



เอกสารสถานภาพ

กระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สารบัญ

หน้า

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

วิสัยทัศน์	(ก)
หน้าที่และอำนาจ	(ก)
ยุทธศาสตร์กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	(ก)
นโยบายและทิศทางการบริหารงานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	(ข)
เงินงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	(จ)
กรอบอัตรากำลังในภาพรวมของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	(ณ)
แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	
ภาพรวมกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	

ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานรัฐมนตรี	1-1
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	2-1
กรมวิทยาศาสตร์บริการ	3-1
สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	4-1
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ	5-1

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

วิสัยทัศน์

สานพลังการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมไทย พลิกโฉมให้ประเทศมีการพัฒนาอย่างรวดเร็วและยั่งยืน ยกกระดับความสามารถในการแข่งขันด้วยเศรษฐกิจสร้างคุณค่า และพร้อมก้าวสู่อนาคต

หน้าที่และอำนาจ

1. ส่งเสริม สนับสนุน และกำกับดูแลการอุดมศึกษาให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลกโดยมีความเป็นอิสระทางวิชาการและการบริหารจัดการให้มีการพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ และให้ดำเนินการวิจัยและสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศทั้งทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และสหวิทยาการ

2. ส่งเสริม สนับสนุน และกำกับดูแลการวิจัยและการสร้างสรรค์นวัตกรรมของสถาบันอุดมศึกษา และหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมที่อยู่ในสังกัดกระทรวงหรือกำกับดูแลของรัฐมนตรี รวมทั้งประสานงานกับหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมที่อยู่นอกกระทรวงเพื่อให้เกิดความร่วมมือ และดำเนินการไปในทิศทางที่มีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ

3. จัดให้มีระบบนิเวศและโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญเพื่อพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งส่งเสริมความร่วมมือเพื่อผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทาง และความร่วมมือในด้านการวิจัยและการสร้างสรรค์นวัตกรรมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคคลหรือหน่วยงานในต่างประเทศ

4. ปฏิบัติการอื่นที่มีกฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของกระทรวง

ในการดำเนินการตาม 3. กระทรวงอาจมอบหมายให้หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับเป็นผู้ดำเนินการ หรืออาจร่วมดำเนินการกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานเอกชนหรือต่างประเทศก็ได้

ยุทธศาสตร์กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาเศรษฐกิจให้มีความสามารถในการแข่งขัน และพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน ด้วยการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับสังคมและสิ่งแวดล้อม ด้วยการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและนวัตกรรมระดับขั้นแนวหน้า

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนากำลังคน สถาบันอุดมศึกษา และหน่วยงานวิจัย ให้เป็นฐานการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

นโยบายและทิศทางการบริหารงานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (นางสาวศุภมาส อิศรภักดี) ได้มอบนโยบายในการดำเนินงานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ตามแนวทางการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลที่ได้แถลงต่อรัฐสภา โดยในด้านการอุดมศึกษา วิจัยและนวัตกรรม จะมุ่งเน้นทั้งเพื่อความเป็นเลิศ และเพื่อความมั่นคงของชีวิตและเศรษฐกิจ

ในด้านการอุดมศึกษา นโยบายมุ่งเน้น คือ “เรียนดี มีความสุข มีรายได้” ให้ยึดนักศึกษาเป็นศูนย์กลาง หัวใจสำคัญ คือ การลดภาระของนักศึกษาและผู้ปกครอง และการลดภาระของอาจารย์ผู้สอน ซึ่งจะทำให้ นักศึกษามีความสุข ทั้งในระหว่างการศึกษาและเมื่อจบแล้วมีอาชีพ มีรายได้ รวมทั้งทำให้อาจารย์ผู้สอนมีความสุข สามารถทำงานได้คล่องตัว ซึ่งในส่วนของการลดภาระของนักศึกษาและผู้ปกครอง ได้กำหนดแนวทางดังนี้

(1) จัดให้มีระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิต

(2) จัดให้มีแพลตฟอร์มเรียนได้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และลดค่าใช้จ่าย

(3) ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะ โดยเฉพาะหลักสูตรประกาศนียบัตรระยะสั้น (Non-Degree) รวมถึงการจัดทำระบบวัดผลรับรองทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate)

(4) เพิ่มความยืดหยุ่นในการลงทะเบียนเรียนตามความต้องการ สามารถลงทะเบียน โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษา

(5) สนับสนุนให้มีรายได้ระหว่างเรียน หรือ “ทำงานไปด้วยเรียนไปด้วย”

และในส่วนของการลดภาระอาจารย์ผู้สอน จะมีการปรับการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์โดยเพิ่มน้ำหนักการประเมินเรื่องความสามารถและความสำเร็จของนักศึกษา นอกเหนือจากความสามารถทางวิชาการ รวมถึงกำหนดกรอบระยะเวลาที่ชัดเจนในการประเมินการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการในแต่ละขั้นตอน

ในด้านการวิจัยและนวัตกรรม นโยบายมุ่งเน้น คือ “วิจัย-นวัตกรรมดี ตอบโจทย์ ตรงความต้องการ” และเน้นประเด็นสำคัญของประเทศ ได้แก่ Go Green เศรษฐกิจพอเพียง ความยั่งยืน (Sustainability) ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) พลังงานสะอาด เศรษฐกิจชีวภาพ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจสร้างสรรค์ และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) โดยมีทั้งมิติที่ทำเพื่อความเป็นเลิศ และมิติเพื่อความมั่นคงของชีวิตและเศรษฐกิจ ซึ่งดำเนินการภายใต้หลักการ “เอกชนนำ รัฐสนับสนุน” โดยให้เอกชนผู้ที่จะใช้ประโยชน์ เป็นผู้กำหนดทิศทางว่าควรจะทำเรื่องอะไร อย่างไร แล้วสถาบันวิจัยและมหาวิทยาลัยต่างๆ ของกระทรวง จะเข้าไปดำเนินการและสนับสนุนอย่างเต็มกำลัง ใช้ความต้องการเป็นตัวนำ (market-driven) พร้อมปลดล็อกระเบียบ ข้อจำกัดต่างๆ นอกจากนี้ อว. จะมุ่งเน้นส่งเสริมการสร้างและสนับสนุนผู้ประกอบการนวัตกรรมเพิ่มจำนวนผู้ประกอบการนวัตกรรมทุกระดับ ตั้งแต่ระดับเยาวชน สตาร์ทอัพ SMEs และบริษัทเอกชนขนาดใหญ่

ทั้งนี้ อว. จะเป็นหน่วยงานหลักในการสร้างคน สร้างองค์ความรู้ สร้างนวัตกรรม และพัฒนาประเทศ เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ และเพื่อความมั่นคงของชีวิตและเศรษฐกิจ โดยตั้งมั่นให้ อว. เป็นกระทรวงเศรษฐกิจ คือ ต้องสามารถสร้างรายได้ให้กับประชาชนและประเทศโดยใช้ความรู้และนวัตกรรม และต้องเป็นความหวังเป็นที่พึ่งของประชาชนในการพัฒนาเศรษฐกิจ แก้ไขปัญหาสำคัญ และทำให้คนไทยมีอนาคตที่ดีด้วยการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้ งานวิจัยและนวัตกรรม ในขณะที่เยาวชนซึ่งมีความหวังและอนาคตของประเทศ อว. ก็จะต้องทำให้นักศึกษาและผู้ปกครองมีความสุข อาจารย์และบุคลากรมีความสุข สร้างโอกาสให้นักศึกษามีส่วนในการร่วมวางแผนอนาคต มีความยืดหยุ่นในการเลือกศึกษาตามความต้องการ รวมถึงมหาวิทยาลัยจะต้องเป็นมหาวิทยาลัยสำหรับคนทุกช่วงวัยและเป็นพื้นที่เปิดหรือพื้นที่สำหรับโอกาสให้กับคนไทยทุกคน

นอกจากนี้ ยังมีประเด็นมุ่งเน้นสำคัญตามนโยบาย รร.ว.อ. ได้แก่

(1) TCAS

อว. มีนโยบายอุดหนุนค่าสมัครในระบบคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา รอบที่ 3 Admission (TCAS) ตั้งแต่ปี 2567 เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการเข้าศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำและกระจายโอกาสการเข้าถึงการศึกษาระดับอุดมศึกษา โดยสนับสนุนงบประมาณในรูปแบบการอุดหนุนค่าสมัครเต็มจำนวนจริงให้แก่ผู้สมัครทุกรายในรอบการคัดเลือกที่ 3 Admission ซึ่งนักเรียนแต่ละคนสามารถสมัครเลือกคณะ 1 - 10 อันดับได้ฟรี โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย เป็นการช่วยแบ่งเบาภาระได้สูงสุด คนละ 900 บาท

(2) Credit Bank

อว. ได้เร่งดำเนินการจัดทำ “ธนาคารหน่วยกิตแห่งชาติ (National Credit Bank)” เพื่อรองรับการพัฒนากำลังคนที่ต้องการเปิดโอกาสให้คนตลอดช่วงวัย โดยเฉพาะในวัยทำงานและวัยเกษียณ สามารถเข้าถึงองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ รวมถึงได้พัฒนาและเรียนรู้ทักษะใหม่ที่เป็นไปในโลกยุคปัจจุบัน เพื่อเอาไปต่อยอดในการทำงานพัฒนาตนเอง ตลอดจนสามารถสะสมไว้ เพื่อการศึกษาต่อในระดับต่างๆ ได้ โดยในปี 2568 สป.อว. ได้มีแผนการดำเนินการโครงการจัดทำแพลตฟอร์มการพัฒนาระบบคลังหน่วยกิตกลางระดับอุดมศึกษา (national credit bank) สำหรับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ และสถาบันอุดมศึกษา และพัฒนาระบบ Skill Matrix เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

(3) Sci Power Thailand

โครงการมหกรรมส่งเสริมการใช้ประโยชน์ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจไทยอย่างยั่งยืนด้วยพลังสหวิทยาการ (Sci Power Thailand) มีวัตถุประสงค์หลักในการแสดงศักยภาพทางธุรกิจนวัตกรรมและเทคโนโลยีของไทย ส่งเสริมให้เกิดการซื้อขาย ลงทุน ในผลงานวิจัยและนวัตกรรม รวมถึงการส่งเสริมการอุดมศึกษาที่ทันสมัย เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม และส่งเสริมการลงทุนในนวัตกรรมไทยให้เติบโตและแข่งขันได้ในระดับโลก เพื่อแสดงศักยภาพในการพัฒนาเศรษฐกิจด้วยฐานวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม และสร้างความเชื่อมั่นในธุรกิจนวัตกรรม หรือ สตาร์ทอัพไทย ให้แก่นักลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(4) Re-inventing

อว. ได้ดำเนินการปฏิรูประบบอุดมศึกษา ตามมาตรา 24 และ มาตรา 45 (3) แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 เพื่อสนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาความเป็นเลิศและผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ สามารถผลิตบัณฑิตที่เชื่อมโยงกับความต้องการของประเทศ พร้อมขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางใหม่ มีการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน การพัฒนาทักษะอาจารย์เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเรียนในศตวรรษที่ 21 พร้อมกันนี้ ยังเป็นการยกระดับมหาวิทยาลัยของไทยให้มีมาตรฐานทัดเทียมในระดับนานาชาติ โดยมหาวิทยาลัยจะได้ใช้ความรู้ ความสามารถและศักยภาพของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้กลไกการจัดสถาบันอุดมศึกษาเป็นกลุ่ม เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาในแต่ละกลุ่มสามารถสร้างความเป็นเลิศตามอัตลักษณ์และความเชี่ยวชาญ เป็นไปตามพันธกิจของการอุดมศึกษา ยุทธศาสตร์ ศักยภาพ และผลการดำเนินการที่ผ่านมาของแต่ละสถาบัน โดย อว. จะส่งเสริม สนับสนุน ประเมินคุณภาพ กำกับ ดูแลและจัดสรรงบประมาณให้แก่สถาบันอุดมศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และนำมาซึ่งประสิทธิผลในการสร้างความเข้มแข็งทางการศึกษาของประเทศ และนำไปสู่การยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ รวมทั้งใช้เป็นฐานในการพัฒนาประเทศ นำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

(5) อว. For EV

รัฐบาลไทยได้มุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า เพื่อผลักดันให้ประเทศไทยเป็นฐานการผลิต EV ระดับโลก โดย อว. ได้มีนโยบาย “อว. For EV” เพื่อเดินหน้านำแผนพัฒนาระบบนิเวศยานยนต์ไฟฟ้าของประเทศ นำไทยสู่ EV HUB ใหญ่ที่สุดในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก ซึ่งประกอบด้วย 3 แผนงาน คือ 1) EV-HRD: การพัฒนาทักษะกำลังคนเพื่อรองรับอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า อาทิ ด้านการออกแบบ พัฒนาซอฟต์แวร์ การผลิตและซ่อมบำรุง สถานีบรรจุไฟฟ้าและโครงสร้างพื้นฐาน โดยมีเป้าหมายในการผลิตกำลังคนเพื่อรองรับอุตสาหกรรม EV 150,000 คน ภายในระยะเวลา 5 ปี 2) EV-Transformation: การส่งเสริมให้หน่วยงานภายใต้ อว. ปรับเปลี่ยนมาใช้ยานยนต์ไฟฟ้า และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน อาทิ สถานีอัดประจุไฟฟ้า เพื่อรองรับการใช้งานยานยนต์ไฟฟ้าในสัดส่วนที่สูงขึ้น โดยมีเป้าหมายให้หน่วยงานในสังกัด อว. เปลี่ยนมาใช้ยานยนต์ไฟฟ้าอย่างน้อยร้อยละ 30 ของยานยนต์ที่ใช้งานของหน่วยงานภายในระยะเวลา 5 ปี และจัดทำระบบต้นแบบการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกของ อว. เพื่อนำไปสู่เป้าหมายของ Green campus และ 3) EV-Innovation: สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างนวัตกรรมยานยนต์ไฟฟ้า ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญในการยกระดับอุตสาหกรรม EV ในประเทศ และทำให้ประเทศไทยก้าวขึ้นเป็นผู้นำในอุตสาหกรรม EV โดยปรับปรุงแผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ พ.ศ. 2566 - 2570 ให้มีเป้าหมายในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า เพิ่มการลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนาด้านยานยนต์ไฟฟ้าและชิ้นส่วนสำคัญ

(6) อว. For AI

นโยบาย อว. for AI จะใช้ศักยภาพด้าน AI ของ อว. เป็นจุดตั้งต้นสำคัญในการสร้างขีดความสามารถของประเทศบนฐานของ AI โดยจะดำเนินงาน 3 ด้านหลัก ได้แก่ 1) AI for Education: การใช้ AI ในการเรียนการสอนให้คนไทยมีศักยภาพสูงสุดและเร็วที่สุด พัฒนา AI Teacher and Coach นำ AI มาช่วยในการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ด้วยตนเอง และสนับสนุนการพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิต (lifelong learning) ที่ตอบโจทย์ทักษะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ต่าง ๆ 2) AI workforce development: การพัฒนาบุคลากรด้าน AI และการสร้างพื้นฐานด้าน AI ให้คนไทยในระบบการศึกษาและตลาดแรงงาน และ 3) AI innovation: การสนับสนุนนวัตกรรม AI สู่ตลาดการพัฒนามาตรฐานและทดสอบ รวมถึงการส่งเสริมให้เกิดความแพร่หลายเพื่อยกระดับเศรษฐกิจไทย โดย อว. ตั้งเป้าให้สามารถผลิตกำลังคนด้าน AI ได้ 50,000 คน ในระยะ 5 ปีข้างหน้า ซึ่งจะเร่งสนับสนุนการนำนวัตกรรม AI มาใช้ให้เกิดการใช้งานจริง โดยเฉพาะในภาคธุรกิจผ่านกลไกสนับสนุนนวัตกรรมจาก หน่วยงานภายใต้กระทรวง อว. เช่น การสนับสนุนทุนจากกองทุน ววน.

(7) อว. For Semiconductor

อว. ตั้งเป้าที่จะผลิตกำลังคนด้านเซมิคอนดักเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ขั้นสูงไว้ที่ 80,000 คน ในระยะ 5 ปีข้างหน้า ผ่านโครงการความร่วมมือระหว่าง อว. ร่วมกับเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา และเครือข่ายบริษัทเอกชนชั้นนำของประเทศไทย ในอุตสาหกรรม Semiconductor and Advanced Electronics โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนากำลังคนตอบโจทย์ความต้องการในอุตสาหกรรม Semiconductor and Advanced Electronics ทั้งในระยะสั้น (เร่งด่วน) ระยะกลาง และระยะยาวเพื่อมุ่งยกระดับขีดความสามารถ ด้านการแข่งขันในอุตสาหกรรมดังกล่าว กระตุ้นให้เกิดการลงทุนในประเทศและดึงดูดการลงทุนจากต่างประเทศ

(จ)

เงินงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2568

ส่วนราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		
	งบรายจ่าย ประจำปี (ล้านบาท)	งบบุคลากร (ล้านบาท)		งบรายจ่าย ประจำปี (ล้านบาท)	งบบุคลากร (ล้านบาท)	
		จำนวน	%		จำนวน	%
ส่วนราชการ	10,572.4395	1,257.1803	11.89	10,710.9630	1,297.7342	12.12
1. สำนักงานปลัดกระทรวง (สป.)	9,191.3171	830.2938	9.03	9,322.5658	855.3272	9.17
2. กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.)	402.8304	191.0465	47.43	407.1531	196.4734	48.26
3. สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (ปส.)	390.7228	128.1138	32.79	395.1653	133.8855	33.88
4. สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	587.5692	107.7262	18.33	586.0788	112.0481	19.12
หน่วยงานในกำกับ	24,649.0617	2,411.1277	9.78	25,096.6680	2,528.628	10.08
					6	
5. สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ (มว.)	311.1449	149.8679	48.17	417.3465	158.7206	38.03
6. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกว.)	19,233.8285	139.9865	0.73	19,464.7458	148.6026	0.76
7. สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีแห่งชาติ (พว.)	4,923.8438	2,025.5980	41.14	5,028.8387	2,121.2713	42.18
8. สำนักงานสภานโยบายการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม (สอวช.)	180.2445	95.6753	53.08	185.7370	100.0341	53.86
องค์การมหาชน	2,955.8048	806.9654	27.30	3,336.0959	848.6030	25.44
9. ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยา ศาสตร์ (ศลช.)	196.2565	49.1563	25.05	192.5777	51.0025	26.48
10. สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติ (สทน.)	421.4085	205.4250	48.75	436.6485	215.0799	49.26
11. สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (สดร.)	401.1939	84.7318	21.12	417.4581	87.8752	21.05
12. สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (สช.)	355.8401	122.1760	34.33	386.8577	134.5297	34.77
13. สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (สสน.)	318.7460	108.5848	34.07	417.1929	112.4032	26.94
14. สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (สนช.)	322.2950	43.1420	13.39	362.2844	44.4219	12.26
15. สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยี อวกาศและภูมิสารสนเทศ (สทอภ.)	940.0648	193.7495	20.61	1,123.0766	203.2906	18.10
รัฐวิสาหกิจ	1,654.3455	560.5478	33.88	1,915.3321	582.4586	30.41
16. สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.)	667.9468	443.7152	66.43	794.7714	459.2391	57.78
17. องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ แห่งชาติ (อพว.)	986.3987	116.8326	11.84	1,120.5607	123.2195	11.00
สถาบันอุดมศึกษาในสังกัดของ กระทรวง	108,194.7766	74,990.5796	69.31	112,348.8297	77,669.4799	69.13
18. สถาบันวิทยาลัยชุมชน	672.7976	272.8288	40.55	750.3269	285.9092	38.10

(ฉ)

ส่วนราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		
	งบรายจ่าย ประจำปี (ล้านบาท)	งบบุคลากร (ล้านบาท)		งบรายจ่าย ประจำปี (ล้านบาท)	งบบุคลากร (ล้านบาท)	
		จำนวน	%		จำนวน	%
19. มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์	380.3759	277.0984	72.85	425.1916	294.9762	69.37
20. มหาวิทยาลัยนครพนม	627.3207	393.1436	62.67	687.5829	421.4757	61.30
21. มหาวิทยาลัยนครราชสีมา นครินทร์	635.6899	347.9449	54.74	673.1607	374.0741	55.57
22. มหาวิทยาลัยนครสวรรค์	2,326.8301	1,831.2310	78.70	2,383.5480	1,898.6277	79.66
23. มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	1,056.2973	887.8754	84.06	1,184.0331	941.7625	79.54
24. มหาวิทยาลัยรามคำแหง	1,123.4978	984.9864	87.67	1,150.2206	1,009.4127	87.76
25. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	691.8866	584.9253	84.54	692.1187	575.8278	83.20
26. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	747.9651	590.1921	78.91	795.6457	602.6108	75.74
27. สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน	279.9822	107.8684	38.53	323.1053	111.2133	34.42
28. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล กรุงเทพ	606.8843	394.3063	64.97	658.6463	429.3059	65.18
29. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล มณฑลตะวันออกเฉียง	669.4049	467.3248	69.81	811.6944	483.0236	59.51
30. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ฉะเชิงเทรา	1,387.2996	911.5162	65.70	1,490.1682	935.7994	62.80
31. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร	682.6381	522.4293	76.53	739.4197	556.0201	75.20
32. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รัตนโกสินทร์	755.0509	452.8469	59.98	817.3442	465.3130	56.93
33. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ล้านนา	1,134.3309	867.8233	76.51	1,213.4409	883.0873	72.78
34. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ศรีวิชัย	847.1016	631.2181	74.52	911.5256	656.2407	71.99
35. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ	790.1595	533.3986	67.51	837.5074	562.4635	67.16
36. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสาน	1,376.3787	955.2769	69.41	1,467.8148	988.8072	67.37
37. มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	392.8413	201.8499	51.38	427.3766	211.2636	49.43
38. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	429.3840	248.1812	57.80	449.5843	251.9660	56.04
39. มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	437.0265	311.2052	71.21	521.0814	332.0915	63.73
40. มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ	298.0125	102.5156	34.40	317.9735	107.2378	33.73
41. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	604.1331	419.0830	69.37	622.1005	437.8134	70.38
42. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	682.2591	482.9906	70.79	714.7305	499.3053	69.86
43. มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	411.8123	259.4910	63.01	432.8352	267.1629	61.72
44. มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี	400.4522	231.7492	57.87	416.8561	251.3758	60.30
45. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม	536.6248	348.7682	64.99	582.1622	359.5009	61.75
46. มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา	495.5980	366.7915	74.01	525.7990	375.3291	71.38
47. มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครศรีธรรมราช	458.1836	309.3083	67.51	502.7606	323.3489	64.31

(ข)

ส่วนราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		
	งบรายจ่าย ประจำปี (ล้านบาท)	งบบุคลากร (ล้านบาท)		งบรายจ่าย ประจำปี (ล้านบาท)	งบบุคลากร (ล้านบาท)	
		จำนวน	%		จำนวน	%
48. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์	649.9625	362.9075	55.84	656.8502	381.8690	58.14
49. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	571.1165	435.5891	76.27	588.6221	445.6873	75.72
50. มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์	483.2738	289.0136	59.80	502.3864	290.3365	57.79
51. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	550.3718	383.8463	69.74	596.5016	417.5673	70.00
52. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	407.2517	281.2751	69.07	432.2303	289.0210	66.87
53. มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม	584.5720	383.3661	65.58	597.9778	394.3694	65.95
54. มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	655.3042	318.8156	48.65	719.1533	330.4055	45.94
55. มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	386.5121	284.0771	73.50	424.9708	296.5612	69.78
56. มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	399.7099	252.8515	63.26	424.6595	267.0937	62.90
57. มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	448.6102	250.3811	55.81	486.1524	269.8253	55.50
58. มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา	485.0891	291.8239	60.16	493.7335	307.1055	62.20
59. มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด	279.3906	116.8942	41.84	298.5139	122.5281	41.05
60. มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์	385.9959	238.5495	61.80	423.8764	249.8930	58.95
61. มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	444.2617	272.9996	61.45	516.9159	287.0595	55.53
62. มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	450.3919	302.0060	67.05	481.4824	313.2239	65.05
63. มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย	396.0143	258.5545	65.29	428.3405	278.7712	65.08
64. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์	552.3500	337.1283	61.04	602.4130	357.8359	59.40
65. มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ	318.0385	123.3114	38.77	373.0896	128.0181	34.31
66. มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	497.0284	348.4698	70.11	543.6688	363.1706	66.80
67. มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	548.0331	355.8512	64.93	569.8435	368.4055	64.65
68. มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	766.8602	462.3457	60.29	843.4920	474.0466	56.20
69. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี	704.3963	395.7018	56.18	735.9102	396.6032	53.89
70. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์	489.5017	308.9863	63.12	515.8750	318.3656	61.71
71. มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	340.9270	218.7990	64.18	414.9046	224.4207	54.09
72. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	600.0175	474.9839	79.16	647.6778	488.6914	75.45
73. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์	483.9585	314.5654	65.00	498.8357	323.4036	64.83
74. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี	580.4316	391.4249	67.44	622.0096	401.8046	64.60
75. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	5,474.4195	4,018.7232	73.41	5,837.4625	4,446.6466	76.17
76. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	5,426.8050	3,693.7421	68.06	5,827.0544	3,823.8758	65.62
77. มหาวิทยาลัยขอนแก่น	5,221.6434	3,946.5797	75.58	5,265.0704	3,967.9578	75.36
78. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	5,792.1960	4,645.7790	80.21	5,942.3370	4,705.0318	79.18

(ช)

ส่วนราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		
	งบรายจ่าย ประจำปี (ล้านบาท)	งบบุคลากร (ล้านบาท)		งบรายจ่าย ประจำปี (ล้านบาท)	งบบุคลากร (ล้านบาท)	
		จำนวน	%		จำนวน	%
79. มหาวิทยาลัยทักษิณ	1,179.3482	855.5784	72.55	1,179.3289	892.4439	75.67
80. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	1,525.6449	1,097.3101	71.92	1,528.8359	1,121.0971	73.33
81. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2,042.4429	1,536.7707	75.24	2,111.4405	1,571.6751	74.44
82. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	1,954.8801	1,107.9658	56.68	2,010.5947	1,149.5067	57.17
83. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	5,014.1668	3,074.3835	61.31	4,593.6508	3,111.1066	67.73
84. มหาวิทยาลัยบูรพา	1,721.1785	1,283.8515	74.59	1,850.2549	1,464.4312	79.15
85. มหาวิทยาลัยพะเยา	1,166.8581	823.5827	70.58	1,250.9508	855.1299	68.36
86. มหาวิทยาลัยมหิดล	13,614.3708	10,221.8557	75.08	13,614.7698	10,526.8286	77.32
87. มหาวิทยาลัยแม่โจ้	1,392.1928	936.4228	67.26	1,451.1436	971.3961	66.94
88. มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	1,863.5043	1,295.2698	69.51	1,911.6948	1,386.1286	72.51
89. มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	1,772.0445	1,008.9634	56.94	1,777.0007	1,064.6783	59.91
90. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	4,144.3463	2,596.5768	62.65	4,302.3698	2,649.6060	61.58
91. มหาวิทยาลัยศิลปากร	1,577.5605	1,294.7387	82.07	1,592.3071	1,312.4459	82.42
92. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	5,240.2608	4,114.4841	78.52	5,306.0862	4,176.9729	78.72
93. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	1,034.6186	658.0108	63.60	1,061.1488	676.6076	63.76
94. สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย	247.7119	123.1731	49.72	260.9619	125.3325	48.03
95. สถาบันดนตรีกัลยาณิวัฒนา	158.5072	28.1715	17.77	160.6100	29.4859	18.36
96. สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา	245.9886	92.4397	37.58	251.4842	95.6851	38.05
97. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2,156.3237	1,443.6364	66.95	2,208.1271	1,450.9748	65.71
98. สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	537.8506	381.9015	71.01	602.7722	398.1145	66.05
99. มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	1,602.0445	668.5953	41.73	1,727.1009	706.4575	40.90
100. มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย	690.2780	291.3865	42.21	758.4301	311.4340	41.06
รวม	148,026.4281	80,026.4008	54.06	153,407.8887	82,926.9043	54.06

หมายเหตุ - ค่า % เป็นร้อยละที่เกิดจากการเทียบระหว่างงบบุคลากรกับงบประมาณรายจ่ายประจำปีภาพรวมของแต่ละหน่วยงาน

- งบบุคลากร หมายถึง งบประมาณในแผนงานบุคลากรภาครัฐ ตามการจัดแบ่งของสำนักงบประมาณ

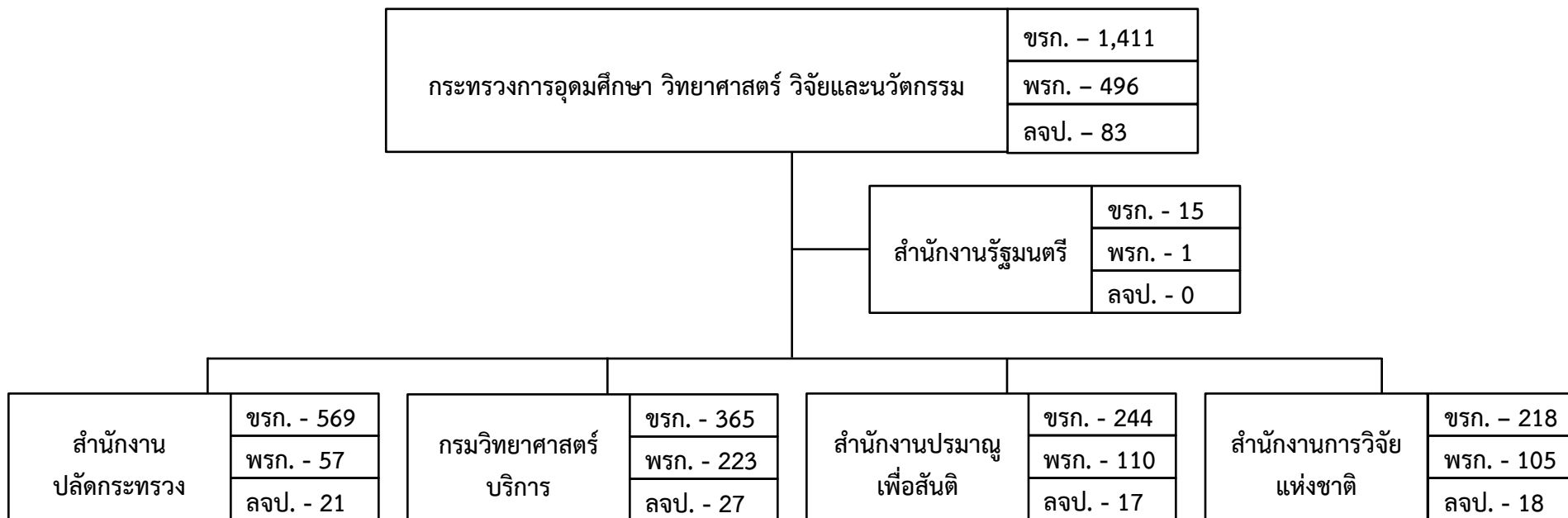
(ณ)

กรอบอัตรากำลังในภาพรวมของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับที่	ส่วนราชการ (ระดับกรม)	รวม	ข้าราชการ (ตำแหน่ง)	พนักงาน ราชการ (อัตรา)	ลูกจ้าง ประจำ (อัตรา)	ลูกจ้างชั่วคราว	
						เงิน งบประมาณ (อัตรา)	เงินนอก งบประมาณ (อัตรา)
1	สำนักงานรัฐมนตรี	16	15	1	-	-	-
2	สำนักงานปลัดกระทรวง	648	569	57	21	2	-
3	กรมวิทยาศาสตร์บริการ	615	365	223	27	-	-
4	สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	407	244	110	17	36	-
5	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ	341	218	105	18	-	-
รวม		2,027	1,411	496	83	38	-

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 2
เงินนอกงบประมาณ	- 0

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

ภาพรวมกรอบอัตราค่าจ้างข้าราชการพลเรือนสามัญ จำแนกตามส่วนราชการ ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง																		รวม
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ								ทั่วไป						
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช/ทว	ชช	ชพ	ชก/ชพ	ปก/ชก/ชพ	ชก	ปก/ชก	ปก	ทพ	อว	ชง	ปง	ปง/ชง	
1	สำนักงานรัฐมนตรี			1					2				11						1	15
2	สำนักงานปลัดกระทรวง	9	2	9	3	5	1	11	85				381			3			60	569
3	กรมวิทยาศาสตร์บริการ	1	2	5		2		7	41		190		74		4	0	1	38	365	
4	สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	1	2	5				5	26		91		67		1			46	244	
5	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ	1	2	7	0	2		2	65				89		6			44	218	
	รวม	12	8	27	3	9	1	25	219	0	281	0	622	0	0	14	0	1	189	1,411

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

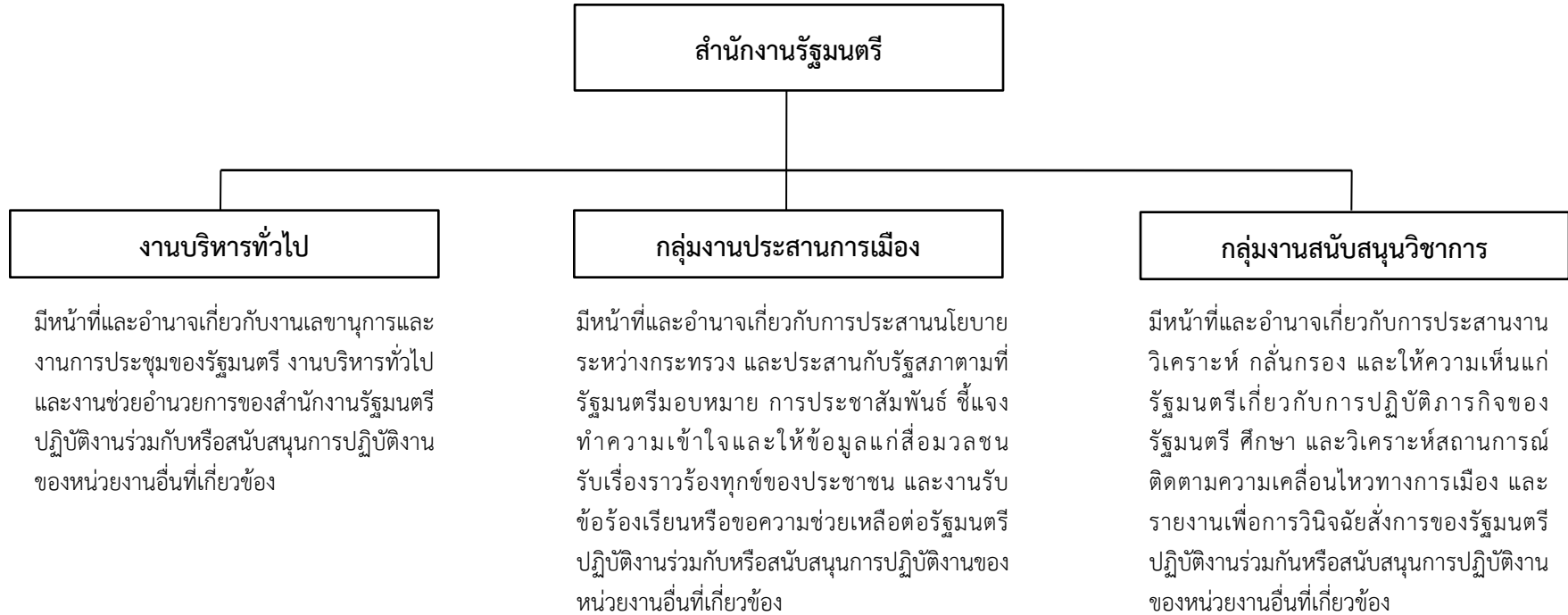
ภารกิจหลัก

สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมมีภารกิจเกี่ยวกับราชการทางการเมือง เพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรี ประสานนโยบายระหว่างกระทรวง

อำนาจหน้าที่

1. รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ กลั่นกรองเรื่องเพื่อเสนอต่อรัฐมนตรี รวมทั้งเสนอความเห็นประกอบการวินิจฉัยสั่งการของรัฐมนตรี
2. สนับสนุนการทำงานของรัฐมนตรีในการดำเนินงานทางการเมืองระหว่างรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี รัฐสภา และประชาชน
3. ประสานงานการตอบกระทู้ ชี้แจงญัตติ ร่างพระราชบัญญัติและกิจการอื่นทางการเมือง
4. ดำเนินการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน หรือร้องขอความช่วยเหลือต่อรัฐมนตรี
5. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานรัฐมนตรี หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานรัฐมนตรี
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานรัฐมนตรี
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

ภาพรวมกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ จำแนกตามชื่อตำแหน่งในสายงาน ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง
สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง																รวม	
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ							ทั่วไป						
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช	ชพ	ชก/ชพ	ปก/ชก/ชพ	ชก	ปก/ชก	ปก	ทพ	อว	ชง	ปง/ชง		
1	ผู้อำนวยการ			1														1	
2	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							1					5					6	
3	นักจัดการงานทั่วไป							1					6					7	
4	เจ้าพนักงานธุรการ																	1	
	รวม	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	11	0	0	0	0	1	15

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานกลางที่มีสมรรถนะสูงในการขับเคลื่อนการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ภารกิจหลัก

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนายุทธศาสตร์และแปลงนโยบายของกระทรวงเป็นแผนปฏิบัติการ บริหารจัดสรรทรัพยากร และบริหารราชการประจำทั่วไปของกระทรวงอย่างมีประสิทธิภาพและบูรณาการ เพื่อให้การปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงบรรลุเป้าหมาย และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของกระทรวง

อำนาจหน้าที่ (ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการ)

1. จัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง จัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านต่างประเทศและความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของกระทรวง รวมทั้งการถ่ายทอดและแปลงนโยบายและยุทธศาสตร์ดังกล่าวเป็นแนวทางและแผนปฏิบัติการ
2. บริหารจัดการทรัพยากรของกระทรวงให้มีการใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า
3. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจราชการ รับเรื่องราวร้องทุกข์ รวมทั้งกำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง
4. พัฒนาและปรับปรุงแก้ไขกฎหมายในความรับผิดชอบของกระทรวง
5. จัดทำ พัฒนา และเชื่อมโยงฐานข้อมูลการอุดมศึกษาและมาตรฐานการอุดมศึกษา และฐานข้อมูลของกระทรวง รวมทั้งพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวง
6. จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์และแผนด้านการอุดมศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีศักยภาพสูง การจัดสรรและการบริหารจัดการ การทรัพยากรในการจัดการอุดมศึกษาให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาระดับอุดมศึกษาและการศึกษาตลอดชีวิต
7. จัดทำมาตรฐานการอุดมศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการยกระดับคุณภาพการศึกษาของประเทศ
8. ส่งเสริม สนับสนุน ประสาน และบริหารจัดการการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ งานวิจัยและนวัตกรรมแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมบนฐานนวัตกรรมทั้งในระดับชุมชน จังหวัด และประเทศ รวมทั้งการเข้าถึงองค์ความรู้ งานวิจัยและนวัตกรรมของผู้ประกอบการ ชุมชน ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม
9. ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษาและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
10. สนับสนุนการขับเคลื่อนการปฏิรูปการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง
11. รับผิดชอบราชการที่คณะรัฐมนตรีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดส่วนราชการหนึ่งในสังกัดกระทรวงโดยเฉพาะ รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่อำนาจของสำนักงานปลัดกระทรวงหรือตามที่รัฐมนตรี คณะรัฐมนตรีหรือปลัดกระทรวงมอบหมาย

ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพคน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมระบบนิเวศวิจัย และยกระดับเศรษฐกิจ สังคม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 บริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

นโยบายและทิศทางการบริหารงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (นางสาวศุภมาส อิศรภักดี) ได้มอบนโยบายในการดำเนินงานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ตามแนวทางการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลที่ได้แถลงต่อรัฐสภา โดยในด้านการอุดมศึกษา วิจัยและนวัตกรรม จะมุ่งเน้นทั้งเพื่อความเป็นเลิศ และเพื่อความมั่นคงของชีวิตและเศรษฐกิจ

ในด้านการอุดมศึกษา นโยบายมุ่งเน้น คือ “**เรียนดี มีความสุข มีรายได้**” ให้นิยามนักเรียนเป็น ศูนย์กลาง หัวใจสำคัญ คือ การลดภาระของนักศึกษาและผู้ปกครอง และการลดภาระของอาจารย์ผู้สอน ซึ่งจะทำให้ นักศึกษามีความสุข ทั้งในระหว่างการศึกษาและเมื่อจบแล้วมีอาชีพ มีรายได้ รวมทั้งทำให้อาจารย์ผู้สอนมีความสุข สามารถทำงานได้คล่องตัว ซึ่งในส่วนของการลดภาระของนักศึกษาและผู้ปกครอง ได้กำหนดแนวทางดังนี้

(1) จัดให้มีระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิต

(2) จัดให้มีแพลตฟอร์มเรียนได้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และลดค่าใช้จ่าย

(3) ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะ โดยเฉพาะหลักสูตรประกาศนียบัตรระยะสั้น (Non-Degree) รวมถึงการจัดทำระบบวัดผลรับรองทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate)

(4) เพิ่มความยืดหยุ่นในการลงทะเบียนเรียนตามความต้องการ สามารถลงทะเบียน โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษา

(5) สนับสนุนให้มีรายได้ระหว่างเรียน หรือ “ทำงานไปด้วยเรียนไปด้วย”

และในส่วนของการลดภาระอาจารย์ผู้สอน จะมีการปรับการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์โดยเพิ่มน้ำหนักการประเมินเรื่องความสามารถและความสำเร็จของนักศึกษา นอกเหนือจากความสามารถทางวิชาการ รวมถึงกำหนดกรอบระยะเวลาที่ชัดเจนในการประเมินการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการในแต่ละขั้นตอน

ในด้านการวิจัยและนวัตกรรม นโยบายมุ่งเน้น คือ “**วิจัย-นวัตกรรมดี ตอบโจทย์ตรงความต้องการ**” และเน้นประเด็นสำคัญของประเทศ ได้แก่ Go Green เศรษฐกิจพอเพียง ความยั่งยืน (Sustainability) ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) พลังงานสะอาด เศรษฐกิจชีวภาพ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจสร้างสรรค์ และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) โดยมีทั้งมิติที่ทำเพื่อความเป็นเลิศ และมิติเพื่อความมั่นคงของชีวิตและเศรษฐกิจ ซึ่งดำเนินการภายใต้หลักการ “เอกชนนำ รัฐสนับสนุน” โดยให้เอกชนผู้ที่จะใช้ประโยชน์เป็นผู้กำหนดทิศทางว่าควรจะทำเรื่องอะไร อย่างไร แล้วสถาบันวิจัยและมหาวิทยาลัยต่างๆ ของกระทรวงจะเข้าไปดำเนินการและสนับสนุนอย่างเต็มที่ กำลังใช้ความต้องการเป็นตัวนำ (market-driven) พร้อมปลดล็อกระเบียบ ข้อจำกัดต่างๆ นอกจากนี้ อว. จะมุ่งเน้นส่งเสริมการสร้างและสนับสนุนผู้ประกอบการนวัตกรรมเพิ่มจำนวนผู้ประกอบการนวัตกรรมทุกระดับ ตั้งแต่ระดับเยาวชน สตาร์ทอัพ SMEs และบริษัทเอกชนขนาดใหญ่

ทั้งนี้ อว. จะเป็นหน่วยงานหลักในการสร้างคน สร้างองค์ความรู้ สร้างนวัตกรรม และพัฒนาประเทศ เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ และเพื่อความมั่นคงของชีวิตและเศรษฐกิจ โดยตั้งมั่นให้ อว. เป็นกระทรวงเศรษฐกิจ คือ ต้องสามารถสร้างรายได้ให้กับประชาชนและประเทศโดยใช้ความรู้และนวัตกรรม และต้องเป็นความหวัง เป็นที่พึ่งของประชาชนในการพัฒนาเศรษฐกิจ แก้ไขปัญหาสำคัญ และทำให้คนไทยมีอนาคตที่ดีด้วยการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้ งานวิจัยและนวัตกรรม ในขณะที่เยาวชนซึ่งเป็นความหวังและอนาคตของประเทศ อว. ก็จะต้องทำให้นักศึกษาและผู้ปกครองมีความสุข อาจารย์และบุคลากรมีความสุข สร้างโอกาสให้นักศึกษามีส่วนในการร่วมวางแผนอนาคต มีความยืดหยุ่นในการเลือกศึกษาตามความต้องการ รวมถึงมหาวิทยาลัยจะต้องเป็นมหาวิทยาลัยสำหรับคนทุกช่วงวัยและเป็นพื้นที่เปิดหรือพื้นที่สำหรับโอกาสให้กับคนไทยทุกคน

นอกจากนี้ ยังมีประเด็นมุ่งเน้นสำคัญตามนโยบาย รมว.อว. ได้แก่

(1) TCAS

อว. มีนโยบายอุดหนุนค่าสมัครในระบบคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา รอบที่ 3 Admission (TCAS) ตั้งแต่ปี 2567 เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษา เพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำและกระจายโอกาสการเข้าถึงการศึกษาในระดับอุดมศึกษา โดยสนับสนุนงบประมาณในรูปแบบการอุดหนุนค่าสมัครเต็มจำนวนจริงให้แก่ผู้สมัครทุกรายในรอบการคัดเลือกที่ 3 Admission ซึ่งนักเรียนแต่ละคนสามารถสมัครเลือกคณะ 1 - 10 อันดับได้ฟรี โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย เป็นการช่วยแบ่งเบาภาระได้สูงสุด คนละ 900 บาท

(2) Credit Bank

อว. ได้เร่งดำเนินการจัดทำ “ธนาคารหน่วยกิตแห่งชาติ (National Credit Bank)” เพื่อรองรับการพัฒนากำลังคนที่ต้องการเปิดโอกาสให้คนตลอดทุกช่วงวัย โดยเฉพาะในวัยทำงานและวัยเกษียณสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ รวมถึงได้พัฒนาและเรียนรู้ทักษะใหม่ที่จำเป็นในโลกยุคปัจจุบัน เพื่อเอาไปต่อยอดในการทำงานพัฒนาตนเอง ตลอดจนสามารถสะสมไว้ เพื่อการศึกษาต่อในระดับต่างๆ ได้ โดยในปี 2568 สป.อว. ได้มีแผนการดำเนินการโครงการจัดทำแพลตฟอร์มการพัฒนาระบบคลังหน่วยกิตกลางระดับอุดมศึกษา (national credit bank) สำหรับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ และสถาบันอุดมศึกษา และพัฒนาระบบ Skill Matrix เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

(3) Sci Power Thailand

โครงการมหกรรมส่งเสริมการใช้ประโยชน์ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจไทยอย่างยั่งยืนด้วยพลังสหวิทยาการ (Sci Power Thailand) มีวัตถุประสงค์หลักในการแสดงศักยภาพทางธุรกิจนวัตกรรมและเทคโนโลยีของไทย ส่งเสริมให้เกิดการซื้อขาย ลงทุน ในผลงานวิจัยและนวัตกรรม รวมถึงการส่งเสริมการอุดมศึกษาที่ทันสมัย เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรมและส่งเสริมการลงทุนในนวัตกรรมไทยให้เติบโตและแข่งขันได้ในระดับโลก เพื่อแสดงศักยภาพในการพัฒนาเศรษฐกิจด้วยฐานวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม และสร้างความเชื่อมั่นในธุรกิจนวัตกรรม หรือ สตาร์ทอัพไทย ให้แก่นักลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(4) Re-inventing

อว. ได้ดำเนินการปฏิรูประบบอุดมศึกษา ตามมาตรา 24 และ มาตรา 45 (3) แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 เพื่อสนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาความเป็นเลิศ และผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ สามารถผลิตบัณฑิตที่เชื่อมโยงกับความต้องการของประเทศ พร้อมขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางใหม่ มีการพัฒนาคุณภาพการเรียน

การสอน การพัฒนาทักษะอาจารย์เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเรียนในศตวรรษที่ 21 พร้อมกันนี้ ยังเป็นการยกระดับมหาวิทยาลัยของไทยให้มีมาตรฐานทัดเทียมในระดับนานาชาติ โดยมหาวิทยาลัยจะได้ ใช้ความรู้ ความสามารถและศักยภาพของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้กลไกการจัดสถาบันอุดมศึกษา เป็นกลุ่ม เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาในแต่ละกลุ่มสามารถสร้างความเป็นเลิศตามอัตลักษณ์และความ เชี่ยวชาญ เป็นไปตามพันธกิจของการอุดมศึกษา ยุทธศาสตร์ ศักยภาพ และผลการดำเนินการที่ผ่านมาของ แต่ละสถาบัน โดย อว. จะส่งเสริม สนับสนุน ประเมินคุณภาพ กำกับ ดูแลและจัดสรรงบประมาณให้แก่ สถาบันอุดมศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และนำมาซึ่งประสิทธิผลในการสร้างความเข้มแข็งทาง การศึกษาของประเทศ และนำไปสู่การยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ รวมทั้งใช้เป็น ฐานในการพัฒนาประเทศ นำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

(5) อว. For EV

รัฐบาลไทยได้มุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า เพื่อผลักดันให้ประเทศไทยเป็นฐานการผลิต EV ระดับโลก โดย อว. ได้มีนโยบาย “อว. For EV” เพื่อเดินหน้าแผนพัฒนาระบบนิเวศยานยนต์ไฟฟ้าของประเทศ นำไทยสู่ EV HUB ใหญ่ที่สุดในภูมิภาค เอเชียแปซิฟิก ซึ่งประกอบด้วย 3 แผนงาน คือ 1) EV-HRD: การพัฒนาทักษะกำลังคนเพื่อรองรับ อุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า อาทิ ด้านการออกแบบ พัฒนาซอฟต์แวร์ การผลิตและซ่อมบำรุง สถานีบรรจุ ไฟฟ้าและโครงสร้างพื้นฐาน โดยมีเป้าหมายในการผลิตกำลังคนเพื่อรองรับอุตสาหกรรม EV 150,000 คน ภายในระยะเวลา 5 ปี 2) EV-Transformation: การส่งเสริมให้หน่วยงานภายใต้ อว. ปรับเปลี่ยนมาใช้ ยานยนต์ไฟฟ้า และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน อาทิ สถานีอัดประจุไฟฟ้า เพื่อรองรับการใช้งานยานยนต์ไฟฟ้า ในสัดส่วนที่สูงขึ้น โดยมีเป้าหมายให้หน่วยงานในสังกัด อว. เปลี่ยนมาใช้ยานยนต์ไฟฟ้าอย่างน้อยร้อยละ 30 ของยานยนต์ที่ใช้งานของหน่วยงานภายในระยะเวลา 5 ปี และจัดทำระบบต้นแบบการบริหารจัดการ ก๊าซเรือนกระจกของ อว. เพื่อนำไปสู่เป้าหมายของ Green campus และ 3) EV-Innovation: สนับสนุน การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างนวัตกรรมยานยนต์ไฟฟ้า ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญในการยกระดับอุตสาหกรรม EV ในประเทศ และทำให้ประเทศไทยก้าวขึ้นเป็นผู้นำในอุตสาหกรรม EV โดยปรับปรุงแผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมของประเทศ พ.ศ. 2566-2570 ให้มีเป้าหมายในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า เพิ่มการลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนาด้านยานยนต์ไฟฟ้าและชิ้นส่วนสำคัญ

(6) อว. For AI

นโยบาย อว. for AI จะใช้ศักยภาพด้าน AI ของ อว. เป็นจุดตั้งต้นสำคัญในการสร้าง ขีดความสามารถของประเทศบนฐานของ AI โดยจะดำเนินงาน 3 ด้านหลัก ได้แก่ 1) AI for Education: การใช้ AI ในการเรียนการสอนให้คนไทยมีศักยภาพสูงสุดและเร็วที่สุด พัฒนา AI Teacher and Coach นำ AI มาช่วยในการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ด้วยตนเอง และสนับสนุนการพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิต (lifelong learning) ที่ตอบโจทย์ทักษะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ต่าง ๆ 2) AI workforce development: การพัฒนาบุคลากรด้าน AI และการสร้างพื้นฐานด้าน AI ให้คนไทยในระบบการศึกษาและตลาดแรงงาน และ 3) AI innovation: การสนับสนุนนวัตกรรม AI สู่ตลาดการพัฒนามาตรฐานและทดสอบ รวมถึงการ ส่งเสริมให้เกิดความแพร่หลายเพื่อยกระดับเศรษฐกิจไทย โดย อว. ตั้งเป้าให้สามารถผลิตกำลังคนด้าน AI ได้ 50,000 คนในระยะ 5 ปีข้างหน้า ซึ่งจะเร่งสนับสนุนการนำนวัตกรรม AI มาใช้ให้เกิดการใช้งานจริง โดยเฉพาะในภาคธุรกิจ ผ่านกลไกสนับสนุนนวัตกรรมจาก หน่วยงานภายใต้กระทรวง อว. เช่น การสนับสนุนทุน จากกองทุน ววน.

(7) อว. For Semiconductor

อว. ตั้งเป้าที่จะผลิตกำลังคนด้านเซมิคอนดักเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ขั้นสูงไว้ที่ 80,000 คน ในระยะ 5 ปีข้างหน้า ผ่านโครงการความร่วมมือระหว่าง อว. ร่วมกับเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา และเครือข่ายบริษัทเอกชนชั้นนำของประเทศไทย ในอุตสาหกรรม Semiconductor and Advanced Electronics โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนากำลังคนตอบโจทย์ความต้องการในอุตสาหกรรม Semiconductor and Advanced Electronics ทั้งในระยะสั้น (เร่งด่วน) ระยะกลาง และระยะยาวเพื่อมุ่งยกระดับขีดความสามารถด้านการแข่งขันในอุตสาหกรรมดังกล่าว กระตุ้นให้เกิดการลงทุนในประเทศและดึงดูดการลงทุนจากต่างประเทศ

กรอบอัตรากำลังในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย
และนวัตกรรม

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	รวม	ข้าราชการ (ตำแหน่ง)	พนักงาน ราชการ (อัตรา)	ลูกจ้าง ประจำ (อัตรา)	ลูกจ้างชั่วคราว	
						เงิน งบประมาณ (อัตรา)	เงินนอก งบประมาณ (อัตรา)
1	ส่วนกลาง	22	22	0	-	-	-
2	กลุ่มตรวจสอบภายใน	8	8	0	-	-	-
3	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	10	8	2	-	-	-
4	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	6	6	0	-	-	-
5	กองกลาง	148	96	31	21	-	-
6	กองกฎหมาย	30	30	0	-	-	-
7	กองการต่างประเทศ	45	45	0	-	-	-
8	กองขับเคลื่อนและพัฒนา การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์	49	46	1	-	2	-
9	กองยกระดับคุณภาพ การจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษา	51	50	1	-	-	-
10	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	73	72	1	-	-	-
11	กองระบบและบริหารข้อมูล เชิงยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	29	26	3	-	-	-
12	กองส่งเสริมและประสาน เพื่อประโยชน์ทางวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	64	55	9	-	-	-
13	กองส่งเสริมและพัฒนากำลังคน	66	60	6	-	-	-
14	กองส่งเสริมและพัฒนา ทุนทางปัญญา	46	45	1	-	-	-
	รวม	647	569	55	21	2	-

หมายเหตุ : พนักงานราชการยังไม่กำหนด
(ฐานกรอบจาก ลจ.ปจ. ลาออก 1 /เกษียณ 1)

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กลุ่มตรวจสอบภายใน

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
2. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ปลัดกระทรวงเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
2. ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
3. ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
4. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. เสนอแนะต่อปลัดกระทรวงเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการในสังกัด ประเมินความเสี่ยงและกำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยงเพื่อลดและปิดโอกาสการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของส่วนราชการดังกล่าวให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับชาติและนโยบายของรัฐบาลเสนอต่อปลัดกระทรวง
2. เร่งรัดและกำกับการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของส่วนราชการในสังกัด
3. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายว่าด้วยมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน รับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ และการฝ่าฝืนจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ส่วนราชการในสังกัด และส่งต่อไปยังส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งประสานงาน เร่งรัด และติดตามจนได้ข้อยุติ
4. ติดตาม ประเมินผลสัมฤทธิ์ และจัดทำรายงานการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของส่วนราชการในสังกัดเสนอต่อปลัดกระทรวงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. ประสานความร่วมมือกับรัฐวิสาหกิจหรือองค์การมหาชนที่อยู่ในกำกับดูแลของรัฐมนตรีเกี่ยวกับข้อมูลการจัดทำและการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม รวมทั้งการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม ตลอดจนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานดังกล่าวเพื่อเสนอความเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อปลัดกระทรวงในการจัดทำรายงานต่อ รัฐมนตรีในฐานะผู้กำกับดูแลรัฐวิสาหกิจหรือองค์การมหาชนดังกล่าวต่อไป
6. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

หมายเหตุ : โครงสร้างตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวง
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กองกลาง

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานสารบรรณ และงานประสานราชการ
2. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบงานและการบริหารทรัพยากรบุคคล
3. ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ
4. ดำเนินการเกี่ยวกับงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ศูนย์บริการร่วม และศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์
5. ประชาสัมพันธ์ผลงานของสำนักงานปลัดกระทรวง และกระทรวง และเป็นศูนย์กลางข้อมูลข่าวสาร การประชาสัมพันธ์ของกระทรวง
6. สนับสนุนและอำนวยความสะดวกของคณะกรรมการการอุดมศึกษา คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา คณะกรรมการมาตรฐาน การอุดมศึกษา และคณะกรรมการส่งเสริมกิจการ อุทยานวิทยาศาสตร์ และคณะกรรมการอื่นตามที่ กฎหมายกำหนดหรือตามที่ได้รับมอบหมาย
7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

กองกฎหมาย

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง กับสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง รวมทั้งการรับฟังความคิดเห็นและ วิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมาย และการประเมินผลสัมฤทธิ์ของ กฎหมายที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
2. ดำเนินการด้านนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่น ตลอดจนการบังคับคดีต่าง ๆ ที่อยู่ในหน้าที่ และอำนาจของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
3. ให้คำปรึกษาและเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านกฎหมายแก่เจ้าหน้าที่ ของสำนักงานปลัดกระทรวง หน่วยงานในสังกัดกระทรวง และหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้อง
4. ดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และร้องทุกข์ การร้องเรียนและขอความ เป็นธรรมของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการของสำนักงาน ปลัดกระทรวงและกระทรวง
5. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพิจารณาร่างกฎหมายของ กระทรวง และคณะกรรมการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์และร้องทุกข์ตาม กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
6. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งของ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา
7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

กองการต่างประเทศ

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. จัดทำยุทธศาสตร์ และข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย มาตรการ กรอบหรือแนวทางการพัฒนาความร่วมมือ กับต่างประเทศ ด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม แบบบูรณาการกับหุ้นส่วนเชิงยุทธศาสตร์ ในเชิงรุกให้เชื่อมโยง สอดคล้อง และเท่าทันกับทิศทาง การพัฒนาประเทศและความร่วมมือในระดับภูมิภาค และระหว่างประเทศ
2. ผลักดัน ขับเคลื่อน ติดตามและประเมินผลการดำเนินการ ตามนโยบายและยุทธศาสตร์ความร่วมมือกับต่างประเทศ และการใช้ประโยชน์จากความร่วมมือด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งการดำเนินการ ตามกรอบความร่วมมือและข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่างประเทศและขององค์การระหว่างประเทศ
3. เสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับประเทศ หุ้นส่วนเชิงยุทธศาสตร์ และองค์การระหว่างประเทศ เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนา นโยบาย การวิจัยและ พัฒนา การถ่ายทอดเทคโนโลยี องค์ความรู้ แนวปฏิบัติ หรือการแลกเปลี่ยนบุคลากร
4. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กองขับเคลื่อนและพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์
วิจัยและนวัตกรรม

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. จัดทำข้อเสนอนโยบาย แนวทางการขับเคลื่อนและพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยในระบบการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งการบูรณาการสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยเพื่อสร้างพลังในการขับเคลื่อนประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ตั้งแต่ระดับนโยบายไปจนถึงระดับปฏิบัติ
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการปรับบทบาทระบบบริหารจัดการของสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัย เพื่อพัฒนาขีดความสามารถให้สอดคล้องกับพันธกิจ ยุทธศาสตร์ ศักยภาพและอัตลักษณ์
3. ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา การพัฒนากำลังคนรูปแบบใหม่ การพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตอบโจทย์ความต้องการของผู้ใช้และสามารถแข่งขันได้ในเวทีโลก
4. เสริมสร้างธรรมาภิบาลและระบบการบริหารจัดการที่ดี เพื่อยกระดับคุณภาพการบริหารสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยในระบบการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งเสนอความเห็นเกี่ยวกับการยับยั้งหรือยุติการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดของกระทรวงหรือสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่ไม่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลอย่างร้ายแรง และขัดต่อกฎหมาย ความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อส่วนรวมให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา
5. จัดทำข้อเสนอ แนวทางการจัดตั้ง จัดโครงสร้าง การควบรวม ปรับปรุง ยุบ เลิก หรือการขยายขอบเขตภารกิจของสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยตามสาขาความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับความต้องการและแนวทางการปฏิรูปประเทศ
6. ส่งเสริมและกำกับดูแลการดำเนินกิจการของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

กองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. จัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับมาตรฐานการอุดมศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา
2. ดำเนินการเกี่ยวกับการรับรองมาตรฐานการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดของกระทรวงและสถาบันอุดมศึกษาเอกชน รวมทั้งการรับรองและการเพิกถอนการรับรองวิทยฐานะสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
3. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลตามมาตรฐานการอุดมศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดของกระทรวงและสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
4. จัดทำข้อเสนอแนวทางและดำเนินการเทียบคุณวุฒิผู้สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษา และจัดทำข้อเสนอการเทียบระดับ การเทียบโอนผลการเรียนระดับอุดมศึกษา ตลอดจนการจัดการศึกษาตลอดชีวิต
5. เสนอความเห็นเกี่ยวกับการยับยั้งหรือยุติการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดของกระทรวงหรือสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษาอย่างร้ายแรง หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อส่วนรวมให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา
6. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา
7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. จัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวงและแผนการปฏิบัติราชการของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวงให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ และนโยบายรัฐบาล
2. สนับสนุน ส่งเสริม ประสาน และขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล นโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวง และแผนการปฏิบัติราชการของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวงไปสู่การปฏิบัติ
3. กำหนดและพัฒนาตัวชี้วัด ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และแผนการปฏิบัติราชการของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง
4. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
5. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพิจารณางบประมาณด้านการอุดมศึกษา
6. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจราชการ รวมทั้งกำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง
7. ประสานงานการดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา และติดตามผลการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับกระทรวง
8. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

หมายเหตุ : โครงสร้างตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวง
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564

กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

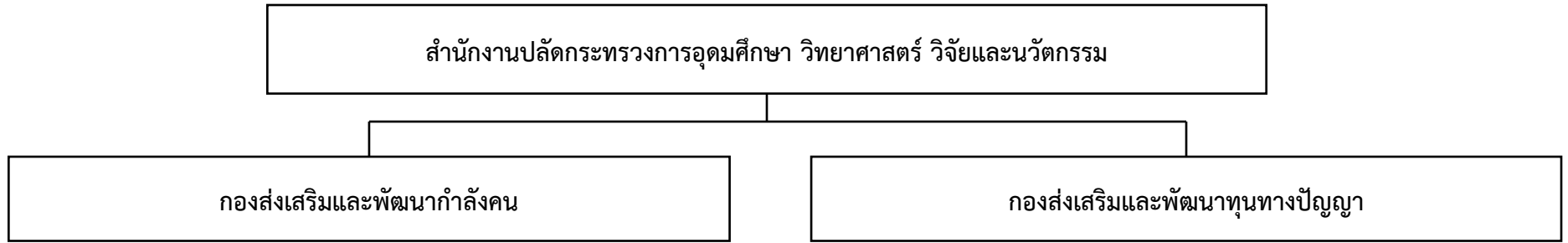
1. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง ให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัล
2. จัดทำ พัฒนา และเชื่อมโยงฐานข้อมูลด้านการอุดมศึกษา ฐานข้อมูลมาตรฐานการอุดมศึกษาของประเทศ ฐานข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ข้อมูลต่อผู้บริหารและสาธารณชน
3. พัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวง รวมทั้งระบบความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวง
4. ส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลให้กับบุคลากรในสังกัดกระทรวง
5. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

กองส่งเสริมและประสานเพื่อประโยชน์ทางวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. จัดทำกลยุทธ์ ประสานและเชื่อมโยงยุทธศาสตร์กระทรวง ยุทธศาสตร์ภูมิภาค ยุทธศาสตร์เชิงพื้นที่ และยุทธศาสตร์อื่น ๆ ของสำนักงานปลัดกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับระบบนิเวศและโครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมถึงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
2. ส่งเสริมการพัฒนาแบบความร่วมมือ กลไกการทำงานร่วมกันระหว่างสถาบันอุดมศึกษากับหน่วยงานของภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน และหน่วยงานภาคีในพื้นที่ ในการถ่ายทอดองค์ความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ทรัพย์สินทางปัญญา และการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแบบมีส่วนร่วมในเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม
3. ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ประโยชน์โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ ผลการวิจัยและนวัตกรรม ระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและเครือข่ายวิจัยในพื้นที่กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมบนฐานนวัตกรรม
4. เสนอแนะมาตรการและแรงจูงใจ และปรับปรุงกฎหมายให้เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจนวัตกรรมของผู้ประกอบการ
5. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการอุทยานวิทยาศาสตร์และคณะกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง
6. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



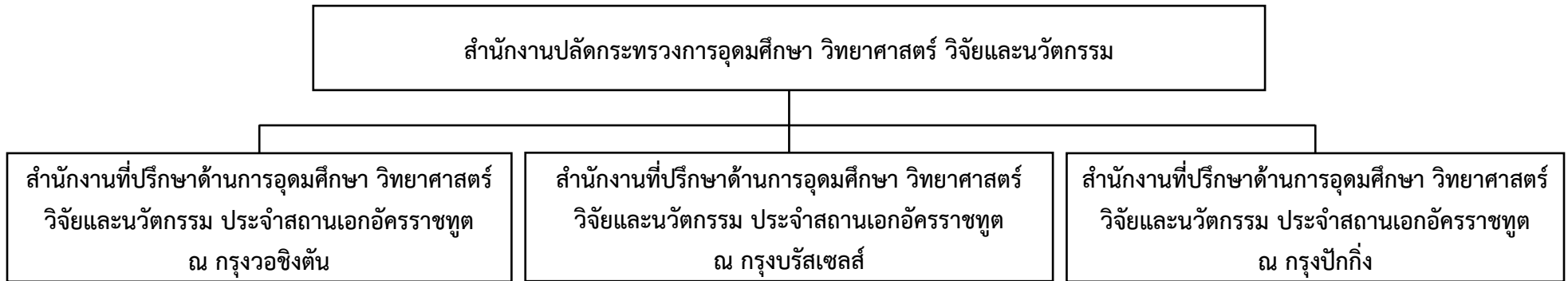
มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. จัดทำข้อเสนอนโยบายและแผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคนของประเทศ แผนปฏิบัติการการอุดมศึกษา และแผนปฏิบัติการการพัฒนาากำลังคนของประเทศและการจัดการศึกษาตลอดชีวิต
2. จัดทำข้อเสนอแนะกรอบวงเงินงบประมาณประจำปีด้านการอุดมศึกษา รวมทั้งข้อเสนอระบบการจัดสรรและบริหารงบประมาณแบบบูรณาการที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ตามกรอบวงเงินให้สอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนด้านการอุดมศึกษา
3. จัดทำกลไกการผลิตและพัฒนาากำลังคนที่ตอบโจทย์ความต้องการของประเทศ เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ รวมทั้งส่งเสริมการพัฒนาทักษะ ความสามารถกำลังคนให้มีความสมบูรณ์พร้อมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม รวมทั้งมีศักยภาพที่สามารถแข่งขันได้ในระดับนานาชาติ
4. ส่งเสริม สนับสนุน และบริหารจัดการทุนการศึกษาระดับอุดมศึกษาในความรับผิดชอบ
5. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการอุดมศึกษา
6. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. จัดทำแผนการผลิต พัฒนา และส่งเสริมการผลิตกำลังคนคุณภาพที่มีศักยภาพสูง
2. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรอุดมศึกษา สร้างกำลังคนคุณภาพที่มีศักยภาพสูงรุ่นใหม่ และส่งเสริม พัฒนา และใช้ประโยชน์กำลังคนคุณภาพที่มีศักยภาพสูงให้สามารถทำงานตอบสนองการพัฒนาประเทศได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
3. พัฒนากลไก ระบบ การถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนบุคลากร องค์ความรู้ และเทคโนโลยีระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งสถาบันอุดมศึกษา สถาบันวิจัย ภาคอุตสาหกรรม และต่างประเทศ รวมทั้งการทำวิจัยร่วมกันระหว่างนักวิจัยไทยกับนักวิจัยและภาคเอกชนต่างประเทศ
4. เสนอมาตรการเกี่ยวกับการดึงดูดและสร้างแรงจูงใจ เส้นทางอาชีพ ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่น ๆ รวมทั้งดึงดูดบุคคลผู้มีศักยภาพสูงทั้งในประเทศและนอกประเทศให้เข้าสู่อาชีพวิจัยและนวัตกรรมในประเทศไทย
5. เสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงกฎหมายให้เอื้อต่อการผลิตและพัฒนาากำลังคนคุณภาพที่มีศักยภาพสูง
6. จัดทำฐานข้อมูลกำลังคนคุณภาพที่มีศักยภาพสูง และสร้างเครือข่ายทุนทางปัญญา ระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนทั้งในประเทศและต่างประเทศ
7. จัดทำข้อเสนอมาตรฐานการบริหารงานบุคคลอุดมศึกษา มาตรฐานตำแหน่งวิชาการ และดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
8. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

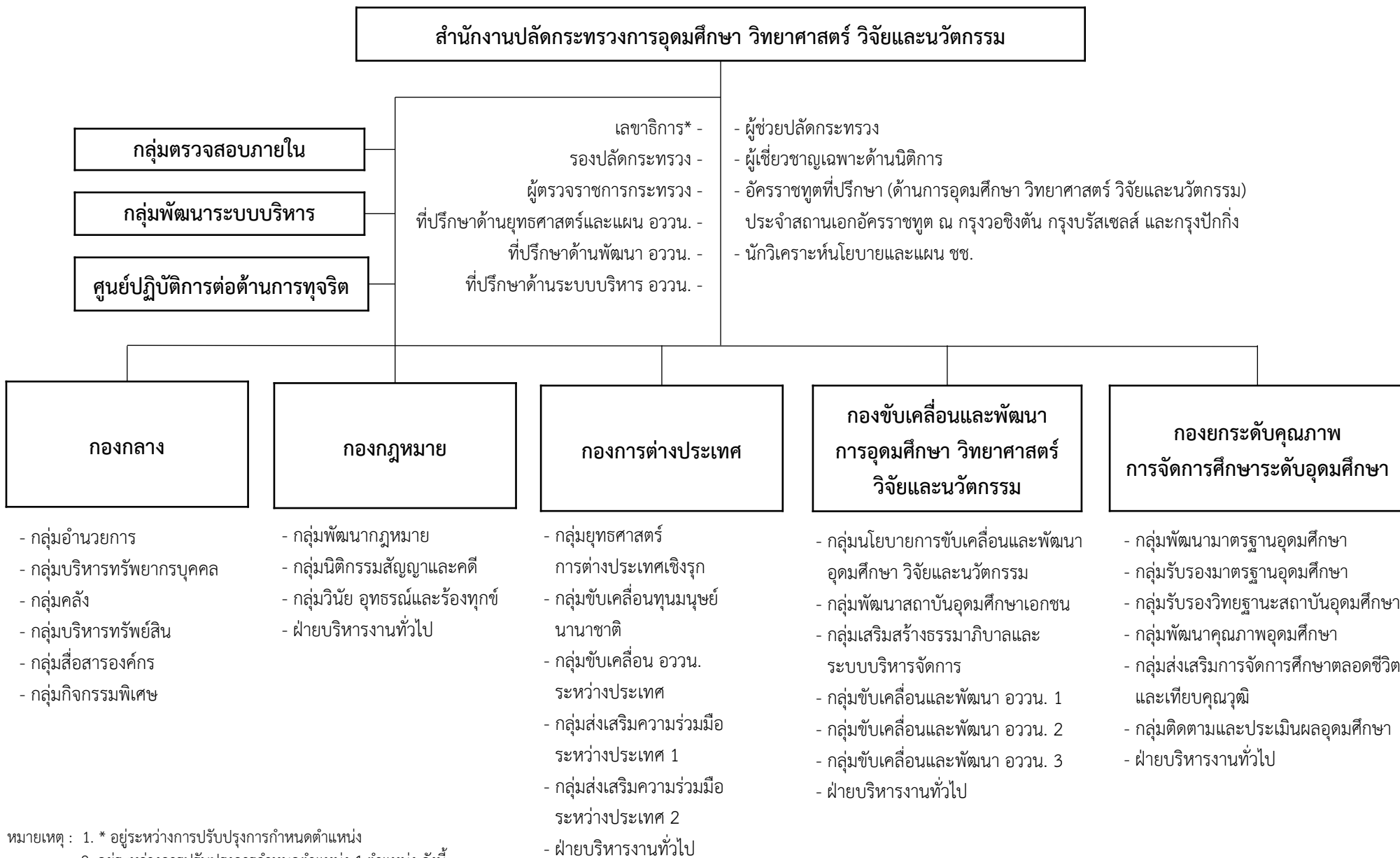
แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



หน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานที่ปรึกษาในต่างประเทศ

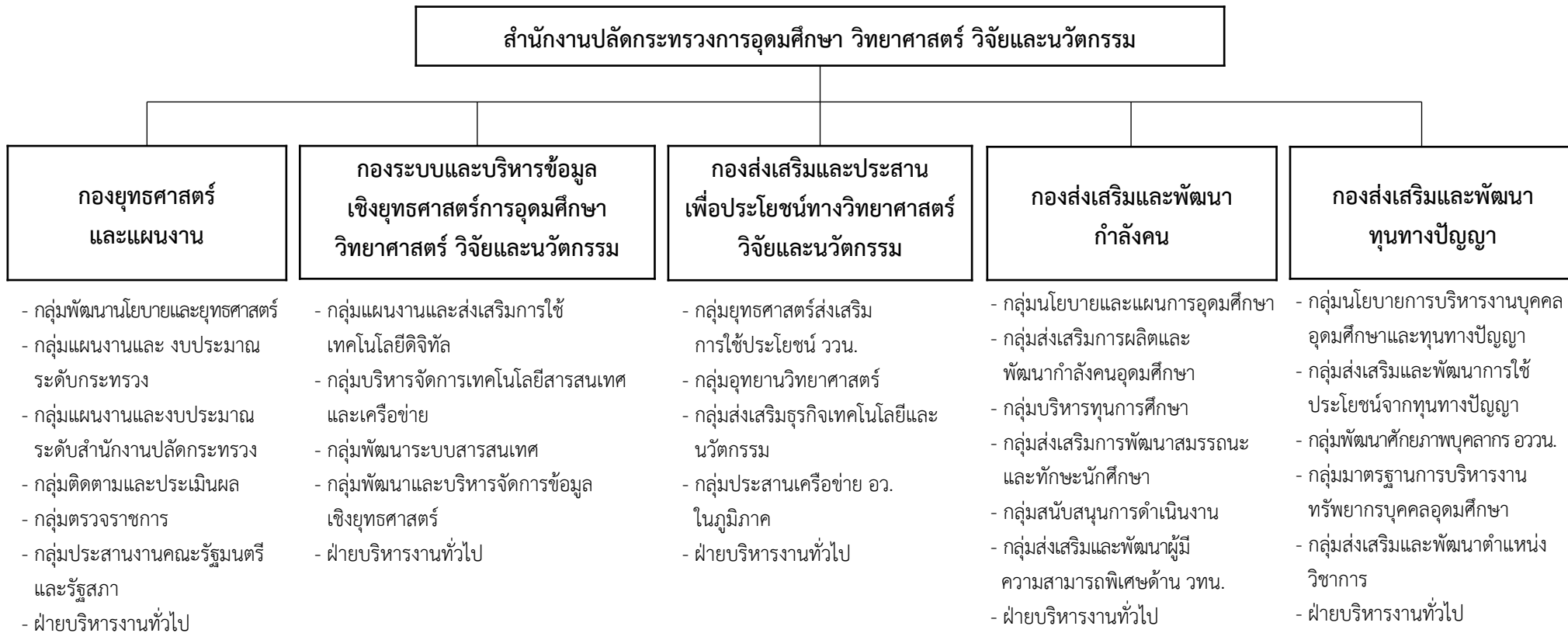
1. เป็นตัวแทนของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในต่างประเทศในการติดต่อประสานงานและสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งในภาครัฐและภาคเอกชนที่มีภารกิจด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในเขตอาณาที่รับผิดชอบ เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนานโยบาย แผนงาน โครงการ ที่เกี่ยวข้องกับการแสวงหาข้อมูลองค์ความรู้ การแลกเปลี่ยนบุคลากร การวิจัยและพัฒนา และการฝึกอบรม
2. ร่วมทำงานกับทีมประเทศไทยของเขตอาณาที่รับผิดชอบและหน่วยงานในต่างประเทศของส่วนราชการอื่น และร่วมเป็นคณะผู้แทนไทยในการประชุมระหว่างประเทศ เพื่อเจรจาความร่วมมือการพัฒนาเศรษฐกิจ การค้า การลงทุนที่มีเนื้อหาด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องติดตามความเคลื่อนไหว ศักยภาพที่ศึกษา วิเคราะห์ทิศทาง นโยบาย และแนวทางในการพัฒนาประเทศที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงการพัฒนาด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมในประเทศตามเขตอาณาที่รับผิดชอบ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อสร้างความตระหนัก การเตรียมการ รวมถึงการแจ้งเตือน เกี่ยวกับประโยชน์และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น
3. ศึกษาวิเคราะห์ ให้ข้อเสนอแนะนโยบาย ติดตามและรายงานข้อมูลด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศต่าง ๆ ในเขตอาณาที่รับผิดชอบ เพื่อใช้ประโยชน์ในการสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หน่วยงานทีมประเทศไทยในพื้นที่เขตอาณา รวมทั้งชุมชนคนไทย นักวิชาชีพ นักเรียน และผู้สนใจทั่วไป
4. แสวงหาความร่วมมือด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการวิจัย กับสถาบันอุดมศึกษา องค์กร/หน่วยงานด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการวิจัย และสมาคมต่าง ๆ ในเขตอาณาที่รับผิดชอบ เพื่อผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนา ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาการผลิต การบริการ การจ้างงาน สังคมและเศรษฐกิจของไทย
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งงานภายในส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



หมายเหตุ : 1. * อยู่ระหว่างการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง
 2. อยู่ระหว่างการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง 4 ตำแหน่ง ดังนี้
 รองเลขาธิการ (นักบริหาร สูง) - 3 และผู้ช่วยเลขาธิการ (นักบริหาร ต้น) - 1

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งงานภายในส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	ชรก. - 569	* พรก. - สำนักงานโครงการสถาบันไทยโคเซ็น - 1 - ยังไม่กำหนด (ฐานกรอบจาก ลจ.ปจ. ลาออก 1 เกษียณ 1) - 2
	พรก. - 57	
	ลจป. - 21	

สำนักงานที่ปรึกษาด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอชิงตัน และกรุงปารีสเซลล์ (ผู้อำนวยการ ต้น) **	ชรก.- 2
สำนักงานที่ปรึกษาด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงปักกิ่ง (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชพ) **	ชรก.- 1

กองกลาง	ชรก. - 96		กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	ชรก. - 72
	พรก. - 31			พรก. - 1
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 21		ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0
กองกฎหมาย	ชรก. - 30		กองระบบและบริหารข้อมูล เชิงยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	ชรก. - 26
	พรก. - 0			พรก. - 3
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (นิติการ) ต้น	ลจป. - 0		ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการคอมพิวเตอร์) สูง	ลจป. - 0
กองการต่างประเทศ	ชรก. - 45		กองส่งเสริมและประสาน เพื่อประโยชน์ทางวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	ชรก. - 55
	พรก. - 0			พรก. - 9
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0		ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0
กองขับเคลื่อนและพัฒนา การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	ชรก. - 46		กองส่งเสริมและพัฒนากำลังคน	ชรก. - 60
	พรก. - 1			พรก. - 5
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0		ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0
กองยกระดับคุณภาพ การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา	ชรก. - 50		กองส่งเสริมและพัฒนา ทุนทางปัญญา	ชรก. - 45
	พรก. - 1			พรก. - 1
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0		ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0

- เลขาธิการ (นักบริหาร สูง) - 1
(ตำแหน่งตามมาตรา 35 แห่งพรบ.ระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงการอุดมศึกษาฯ พ.ศ. 2562)
- รองปลัดกระทรวง (นักบริหาร สูง) - 2
- ผู้ตรวจราชการกระทรวง (ตรวจราชการกระทรวง สูง) - 2
- ผู้ช่วยปลัดกระทรวง (นักบริหาร ต้น) - 1
- ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์และแผน อววน. - 1
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชช / ทว)
- ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์และแผน อววน. - 2
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ทว)
- ที่ปรึกษาด้านพัฒนา อววน. (นักวิชาการศึกษา ทว) - 2
- ที่ปรึกษาด้านระบบบริหาร อววน. (นักทรัพยากรบุคคล ทว) - 1
- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนิติการ (นิติกร ชช) - 1
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชช (ปฏิบัติหน้าที่ ศปท.) - 1

กลุ่มตรวจสอบภายใน	ชรก. - 8
	พรก. - 0
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชช	ลจป. - 0
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ชรก. - 8
	พรก. - 2
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชช	ลจป. - 0
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	ชรก. - 6
	พรก. - 0
นักวิชาการศึกษา ชช	ลจป. - 0

หมายเหตุ : 1. * อยู่ระหว่างการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง
2. อยู่ระหว่างการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง 4 ตำแหน่ง ดังนี้
รองเลขาธิการ (นักบริหาร สูง) - 3 และผู้ช่วยเลขาธิการ (นักบริหาร ต้น) - 1

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กลุ่มตรวจสอบภายใน	ขรก. - 8
	พรก. - 0
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชช	ลจป. - 0

นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ศพ) - 3

นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก) - 4

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ขรก. - 8
	พรก. - 2
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชช	ลจป. - 0

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ศพ) - 2

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก/ชก) - 4

เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง) - 1

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	ขรก. - 6
	พรก. - 0
	ลจป. - 0

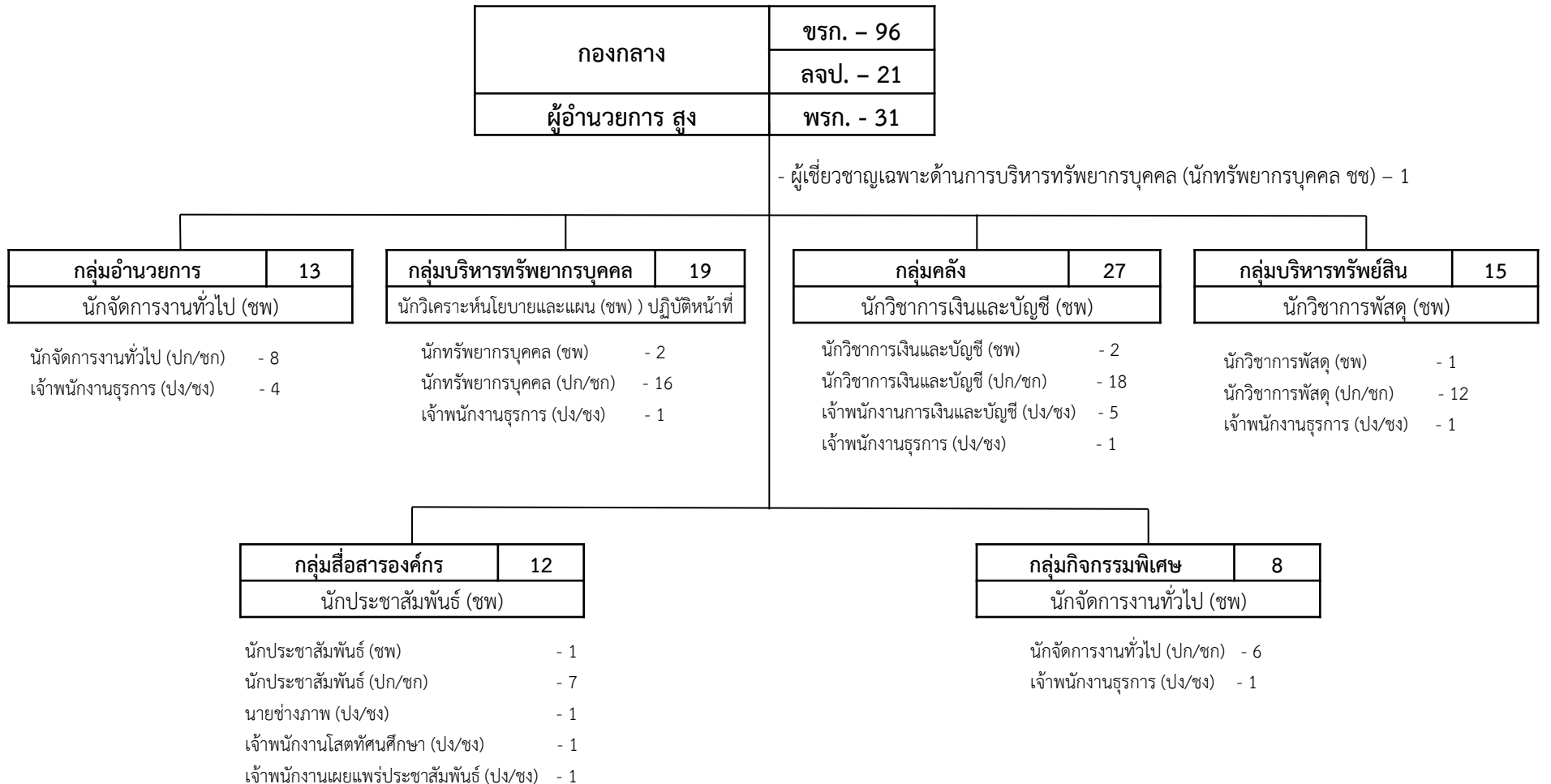
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ศพ) - 1

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก/ชก) - 4

เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง) - 1

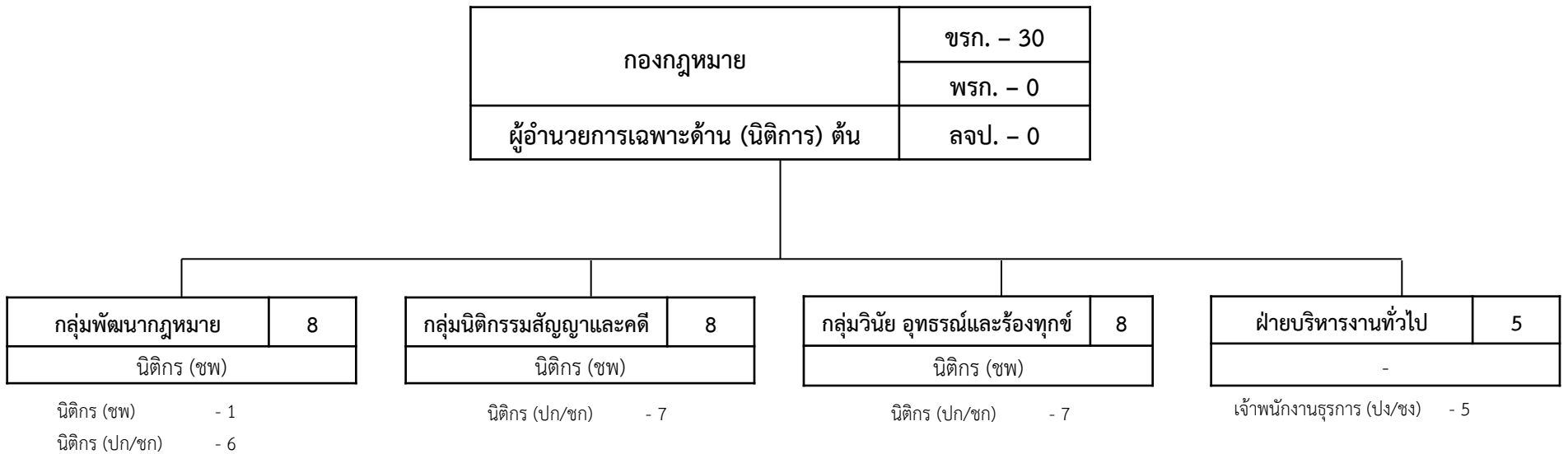
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



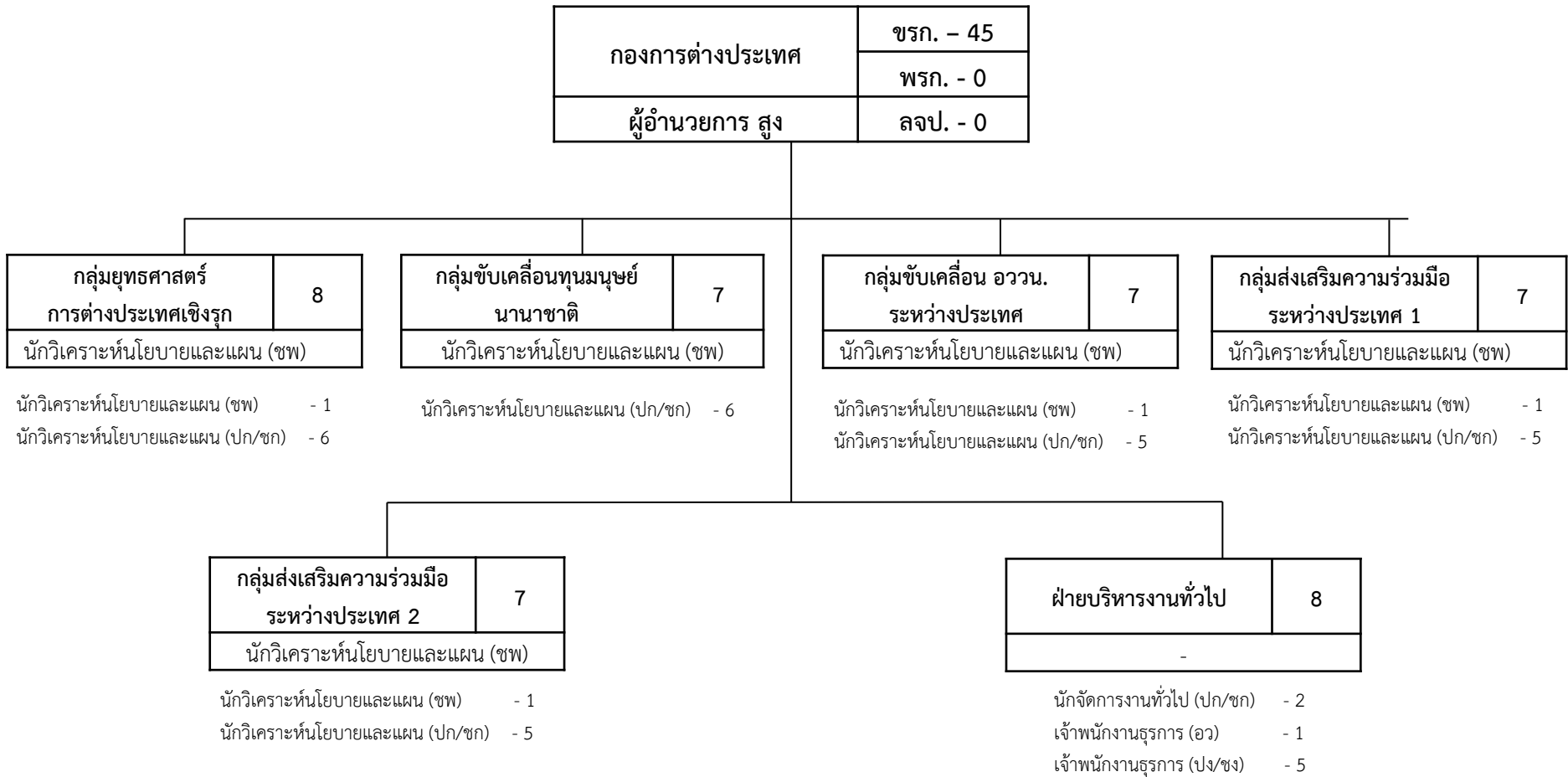
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



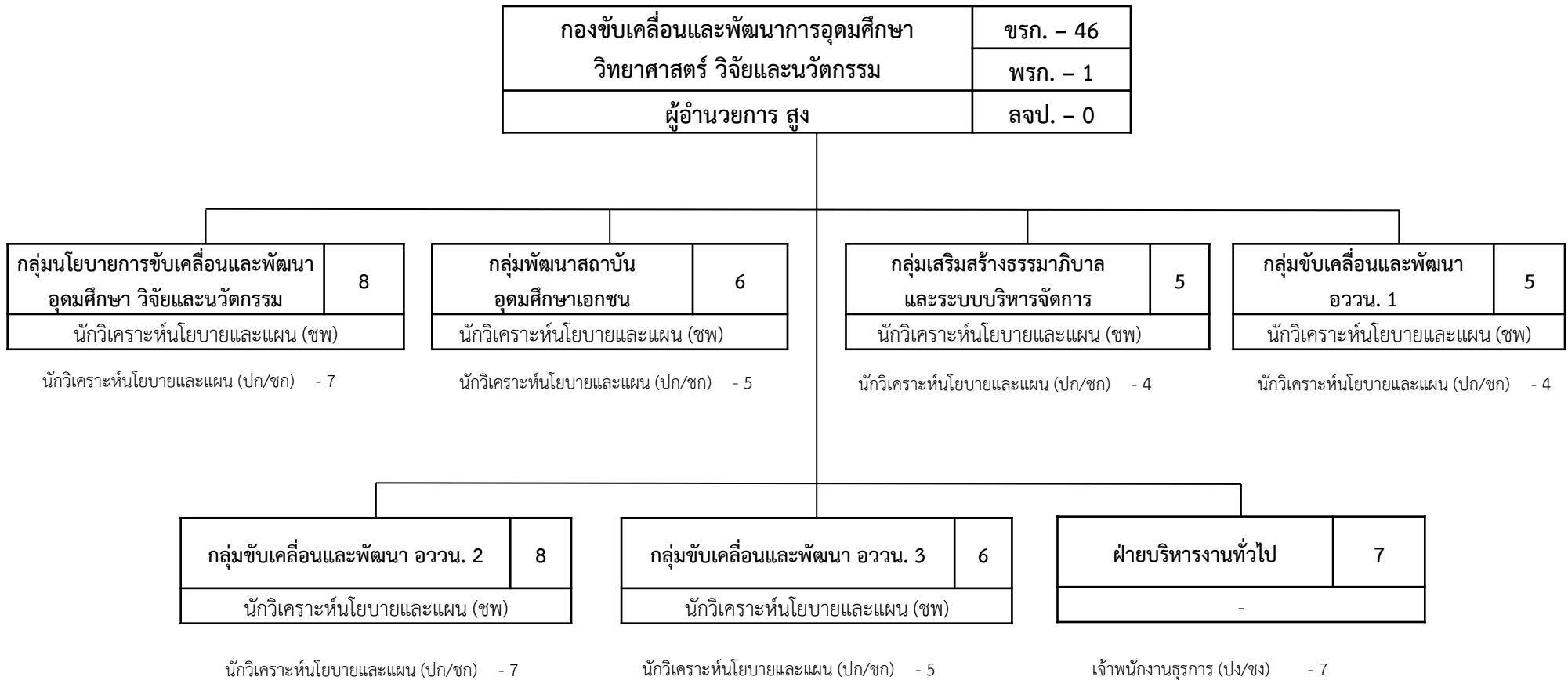
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



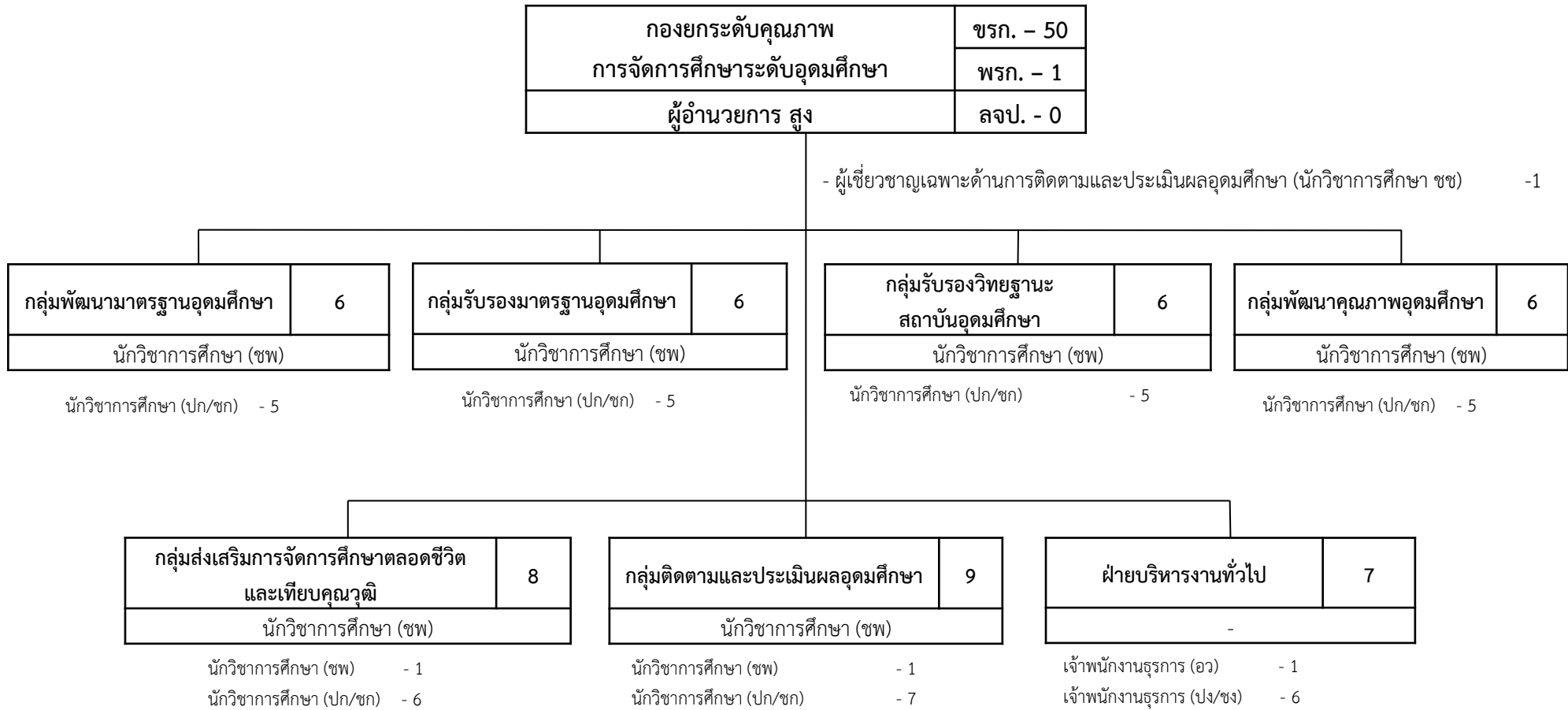
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



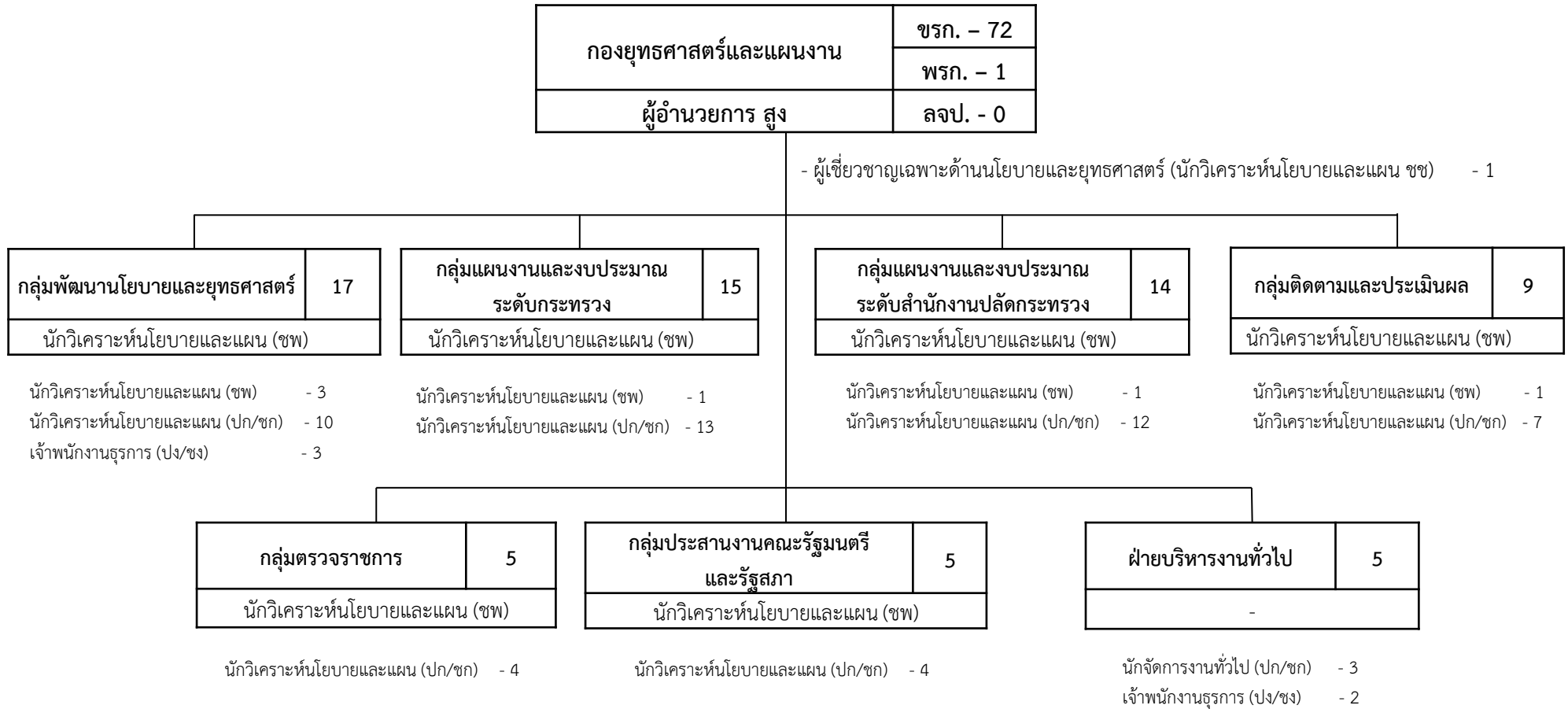
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 2
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

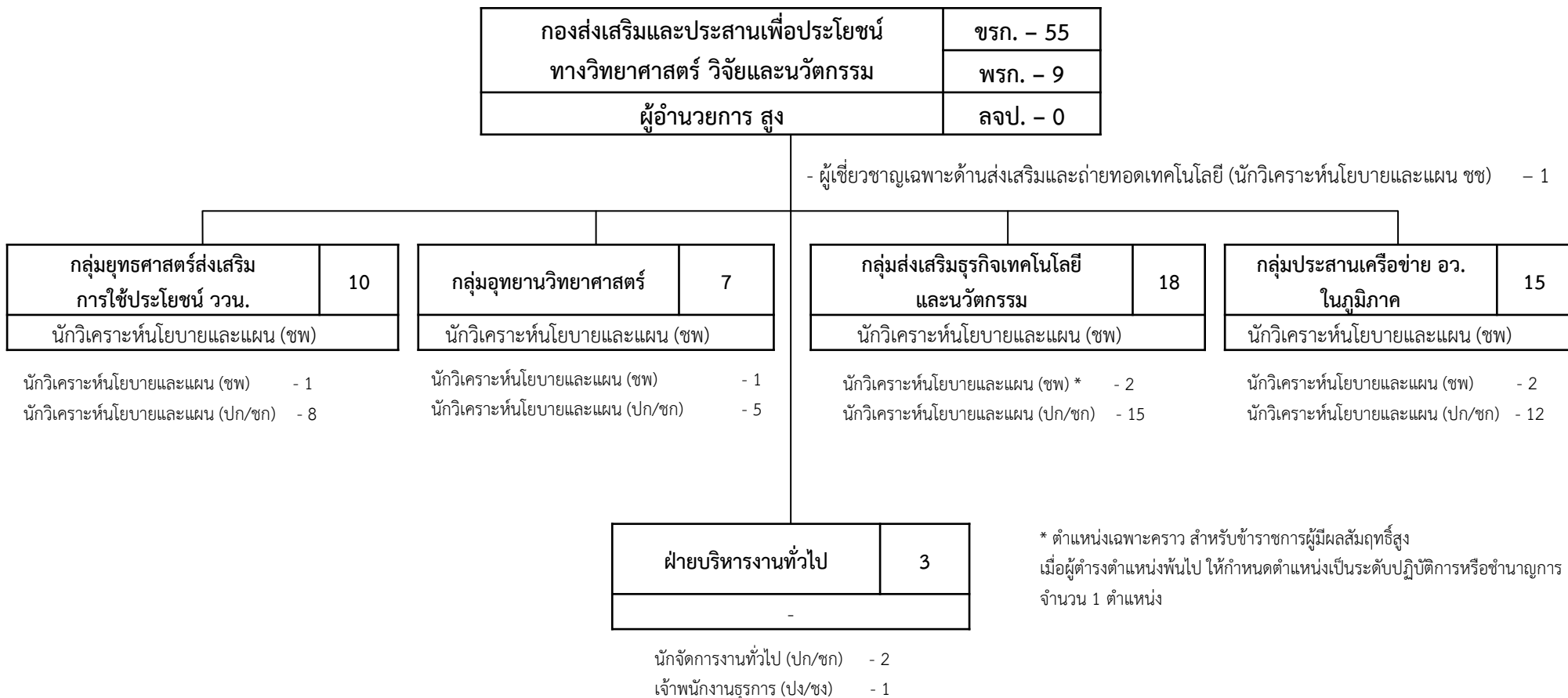
กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	ขรก. - 26
	พรก. - 3
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการคอมพิวเตอร์) สูง	ลจป. - 0

- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ (นักวิชาการศึกษา ชข) - 1



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

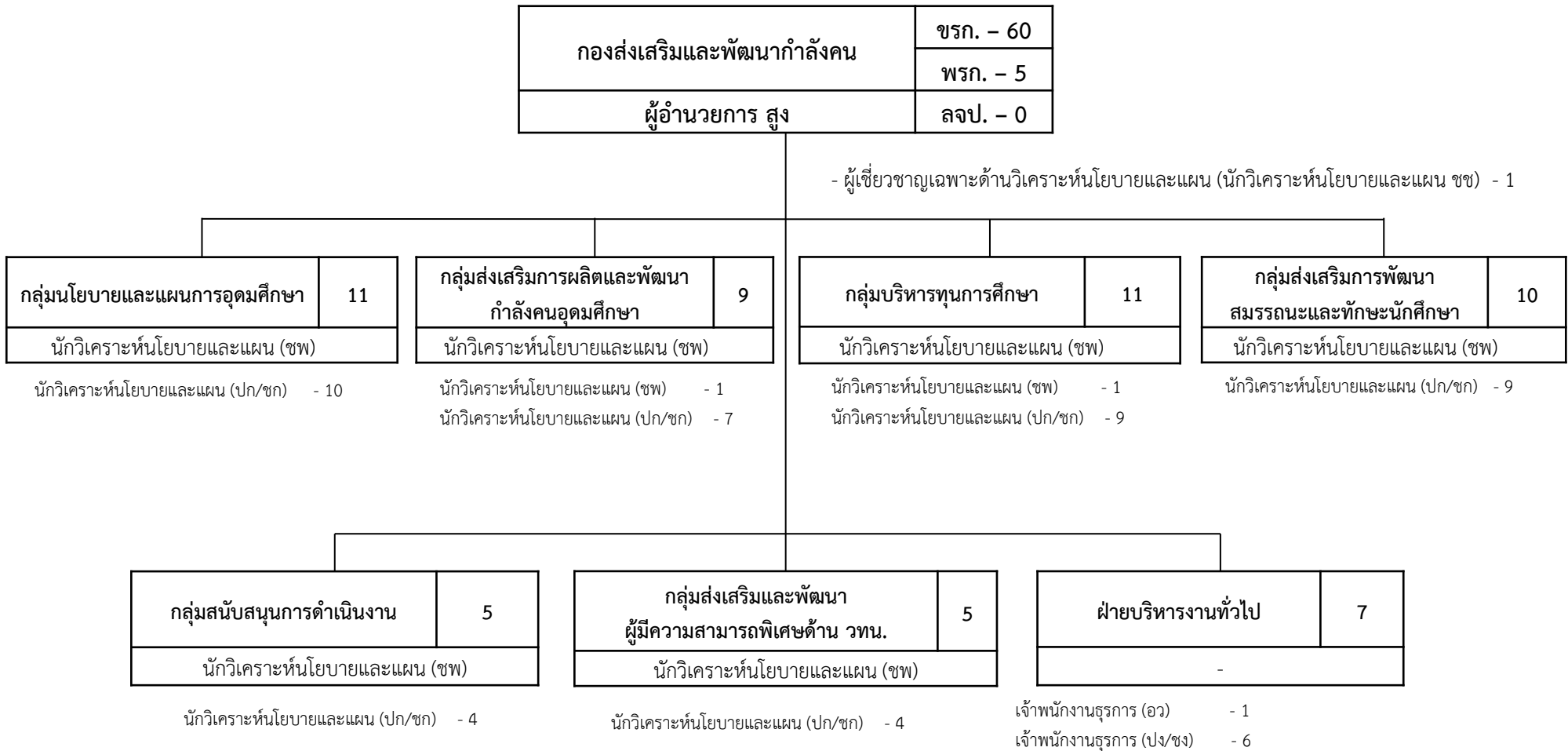
แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



* ตำแหน่งเฉพาะคราว สำหรับข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งพ้นไป ให้กำหนดตำแหน่งเป็นระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

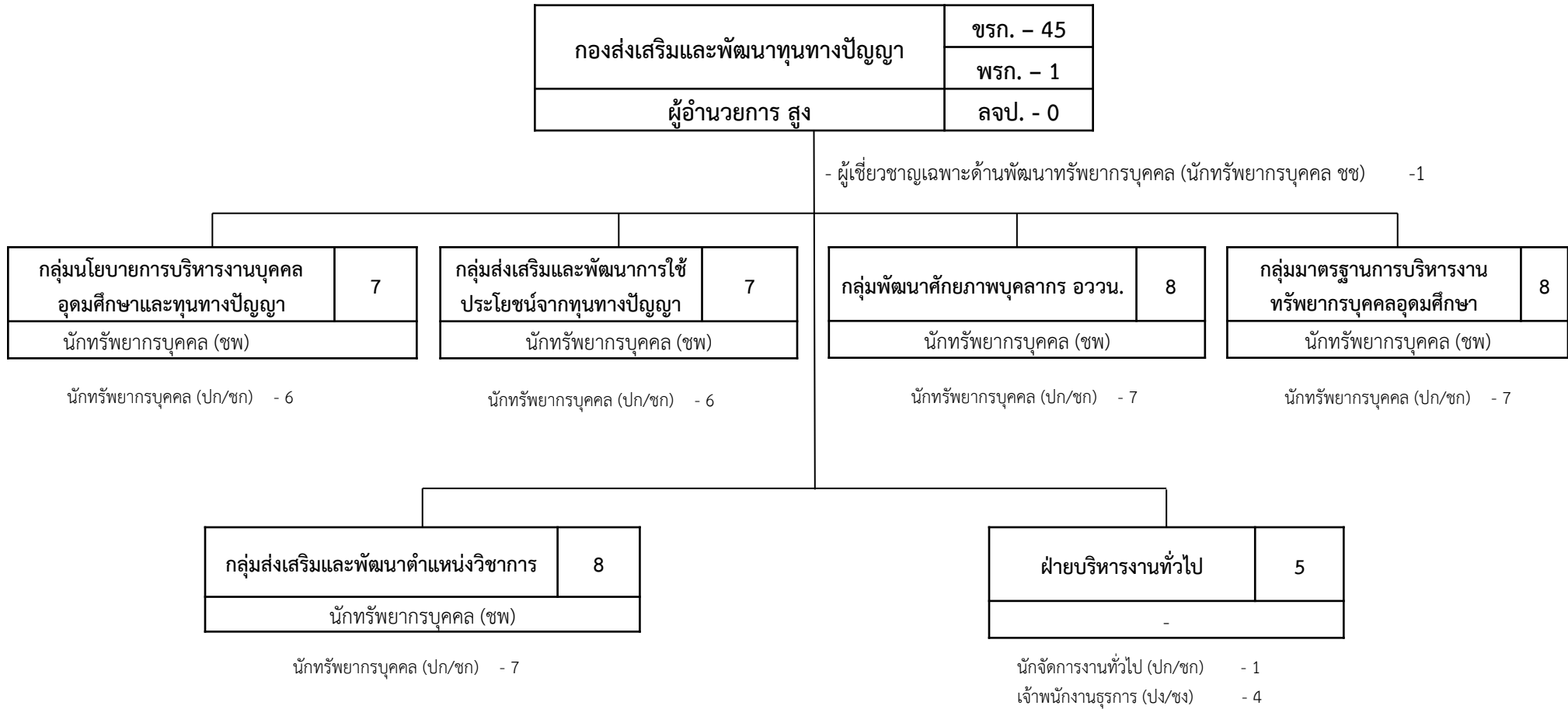
แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



** กลุ่มนโยบายและแผนการอุดมศึกษา
อยู่ภายใต้การบริหารฯ ของ กยผ. ตามคำสั่ง สป.อว. ที่ 69/2564

ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

ภาพรวมกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ จำแนกตามชื่อตำแหน่งในสายงาน ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง														รวม	
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ						ทั่วไป					
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ทว/ชช	ชช	ชพ	ชก	ปก/ชก	ทพ	อว	ชง	ปจ/ชง		
1	นักบริหาร	4	1														5
2	ตรวจราชการกระทรวง	2															2
3	ผู้อำนวยการ			8	2												10
4	ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการคอมพิวเตอร์)			1													1
5	ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (นิติการ)				1												1
6	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน					2	1	8	50		204						265
7	นักวิชาการคอมพิวเตอร์								4		10						14
8	นักจัดการงานทั่วไป								2		24						26
9	นักทรัพยากรบุคคล					1		1	7		49						58
10	นักวิชาการพัสดุ								2		12						14
11	นักวิชาการศึกษา					2			8		33						43
12	นักวิชาการเงินและบัญชี								3		18						21
13	นักวิชาการตรวจสอบภายใน							1	3		4						8
14	นักประชาสัมพันธ์								2		7						9
15	นิติกร							1	4		20						25
16	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี															5	5
17	เจ้าพนักงานธุรการ												3			51	54
18	เจ้าพนักงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์															1	1
19	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์															1	1
20	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา															1	1
21	นายช่างภาพ															1	1
22	อยู่ระหว่างการปรับปรุงตำแหน่ง	3	1														4
	รวม	9	2	9	3	5	1	11	85	0	381	0	3	0	60	569	

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

สภาพปัญหาและข้อเสนอแนะในการบริหารงานบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

- การดำเนินงานที่เกี่ยวกับงานระบบงานและอัตรากำลัง

กรณีที่ส่วนราชการมีการปรับบทบาท ภารกิจ หน้าที่และความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ ของตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ หรือระดับทรงคุณวุฒิ โดยมีเหตุผลความจำเป็นต้องเปลี่ยนชื่อตำแหน่งในสายงานสำหรับตำแหน่ง ซึ่งตามหลักเกณฑ์หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว๒ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการจัดทำแบบประเมินค่างาน เสนอคณะกรรมการกำหนดตำแหน่งระดับสูงพิจารณาประเมินคุณภาพงานของตำแหน่ง ก่อนเสนอ อ.ก.พ. กระทรวงพิจารณานั้น จะเห็นได้ว่าองค์ประกอบที่ใช้ในแบบประเมินค่างาน เหมาะสมสอดคล้องสำหรับการใช้กำหนดตำแหน่งแต่ไม่สอดคล้องกับการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งในสายงาน ดังนั้น สำนักงาน ก.พ. ควรปรับปรุงหลักเกณฑ์ โดยไม่ต้องจัดทำแบบประเมินค่างานเสนอคณะกรรมการกำหนดตำแหน่งระดับสูงของกระทรวงพิจารณาประเมินคุณภาพงาน ก่อนเสนอ อ.ก.พ. กระทรวงพิจารณาต่อไป

- การดำเนินงานที่เกี่ยวกับงานสรรหาและสารสนเทศบุคลากร

๑) การโอนข้าราชการไปส่วนราชการอื่นสูง สืบเนื่องจากกระบวนการโอนเปิดกว้าง ส่วนราชการมีระยะเวลาในการยับยั้งการโอนได้ไม่เกิน ๙๐ วัน ส่งผลให้เกิดตำแหน่งว่างจากการโอนอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเมื่อสรรหาข้าราชการมาทดแทนตำแหน่งที่ว่างดังกล่าวด้วยวิธีการขอใช้บัญชีจากส่วนราชการอื่นพบว่าส่วนราชการอื่นก็ประสบปัญหาเช่นเดียวกัน จึงไม่สามารถส่งบัญชีให้ส่วนราชการดำเนินการคัดเลือกได้ ทำให้ต้องเปลี่ยนวิธีการสรรหาเป็นการเปิดสอบแข่งขันหรือการรับโอนข้าราชการ ดังนั้น จึงควรให้ส่วนราชการมีอำนาจในการพิจารณาการโอนข้าราชการ ทั้งนี้ ก.พ. อาจกำหนดขอบเขตของระยะเวลาว่าง ๆ ให้ทุกส่วนราชการปฏิบัติตาม เช่น การยับยั้งการโอนได้ไม่เกิน ๒ ปี

๒) การขาดแคลนตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ พบปัญหาการขาดแคลนข้าราชการในสายงานธุรการ เนื่องจากเป็นสายงานที่มีโอกาสโอนย้ายไปส่วนราชการอื่นได้ง่าย และมีตำแหน่งในหน่วยงานราชการต่างจังหวัดค่อนข้างมาก ดังนั้นผู้ที่บรรจุเข้ารับราชการที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อปฏิบัติงานได้ระยะหนึ่งจะโอนย้ายกลับภูมิลำเนาของตนเองหรือครอบครัว ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ได้ดำเนินการสรรหาข้าราชการมาดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการอย่างต่อเนื่อง โดยครั้งล่าสุดได้สรรหาเจ้าพนักงานธุรการด้วยวิธีการสอบแข่งขัน ปรากฏว่ามีผู้สมัครจำนวนน้อย และไม่มีผู้มาสอบตามกำหนดการ ทำให้ไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสอบแข่งขัน ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการรองรับ จึงได้สรรหาด้วยวิธีการรับโอนซึ่งมีผู้แจ้งความประสงค์ขอโอนจำนวนน้อยกว่าความต้องการของหน่วยงาน จากเหตุการณ์ดังกล่าวเห็นว่า ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการเป็นสายงานวิชาชีพซึ่งผู้ที่ดำรงตำแหน่งดังกล่าวจะต้องมีวุฒิ ปวช. หรือ ปวส. ซึ่งปัจจุบันแนวโน้มการศึกษาทางด้านวิชาชีพน้อยลง หรือเมื่อมีวุฒิทางวิชาชีพแล้วมักมีวุฒิปริญญาด้วย ประกอบกับเงินเดือนแรกบรรจุของตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการค่อนข้างน้อย คนส่วนใหญ่จึงสนใจเข้ารับราชการด้วยวุฒิปริญญา แม้ว่า ก.พ. จะช่วยส่วนราชการในการสรรหาข้าราชการดังกล่าวแล้ว แต่คาดว่าจะยังมีปัญหาการโอนย้ายในตำแหน่งดังกล่าว ดังนั้น จึงเห็นควรให้ ก.พ. พิจารณากำหนดตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน เป็นตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ โดยให้ได้รับการยกเว้นการนำตำแหน่งที่มีเงินมายุบเลิก ให้ครอบคลุมค่าตอบแทนเฉลี่ยที่เพิ่มขึ้น

- การดำเนินงานที่เกี่ยวกับงานพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากร มีข้อจำกัดในด้านเวลา ซึ่งบุคลากรไม่สามารถแบ่งเวลาในการปฏิบัติงานเพื่อเข้ารับการพัฒนาได้เต็มที่ เนื่องจากมีภาระงานที่ได้รับมอบหมายที่ต้องบริหารจัดการให้แล้วเสร็จ โดยเฉพาะบุคลากรระดับหัวหน้างานขึ้นไปมีภาระงานค่อนข้างมากจึงไม่สามารถเข้ารับการพัฒนาได้ครบตามหลักสูตรหรือไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมได้เลย และข้อจำกัดด้านงบประมาณการพัฒนาบุคลากรไม่เพียงพอในการพัฒนาบุคลากรได้ครอบคลุมทั่วถึงทุกระดับ ส่งผลให้ไม่สามารถพัฒนาบุคลากรได้ครบตามแผนพัฒนาบุคลากรหรือเป้าหมายที่กำหนด

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

กรมวิทยาศาสตร์บริการ

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมที่ยั่งยืน ด้วยระบบตรวจสอบและรับรองทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

พันธกิจ

๑. บริการตรวจสอบและรับรอง และรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการให้เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานระดับสากล
๒. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม
๓. ส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย ถ่ายทอดเทคโนโลยี ยกระดับอุตสาหกรรม และเศรษฐกิจฐานราก เพื่อสร้างเศรษฐกิจมูลค่าสูง และคุณภาพสังคมในทุกมิติ
๔. พัฒนาเกณฑ์กำหนดและมาตรฐานเพื่อรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์ให้ได้มาตรฐานสากล

อำนาจหน้าที่

กรมวิทยาศาสตร์บริการ มีภารกิจเกี่ยวกับการให้บริการทางวิทยาศาสตร์โดยการดำเนินการกำกับดูแล ส่งเสริม วิจัยและพัฒนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งเป็นสถานปฏิบัติการกลางทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ เพื่อเสริมสร้างการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน โดยมีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

๑. พัฒนาคุณภาพห้องปฏิบัติการ โดยการส่งเสริมสนับสนุนและดำเนินการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ด้านเคมี ด้านฟิสิกส์ และด้านวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ตามมาตรฐานสากลเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ให้เป็นที่ยอมรับของนานาประเทศและทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ
๒. พัฒนาศักยภาพบุคลากรห้องปฏิบัติการ โดยการบริหารจัดการศึกษา และฝึกอบรมทางวิชาการ และเทคนิคปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะให้แก่บุคลากรห้องปฏิบัติการของภาครัฐและภาคเอกชน ให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
๓. พัฒนาหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยการจัดหา จัดระบบและจัดบริการสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และดำเนินการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นแหล่งกลางของข้อมูลทางวิชาการและข้อมูลสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ
๔. วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีชุมชน โดยการศึกษา วิจัย และพัฒนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในสาขาที่สำคัญและตามความจำเป็น รวมทั้งการถ่ายทอดไปสู่การใช้ประโยชน์เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
๕. เป็นสถานปฏิบัติการกลางทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ โดยให้บริการวิเคราะห์ทดสอบวัสดุดิบและผลิตภัณฑ์ทางด้านเคมี เคมีเชิงฟิสิกส์ ฟิสิกส์ ฟิสิกส์เชิงกล วิศวกรรมและวิทยาศาสตร์ชีวภาพ และวิเคราะห์ทดสอบมลพิษในสิ่งแวดล้อมทางด้านเคมีเชิงฟิสิกส์ ฟิสิกส์ ฟิสิกส์เชิงกล และวิศวกรรม รวมทั้งสอบเทียบความถูกต้องเที่ยงตรงของเครื่องมือ และอุปกรณ์วัด แก่หน่วยงานทั้งของภาครัฐและเอกชน ตลอดจนประชาชนทั่วไป
๖. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของกรม หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

นโยบายและทิศทางการบริหารงานของกรมวิทยาศาสตร์

แผนปฏิบัติการราชการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ แบ่งออกเป็น ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

เป้าหมายที่ ๑ กำลังคนด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศได้รับการพัฒนา ศักยภาพ นำไปสู่การพัฒนาฐานเศรษฐกิจของประเทศอย่างยั่งยืน

เป้าหมายที่ ๒ โครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศด้านการตรวจสอบและรับรอง ได้รับการพัฒนาและยกระดับ นำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าและบริการในอุตสาหกรรมเป้าหมาย ด้วย วทน. สู่อุตสาหกรรม

เป้าหมายที่ ๓ ผลิตภัณฑ์สินค้าและบริการในอุตสาหกรรมเป้าหมาย ได้รับการพัฒนา และยกระดับคุณภาพมาตรฐานสู่เชิงพาณิชย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างโอกาสความเสมอภาคทางการแข่งขันของประเทศด้วย วทน. เพื่อยกระดับเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

เป้าหมายที่ ๔ เศรษฐกิจฐานรากของประเทศมีมูลค่าเพิ่มขึ้นด้วย วทน.

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริการจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาลอย่างยั่งยืน

เป้าหมายที่ ๕ ระบบการบริหารจัดการองค์กรและบุคลากรมีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าหมายที่ ๖ องค์กรได้รับการพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล

แผนงาน/โครงการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ผลผลิต : การบริหารจัดการองค์กรและการบริการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพ

กิจกรรม : พัฒนาระบบสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่ออุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน

กิจกรรม : เพิ่มประสิทธิภาพงานบริการและการบริหารงานด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กิจกรรม : บริหารจัดการงานบริการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิต : กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและนวัตกรรม

กิจกรรม : พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิต : ส่งเสริมการรับรองคุณภาพสินค้าและรับรองห้องปฏิบัติการด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรม : สินค้าได้รับการตรวจสอบ สอบเทียบคุณภาพ

กิจกรรม : ห้องปฏิบัติการที่ได้รับการพัฒนาและรับรองความสามารถ

ผลผลิต : ส่งเสริมผู้ประกอบการในการแข่งขันด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

กิจกรรม : การให้บริการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐาน

แผนงานบูรณาการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

โครงการ : โครงการสร้างสนามทดสอบรถอัตโนมัติ CAV Proving Ground ระยะที่ ๒

กิจกรรม : สร้างสนามทดสอบ CAV Proving Ground ระยะที่ ๒

แผนงานยุทธศาสตร์การส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง แข่งขันได้

โครงการ : โครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม

กิจกรรม : เพิ่มคุณภาพผลิตภัณฑ์วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

โครงการ : โครงการเมืองนวัตกรรมอาหาร (Food Innopolis) และการพัฒนานักบรูณาการอาหารพันธุ์ใหม่ (Food Warrior)

กิจกรรม : การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตอาหารในเมืองนวัตกรรมอาหารเพื่อตอบสนองความต้องการผู้บริโภค New Normal

แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก

โครงการ : โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน

กิจกรรม : พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

โครงการ : โครงการยกระดับศักยภาพเกษตรกรรุ่นใหม่และผู้ประกอบการ/วิสาหกิจชุมชนในการผลิตสินค้าชุมชน

กิจกรรม : พัฒนาศักยภาพเกษตรกร และผู้ประกอบการ/วิสาหกิจชุมชน ด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล

โครงการ : โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์บริการให้พร้อมรองรับการเป็นองค์กรดิจิทัล

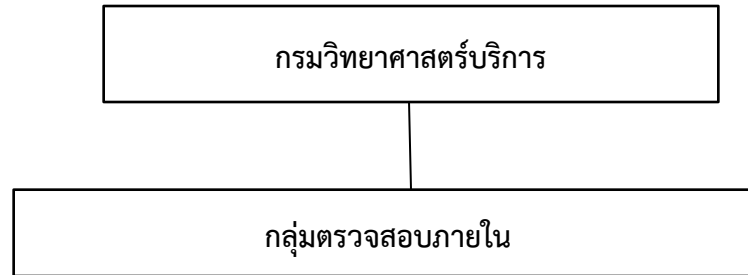
กิจกรรม : พัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์บริการให้พร้อมรองรับการเป็นองค์กรดิจิทัล

กรอบอัตรากำลังในภาพรวมของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	รวม	ข้าราชการ (ตำแหน่ง)	ลูกจ้างประจำ (อัตรา)	พนักงาน ราชการ (อัตรา)	ลูกจ้างชั่วคราว	
						เงิน งบประมาณ (อัตรา)	เงินนอก งบประมาณ (อัตรา)
1	ส่วนกลาง	5	5	-	0	-	-
2	กลุ่มตรวจสอบภายใน	3	2	-	1	-	-
3	สำนักงานเลขานุการกรม	113	60	11	42	-	-
4	กองเทคโนโลยีชุมชน	100	50	10	40	-	-
5	กองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ	44	28	0	16	-	-
6	กองพัฒนาศักยภาพนักวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการ	42	25	2	15	-	-
7	กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	46	32	0	14	-	-
8	โครงการเคมี	81	48	2	31	-	-
9	โครงการฟิสิกส์และวิศวกรรม	115	77	2	36	-	-
10	โครงการวิทยาศาสตร์ชีวภาพ	66	38	0	28	-	-
	รวม	615	365	27	223	-	-

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

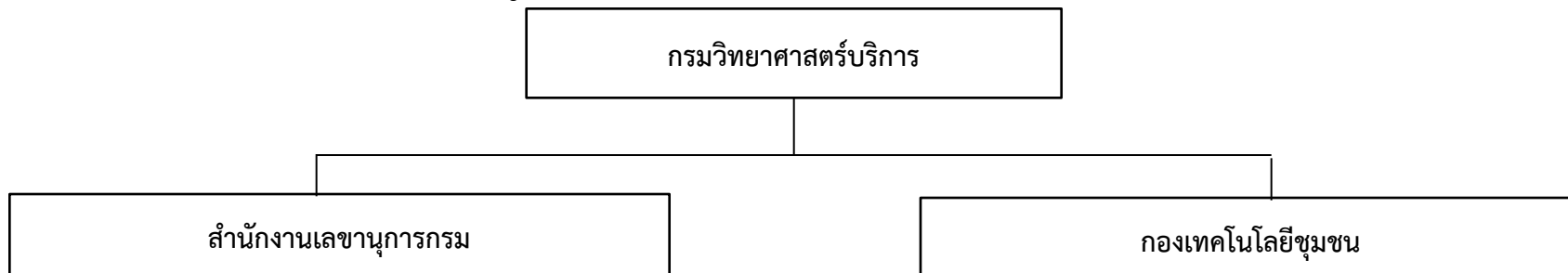
แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ



มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม
- (2) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ



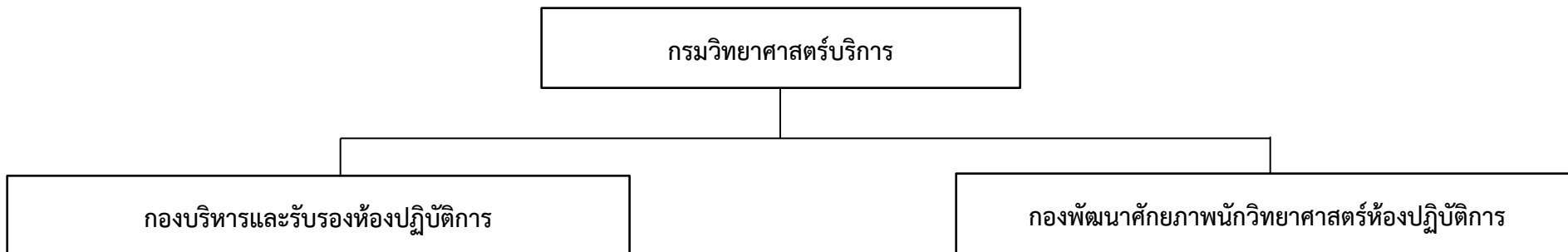
มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไปและงานสารบรรณของกรม
- (2) จัดทำและประสานแผนการปฏิบัติราชการของกรม รวมทั้งเร่งรัด ติดตาม และ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติราชการของกรม
- (3) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของกรม
- (4) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบงานและบริหารทรัพยากรบุคคลของกรม
- (5) ดำเนินการเกี่ยวกับเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และ ยานพาหนะของกรม
- (6) ประสานงานและประมวลผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัด และการพัฒนาระบบบริหารของกรม
- (7) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า และ ผลงานของกรม
- (8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการวิจัยและพัฒนา เพื่อสร้างความต้องการใช้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชุมชน รวมทั้งพัฒนาชนบท คุณภาพชีวิต และสังคม
- (2) ประสานและถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน และ ประชาชนทั่วไป
- (3) ศึกษา วิจัย และพัฒนาเทคโนโลยีทางเซรามิกและแก้ว เพื่อเพิ่มศักยภาพและขีด ความสามารถทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเซรามิกและแก้วของประเทศ
- (4) วิเคราะห์ทดสอบวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์เซรามิกและแก้ว เพื่อการควบคุมคุณภาพ ให้ เป็นไปตามข้อกำหนดหรือกฎหมาย
- (5) ส่งเสริมและดำเนินการถ่ายทอดเทคโนโลยีเซรามิกและแก้ว
- (6) ศึกษา วิจัย และพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตทางการเกษตร เพื่อเพิ่มศักยภาพ และขีดความสามารถในการผลิตแก่ชุมชน
- (7) บริการทางช่างให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ของกรม
- (8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดี มอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ



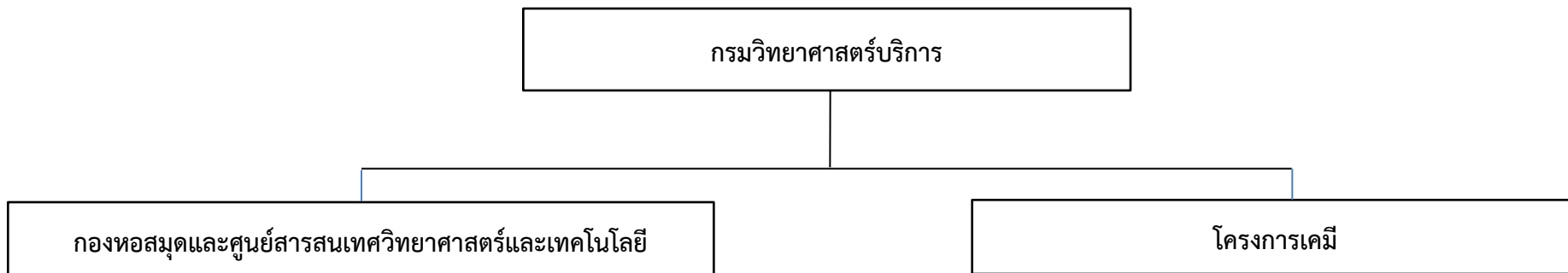
มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการทดสอบและสอบเทียบ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งดำเนินการประสานงานกับต่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศเพื่อให้เกิดการยอมรับซึ่งกันและกันในเรื่องดังกล่าว
- (2) บริหารจัดการทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการทดสอบและสอบเทียบ
- (3) จัดทำทะเบียนและดัชนีความสามารถห้องปฏิบัติการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาห้องปฏิบัติการของประเทศ
- (4) ติดตามและประเมินผลความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบและสอบเทียบ
- (5) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบและสอบเทียบ โดยการให้คำแนะนำทางวิชาการและเผยแพร่ความรู้ด้านเทคนิคเกี่ยวกับห้องปฏิบัติการ
- (6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) พัฒนาศักยภาพบุคลากรทางวิชาการและเทคนิคปฏิบัติ เพื่อเพิ่มความสามารถของกำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- (2) ให้การเพิ่มพูนความรู้และทักษะ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับประกาศนียบัตร
- (3) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ



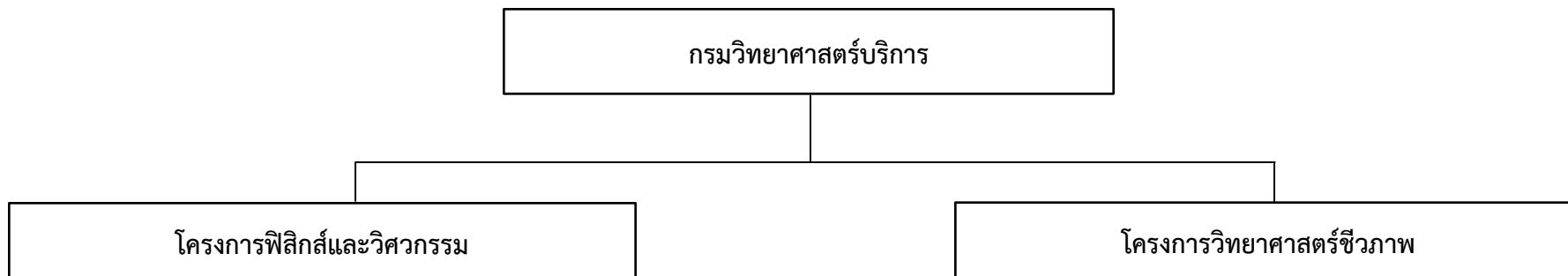
มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ
- (2) เป็นศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลเฉพาะทางเพื่อการศึกษา วิจัยและพัฒนา และอุตสาหกรรมของประเทศ
- (3) เป็นศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระบบสารนิเทศทางวิชาการแห่งชาติ และจัดทำและพัฒนาระบบสารสนเทศและเครือข่าย เพื่อการร่วมใช้ทรัพยากรสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- (4) ดำเนินการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารงานของกรมและเพื่อการจัดการทรัพยากรสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- (5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) วิเคราะห์ทดสอบวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ด้านเคมีและเคมีเชิงฟิสิกส์ เพื่อหาค่าประกอบของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ เพื่อประโยชน์สำหรับการพัฒนาและควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐาน และวิเคราะห์ทดสอบพิษในสิ่งแวดล้อม
- (2) วิจัยและพัฒนา เพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านการทดสอบ การพัฒนาคุณภาพ และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ด้านเคมีและเคมีเชิงฟิสิกส์ รวมถึงสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์ตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรม
- (3) ให้การตรวจสอบและรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการด้านเคมี และเคมีเชิงฟิสิกส์ เพื่อส่งเสริมคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการให้ได้มาตรฐาน ปลอดภัยต่อผู้บริโภค และสนับสนุนการส่งออก
- (4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ



มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) วิเคราะห์ทดสอบวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ด้านฟิสิกส์ ฟิสิกส์เชิงกล และวิศวกรรม เพื่อหาองค์ประกอบของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ เพื่อประโยชน์สำหรับการพัฒนา และควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐาน และวิเคราะห์ทดสอบมลพิษในสิ่งแวดล้อม
- (2) วิจัยและพัฒนา เพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านการทดสอบ การพัฒนาคุณภาพ และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ด้านฟิสิกส์ ฟิสิกส์เชิงกล และวิศวกรรม เพื่อการพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์ และตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรม
- (3) สอบเทียบความถูกต้องเที่ยงตรงของเครื่องมือและอุปกรณ์วัดตามมาตรฐานสากล ให้กับภาคอุตสาหกรรม
- (4) ให้การตรวจสอบและรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการด้านฟิสิกส์ ฟิสิกส์เชิงกลและวิศวกรรม เพื่อส่งเสริมคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการให้ได้มาตรฐาน ปลอดภัยต่อผู้บริโภค และสนับสนุนการส่งออก
- (5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจ

- (1) วิเคราะห์ทดสอบวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ชีวภาพ เพื่อหาองค์ประกอบของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ เพื่อประโยชน์สำหรับการพัฒนาและควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐาน
- (2) วิจัยและพัฒนา เพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านการทดสอบ การพัฒนาคุณภาพ และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ ด้านวิทยาศาสตร์ชีวภาพ เพื่อการพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์ และตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรม
- (3) ให้การตรวจสอบและรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการ ด้านวิทยาศาสตร์ชีวภาพ เพื่อส่งเสริมคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการให้ได้มาตรฐาน ปลอดภัยต่อผู้บริโภค และสนับสนุนการส่งออก
- (4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งงานภายในส่วนราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

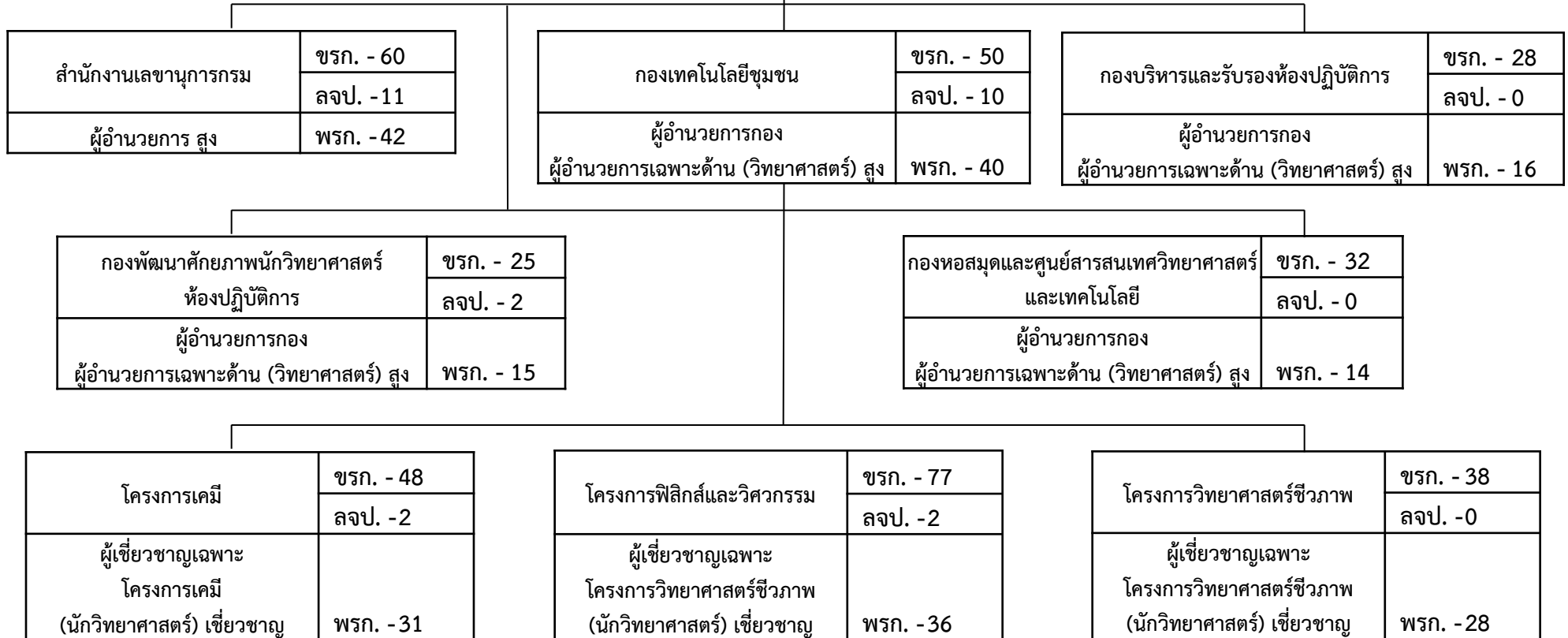


แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรมวิทยาศาสตร์บริการ

กรมวิทยาศาสตร์บริการ	ขรก. - 365
	ลจป. - 27
อธิบดี	พรก. - 223

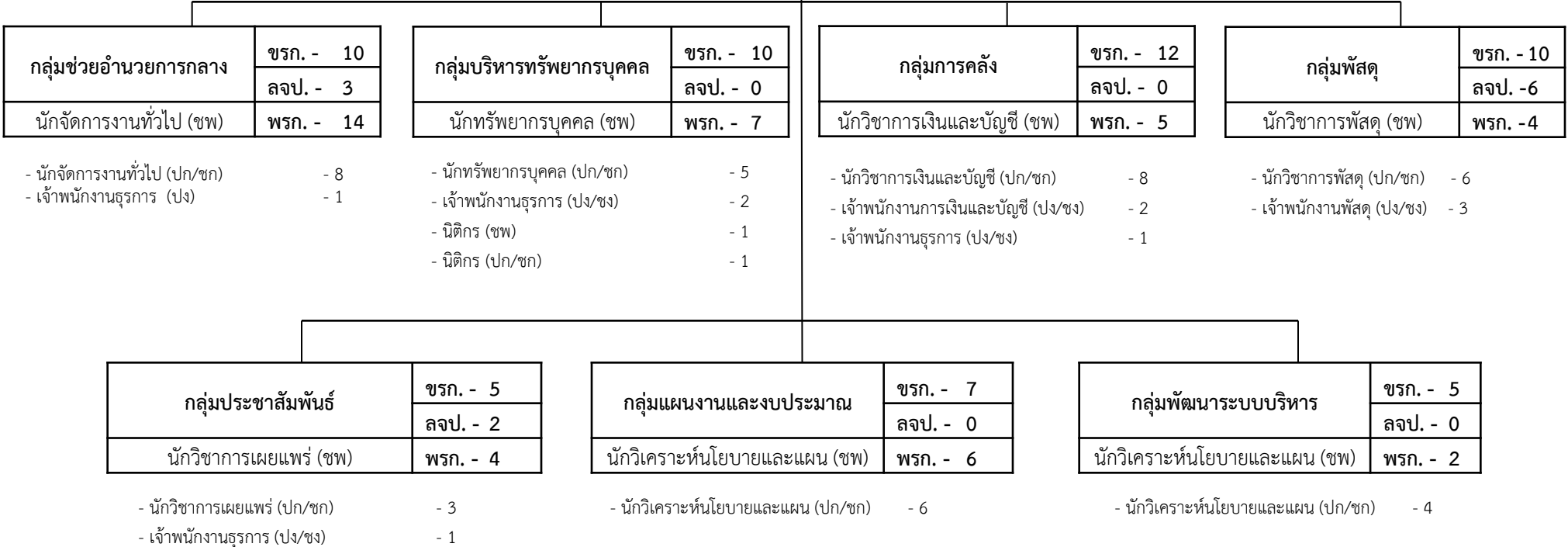
กลุ่มตรวจสอบภายใน - ขรก. 2 พรก. 1

- รองอธิบดี (นักบริหาร ต้น) - 2
- นักวิทยาศาสตร์เฉพาะด้านวิจัยและพัฒนา (นักวิทยาศาสตร์ ทรงคุณวุฒิ) - 1
- นักวิทยาศาสตร์เฉพาะด้านวิเคราะห์ทดสอบ (นักวิทยาศาสตร์ ทรงคุณวุฒิ) - 1



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรมวิทยาศาสตร์บริการ

สำนักงานเลขาธิการกรม	ขรก. - 60
	ลจป. - 11
ผู้อำนวยการ สูง	พรง. - 42



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรมวิทยาศาสตร์บริการ

กองเทคโนโลยีชุมชน	ขรก. - 50
	ลจป. - 10
ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์) สูง	พรก. - 40

- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิจัยพัฒนา และถ่ายทอดเทคโนโลยี (นักวิทยาศาสตร์ ชข) - 1

กลุ่มอำนวยการเทคโนโลยีชุมชน	ขรก. - 4	กลุ่มวิจัยและพัฒนาเซรามิกและแก้ว	ขรก. - 9	กลุ่มวิจัยและพัฒนาสมุนไพร	ขรก. - 7	กลุ่มวิจัยและพัฒนาอาหารแปรรูป	ขรก. - 10
	ลจป. - 1		ลจป. - 2		ลจป. - 0		ลจป. - 0
นักวิทยาศาสตร์ (ชพ)	พรก. - 8	นักวิทยาศาสตร์ (ชพ)	พรก. - 10	นักวิทยาศาสตร์ (ชพ)	พรก. - 6	นักวิทยาศาสตร์ (ชพ)	พรก. - 2

- นักจัดการงานทั่วไป (ปก/ชก) - 3

- นักวิทยาศาสตร์ (ปก/ชก/ชพ) - 7

- นักวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ (ชพ) - 1

- เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ (ปง/ชง) - 0

- นักวิทยาศาสตร์ (ปก/ชก/ชพ) - 6

- นักวิทยาศาสตร์ (ปก/ชก/ชพ) - 7

- นักวิทยาศาสตร์ (ปก/ชก) - 1

- เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ (ปง/ชง) - 1

กลุ่มวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์หัตถกรรมพื้นถิ่น	ขรก. - 5
	ลจป. - 0
นักวิทยาศาสตร์ (ชพ)	พรก. - 4

- นักวิทยาศาสตร์ (ปก/ชก/ชพ) - 4

- เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ (ปง/ชง) - 0

กลุ่มวิจัยและพัฒนาเครื่องมือและอุปกรณ์ชุมชน	ขรก. - 8
	ลจป. - 0
	พรก. - 4

- นักวิทยาศาสตร์ (ปก/ชก/ชพ) - 3

- นักวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ (ปก/ชก) - 1

- เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ (ปง/ชง) - 2

- นายช่างเครื่องกล (ปง/ชง) - 2

กลุ่มสนับสนุนและบริการทางวิศวกรรมด้านเครื่องมือและอุปกรณ์	ขรก. - 5
	ลจป. - 7
นายช่างเครื่องกล (อาวุโส)	พรก. - 6

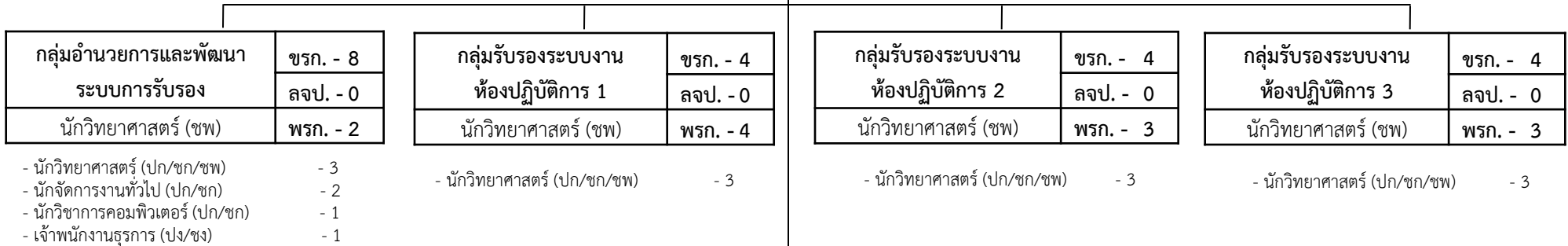
- นายช่างเครื่องกล (ปง/ชง) - 3

- นายช่างไฟฟ้า (ปง/ชง) - 1

ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรมวิทยาศาสตร์บริการ

กองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ	ขรก. - 28
	ลจป. - 0
ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์) สูง	พรก. - 16



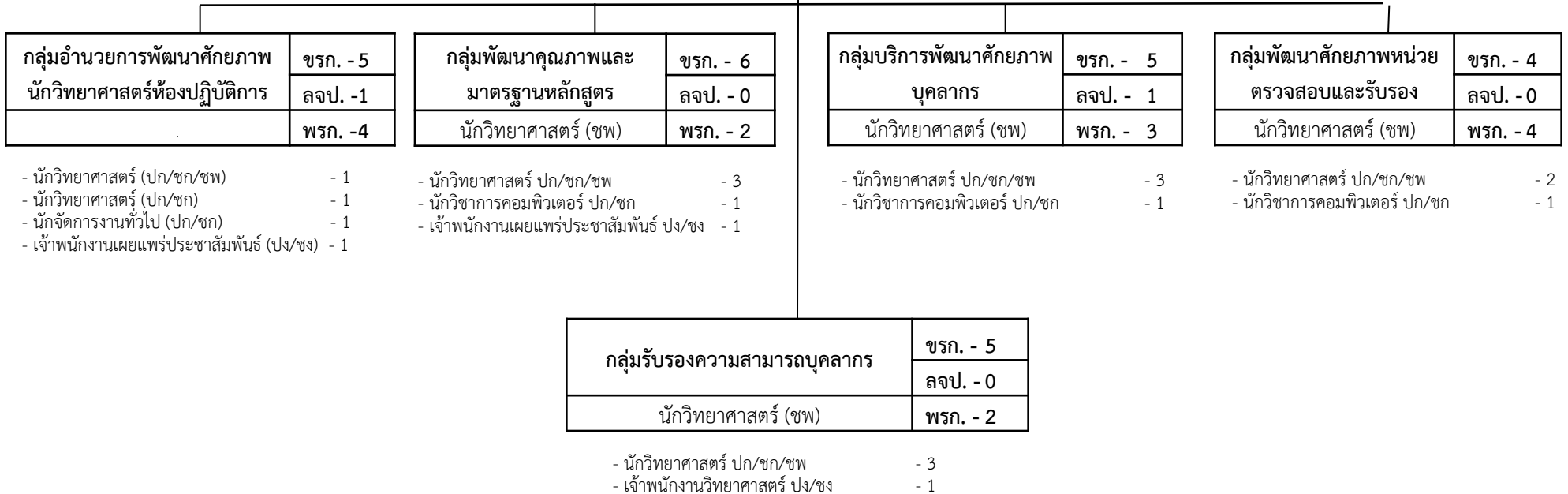
กลุ่มทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ	ขรก. - 7 ลจป. - 1
นักวิทยาศาสตร์ (ศพ)	พรก. - 4

- นักวิทยาศาสตร์ (ศพ) - 1
- นักวิทยาศาสตร์ (ปก/ชก/ศพ) - 5

ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรมวิทยาศาสตร์บริการ

กองพัฒนาศักยภาพนักวิทยาศาสตร์	ขรก. - 25
ห้องปฏิบัติการ	ลจป. - 2
ผู้อำนวยการกอง	
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์) สูง	พรก. - 15

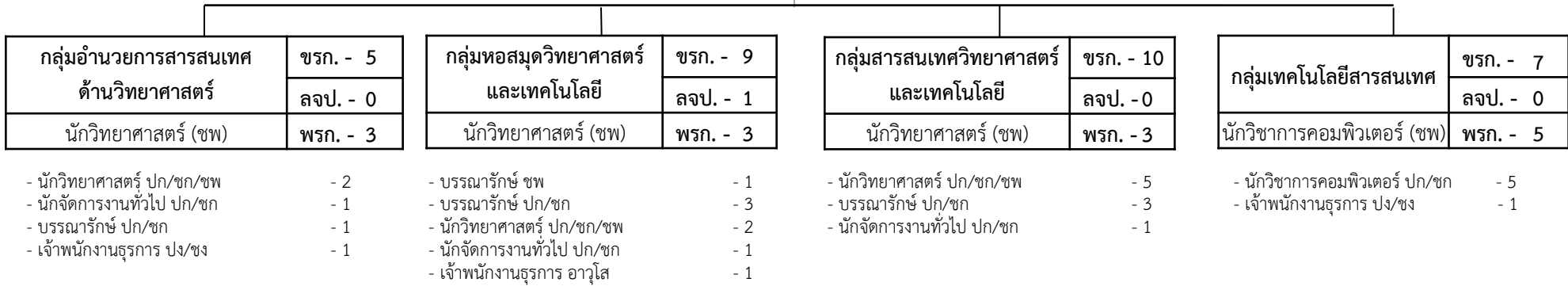


ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรมวิทยาศาสตร์บริการ

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	ขรก. - 32 ลจป. - 0
ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์/บรรณารักษ์) สูง	พรก. - 14



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรมวิทยาศาสตร์บริการ

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">โครงการเคมี</td> <td style="text-align: center;">ขรก. - 48</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">ลจป. - 2</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะโครงการเคมี (นักวิทยาศาสตร์) เชี่ยวชาญ</td> <td style="text-align: center;">พรก. - 31</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเคมี (นักวิทยาศาสตร์ ชช) - 1 - นักวิทยาศาสตร์ ชพ - 2 - นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ชพ - 36 - นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก - 2 - นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก - 1 - เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ ปง/ชง - 3 - เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง - 1 - นายช่างเครื่องกล อาวุโส - 1 	โครงการเคมี	ขรก. - 48		ลจป. - 2	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะโครงการเคมี (นักวิทยาศาสตร์) เชี่ยวชาญ	พรก. - 31	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">โครงการฟิสิกส์และวิศวกรรม</td> <td style="text-align: center;">ขรก. - 77</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">ลจป. - 2</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะโครงการฟิสิกส์และวิศวกรรม (นักวิทยาศาสตร์) เชี่ยวชาญ</td> <td style="text-align: center;">พรก. - 36</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านฟิสิกส์และวิศวกรรม (นักวิทยาศาสตร์ ชช) - 1 - นักวิทยาศาสตร์ ชพ - 5 - นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ชพ - 59 - นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก - 1 - เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ ปง/ชง - 3 - เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง - 1 - นายช่างเครื่องกล อาวุโส - 1 - นายช่างเครื่องกล ปง/ชง - 5 	โครงการฟิสิกส์และวิศวกรรม	ขรก. - 77		ลจป. - 2	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะโครงการฟิสิกส์และวิศวกรรม (นักวิทยาศาสตร์) เชี่ยวชาญ	พรก. - 36
โครงการเคมี	ขรก. - 48												
	ลจป. - 2												
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะโครงการเคมี (นักวิทยาศาสตร์) เชี่ยวชาญ	พรก. - 31												
โครงการฟิสิกส์และวิศวกรรม	ขรก. - 77												
	ลจป. - 2												
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะโครงการฟิสิกส์และวิศวกรรม (นักวิทยาศาสตร์) เชี่ยวชาญ	พรก. - 36												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">โครงการวิทยาศาสตร์ชีวภาพ</td> <td style="text-align: center;">ขรก. - 38</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">ลจป. - 0</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะโครงการวิทยาศาสตร์ชีวภาพ (นักวิทยาศาสตร์) เชี่ยวชาญ</td> <td style="text-align: center;">พรก. - 28</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิทยาศาสตร์ชีวภาพ (นักวิทยาศาสตร์ ชช) - 1 - นักวิทยาศาสตร์ ชพ - 4 - นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ชพ - 30 - นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก - 1 - เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ ปง/ชง - 1 		โครงการวิทยาศาสตร์ชีวภาพ	ขรก. - 38		ลจป. - 0	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะโครงการวิทยาศาสตร์ชีวภาพ (นักวิทยาศาสตร์) เชี่ยวชาญ	พรก. - 28						
โครงการวิทยาศาสตร์ชีวภาพ	ขรก. - 38												
	ลจป. - 0												
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะโครงการวิทยาศาสตร์ชีวภาพ (นักวิทยาศาสตร์) เชี่ยวชาญ	พรก. - 28												

ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

ภาพรวมกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ จำแนกตามชื่อตำแหน่งในสายงาน ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง
กรมวิทยาศาสตร์บริการ

ลำดับที่	ส่วนราชการ/สายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง															รวม
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ						ทั่วไป					
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช	ชพ	ชก	ปก/ชก/ชพ	ปก/ชก	ทพ	อว	ชง	ปง	ปง/ชง	
1	นักบริหาร	1	2														3
2	อำนวยการ			5													5
3	นักวิทยาศาสตร์					2	7	28		190	3						230
4	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							2			10						12
5	นักวิชาการคอมพิวเตอร์							1			9						10
6	นักจัดการงานทั่วไป										20						21
7	นักทรัพยากรบุคคล										5						6
8	นิติกร										1						2
9	นักวิชาการพัสดุ										6						7
10	นักวิชาการตรวจสอบภายใน										1						2
11	นักวิชาการเงินและบัญชี										8						9
12	นักวิชาการเผยแพร่										3						4
13	นักวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์										1						2
14	บรรณารักษ์										7						9
15	เจ้าพนักงานธุรการ												1		1	9	11
16	เจ้าพนักงานพัสดุ															3	3
17	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี															2	2
18	เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์															2	2
19	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์															11	11
20	นายช่างไฟฟ้า															1	1
21	นายช่างเครื่องกล												3			10	13
	รวม	1	2	5	0	2	7	41	0	190	74	0	4	0	1	38	365

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

สภาพปัญหาและข้อเสนอแนะในการบริหารงานบุคคลของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

ไม่มี

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กร SMART ด้านการกำกับดูแลการใช้พลังงานนิวเคลียร์ในระดับสากล เพื่อความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน ประชาชน และสิ่งแวดล้อม

S : Standards

การกำกับดูแลทางนิวเคลียร์และรังสี โดยยึดหลักการความปลอดภัย ความมั่นคงปลอดภัยและการพิทักษ์ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์ตามมาตรฐานสากล

M : Management and Infrastructures

การบริหารจัดการด้านการกำกับ ซึ่งประกอบด้วยกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ นโยบายและแผนยุทธศาสตร์ ระบบบริหารราชการ และความร่วมมือระหว่างประเทศให้มีความครอบคลุม ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง สามารถสนับสนุนการกำกับดูแลได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ และการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการให้บริการดิจิทัลภาครัฐที่มุ่งเน้นประชาชนเป็นศูนย์กลาง รวมถึงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพ การยกระดับมาตรฐานวิชาชีพ ห้องปฏิบัติการให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

A : Awareness and Human Resources

การสร้างตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสีผ่านการสื่อสารต่อผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรวมถึงประชาชน ตลอดจนการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านการกำกับดูแลและผู้ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี

R : Research and Development

การวิจัยและพัฒนาเพื่อสนับสนุนการกำกับดูแล รวมทั้งการสร้างเครือข่ายและถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการวิจัยเพื่อความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสีให้แก่สถาบันอุดมศึกษา ตลอดจนหน่วยงานภายในและต่างประเทศ

T : Transformations and Transparency

การพลิกโฉมการให้บริการและการดำเนินงานขององค์กรอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ซึ่ง ปส. ต้องเตรียมความพร้อมทั้งในด้านกระบวนการ โครงสร้างพื้นฐาน ระบบดิจิทัล ตลอดจนบุคลากร เพื่อให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงและสามารถใช้โอกาสได้อย่างเกิดประโยชน์อย่างสูงสุดในการพัฒนาประเทศ ตลอดจนสามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพ

ภารกิจหลัก

- 1) กำกับดูแลการใช้พลังงานนิวเคลียร์และรังสีให้เป็นไปตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ด้านความปลอดภัย ความมั่นคงปลอดภัย และการพิทักษ์ความปลอดภัย
- 2) เผื่อระงับภัย เตรียมพร้อม และรับมือเหตุฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการวิจัยทางนิวเคลียร์และรังสี รวมถึงพัฒนากฎหมายเพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัย
- 4) เสริมสร้างเครือข่าย พันธกรณี และความตกลงระหว่างประเทศด้านพลังงานนิวเคลียร์และรังสี
- 5) เผยแพร่ความรู้และสร้างการมีส่วนร่วมด้านความปลอดภัยจากการใช้พลังงานนิวเคลียร์และรังสีให้แก่ประชาชน

อำนาจหน้าที่ (ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการ พ.ศ. 2564)

- 1) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 2) รับผิดชอบงานเลขานุการของคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ
- 3) กำกับดูแลความปลอดภัยและความมั่นคงปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี รวมทั้งพิทักษ์ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
- 4) เสนอแนะนโยบาย แนวทาง และแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานนิวเคลียร์ในทางสันติ
- 5) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยีและมาตรฐานด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยและความมั่นคงปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี และพิทักษ์ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
- 6) ประสานและดำเนินการความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในประเทศและต่างประเทศและดำเนินการให้เป็นไปตามพันธกรณีหรือความตกลงระหว่างประเทศ
- 7) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

นโยบายและทิศทางการบริหารงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การยกระดับประสิทธิภาพด้านการกำกับดูแลตามมาตรฐานสากล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากการใช้พลังงานนิวเคลียร์และรังสี

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านการกำกับดูแลทางนิวเคลียร์และรังสี

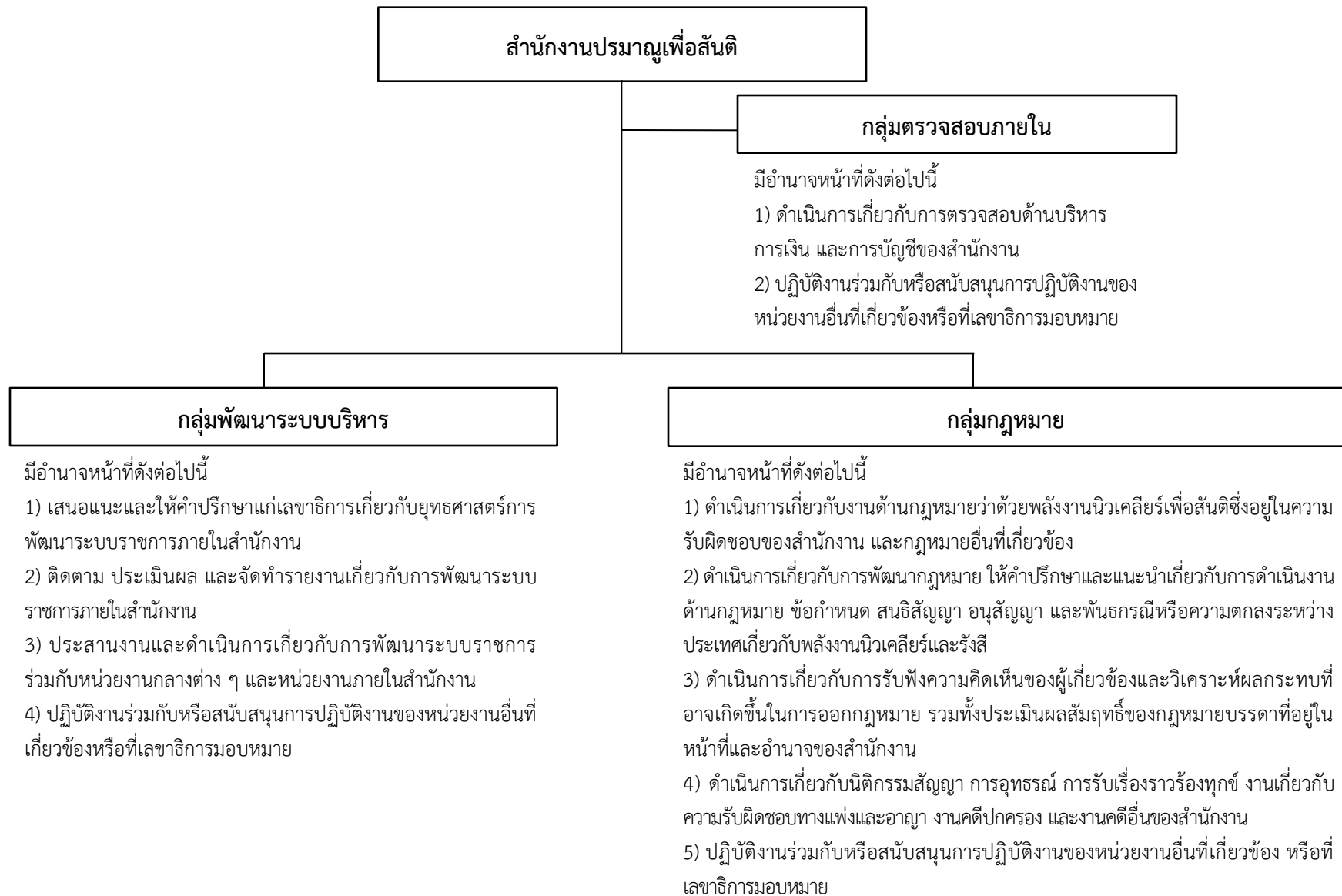
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาสมรรถนะบุคลากรและการสื่อสารด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี

กรอบอัตรากำลังในภาพรวมของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

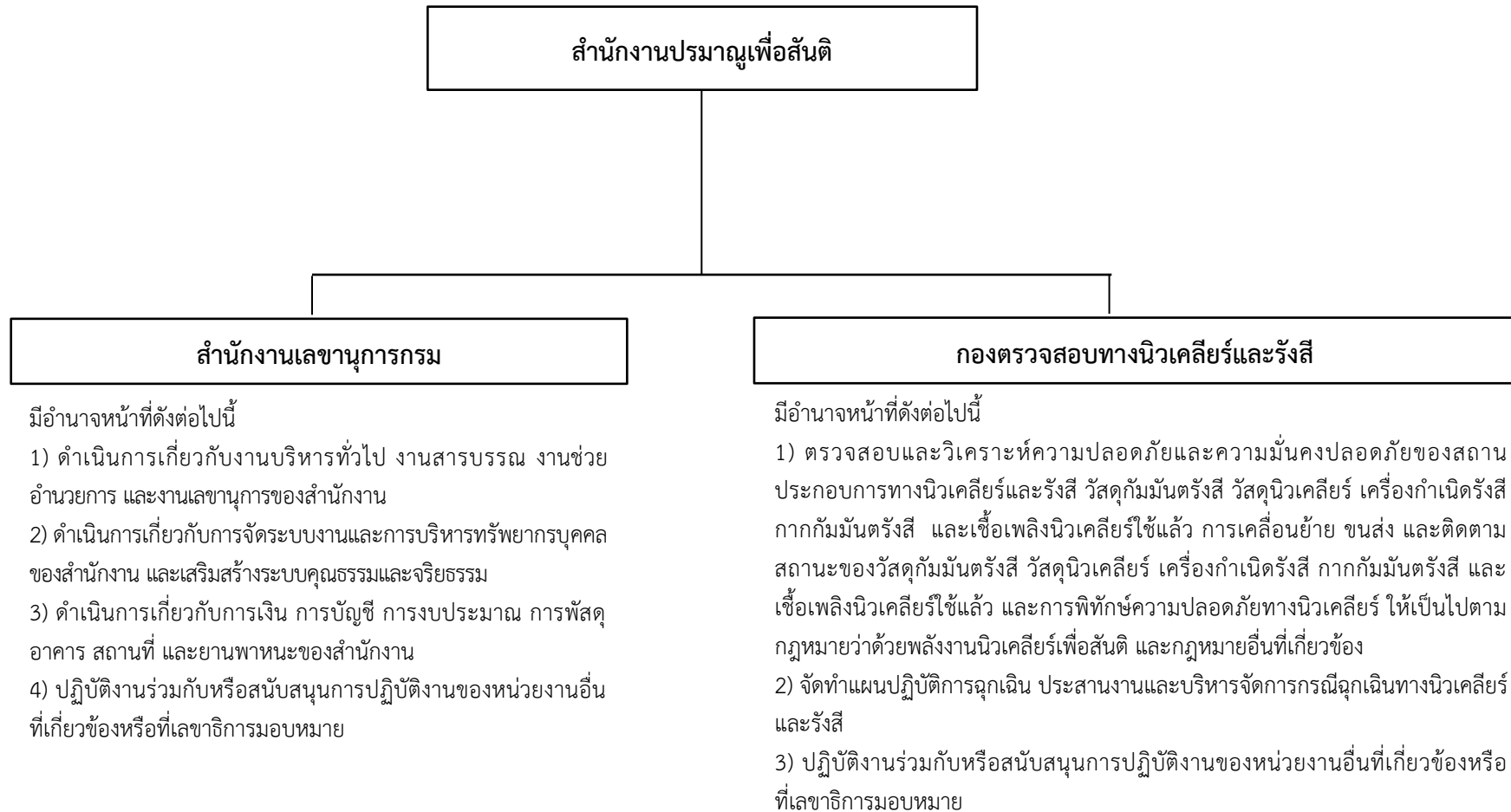
ลำดับ ที่	หน่วยงาน	รวม	ข้าราชการ (ตำแหน่ง)	พนักงาน ราชการ (อัตรา)	ลูกจ้างประจำ (อัตรา)	ลูกจ้างชั่วคราว	
						เงิน งบประมาณ (อัตรา)	เงินนอก งบประมาณ (อัตรา)
	ราชการบริหารส่วนกลาง						
1	ส่วนกลาง และศูนย์ปรมาณูเพื่อสันติ ภูมิภาค	18	4	11	0	3	0
2	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	9	5	4	0	0	0
3	กลุ่มตรวจสอบภายใน	4	2	2	0	0	0
4	กลุ่มกฎหมาย	13	6	7	0	0	0
5	สำนักงานเลขานุการกรม	90	44	29	10	7	0
6	กองตรวจสอบทางนิเวศลิยร์และรังสี	59	46	12	1	0	0
7	กองพัฒนาระบบและมาตรฐานกำกับ ดูแลความปลอดภัย	78	56	12	2	8	0
8	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	72	39	22	2	9	0
9	กองอนุญาตทางนิเวศลิยร์และรังสี	64	42	11	2	9	0
	รวม	407	244	110	17	36	0

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 *

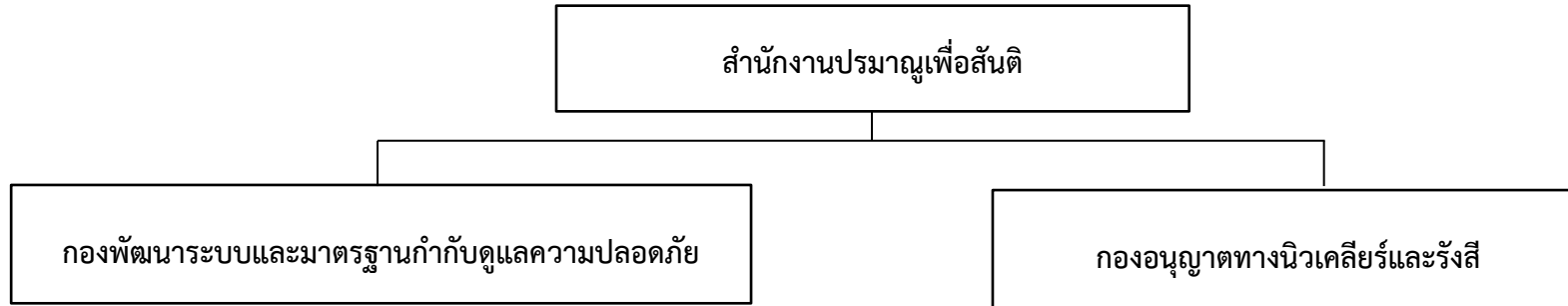
แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



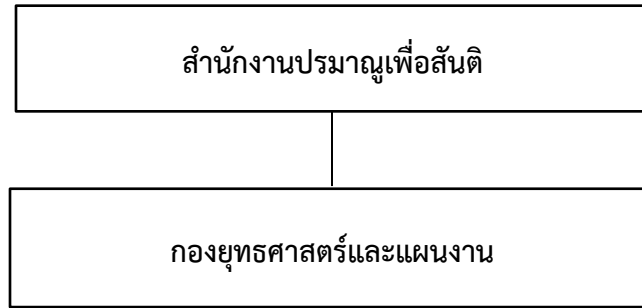
มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยีและมาตรฐานด้านการวัดทางนิวเคลียร์และรังสี
- 2) ดำเนินการตรวจวัด ติดตาม เฝ้าระวัง และประเมินผลกระทบทางรังสีเพื่อความปลอดภัยของประชาชนและสิ่งแวดล้อม
- 3) ดำเนินการประเมินค่าการได้รับรังสีของผู้ปฏิบัติงานทางรังสีและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการได้รับรังสี เพื่อสนับสนุน การกำกับดูแล
- 4) ศึกษา พัฒนา และให้ข้อเสนอแนะทางด้านเทคนิค ในการจัดทำและดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี ความมั่นคงปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี และการพิทักษ์ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
- 5) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยีและมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี
- 6) ดำเนินการตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์ทางนิวเคลียร์
- 7) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานงานด้านวิศวกรรมนิวเคลียร์
- 8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่เลขาธิการมอบหมาย

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) ดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี ตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลง แก้ไข และการแจ้งเตือนเกี่ยวกับการอนุญาตดังกล่าว
- 2) ดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี เจ้าหน้าที่ดำเนินการทางเทคนิคเกี่ยวกับวัสดุนิวเคลียร์ และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเดินเครื่องปฏิกรณ์นิวเคลียร์ ตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ
- 3) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำฐานข้อมูลด้านการกำกับดูแลทางนิวเคลียร์และรังสี
- 4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่เลขาธิการมอบหมาย

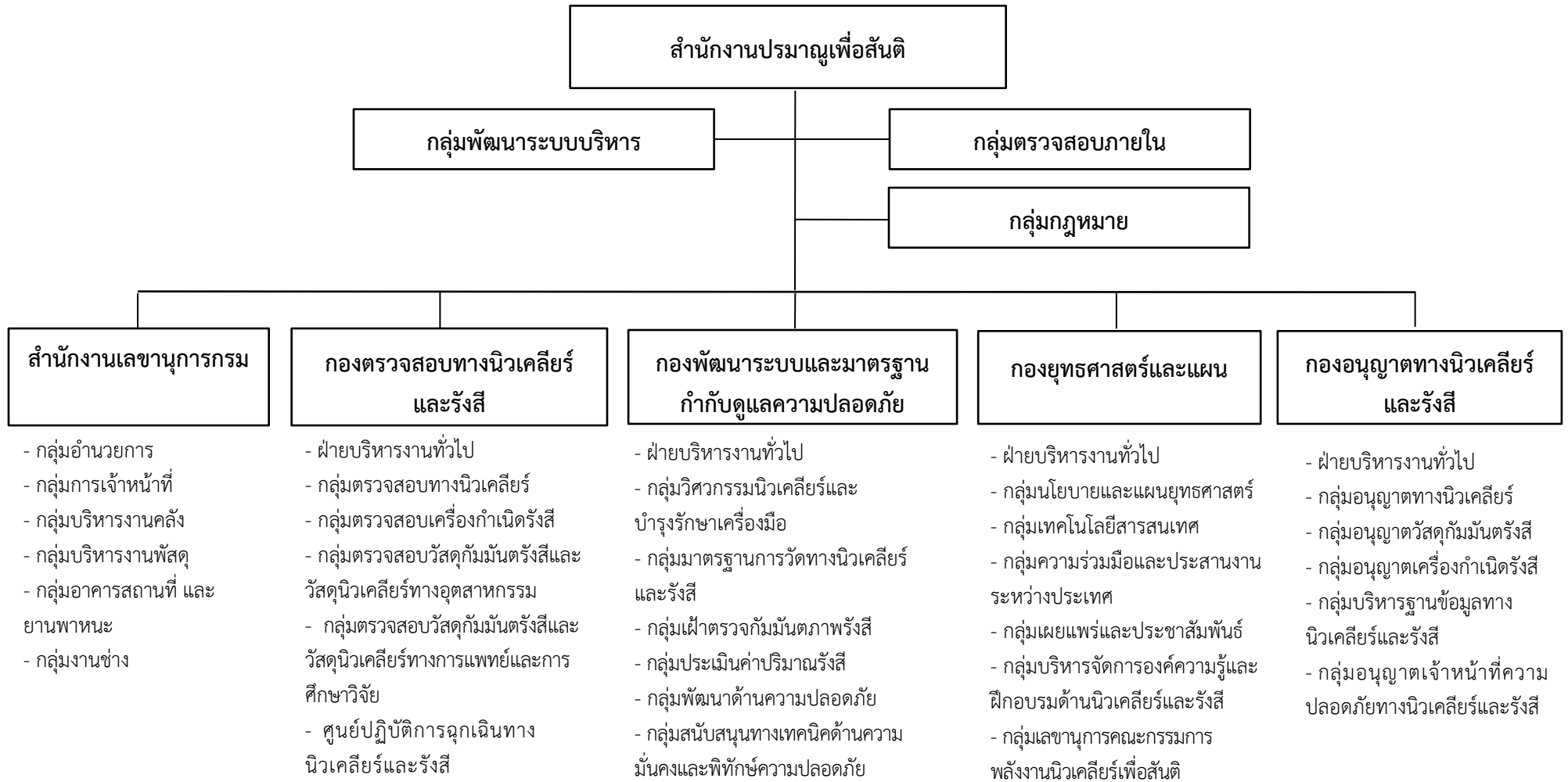
แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



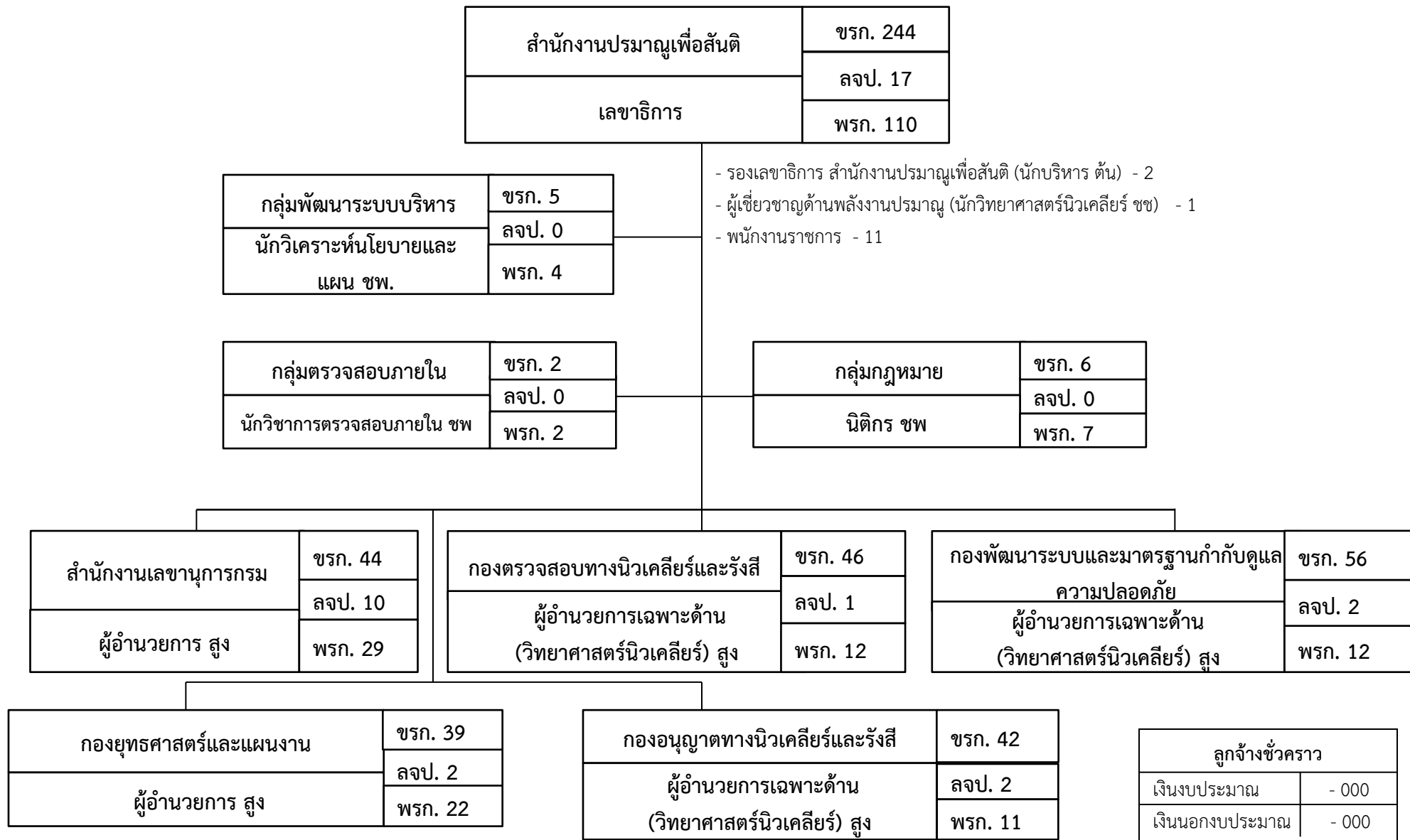
มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) ศึกษา พัฒนา เสนอแนะ และจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ รวมทั้งติดตาม กำกับ และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าว
- 2) จัดทำยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกระทรวง
- 3) จัดทำแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัล รวมถึงพัฒนาและบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล ระบบงานคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของสำนักงาน ตลอดจนสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายในสังกัด
- 4) ประสานและดำเนินการความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ และดำเนินการให้เป็นไปตามพันธกรณีและความตกลงระหว่างประเทศ
- 5) เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับพลังงานนิวเคลียร์และรังสี
- 6) ดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริม และฝึกอบรมด้านความปลอดภัยจากพลังงานนิวเคลียร์และรังสี
- 7) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศของสำนักงาน
- 8) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ
- 9) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่เลขาธิการมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งงานภายในส่วนราชการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



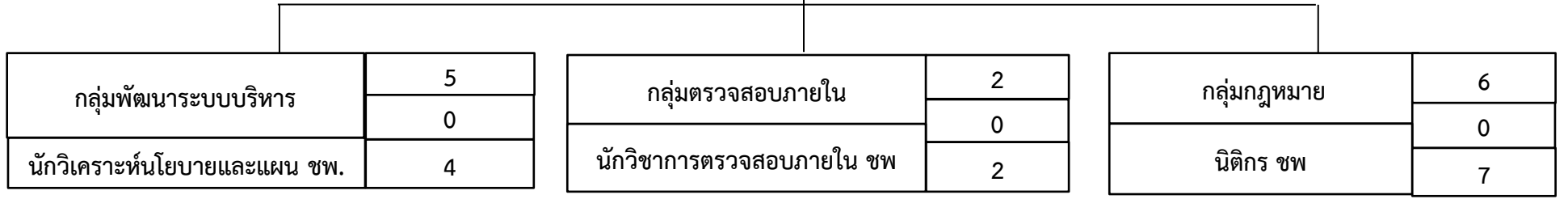
แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	244
เลขาธิการ	18
	110

- รองเลขาธิการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (นักบริหาร ต้น) - 2
- ผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงานปรมาณู (นักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ ชช) - 1
- พนักงานราชการ - 11



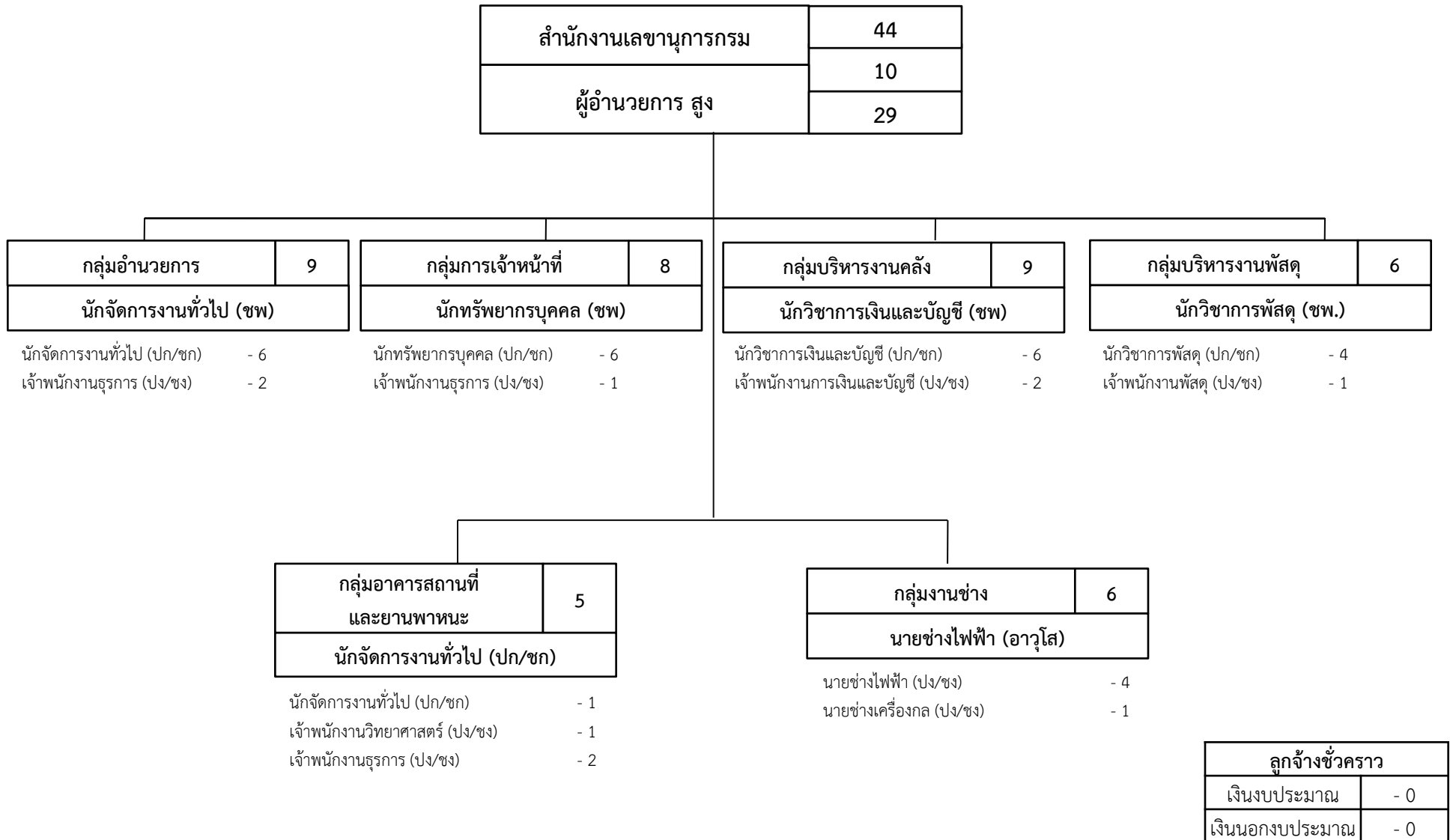
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก/ชก) - 3
 นักจัดการงานทั่วไป (ปก/ชก) - 1

นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) -1

นิติกร (ปก/ชก) - 5

ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

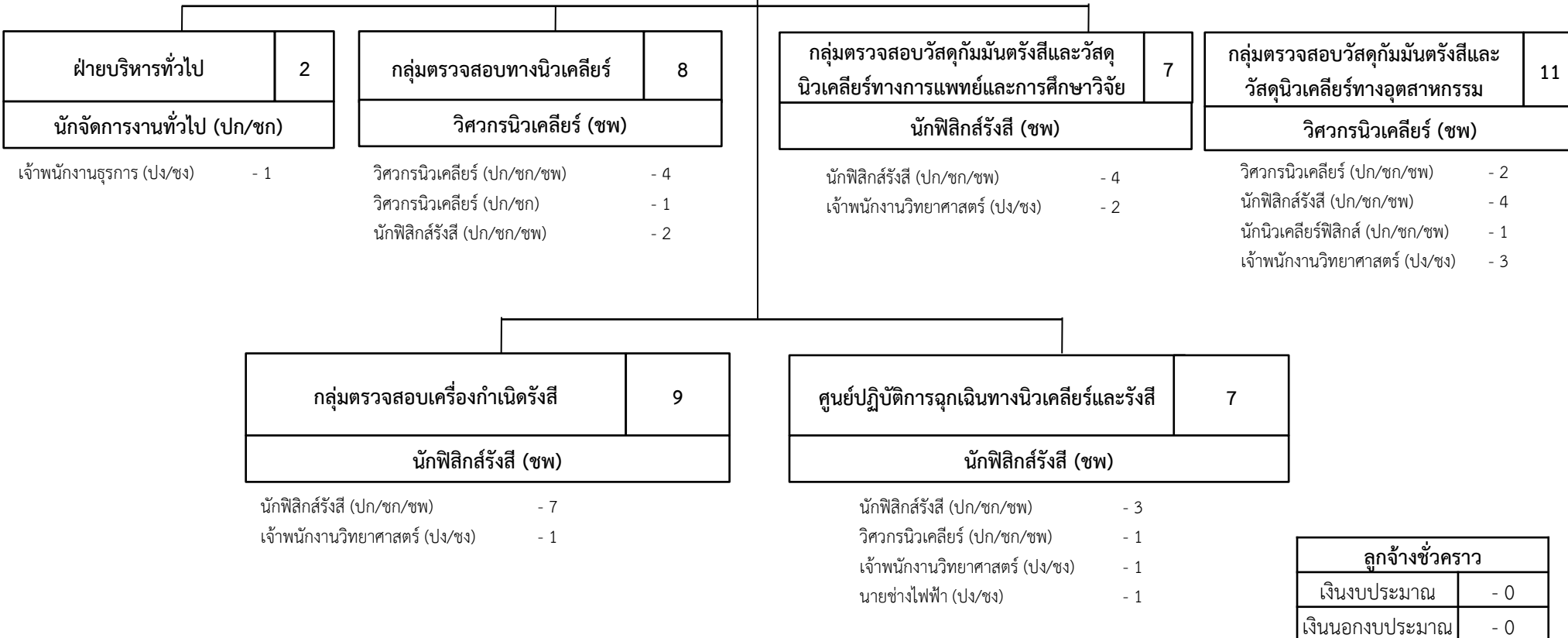
แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

กองตรวจสอบทางนิวเคลียร์และรังสี	46
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์นิวเคลียร์) สูง	1
	12

- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านความปลอดภัยทางรังสี (นักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ ชช) - 1

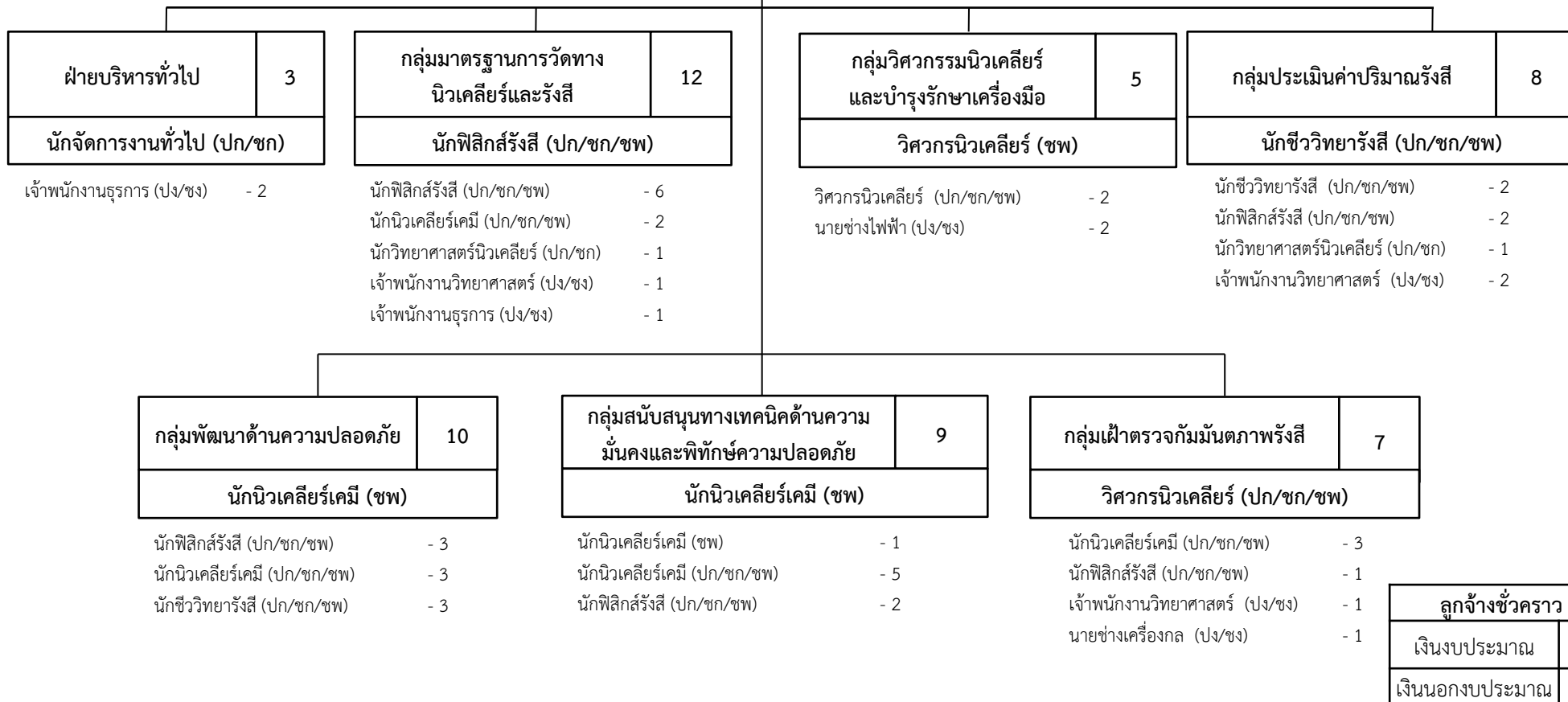


ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

กองพัฒนาระบบและมาตรฐานกำกับดูแล ความปลอดภัย	56
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์นิวเคลียร์) สูง	2
	12

- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการประเมินค่ากัมมันตภาพรังสี (นักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ ชช) - 1



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	39
ผู้อำนวยการ สูง	2
	22

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาระบบบริหารจัดการด้าน
พลังงานปรมาณู (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชข) - 1



เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง) - 1

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชพ) - 1

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก/ชก) - 8

เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง) - 1

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปก/ชก/ชพ) - 1

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปก/ชก) - 3

นายช่างไฟฟ้า (ปง/ชง) - 1

นายช่างเครื่องกล (ปง/ชง) - 1

นักวิเทศสัมพันธ์ (ปก/ชก) - 4

เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ (ปง/ชง) - 1

กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	4
นักวิชาการเผยแพร่ (ชพ)	

นักวิชาการเผยแพร่ (ปก/ชก) - 2

เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง) - 1

กลุ่มบริหารจัดการองค์ความรู้และ ฝึกอบรมด้านนิวเคลียร์และรังสี	3
นักวิชาการเผยแพร่ (ชพ)	

นักวิชาการเผยแพร่ (ปก/ชก) - 2

กลุ่มเลขานุการคณะกรรมการ พลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ	4
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชพ)	

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก/ชก) - 2

นักจัดการงานทั่วไป (ปก/ชก) - 1

ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี	42
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์นิวเคลียร์) สูง	2
	11

- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์(วิศวกรนิวเคลียร์ ชช) - 1



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

ภาพรวมกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ จำแนกตามชื่อตำแหน่งในสายงาน ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง
สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง																รวม
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ								ทั่วไป				
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช	ชพ	ชก/ชพ	ปก/ ชก/ชพ	ชก	ปก/ชก	ปก	ทพ	อว	ชง	ปง/ชง	
1	นักบริหาร	1	2															3
2	ผู้อำนวยการ			2														2
3	ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์นิวเคลียร์)			3														3
4	นักชีววิทยารังสี									6								6
5	นักนิวเคลียร์เคมี							3		18								21
6	นักนิวเคลียร์ฟิสิกส์									2								2
7	นักฟิสิกส์รังสี							6		45		4						55
8	นักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์						3					2						5
9	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์																17	17
10	วิศวกรนิวเคลียร์						1	4		18		1						24
11	นายช่างเครื่องกล																4	4
12	นายช่างไฟฟ้า													1			8	9
13	นักจัดการงานทั่วไป							1				14						15
14	นักทรัพยากรบุคคล							1				6						7
15	นิติกร							1				5						6

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง																รวม
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ								ทั่วไป				
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช	ชพ	ชก/ชพ	ปก/ ชก/ชพ	ชก	ปก/ชก	ปก	ทพ	อว	ชง	ปง/ชง	
16	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน						1	4					13					18
17	นักวิชาการคอมพิวเตอร์									2			3					5
18	นักวิชาการพัสดุ							1					4					5
19	นักวิเทศสัมพันธ์							1					4					5
20	เจ้าพนักงานธุรการ																14	14
21	เจ้าพนักงานพัสดุ																1	1
22	นักวิชาการเงินและบัญชี							1					6					7
23	นักวิชาการตรวจสอบภายใน							1					1					2
24	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี																2	2
25	นักวิชาการเผยแพร่							2					4					6
	รวม	1	2	5	0	0	5	26	0	91	0	67	0	0	1	0	46	244

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

สภาพปัญหาและข้อเสนอแนะในการบริหารงานบุคคลของกรมสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ มีภารกิจในด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสีเพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ประชาชนและสิ่งแวดล้อม โดยมีทั้งสายงานหลักและสายงานสนับสนุน ซึ่งสภาพปัญหาในการบริหารงานบุคคลของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันตินั้น เกิดมาจากภารกิจของหน่วยงานที่มีปริมาณมากและขอบเขตภารกิจครอบคลุมภารกิจทั้งประเทศ แต่จำนวนบุคลากรมีผู้ปฏิบัติงานไม่เพียงพอต่อภารกิจ จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ โดยมีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนผู้ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน มีการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งให้ครอบคลุมภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

ข้อเสนอแนะควรมีการเพิ่มกรอบอัตรากำลังในภารกิจสายงานหลักของหน่วยงานเช่น กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ เพื่อให้เพียงพอต่อภารกิจและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพรวดเร็วมากยิ่งขึ้น เป็นต้น

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

วิสัยทัศน์

วช. เป็นผู้นำการสร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมสู่การใช้ประโยชน์ในทุกมิติเพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศให้ทันต่อสถานการณ์โลก

ภารกิจหลัก

1. การให้ทุนวิจัยและนวัตกรรมหลักของประเทศ
2. การจัดทำฐานข้อมูลและดัชนีวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ
3. การริเริ่ม ขับเคลื่อนและประสานการดำเนินงานโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของประเทศ
4. การจัดทำมาตรฐานและจริยธรรมการวิจัย
5. การส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้เพื่อใช้ประโยชน์
6. การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านวิจัยและนวัตกรรม
7. การให้รางวัล ประกาศเกียรติคุณหรือยกย่องบุคคลหรือหน่วยงานด้านวิจัยและนวัตกรรม

อำนาจหน้าที่

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2562 มาตรา 13 สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการให้ทุนวิจัยและนวัตกรรม การจัดทำฐานข้อมูลและดัชนีด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ การริเริ่ม ขับเคลื่อนและประสาน การดำเนินงานโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของประเทศ การจัดทำมาตรฐานและจริยธรรมการวิจัย การส่งเสริมและการถ่ายทอดความรู้เพื่อใช้ประโยชน์ การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรม และการให้รางวัล ประกาศเกียรติคุณ หรือยกย่องบุคคลหรือ หน่วยงานด้านการวิจัยและนวัตกรรม

นโยบายและทิศทางการบริหารงานของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

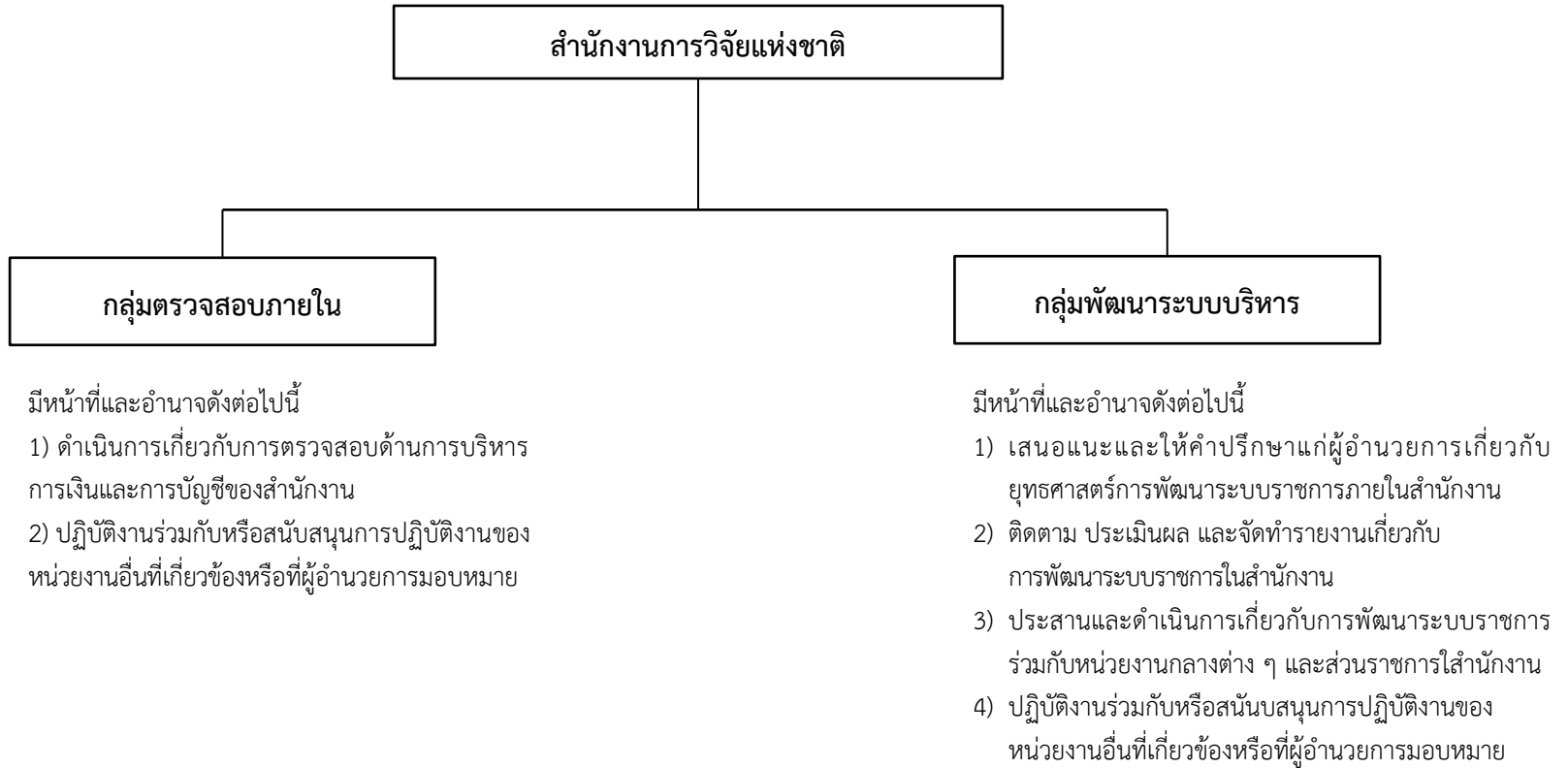
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติมุ่งเน้นการนำองค์ความรู้ที่เป็นหน่วยงานกลางด้านการบริหารงานวิจัยของประเทศ ที่ทุกภาคส่วนในระบบวิจัยยอมรับในบทบาทการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติการส่งเสริมการวิจัยอย่างมีทิศทาง การประเมินผลและการจัดการความรู้จากการวิจัย การวางมาตรฐานด้านการวิจัย การเป็นศูนย์กลางเชื่อมโยงฐานข้อมูลการวิจัยของประเทศโดยการบริหารจัดการอย่างมืออาชีพ

กรอบอัตรากำลังในภาพรวมของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

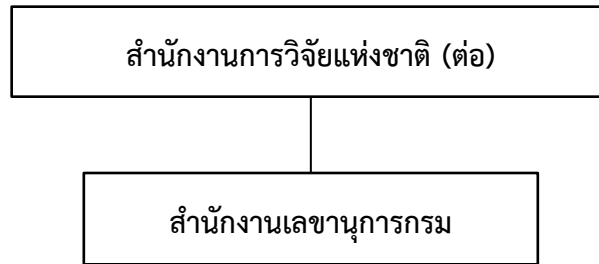
ลำดับ ที่	หน่วยงาน	รวม	ข้าราชการ (ตำแหน่ง)	พนักงาน ราชการ (อัตรา)	ลูกจ้างประจำ (อัตรา)	ลูกจ้างชั่วคราว	
						เงิน งบประมาณ (อัตรา)	เงินนอก งบประมาณ (อัตรา)
	ราชการบริหารส่วนกลาง
1	ส่วนกลาง	7	7	-	-	-	-
2	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	8	5	3	-	-	-
3	กลุ่มตรวจสอบภายใน	4	4	-	-	-	-
4	สำนักงานเลขาธิการกรม	103	59	26	18	-	-
5	กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม 1	24	15	9	-	-	-
6	กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม 2	40	28	12	-	-	-
7	กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม 3	23	16	7	-	-	-
8	กองมาตรฐานการวิจัยและสถาบัน พัฒนาพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์	41	27	14	-	-	-
9	กองระบบและบริหารข้อมูลเชิง ยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม	44	29	15	-	-	-
10	กองส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและ นวัตกรรม	47	28	19	-	-	-
	รวม	341	218	105	18		

ข้อมูล ณ วันที่ 17 ตุลาคม 2567 *

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



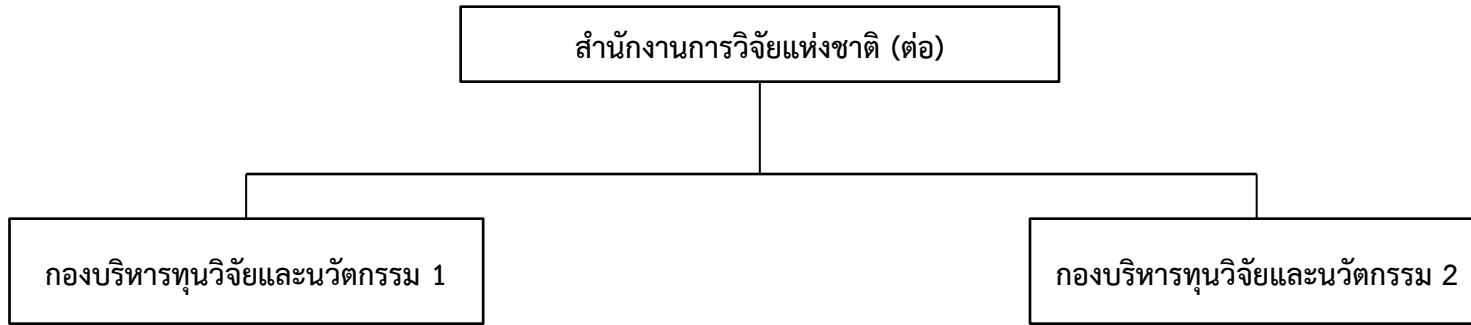
แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานสารบรรณ และงานประสานราชการของสำนักงาน
- 2) จัดทำและประสานแผนปฏิบัติราชการของสำนักงาน รวมทั้งเร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติราชการของสำนักงาน
- 3) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบงานและการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน
- 4) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของสำนักงาน
- 5) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมาย งานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและอาญา ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และคดีปกครองของสำนักงาน
- 6) ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์ของสำนักงาน
- 7) ดำเนินการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงาน ผลการปฏิบัติงาน และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของสำนักงาน
- 8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



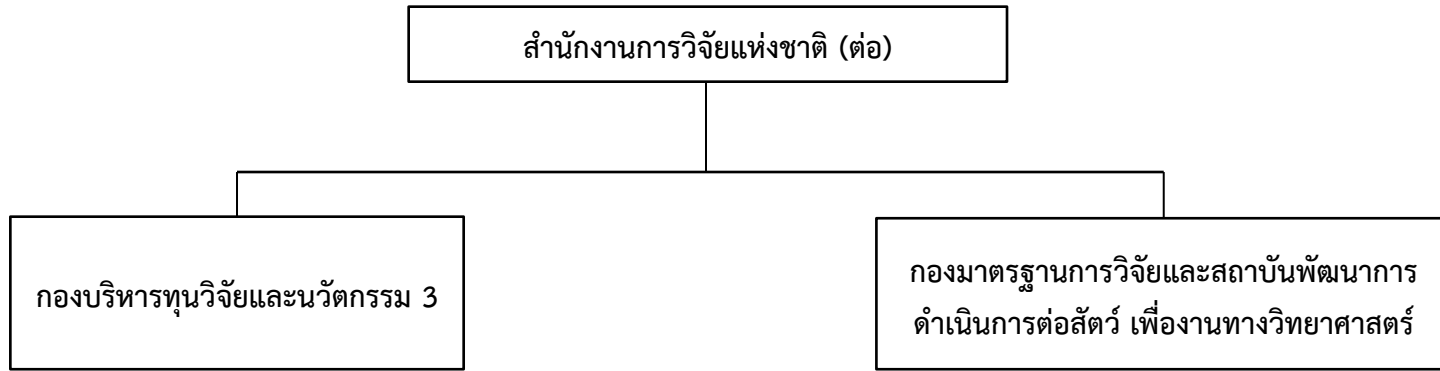
มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) สนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรมในความรับผิดชอบให้แก่บุคคล คณะบุคคล ชุมชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานภาคเอกชน ติดตาม ช่วยเหลือ และประเมินผลโครงการที่ได้รับ การสนับสนุน ทุนวิจัยและนวัตกรรมให้ประสบผลสัมฤทธิ์
- 2) จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์การจัดสรรทุนในความรับผิดชอบ ให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และระบบการจัดสรรทุน รวมทั้งจัดทำหลักเกณฑ์ เกี่ยวกับการขอรับทุน กลั่นกรองคำขอรับทุน และจัดสรรทุนให้แก่ ผู้รับทุน
- 3) จัดทำข้อเสนอ และริเริ่มโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของ ประเทศในสาขาที่รับผิดชอบ รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน และประสาน ให้ผู้รับทุนรวมตัวกันรับทุน และดำเนินโครงการที่ได้รับการสนับสนุน
- 4) บริหารแผนงานในสาขาที่รับผิดชอบ วิเคราะห์ สังเคราะห์ และ ประเมินผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- 5) ส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้ วิทยาการหรือเทคโนโลยีเกี่ยวกับการวิจัย และนวัตกรรมในความรับผิดชอบ
- 6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) สนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรมในความรับผิดชอบให้แก่บุคคล คณะบุคคล ชุมชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานภาคเอกชน ติดตาม ช่วยเหลือ และประเมินผล โครงการที่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรม
- 2) จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์การจัดสรรทุนในความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับ นโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และ ระบบการจัดสรรทุน รวมทั้งจัดทำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการขอรับทุนกลั่นกรอง คำขอรับทุน และจัดสรรทุนให้แก่ผู้รับทุน
- 3) จัดทำข้อเสนอ และริเริ่มโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของประเทศในสาขา ที่รับผิดชอบ รวมทั้ง ส่งเสริม สนับสนุน และประสานให้ผู้รับทุนรวมตัวกันรับทุน และดำเนินโครงการที่ได้รับการสนับสนุน
- 4) บริหารแผนงานในสาขาที่รับผิดชอบ วิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินผลสัมฤทธิ์ ตามนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- 5) ส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้ วิทยาการหรือเทคโนโลยีเกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรม ในความรับผิดชอบ
- 6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) สนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรมในความรับผิดชอบให้แก่บุคคล คณะบุคคล ชุมชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานภาคเอกชน ติดตาม ช่วยเหลือ และประเมินผลโครงการที่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรม
- 2) จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์การจัดสรรทุนในความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม และระบบการจัดสรรทุน รวมทั้งจัดทำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการขอรับทุนกลับรองคำขอรับทุน และจัดสรรทุนให้แก่ผู้รับทุน
- 3) จัดทำข้อเสนอ และริเริ่มโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของประเทศ ในสาขาที่รับผิดชอบ รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน และประสานให้ผู้รับทุน รวมตัวกันรับทุนและดำเนินโครงการที่ได้รับการสนับสนุน
- 4) บริหารแผนงานในสาขาที่รับผิดชอบ วิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
- 5) ส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้ วิทยาการหรือเทคโนโลยีเกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรมในความรับผิดชอบ
- 6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่อำนาจการมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) จัดทำมาตรฐานการวิจัยและจริยธรรมการวิจัยของประเทศ ข้อกำหนด หรือแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรมของประเทศ รวมทั้งส่งเสริม พัฒนา กำกับดูแล และติดตามการดำเนินการวิจัยและนวัตกรรมให้เป็นไปตามมาตรฐาน จริยธรรม และข้อกำหนด หรือแนวทางปฏิบัตินั้น
- 2) ตรวจสอบและรับรองหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม และการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรมตามมาตรฐานการวิจัยของประเทศ
- 3) ดำเนินการและจัดทำมาตรฐานและจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- 4) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และคณะกรรมการจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- 5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่อำนาจการมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



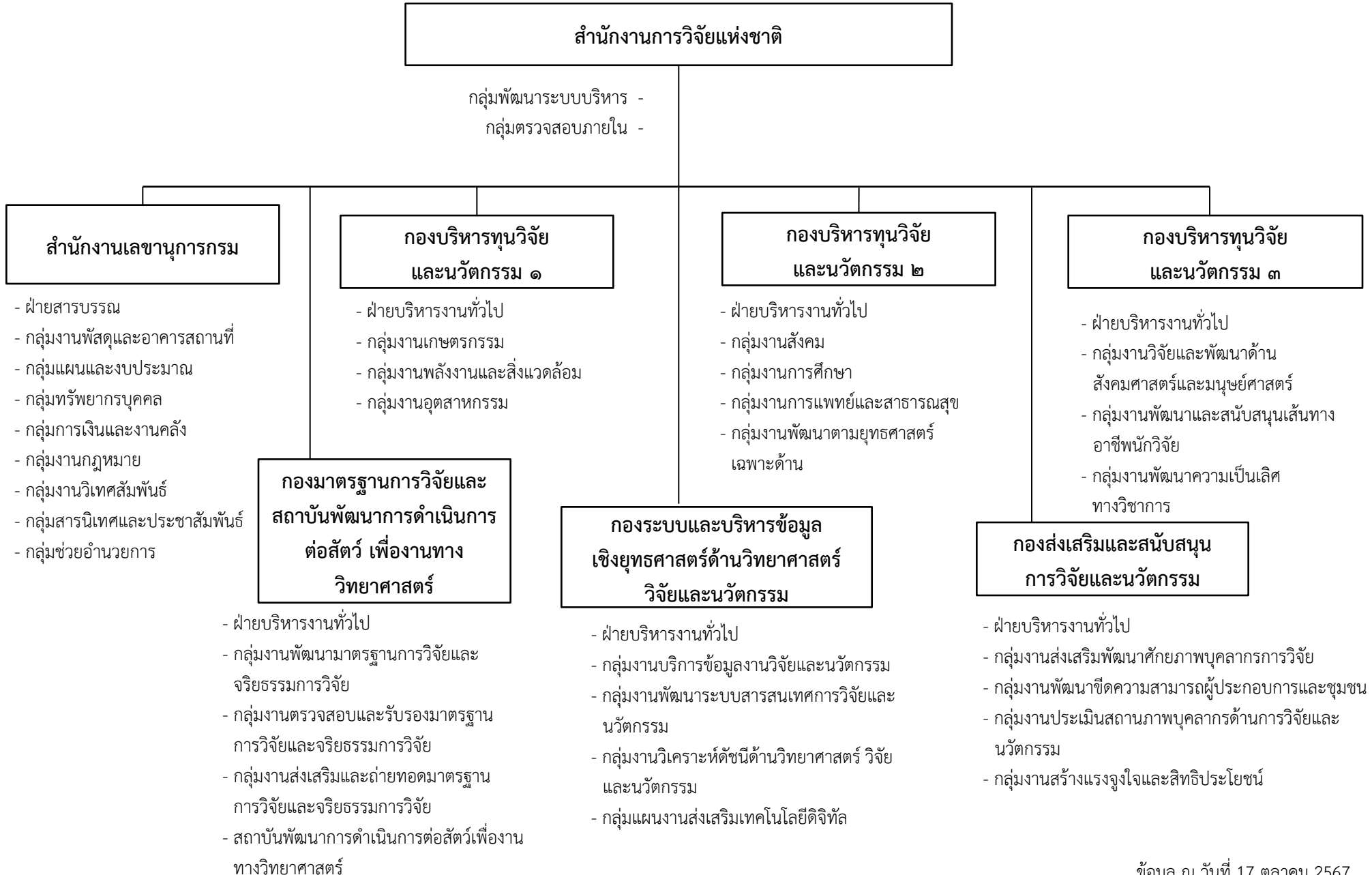
มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) จัดทำแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนระดับชาติ ว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัล รวมถึงพัฒนาและบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล ระบบงานคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของสำนักงาน ตลอดจนสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายในสังกัด
- 2) จัดทำฐานข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศกลางการวิจัยและนวัตกรรม รวมถึงเชื่อมโยงข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกับหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
- 3) จัดทำดัชนีด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ และรายงานสถานภาพการวิจัยและนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- 4) วิเคราะห์ สังเคราะห์การดำเนินการและผลงานวิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม ตามนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- 5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) ประเมินสถานภาพของบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรม ส่งเสริม สนับสนุนการผลิตบุคลากร และเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรม
- 2) ส่งเสริม พัฒนาให้ผู้ประกอบการและชุมชนมีแนวคิด ทักษะ และขีดความสามารถในการสร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรม
- 3) ดำเนินการเกี่ยวกับการสนับสนุนทุนเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย และนวัตกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย
- 4) สร้างแรงจูงใจและสิทธิประโยชน์อื่นเพื่อดึงดูดและรักษาบุคลากรด้านการวิจัย และนวัตกรรม รวมทั้งการประกาศเกียรติคุณ หรือยกย่องบุคคลหรือหน่วยงานที่มีผลงานวิจัย และนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะอย่างต่อเนื่อง
- 5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งงานตามกฎหมายส่วนราชการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ	ขรก. - 218
ผู้อำนวยการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (นักบริหาร สูง) 1	ลจป. - 18
	พรก. - 105

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ขรก. - 5
	ลจป. - 0
	พรก. - 3

กลุ่มตรวจสอบภายใน	ขรก. - 4
	ลจป. - 0
	พรก. - 0

- รองผู้อำนวยการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (นักบริหาร ต้น) - 2
- ที่ปรึกษาด้านระบบวิจัย (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชช/ทว) - 2
- ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบวิจัย (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชช) - 2

สำนักงานเลขานุการกรม	ขรก. - 59
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 18
	พรก. - 26

กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม 1	ขรก. - 15
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0
	พรก. - 9

กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม 2	ขรก. - 28
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0
	พรก. - 12

กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม 3	ขรก. - 16
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0
	พรก. - 7

กองมาตรฐานการวิจัยและสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์	ขรก. - 27
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0
	พรก. - 14

กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม	ขรก. - 29
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0
	พรก. - 15

กองส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม	ขรก. - 28
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 0
	พรก. - 19

ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ขรก. - 5
	ลจป. - 0
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ศพ)	พรก. - 3

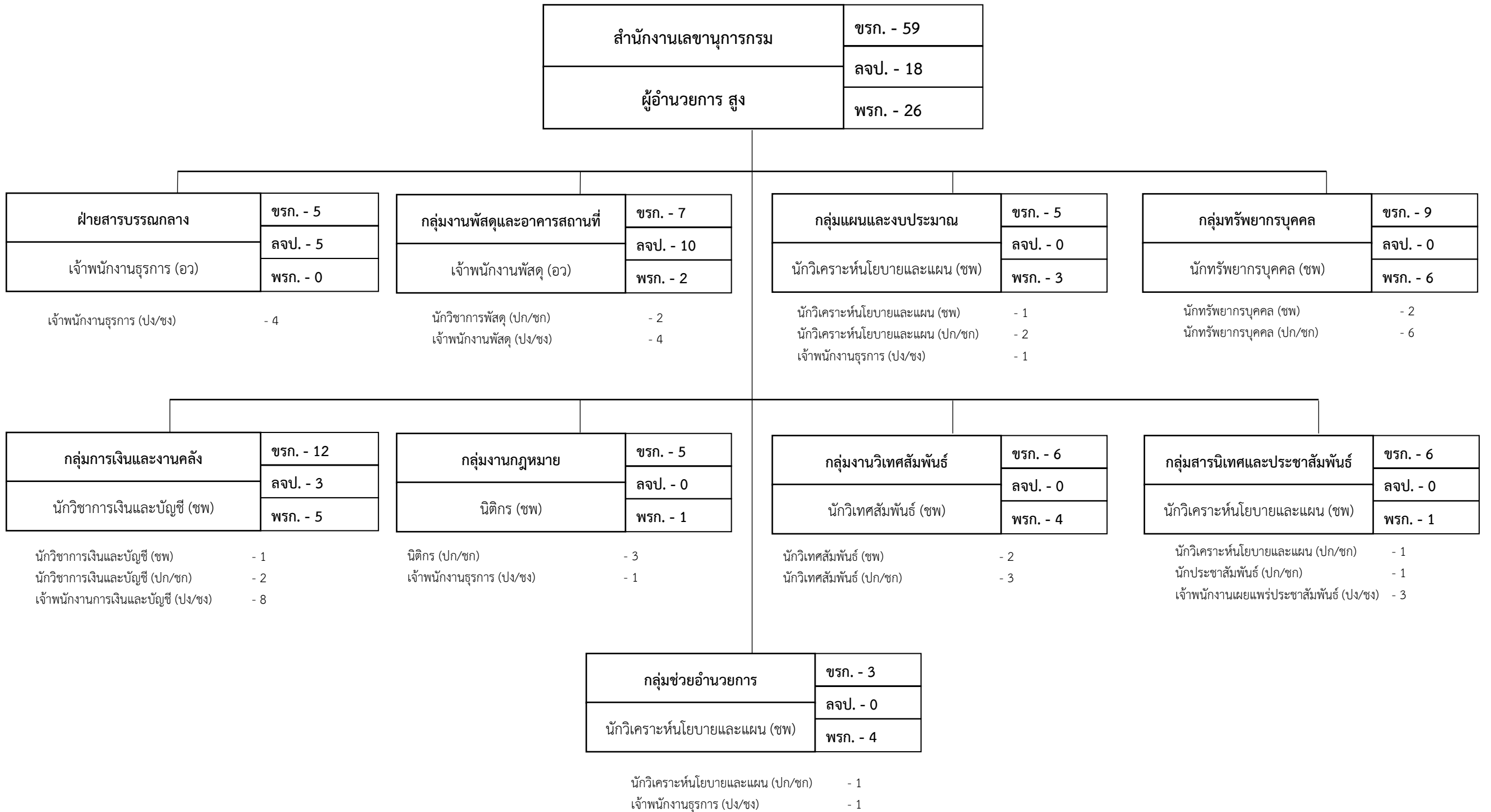
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ศพ)	- 1
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก/ชก)	- 2
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง)	- 1

กลุ่มตรวจสอบภายใน	ขรก. - 4
	ลจป. - 0
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ศพ)	พรก. - 0

นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก)	- 2
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง)	- 1

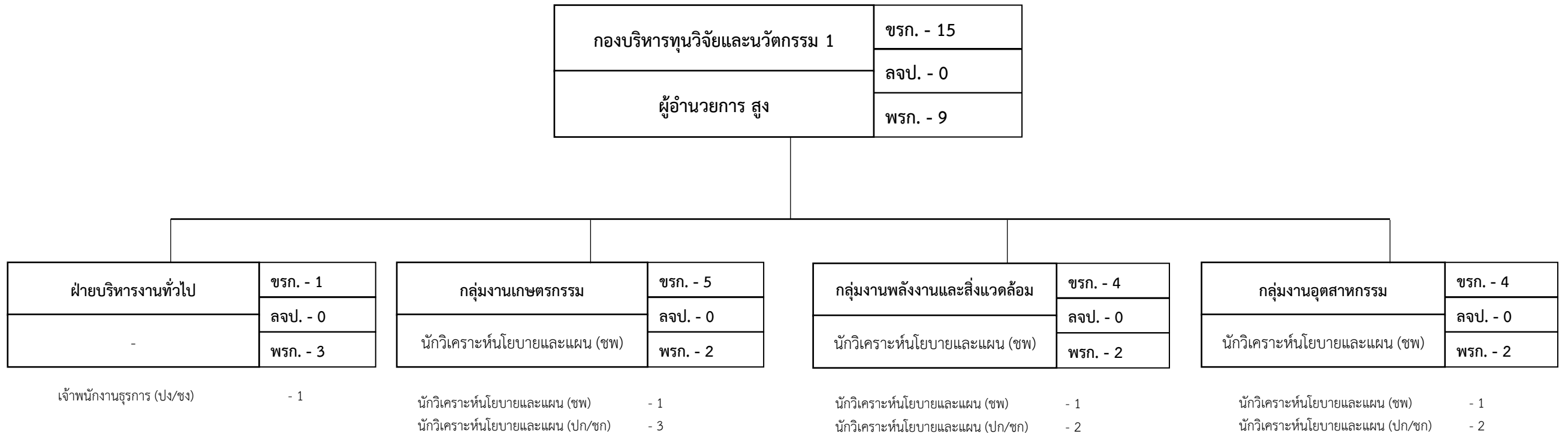
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



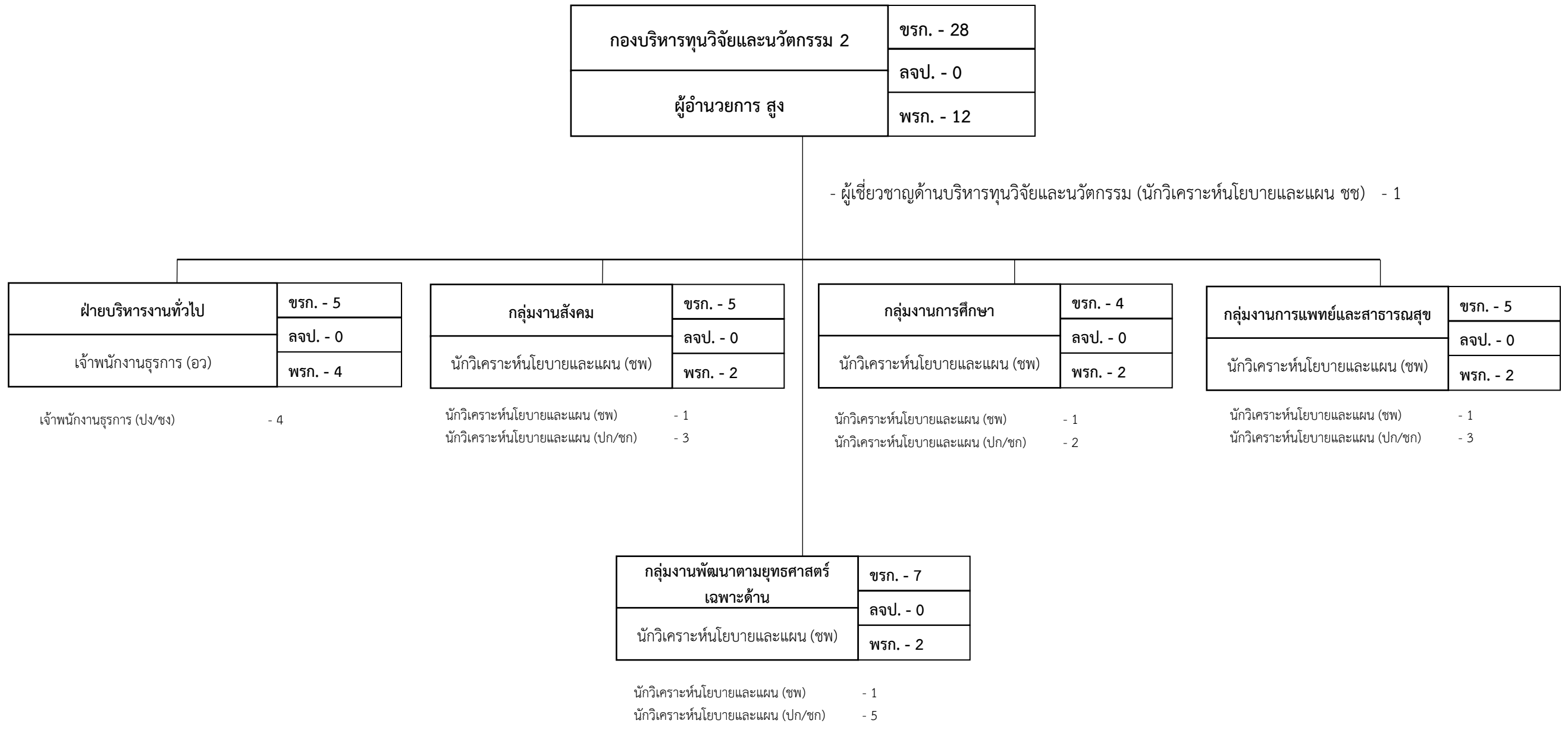
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



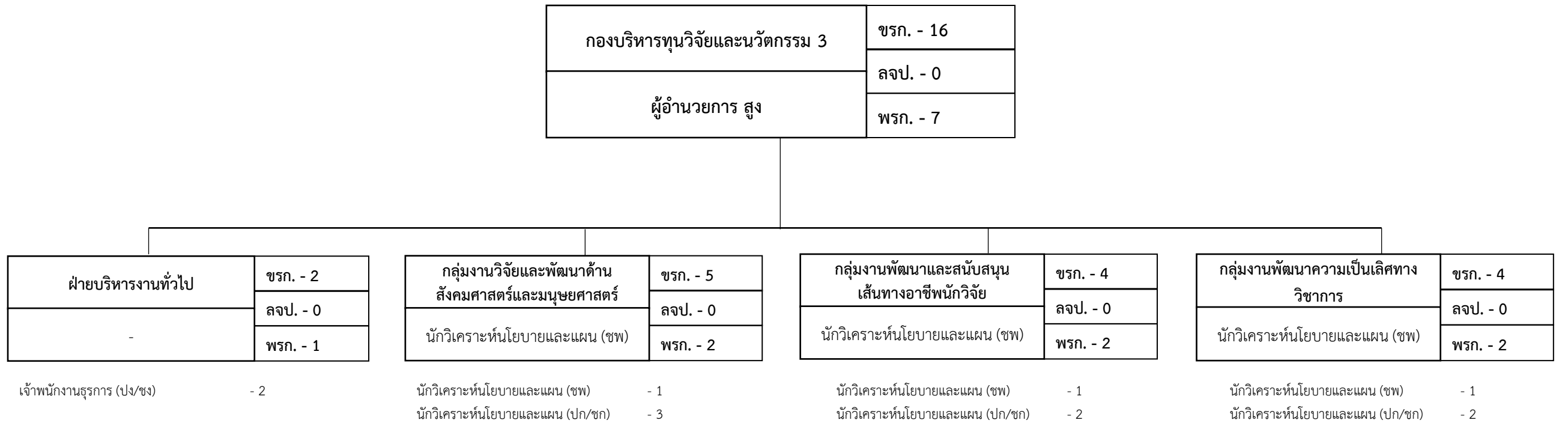
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



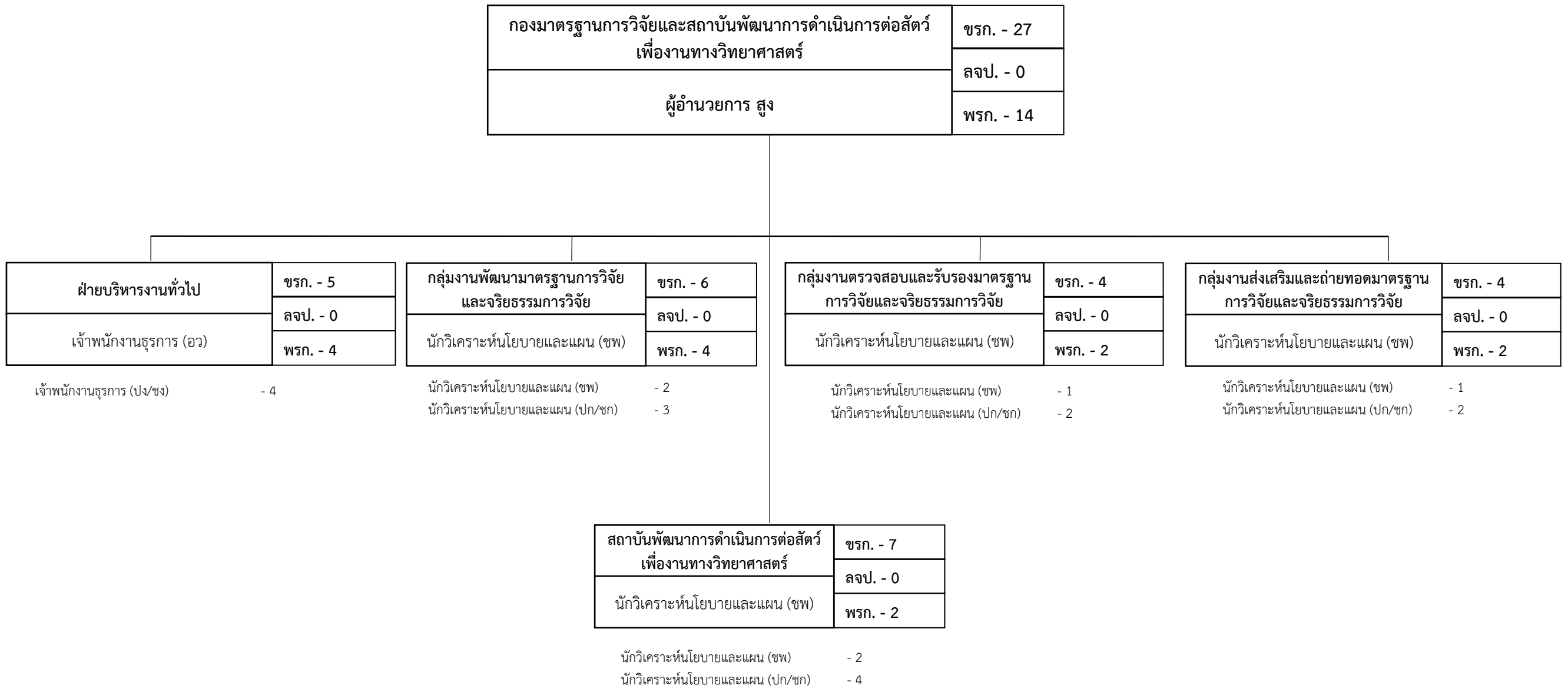
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



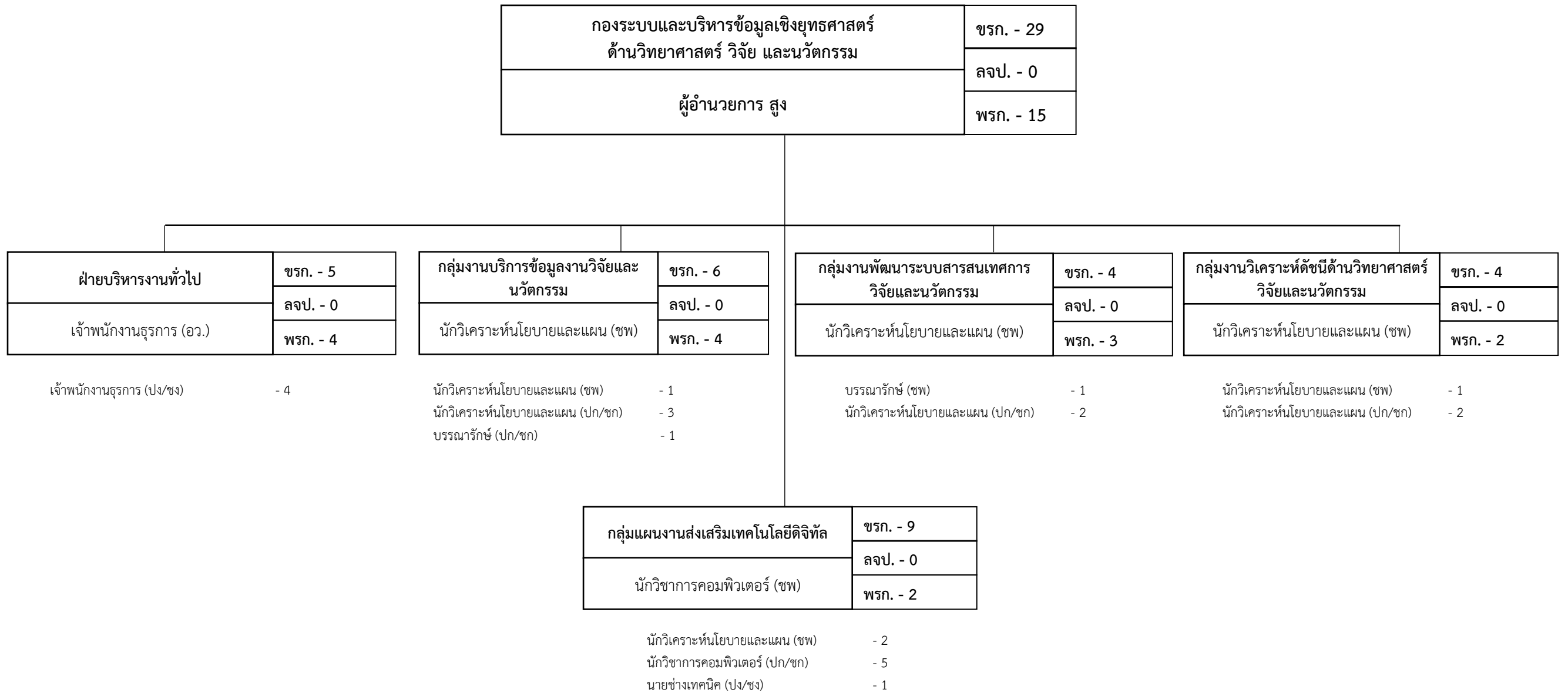
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



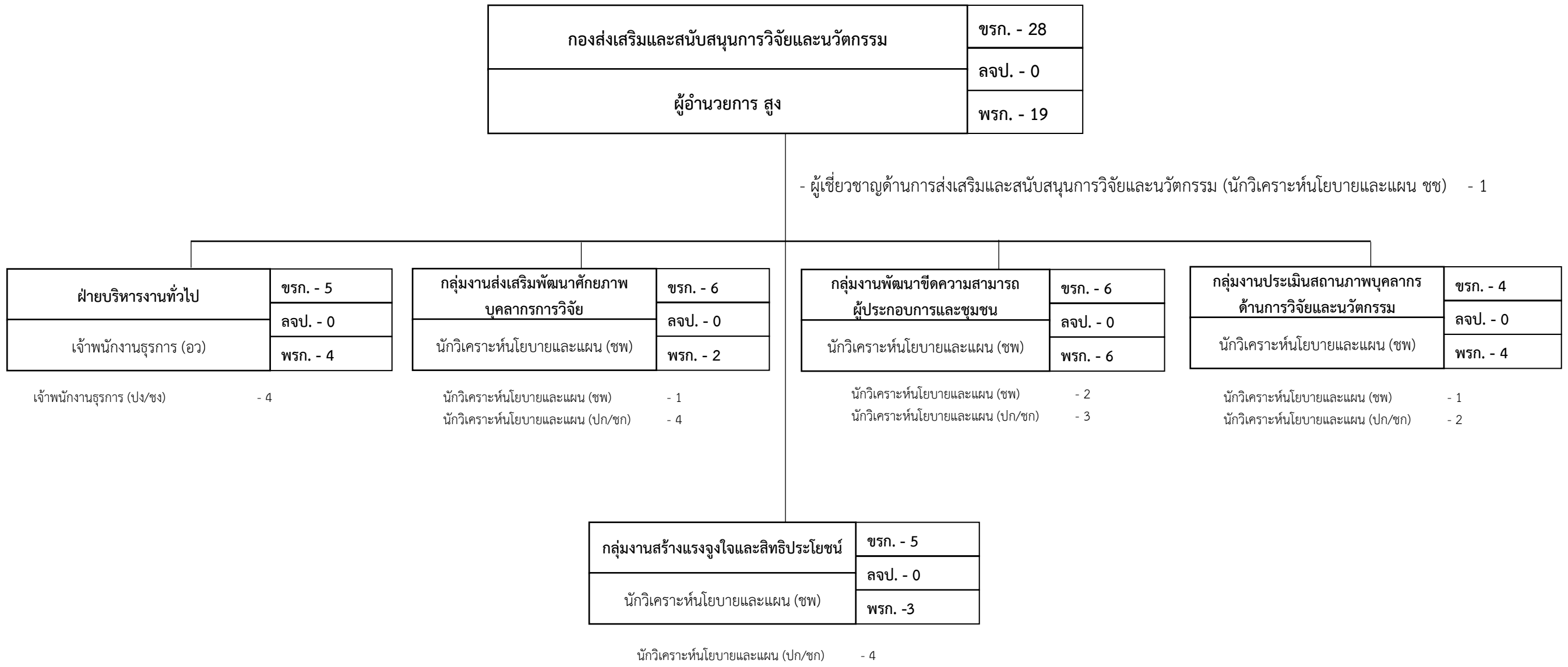
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

ภาพรวมกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ จำแนกตามชื่อตำแหน่งในสายงาน ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง																รวม
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ							ทั่วไป					
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช	ชพ	ชก/ชพ	ปก/ชก/ชพ	ชก	ปก/ชก	ปก	ทพ	อว	ชง	ปง/ชง	
1	นักบริหาร	1	2															3
2	ผู้อำนวยการ			7														7
3	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน					2	4	51					64					121
4	นักทรัพยากรบุคคล							3					6					9
5	นักวิชาการคอมพิวเตอร์							1					5					6
6	เจ้าพนักงานธุรการ														5		28	33
7	เจ้าพนักงานพัสดุ														1		4	5
8	นักวิชาการพัสดุ												2					2
9	นิติกร							1					3					4
10	นักวิเทศสัมพันธ์							3					3					6
11	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี																8	8
12	นักวิชาการเงินและบัญชี							2					2					4
13	นักวิชาการตรวจสอบภายใน							1					2					3
14	เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์																3	3
15	นักประชาสัมพันธ์												1					1
16	นายช่างเทคนิค																1	1
17	บรรณารักษ์							1					1					2
	รวม	1	2	7	0	2	4	63	0	0	0	89	0	0	6	0	44	218

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 *

สภาพปัญหาและข้อเสนอแนะในการบริหารงานบุคคลของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นเครื่องมือสำคัญที่ใช้ในการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานขององค์กร โดยการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรสามารถดำเนินงานตามหน้าที่ของตนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงการพัฒนาให้บุคลากรมีศักยภาพเพิ่มขึ้น จากการดำเนินงานที่ผ่านมาพบว่ามีปัญหาและอุปสรรค คือการฝึกอบรมและพัฒนาภายใต้สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาในหลักสูตรที่จะต้องฝึกปฏิบัติอย่างจริงจัง เพื่อพัฒนาทักษะแก่บุคลากร รวมถึงการมีปฏิสัมพันธ์กับวิทยากร เพื่อประเมินพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน

ปัญหาเรื่องเทคโนโลยีเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล

-เนื่องจากสำนักงาน กพ. มีการปรับเปลี่ยน Dpis5 ไปเป็น Dpis6 และระบบ Dpis6 ในเมนูของการตั้งรายงานยังมีรายงานบางชนิดที่ไม่ตอบโจทย์กับเจ้าหน้าที่เนื่องจาก รายงานบางตัวมีข้อมูลจำนวนมากเกินไป

ข้อมูล ณ วันที่ 17 ตุลาคม 2567 *