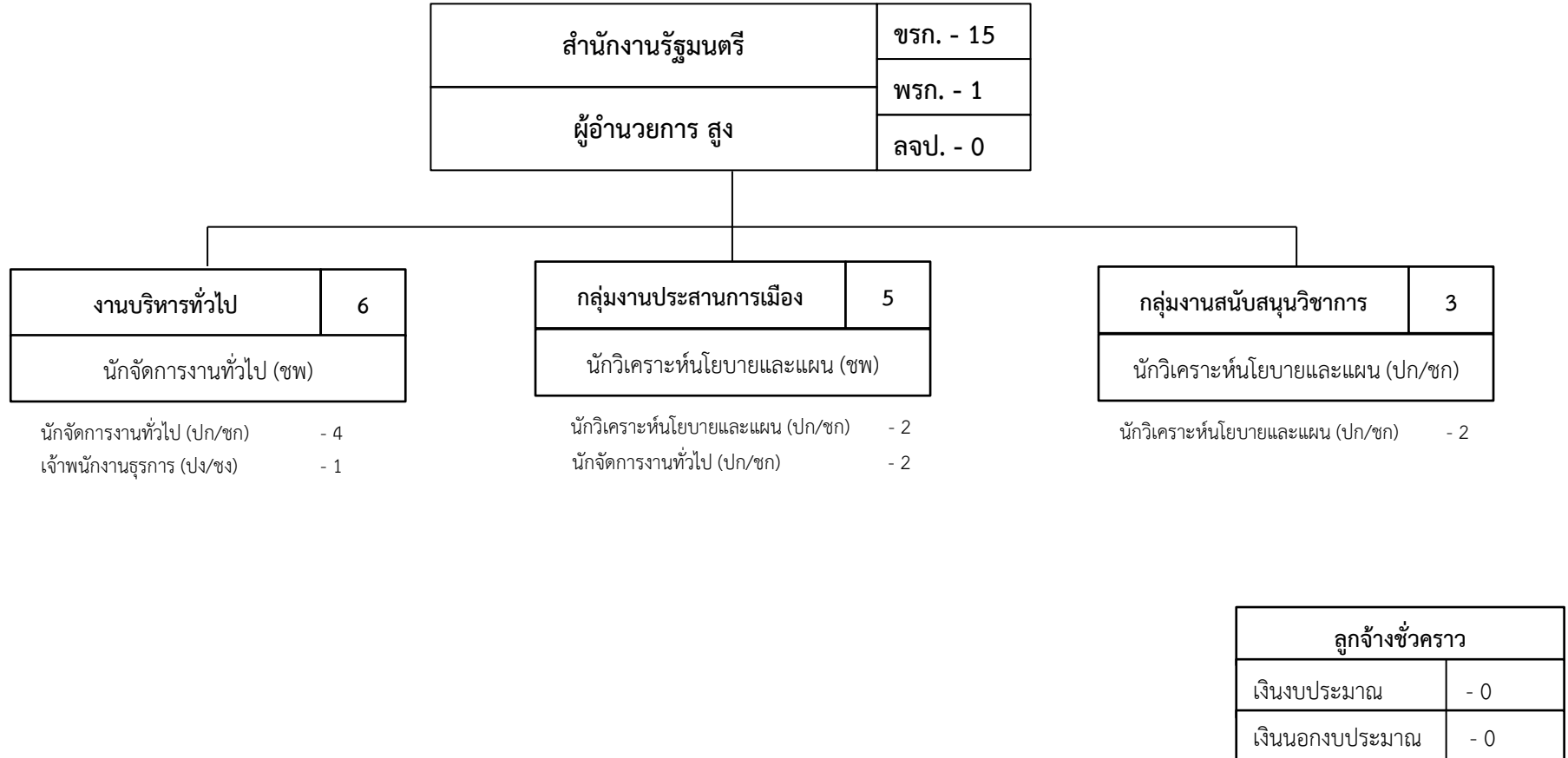
อำนาจหน้าที่

1. รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ กลั่นกรองเรื่องเพื่อเสนอต่อรัฐมนตรี รวมทั้งเสนอความเห็นประกอบการวินิจฉัยสั่งการของรัฐมนตรี
2. สนับสนุนการทำงานของรัฐมนตรีในการดำเนินงานทางการเมืองระหว่างรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี รัฐสภา และประชาชน
3. ประสานงานการตอบกระทู้ ชี้แจงญัตติ ร่างพระราชบัญญัติและกิจการอื่นทางการเมือง
4. ดำเนินการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน หรือร้องขอความช่วยเหลือต่อรัฐมนตรี
5. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานรัฐมนตรี หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานรัฐมนตรี
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานรัฐมนตรี
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



ภาพรวมกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ จำแนกตามชื่อตำแหน่งในสายงาน ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง
สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง																รวม
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ								ทั่วไป				
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช	ชพ	ชก/ชพ	ปก/ชก/ชพ	ชก	ปก/ชก	ปก	ทพ	อว	ชง	ปง/ชง	
1	ผู้อำนวยการ			1														1
2	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							1				5						6
3	นักจัดการงานทั่วไป							1				6						7
4	เจ้าพนักงานธุรการ																1	1
	รวม	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	11	0	0	0	0	1	15

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สำนักงาน ปลัดกระทรวง



กระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานกลางที่มีสมรรถนะสูงในการขับเคลื่อนการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ภารกิจหลัก

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนายุทธศาสตร์และแปลงนโยบายของกระทรวงเป็นแผนปฏิบัติราชการ บริหารจัดสรรทรัพยากร และบริหารราชการประจำทั่วไปของกระทรวงอย่างมีประสิทธิภาพและบูรณาการ เพื่อให้การปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงบรรลุเป้าหมาย และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของกระทรวง

หน้าที่และอำนาจ

1. จัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง จัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านต่างประเทศและความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของกระทรวง รวมทั้งการถ่ายทอดและแปลงนโยบายและยุทธศาสตร์ดังกล่าว เป็นแนวทางและแผนปฏิบัติราชการ
2. บริหารจัดการทรัพยากรของกระทรวงให้มีการใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า
3. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจราชการ รับเรื่องราวร้องทุกข์ รวมทั้งกำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง
4. พัฒนาและปรับปรุงแก้ไขกฎหมายในความรับผิดชอบของกระทรวง
5. จัดทำ พัฒนา และเชื่อมโยงฐานข้อมูลการอุดมศึกษาและมาตรฐานการอุดมศึกษา และฐานข้อมูลของกระทรวง รวมทั้งพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวง
6. จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์และแผนด้านการอุดมศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ และแผนการผลิต พัฒนา และส่งเสริมการผลิตกำลังคนคุณภาพที่มีศักยภาพสูง การจัดสรรและการบริหารจัดการ การทรัพยากรในการจัดการอุดมศึกษาให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาระดับอุดมศึกษาและการศึกษาตลอดชีวิต
7. จัดทำมาตรฐานการอุดมศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการยกระดับคุณภาพการศึกษาของประเทศ
8. ส่งเสริม สนับสนุน ประสาน และบริหารจัดการการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ งานวิจัยและนวัตกรรมแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมบนฐานนวัตกรรมทั้งในระดับชุมชน จังหวัด และประเทศ รวมทั้งการเข้าถึงองค์ความรู้ งานวิจัยและนวัตกรรมของผู้ประกอบการ ชุมชน ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม
9. ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษาและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
10. สนับสนุนการขับเคลื่อนการปฏิรูปการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง
11. รับผิดชอบราชการที่คณะรัฐมนตรีมีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดส่วนราชการหนึ่งในสังกัดกระทรวงโดยเฉพาะ รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่อำนาจของสำนักงานปลัดกระทรวงหรือตามที่รัฐมนตรี คณะรัฐมนตรีหรือปลัดกระทรวงมอบหมาย

ยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. การส่งเสริมและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
2. การส่งเสริมระบบนิเวศวิจัย ยกกระตักเศรษฐกิจ สังคม เพื่อต่อยอดองค์ความรู้ในการพัฒนาประเทศ
3. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและเครือข่ายระบบสารสนเทศตลอดจนขับเคลื่อนนโยบายและการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบายและทิศทางการบริหารงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

นโยบายและทิศทางการบริหารงานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในปี 2566 เน้นกลไกการทำงานเชิงรุกให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม บูรณาการด้านการอุดมศึกษาและด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อประชาชนอย่างรวดเร็ว โดย อว. จะผลักดันกิจกรรมสำคัญเร่งด่วน 5 เรื่อง ดังนี้

1. การจัดตั้งกองทุนเพื่อพัฒนาการอุดมศึกษา : มติ ครม. เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2565 เห็นชอบให้จัดตั้งกองทุนเพื่อพัฒนาการอุดมศึกษา เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษา และการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ

2. สร้างและใช้ศักยภาพมหาวิทยาลัยและหน่วยงานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในการสร้างองค์ความรู้และสิ่งก่อสร้างผลกระทบต่อสังคมและเศรษฐกิจ เพื่อขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน สนับสนุน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

2.1 การขับเคลื่อนการดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ให้เป็นกลไกพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมทั้งในระดับพื้นที่ ระดับภาค และระดับประเทศ เป็นกลไกในการเชื่อมโยงธุรกิจทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ กับความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีและธุรกิจในมหาวิทยาลัยต่างๆ เข้าด้วยกัน ตอบโจทย์คลัสเตอร์อุตสาหกรรม และการพัฒนาระดับพื้นที่ภายใต้ความเชี่ยวชาญเฉพาะ และการพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรและยกระดับการให้บริการของอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาค

2.2 การขับเคลื่อนนวัตกรรมด้านการอุดมศึกษา อาทิ การจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานอุดมศึกษา (Higher Education Sandbox) การเพิ่ม 5 ช่องทางการขอตำแหน่งทางวิชาการ การยกเลิกกรอบเวลาสำเร็จการศึกษาทุกระดับปริญญา และการเรียนข้ามสถาบัน ขยายพรมแดนอุดมศึกษา เป็นต้น

2.3 การใช้ศักยภาพมหาวิทยาลัย (อาจารย์/ นิสิต/ นักศึกษา/ องค์ความรู้) และหน่วยงานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ร่วมกับ “อว.ส่วนหน้า” ทำงานเชิงรุก ปฏิบัติงานในพื้นที่ช่วยแก้ไขปัญหาในชุมชน สนับสนุนและเปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการและประชาชนในพื้นที่ที่สามารถสร้างรายได้ เพื่อให้เกิด การกระตุ้นเศรษฐกิจในชุมชน/พื้นที่

2.4 การส่งเสริมและสร้างแรงบันดาลใจให้กับเยาวชน นิสิต นักศึกษา และประชาชน โดยเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ทั้งทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสังคมศาสตร์ มนุษย์ศาสตร์ และศิลปกรรมศาสตร์ อย่างทั่วถึง ส่งเสริมให้ชุมชนและประชาชนมีส่วนร่วมในการศึกษาข้อมูลในท้องถิ่น สร้างแรงบันดาลใจที่จะนำไปปรับใช้ให้เข้ากับบริบทของแต่ละพื้นที่ แต่ละวัฒนธรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์ส่งผลต่อการพัฒนาประเทศ

3. การขับเคลื่อนวิทยสถานด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ (ธัชชา) และ วิทยสถานด้านวิทยาศาสตร์ (ธัชวิทย์): “ธัชชา” เป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ โดยมีภารกิจสำคัญ 5 ด้าน ได้แก่ (1) สถาบันสุวรรณภูมิศึกษา (2) สถาบันโลกคดีศึกษา (3) สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง (4) สถาบันพิพิธภัณฑศิลปกรรมแห่งชาติ และ (5) สถาบันช่างศิลป์ท้องถิ่น “ธัชวิทย์” มุ่งเน้นการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาประเทศ สู่การเป็นศูนย์กลางทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ โดยมีพันธกิจในการขับเคลื่อน 3 มิติหลัก ได้แก่ มิติที่ 1 คลังคตินักวิทย์ มิติที่ 2 กลุ่มริเริ่มงานวิจัยชั้นนำ และ มิติที่ 3 ผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีศักยภาพสูง

4. การผลักดัน (ร่าง) กฎหมายลำดับรองภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ ผลงานวิจัยและนวัตกรรม : พระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564 เป็นกฎหมายที่สนับสนุนให้ผู้รับทุนหรือนักวิจัยสามารถเป็นเจ้าของผลงานวิจัยที่ได้รับทุนจากหน่วยงานของรัฐได้ เพื่อนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์หรือสาธารณประโยชน์ได้อย่างกว้างขวางยิ่งขึ้น รวมถึงกำหนดให้มีกลไกการบริหารจัดการและติดตามการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่ม 138 ตอน 73 ก วันที่ 8 พฤศจิกายน 2564 (มีผลใช้บังคับ 6 พฤษภาคม 2565) ซึ่งต้องมีการจัดทำกฎหมายลำดับรองที่กำหนดไว้ในมาตราต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการหลังกฎหมายมีผลบังคับใช้เป็นไปอย่างราบรื่น

5. การวิจัยและนวัตกรรมในประเด็นสำคัญของประเทศ: เพื่อขับเคลื่อนประเทศเชิงบูรณาการในทุกมิติ ซึ่งการวิจัยและนวัตกรรมจะดำเนินการในประเด็นต่างๆ ผ่านกลไกกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

แผนงาน/โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามผลผลิต/โครงการ

ผลผลิต/โครงการ	งบประมาณ พ.ศ. 2566 (ล้านบาท)
แผนงานบุคลากรภาครัฐ (ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน)	815.2785
ผลผลิตที่ 1 : รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	815.2785
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้าง ความสามารถในการแข่งขัน	491.1269
ผลผลิตที่ 1 : นโยบาย แผน กลไก และมาตรฐานเพื่อการพัฒนาด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	346.6514
ผลผลิตที่ 2 : ส่งเสริมการนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีไปใช้ประโยชน์	107.5305
ผลผลิตที่ 3 : บริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลและบริการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ	36.9450
แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	1,303.0396
ผลผลิตที่ 1 : สถาบันการศึกษาได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา	1,303.0396
แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริม ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	29.5000
โครงการที่ 1 : โครงการส่งเสริมและขับเคลื่อนการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	24.5000
โครงการที่ 2 : โครงการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ความร่วมมือกับต่างประเทศในการพัฒนาทุนมนุษย์	5.0000
แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า	6.7347
โครงการที่ 1 : โครงการใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมเพื่อการบริหารจัดการฟาร์ม และสร้างความเป็นอัตลักษณ์ให้กับผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ภาคใต้ชายแดน	6.7347
แผนงานยุทธศาสตร์การส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง แข่งขันได้	71.5000
โครงการที่ 1 : โครงการสร้างและพัฒนาวิสาหกิจในระยะเริ่มต้น	58.0000
โครงการที่ 2 : โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้ประกอบการธุรกิจนวัตกรรมรายใหม่ระหว่างกิจการขนาดใหญ่และมหาวิทยาลัย (Business Brotherhood)	13.5000
แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	1001.0470
โครงการที่ 1 : โครงการส่งเสริมกิจการอุทยานวิทยาศาสตร์ (นิคมธุรกิจวิทยาศาสตร์ภูมิภาค)	211.2000
โครงการที่ 2 : โครงการพัฒนาเมืองศูนย์กลางจังหวัดเป็นเมืองน่าอยู่	71.7600
โครงการที่ 3 : โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยี เพื่อรองรับการบริการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม	18.9615
โครงการที่ 4 : โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อการพัฒนาภาค	116.6254
โครงการที่ 5 : โครงการเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	508.8867
โครงการที่ 6 : โครงการจัดตั้งวิทยสถานด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย	15.0000
โครงการที่ 7 : โครงการศูนย์พัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา	36.4454
โครงการที่ 8 : โครงการจัดตั้งวิทยสถานด้านวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย	6.6680

ผลผลิต/โครงการ	งบประมาณ พ.ศ. 2566 (ล้านบาท)
โครงการที่ 9 : โครงการบุคคลสำคัญด้านการศึกษา วิทยาศาสตร์ และวัฒนธรรมของยูเนสโก	15.5000
แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต	2,569.0431
โครงการที่ 1 : โครงการสนับสนุนนักเรียนทุนรัฐบาลทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1,438.3362
โครงการที่ 2 : โครงการผลิตและพัฒนากำลังคนอุดมศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	331.6431
โครงการที่ 3 : โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์และบุคลากรอุดมศึกษา	6.3538
โครงการที่ 4 : โครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่	792.7100
แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	806.5434
โครงการที่ 1 : โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยไซเบอร์ไทย เพื่อการจัดการเรียนการสอนในระบบเปิด (Thai-MOOC)	20.0000
โครงการที่ 2 : โครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ รวม.) ระยะที่ 3	547.8060
โครงการที่ 3 : โครงการจัดตั้งสถาบันไทยโคเซ็น	238.7374
แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	369.9992
โครงการที่ 1 : โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา	256.4262
โครงการที่ 2 : โครงการยุวชนสร้างชาติ	20.4000
โครงการที่ 3 : โครงการพัฒนาทักษะกำลังคนของประเทศ	89.1730
โครงการที่ 4 : โครงการพัฒนาระบบข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อพัฒนาคุณภาพอุดมศึกษาสำหรับการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (Big Data)	4.0000
แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	410.4445
โครงการที่ 1 : โครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น	187.6649
โครงการที่ 2 : โครงการสนับสนุนทุนเพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาระดับอุดมศึกษา	222.7796
แผนงานบูรณาการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก	4.8020
โครงการที่ 1 : โครงการเร่งรัดและขยายผลการจัดหลักสูตรพัฒนาบุคลากรตามแนวทาง CWIE+EEC Model Type A (CWIE+EEC Model Type A Master Class) ในสถาบันอุดมศึกษา	4.8020
แผนงานบูรณาการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก	45.5000
โครงการที่ 1 : โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน	45.5000
แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	0.4000
โครงการที่ 1 : โครงการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	0.4000

กรอบอัตรากำลังในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	รวม	ข้าราชการ (ตำแหน่ง)	พนักงาน ราชการ (อัตรา)	ลูกจ้าง ประจำ (อัตรา)	ลูกจ้างชั่วคราว	
						เงิน งบประมาณ (อัตรา)	เงินนอก งบประมาณ (อัตรา)
1	ส่วนกลาง	21	21	-	-	-	-
2	กลุ่มตรวจสอบภายใน	8	8	-	-	-	-
3	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	10	8	2	-	-	-
4	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	7	7	-	-	-	-
5	กองกลาง	153	97	29	27	-	-
6	กองกฎหมาย	30	30	-	-	-	-
7	กองการต่างประเทศ	45	45	-	-	-	-
8	กองขับเคลื่อนและพัฒนา การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์	49	46	1	-	2	-
9	กองยกระดับคุณภาพ การจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษา	51	50	1	-	-	-
10	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	73	72	1	-	-	-
11	กองระบบและบริหารข้อมูล เชิงยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	29	26	3	-	-	-
12	กองส่งเสริมและประสาน เพื่อประโยชน์ทางวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	64	55	9	-	-	-
13	กองส่งเสริมและพัฒนากำลังคน	64	60	4	-	-	-
14	กองส่งเสริมและพัฒนา ทุนทางปัญญา	46	45	1	-	-	-
	รวม	650	570	51	27	2	0

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กลุ่มตรวจสอบภายใน

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสำนักงาน ปลัดกระทรวงและกระทรวง
2. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ปลัดกระทรวงเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
2. ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
3. ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงและกระทรวง
4. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. เสนอแนะแก่ปลัดกระทรวงเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการในสังกัด รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการในสังกัด ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อปลัดกระทรวง
2. ประสานงาน เร่งรัด และกำกับให้ส่วนราชการในสังกัดดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ
3. รับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ และส่งต่อไปยังส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
4. คุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
5. ประสานงาน เร่งรัด และติดตามเกี่ยวกับการดำเนินการตาม (3) และ (4) และร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการในสังกัดและการคุ้มครองจริยธรรม เสนอต่อปลัดกระทรวงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กองกลาง

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานสารบรรณ และงานประสานราชการ
2. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบงานและการบริหารทรัพยากรบุคคล
3. ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ
4. ดำเนินการเกี่ยวกับงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ศูนย์บริการร่วม และศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์
5. ประชาสัมพันธ์ผลงานของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง และเป็นศูนย์กลางข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์ของกระทรวง
6. สนับสนุนและอำนวยความสะดวกของคณะกรรมการการอุดมศึกษา คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา และคณะกรรมการส่งเสริมกิจการอุทยานวิทยาศาสตร์ และคณะกรรมการอื่นตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่ได้รับมอบหมาย
7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

กองกฎหมาย

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง รวมทั้งการรับฟังความคิดเห็นและวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมาย และการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
2. ดำเนินการด้านนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและอาชญากรรมคดีปกครอง และงานคดีอื่น ตลอดจนการบังคับคดีต่าง ๆ ที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
3. ให้คำปรึกษาและเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านกฎหมายแก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวง หน่วยงานในสังกัดกระทรวง และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. ดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และร้องทุกข์ การร้องเรียนและขอความเป็นธรรมของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
5. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพิจารณาร่างกฎหมายของกระทรวง และคณะกรรมการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์และร้องทุกข์ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
6. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา
7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

กองการต่างประเทศ

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. จัดทำยุทธศาสตร์ และข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย มาตรการ กรอบหรือแนวทางการพัฒนาความร่วมมือกับต่างประเทศ ด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แบบบูรณาการกับหุ้นส่วนเชิงยุทธศาสตร์ ในเชิงรุก ให้เชื่อมโยง สอดคล้อง และเท่าทันกับทิศทางการพัฒนาประเทศและความร่วมมือในระดับภูมิภาคและระหว่างประเทศ
2. ผลักดัน ขับเคลื่อน ติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายและยุทธศาสตร์ความร่วมมือกับต่างประเทศ และการใช้ประโยชน์จากความร่วมมือด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งการดำเนินการตามกรอบความร่วมมือและข้อตกลงความร่วมมือระหว่างประเทศและขององค์การระหว่างประเทศ
3. เสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับประเทศหุ้นส่วนเชิงยุทธศาสตร์ และองค์การระหว่างประเทศ เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนานโยบาย การวิจัยและพัฒนา การถ่ายทอดเทคโนโลยี องค์ความรู้ แนวปฏิบัติ หรือการแลกเปลี่ยนบุคลากร
4. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

หมายเหตุ : โครงสร้างตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.2564

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. จัดทำข้อเสนอนโยบาย แนวทางการขับเคลื่อนและพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยในระบบการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งการบูรณาการสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยเพื่อสร้างพลังในการขับเคลื่อนประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ตั้งแต่ระดับนโยบายไปจนถึงระดับปฏิบัติ
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการปรับบทบาทระบบบริหารจัดการของสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัย เพื่อพัฒนาขีดความสามารถให้สอดคล้องกับพันธกิจ ยุทธศาสตร์ ศักยภาพและอัตลักษณ์
3. ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา การพัฒนากำลังคนรูปแบบใหม่ การพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตอบโจทย์ความต้องการของผู้ใช้และสามารถแข่งขันได้ในเวทีโลก
4. เสริมสร้างธรรมาภิบาลและระบบการบริหารจัดการที่ดี เพื่อยกระดับคุณภาพการบริหารสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยในระบบการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งเสนอความเห็นเกี่ยวกับการยับยั้งหรือยุติการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดของกระทรวงหรือสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่ไม่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลอย่างร้ายแรง และขัดต่อกฎหมาย ความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อส่วนรวมให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา
5. จัดทำข้อเสนอ แนวทางการจัดตั้ง จัดโครงสร้าง การควบรวม ปรับปรุง ยุบ เลิก หรือการขยายขอบเขตภารกิจของสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยตามสาขาความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับความต้องการและแนวทางการปฏิรูปประเทศ
6. ส่งเสริมและกำกับดูแลการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

หมายเหตุ : โครงสร้างตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวง
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.2564

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. จัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับมาตรฐานการอุดมศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา
2. ดำเนินการเกี่ยวกับการรับรองมาตรฐานการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดของกระทรวงและสถาบันอุดมศึกษาเอกชน รวมทั้งการรับรองและการเพิกถอนการรับรองวิทยฐานะสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
3. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลตามมาตรฐานการอุดมศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดของกระทรวงและสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
4. จัดทำข้อเสนอแนวทางและดำเนินการเทียบคุณวุฒิผู้สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษา และจัดทำข้อเสนอการเทียบระดับ การเทียบโอนผลการเรียนระดับอุดมศึกษา ตลอดจนการจัดการศึกษาตลอดชีวิต
5. เสนอความเห็นเกี่ยวกับการยับยั้งหรือยุติการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดของกระทรวงหรือสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษาอย่างร้ายแรง หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อส่วนรวม ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา
6. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา
7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. จัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวงและแผนการปฏิบัติราชการของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวงให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ และนโยบายรัฐบาล
2. สนับสนุน ส่งเสริม ประสาน และขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบาย รัฐบาล นโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวง และแผนการปฏิบัติราชการของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวงไปสู่การปฏิบัติ
3. กำหนดและพัฒนาตัวชี้วัด ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และแผนการปฏิบัติราชการของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง
4. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
5. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพิจารณางบประมาณด้านการอุดมศึกษา
6. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจราชการ รวมทั้งกำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง
7. ประสานงานการดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา และติดตามผลการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับกระทรวง
8. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

หมายเหตุ : โครงสร้างตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.2564

กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

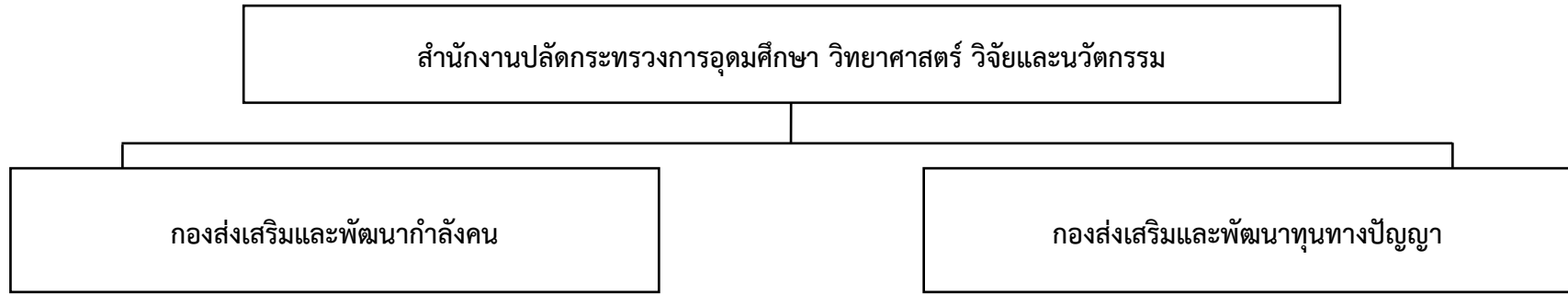
1. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง ให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัล
2. จัดทำ พัฒนา และเชื่อมโยงฐานข้อมูลด้านการอุดมศึกษา ฐานข้อมูลมาตรฐานการอุดมศึกษาของประเทศ ฐานข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ข้อมูลต่อผู้บริหารและสาธารณชน
3. พัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล และโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวง รวมทั้งระบบความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวง
4. ส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลให้กับบุคลากรในสังกัดกระทรวง
5. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

กองส่งเสริมและประสานเพื่อประโยชน์ทางวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. จัดทำกลยุทธ์ ประสานและเชื่อมโยงยุทธศาสตร์กระทรวง ยุทธศาสตร์ภูมิภาค ยุทธศาสตร์เชิงพื้นที่ และยุทธศาสตร์อื่น ๆ ของสำนักงานปลัดกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับระบบนิเวศและโครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมถึงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
2. ส่งเสริมการพัฒนารูปแบบความร่วมมือ กลไกการทำงานร่วมกันระหว่างสถาบันอุดมศึกษากับหน่วยงานของภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน และหน่วยงานภาคีในพื้นที่ ในการถ่ายทอดองค์ความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ทรัพยากรปัญญา และการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแบบมีส่วนร่วมในเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม
3. ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ประโยชน์โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ ผลการวิจัยและนวัตกรรม ระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและเครือข่ายวิจัยในพื้นที่ที่บ่งคับกรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมบนฐานนวัตกรรม
4. เสนอแนะมาตรการและแรงจูงใจ และปรับปรุงกฎหมายให้เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจนวัตกรรมของผู้ประกอบการ
5. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการอุทยานวิทยาศาสตร์และคณะกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง
6. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. จัดทำข้อเสนอนโยบายและแผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนา กำลังคนของประเทศ แผนปฏิบัติการการอุดมศึกษา และแผนปฏิบัติการการ พัฒนากำลังคนของประเทศและการจัดการศึกษาตลอดชีวิต
2. จัดทำข้อเสนอและกรอบวงเงินงบประมาณประจำปีด้านการอุดมศึกษา รวมทั้งข้อเสนอระบบการจัดสรรและบริหารงบประมาณแบบบูรณาการที่มุ่ง ผลสัมฤทธิ์ตามกรอบวงเงินให้สอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผน ด้านการอุดมศึกษา
3. จัดทำกลไกการผลิตและพัฒนากำลังคนที่ตอบโจทย์ความต้องการของ ประเทศ เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ รวมทั้ง ส่งเสริมการพัฒนาทักษะ ความสามารถกำลังคนให้มีความสมบูรณ์พร้อมทั้ง ทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม รวมทั้งมีศักยภาพที่ สามารถแข่งขันได้ในระดับนานาชาติ
4. ส่งเสริม สนับสนุน และบริหารจัดการทุนการศึกษาระดับอุดมศึกษาในความ รับผิดชอบ
5. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการอุดมศึกษา
6. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

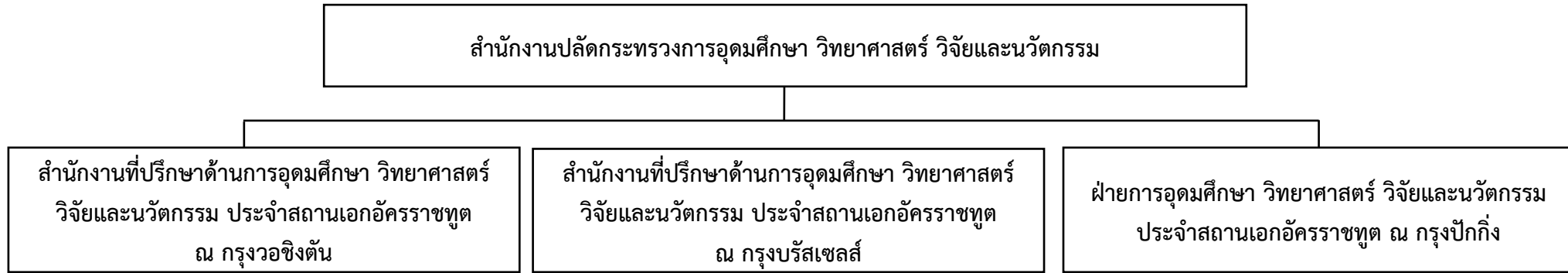
มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. จัดทำแผนการผลิต พัฒนา และส่งเสริมการผลิตกำลังคนคุณภาพที่มีศักยภาพสูง
2. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรอุดมศึกษา สร้างกำลังคนคุณภาพที่มีศักยภาพสูงรุ่น ใหม่ และส่งเสริม พัฒนา และใช้ประโยชน์กำลังคนคุณภาพที่มีศักยภาพสูงให้สามารถทำงาน ตอบสนองการพัฒนาประเทศได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
3. พัฒนากลไก ระบบ การถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนบุคลากร องค์ความรู้ และเทคโนโลยีระหว่าง ภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งสถาบันอุดมศึกษา สถาบันวิจัย ภาคอุตสาหกรรม และต่างประเทศ รวมทั้งการทำวิจัยร่วมกันระหว่างนักวิจัยไทยกับนักวิจัยและภาคเอกชนต่างประเทศ
4. เสนอมาตรการเกี่ยวกับการดึงดูดและสร้างแรงจูงใจ เส้นทางอาชีพ ค่าตอบแทนและสิทธิ ประโยชน์อื่น ๆ รวมทั้งดึงดูดบุคคลผู้มีศักยภาพสูงทั้งในประเทศและนอกประเทศให้เข้าสู่ อาชีพวิจัยและนวัตกรรมในประเทศไทย
5. เสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงกฎหมายให้เอื้อต่อการผลิตและพัฒนากำลังคนคุณภาพ ที่มีศักยภาพสูง
6. จัดทำฐานข้อมูลกำลังคนคุณภาพที่มีศักยภาพสูง และสร้างเครือข่ายทุนทางปัญญา ระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนทั้งในประเทศและต่างประเทศ
7. จัดทำข้อเสนอมาตรฐานการบริหารงานบุคคลอุดมศึกษา มาตรฐานตำแหน่งวิชาการ และดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
8. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ ที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

หมายเหตุ : โครงสร้างตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.2564

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



หน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานที่ปรึกษาในต่างประเทศ

1. เป็นตัวแทนของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในต่างประเทศในการติดต่อประสานงานและสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งในภาครัฐและภาคเอกชนที่มีภารกิจด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในเขตอาณาที่รับผิดชอบ เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนา นโยบาย แผนงาน โครงการ ที่เกี่ยวข้องกับการแสวงหาข้อมูลองค์ความรู้ การแลกเปลี่ยนบุคลากร การวิจัยและพัฒนา และการฝึกอบรม
2. ร่วมทำงานกับทีมประเทศไทยของเขตอาณาที่รับผิดชอบและหน่วยงานในต่างประเทศของส่วนราชการอื่น และร่วมเป็นคณะผู้แทนไทยในการประชุมระหว่างประเทศ เพื่อเจรจาความร่วมมือการพัฒนาเศรษฐกิจ การค้า การลงทุนที่มีเนื้อหาด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องติดตามความเคลื่อนไหว ศึกษาวิเคราะห์ทิศทาง นโยบาย และแนวทางในการพัฒนาประเทศที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงการพัฒนาด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมในประเทศตามเขตอาณาที่รับผิดชอบ ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อสร้างความตระหนัก การเตรียมการ รวมถึงการแจ้งเตือน เกี่ยวกับประโยชน์และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น
3. ศึกษาวิเคราะห์ ให้ข้อเสนอแนะนโยบาย ติดตามและรายงานข้อมูลด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศต่าง ๆ ในเขตอาณาที่รับผิดชอบ เพื่อใช้ประโยชน์ ในการสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หน่วยงานทีมประเทศไทยในพื้นที่เขตอาณา รวมทั้งชุมชนคนไทย นักวิชาชีพ นักเรียน และผู้สนใจทั่วไป
4. แสวงหาความร่วมมือด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการวิจัย กับสถาบันอุดมศึกษา องค์กร/หน่วยงานด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการวิจัย และสมาคมต่าง ๆ ในเขตอาณาที่รับผิดชอบ เพื่อผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนา ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการพัฒนาการผลิต การบริการ การจ้างงาน สังคมและเศรษฐกิจของไทย
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : - มติ ค.ร.ม. เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2565 เห็นชอบการปรับปรุงชื่อจากเดิม สำนักงานที่ปรึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็น สำนักงานที่ปรึกษาด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

- เรื่องภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ อยู่ระหว่างหารือกับกระทรวงการต่างประเทศ ตามหนังสือ ที่ อว 0211/10001 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2564

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งงานภายในส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กลุ่มตรวจสอบภายใน

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

เลขาธิการ -
รองปลัดกระทรวง -
ผู้ตรวจราชการกระทรวง -
ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์และแผน อววน.-
ที่ปรึกษาด้านพัฒนา อววน. -
ที่ปรึกษาด้านระบบบริหาร อววน. -

- ผู้ช่วยปลัดกระทรวง
- ผู้เชี่ยวชาญด้านนิติการ
- อัครราชทูตที่ปรึกษา (ด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม) ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอชิงตัน และกรุงบรัสเซลส์
- อัครราชทูตที่ปรึกษา (ด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม) ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงปักกิ่ง

กองกลาง

กองกฎหมาย

กองการต่างประเทศ

กองขับเคลื่อนและพัฒนา
การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์
วิจัยและนวัตกรรม

กองยกระดับคุณภาพ
การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา

- กลุ่มอำนวยการ
- กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
- กลุ่มคลัง
- กลุ่มบริหารทรัพย์สิน
- กลุ่มสื่อสารองค์กร
- กลุ่มกิจกรรมพิเศษ

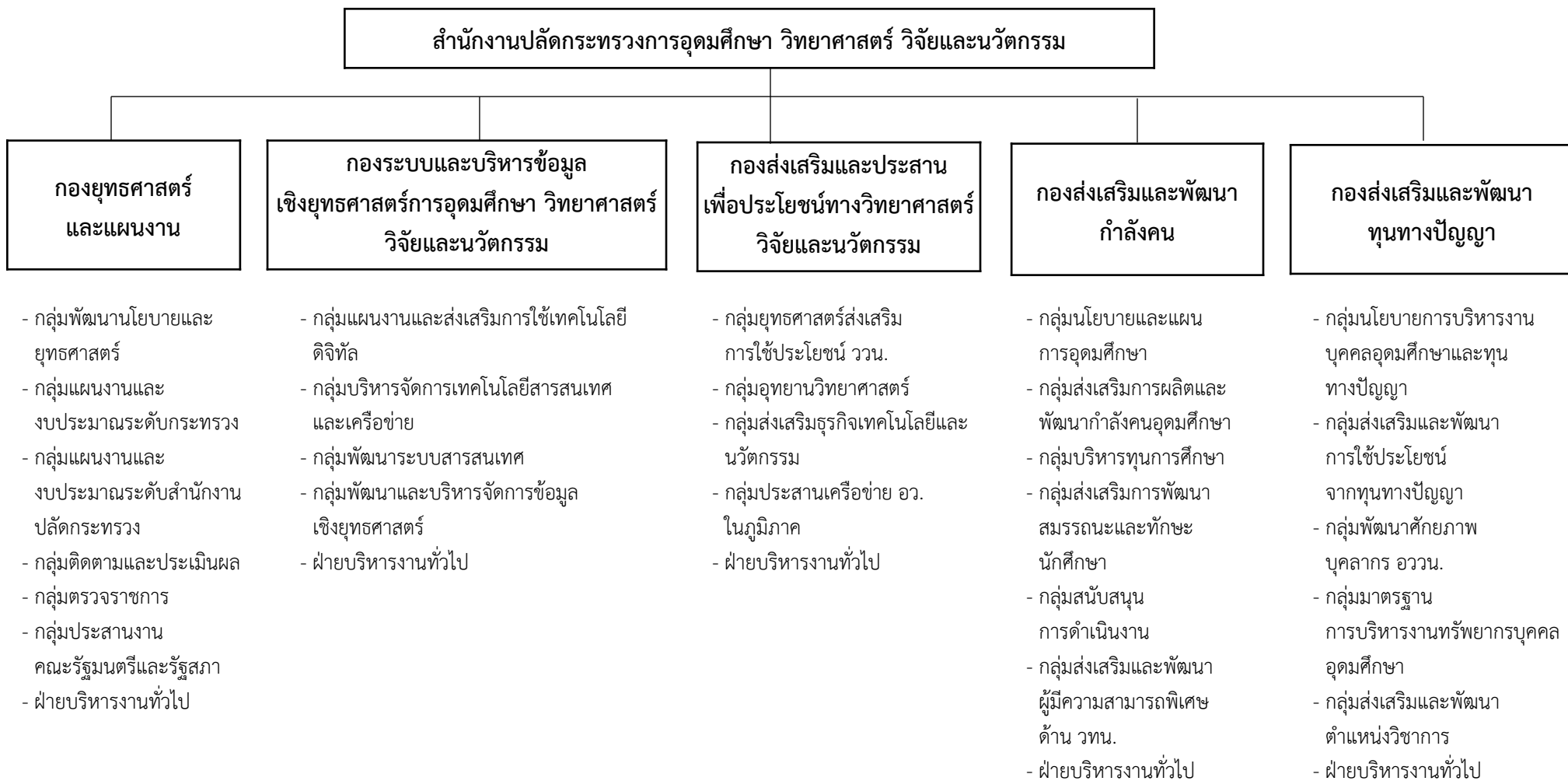
- กลุ่มพัฒนากฎหมาย
- กลุ่มนิติกรรมสัญญาและคดี
- กลุ่มวินัย อุทธรณ์และร้องทุกข์
- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- กลุ่มยุทธศาสตร์การต่างประเทศเชิงรุก
- กลุ่มขับเคลื่อนทุนมนุษยชนานาชาติ
- กลุ่มขับเคลื่อน อววน.ระหว่างประเทศ
- กลุ่มส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศ 1
- กลุ่มส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศ 2
- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- กลุ่มนโยบายการขับเคลื่อนและพัฒนาอุดมศึกษา วิจัยและนวัตกรรม
- กลุ่มพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
- กลุ่มเสริมสร้างธรรมาภิบาลและระบบบริหารจัดการ
- กลุ่มขับเคลื่อนและพัฒนา อววน. 1
- กลุ่มขับเคลื่อนและพัฒนา อววน. 2
- กลุ่มขับเคลื่อนและพัฒนา อววน. 3
- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- กลุ่มพัฒนามาตรฐานอุดมศึกษา
- กลุ่มรับรองมาตรฐานอุดมศึกษา
- กลุ่มรับรองวิทยฐานะสถาบันอุดมศึกษา
- กลุ่มพัฒนาคุณภาพอุดมศึกษา
- กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาตลอดชีวิตและเทียบคุณวุฒิ
- กลุ่มติดตามและประเมินผลอุดมศึกษา
- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งงานภายในส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา	ขรก. - 570
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	พรก. - 51
ปลัดกระทรวง (นักบริหาร สูง)	ลจป. - 27

สำนักงานที่ปรึกษาด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	ขรก.- 2
ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอชิงตัน และกรุงปารีสเซลล์ (ผู้อำนวยการ ต้น) **	พรก. - 0

ฝ่ายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	ขรก.- 1
ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงปักกิ่ง (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชพ) **	พรก. - 0

กองกลาง	ขรก. - 97	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	ขรก. - 72
	พรก. - 29		พรก. - 1
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 27	ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0
กองกฎหมาย	ขรก. - 30	กองระบบและบริหารข้อมูล	ขรก. - 26
	พรก. - 0	เชิงยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา	พรก. - 3
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (นิติการ) ต้น	ลจป. - 0	วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	
		ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน	ลจป. - 0
กองการต่างประเทศ	ขรก. - 45	(วิชาการคอมพิวเตอร์) สูง	
	พรก. - 0	กองส่งเสริมและประสาน	ขรก. - 55
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0	เพื่อประโยชน์ทางวิทยาศาสตร์	พรก. - 9
กองขับเคลื่อนและพัฒนา	ขรก. - 46	วิจัยและนวัตกรรม	
การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์	พรก. - 1	ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0
วิจัยและนวัตกรรม		กองส่งเสริมและพัฒนากำลังคน	ขรก. - 60
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0		พรก. - 4
กองยกระดับคุณภาพ	ขรก. - 50	ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0
การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา	พรก. - 1	กองส่งเสริมและพัฒนา	ขรก. - 45
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0	ทุนทางปัญญา	พรก. - 1
		ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0

- เลขาธิการ (นักบริหาร สูง) - 1
- (ตำแหน่งตามมาตรา 35 แห่งพรบ.ระเบียบบริหารราชการ
- กระทรวงการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562)
- รองปลัดกระทรวง (นักบริหาร สูง) - 2
- ผู้ตรวจราชการกระทรวง (ตรวจราชการกระทรวง สูง) - 2
- ผู้ช่วยปลัดกระทรวง (นักบริหาร ต้น) - 1
- ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์และแผน อววน. - 1
- (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชช / ทว)
- ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์และแผน อววน.(นักวิชาการศึกษา ทว) - 2*
- ที่ปรึกษาด้านพัฒนา อววน. (นักวิชาการศึกษา ทว) - 2
- ที่ปรึกษาด้านระบบบริหาร อววน. (นักทรัพยากรบุคคล ทว) - 1
- ผู้เชี่ยวชาญด้านนิติการ (นิติกร ชช) - 1

*อยู่ระหว่างปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง(เปลี่ยนชื่อตำแหน่งในสายงาน) จากตำแหน่งนักวิชาการศึกษา เป็นนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

กลุ่มตรวจสอบภายใน	ขรก. - 8
	พรก. - 0
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชช	ลจป. - 0
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ขรก. - 8
	พรก. - 2
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชช	ลจป. - 0
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	ขรก. - 7
	พรก. - 0
นักวิชาการศึกษา ชช	ลจป. - 0

หมายเหตุ : อยู่ระหว่างการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง 4 ตำแหน่ง ดังนี้
รองเลขาธิการ (นักบริหาร สูง) - 3 และ ผู้ช่วยเลขาธิการ (นักบริหาร ต้น) - 1

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กลุ่มตรวจสอบภายใน	ขรก. - 8
	พรก. - 0
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชช	ลจป. - 0

นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ขพ) - 3
 นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก) - 4

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ขรก. - 8
	พรก. - 2
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชช	ลจป. - 0

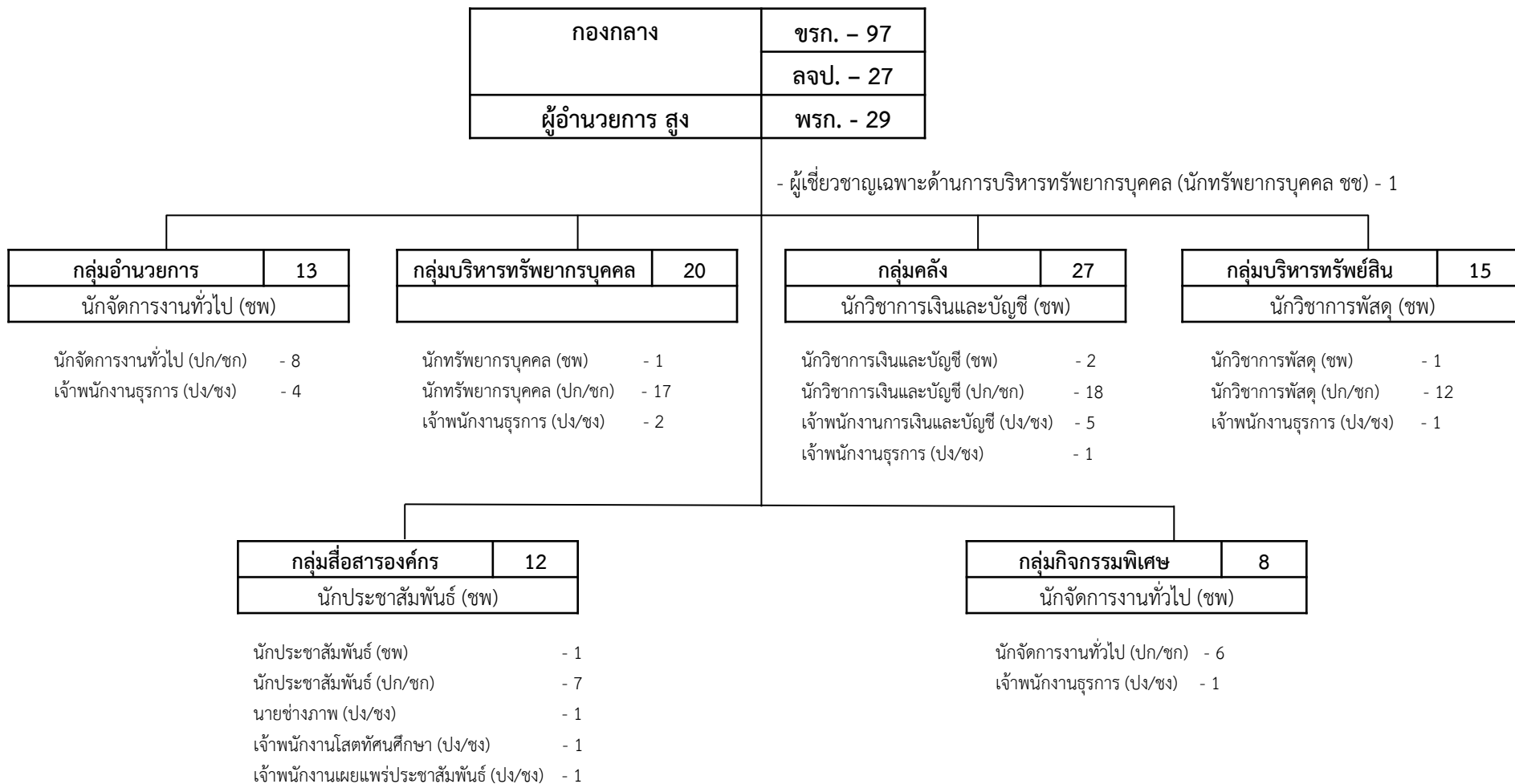
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ขพ) - 2
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก/ชก) - 4
 เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง) - 1

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	ขรก. - 7
	พรก. - 0
นักวิชาการศึกษา ชช	ลจป. - 0

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ขพ) - 1
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก/ชก) - 4
 เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง) - 1

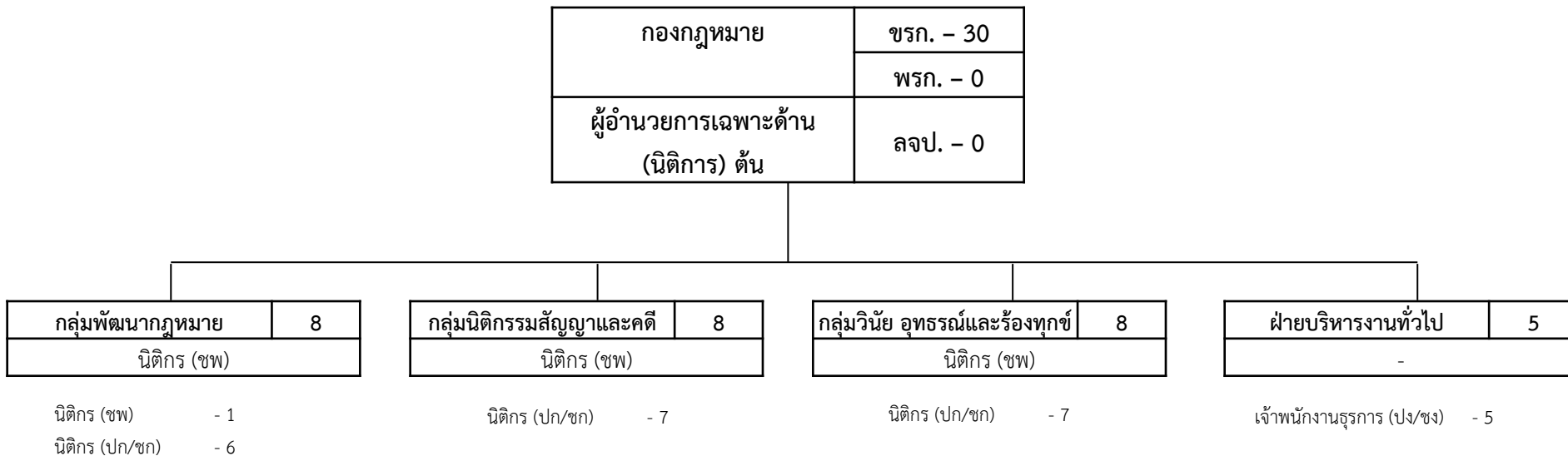
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



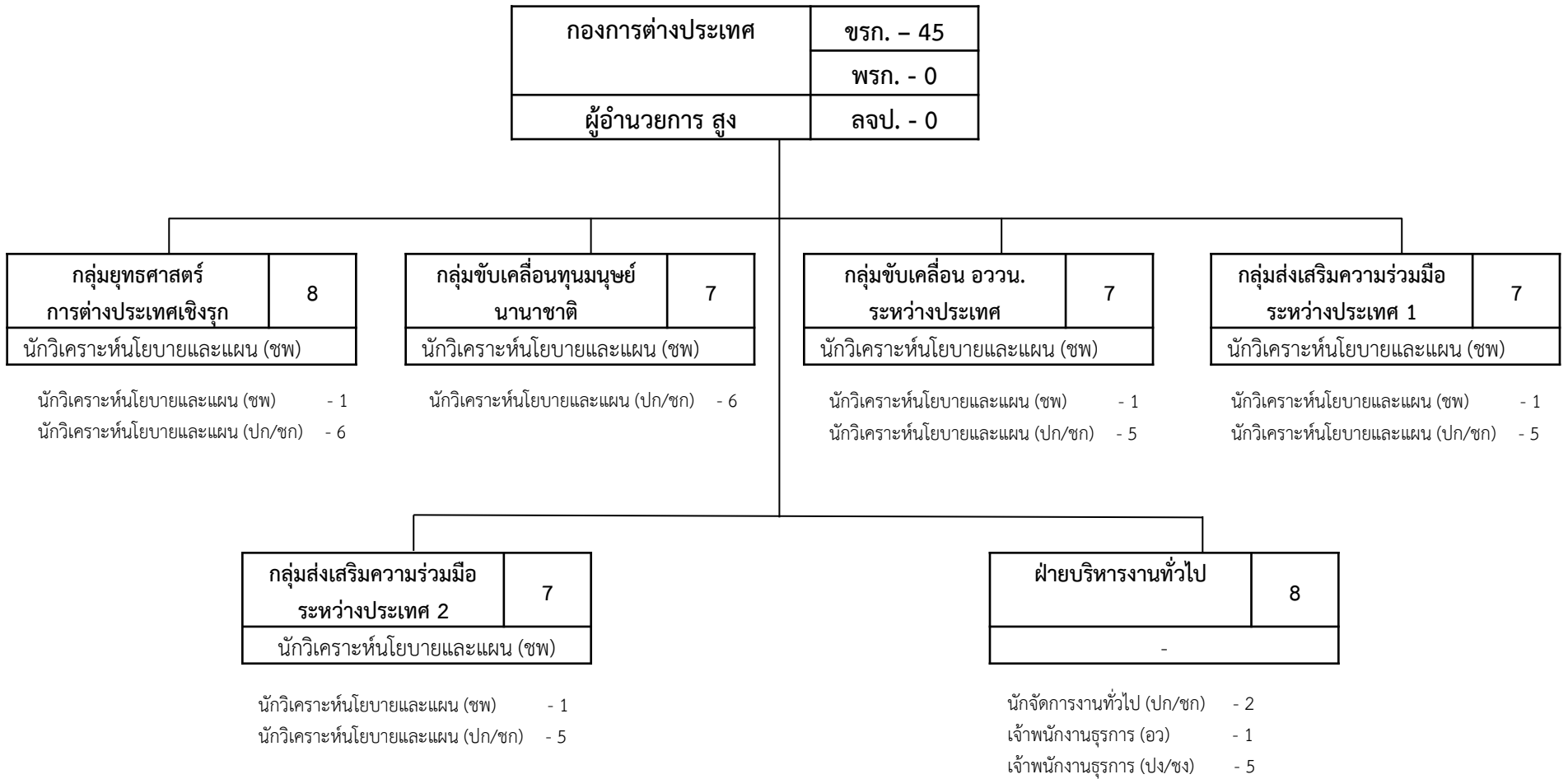
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



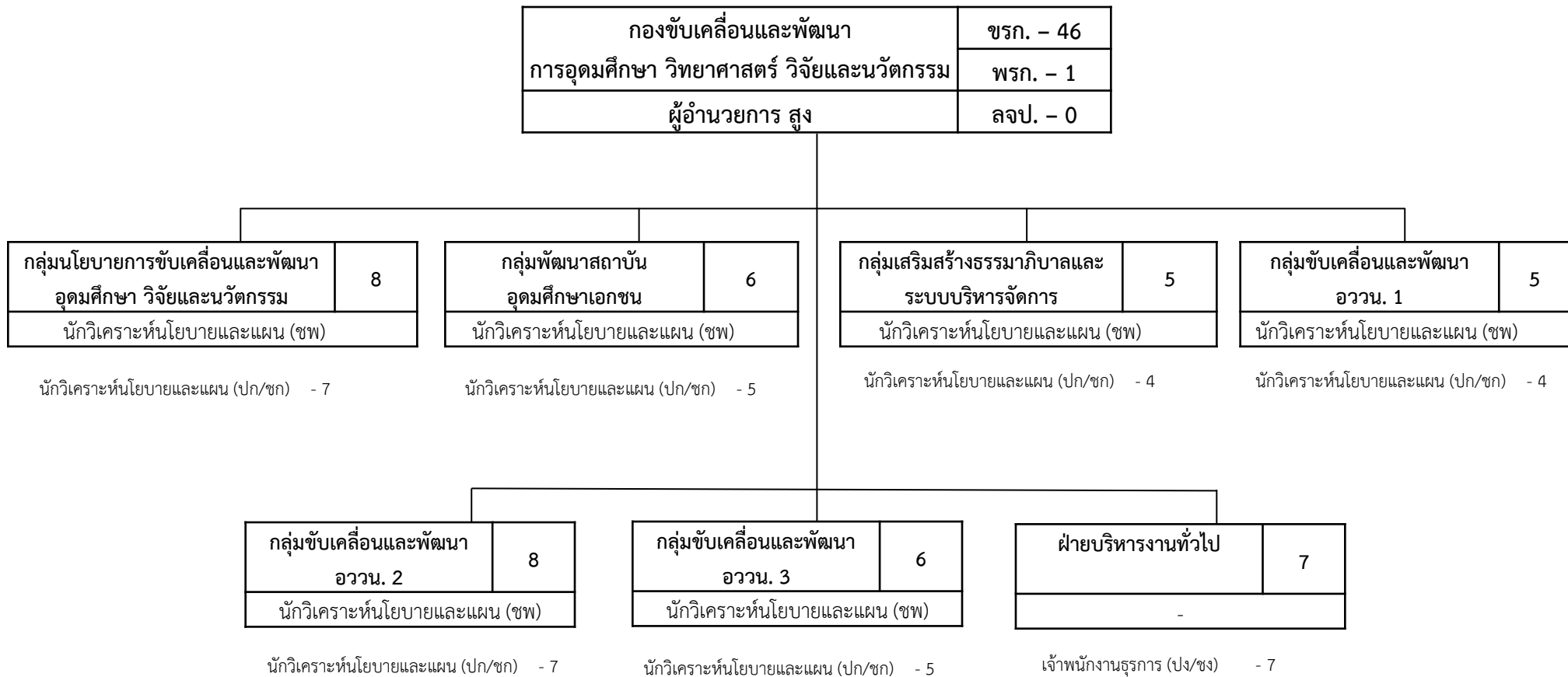
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



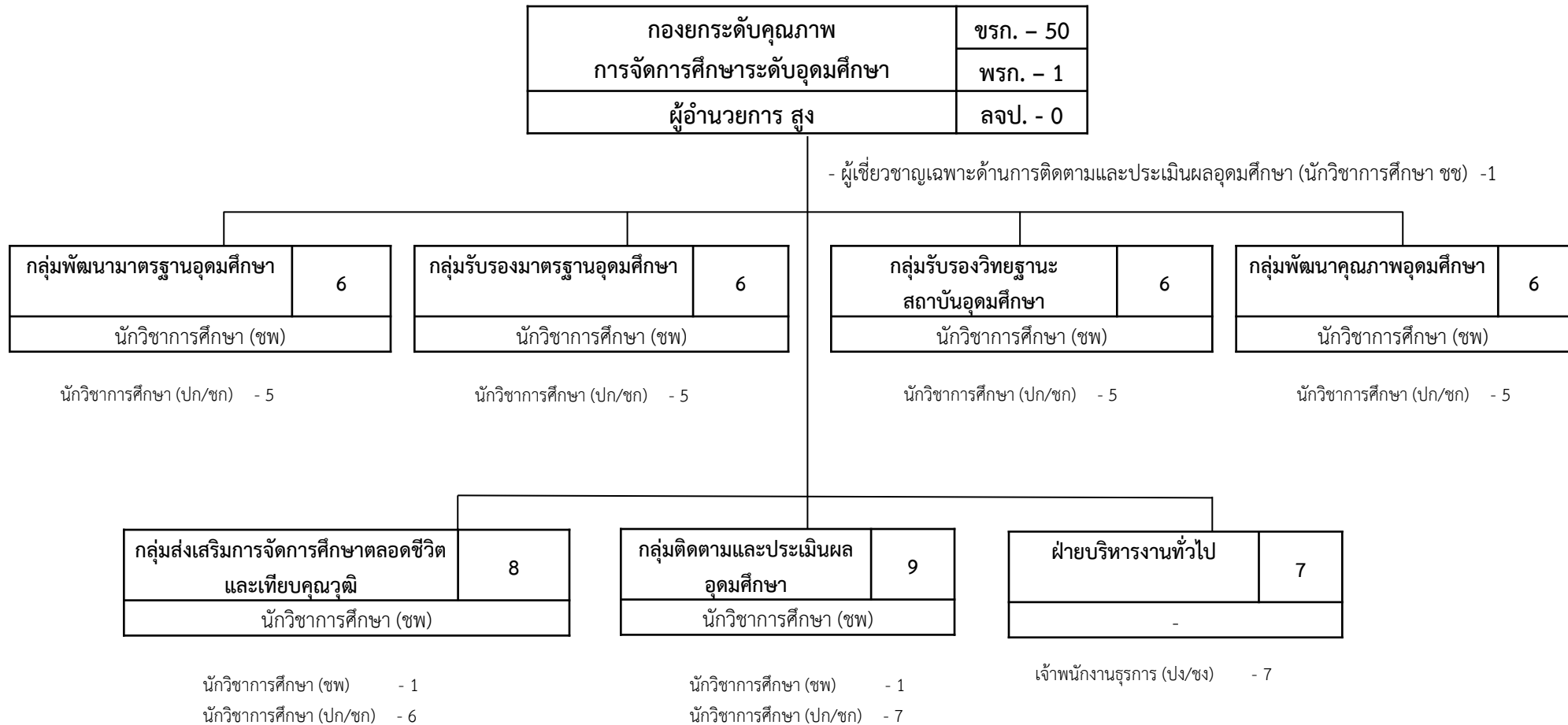
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 2
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

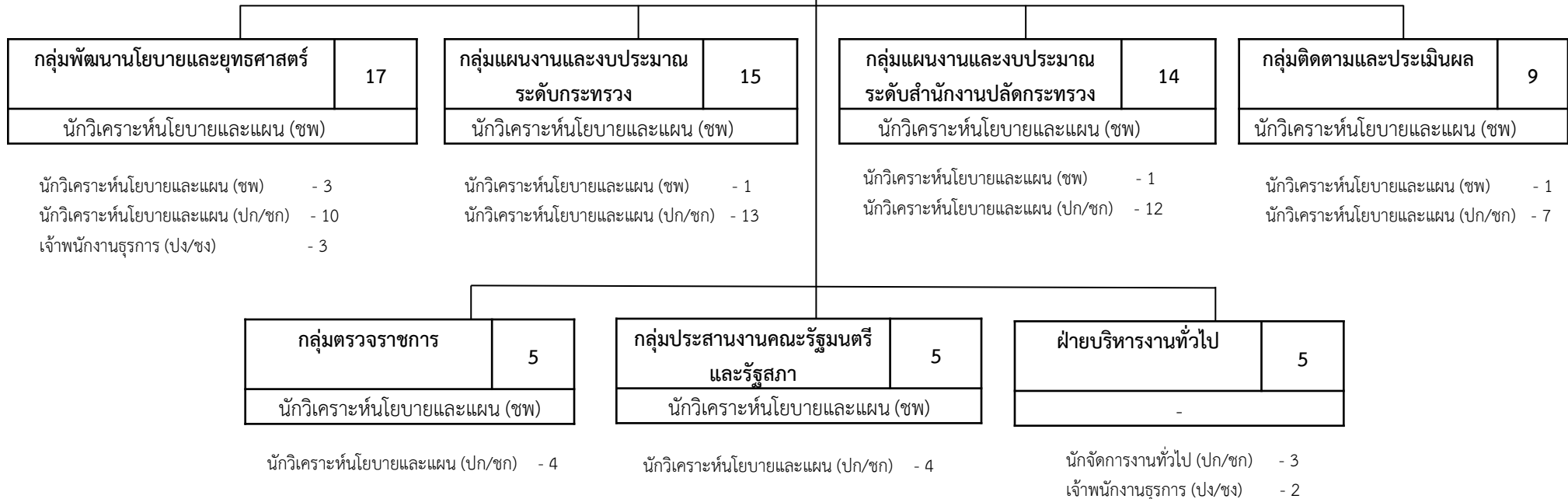


ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	ชรก. - 72
	พรก. - 1
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0

- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชช) - 1



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	ขรก. - 26 พรก. - 3
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการคอมพิวเตอร์) สูง	ลจป. - 0

- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ (นักวิชาการศึกษา ชข) * - 1



* เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งพันไป หรือจะแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติให้กำหนดเป็นนักวิชาการคอมพิวเตอร์

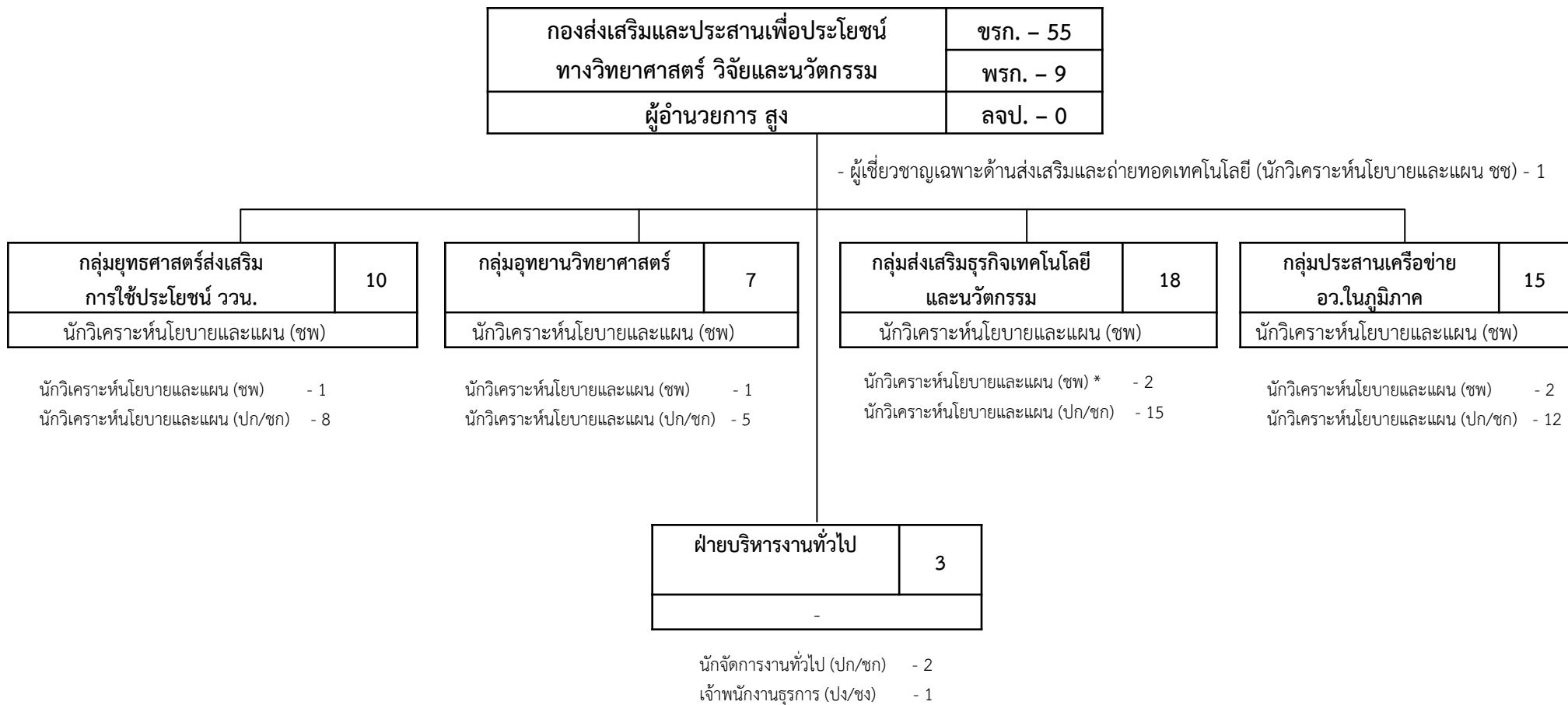
** ตำแหน่งเฉพาะคราว สำหรับข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งพันไป ให้กำหนดตำแหน่งเป็นระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ

*** อยู่ระหว่างเสนอ ก.พ. ขอปรับวุฒิชั่วคราวจากนักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นนักวิชาการคอมพิวเตอร์ เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งพันไป หรือจะแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติให้กำหนดเป็นนักวิชาการคอมพิวเตอร์

ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

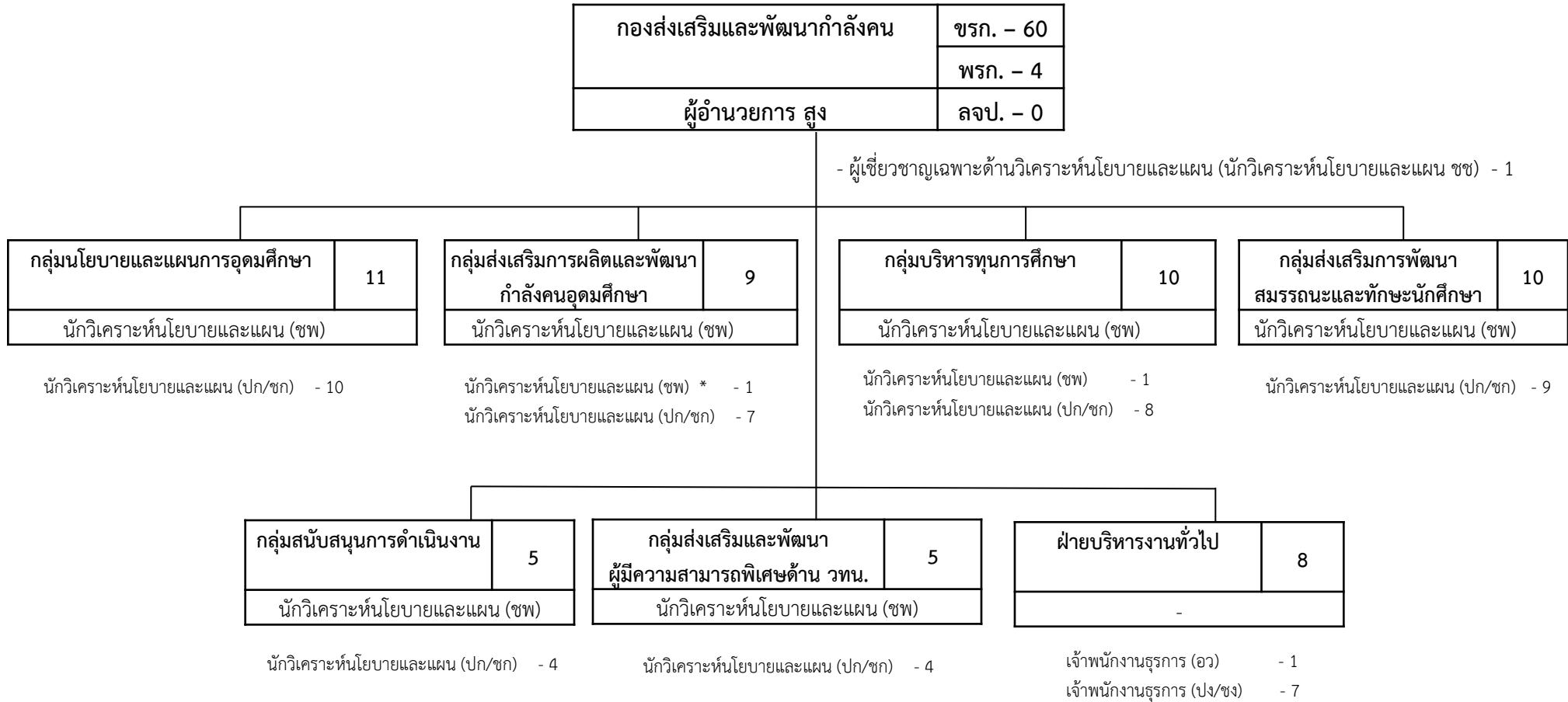
แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



* ตำแหน่งเฉพาะคราว สำหรับข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง
 เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งพ้นไป ให้กำหนดตำแหน่งเป็นระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ
 จำนวน 1 ตำแหน่ง

ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

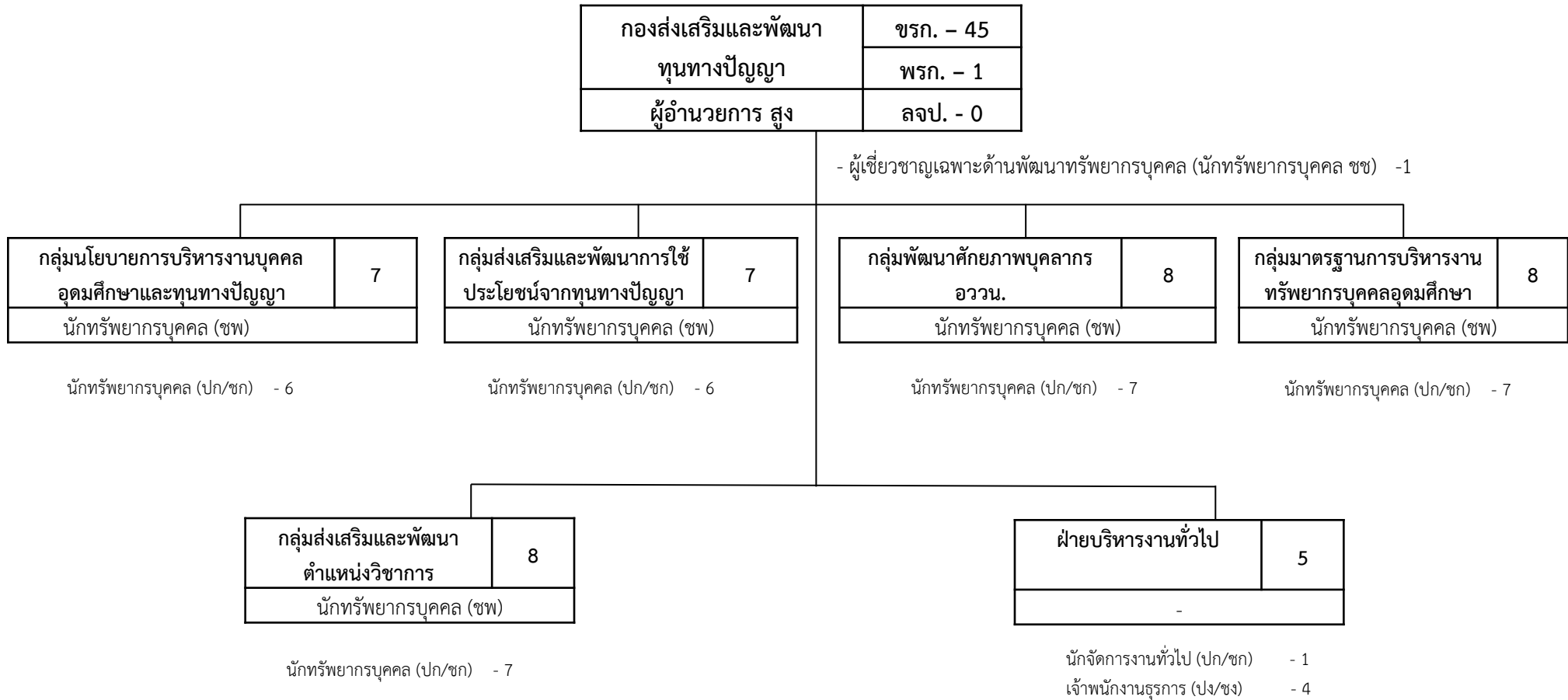
แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



* ตำแหน่งเฉพาะคราว สำหรับข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง
เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งพ้นไป ให้กำหนดตำแหน่งเป็นระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ

ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง														รวม
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ						ทั่วไป				
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ทว/ชช	ชช	ชพ	ชก	ปก/ชก	ทพ	อว	ชง	ปจ/ชง	
19	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ (นักวิชาการศึกษา)							1								1
20	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)							1								1
21	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล (นักทรัพยากรบุคคล)							1								1
22	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							1	49		203					253
23	นักวิชาการคอมพิวเตอร์								4		10					14
24	นักจัดการงานทั่วไป								2		24					26
25	นักทรัพยากรบุคคล								6		50					56
26	นักวิชาการพัสดุ								2		12					14
27	นักวิชาการศึกษา							1	8		33					42
28	นักวิชาการเงินและบัญชี								3		18					21
29	นักวิชาการตรวจสอบภายใน							1	3		4					8
30	นักประชาสัมพันธ์								2		7					9
31	นิติกร								4		20					24
32	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี														5	5
33	เจ้าพนักงานธุรการ											2			54	56
34	เจ้าพนักงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์														1	1
35	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์														1	1
36	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา														1	1
37	นายช่างภาพ														1	1
38	อยู่ระหว่างการปรับปรุงตำแหน่ง	3	1													4
	รวม	9	2	9	3	5	1	11	84	0	381	0	2	0	63	570

* อยู่ระหว่างปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง เปลี่ยนชื่อตำแหน่งในสายงาน จากนักวิชาการศึกษา เป็น นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

สภาพปัญหาและข้อเสนอแนะในการบริหารงานบุคคล ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

1. ด้านการบริหารอัตรากำลังและการดำเนินการตามแผนปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด สืบเนื่องจากภายหลังจากการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ส่งผลให้ สป. และ สร.อว. มีบทบาทภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปตามโครงสร้างการแบ่งงานภายในใหม่ ประกอบกับภารกิจของ กอง/ศูนย์/กลุ่ม ได้ปรับเปลี่ยนบทบาท และเปลี่ยนแปลงอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบใหม่ ดังนั้น การรวบรวมข้อมูลประกอบการจัดทำคำขอกำหนดตำแหน่งของประเภทบริหาร ระดับต้นและสูง ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ที่จำเป็นต้องพิจารณาจากเหตุผลความจำเป็นควมมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การจัดทำข้อมูลที่อยู่ความเชื่อมโยงภารกิจตั้งแต่ระดับปลัดกระทรวง รองปลัดกระทรวง ผู้ตรวจราชการกระทรวง และผู้ช่วยปลัดกระทรวง ในประเด็นบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ การมอบหมายงาน ปริมาณงาน (workload) คุณภาพงาน (ความยุ่งยากในการดำเนินงาน) และมีภารกิจแต่ละตำแหน่งที่ไม่ซ้ำซ้อนกัน ซึ่งอาจจำเป็นต้องมีการทบทวนและมีการ redesign โครงสร้างการบริหาร ให้สอดคล้องกับการขอกำหนดตำแหน่งผู้บริหารเพิ่มเติม การกำหนดเป้าหมายที่ต้องการบรรลุ พร้อมกำหนดตัวชี้วัด เพื่อแสดงความคุ้มค่าและความจำเป็นของการกำหนดตำแหน่ง ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวมีความยุ่งยากและซับซ้อน ส่งผลให้ไม่สามารถรวบรวมข้อมูลได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามแผน ในกรณีนี้ จึงกำหนดให้มีการทบทวนผลการดำเนินงานและปรับกลยุทธ์ในการดำเนินการใหม่ โดยกำหนดเป็นโครงการบริหารอัตรากำลัง สป. และ สร.อว. ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 – 2570 ต่อไป

2. ด้านการสรรหาบุคลากร ยังไม่สามารถดำเนินการได้ตามเกณฑ์มาตรฐานที่ ก.พ. กำหนด คือ อัตรารว่างไม่เกินร้อยละ 6 ของกรอบอัตรากำลัง เนื่องจากการสรรหาบุคลากรในปี 2565 เลือกใช้วิธีการขอใช้บัญชีจากส่วนราชการอื่นเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจากเป็นวิธีที่ใช้ระยะเวลาไม่นานและอยู่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ซึ่งผลจากการเลือกใช้วิธีการขอใช้บัญชีจากส่วนราชการอื่นพบปัญหาในการดำเนินการ ดังนี้

➢ เมื่อ สป.อว. ได้รายชื่อผู้ขึ้นบัญชีจากส่วนราชการอื่นมาแล้ว ผู้ขึ้นบัญชีไม่ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการของ สป.อว. เนื่องจากไม่ได้เป็นส่วนราชการที่ประสงค์จะเข้ารับการบรรจุตั้งแต่แรก

➢ ส่วนราชการที่เป็นเจ้าของบัญชีได้เรียกบรรจุข้าราชการในระหว่างที่ให้ สป.อว. ใช้บัญชี

➢ ส่วนราชการที่ สป.อว. ขอใช้บัญชีไม่สามารถให้รายชื่อผู้ขึ้นบัญชีกับ สป.อว. ได้ทันที เนื่องจากต้องบริหารจัดการบุคลากรในหน่วยงานให้แล้วเสร็จก่อนจึงจัดส่งให้ สป.อว. ซึ่งทำให้เกิดความล่าช้า

ดังนั้นในปีงบประมาณ 2566 จึงต้องปรับแผนการสรรหาโดยใช้วิธีการเปิดสอบแข่งขันเพื่อบรรจุข้าราชการรวมอยู่ด้วย

3. การจัดทำประกาศหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล เนื่องจากสำนักงาน ก.พ. ได้มี กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอนหรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาการ และอำนวยการ ในหรือต่างกระทรวง หรือกรม พ.ศ.2564 โดยเริ่มใช้ตั้งแต่ 1 กันยายน 2564 โดยมีหนังสือสำนักงาน ก.พ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการตาม กฎ ก.พ. ดังกล่าวให้ทุกส่วนราชการดำเนินการ ในระยะแรกของการดำเนินการ อาจเกิดความล่าช้า เนื่องจากเป็นหลักเกณฑ์ใหม่และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ดังกล่าวก่อนดำเนินการและสื่อสารให้ข้าราชการเข้าใจดีด้วยประกอบการกำหนด

หลักเกณฑ์ใหม่มีความแตกต่างจากวิธีการเดิมโดยเฉพาะวิธีการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ซึ่งต้องจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุพิจารณา ส่วนราชการจะต้องวางแผนการดำเนินการไว้ล่วงหน้า ดังนั้นในปี 2565 จึงได้ใช้บทเฉพาะกาลในการสรรหาตำแหน่งประเภทอำนวยการ และในปี 2566 จะดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.กำหนด ต่อไป

4. ด้านสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล กรณีการขออนุมัติ / อนุญาตเดินทางไปต่างประเทศ โดยใช้วันลาหรือระหว่างวันหยุดราชการของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด อาจเป็นผลจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องขาดการรับรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนในการขอรับบริการหรือแนวทางการดำเนินงาน โดยแจ้งความประสงค์ในการขออนุมัติเดินทางหรือขออนุญาตในเรื่องต่างๆ กระชั้นชิด ทำให้สำนักงานปลัดกระทรวงฯ ไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ได้กำหนดให้มีการเพิ่มช่องทางหรือกลไกในการสื่อสารและการประสานงานร่วมกันระหว่างสำนักงานปลัดกระทรวงฯ และส่วนราชการในสังกัด อว. เพื่อส่งต่อข้อมูลกันได้รวดเร็วและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น ตลอดจนสร้างกลไกในการสร้างความตระหนักให้แก่ผู้เกี่ยวข้องถึงผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องแก่ผู้ปฏิบัติทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

5. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลให้การดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ไม่สามารถจัดฝึกอบรมที่ต้องมีการรวมคนจำนวนมากได้ จึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการโครงการเป็นการฝึกอบรม online และส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรมโดย e-learning มากขึ้น ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ได้พยายามผลักดันให้บุคลากรพัฒนาทักษะดิจิทัลโดยอบรมด้วยตนเองผ่านสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ แต่ผลการดำเนินการยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด สืบเนื่องจากบุคลากรยังไม่คุ้นชินกับดำเนินการอบรมด้วยตนเองผ่านสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ ดังนั้นในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จึงจำเป็นต้องกระตุ้นให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์มากขึ้น

6. การปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และฐานข้อมูลบุคลากรในระบบ Departmental Personnel Information System (DPIS) และระบบEnterprise Resource Planning (ERP) ไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด และไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริง เนื่องจากการรวบรวมฐานข้อมูลข้าราชการทั้งทาง สกอ. และ สป.วท. เป็น สป.อว. อาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดของข้อมูล ดังนั้น ควรจัดให้มีการตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่ บค. และ บุคลากรเจ้าของข้อมูลด้วยเพื่อเป็นการยืนยันข้อมูลในระบบถูกต้อง และในส่วนข้อมูลของ สำนักงานรัฐมนตรี (สร.) อยู่ระหว่างประสานสำนักงาน ก.พ. ปรับโครงสร้างเลขที่ตำแหน่งให้ตรงตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการต่อไป

กรมวิทยาศาสตร์บริการ



กระทรวงการอุดมศึกษา

วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กรมวิทยาศาสตร์บริการ

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรนำในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพด้านวิทยาศาสตร์เพื่อขับเคลื่อนนวัตกรรมเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ภารกิจหลัก

1. ตรวจสอบและรับรองสินค้าและบริการตามมาตรฐานสากล และสนับสนุนหน่วยตรวจสอบและรับรองให้เป็นไปตามมาตรฐาน
2. วิจัยพัฒนาเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรม พัฒนาระบบการวัด และพัฒนาระบบมาตรฐานผลิตภัณฑ์นวัตกรรมเพื่อขับเคลื่อนสู่เชิงพาณิชย์
3. พัฒนาหน่วยตรวจสอบและรับรองให้เกิดการยอมรับทั้งในและต่างประเทศ
4. พัฒนาศักยภาพบุคลากรในระบบโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพด้านวิทยาศาสตร์
5. ถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อยกระดับเศรษฐกิจฐานราก
6. เป็นศูนย์กลางการเชื่อมโยงข้อมูลขนาดใหญ่ บริหารจัดการความรู้ เพื่อสนับสนุนโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพด้านวิทยาศาสตร์
7. บริหารจัดการระบบเชื่อมโยงองค์กรโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพด้านวิทยาศาสตร์ (System integration) ให้ได้มาตรฐานสากล

อำนาจหน้าที่

กรมวิทยาศาสตร์บริการ มีภารกิจเกี่ยวกับการให้บริการทางวิทยาศาสตร์ โดยการดำเนินการกำกับดูแล ส่งเสริม วิจัยและพัฒนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งเป็นสถานปฏิบัติการกลางทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ เพื่อเสริมสร้างการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และการพัฒนาทางเศรษฐกิจ และสังคมอย่างยั่งยืน โดยให้มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. พัฒนาคุณภาพห้องปฏิบัติการ โดยการส่งเสริมสนับสนุนและดำเนินการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ด้านเคมี ด้านฟิสิกส์ และด้านวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ตามมาตรฐานสากลเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ให้เป็นที่ยอมรับของนานาชาติและทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ
2. พัฒนาศักยภาพบุคลากรห้องปฏิบัติการ โดยการบริหารจัดการศึกษา และฝึกอบรมทางวิชาการและเทคนิคปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะให้แก่บุคลากรห้องปฏิบัติการของภาครัฐและภาคเอกชน ให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
3. พัฒนาหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยการจัดหา จัดระบบ และจัดบริการสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และดำเนินการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นแหล่งกลางของข้อมูลทางวิชาการและข้อมูลสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ
4. วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีชุมชน โดยการศึกษา วิจัย และพัฒนาทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในสาขาที่สำคัญและตามความจำเป็น รวมทั้งการถ่ายทอดไปสู่การใช้ประโยชน์ เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
5. เป็นสถานปฏิบัติการกลางทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ โดยให้บริการวิเคราะห์ทดสอบวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ทางด้านเคมี เคมีเชิงฟิสิกส์ ฟิสิกส์ ฟิสิกส์เชิงกล วิศวกรรม และวิทยาศาสตร์

ชีวภาพ และวิเคราะห์ทดสอบมลพิษในสิ่งแวดล้อมทางด้านเคมีเชิงฟิสิกส์ ฟิสิกส์ ฟิสิกส์เชิงกล และวิศวกรรม รวมทั้งสอบเทียบความถูกต้องเที่ยงตรงของเครื่องมือ และอุปกรณ์วัด แก่หน่วยงานทั้งของภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนประชาชนทั่วไป

6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรม หรือตามที่รัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

นโยบายและทิศทางการบริหารงานของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

แผนปฏิบัติราชการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ แบ่งออกเป็น 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนากำลังคนและวิทยาการสำหรับโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพด้านวิทยาศาสตร์
เป้าหมายที่ 1 เสริมสร้างศักยภาพกำลังคนด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพด้านวิทยาศาสตร์ (NQI Academy)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม สู่ภาคเศรษฐกิจ ชุมชน และประชาชน

เป้าหมายที่ 2 ระบบงานคุณภาพที่เกี่ยวข้องกับห้องปฏิบัติการ ผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรม รวมทั้งชุมชนให้เข้มแข็งสามารถแข่งขันได้ในเวทีโลก (CABs)

เป้าหมายที่ 3 กำหนดหลักเกณฑ์ริเริ่มและเงื่อนไขสำหรับนวัตกรรมและการพัฒนาวิสาหกิจ (Specification for innovation)

เป้าหมายที่ 4 พัฒนาและรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการ (Accreditation & PT)

เป้าหมายที่ 5 บริหารจัดการกลไกและระบบโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพด้านวิทยาศาสตร์ (System Integration)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนให้สามารถนำ วทน. ไปใช้เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ และกระบวนการผลิตให้มีคุณภาพ

เป้าหมายที่ 6 ถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อยกระดับเศรษฐกิจฐานรากด้วย วทน.

ยุทธศาสตร์ที่ 4 เป็นองค์กรชั้นนำที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าหมายที่ 7 พัฒนาการบริหารจัดการคลังข้อมูลข่าวสาร และการจัดการองค์การที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

แผนงาน/โครงการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ผลผลิต : การบริหารจัดการองค์กรและการบริการ สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้มีประสิทธิภาพ

กิจกรรม : พัฒนาระบบสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่ออุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน

กิจกรรม : เพิ่มประสิทธิภาพงานบริการและการบริหารงานด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลผลิต : กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

กิจกรรม : พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 กิจกรรม : รับรองความสามารถบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีตาม

มาตรฐานสากล

กิจกรรม : ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่ผู้ประกอบการ และชุมชน
 ผลผลิต : สินค้าได้รับการตรวจสอบ สอบเทียบคุณภาพ
 กิจกรรม : รับรองคุณภาพสินค้าและบริการเพื่อความปลอดภัยต่อผู้บริโภค
 ผลผลิต : ห้องปฏิบัติการที่ได้รับการพัฒนาและรับรองความสามารถ
 กิจกรรม : ส่งเสริมการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการของประเทศ
 กิจกรรม : เสริมสร้างขีดความสามารถห้องปฏิบัติการด้วยกิจกรรมทดสอบความ

ชำนาญ

แผนงานยุทธศาสตร์การส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง แข่งขันได้

โครงการ : โครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม
 กิจกรรม : เพิ่มคุณภาพผลิตภัณฑ์วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

โครงการ : โครงการพัฒนาเกณฑ์กำหนดและมาตรฐานเพื่อรองรับคุณภาพผลิตภัณฑ์
 กิจกรรม : พัฒนาเกณฑ์กำหนดและมาตรฐานเพื่อรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์
 โครงการ : โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงเครือข่ายด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านคุณภาพของ

ประเทศ

กิจกรรม : พัฒนาระบบเชื่อมโยงเครือข่ายด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านคุณภาพของ

ประเทศ

โครงการ : โครงการส่งเสริมการนำ ววน. เพื่อพัฒนางานตามโครงการพระราชดำริ
 กิจกรรม : ส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อพัฒนางานตาม

โครงการพระราชดำริ

โครงการ : โครงการพัฒนาศักยภาพหน่วยตรวจสอบและรับรองเพื่อรองรับอุตสาหกรรม

เป้าหมายของประเทศ

กิจกรรม : พัฒนาศักยภาพหน่วยตรวจสอบและรับรองเพื่อรองรับอุตสาหกรรม

เป้าหมายของประเทศ

กิจกรรม : รับรองผลิตภัณฑ์นวัตกรรมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจ

ของประเทศ

แผนงานบูรณาการ

แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต

โครงการ : โครงการเมืองนวัตกรรมอาหาร (Food Innopolis) และการพัฒนานักบ
อุตสาหกรรมอาหารพันธุ์ใหม่ (Food Warrior)

กิจกรรม : การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตอาหารในเมืองนวัตกรรมอาหารเพื่อ
ตอบสนองความต้องการผู้บริโภค New Normal

โครงการ : โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคุณภาพและการตรวจสอบทาง
การแพทย์

กิจกรรม : พัฒนาห้องปฏิบัติการตรวจสอบมาตรฐานและรับรองคุณภาพของวัสดุ
อุปกรณ์ทางการแพทย์

แผนงานบูรณาการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

โครงการ : โครงการสร้างสนามทดสอบรถอัตโนมัติ CAV Proving Ground ระยะที่ 2

กิจกรรม : สร้างสนามทดสอบ CAV Proving Ground ระยะที่ 2

แผนงานบูรณาการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก

โครงการที่ 1 : โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน

กิจกรรม : พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนด้วยวิทยาศาสตร์
เทคโนโลยีและนวัตกรรม

กรอบอัตรากำลังในภาพรวมของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	รวม	ข้าราชการ (ตำแหน่ง)	ลูกจ้างประจำ (อัตรา)	พนักงาน ราชการ (อัตรา)	ลูกจ้างชั่วคราว	
						เงิน งบประมาณ (อัตรา)	เงินนอก งบประมาณ (อัตรา)
1	ส่วนกลาง	5	5	-	0	-	-
2	กลุ่มตรวจสอบภายใน	3	2	-	1	-	-
3	สำนักงานเลขานุการกรม	114	60	12	42	-	-
4	กองเทคโนโลยีชุมชน	102	50	12	40	-	-
5	กองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ	45	28	1	16	-	-
6	กองพัฒนาศักยภาพนักวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการ	44	25	4	15	-	-
7	กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	47	32	1	14	-	-
8	โครงการเคมี	81	48	2	31	-	-
9	โครงการฟิสิกส์และวิศวกรรม	115	77	2	36	-	-
10	โครงการวิทยาศาสตร์ชีวภาพ	66	38	0	28	-	-
	รวม	622	365	34	223	-	-

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

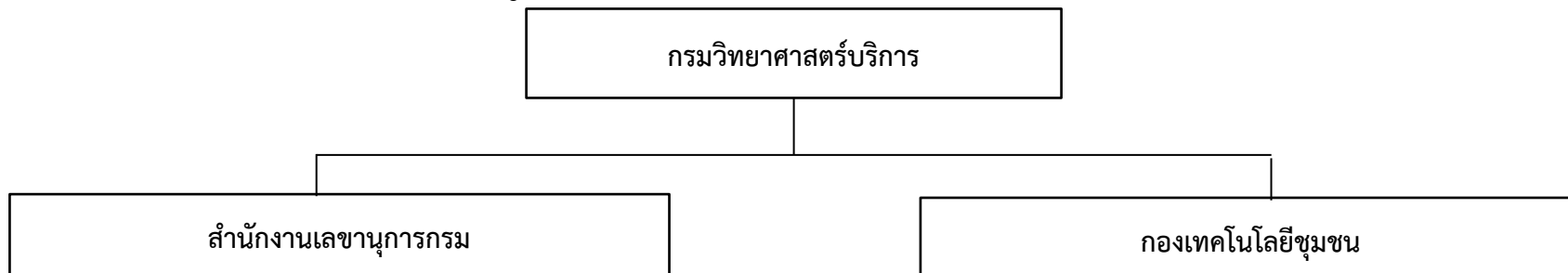
แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ



มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม
- (2) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ



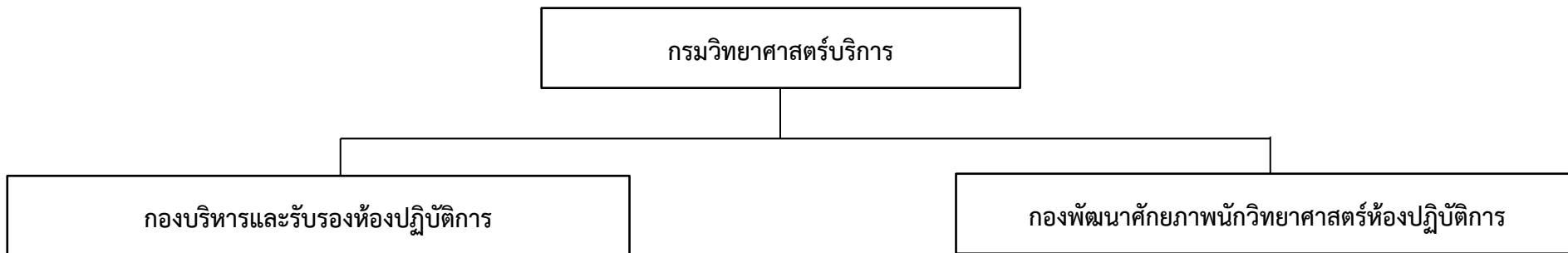
มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไปและงานสารบรรณของกรม
- (2) จัดทำและประสานแผนการปฏิบัติราชการของกรม รวมทั้งเร่งรัด ติดตาม และ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติราชการของกรม
- (3) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของกรม
- (4) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบงานและบริหารทรัพยากรบุคคลของกรม
- (5) ดำเนินการเกี่ยวกับเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และ ยานพาหนะของกรม
- (6) ประสานงานและประมวลผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัด และการพัฒนาระบบบริหารของกรม
- (7) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า และ ผลงานของกรม
- (8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการวิจัยและพัฒนา เพื่อสร้างความต้องการใช้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชุมชน รวมทั้งพัฒนาชนบท คุณภาพชีวิต และสังคม
- (2) ประสานและถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน และ ประชาชนทั่วไป
- (3) ศึกษา วิจัย และพัฒนาเทคโนโลยีทางเซรามิกและแก้ว เพื่อเพิ่มศักยภาพและขีด ความสามารถทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเซรามิกและแก้วของประเทศ
- (4) วิเคราะห์ทดสอบวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์เซรามิกและแก้ว เพื่อการควบคุมคุณภาพ ให้ เป็นไปตามข้อกำหนดหรือกฎหมาย
- (5) ส่งเสริมและดำเนินการถ่ายทอดเทคโนโลยีเซรามิกและแก้ว
- (6) ศึกษา วิจัย และพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตทางการเกษตร เพื่อเพิ่มศักยภาพ และขีดความสามารถในการผลิตแก่ชุมชน
- (7) บริการทางช่างให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ของกรม
- (8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดี มอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ



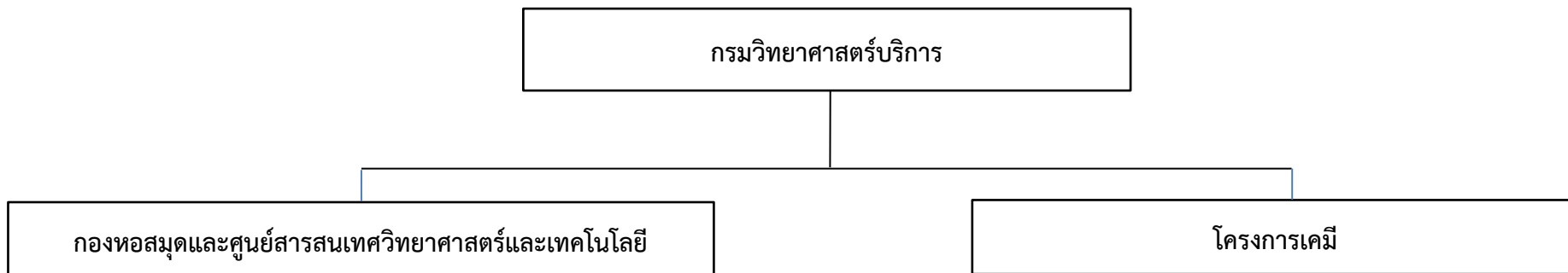
มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการทดสอบและสอบเทียบ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งดำเนินการประสานงานกับต่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศเพื่อให้เกิดการยอมรับซึ่งกันและกันในเรื่องดังกล่าว
- (2) บริหารจัดการทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการทดสอบและสอบเทียบ
- (3) จัดทำทะเบียนและดัชนีความสามารถห้องปฏิบัติการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาห้องปฏิบัติการของประเทศ
- (4) ติดตามและประเมินผลความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบและสอบเทียบ
- (5) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบและสอบเทียบ โดยการให้คำแนะนำทางวิชาการและเผยแพร่ความรู้ด้านเทคนิคเกี่ยวกับห้องปฏิบัติการ
- (6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) พัฒนาศักยภาพบุคลากรทางวิชาการและเทคนิคปฏิบัติ เพื่อเพิ่มความสามารถของกำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- (2) ให้การเพิ่มพูนความรู้และทักษะ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับประกาศนียบัตร
- (3) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ



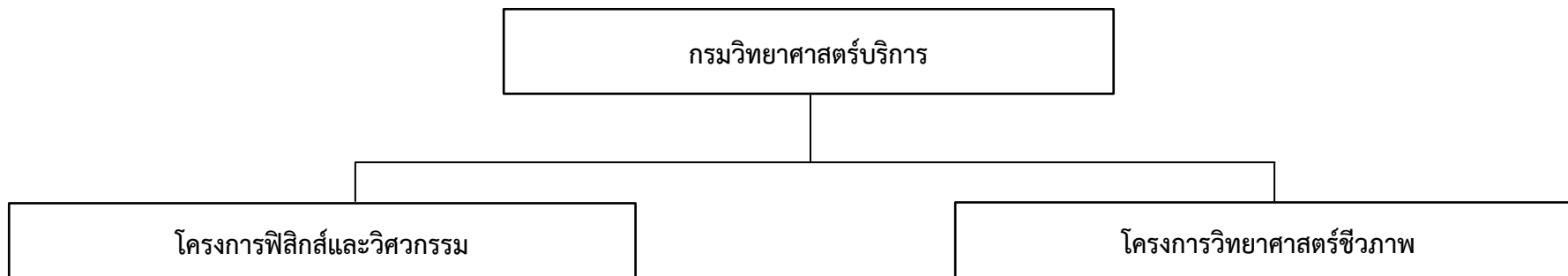
มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ
- (2) เป็นศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลเฉพาะทางเพื่อการศึกษา วิจัยและพัฒนา และอุตสาหกรรมของประเทศ
- (3) เป็นศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระบบสารนิเทศทางวิชาการแห่งชาติ และจัดทำและพัฒนาระบบสารสนเทศและเครือข่าย เพื่อการร่วมใช้ทรัพยากรสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- (4) ดำเนินการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารงานของกรมและเพื่อการจัดการทรัพยากรสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- (5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) วิเคราะห์ทดสอบวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ด้านเคมีและเคมีเชิงฟิสิกส์ เพื่อหาค่าประกอบของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ เพื่อประโยชน์สำหรับการพัฒนาและควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐาน และวิเคราะห์ทดสอบพิษในสิ่งแวดล้อม
- (2) วิจัยและพัฒนา เพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านการทดสอบ การพัฒนาคุณภาพ และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ด้านเคมีและเคมีเชิงฟิสิกส์ รวมถึงสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์ตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรม
- (3) ให้การตรวจสอบและรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการด้านเคมี และเคมีเชิงฟิสิกส์ เพื่อส่งเสริมคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการให้ได้มาตรฐาน ปลอดภัยต่อผู้บริโภค และสนับสนุนการส่งออก
- (4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ



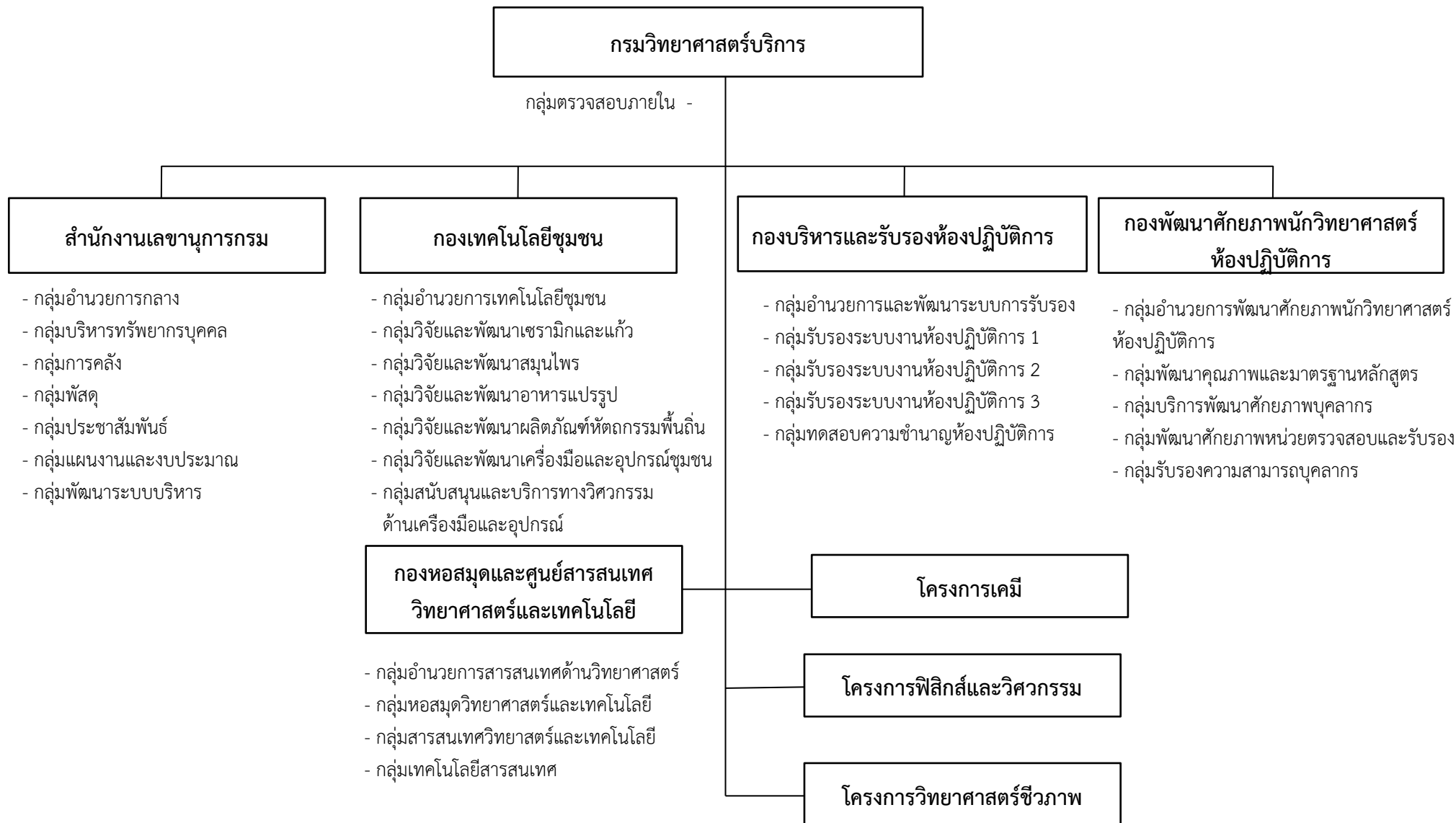
มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) วิเคราะห์ทดสอบวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ด้านฟิสิกส์ ฟิสิกส์เชิงกล และวิศวกรรม เพื่อหาองค์ประกอบของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ เพื่อประโยชน์สำหรับการพัฒนา และควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐาน และวิเคราะห์ทดสอบมลพิษในสิ่งแวดล้อม
- (2) วิจัยและพัฒนา เพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านการทดสอบ การพัฒนาคุณภาพ และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ด้านฟิสิกส์ ฟิสิกส์เชิงกล และวิศวกรรม เพื่อการพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์ และตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรม
- (3) สอบเทียบความถูกต้องเที่ยงตรงของเครื่องมือและอุปกรณ์วัดตามมาตรฐานสากล ให้กับภาคอุตสาหกรรม
- (4) ให้การตรวจสอบและรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการด้านฟิสิกส์ ฟิสิกส์เชิงกลและวิศวกรรม เพื่อส่งเสริมคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการให้ได้มาตรฐาน ปลอดภัยต่อผู้บริโภค และสนับสนุนการส่งออก
- (5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจ

- (1) วิเคราะห์ทดสอบวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ชีวภาพ เพื่อหาองค์ประกอบของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ เพื่อประโยชน์สำหรับการพัฒนาและควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐาน
- (2) วิจัยและพัฒนา เพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านการทดสอบ การพัฒนาคุณภาพ และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ ด้านวิทยาศาสตร์ชีวภาพ เพื่อการพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์ และตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรม
- (3) ให้การตรวจสอบและรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการ ด้านวิทยาศาสตร์ชีวภาพ เพื่อส่งเสริมคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการให้ได้มาตรฐาน ปลอดภัยต่อผู้บริโภค และสนับสนุนการส่งออก
- (4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งงานภายในส่วนราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

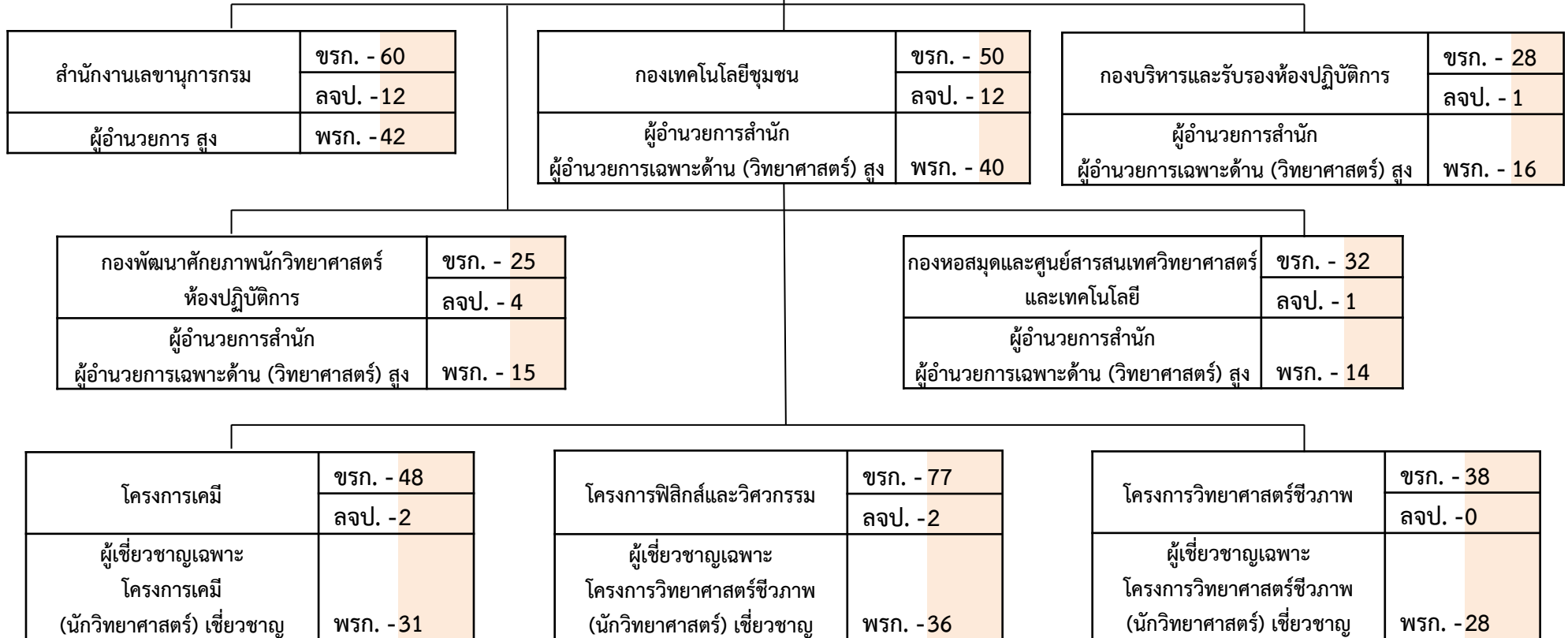


แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรมวิทยาศาสตร์บริการ

กรมวิทยาศาสตร์บริการ	ขรก. - 365
	ลจป. - 34
อธิบดี	พรก. - 223

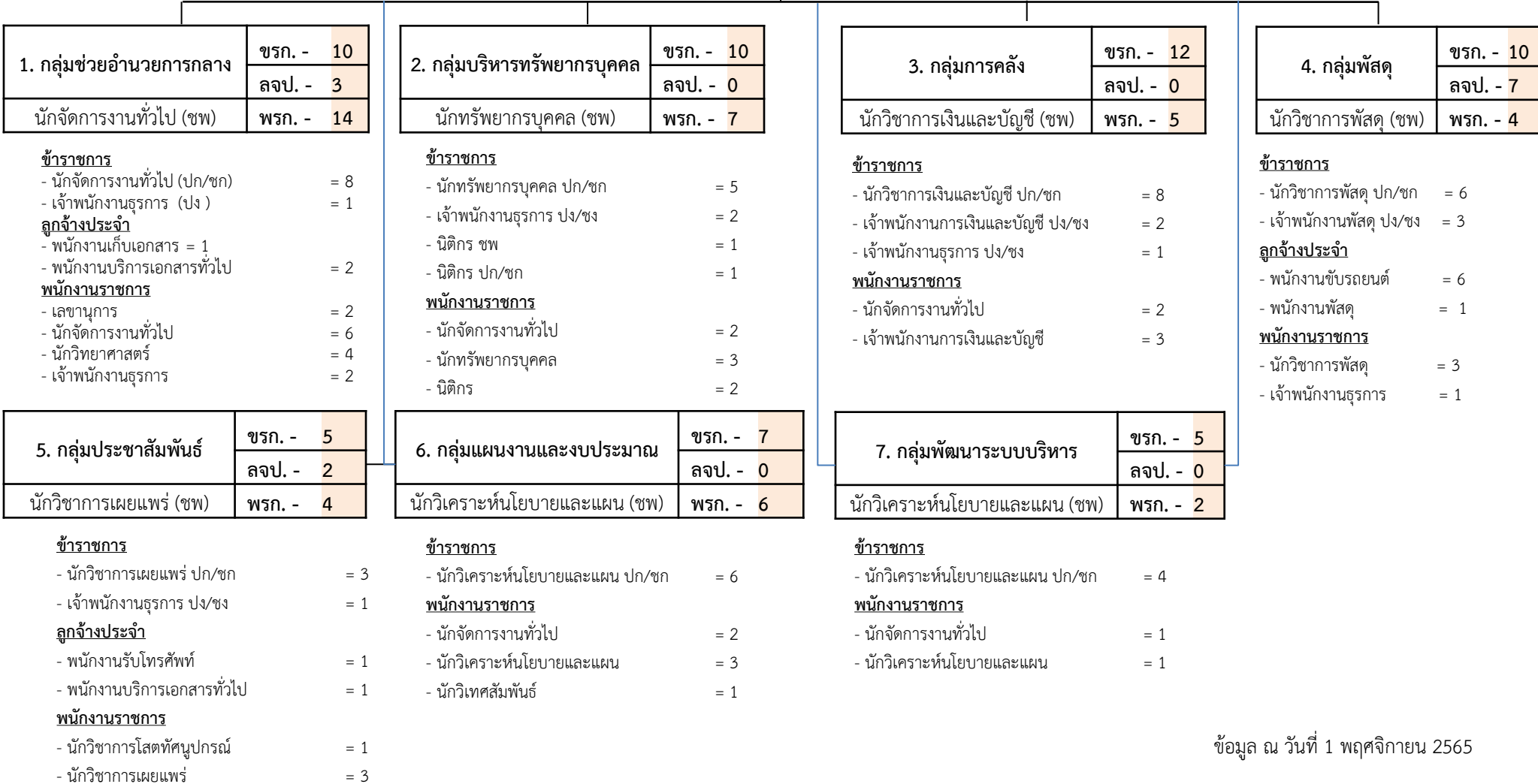
กลุ่มตรวจสอบภายใน - ขรก. 2 พรก. 1

- รองอธิบดี (นักบริหาร ต้น) - 2
- นักวิทยาศาสตร์เฉพาะด้านวิจัยและพัฒนา (นักวิทยาศาสตร์ ทรงคุณวุฒิ) - 1
- นักวิทยาศาสตร์เฉพาะด้านวิเคราะห์ทดสอบ (นักวิทยาศาสตร์ ทรงคุณวุฒิ) - 1



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรมวิทยาศาสตร์บริการ

สำนักงานเลขาธิการกรม	ขรก. - 60
	ลจป. - 12
ผู้อำนวยการ สูง	พรก. - 42



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรมวิทยาศาสตร์บริการ

กองเทคโนโลยีชุมชน	ขรก. - 55
	ลจป. - 12
ผู้อำนวยการสำนัก	
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์) สูง	พรก. - 40

- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิจัยพัฒนา และถ่ายทอดเทคโนโลยี (นักวิทยาศาสตร์ ชข) - 1

1. กลุ่มอำนวยการเทคโนโลยีชุมชน	ขรก. - 4
	ลจป. - 2
นักวิทยาศาสตร์ (ชพ)	พรก. - 8

ข้าราชการ

- นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก = 3

ลูกจ้างประจำ

- พนักงานธุรการ = 2

พนักงานราชการ

- นักจัดการงานทั่วไป = 5

- เจ้าพนักงานธุรการ = 3

4. กลุ่มวิจัยและพัฒนาอาหารแปรรูป	ขรก. - 10
	ลจป. - 0
นักวิทยาศาสตร์ (ชพ)	พรก. - 2

ข้าราชการ

- นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ชพ = 7

- นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก = 1

- เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ ปง/ชง = 1

พนักงานราชการ

- นักวิทยาศาสตร์ = 2

5. กลุ่มวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ หัตถกรรมพื้นถิ่น	ขรก. - 5
	ลจป. - 0
นักวิทยาศาสตร์ (ชพ)	พรก. - 4

ข้าราชการ

- นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ชพ = 4

- เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ ปง/ชง = 0

พนักงานราชการ

- นักวิทยาศาสตร์ = 2

- นักจัดการงานทั่วไป = 1

- เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์ = 1

2. กลุ่มวิจัยและพัฒนาเซรามิกและแก้ว	ขรก. - 9
	ลจป. - 1
นักวิทยาศาสตร์ (ชพ)	พรก. - 10

ข้าราชการ

- นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ชพ = 7

- นักวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ ชพ = 1

- เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ ปง/ชง = 0

ลูกจ้างประจำ

- ผู้สอนงานเครื่องปั้นดินเผา = 1

พนักงานราชการ

- นักวิทยาศาสตร์ = 5

- นายช่างเทคนิค = 1

- นายช่างศิลปกรรม = 1

- นักวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ = 1

- เจ้าพนักงานธุรการ = 1

- เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ = 1

6. กลุ่มวิจัยและพัฒนาเครื่องมือและ อุปกรณ์ชุมชน	ขรก. - 9
	ลจป. - 0
	พรก. - 4

ข้าราชการ

- นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ชพ = 3

- นักวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ ปก/ชก = 1

- เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ ปง/ชง = 2

- นายช่างเครื่องกล ปง/ชง = 2

พนักงานราชการ

- นักวิทยาศาสตร์ = 2

- เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ = 2

3. กลุ่มวิจัยและพัฒนาสมุนไพร	ขรก. - 7
	ลจป. - 0
นักวิทยาศาสตร์ (ชพ)	พรก. - 6

ข้าราชการ

- นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ชพ = 6

พนักงานราชการ

- นักวิทยาศาสตร์ = 4

- นายช่างเทคนิค = 1

- นักจัดการงานทั่วไป = 1

7. กลุ่มสนับสนุนและบริการทาง วิศวกรรม ด้านเครื่องมือและอุปกรณ์	ขรก. - 5
	ลจป. - 9
นายช่างเครื่องกล (อาวุโส)	พรก. - 6

ข้าราชการ

- นายช่างเครื่องกล ปง/ชง = 3

- นายช่างไฟฟ้า ปง/ชง = 1

ลูกจ้างประจำ

- ช่างซ่อมบำรุง = 5

- ช่างไม้ = 1

- ช่างเป่าแก้ว = 2

- พนักงานธุรการ = 1

พนักงานราชการ

- นายช่างเครื่องกล = 1

- ช่างฝีมือ = 3

- ช่างไฟฟ้า = 1

- นายช่างเทคนิค = 1

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรมวิทยาศาสตร์บริการ

กองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ	ขรก.	28
	ลจป.	1
ผู้อำนวยการสำนัก		
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์) สูง	พรก.	16

1. กลุ่มอำนาจการและพัฒนาระบบการรับรอง	ขรก.	8	ลจป.	0	พรก.	2
นักวิทยาศาสตร์ (ศพ)						
2. กลุ่มรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ 1	ขรก.	4	ลจป.	0	พรก.	4
นักวิทยาศาสตร์ (ศพ)						
3. กลุ่มรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ 2	ขรก.	4	ลจป.	0	พรก.	3
นักวิทยาศาสตร์ (ศพ)						
4. กลุ่มรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ 3	ขรก.	4	ลจป.	0	พรก.	3
นักวิทยาศาสตร์ (ศพ)						

- ข้าราชการ**
- นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ศพ = 3
 - นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก = 2
 - นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปก/ชก = 1
 - เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง = 1
- พนักงานราชการ**
- นักจัดการงานทั่วไป (พรก) = 2

- ข้าราชการ**
- นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ศพ = 3
- พนักงานราชการ**
- นักวิทยาศาสตร์ = 3
 - นักจัดการงานทั่วไป = 1

- ข้าราชการ**
- นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ศพ = 3
- พนักงานราชการ**
- นักวิทยาศาสตร์ = 3

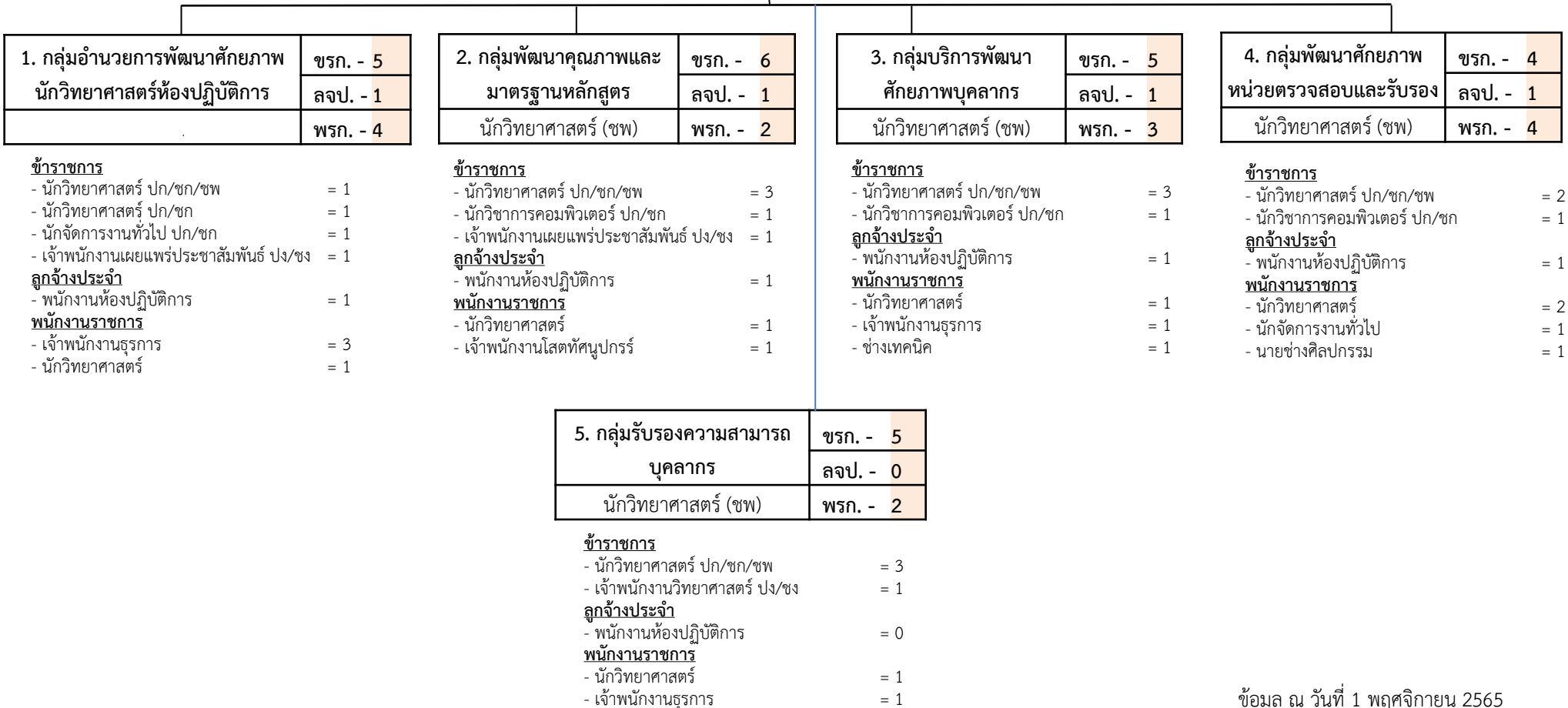
- ข้าราชการ**
- นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ศพ = 3
- พนักงานราชการ**
- นักวิทยาศาสตร์ = 3

5. กลุ่มทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ	ขรก.	7
	ลจป.	1
นักวิทยาศาสตร์ (ศพ)	พรก.	4

- ข้าราชการ**
- นักวิทยาศาสตร์ ศพ = 1
 - นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ศพ = 5
- ลูกจ้างประจำ**
- พนักงานบริการเอกสารทั่วไป = 1
- พนักงานราชการ**
- นักวิทยาศาสตร์ = 2
 - นักจัดการงานทั่วไป = 2

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรมวิทยาศาสตร์บริการ

กองพัฒนาศักยภาพนักวิทยาศาสตร์	ขรก. - 25
ห้องปฏิบัติการ	ลจป. - 4
ผู้อำนวยการสำนัก	
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์) สูง	พรก. - 15



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรมวิทยาศาสตร์บริการ

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ขรก. - 32
	ลจป. - 1
ผู้อำนวยการสำนัก	
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์/บรรณารักษ์) สูง	พรก. - 14

1. กลุ่มผู้อำนวยการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์	ขรก. - 5	2. กลุ่มหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ขรก. - 9	3. กลุ่มสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ขรก. - 10	4. กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	ขรก. - 7
	ลจป. - 0		ลจป. - 1		ลจป. - 0		ลจป. - 0
นักวิทยาศาสตร์ (ศพ)	พรก. - 3	นักวิทยาศาสตร์ (ศพ)	พรก. - 3	นักวิทยาศาสตร์ (ศพ)	พรก. - 3	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ศพ)	พรก. - 5

ข้าราชการ

- นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ศพ = 2
 - นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก = 1
 - บรรณารักษ์ ปก/ชก = 1
 - เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง = 1
- พนักงานราชการ**
- นักจัดการงานทั่วไป = 1
 - เจ้าพนักงานธุรการ = 2

ข้าราชการ

- บรรณารักษ์ ชพ = 1
 - บรรณารักษ์ ปก/ชก = 3
 - นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ศพ = 2
 - นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก = 1
 - เจ้าพนักงานธุรการ อาวุโส = 1
- ลูกจ้างประจำ**
- พนักงานห้องสมุด = 1
- พนักงานราชการ**
- เจ้าพนักงานธุรการ = 2
 - เจ้าหน้าที่ห้องสมุด = 1

ข้าราชการ

- นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ศพ = 5
 - บรรณารักษ์ ปก/ชก = 3
 - นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก = 1
- พนักงานราชการ**
- นักวิชาการเผยแพร่ = 1
 - นักวิทยาศาสตร์ = 1
 - นักจัดการงานทั่วไป = 1

ข้าราชการ

- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปก/ชก = 5
 - เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง = 1
- พนักงานราชการ**
- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ = 3
 - นักจัดการงานทั่วไป = 1
 - ช่างไฟฟ้า = 1

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรมวิทยาศาสตร์บริการ

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">โครงการเคมี</td> <td style="text-align: center;">ชรก. - 48</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">ลจป. - 2</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะโครงการเคมี (นักวิทยาศาสตร์) เชี่ยวชาญ</td> <td style="text-align: center;">พรก. - 31</td> </tr> </table>	โครงการเคมี	ชรก. - 48		ลจป. - 2	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะโครงการเคมี (นักวิทยาศาสตร์) เชี่ยวชาญ	พรก. - 31	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">โครงการฟิสิกส์และวิศวกรรม</td> <td style="text-align: center;">ชรก. - 77</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">ลจป. - 2</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะโครงการฟิสิกส์และวิศวกรรม (นักวิทยาศาสตร์) เชี่ยวชาญ</td> <td style="text-align: center;">พรก. - 36</td> </tr> </table>	โครงการฟิสิกส์และวิศวกรรม	ชรก. - 77		ลจป. - 2	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะโครงการฟิสิกส์และวิศวกรรม (นักวิทยาศาสตร์) เชี่ยวชาญ	พรก. - 36
โครงการเคมี	ชรก. - 48												
	ลจป. - 2												
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะโครงการเคมี (นักวิทยาศาสตร์) เชี่ยวชาญ	พรก. - 31												
โครงการฟิสิกส์และวิศวกรรม	ชรก. - 77												
	ลจป. - 2												
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะโครงการฟิสิกส์และวิศวกรรม (นักวิทยาศาสตร์) เชี่ยวชาญ	พรก. - 36												
<p>ข้าราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเคมี (นักวิทยาศาสตร์ ชช) = 1 - นักวิทยาศาสตร์ ชพ = 2 - นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ชพ = 36 - นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก = 2 - นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก = 1 - เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ ปง/ชง = 3 - เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง = 1 - นายช่างเครื่องกล อาวุโส = 1 <p>ลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - พนักงานธุรการ = 1 - พนักงานห้องปฏิบัติการ = 1 <p>พนักงานราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักจัดการงานทั่วไป = 3 - นักวิทยาศาสตร์ = 23 - เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ = 4 - เจ้าพนักงานธุรการ = 1 	<p>ข้าราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านฟิสิกส์และวิศวกรรม (นักวิทยาศาสตร์ ชช) = 1 - นักวิทยาศาสตร์ ชพ = 5 - นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ชพ = 59 - นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก = 1 - เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ ปง/ชง = 3 - เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง = 1 - นายช่างเครื่องกล อาวุโส = 1 - นายช่างเครื่องกล ปง/ชง = 5 <p>ลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - พนักงานห้องปฏิบัติการ = 2 <p>พนักงานราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักจัดการงานทั่วไป = 3 - นักวิทยาศาสตร์ = 27 - เจ้าพนักงานธุรการ = 3 - ช่างไฟฟ้า = 1 - ช่างเทคนิค = 2 												
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">โครงการวิทยาศาสตร์ชีวภาพ</td> <td style="text-align: center;">ชรก. - 38</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">ลจป. - 0</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะโครงการวิทยาศาสตร์ชีวภาพ (นักวิทยาศาสตร์) เชี่ยวชาญ</td> <td style="text-align: center;">พรก. - 28</td> </tr> </table>	โครงการวิทยาศาสตร์ชีวภาพ	ชรก. - 38		ลจป. - 0	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะโครงการวิทยาศาสตร์ชีวภาพ (นักวิทยาศาสตร์) เชี่ยวชาญ	พรก. - 28						
โครงการวิทยาศาสตร์ชีวภาพ	ชรก. - 38												
	ลจป. - 0												
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะโครงการวิทยาศาสตร์ชีวภาพ (นักวิทยาศาสตร์) เชี่ยวชาญ	พรก. - 28												
	<p>ข้าราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิทยาศาสตร์ชีวภาพ (นักวิทยาศาสตร์ ชช) = 1 - นักวิทยาศาสตร์ ชพ = 4 - นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ชพ = 30 - นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก = 1 - เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ ปง/ชง = 1 <p>ลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - พนักงานธุรการ = 0 <p>พนักงานราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักจัดการงานทั่วไป = 2 - นักวิทยาศาสตร์ = 24 - เจ้าพนักงานธุรการ = 1 - เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ = 1 												

ภาพรวมกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ จำแนกตามชื่อตำแหน่งในสายงาน ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง
กรมวิทยาศาสตร์บริการ

ลำดับที่	ส่วนราชการ/สายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง															รวม
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ						ทั่วไป					
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช	ชพ	ชก	ปก/ชก/ชพ	ปก/ชก	ทพ	อว	ชง	ปง	ปง/ชง	
1	นักบริหาร	1	2														3
2	อำนวยการ			5													5
3	นักวิทยาศาสตร์					2	7	28		190	3						230
4	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							2			10						12
5	นักวิชาการคอมพิวเตอร์							1			9						10
6	นักจัดการงานทั่วไป							1			20						21
7	นักทรัพยากรบุคคล							1			5						6
8	นิติกร							1			1						2
9	นักวิชาการพัสดุ							1			6						7
10	นักวิชาการตรวจสอบภายใน							1			1						2
11	นักวิชาการเงินและบัญชี							1			8						9
12	นักวิชาการเผยแพร่							1			3						4
13	นักวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์							1			1						2
14	บรรณารักษ์							2			7						9
15	เจ้าพนักงานธุรการ												1		1	9	11
16	เจ้าพนักงานพัสดุ															3	3
17	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี															2	2
18	เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์															2	2
19	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์															11	11
20	นายช่างไฟฟ้า															1	1
21	นายช่างเครื่องกล												3			10	13
	รวม	1	2	5	0	2	7	41	0	190	74	0	4	0	1	38	365

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



กระทรวงการอุดมศึกษา

วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

วิสัยทัศน์

"วช. เป็นผู้นำการสร้างสรรคงานวิจัยและนวัตกรรมสู่การใช้ประโยชน์ในทุกมิติ พร้อมขับเคลื่อนและยกระดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศให้ทันต่อสถานการณ์โลก"

ภารกิจหลัก

1. การให้ทุนวิจัยและนวัตกรรม
2. การจัดทำฐานข้อมูลและดัชนีวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ
3. การริเริ่ม ขับเคลื่อนและประสานการดำเนินงานโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของประเทศ
4. การจัดทำมาตรฐานและจรรยาบรรณการวิจัย
5. การส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้เพื่อใช้ประโยชน์
6. การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านวิจัยและนวัตกรรม
7. การให้รางวัล ประกาศเกียรติคุณหรือยกย่องบุคคลหรือหน่วยงานด้านวิจัยและนวัตกรรม

หน้าที่และอำนาจ

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2562 มาตรา 13 สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการให้ทุนวิจัยและนวัตกรรม การจัดทำฐานข้อมูลและดัชนีด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ การริเริ่ม ขับเคลื่อนและประสานการดำเนินงานโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของประเทศ การจัดทำมาตรฐานและจรรยาบรรณการวิจัย การส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้เพื่อใช้ประโยชน์ การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรมและการให้รางวัล ประกาศเกียรติคุณ หรือยกย่องบุคคลหรือ หน่วยงานด้านการวิจัยและนวัตกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. การยกระดับสังคมและสิ่งแวดล้อมให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้วยวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมให้เป็นฐานการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมประเทศแบบก้าวกระโดดและอย่างยั่งยืน
2. ขับเคลื่อนระบบนิเวศวิจัย และนวัตกรรมให้เข้มแข็ง
3. พัฒนาและบูรณาการ ระบบข้อมูลสารสนเทศกลาง ด้าน ววน.ของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
4. ปรับรูปแบบการบริหารองค์การ ให้มีความคล่องตัว พร้อมขับเคลื่อนสู่อนาคต

นโยบายและทิศทางการบริหารงานของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

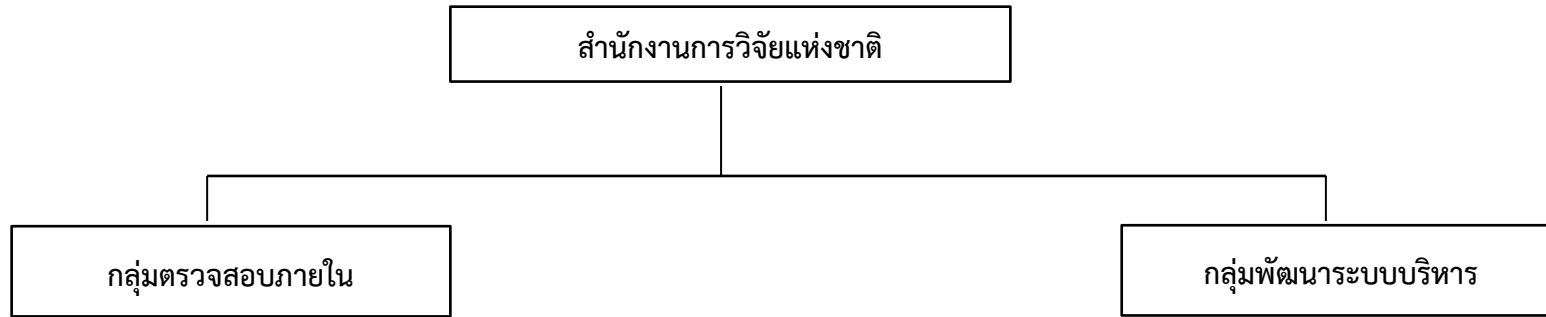
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติมุ่งเน้นการนำองค์ความรู้สู่การเป็นหน่วยงานกลางด้านการบริหารงานวิจัยของประเทศ ที่ทุกภาคส่วนในระบบวิจัยยอมรับในบทบาทการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ การส่งเสริมการวิจัยอย่างมีทิศทาง การประเมินผลและการจัดการความรู้จากการวิจัย การวางมาตรฐานด้านการวิจัย การเป็นศูนย์กลางเชื่อมโยงฐานข้อมูลการวิจัยของประเทศโดยการบริหารจัดการอย่างมืออาชีพ

กรอบอัตรากำลังในภาพรวมของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

ลำดับที่	หน่วยงาน	รวม	ข้าราชการ (ตำแหน่ง)	พนักงาน ราชการ (อัตรา)	ลูกจ้าง ประจำ (อัตรา)	ลูกจ้างชั่วคราว	
						เงิน งบประมาณ (อัตรา)	เงินนอก งบประมาณ (อัตรา)
1	ส่วนกลาง	7	7	-	-	-	-
2	กลุ่มตรวจสอบภายใน	4	4	-	-	-	-
3	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	8	5	3	-	-	-
4	สำนักงานเลขาธิการกรม	107	59	26	22	-	-
5	กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม 1	26	17	9	-	-	-
6	กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม 2	40	28	12	-	-	-
7	กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม 3	25	17	8	-	-	-
8	กองมาตรฐานการวิจัยและสถาบัน พัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงาน ทางวิทยาศาสตร์	43	27	14	-	-	-
9	กองระบบและบริหารข้อมูลเชิง ยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม	45	30	15	-	-	-
10	กองส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและ นวัตกรรม	48	28	20	-	-	-
รวม		353	222	107	22	-	-

ข้อมูล ณ วันที่ 29 พฤศจิกายน 2565

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



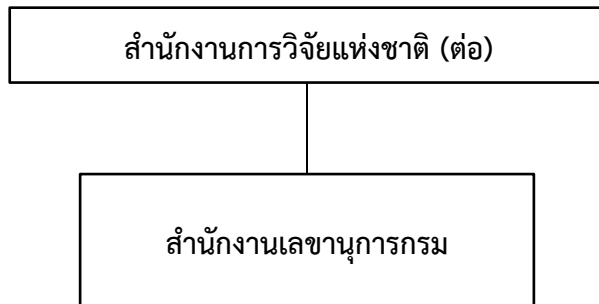
มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงินและการบัญชีของสำนักงาน
- 2) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ผู้อำนวยการเกี่ยวกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงาน
- 2) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการในสำนักงาน
- 3) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ ร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และส่วนราชการในสำนักงาน
- 4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

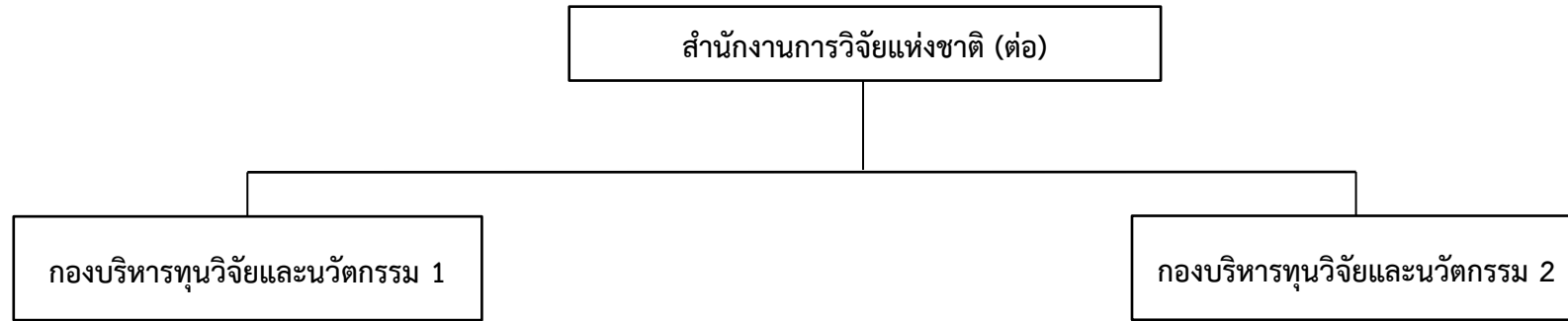
แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานสารบรรณ และงานประสานราชการของสำนักงาน
- 2) จัดทำและประสานแผนปฏิบัติราชการของสำนักงาน รวมทั้งเร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติราชการของสำนักงาน
- 3) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบงานและการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน
- 4) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของสำนักงาน
- 5) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมาย งานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและอาญา ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และคดีปกครองของสำนักงาน
- 6) ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์ของสำนักงาน
- 7) ดำเนินการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงาน ผลการปฏิบัติงาน และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของสำนักงาน
- 8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนาจการมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



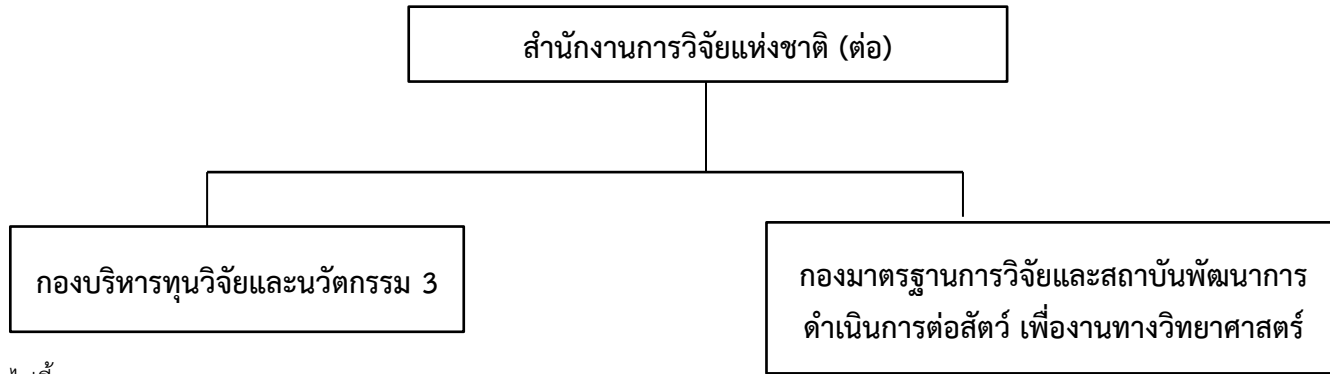
มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) สนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรมในความรับผิดชอบให้แก่บุคคล คณะบุคคล ชุมชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานภาคเอกชน ติดตาม ช่วยเหลือ และประเมินผลโครงการที่ได้รับ การสนับสนุน ทุนวิจัยและนวัตกรรมให้ประสบผลสัมฤทธิ์
- 2) จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์การจัดสรรทุนในความรับผิดชอบ ให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และระบบการจัดสรรทุน รวมทั้งจัดทำหลักเกณฑ์ เกี่ยวกับการขอรับทุน กลั่นกรองคำขอรับทุน และจัดสรรทุนให้แก่ ผู้รับทุน
- 3) จัดทำข้อเสนอ และริเริ่มโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของ ประเทศในสาขาที่รับผิดชอบ รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน และประสาน ให้ผู้รับทุนรวมตัวกันรับทุน และดำเนินโครงการที่ได้รับการสนับสนุน
- 4) บริหารแผนงานในสาขาที่รับผิดชอบ วิเคราะห์ สังเคราะห์ และ ประเมินผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- 5) ส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้ วิทยาการหรือเทคโนโลยีเกี่ยวกับการวิจัย และนวัตกรรมในความรับผิดชอบ
- 6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) สนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรมในความรับผิดชอบให้แก่บุคคล คณะบุคคล ชุมชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานภาคเอกชน ติดตาม ช่วยเหลือ และประเมินผล โครงการที่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรม
- 2) จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์การจัดสรรทุนในความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับ นโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และ ระบบการจัดสรรทุน รวมทั้งจัดทำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการขอรับทุนกลั่นกรอง คำขอรับทุน และจัดสรรทุนให้แก่ผู้รับทุน
- 3) จัดทำข้อเสนอ และริเริ่มโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของประเทศในสาขา ที่รับผิดชอบ รวมทั้ง ส่งเสริม สนับสนุน และประสานให้ผู้รับทุนรวมตัวกันรับทุน และดำเนินโครงการที่ได้รับการสนับสนุน
- 4) บริหารแผนงานในสาขาที่รับผิดชอบ วิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินผลสัมฤทธิ์ ตามนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- 5) ส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้ วิทยาการหรือเทคโนโลยีเกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรม ในความรับผิดชอบ
- 6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



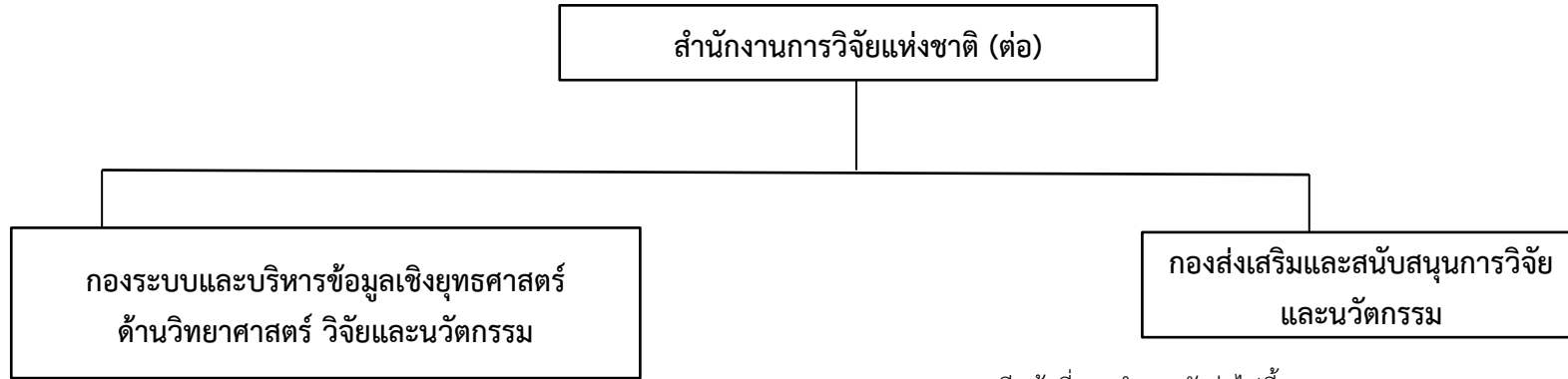
มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) สนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรมในความรับผิดชอบให้แก่บุคคล คณะบุคคล ชุมชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานภาคเอกชน ติดตาม ช่วยเหลือ และประเมินผลโครงการที่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรม
- 2) จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์การจัดสรรทุนในความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม และระบบการจัดสรรทุน รวมทั้งจัดทำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการขอรับทุนกลับรองค่าขอรับทุน และจัดสรรทุนให้แก่ผู้รับทุน
- 3) จัดทำข้อเสนอ และริเริ่มโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของประเทศ ในสาขาที่รับผิดชอบ รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน และประสานให้ผู้รับทุน รวมตัวกันรับทุนและดำเนินโครงการที่ได้รับการสนับสนุน
- 4) บริหารแผนงานในสาขาที่รับผิดชอบ วิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
- 5) ส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้ วิทยาการหรือเทคโนโลยีเกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรมในความรับผิดชอบ
- 6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่อำนาจการมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) จัดทำมาตรฐานการวิจัยและจริยธรรมการวิจัยของประเทศ ข้อกำหนด หรือแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรมของประเทศ รวมทั้งส่งเสริม พัฒนา กำกับดูแล และติดตามการดำเนินการวิจัยและนวัตกรรมให้เป็นไปตามมาตรฐาน จริยธรรม และข้อกำหนด หรือแนวทางปฏิบัตินั้น
- 2) ตรวจสอบและรับรองหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม และการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรมตามมาตรฐานการวิจัยของประเทศ
- 3) ดำเนินการและจัดทำมาตรฐานและจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- 4) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และคณะกรรมการจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- 5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



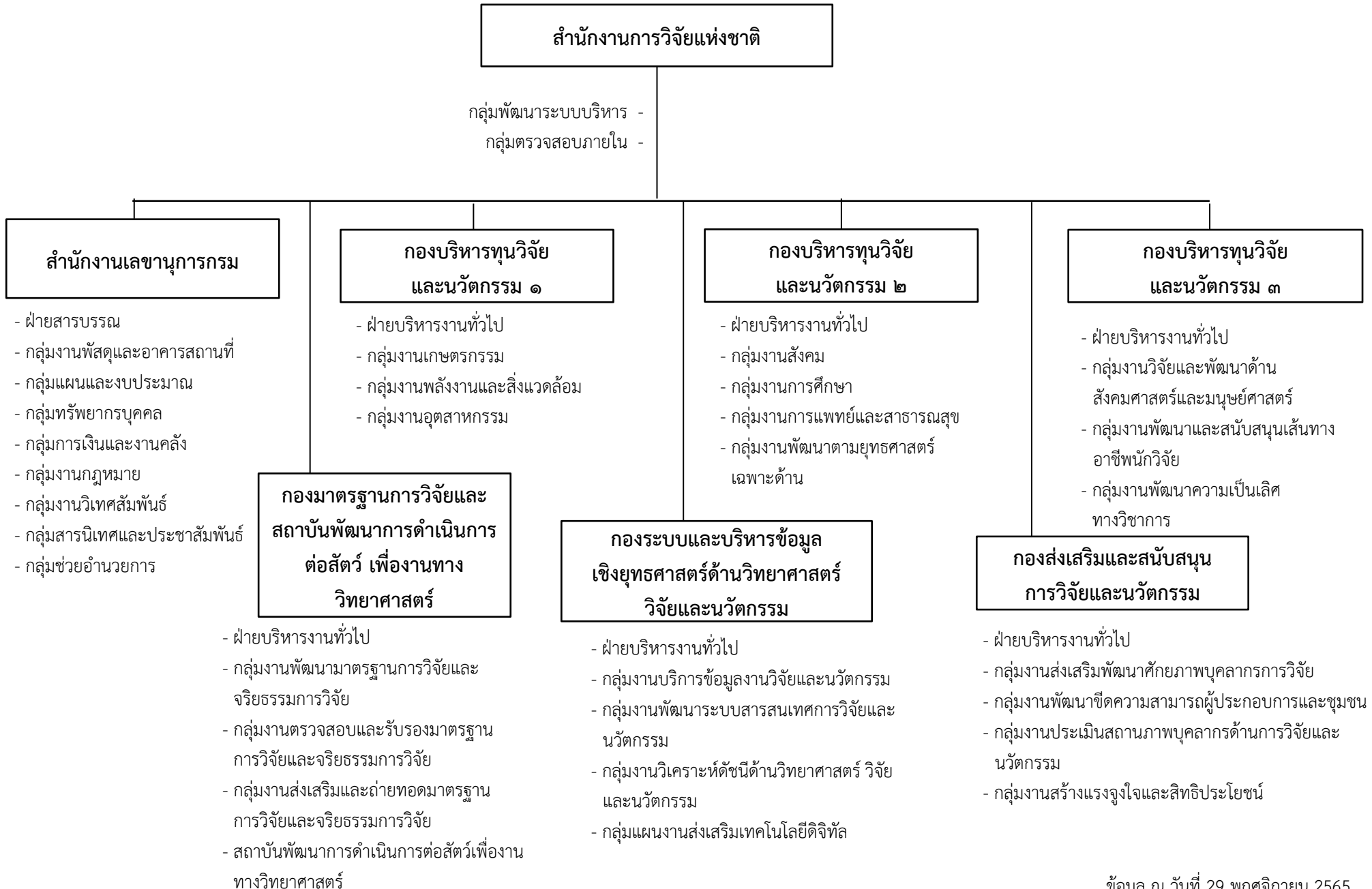
มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) จัดทำแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนระดับชาติ ว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัล รวมถึงพัฒนาและบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล ระบบงานคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของสำนักงาน ตลอดจนสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายในสังกัด
- 2) จัดทำฐานข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศกลางการวิจัยและนวัตกรรม รวมถึงเชื่อมโยงข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกับหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
- 3) จัดทำดัชนีด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ และรายงานสถานภาพการวิจัยและนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- 4) วิเคราะห์ สังเคราะห์การดำเนินการและผลงานวิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม ตามนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- 5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) ประเมินสถานภาพของบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรม ส่งเสริม สนับสนุนการผลิตบุคลากร และเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรม
- 2) ส่งเสริม พัฒนาให้ผู้ประกอบการและชุมชนมีแนวคิด ทักษะ และขีดความสามารถในการสร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรม
- 3) ดำเนินการเกี่ยวกับการสนับสนุนทุนเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย และนวัตกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย
- 4) สร้างแรงจูงใจและสิทธิประโยชน์อื่นเพื่อดึงดูดและรักษาบุคลากรด้านการวิจัย และนวัตกรรม รวมทั้งการประกาศเกียรติคุณ หรือยกย่องบุคคลหรือหน่วยงานที่มีผลงานวิจัย และนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะอย่างต่อเนื่อง
- 5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งงานภายในส่วนราชการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ	ขรก. - 222
	พรก. - 107
ผู้อำนวยการ	ลจป. - 22

- | | |
|---|---|
| กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร - 5
กลุ่มตรวจสอบภายใน - 4 | - รองผู้อำนวยการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (นักบริหาร ต้น) - 2
- ที่ปรึกษาด้านการวิจัย (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชช/ทว) - 2
- ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบวิจัย (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชช) - 2 |
|---|---|

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">สำนักงานเลขานุการกรม</td> <td style="text-align: center;">ขรก. - 62</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">พรก. - 26</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ผู้อำนวยการ ต้น</td> <td style="text-align: center;">ลจป. - 22</td> </tr> </table>	สำนักงานเลขานุการกรม	ขรก. - 62		พรก. - 26	ผู้อำนวยการ ต้น	ลจป. - 22	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">กองบริหารทุนวิจัย และนวัตกรรม 1</td> <td style="text-align: center;">ขรก. - 17</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">พรก. - 9</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ผู้อำนวยการ ต้น</td> <td style="text-align: center;">ลจป. - 0</td> </tr> </table>	กองบริหารทุนวิจัย และนวัตกรรม 1	ขรก. - 17		พรก. - 9	ผู้อำนวยการ ต้น	ลจป. - 0	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">กองบริหารทุนวิจัย และนวัตกรรม 2</td> <td style="text-align: center;">ขรก. - 28</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">พรก. - 12</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ผู้อำนวยการ สูง</td> <td style="text-align: center;">ลจป. - 0</td> </tr> </table>	กองบริหารทุนวิจัย และนวัตกรรม 2	ขรก. - 28		พรก. - 12	ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">กองบริหารทุนวิจัย และนวัตกรรม 3</td> <td style="text-align: center;">ขรก. - 17</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">พรก. - 8</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ผู้อำนวยการ ต้น</td> <td style="text-align: center;">ลจป. - 0</td> </tr> </table>	กองบริหารทุนวิจัย และนวัตกรรม 3	ขรก. - 17		พรก. - 8	ผู้อำนวยการ ต้น	ลจป. - 0
สำนักงานเลขานุการกรม	ขรก. - 62																										
	พรก. - 26																										
ผู้อำนวยการ ต้น	ลจป. - 22																										
กองบริหารทุนวิจัย และนวัตกรรม 1	ขรก. - 17																										
	พรก. - 9																										
ผู้อำนวยการ ต้น	ลจป. - 0																										
กองบริหารทุนวิจัย และนวัตกรรม 2	ขรก. - 28																										
	พรก. - 12																										
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0																										
กองบริหารทุนวิจัย และนวัตกรรม 3	ขรก. - 17																										
	พรก. - 8																										
ผู้อำนวยการ ต้น	ลจป. - 0																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">กองมาตรฐานการวิจัยและสถาบันพัฒนา การดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์</td> <td style="text-align: center;">ขรก. - 29</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">พรก. - 14</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ผู้อำนวยการ สูง</td> <td style="text-align: center;">ลจป. - 0</td> </tr> </table>	กองมาตรฐานการวิจัยและสถาบันพัฒนา การดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์	ขรก. - 29		พรก. - 14	ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม</td> <td style="text-align: center;">ขรก. - 30</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">พรก. - 15</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ผู้อำนวยการ สูง</td> <td style="text-align: center;">ลจป. - 0</td> </tr> </table>	กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม	ขรก. - 30		พรก. - 15	ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">กองส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและ นวัตกรรม</td> <td style="text-align: center;">ขรก. - 28</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">พรก. - 20</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ผู้อำนวยการ สูง</td> <td style="text-align: center;">ลจป. - 20</td> </tr> </table>	กองส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและ นวัตกรรม	ขรก. - 28		พรก. - 20	ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 20							
กองมาตรฐานการวิจัยและสถาบันพัฒนา การดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์	ขรก. - 29																										
	พรก. - 14																										
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0																										
กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม	ขรก. - 30																										
	พรก. - 15																										
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0																										
กองส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและ นวัตกรรม	ขรก. - 28																										
	พรก. - 20																										
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 20																										

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ขรก. - 5
	พรก. - 3
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ซพ)	ลจป. - 0

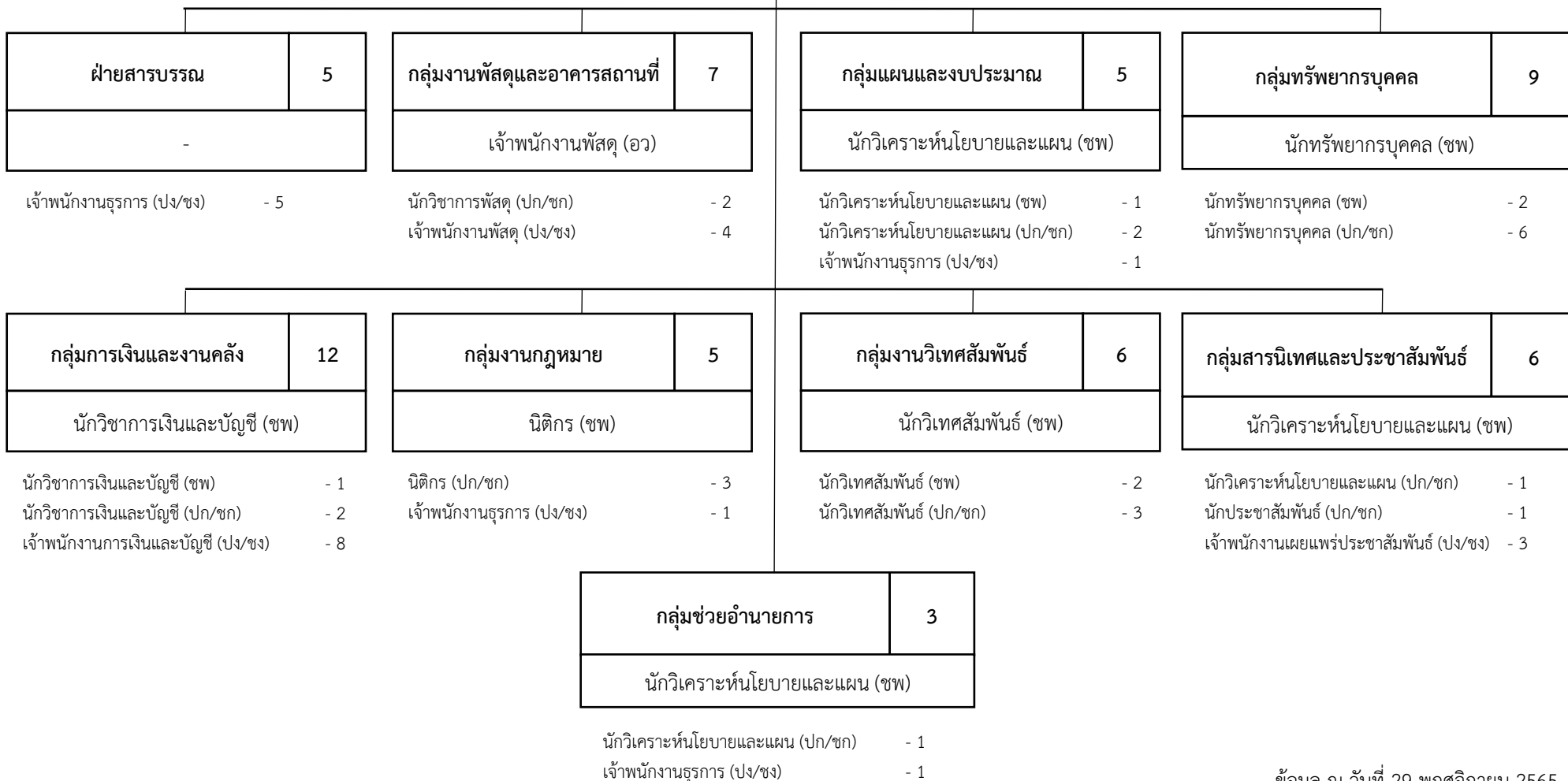
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ซพ) - 1
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก/ชก) - 2
 เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง) - 1

กลุ่มตรวจสอบภายใน	ขรก. - 4
	พรก. - 0
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ซพ)	ลจป. - 0

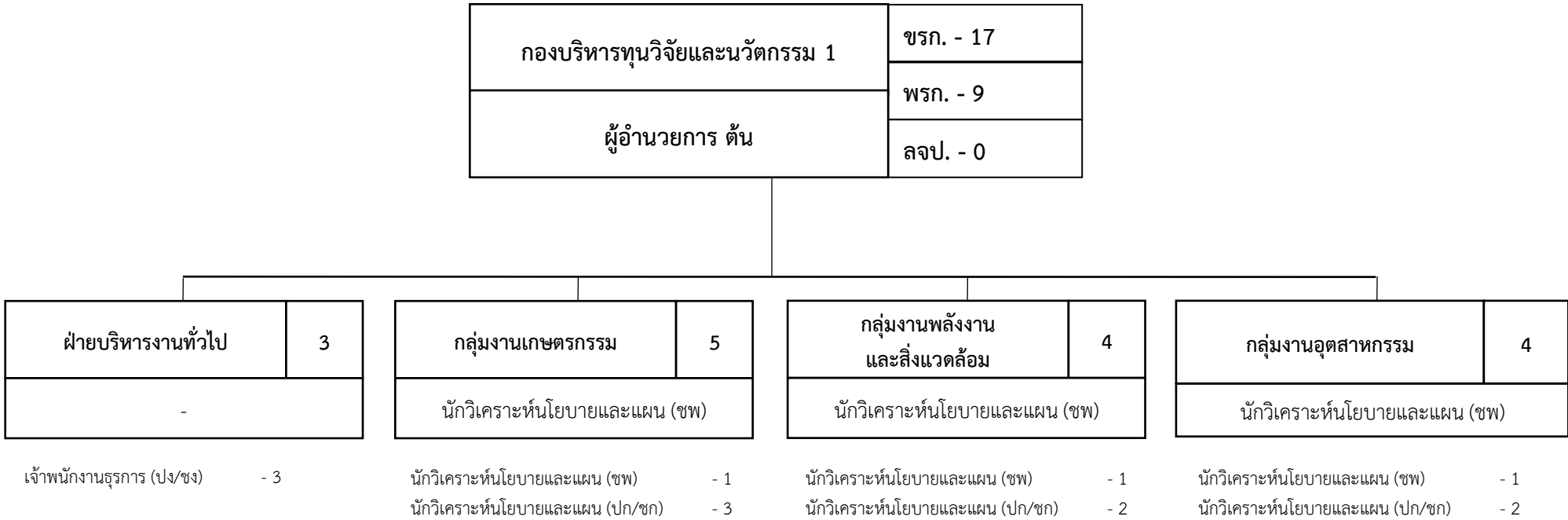
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก) - 2
 เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง) - 1

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

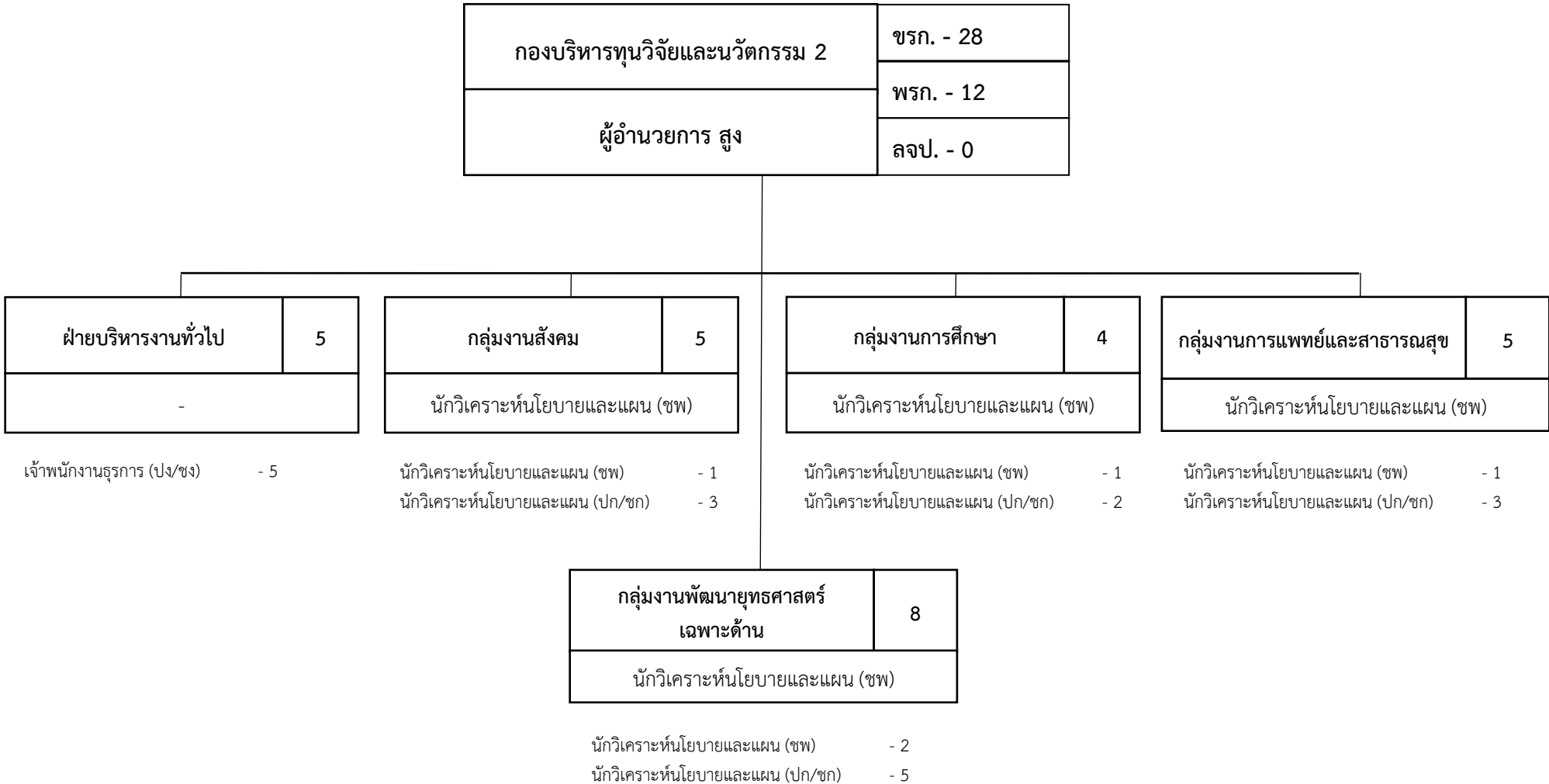
สำนักงานเลขานุการกรม	ชรก. - 59
ผู้อำนวยการ ต้น	พรก. - 26
	ลจป. - 22



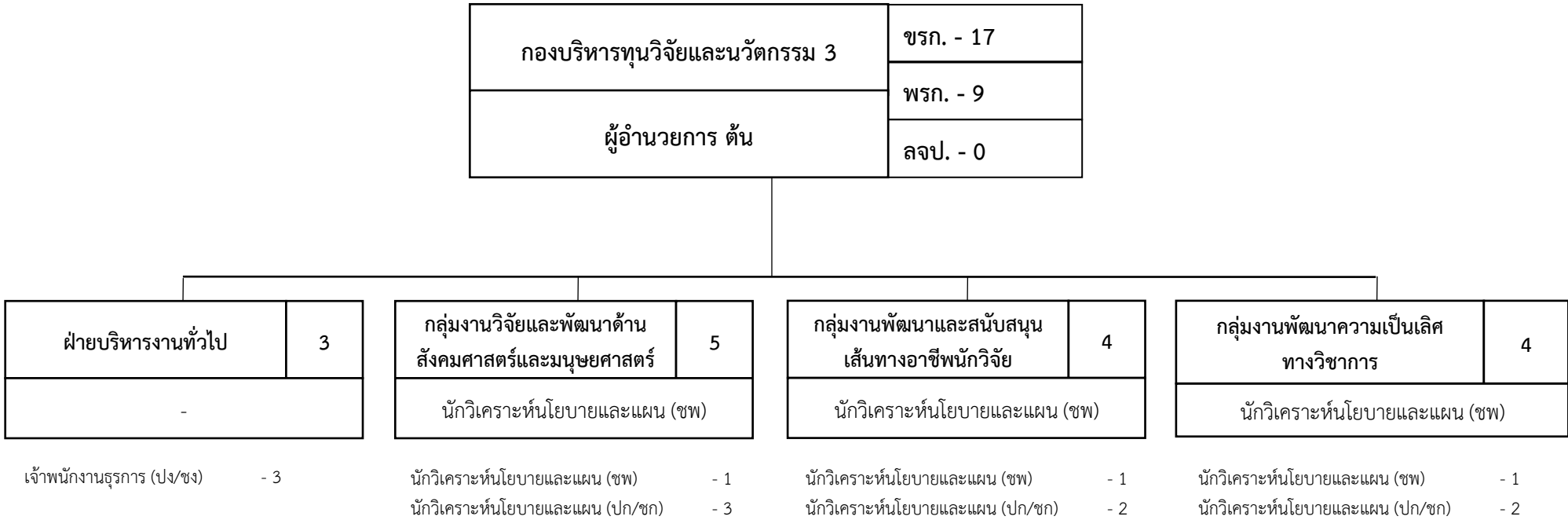
แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



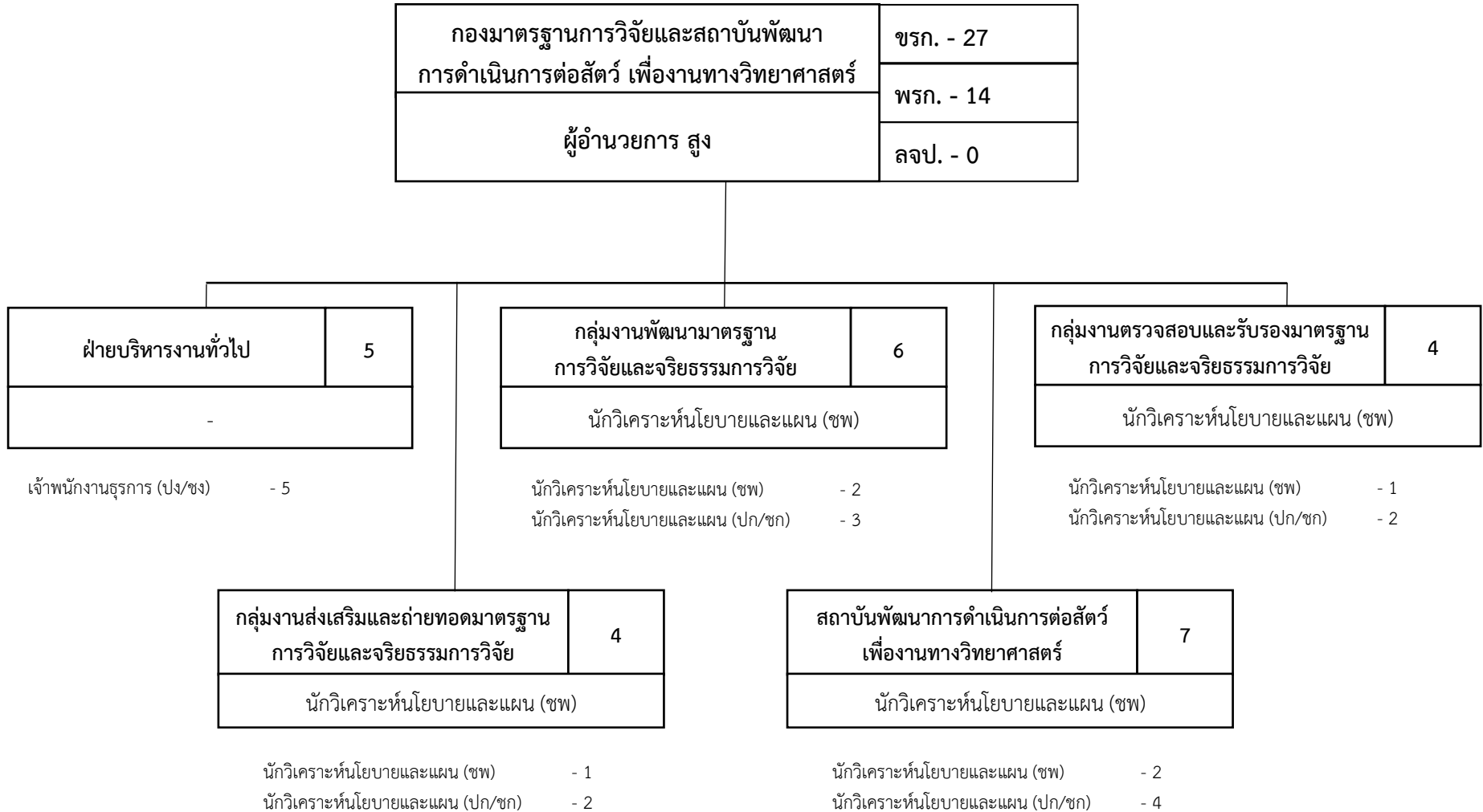
แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



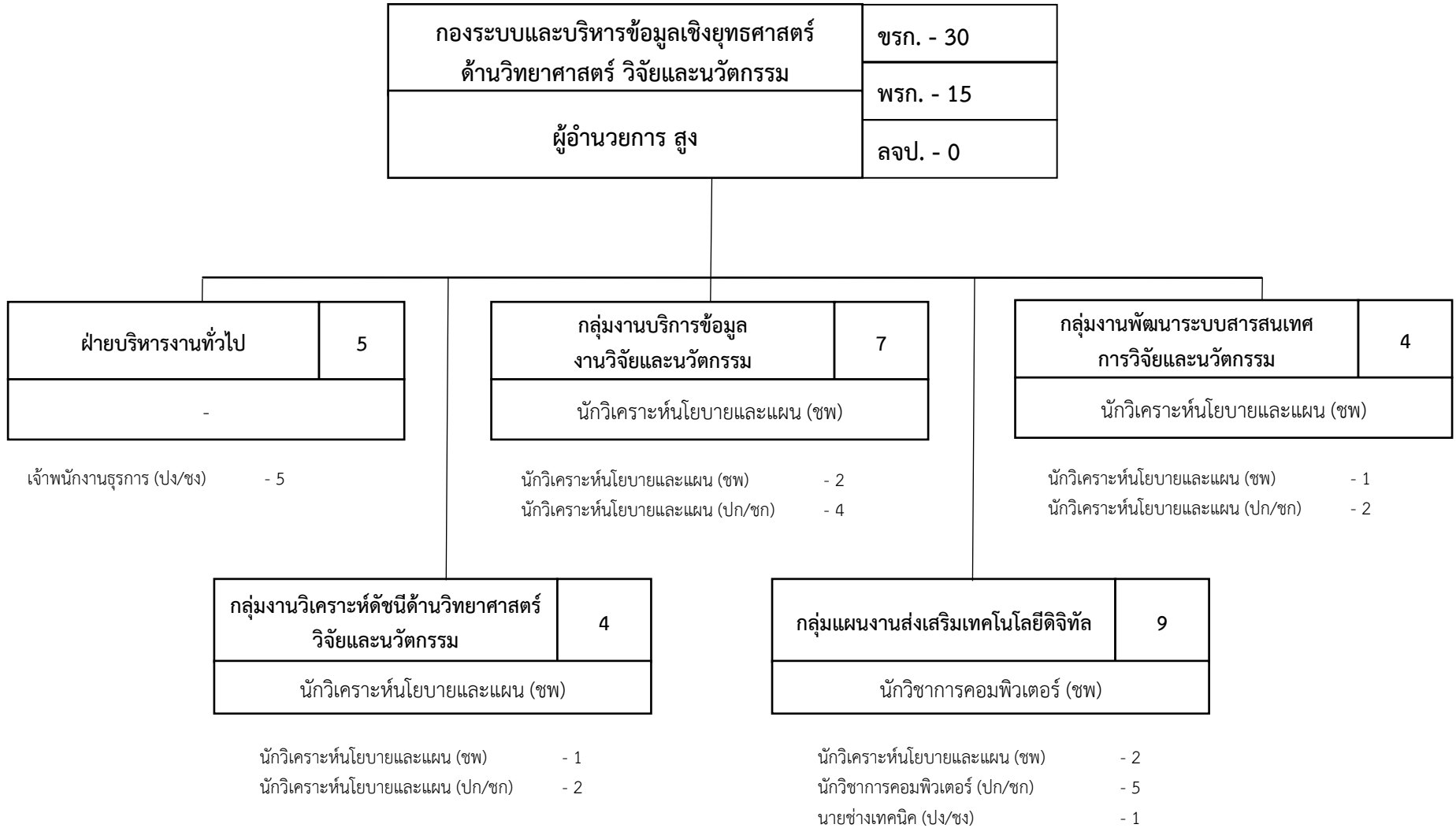
แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



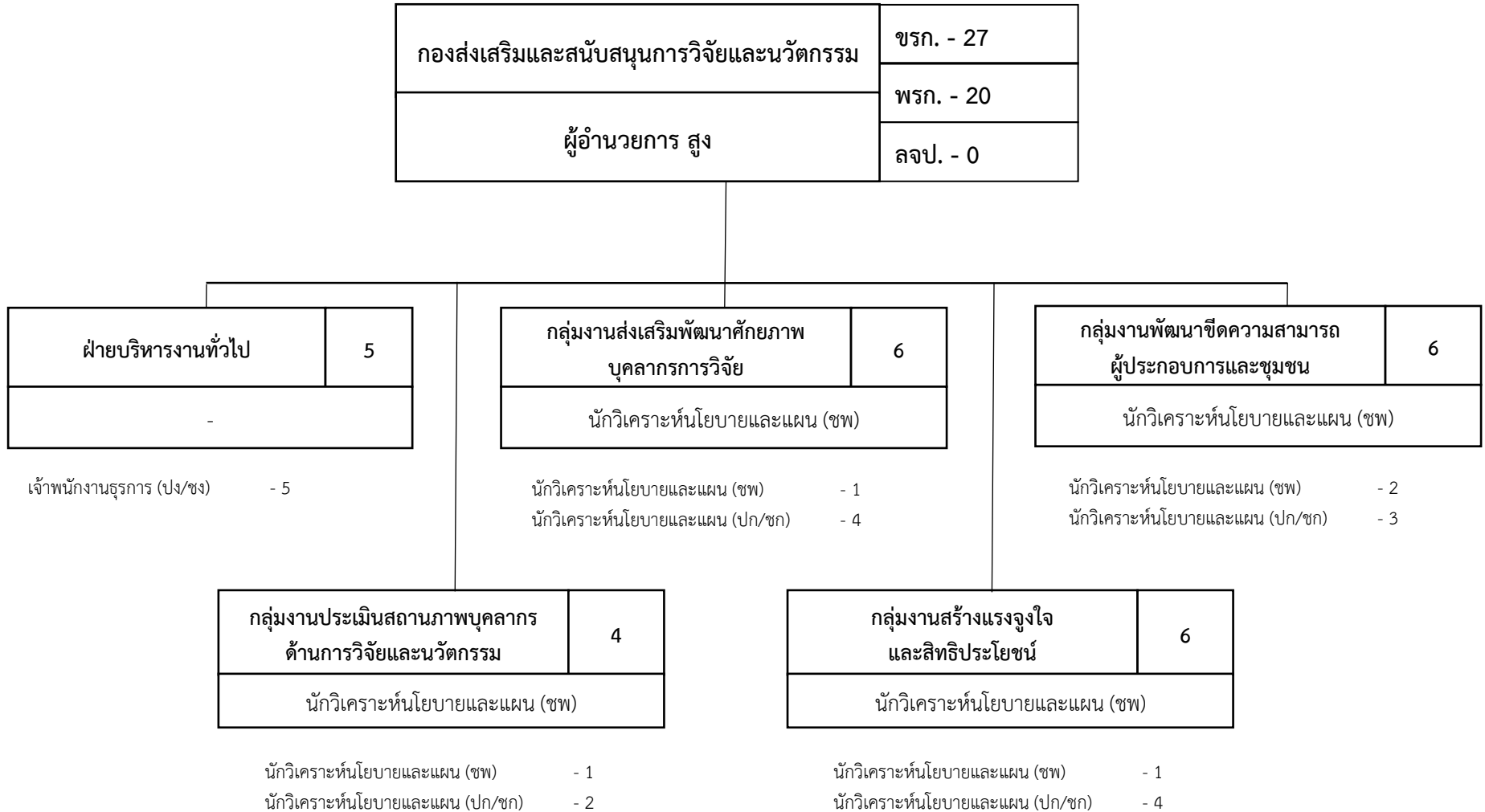
แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



ภาพรวมกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ จำแนกตามชื่อตำแหน่งในสายงาน ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง																รวม	
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ								ทั่วไป					
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช/ทว	ชช	ชพ	ชก/ชพ	ปก/ชก/ชพ	ชก	ปก/ชก	ปก	ทพ	อว	ชง		ปง/ชง
1	นักบริหาร	1	2																3
2	ผู้อำนวยการ			4	3														7
3	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน						2	2	52				64						120
4	นักวิเทศสัมพันธ์								3				3						6
5	นักทรัพยากรบุคคล								3				6						9
6	นักประชาสัมพันธ์												1						1
7	นักวิชาการเงินและบัญชี								2				2						4
8	นักวิชาการตรวจสอบภายใน								1				2						3
9	นักวิชาการพัสดุ												2						2
10	นักวิชาการคอมพิวเตอร์								1				5						6
11	บรรณารักษ์								3				1						4
12	นิติกร								1				3						4
13	เจ้าพนักงานธุรการ																	36	36
14	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี																	8	8
15	เจ้าพนักงานพัสดุ														1			4	5
16	เจ้าพนักงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์																	3	3
17	นายช่างเทคนิค																	1	1
	รวม	1	2	4	3	0	2	2	66	0	0	0	89	0	0	1	0	52	222

ข้อมูล ณ วันที่ 29 พฤศจิกายน 2565

สภาพปัญหาและข้อเสนอแนะในการบริหารงานบุคคลของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นเครื่องมือสำคัญที่ใช้ในการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานขององค์กร โดยการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรสามารถดำเนินงานตามหน้าที่ของตนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงการพัฒนาให้บุคลากรมีศักยภาพเพิ่มขึ้น จากการทำงานที่ผ่านมาพบว่ามีปัญหาและอุปสรรค คือการฝึกอบรมและพัฒนาภายใต้สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาในหลักสูตรที่จะต้องฝึกปฏิบัติอย่างจริงจัง เพื่อพัฒนาทักษะแก่บุคลากร รวมถึงการมีปฏิสัมพันธ์กับวิทยากร เพื่อประเมินพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน

ปัญหาเรื่องเทคโนโลยีเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล

-เนื่องจากสำนักงาน กพ. มีการปรับเปลี่ยน Dpis5 ไปเป็น Dpis6 จึงทำให้หน่วยงานต้องเตรียมความพร้อมในการเรียนระบบดังกล่าวใหม่ โดยต้องใช้เวลาศึกษาและทำความเข้าใจก่อนนำไปใช้ของคนในองค์กรใช้งาน

สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



กระทรวงการอุดมศึกษา

วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กร SMART ด้านการกำกับดูแลการใช้พลังงานนิวเคลียร์ในระดับสากล เพื่อความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน ประชาชน และสิ่งแวดล้อม

ภารกิจหลัก

1. กำกับดูแลการใช้พลังงานนิวเคลียร์และรังสีให้เป็นไปตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ด้านความปลอดภัย ความมั่นคงปลอดภัย และการพิทักษ์ความปลอดภัย
2. เฝ้าระวังภัย เตรียมพร้อม และรับมือเหตุฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีอย่างมีประสิทธิภาพ
3. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการวิจัยทางนิวเคลียร์และรังสีรวมถึงพัฒนากฎหมายเพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัย
4. เสริมสร้างเครือข่าย พันธกรณีและความตกลงระหว่างประเทศด้านพลังงานนิวเคลียร์และรังสี
5. เผยแพร่ความรู้และสร้างการมีส่วนร่วมด้านความปลอดภัยจากการใช้พลังงานนิวเคลียร์และรังสีให้แก่ประชาชน

อำนาจหน้าที่

กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ กระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564 กำหนดให้สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ มีภารกิจเป็นหน่วยงานหลักในการเสนอแนะนโยบาย แนวทาง และแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานนิวเคลียร์ในทางสันติ และกำกับให้เกิดความปลอดภัยแก่ผู้ใช้ ประชาชนและสิ่งแวดล้อม โดยการบริหารจัดการด้านพลังงานนิวเคลียร์และรังสี กำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี เพื่อให้มีนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานนิวเคลียร์ในทางสันติ ให้เป็นไปตามพันธกรณีหรือความตกลงระหว่างประเทศและมาตรฐานสากล โดยให้มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. รับผิดชอบงานเลขานุการของคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ
3. กำกับดูแลความปลอดภัยและความมั่นคงปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี รวมทั้งพิทักษ์ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
4. เสนอแนะนโยบาย แนวทาง และแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานนิวเคลียร์ในทางสันติ
5. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยีและมาตรฐานด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยและความมั่นคงปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี และพิทักษ์ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
6. ประสานและดำเนินการความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในประเทศและต่างประเทศและดำเนินการให้เป็นไปตามพันธกรณีหรือความตกลงระหว่างประเทศ
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

นโยบายและทิศทางการบริหารงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

1. การยกระดับประสิทธิภาพด้านการกำกับดูแลตามมาตรฐานสากล
2. การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากการใช้พลังงานนิวเคลียร์และรังสี
3. การยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านการกำกับดูแลทางนิวเคลียร์และรังสี
4. การพัฒนาสมรรถนะบุคลากรและการสื่อสารด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี

แผนงาน/โครงการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

แผนงาน/โครงการ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก สำนักงานปรมาณู

1. แผนงานยุทธศาสตร์

1.1 แผนงานยุทธศาสตร์ป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

1.1.1 โครงการ : โครงการพัฒนาศักยภาพในการรับมือภัยคุกคามทางนิวเคลียร์และเหตุฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี

1. โครงการเตรียมความพร้อมรับมือเหตุด้านความมั่นคงปลอดภัยทางนิวเคลียร์ และเหตุฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี
2. โครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์สู่ภูมิภาคอาเซียน
3. โครงการศึกษาและพัฒนาระบบการตรวจจับวัสดุนิวเคลียร์และวัสดุกัมมันตรังสีที่อยู่นอกเหนือการกำกับดูแล
4. โครงการระบบเฝ้าตรวจนิวเคลียร์และรังสีบนแพลตฟอร์มดิจิทัล

1.2 แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

1.2.1 โครงการ : โครงการพัฒนาศักยภาพด้านมาตรฐานวิทยารังสีของประเทศ

1. โครงการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการวัดปริมาณรังสีและกัมมันตภาพรังสีในระดับปฐมภูมิ
2. โครงการพัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการและโปรแกรมการทดสอบความชำนาญการวัดปริมาณรังสีและกัมมันตภาพรังสีให้เป็นมาตรฐานสากล
3. โครงการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านมาตรฐานวิทยารังสีก่อไอออน

1.2.2 โครงการ : โครงการพัฒนาความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลด้านกำกับดูแลทางนิวเคลียร์และรังสี

1. โครงการยกระดับระบบดิจิทัลด้านการกำกับดูแลทางนิวเคลียร์และรังสีและการให้บริการภาครัฐ

1.2.3 โครงการ : โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี

1. โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการประเมินการได้รับรังสีตามมาตรฐานสากล
2. โครงการห้องปฏิบัติการวิจัยมาตรฐานความปลอดภัยด้านนิวเคลียร์และรังสี
3. โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานอาคารปฏิบัติการด้านนิวเคลียร์และรังสี

1.2.4 ผลผลิต : การสร้างมาตรการความปลอดภัยในการกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี

1. โครงการดำเนินการศูนย์ปรมาณูเพื่อสันติภูมิภาค
2. โครงการขับเคลื่อนนโยบายและแผนด้านนิวเคลียร์และรังสีไปสู่การปฏิบัติ
3. โครงการพัฒนาและยกระดับการตรวจสอบสถานประกอบการทางนิวเคลียร์และรังสี

4. โครงการการลดผลกระทบจากการบังคับใช้พระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมแก่ผู้ประกอบการ
5. โครงการเสริมสร้างศักยภาพการกำกับดูแลกากกัมมันตรังสีแบบองค์รวม (ระยะที่ 1)
6. โครงการจัดตั้งมาตรฐานกลางการกำกับดูแลการขนส่งวัสดุกัมมันตรังสีของภาครัฐ
7. โครงการสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานนิวเคลียร์และรังสี
8. โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการตรวจวัดและประเมินค่าปริมาณรังสีห้องปฏิบัติการมาตรฐานอ้างอิง
9. โครงการขับเคลื่อนการดำเนินการตามพันธกรณีและพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศด้านนิวเคลียร์และรังสีของประเทศไทย

1.3 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

1.3.1 ผลผลิต : ประชาชนได้รับความรู้ความเข้าใจด้านพลังงานนิวเคลียร์และรังสี

1. โครงการส่งเสริมความตระหนักรู้และประชาสัมพันธ์ด้านนิวเคลียร์และรังสี
2. โครงการเพิ่มศักยภาพและพัฒนาบุคลากรด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี

2. แผนงานพื้นฐาน

2.1 แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

2.1.1 ผลผลิต : การผลักดันข้อเสนอแนะ นโยบาย แผน และมาตรการด้านนิวเคลียร์และรังสี

- การดำเนินการกิจพื้นฐานของหน่วยงาน

2.2 แผนงานบุคลากรภาครัฐ (ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน)

2.2.1 ผลผลิต : พัฒนาศักยภาพการกำกับดูแลความปลอดภัยจากการใช้พลังงานนิวเคลียร์และรังสี

- งบประมาณ

แผนงาน/โครงการ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

1. โครงการกำกับดูแลความปลอดภัยในสินค้าอุปโภคบริโภคที่มีวัสดุกัมมันตรังสีเป็นส่วนประกอบ
2. โครงการศึกษาพฤติกรรมกรรมการเคลื่อนย้ายของ NORM เพื่อการบริหารจัดการพื้นที่ที่มีความเสี่ยง
3. โครงการเสริมสร้างศักยภาพในการกำกับดูแลทางนิวเคลียร์ด้านการประเมินความปลอดภัยทางนิวเคลียร์ – การเลิกดำเนินการและการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเครื่องปฏิกรณ์นิวเคลียร์วิจัย
4. โครงการประเมินผลการได้รับรังสีของผู้ปฏิบัติงานทางนิวเคลียร์และรังสีที่อาจเกิดจากเครื่องปฏิกรณ์นิวเคลียร์วิจัย
5. โครงการพัฒนาการผลิตหัววัดรังสีปฐมภูมิ วัสดุวัดปริมาณรังสี และวัสดุอ้างอิงทางรังสีเพื่อรองรับการใช้งานภายในประเทศและภูมิภาคอาเซียน
6. โครงการจัดสร้างต้นแบบระบบการสอบเทียบหัววัดรังสีของสถานีเฝ้าระวังภัยทางรังสีภายในประเทศและภูมิภาคอาเซียน
7. โครงการวิจัยและพัฒนาเพื่อการเฝ้าระวัง เตรียมความพร้อม และระงับเหตุฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี และการเฝ้าระวังผลกระทบทางรังสีต่อสุขภาพประชาชนและสิ่งแวดล้อม
8. โครงการพัฒนาระบบวัดรังสีเพื่อเพิ่มศักยภาพในการตรวจวัดและการประเมินรังสีในสิ่งแวดล้อมสำหรับพื้นที่ที่มีความเสี่ยง

กรอบอัตรากำลังในภาพรวมของสำนักงานปรมาณเพื่อสันติ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	รวม	ข้าราชการ (ตำแหน่ง)	ลูกจ้างประจำ (อัตรา)	พนักงาน ราชการ (อัตรา)	ลูกจ้างชั่วคราว	
						เงิน งบประมาณ (อัตรา)	เงินนอก งบประมาณ (อัตรา)
1	ส่วนกลาง	15	4	-	11	-	-
2	กลุ่มกฎหมาย	13	6	-	7	-	-
3	กลุ่มตรวจสอบภายใน	4	2	-	2	-	-
4	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	9	5	-	4	-	-
5	สำนักงานเลขานุการกรม	87	46	12	29	-	-
6	กองตรวจสอบทางนิเวศลิษฐ์และรังสี	60	47	1	12	-	-
7	กองพัฒนาระบบและมาตรฐานกำกับดูแล ความปลอดภัย	70	56	2	12	-	-
8	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	63	39	2	22	-	-
9	กองอนุญาตทางนิเวศลิษฐ์และรังสี	55	42	2	11	-	-
	รวม	376	247	19	110	-	-

ข้อมูล ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2565

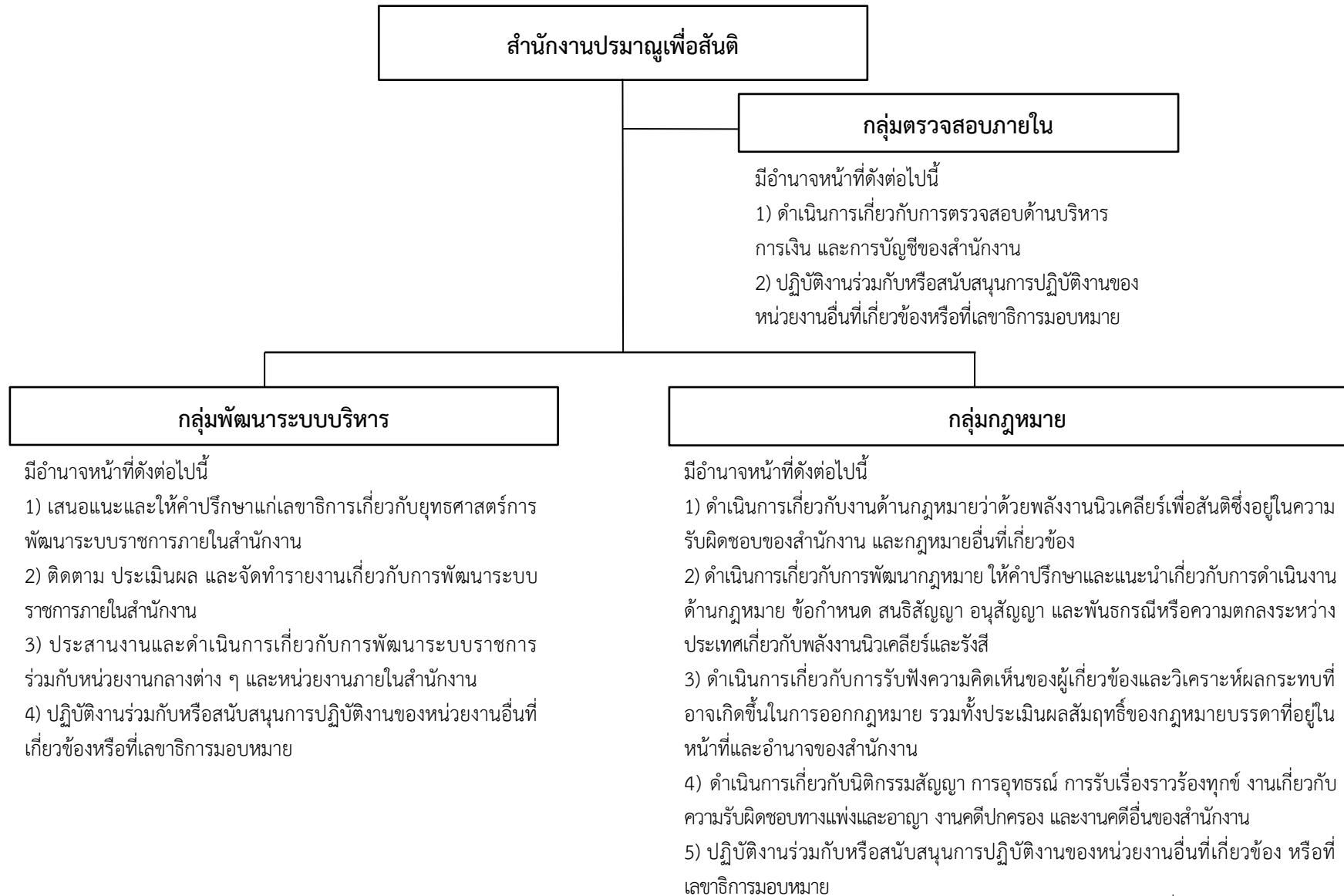


อำนาจหน้าที่ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

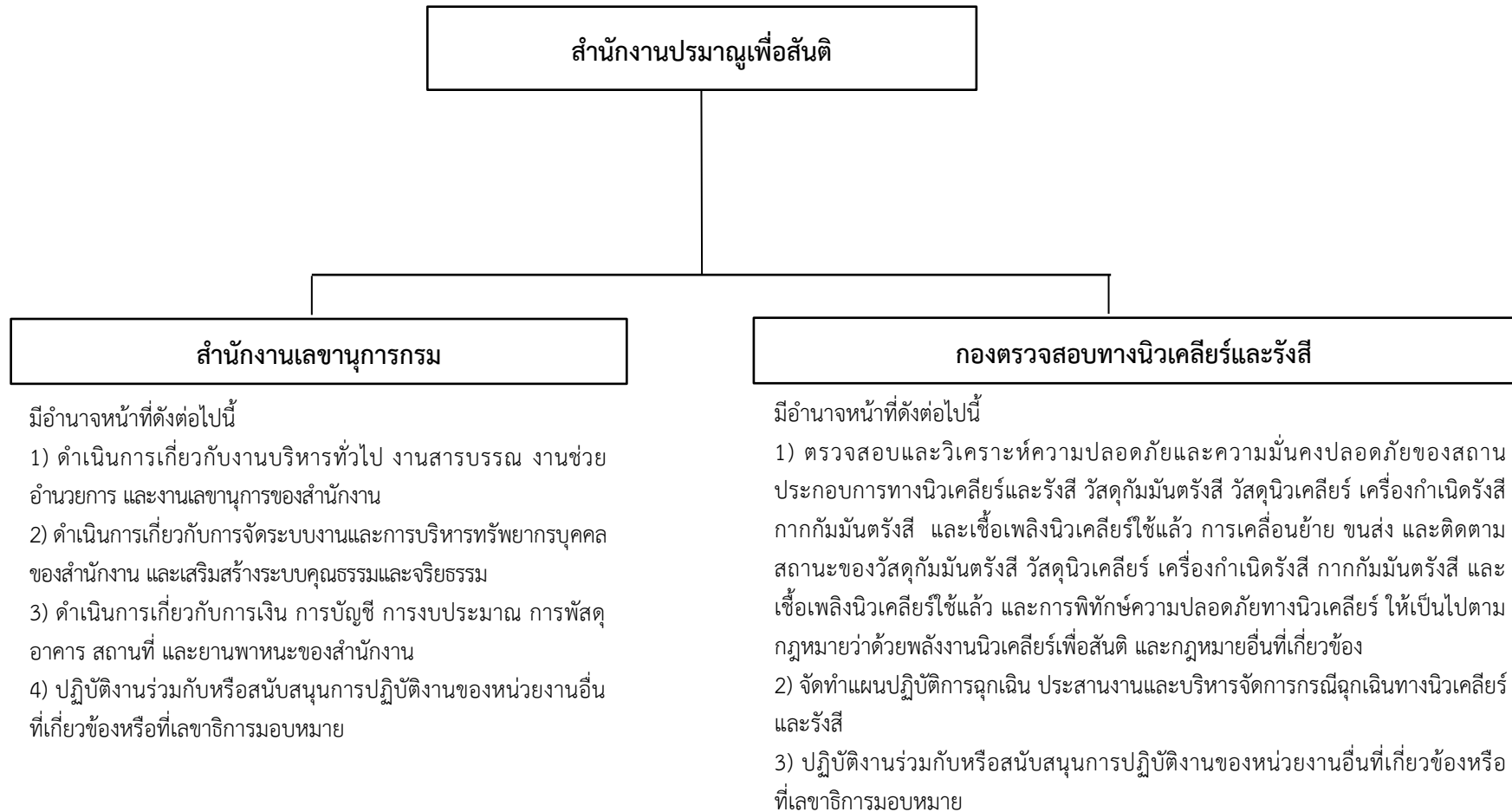
เป็นหน่วยงานหลักในการเสนอแนะนโยบาย แนวทาง และแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานนิวเคลียร์ในทางสันติ และกำกับให้เกิดความปลอดภัยแก่ผู้ใช้ ประชาชน และสิ่งแวดล้อม โดยการบริหารจัดการด้านพลังงานนิวเคลียร์และรังสี กำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี เพื่อให้มีนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานนิวเคลียร์ในทางสันติ ให้เป็นไปตามพันธกรณีหรือความตกลงระหว่างประเทศและมาตรฐานสากล โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. รับผิดชอบงานเลขานุการของคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ
3. กำกับดูแลความปลอดภัยและความมั่นคงปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี รวมทั้งพิทักษ์ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
4. เสนอแนะนโยบาย แนวทาง และแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานนิวเคลียร์ในทางสันติ
5. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยีและมาตรฐานด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยและความมั่นคง
6. ประสานและดำเนินการความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี และพิทักษ์ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์ ร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ และดำเนินการให้เป็นไปตามพันธกรณี หรือความตกลงระหว่างประเทศ
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

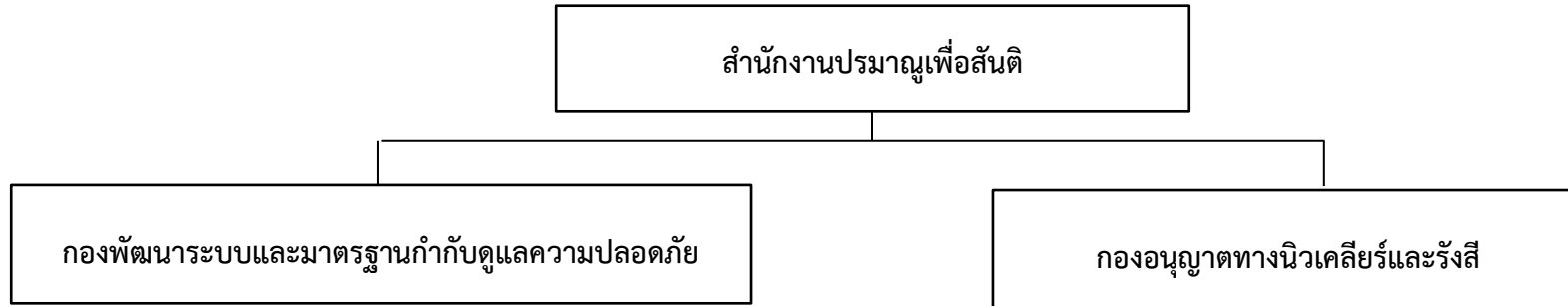
แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



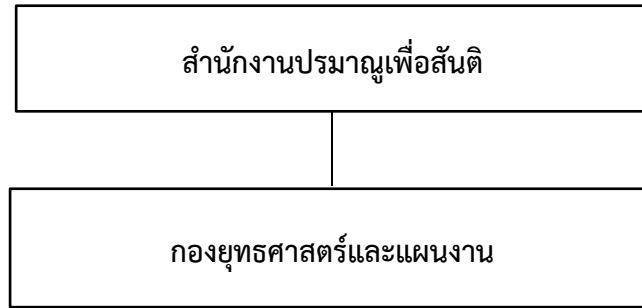
มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยีและมาตรฐานด้านการวัดทางนิวเคลียร์และรังสี
- 2) ดำเนินการตรวจวัด ติดตาม เฝ้าระวัง และประเมินผลกระทบทางรังสีเพื่อความปลอดภัยของประชาชนและสิ่งแวดล้อม
- 3) ดำเนินการประเมินค่าการได้รับรังสีของผู้ปฏิบัติงานทางรังสีและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการได้รับรังสี เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแล
- 4) ศึกษา พัฒนา และให้ข้อเสนอแนะทางด้านเทคนิค ในการจัดทำและดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี ความมั่นคงปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี และการพิทักษ์ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
- 5) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยีและมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี
- 6) ดำเนินการตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์ทางนิวเคลียร์
- 7) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานงานด้านวิศวกรรมนิวเคลียร์
- 8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่เลขาธิการมอบหมาย

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) ดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี ตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลง แก้ไข และการแจ้งเตือนเกี่ยวกับการอนุญาตดังกล่าว
- 2) ดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี เจ้าหน้าที่ดำเนินการทางเทคนิคเกี่ยวกับวัสดุนิวเคลียร์ และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเดินเครื่องปฏิกรณ์นิวเคลียร์ ตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ
- 3) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำฐานข้อมูลด้านการกำกับดูแลทางนิวเคลียร์และรังสี
- 4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่เลขาธิการมอบหมาย

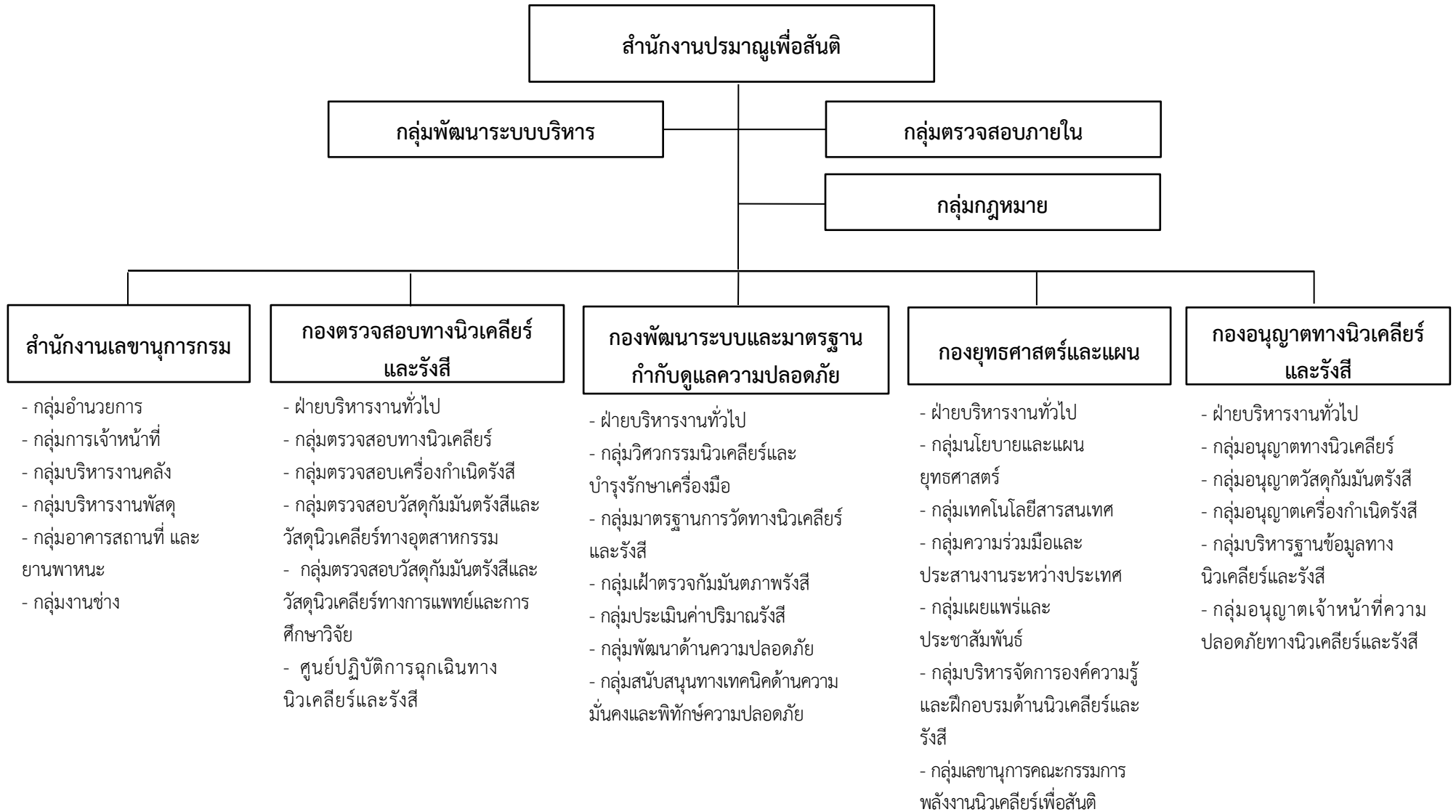
แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) ศึกษา พัฒนา เสนอแนะ และจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ รวมทั้งติดตาม กำกับ และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าว
- 2) จัดทำยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกระทรวง
- 3) จัดทำแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัล รวมถึงพัฒนาและบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล ระบบงานคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของสำนักงาน ตลอดจนสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายในสังกัด
- 4) ประสานและดำเนินการความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ และดำเนินการให้เป็นไปตามพันธกรณีและความตกลงระหว่างประเทศ
- 5) เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับพลังงานนิวเคลียร์และรังสี
- 6) ดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริม และฝึกอบรมด้านความปลอดภัยจากพลังงานนิวเคลียร์และรังสี
- 7) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศของสำนักงาน
- 8) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ
- 9) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่เลขาธิการมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งงานภายในส่วนราชการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	ขรก. - 247
	พรก. - 110
เลขาธิการ	ลปจ. - 19

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ขรก. - 5
	พรก. - 4
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชพ)	ลปจ. - 0

กลุ่มตรวจสอบภายใน	ขรก. - 2
	พรก. - 2
นักวิชาการตรวจสอบภายใน(ชพ)	ลปจ. - 0

- รองเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (นักบริหาร ต้น) - 2
- ผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงานปรมาณู (นักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ ชช) - 1
- พนักงานราชการ - 11

กลุ่มกฎหมาย	ขรก. - 6
	พรก. - 7
นิติกร (ชพ)	ลปจ. - 0

สำนักงานเลขานุการกรม	ขรก. - 46
	พรก. - 29
ผู้อำนวยการ ต้น	ลปจ. - 12

กองตรวจสอบทางนิวเคลียร์และรังสี	ขรก. - 47
	พรก. - 12
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์นิวเคลียร์) สูง	ลปจ. - 1

กองพัฒนาระบบและมาตรฐานกำกับดูแล ความปลอดภัย	ขรก. - 56
	พรก. - 12
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์นิวเคลียร์) สูง	ลปจ. - 2

- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านความปลอดภัยทางรังสี
(นักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ ชช) - 1

- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการประเมินค่ากัมมันตภาพรังสี
(นักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ ชช) - 1

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	ขรก. 39
	พรก. 22
ผู้อำนวยการ สูง	ลปจ. 2

กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี	ขรก. 42
	พรก. 11
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์นิวเคลียร์) สูง	ลปจ. 2

ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

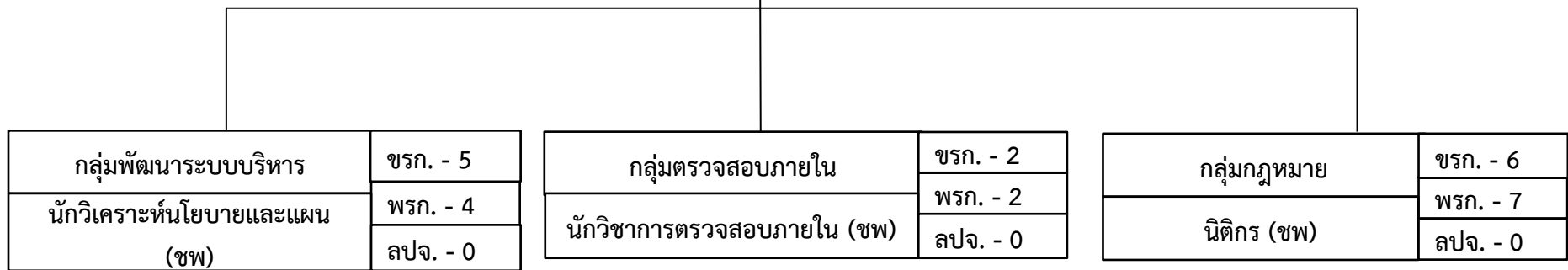
- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาระบบบริหารจัดการด้าน
พลังงานปรมาณู (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชช) - 1

- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
(วิศวกรนิวเคลียร์ ชช) - 1

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	ขรก. - 247
เลขาธิการ	พรก. - 110
	ลจป. - 19

- รองเลขาธิการ (นักบริหาร ต้น) - 2
- ผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงานปรมาณู (นักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ ชข) - 1
- พนักงานราชการ - 11



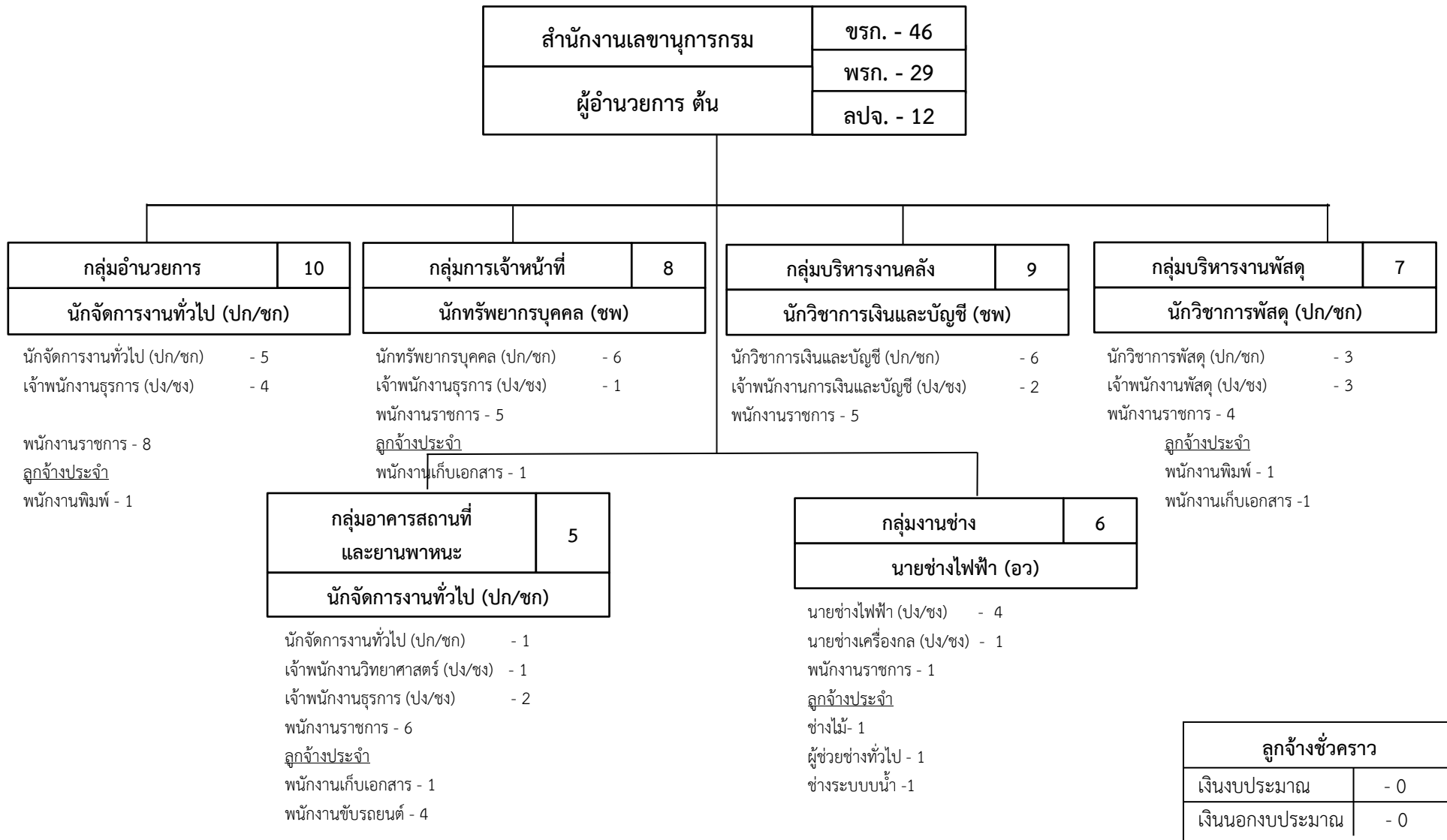
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก/ชก) - 3
 นักจัดการงานทั่วไป (ปก/ชก) - 1
 พนักงานราชการ - 4

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง/ชง) - 1
 พนักงานราชการ - 2

นิติกร (ปก/ชก) - 5
 พนักงานราชการ - 7

ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

กองตรวจสอบทางนิวเคลียร์และรังสี	ขรก. - 47
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์นิวเคลียร์) สูง	พรก. - 12
	ลปจ. - 1

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านความปลอดภัยทางรังสี (นักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ ชข) - 1
--

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	2
นักจัดการงานทั่วไป (ปก/ชก)	

เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง) - 1
พนักงานราชการ - 5

กลุ่มตรวจสอบทางนิวเคลียร์	8
วิศวกรนิวเคลียร์ (ชพ)	

วิศวกรนิวเคลียร์ (ปก/ชก/ชพ) - 4
วิศวกรนิวเคลียร์ (ปก/ชก) - 1
นักฟิสิกส์รังสี (ปก/ชก/ชพ) - 2
พนักงานราชการ - 1

กลุ่มตรวจสอบเครื่องกำเนิดรังสี	9
นักฟิสิกส์รังสี (ชพ)	

นักฟิสิกส์รังสี (ปก/ชก/ชพ) - 7
เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ (ปง/ชง) - 1
พนักงานราชการ - 1

กลุ่มตรวจสอบวัสดุกัมมันตรังสี และวัสดุนิวเคลียร์ทางอุตสาหกรรม	11
วิศวกรนิวเคลียร์ (ชพ)	

วิศวกรนิวเคลียร์ (ปก/ชก/ชพ) - 2
นักนิวเคลียร์ฟิสิกส์ (ปก/ชก/ชพ) - 1
นักฟิสิกส์รังสี (ปก/ชก/ชพ) - 4
เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ (ปง/ชง) - 3

กลุ่มตรวจสอบวัสดุกัมมันตรังสี และวัสดุนิวเคลียร์ทางการแพทย์ และการศึกษาวิจัย	8
นักฟิสิกส์รังสี (ชพ)	

นักฟิสิกส์รังสี (ปก/ชก/ชพ) - 4
เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ (ปง/ชง) - 3
พนักงานราชการ - 1

ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน ทางนิวเคลียร์และรังสี	7
นักฟิสิกส์รังสี (ชพ)	

นักฟิสิกส์รังสี (ปก/ชก/ชพ) - 3
วิศวกรนิวเคลียร์ (ปก/ชก/ชพ) - 1
เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ (ปง/ชง) - 1
นายช่างไฟฟ้า (ปง/ชง) - 1
พนักงานราชการ - 4
ลูกจ้างประจำ
พนักงานขับรถยนต์ - 1

ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

กองพัฒนาระบบและมาตรฐานกำกับดูแล ความปลอดภัย	ขรก. - 56
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์นิวเคลียร์) สูง	พรก. - 12
	ลปจ. - 2

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการประเมินค่ากัมมันตภาพรังสี (นักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ ชข) - 1

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	3
นักจัดการงานทั่วไป (ปก/ชก)	

เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง) - 2

ลูกจ้างประจำ
พนักงานประจำห้องทดลอง - 1

กลุ่มวิศวกรรมนิวเคลียร์ และบำรุงรักษาเครื่องมือ	5
วิศวกรนิวเคลียร์ (ชพ)	

วิศวกรนิวเคลียร์ (ปก/ชก/ชพ) - 2
นายช่างไฟฟ้า (ปง/ชง) - 2

กลุ่มเฝ้าตรวจกัมมันตภาพรังสี	7
วิศวกรนิวเคลียร์ (ปก/ชก/ชพ)	

นักนิวเคลียร์เคมี (ปก/ชก/ชพ) - 3
นักฟิสิกส์รังสี (ปก/ชก/ชพ) - 1
เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ (ปง/ชง) - 1
นายช่างเครื่องกล (ปง/ชง) - 1
พนักงานราชการ - 4

กลุ่มมาตรฐานการวัดทาง นิวเคลียร์และรังสี	12
นักฟิสิกส์รังสี (ปก/ชก/ชพ)	

นักฟิสิกส์รังสี (ปก/ชก/ชพ) - 6
นักนิวเคลียร์เคมี (ปก/ชก/ชพ) - 2
นักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ (ปก/ชก) - 1
เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ (ปง/ชง) - 1
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง) - 1
พนักงานราชการ - 1

ลูกจ้างประจำ
พนักงานประจำห้องทดลอง - 1

กลุ่มประเมินค่าปริมาณรังสี	8
นักชีววิทยารังสี (ปก/ชก/ชพ)	

นักชีววิทยารังสี (ปก/ชก/ชพ) - 2
นักฟิสิกส์รังสี (ปก/ชก/ชพ) - 2
นักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ (ปก/ชก) - 1
เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ (ปง/ชง) - 2
พนักงานราชการ - 2

กลุ่มพัฒนาด้านความปลอดภัย	10
นักนิวเคลียร์เคมี (ชพ)	

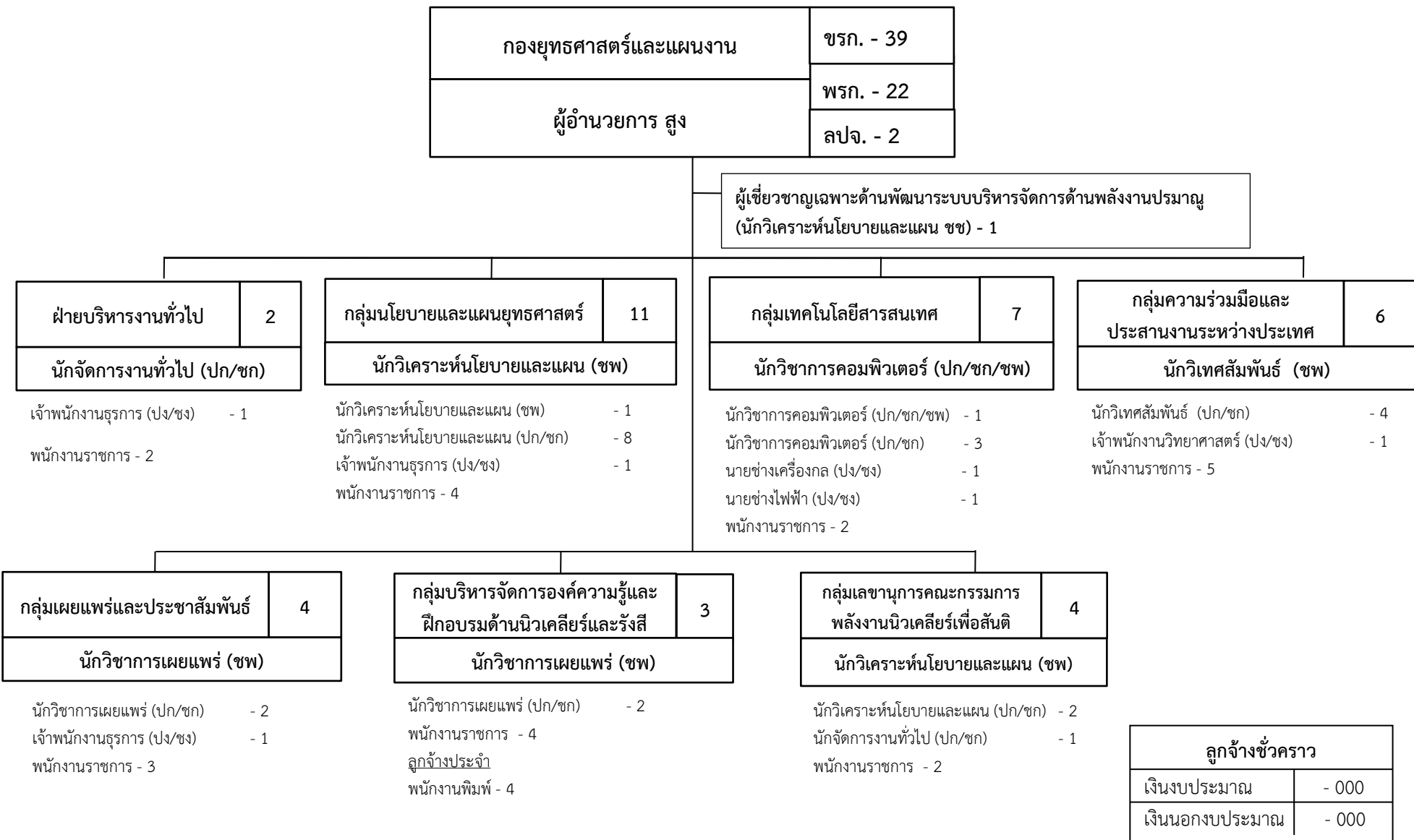
นักนิวเคลียร์เคมี (ปก/ชก/ชพ) - 3
นักชีววิทยารังสี (ปก/ชก/ชพ) - 3
นักฟิสิกส์รังสี (ปก/ชก/ชพ) - 3
พนักงานราชการ - 3

กลุ่มสนับสนุนทางเทคนิคด้านความมั่นคง และพิทักษ์ความปลอดภัย	9
นักนิวเคลียร์เคมี (ชพ)	

นักนิวเคลียร์เคมี (ชพ) - 1
นักนิวเคลียร์เคมี (ปก/ชก/ชพ) - 5
นักฟิสิกส์รังสี (ปก/ชก/ชพ) - 2
พนักงานราชการ - 2

ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 000
เงินนอกงบประมาณ	- 000

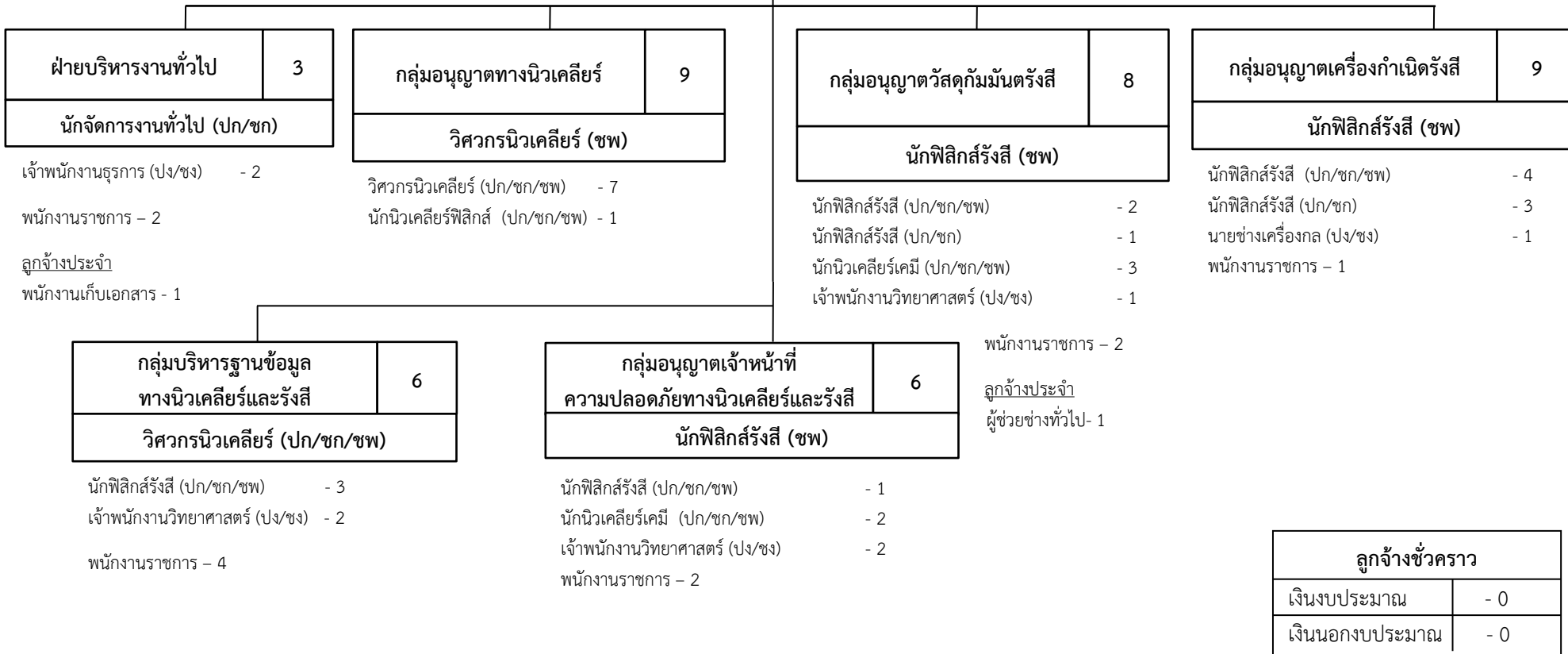
แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี	ขรก. - 42
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์นิวเคลียร์) สูง	พรก. - 11
	ลปจ. - 2

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์ (วิศวกรนิวเคลียร์ ขช) - 1



ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง																รวม	
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ								ทั่วไป					
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช	ชพ	ชก/ชพ	ปก/ ชก/ชพ	ชก	ปก/ชก	ปก	ทพ	อว	ชง	ปจ/ชง		
21	เจ้าพนักงานพัสดุ																3	3	
22	นักวิชาการเงินและบัญชี							1				6							7
23	นักวิชาการตรวจสอบภายใน							1											1
24	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี																3		3
25	นักวิชาการเผยแพร่							2				4							6
	รวม	1	2	4	1	0	5	24	0	91	0	66	0	0	1	0	52		247

ข้อมูล ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2565

สภาพปัญหาและข้อเสนอแนะในการบริหารงานบุคคลของสำนักงานประมาณเพื่อสันติ

- 1.ขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานเนื่องจากการสูญเสียบุคลากรจากการโอน ย้าย ลาออก หรือเกษียณอายุราชการ ทำให้ต้องสรรหาอัตรากำลังใหม่อยู่เสมอ
2. กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการมีเป็นจำนวนมาก บุคลากรต้องศึกษาเรียนรู้และตรวจสอบให้มีความถูกต้องทุกครั้ง ซึ่งอาจทำให้การปฏิบัติงานในแต่ละครั้งนานเกินความจำเป็น
3. การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทันต่อสถานการณ์ ความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว หรือการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าอย่างถูกต้อง ไม่ผิดขั้นตอนการทำงานหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง