

**แบบการเสนอผลงาน
(ระดับชำนาญการพิเศษ)**

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน....นางสาวปิยมาภรณ์ สุวรรณเจริญพร.....

◆ ตำแหน่งปัจจุบันนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบันปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการโครงการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา การบริหารทุนการศึกษาโครงการสานฝันการกีฬาสู่ระบบการศึกษาจังหวัดชายแดนใต้ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิต นักศึกษาพิการในระดับอนุปริญญา และระดับปริญญาตรี และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

◆ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก ด้านบริหารทุนการศึกษา และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

๑. เรื่อง....โครงการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา

๒. ระยะเวลาการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘.....

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๓.๑ การศึกษาและวิเคราะห์กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานโครงการฯ เนื่องจากโครงการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา ต้องใช้ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยรางวัลพระราชทานแก่นักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๒ การใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และทักษะการนำเสนอ ในการชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา ให้กับเจ้าหน้าที่สถาบันอุดมศึกษา ในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อเกิดความเข้าใจและสามารถจัดส่งผลงานของนักศึกษาเพื่อเข้ารับการประเมินและคัดเลือกนักศึกษาฯ ได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ

๓.๓ การเขียนหนังสือราชการให้ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ และเป็นภาษาที่ชัดเจน สื่อความหมายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งอ่านและเข้าใจง่าย เรียงลำดับเหตุการณ์หรือขั้นตอนที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม

๓.๔ ความสามารถในการวิเคราะห์และรวบรวมข้อมูล สรุปประเด็นสำคัญเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาได้สั้น กระชับ เข้าใจง่าย และได้ใจความ รวมถึงการจัดทำวาระการประชุมและรายงานการประชุม

๓.๕ การใช้ระบบบริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์มาปรับประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน อาทิ การจัดส่งเอกสารทางแอปพลิเคชัน Line ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อความรวดเร็วในการจัดส่งเอกสาร ให้กับสถาบันอุดมศึกษา และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

25

๓.๖ การใช้ทักษะในการประสานงาน เช่น การใช้ภาษาพูด การเรียบเรียงคำพูด ในการอธิบายรายละเอียดให้กับคณะกรรมการดำเนินงานโครงการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้บริหารระดับสูง เข้าใจอย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๓.๗ การทำงานเป็นทีม เนื่องจากโครงการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา เป็นการดำเนินการคัดเลือกโดยแบ่งเขตสถานศึกษาเป็น ๕ เขต คือ เขตภาคเหนือ เขตภาคใต้ เขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เขตภาคกลาง และเขตกรุงเทพมหานคร ซึ่งในแต่ละเขตจะต้องมีประธานในการดำเนินการฯ โดยมีวาระการเป็นประธานจำนวน ๒ ปีการศึกษา เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม ไม่มีความได้เปรียบเสียเปรียบ ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวต้องใช้ทักษะการทำงานเป็นทีมร่วมกับเจ้าหน้าที่ของสถาบันอุดมศึกษาทั้ง ๕ เขตภูมิภาค เพื่อให้การประเมินและคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานฯ ระดับเขต เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นธรรม และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

๔.๑ สรุปสาระสำคัญ

โครงการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน เป็นโครงการที่กระทรวงศึกษาธิการรับสนองพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ที่ทรงมีพระราชดำริที่จะพระราชทานรางวัลให้แก่นักเรียน นักศึกษา ที่มีความประพฤติดี มีผลการเรียนดี และสถานศึกษาที่จัดการศึกษาได้มาตรฐาน นับตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๐๖ ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเดิม) ได้รับมอบหมายให้ประเมินและคัดเลือกนักศึกษาระดับอุดมศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดทั่วประเทศเพื่อเข้ารับรางวัลพระราชทาน นอกจากนั้นงานคัดเลือกนิสิตนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานดังกล่าวยังถือเป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องกับพันธกิจของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่ต้องการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน และศักยภาพของนิสิตนักศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายสำคัญในการพัฒนาบัณฑิตในอุดมคติไทยสองประการ คือการพัฒนาบัณฑิตอุดมคติไทยที่สอดคล้องกับบริบทของสถาบันอุดมศึกษา โดยเน้นให้บัณฑิตมีความภูมิใจในสถาบันและสามารถดำรงชีวิตได้อย่างสง่างาม รวมทั้งการพัฒนาบัณฑิตให้เกิดการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม นิสิตนักศึกษาจึงต้องได้รับการพัฒนาทั้งในระหว่างเรียนและการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่สถาบันจัดขึ้น ประการที่สอง คือ การพัฒนาบัณฑิตอุดมศึกษาในบริบทที่เป็นสากล โดยจะต้องมีความเป็นพลวัตรให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของโลกภายนอกเพื่อพัฒนาบัณฑิตให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องอาศัยความร่วมมือของสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่ง

การดำเนินงานคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ดำเนินการประเมินและคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับอุดมศึกษาอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๗ โดยการคัดเลือกกำหนดให้แบ่งสถาบันอุดมศึกษาออกเป็น ๕ ภูมิภาค ได้แก่ ภาคเหนือ ภาคกลาง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคใต้ และกรุงเทพมหานคร แต่ละภูมิภาคแบ่งสถานศึกษาออกเป็น ๓ ขนาด คือ ขนาดเล็ก ขนาดกลาง และขนาดใหญ่ ตามจำนวนของนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา ซึ่งตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดให้มีการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา ดังนี้

๑. นักศึกษา มี ๒๖ รางวัล ให้แก่นักศึกษาใน ๔ ภูมิภาค ๆ ละ ๕ รางวัล และกรุงเทพมหานคร ๖ รางวัล ตามขนาดสถานศึกษาที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่ ขนาดเล็ก ๑ รางวัล ขนาดกลางและขนาดใหญ่ ขนาดละ ๒ รางวัล ยกเว้นกรุงเทพมหานคร สถานศึกษาขนาดเล็ก ๑ รางวัล สถานศึกษาขนาดกลาง ๒ รางวัล และสถานศึกษาขนาดใหญ่ ๓ รางวัล

๒. นักศึกษาพิการ มี ๕ รางวัล ให้แก่นักศึกษาพิการระดับอุดมศึกษาในภาพรวมของสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ

๒๕

๔.๒ ขั้นตอนการดำเนินการ

๔.๒.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษาโดยมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำแนวปฏิบัติ วิธีการ และเครื่องมือเพื่อการประเมินและคัดเลือก นักศึกษา นักศึกษาพิการ เพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับอุดมศึกษา ปรับปรุงและพัฒนาระบบการประมวลผลการประเมินและคัดเลือกนักศึกษาฯ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการประเมินและคัดเลือกนักศึกษา นักศึกษาพิการ หรือ แต่งตั้งคณะทำงานตามที่เห็นสมควร กำกับการดำเนินการคัดเลือกนักศึกษา นักศึกษาพิการ พิจารณาและ ตรวจสอบผลการประเมินและคัดเลือกนักศึกษา นักศึกษาพิการ ตามที่คณะอนุกรรมการประเมินและคัดเลือก นักศึกษาพิการฯ และคณะอนุกรรมการประเมินและคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับอุดมศึกษา ระดับเขตเสนอ

๔.๒.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการประเมินและคัดเลือกนักศึกษา ระดับอุดมศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ คือ คณะอนุกรรมการประเมินและคัดเลือกนักศึกษา ระดับเขต จำนวน ๕ เขต เขตภาคเหนือ เขตภาคใต้ เขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เขตภาคกลาง และเขตกรุงเทพมหานคร โดยมีผลบังคับใช้ ๒ ปีการศึกษา และคำสั่ง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการประเมินและคัดเลือกนักศึกษาพิการ เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา โดยมีหน้าที่ และอำนาจในการพิจารณาและตรวจสอบคุณสมบัติ เอกสารการประเมินของนักศึกษา และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ของนักศึกษาที่ได้รับการเสนอชื่อผ่านสถาบันอุดมศึกษา ดำเนินการประเมินและคัดเลือกนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษา ในเขตหรือภูมิภาค เพื่อรับรางวัลพระราชทาน รางวัลชมเชย และเกียรติบัตรชมเชย ระดับอุดมศึกษา ตามประกาศ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือก นักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับอุดมศึกษา เสนอผลการประเมินและคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา ระดับเขต ให้คณะกรรมการดำเนินงานคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา

๔.๒.๓ จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา และจัดส่งให้กับสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ จำนวนทั้งสิ้น ๑๖๙ แห่ง จำแนกเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐและในกำกับของรัฐ จำนวน ๓๔ แห่ง มหาวิทยาลัยราชภัฏ จำนวน ๓๘ แห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำนวน ๙ แห่ง มหาวิทยาลัยเอกชน จำนวน ๖๘ แห่ง และ วิทยาลัยชุมชน จำนวน ๒๐ แห่ง โดยให้สถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งสามารถจัดส่งนักศึกษาที่ศึกษาอยู่ใน สถาบันของตนเองตั้งแต่ชั้นปีที่ ๒ เป็นต้นไป จำนวน ๒ คน คือ นักศึกษา จำนวน ๑ คน และนักศึกษาพิการ จำนวน ๑ คน โดยสรุปหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิเข้ารับการประเมินและคัดเลือกเพื่อรับรางวัลพระราชทาน มีสถานภาพทางการศึกษา ระดับอุดมศึกษา เป็นนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรี ในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ หรือหลักสูตรของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ และได้เข้าศึกษาในสถานศึกษาที่ส่งเข้ารับการประเมินเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา และไม่เคยได้รับ รางวัลพระราชทานระดับอุดมศึกษามาก่อน มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม สำหรับนักศึกษาทั่วไป ไม่ต่ำกว่า ๒.๗๕ นักศึกษาพิการ ไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐ ในปีการศึกษาที่ผ่านมา มีคุณลักษณะพื้นฐาน จำนวน ๕ ด้าน ด้านการศึกษา เล่าเรียนด้านการมีทักษะในการจัดการและการทำงาน ด้านสุขภาพอนามัย ด้านความประพฤติ และด้านการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม นักศึกษาต้องมีการปฏิบัติกิจกรรมดีเด่น และหรือมีผลงานดีเด่นที่แสดงถึง คุณประโยชน์ต่อสังคมของตน ท้องถิ่น หรือชุมชนในวงกว้าง เป็นกิจกรรมหรือผลงานที่มีคุณภาพ และ แสดงออกถึงคุณธรรมความดีงามและสร้างสรรค์ ความต่อเนื่องในการทำกิจกรรม และความโดดเด่นของผลงาน และความยากของผลงาน

(๒) เกณฑ์การตัดสินให้ได้รับรางวัลพระราชทาน และรางวัลชมเชย นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ (๑) นักศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ต้องได้คะแนนการประเมินคุณลักษณะพื้นฐานเฉลี่ยแต่ละข้อ ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ และได้คะแนนเฉลี่ยรวมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ ได้คะแนนกิจกรรม/ผลงานดีเด่นเฉลี่ยแต่ละข้อไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ และได้คะแนนเฉลี่ยรวมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ และได้คะแนนเฉลี่ยรวมของคุณลักษณะพื้นฐานกับคะแนนกิจกรรม/ผลงานดีเด่น ไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ สำหรับนักศึกษาที่ได้รับรางวัลชมเชยกระทรวงศึกษาธิการ เป็นนักศึกษาที่มีคะแนนอยู่ในลำดับถัดจากรางวัลพระราชทาน จำนวน ๒ คน และได้คะแนนการประเมินคุณลักษณะพื้นฐานเฉลี่ยแต่ละข้อ ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ และได้คะแนนเฉลี่ยรวมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ ได้คะแนนกิจกรรม/ผลงานดีเด่นเฉลี่ยแต่ละข้อ ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ และได้คะแนนเฉลี่ยรวมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ นอกเหนือจากรางวัลพระราชทาน และรางวัลชมเชยกระทรวงศึกษาธิการ หากนักศึกษาได้คะแนนการประเมินฯ ผ่านเกณฑ์ข้างต้น สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ จะมอบเกียรติบัตรชมเชยให้กับนักศึกษา และนักศึกษาพิการทุกคน รวมถึงการมอบเกียรติบัตรการเข้าร่วมโครงการให้กับนักศึกษาที่เข้ารับการประเมิน แต่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน

(๓) การแบ่งเขตสถานศึกษา กำหนดให้แบ่งตามเขตภูมิภาคออกเป็น ๕ เขต คือ เขตภาคเหนือ เขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เขตภาคกลาง เขตภาคใต้ และเขตกรุงเทพมหานคร

(๔) จำนวนรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา นักศึกษาทั่วไป จำนวน ๒๖ รางวัล จำแนกเป็น นักศึกษาใน ๔ ภูมิภาค ๆ ละ ๕ รางวัล และกรุงเทพมหานคร ๖ รางวัล ตามขนาดสถานศึกษาที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่ ขนาดเล็ก ๑ รางวัล ขนาดกลางและขนาดใหญ่ ขนาดละ ๒ รางวัล ยกเว้น กรุงเทพมหานคร สถานศึกษาขนาดเล็ก ๑ รางวัล สถานศึกษาขนาดกลาง ๒ รางวัล และสถานศึกษาขนาดใหญ่ ๓ รางวัล สำหรับนักศึกษาพิการ จำนวน ๕ รางวัล ให้แก่นักศึกษาระดับอุดมศึกษาในภาพรวมระดับประเทศ จำนวน ๕ รางวัล รายละเอียดดังนี้

ประเภทรางวัล	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง ภาคใต้ เขตภาคเหนือ			กรุงเทพมหานคร			ทั่ว ประเทศ
	จำนวนรางวัลตามขนาด สถานศึกษา			จำนวนรางวัลตามขนาด สถานศึกษา			นักศึกษา พิการ
	ใหญ่	กลาง	เล็ก	ใหญ่	กลาง	เล็ก	
รางวัลพระราชทาน (๓๑ รางวัล)	๒	๒	๑	๓	๒	๑	๕
	ได้รับเกียรติบัตร เข็มเชิดชูเกียรติ และเงินรางวัล ๓๐,๐๐๐ บาท						
รางวัลชมเชย กระทรวงศึกษาธิการ	นักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ลำดับต่อจากรางวัลพระราชทานจำนวน ๒ ลำดับ จะได้รับเกียรติบัตรรางวัลชมเชยจากกระทรวงศึกษาธิการ						
เกียรติบัตร สป.อว.	นักศึกษาที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะได้รับเกียรติบัตรชมเชย จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม						
เกียรติบัตรเข้าร่วมโครงการ	นักศึกษาที่ส่งผลงานเข้ารับการประเมินแต่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน						

๔.๒.๔ จัดประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา เป็นประจำทุกปีการศึกษา ให้กับสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาได้รับทราบขั้นตอนการนำเสนอผลงานของนักศึกษาส่งผ่านเครือข่ายและเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ตลอดจนรับทราบกระบวนการคัดเลือกและประเมินนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา ได้อย่างถูกต้องและสมบูรณ์ โดยในแต่ละปีการศึกษาจะมีผู้เข้าร่วมการประชุมประมาณ ๑๒๐ คนขึ้นไป โดยประชุมผ่านระบบ ZOOM

๔.๒.๕ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ และแนวทางการแก้ไขปัญหา กับเจ้าหน้าที่สถาบันอุดมศึกษา ในช่วงเวลาการจัดส่งเอกสารผลงานของนักศึกษา อาทิ การแก้ไขและเพิ่มเติมเอกสารที่อัปโหลดไปแล้วทำได้หรือไม่และต้องทำอย่างไร การขอเพิ่มสาขาวิชาที่ไม่มีในระบบประเมินนักศึกษารางวัลพระราชทาน

๔.๒.๖ จัดส่งรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านในการเข้าระบบประเมินนักศึกษารางวัลพระราชทาน เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาที่จัดส่งนักศึกษาเข้าร่วมการประเมินและคัดเลือกนักศึกษา นำส่งเอกสารผลงานของนักศึกษา ผ่านระบบประเมิน

๔.๒.๗ จัดประชุมกลุ่มย่อยให้กับสถาบันอุดมศึกษาที่เป็นประธานคณะกรรมการประเมินและคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา ระดับเขต จำนวน ๕ แห่ง ผ่านระบบ ZOOM เพื่อชี้แจงการเข้าระบบประเมินฯ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารที่สถาบันอุดมศึกษา ในแต่ละเขตจัดส่งเข้าระบบประเมินฯ และเตรียมความพร้อมในการจัดการประเมินและคัดเลือกนักศึกษา ระดับเขต

๔.๒.๘ เข้าร่วมการประเมินและคัดเลือกนักศึกษา และนักศึกษาพิการ เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา ระดับเขต จำนวน ๕ เขตภูมิภาค คือ ภาคใต้ ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง และกรุงเทพมหานคร ณ สถาบันอุดมศึกษาที่เป็นประธานคณะกรรมการประเมินและคัดเลือกนักศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา ระดับเขต เพื่อดูแลการประเมินและคัดเลือกนักศึกษา และดูแลระบบประมวลผลการให้คะแนนการประเมินนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน รวมถึงการชี้แจงหลักเกณฑ์ การประเมินและการให้คะแนนในระบบประเมินนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ผ่านเว็บไซต์กระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และตอบข้อซักถามให้แก่คณะกรรมการประเมินฯ รวมทั้งแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่อาจเกิดขึ้น อาทิ สถานที่ประเมินเกิดไฟฟ้าดับ ระบบอินเทอร์เน็ตของสถาบันอุดมศึกษา ไม่สามารถใช้งานได้ เป็นต้น

๔.๒.๙ สรุปผลการประเมินและคัดเลือกนักศึกษา ในแต่ละเขตภูมิภาค รวมถึงปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น จัดทำวาระการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานคัดเลือกนักศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา เพื่อรับรองผลการประเมินและคัดเลือกนักศึกษา ระดับเขต

๔.๒.๑๐ จัดทำหนังสือแจ้งผลการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา ให้กับสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๔.๒.๑๑ เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการอำนวยการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อพิจารณาเห็นชอบผลการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน

๔.๒.๑๒ เมื่อกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศรายชื่อนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ในแต่ละปีการศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ จัดทำประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับเกียรติบัตรชมเชย สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พร้อมจัดส่งประกาศรายชื่อนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ได้รับรางวัลชมเชยกระทรวงศึกษาธิการ (ชมเชย ศธ.) และได้รับเกียรติบัตรชมเชยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ชมเชย สป.อว) ให้กับสถาบันอุดมศึกษาที่มีนักศึกษาได้รับรางวัลและเกียรติบัตร

๔.๓ เป้าหมายของงาน นิสิต นักศึกษา นักศึกษาพิการ ระดับอุดมศึกษา จาก ๕ ภูมิภาคทั่วประเทศ มีผลงาน ที่ผ่านการพิจารณาและได้รับการคัดเลือกให้ได้รับรางวัลพระราชทาน และรางวัลชมเชย รวมถึงเกียรติบัตรต่างๆ

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

๕.๑ เชิงคุณภาพ

นิสิต นักศึกษา ระดับอุดมศึกษา ที่มีผลการเรียนดี ทำกิจกรรมดีเด่น เป็นแบบอย่างที่ดีในด้านความประพฤติ คุณธรรม จริยธรรม ความเสียสละ จิตอาสา และมีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ต่อสังคมส่วนรวมทั้งในระดับท้องถิ่น

ระดับชาติ และนานาชาติ ได้รับรางวัลพระราชทาน ซึ่งเป็นไปตามพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในการส่งเสริมนักศึกษาที่มีผลงานและผลการเรียนดีที่ได้รับรางวัลพระราชทาน

๕.๒ เชิงปริมาณ

จำนวนนักศึกษาที่เข้ารับการประเมินและคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวนทั้งสิ้น ๕๐๕ คน และผ่านเกณฑ์การประเมินให้ได้รับรางวัลทั้งสิ้น จำนวน ๔๓๐ คน จำแนกเป็นรางวัลพระราชทาน จำนวน ๑๓๑ คน รางวัลชมเชย ศธ. จำนวน ๑๕๑ คน เกียรติบัตรชมเชย สป.อว. จำนวน ๑๔๘ คน

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

การดำเนินงานคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา เมื่อสถาบันอุดมศึกษาที่มีนักศึกษาได้รับรางวัลจะเกิดความภาคภูมิใจ ซึ่งทำให้สถาบันอุดมศึกษาที่ยังไม่มีนักศึกษาได้รับรางวัลพระราชทาน หรือยังไม่เคยจัดส่งนักศึกษาเพื่อรับการประเมินและคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานเกิดแรงกระตุ้นในการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต โดยการส่งเสริม สนับสนุนให้นิสิต นักศึกษา และสถานศึกษา พัฒนาตนเองทั้งด้านการศึกษาและการทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์เพิ่มมากขึ้น

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

๗.๑ การประสานงาน การชี้แจง และการให้คำปรึกษา กับเจ้าหน้าที่ของสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จำนวน ๑๖๙ แห่ง ให้ได้ข้อมูลเดียวกัน และมีความเข้าใจตรงกัน ต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ในระเบียบและประกาศหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกนักศึกษา ในแต่ละปีการศึกษา อย่างถูกต้อง และความแม่นยำ

๗.๒ แบบฟอร์มในการประเมินและคัดเลือกนักศึกษาระดับสถาบันอุดมศึกษา มีจำนวนมาก คือ แบบเสนอชื่อ นักศึกษา แบบรายงานตนเองของนักศึกษา แบบบันทึกข้อมูลคุณลักษณะพื้นฐานและกิจกรรมผลงานดีเด่นของนักศึกษา แบบประเมินคุณลักษณะพื้นฐานและกิจกรรมผลงานดีเด่นของนักศึกษา แบบสรุปการประเมินนักศึกษา และเอกสารผลงานต่างๆ ของนักศึกษา ซึ่งเจ้าหน้าที่สถาบันอุดมศึกษาจะต้องจัดทำและนำเสนอส่งเข้าระบบประเมินนักศึกษาผ่านเว็บไซต์กระทรวงการอุดมศึกษาฯ อย่างถูกต้องและครบถ้วน ทำให้ต้องใช้เวลาในตรวจสอบ การบันทึกข้อมูลและนำเข้าข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษา เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาด ซึ่งอาจทำให้นักศึกษาที่มีความประพฤติดี มีผลการเรียนดี และทำกิจกรรมเพื่อสังคม ถูกตัดสิทธิ์ในการประเมินและคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

๘.๑ สถาบันอุดมศึกษา มีการปรับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการ ทำให้การรับทราบหลักเกณฑ์ หรือแนวทางการประเมินฯ ไม่ทั่วถึงและครอบคลุม ประกอบกับถูกปรับลดงบประมาณในการจัดสัมมนาเพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์ ทำให้ต้องจัดสัมมนาทางออนไลน์ผ่านระบบ ZOOM ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาเข้าร่วมการสัมมนาทางออนไลน์จำนวนลดลง จึงทำให้สถาบันอุดมศึกษาบางแห่งไม่จัดส่งนักศึกษาเข้ารับการคัดเลือก

๘.๒ ระบบประเมินนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา เป็นระบบที่ใช้งานมาเป็นระยะเวลากว่า ๑๐ ปีการศึกษา ทำให้ระบบมีการประมวลผลล่าช้า และมีความผิดพลาด ทำให้ต้องใช้ระยะเวลาในประมวลผลและแก้ไขข้อผิดพลาด ซึ่งได้ขอรับการจัดสรรงบประมาณในการปรับปรุงระบบแล้ว แต่ไม่ได้รับการจัดสรร

๘.๓ จำนวนนักศึกษาพิการที่เข้ารับการประเมินและคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา ในแต่ละปีการศึกษา มีจำนวนน้อย ประกอบกับปีการศึกษา ๒๕๖๖ ไม่มีนักศึกษาพิการได้รับรางวัลพระราชทาน เนื่องจากนักศึกษาพิการที่เข้ารับการประเมินฯ มีผลงานกิจกรรมดีเด่นเฉพาะภายในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งทำให้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินนักศึกษาพิการให้ได้รับรางวัลพระราชทาน

๙. ข้อเสนอแนะ

๙.๑ หาแนวทางการกระตุ้นให้สถาบันอุดมศึกษาให้ความสำคัญกับนักศึกษาพิการที่ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาของตนเอง และสนับสนุนให้นักศึกษาพิการได้เข้าร่วมกิจกรรมกับนักศึกษาทั่วไปและหรือนักศึกษาพิการ รวมถึงการจัดส่งนักศึกษาพิการเข้าร่วมการแข่งขันและคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา เพิ่มขึ้นในปีการศึกษาถัดไป

๙.๒ ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีนักศึกษาทั่วไปจากสถาบันอุดมศึกษาขนาดเล็กในทุกเขตภูมิภาค เข้ารับการประเมินและคัดเลือกนักศึกษา จำนวนน้อยกว่าทุกปีการศึกษาที่ผ่านมา ต้องหาแนวทางการกระตุ้นให้สถาบันอุดมศึกษาขนาดเล็กจัดส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันและคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา เพิ่มขึ้นในปีการศึกษาถัดไป

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

การจัดทำคู่มือการประเมินนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา เป็นหนังสือและเผยแพร่ให้กับสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

๑)...นางนวรรตน์ วัชรกร..... สัดส่วนผลงานร้อยละ ๒๐.....
 ๒)..... สัดส่วนผลงาน
 ๓)..... สัดส่วนผลงาน

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปิยมาภรณ์ สุวรรณเจริญพร)

ผู้ขอประเมิน

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ
นางนวรรตน์ วัชรกร	นางนวรรตน์ วัชรกร

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(นางนวรรตน์ วัชรกร)

ตำแหน่งปัจจุบัน...อธิบดีกรมการศึกษานอกโรงเรียน...

อดีตเคยดำรงตำแหน่ง...อธิบดีกรมการศึกษานอกโรงเรียน...

สังกัด...สสอ. สน. ๐๖.

วันที่ ... 3 / ๓.๑ / ๖๕

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล (การจัดทำผลงาน)

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่/...../.....

ผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบัน (เหนือขึ้นไป ๑. ระดับ)

.....

(ลงชื่อ).....อ.ก.โก
 (.....(นายศุภเชต สุขมาก).....)

ตำแหน่ง.....นพ.ชพ.

วันที่.....3.....รพ.มอ.สต......๖๕

ผู้บังคับบัญชาระดับกองหรือเทียบเท่า

หมายเหตุ - คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อยสองระดับ คือ ๑. คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแลในช่วงระยะเวลา
 ที่ทำผลงาน (ระดับผู้อำนวยการกลุ่ม /หัวหน้าฝ่าย) และเป็นผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบันที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ
 ๒. คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาระดับกองหรือเทียบเท่า
 - คำรับรองผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล (ระดับผู้อำนวยการกลุ่ม/ หัวหน้าฝ่าย) ให้ลงนาม
 กรณีที่ผลงานนั้นเกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาที่ผู้ขอประเมินได้ดำรงตำแหน่งที่หน่วยงานสังกัดอื่นในอดีต
 ถ้าหากผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแลในอดีตไม่สามารถลงนามรับรองได้ ให้ระบุเหตุผล เช่น ย้าย/โอน ลาออก เกษียณอายุราชการ
 หรือถึงแก่กรรม ฯลฯ

กรณี ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล (การจัดทำผลงาน) และผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบันที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับเป็นบุคคล
 คนเดียวกัน ก็ให้ลงนามในคำรับรองของผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล (การจัดทำผลงาน) และผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบัน เป็นคนเดียวกัน

25

**แบบการเสนอผลงาน
(ระดับชำนาญการพิเศษ)**

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน....นางสาวปิยมาภรณ์ สุวรรณเจริญพร.....

♦ ตำแหน่งปัจจุบันนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบันปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการโครงการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา การบริหารทุนการศึกษาโครงการสานฝันการกีฬาสู่ระบบการศึกษาจังหวัดชายแดนใต้ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิต นักศึกษาพิการในระดับอนุสัญญา และระดับปริญญาตรี และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

♦ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากด้านวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก ด้านบริหารทุนการศึกษา และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

๑. เรื่อง....โครงการสานฝันการกีฬาสู่ระบบการศึกษาจังหวัดชายแดนใต้

๒. ระยะเวลาการดำเนินการตั้งแต่แต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘.....

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๓.๑ การใช้ความรู้ ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำแนวทางการดำเนินการ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับทุนโครงการสานฝันการกีฬาสู่ระบบการศึกษาจังหวัดชายแดนใต้

๓.๒ การเขียนหนังสือราชการให้ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ และเป็นภาษาที่ชัดเจน สื่อความหมายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งอ่านและเข้าใจง่าย เรียงลำดับเหตุการณ์หรือขั้นตอนที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม

๓.๓ ความสามารถในการวิเคราะห์และรวบรวมข้อมูล สรุปประเด็นสำคัญเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาได้สั้น กระชับ เข้าใจง่าย และได้ใจความ

๓.๔ การใช้ระบบบริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน อาทิ การจัดส่งเอกสารทางแอปพลิเคชัน Line ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อความรวดเร็วในการจัดส่งเอกสาร ให้กับสถาบันอุดมศึกษา

๓.๕ การใช้ทักษะในการประสานงาน เช่น การใช้ภาษาพูด การเรียบเรียงคำพูด ในการอธิบายรายละเอียดให้กับเจ้าหน้าที่สถาบันอุดมศึกษา เป็นต้น และการประชุมร่วมกับหน่วยงานภายนอก อาทิ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักงานประมาณ และสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ ศูนย์ขับเคลื่อนการศึกษาในจังหวัดชายแดนใต้

๓.๖ การศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำหนังสือในการนำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาให้ขยายสถาบันฝ่ายผลิตจากเดิม “สถาบันอุดมศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา” เป็น “สถาบันอุดมศึกษา” โดยไม่กำหนดสังกัด เนื่องจากมติคณะรัฐมนตรีที่อนุมัติเดิมได้อนุมัติให้ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา แต่นักเรียนในโครงการสานฝันการกีฬาสู่ระบบการศึกษาจังหวัดชายแดนใต้ให้ความสนใจและมีความต้องการในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา

๒

ทางด้านกีฬาโดยตรงในมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ แต่มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่สังกัดภายใต้กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ซึ่งมีไขสถาบันอุดมศึกษาภายใต้สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในปัจจุบัน)

๓.๗ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Excel มาใช้ในการจัดทำฐานข้อมูลผู้รับทุน และปรับปรุงข้อมูลผู้รับทุนให้เป็นปัจจุบัน

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

๔.๑ สรุปสาระสำคัญ

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ อนุมัติในหลักการให้กระทรวงศึกษาธิการโดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเดิม) และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดำเนินโครงการสานฝันการกีฬาสู่ระบบการศึกษาจังหวัดชายแดนใต้ ภายใต้แผนการดำเนินงานใน ๕ ปีการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) โดยเริ่มต้นและสิ้นสุดโครงการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ เพื่อเป็นทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๒,๕๑๙ คน จาก ๑๒ โรงเรียนในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ได้ศึกษาต่อจนสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในอัตราทุนละ ๕๕,๐๐๐.- บาท ต่อคนต่อปีการศึกษา ซึ่งในปัจจุบันเป็นการดำเนินโครงการในระยะที่ ๓ เพื่อต่อยอดให้นักเรียนซึ่งได้รับทุนการศึกษาในโครงการฯ ระยะที่ ๑ และ ๒ ที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ - กีฬา และแผนการเรียน ศิลป์ภาษา - กีฬา ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ได้รับทุนการศึกษาเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาจนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีในสถาบันอุดมศึกษาทั้งในและนอกสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเดิม) และระดับอาชีวศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๔.๒ ขั้นตอนการดำเนินการ

๔.๒.๑ จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการสานฝันการกีฬาสู่ระบบการศึกษาในจังหวัดชายแดนใต้ เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการดำเนินการ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับทุนโครงการสานฝันการกีฬาสู่ระบบการศึกษาในจังหวัดชายแดนใต้ ระดับอุดมศึกษา

๔.๒.๒ ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางการดำเนินการ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับทุนโครงการสานฝันการกีฬาสู่ระบบการศึกษาในจังหวัดชายแดนใต้ ระดับอุดมศึกษา ในเว็บไซต์ของสำนักงานฯ www.mua.go.th และได้แจ้งเวียนให้กับโรงเรียนในโครงการ จำนวน ๑๒ โรงเรียน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศูนย์ขับเคลื่อนการศึกษาในจังหวัดชายแดนใต้ และสถาบันอุดมศึกษาที่มีนักศึกษาเข้าศึกษา

๔.๒.๓ ประสานงานในการจัดส่งรายชื่อผู้รับทุนจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในแต่ละรุ่น ตั้งแต่รุ่นที่ ๑ ถึงรุ่นที่ ๕ และแจ้งสถาบันอุดมศึกษาในการตรวจสอบสถานภาพผู้รับทุน พร้อมทั้งจัดทำประกาศรายชื่อผู้รับทุนในแต่ละรุ่น

๔.๒.๔ จัดทำฐานข้อมูลผู้รับทุนการศึกษา รุ่นที่ ๑ – ๕ พร้อมปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อมิให้เกิดการซ้ำซ้อนในการเบิกจ่ายเงิน

๔.๒.๕ ประสานงานกับสถาบันอุดมศึกษาที่มีผู้รับทุนศึกษาอยู่ เพื่อรายงานผลการเรียนของผู้รับทุน และสถานภาพในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาให้กับผู้รับทุนโดยโอนผ่านสถาบันอุดมศึกษา

๒๕

๔.๒.๖ ตรวจสอบเอกสาร สถานภาพ และผลการเรียนของผู้รับทุน และจัดทำหนังสืออนุมัติเบิกจ่าย ทุนการศึกษาให้กับผู้รับทุน

๔.๒.๗ จัดทำหนังสือแจ้งการโอนเงินทุนการศึกษาให้กับสถาบันอุดมศึกษา พร้อมทั้งแจ้งสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินทุนให้กับผู้รับทุนโดยเร่งด่วน

๔.๒.๘ ดำเนินการจัดและเข้าร่วมโครงการประชุมชี้แจงและติดตามผลการดำเนินงานทุนการศึกษา ระดับปริญญาตรีของ สป.อว. ซึ่งมีการติดตามผู้รับทุนในโครงการสานฝันการกีฬาสู่ระบบการศึกษาจังหวัด ชายแดนใต้ อย่างต่อเนื่อง (ยกเว้นในช่วงสถานการณ์โควิดระบาด) ดังนี้

(๑) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ติดตามผู้รับทุนในเขตจังหวัดภาคใต้ตอนกลาง ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๕

(๒) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ติดตามผู้รับทุนในเขตจังหวัดภาคใต้ตอนล่าง ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

(๓) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ติดตามผู้รับทุนในเขตจังหวัดภาคเหนือตอนบน ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๘ กันยายน ๒๕๖๗

(๔) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ติดตามผู้รับทุนในเขตกรุงเทพมหานครและภาคตะวันออก ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘

๔.๓ เป้าหมายของงาน นักเรียนในโครงการสานฝันการกีฬาสู่ระบบการศึกษาจังหวัดชายแดนใต้ได้รับ ทุนการศึกษาในระดับอุดมศึกษาจนสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

๕.๑ เชิงคุณภาพ

๕.๑.๑ เด็กและเยาวชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับโอกาสทางการศึกษาและนำความรู้ ความสามารถด้านวิชาการ ทักษะด้านกีฬา และทักษะชีวิตไปใช้ในการประกอบอาชีพสร้างรายได้ ดูแลตนเอง และครอบครัว

๕.๑.๒ เด็กและเยาวชน ผู้ปกครอง และประชาชน ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากภาครัฐ เกิดการรับรู้ เข้าใจ และสนับสนุนการปฏิบัติงานของภาครัฐดียิ่งขึ้น

๕.๑.๓ เด็กและเยาวชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ และเป็น ยุวชนต้นแบบได้อย่างมีคุณภาพ

๕.๒ เชิงปริมาณ

๕.๒.๑ จำนวนผู้รับทุนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ จำนวนทั้งสิ้น ๑,๒๖๗ คน

๕.๒.๒ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ๕๕๖ คน (ผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ปีการศึกษา ๒๕๖๗)

รุ่นที่	ปีการศึกษาที่เข้า	ผู้รับทุนทั้งหมด	สำเร็จการศึกษา	ลาออก/พ้นสภาพ	เสียชีวิต	ศึกษาอยู่
๑	๒๕๖๑	๗๒	๔๗	๒๕	๐	๐
๒	๒๕๖๒	๒๖๖	๒๑๕	๕๑	๑	๐
๓	๒๕๖๓	๓๓๓	๒๗๐	๕๙	๐	๔
๔	๒๕๖๔	๓๔๓	๒๓๗	๔๗	๐	๕๙
๕	๒๕๖๕	๒๕๓	๑๑๘	๒๗	๐	๒๐๘
รวม		๑,๒๖๗	๗๘๗	๒๐๙	๑	๒๗๑

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

๑. การให้ทุนการศึกษาเป็นการช่วยลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม ทำให้ทุกคนมีโอกาสในการพัฒนาตนเอง และเข้าถึงโอกาสต่างๆ ได้อย่างเท่าเทียม และสามารถนำความรู้ความสามารถไปประกอบอาชีพเลี้ยงดูตนเอง และครอบครัวได้

๒. สามารถนำฐานข้อมูลผู้รับทุน ไปใช้ประโยชน์ในการประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ หรือในด้านอื่นๆ

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

๗.๑ การประสานงาน การชี้แจง การให้คำปรึกษา และการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับทุนโครงการสานฝันการศึกษาระบบการศึกษาในจังหวัดชายแดนใต้ ระดับอุดมศึกษา กับเจ้าหน้าที่ของสถาบันอุดมศึกษา และผู้รับทุน ให้มีความเข้าใจตรงกัน ต้องมีความรู้ ความเข้าใจ อย่างถูกต้อง และแม่นยำ

๗.๒ ผู้รับทุนมีการลาพักการศึกษา ไม่ลงทะเบียนเรียน และเรียนเกินหลักสูตร ในแต่ละภาคการศึกษา ทำให้ต้องตรวจสอบสถานภาพของผู้รับทุนอย่างละเอียดถี่ถ้วน เพื่อไม่ให้เกิดการเบิกจ่ายทุนการศึกษาซ้ำซ้อน

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

๑. สถาบันอุดมศึกษา ที่มีผู้รับทุนศึกษาอยู่ รายงานสถานภาพและผลการเรียนล่าช้า ทำให้การเบิกจ่าย เงินทุนไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้

๒. ช่วงระยะเวลาการส่งต่อข้อมูลจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในรุ่นที่ ๑ - ๕ มีความ ล่าช้า ทำให้การตรวจสอบสถานภาพและการเบิกจ่ายเงินทุนในภาคการศึกษาที่ ๑ มีความล่าช้า

๓. ผู้รับทุนบางรายเปลี่ยนสถาบันการศึกษา เปลี่ยนคณะและสาขาวิชา และไม่ได้แจ้งล่วงหน้า ทำให้ต้องมีการติดตาม ซึ่งใช้ระยะเวลานาน ทำให้อาจจะไม่ได้รับทุนการศึกษา หรือได้รับล่าช้า

๙. ข้อเสนอแนะ

๙.๑ จัดทำหนังสือแจ้งเตือนสถาบันอุดมศึกษา ให้รายงานสถานภาพของผู้รับทุนทันทีหลังจากทราบผล การลงทะเบียนและผลการเรียน

๙.๒ ประสานงานกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เร่งรัดการจัดส่งรายชื่อ และสามารถ จัดส่งรายชื่อมาให้ทางสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทางอีเมล ล่วงหน้าก่อน เพื่อจะได้จัดเตรียมเอกสารประกอบไว้เบื้องต้นก่อน

๙.๓ ประสานงานกับศูนย์ขับเคลื่อนการศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อติดตามผู้รับทุนที่เปลี่ยน สถาบันการศึกษา เปลี่ยนคณะและสาขาวิชา และแจ้งให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ทราบโดยด่วน

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

- ไม่มี -

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

๑)...นางนวรรณ์ วัชรกร..... สัดส่วนผลงานร้อยละ ๒๐.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปิยมาภรณ์ สุวรรณเจริญพร)

ผู้ขอประเมิน

๒๕

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ
นางนวรรณ์ วัชรการ	X <i>นวรรณ์</i>

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) X *นวรรณ์*
(นางนวรรณ์ วัชรการ)

ตำแหน่งปัจจุบัน *ข้าราชการบำนาญ*

อดีตเคยดำรงตำแหน่ง *มีประวัติ: 461 ขบข. และ แผนงานวิชาการ 108*

สังกัด *กสอ. สบ. ๑๑.*

วันที่ *3* / *๓.๓* / *๖๘*

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล (การจัดทำผลงาน)

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่/...../.....

ผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบัน (เหนือขึ้นไป ๑ ระดับ)

(ลงชื่อ) X *สง.โร*
(นายสุภโชค สุขมาก)

ตำแหน่ง *นพ.ชพ.*

วันที่ *3* / *๓.๓* / *๖๘*

ผู้บังคับบัญชาระดับกองหรือเทียบเท่า

หมายเหตุ - คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อยสองระดับ คือ ๑. คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแลในช่วงระยะเวลาที่ทำผลงาน (ระดับผู้อำนวยการกลุ่ม/หัวหน้าฝ่าย) และเป็นผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบันที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ ๒. คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาระดับกองหรือเทียบเท่า

- คำรับรองผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล (ระดับผู้อำนวยการกลุ่ม/ หัวหน้าฝ่าย) ให้ลงนาม

กรณีที่ผลงานนั้นเกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาที่ผู้ขอประเมินได้ดำรงตำแหน่งที่หน่วยงานสังกัดอื่นในอดีต ถ้าหากผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแลในอดีตไม่สามารถลงนามรับรองได้ ให้ระบุเหตุผล เช่น ย้าย/โอน ลาออก เกษียณอายุราชการ หรือถึงแก่กรรม ฯลฯ

กรณี ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล (การจัดทำผลงาน) และผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบันที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้ลงนามในคำรับรองของผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล (การจัดทำผลงาน) และผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบัน เป็นคนเดียวกัน

สง.

**แบบการเสนอผลงาน
(ระดับชำนาญการพิเศษ)**

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน....นางสาวปิยมาภรณ์ สุวรรณเจริญพร.....

◆ ตำแหน่งปัจจุบันนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบันปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการโครงการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา การบริหารทุนการศึกษาโครงการสานฝันการกีฬาสู่ระบบการศึกษาจังหวัดชายแดนใต้ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิต นักศึกษาพิการในระดับอนุปริญญา และระดับปริญญาตรี และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

◆ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงทางด้านวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก ด้านบริหารทุนการศึกษา และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

๑. เรื่อง....โครงการสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิต นักศึกษาพิการ ในระดับอนุปริญญา และระดับปริญญาตรี

๒. ระยะเวลาการดำเนินการระหว่างวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ และตั้งแต่วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘.....

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๓.๑ การศึกษา และวิเคราะห์กฎ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ

๓.๒ ความละเอียด รอบคอบ และการหาความรู้เพิ่มเติม ในการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารที่สถาบันอุดมศึกษาได้จัดส่งเพื่อขอเบิกเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการฯ

๓.๓ การเขียนหนังสือราชการให้ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ และเป็นภาษาที่ชัดเจน สื่อความหมายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งอ่านและเข้าใจง่าย เรียงลำดับเหตุการณ์หรือขั้นตอนที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม

๓.๔ ความสามารถในการวิเคราะห์และรวบรวมข้อมูล สรุปประเด็นสำคัญเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาได้สั้น กระชับ เข้าใจง่าย และได้ใจความ

๓.๕ การใช้ระบบบริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์มาปรับประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน อาทิ การจัดส่งเอกสารทางแอปพลิเคชัน Line ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อความรวดเร็วในการจัดส่งเอกสาร ให้กับสถาบันอุดมศึกษา

๓.๖ การใช้ทักษะในการประสานงาน เช่น การใช้ภาษาพูด การเรียบเรียงคำพูด ในการอธิบายรายละเอียดให้กับเจ้าหน้าที่สถาบันอุดมศึกษา เป็นต้น และการประชุมร่วมกับหน่วยงานภายนอก อาทิ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นต้น

๓.๗ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Excel มาใช้ในการจัดทำฐานข้อมูลผู้รับทุน และปรับปรุงข้อมูลผู้รับทุนให้เป็นปัจจุบัน

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

๔.๑ สรุปสาระสำคัญ

พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕ กำหนดให้คนพิการมีสิทธิได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการจนตลอดชีวิต พร้อมทั้งได้รับเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา และระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๒ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในฐานะหน่วยงานที่กำกับดูแลด้านการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานิสิตนักศึกษาพิการให้เป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ ข้างต้น จึงได้มีนโยบายด้านการพัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา เพื่อมุ่งเน้นให้คนพิการเข้าถึงสิทธิและได้รับโอกาสทางการศึกษา และสามารถศึกษาเล่าเรียนได้เต็มศักยภาพ รวมทั้งการขยายบริการและโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึงสามารถเข้าถึงความรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายเท่าเทียมกับบุคคลทั่วไป โดยการจัดสรรเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายทางการศึกษา ได้แก่ ค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นในทำนองเดียวกับค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียมตามรายการที่ปรากฏในระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศของสถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งในทุกหลักสูตรของปีการศึกษาตามจ่ายจริงเท่ากับนักศึกษาทั่วไป ทั้งนี้ ไม่เกินอัตราและรายการที่คณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการกำหนด สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จึงได้ขอรับการจัดสรรเงินงบประมาณเพื่อสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิตนักศึกษาพิการ ระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรี ในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยผ่านสถาบันอุดมศึกษาที่มีนักศึกษาพิการศึกษาอยู่ ซึ่งจะอุดหนุนเป็นค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นในทำนองเดียวกันกับค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียม ตามจ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราที่กำหนด ดังนี้

กลุ่มสาขา	อัตราค่าใช้จ่าย บาท/ราย/ปี
๑. สังคมศาสตร์ ศิลปศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศึกษาศาสตร์	
๑.๑ สาขาที่ขาดแคลนและ หรือเป็นความต้องการของตลาดแรงงาน ได้แก่ บัญชี เศรษฐศาสตร์ สารสนเทศ นิติศาสตร์ ภาษาต่างประเทศ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ครุศาสตร์อุตสาหกรรม โลจิสติกส์ ธุรกิจอุตสาหกรรม อุตสาหกรรมบริการ และธุรกิจการบิน	๖๐,๐๐๐
๑.๒ สาขาอื่นๆ นอกจาก ๑.๑	๕๐,๐๐๐
๒. ศิลปกรรมศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์	๗๐,๐๐๐
๓. วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๗๐,๐๐๐
๔. เกษตรศาสตร์	๗๐,๐๐๐
๕. สาธารณสุขศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ เภสัชศาสตร์	๙๐,๐๐๐
๖. แพทยศาสตร์ สัตวแพทยศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์	๒๐๐,๐๐๐

๔.๒ ขั้นตอนการดำเนินการ

๔.๒.๑ จัดทำหนังสือแจ้งสถาบันอุดมศึกษาให้จัดส่งประกาศสภาสถาบันเกี่ยวกับข้อกำหนด นโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการรับนิสิต นักศึกษาพิการ แผนประมาณการจำนวนที่คาดว่าจะรับเข้าศึกษา และประมาณการ จำนวนเงินที่จะขอรับการอุดหนุนฯ ภายในเดือนกันยายน – ตุลาคม ของทุกปี

๔.๒.๒ สถาบันอุดมศึกษาจัดส่งแบบแสดงความจำนงการรับเงินอุดหนุนทางการศึกษาฯ พร้อมเอกสาร หลักฐานให้กับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๔.๒.๓ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน จำนวนเงินที่ขอรับการอุดหนุนตามจ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราที่กำหนดข้างต้น และพิจารณานำเสนอผู้มีอำนาจ เพื่อเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทางการศึกษา

๔.๒.๔ แจ้งกองกลางเพื่อดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้กับสถาบันอุดมศึกษา เมื่อกองกลางได้ดำเนินการโอนเงิน ให้กับสถาบันอุดมศึกษาเรียบร้อยแล้ว สำนักงานปลัดกระทรวงฯ จะดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้ง พร้อมรายชื่อ ผู้รับเงินอุดหนุนทางการศึกษา และจำนวนเงินที่ได้รับ ให้กับสถาบันอุดมศึกษา เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้กับ นิสิต นักศึกษาพิการฯ ต่อไป

๔.๒.๕ จัดทำฐานข้อมูลผู้รับเงินอุดหนุนทางการศึกษาฯ พร้อมปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อมิให้ เกิดการซ้ำซ้อนในการเบิกจ่ายเงิน

๔.๒.๖ ดำเนินการจัดและเข้าร่วมโครงการประชุมชี้แจงและติดตามผลการดำเนินงานทุนการศึกษา ระดับปริญญาตรีของ สป.อว. ซึ่งมีการติดตามผู้รับทุนในโครงการเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิต และ นักศึกษาพิการ ในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี อย่างต่อเนื่อง (ยกเว้นในช่วงสถานการณ์โควิดระบาด) ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ติดตามผู้รับทุนในเขตกรุงเทพมหานครและภาคตะวันออก ระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘

๔.๓ เป้าหมายของงาน นิสิตนักศึกษาพิการที่ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้รับเงินอุดหนุนทางการศึกษาเพื่อศึกษาในระดับอนุปริญญาและระดับ ปริญญาตรีจนสำเร็จการศึกษา

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

๕.๑ เชิงคุณภาพ

นักศึกษาพิการได้รับการศึกษาที่เท่าเทียมกับคนทั่วไป และสามารถจบการศึกษาไปประกอบอาชีพ เลี้ยงตนเองโดยไม่เป็นภาระของสังคม

๕.๒ เชิงปริมาณ

ปัจจุบันปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีนักศึกษาพิการ ที่ขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษา จำนวน ประมาณ ๒,๕๐๐ คน

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

๑. การให้ทุนการศึกษาเป็นการช่วยลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม ทำให้ทุกคนมีโอกาสในการพัฒนาตนเอง และเข้าถึงโอกาสต่างๆ ได้อย่างเท่าเทียม และสามารถนำความรู้ความสามารถไปประกอบอาชีพเลี้ยงดูตนเอง และครอบครัวได้

๒. สามารถนำฐานข้อมูลผู้รับทุนนักศึกษาพิการไปต่อยอดในการสำรวจภาวะการมีงานทำของคนพิการ

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

๗.๑ การประสานงาน การชี้แจง การให้คำปรึกษา และการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับเอกสารหลักฐาน อัตราค่าใช้จ่าย กับเจ้าหน้าที่ของสถาบันอุดมศึกษา และผู้รับทุน ให้มีความเข้าใจตรงกัน ต้องมีความรู้ ความเข้าใจได้อย่างถูกต้อง และความแม่นยำ

๗.๒ เอกสารประกอบการพิจารณาให้กับสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษา มีเป็นจำนวนมาก อาทิ มติสภามหาวิทยาลัย ประกาศสถาบันอุดมศึกษาเรื่องอัตราค่าเล่าเรียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา เอกสารการรับรองหลักสูตร แบบแสดงความจำเป็นในการขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษา บัตรประจำตัวผู้พิการ ใบเสร็จรับเงิน ใบแจ้งการชำระเงิน ใบลงทะเบียน เป็นต้น ซึ่งต้องใช้ระยะเวลาในการตรวจสอบ

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

๘.๑ สถาบันอุดมศึกษาส่งเอกสารและหลักฐานของนิสิตนักศึกษาพิการที่ขอรับเงินอุดหนุนฯ ลำช้า และไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงทำให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ เบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่สถาบันอุดมศึกษาล่าช้ากว่ากำหนด

๘.๒ สถาบันอุดมศึกษาบางแห่งไม่มีนโยบาย แนวทาง /มาตรการเฉพาะในการรับคนพิการเข้าศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา อีกทั้งยังไม่ส่งแผนการรับนักศึกษาพิการให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ทราบ จึงส่งผลกระทบต่อการจัดงบประมาณในส่วนของเงินทุนให้แก่นักศึกษาพิการ (งบประมาณไม่เพียงพอ)

๙. ข้อเสนอแนะ

๙.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ จัดทำ checklist เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาตรวจสอบเอกสารประกอบการขอรับทุน และได้ประสานกับสถาบันอุดมศึกษาทันที หากได้รับเอกสารไม่ครบถ้วน

๙.๒ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ทำหนังสือเวียนแจ้งสถาบันอุดมศึกษาให้จัดส่งแผนการรับนักศึกษาพิการเข้าศึกษา ในปีการศึกษาถัดไปล่วงหน้า เพื่อที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ จะได้ทำแผนในการจัดงบประมาณได้สอดคล้องกับจำนวนนักศึกษาพิการที่สถาบันอุดมศึกษาจะรับเข้าศึกษา

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

- ไม่มี -

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

๑)...นางนวรรตน์ วัชรการ..... สัตว์ส่วนผลงานร้อยละ ๑๐.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปิยมาภรณ์ สุวรรณเจริญพร)

ผู้ขอประเมิน

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ
นางนวรรตน์ วัชรการ	นางนวรรตน์ วัชรการ

๔

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....นางสาว.....
 (.....นางสาววิรัตน์ วัชรการ.....)
 ตำแหน่งปัจจุบัน.....ข้าราชการบำนาญ.....
 อดีตเคยดำรงตำแหน่ง.....นักวิจัยเชิงนโยบาย/แผนงานด้านสุขภาพจิต.....
 สังกัด.....กสอ. สม.๐๖.....
 วันที่.....๖...../.....๓.๑....../.....๖๘.....
 ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล (การจัดทำผลงาน)..... ผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบัน (เหนือขึ้นไป ๑ ระดับ)

(ลงชื่อ).....๗/๙ (๖).....
 (.....(นายศุภโชค สุขมาก).....)
 ตำแหน่ง.....นวม.ชพ......
 วันที่.....๓...../.....๖...../.....๖๘.....
 ผู้บังคับบัญชาระดับกองหรือเทียบเท่า

หมายเหตุ - คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อยสองระดับ คือ ๑. คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแลในช่วงระยะเวลา
 ที่ทำผลงาน (ระดับผู้อำนวยการกลุ่ม /หัวหน้าฝ่าย) และเป็นผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบันที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ
 ๒. คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาระดับกองหรือเทียบเท่า
 - คำรับรองผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล (ระดับผู้อำนวยการกลุ่ม/ หัวหน้าฝ่าย) ให้ลงนาม
 กรณีที่ผลงานนั้นเกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาที่ผู้ขอประเมินได้ดำรงตำแหน่งที่หน่วยงานสังกัดอื่นในอดีต
 ถ้าหากผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแลในอดีตไม่สามารถลงนามรับรองได้ ให้ระบุเหตุผล เช่น ย้าย/โอน ลาออก เกษียณอายุราชการ
 หรือถึงแก่กรรม ฯลฯ
 กรณี ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล (การจัดทำผลงาน) และผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบันที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับเป็นบุคคล
 คนเดียวกัน ก็ให้ลงนามในคำรับรองของผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล (การจัดทำผลงาน) และผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบัน เป็นคนเดียวกัน

แบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

๑. เรื่อง.....ระบบบริหารจัดการทุนการศึกษาระดับปริญญาตรีภายในประเทศ ของสำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม.....

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้จัดทำแผนด้านการอุดมศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ว่า “อุดมศึกษาสร้างคน สร้างปัญญา เพื่อพัฒนาสังคมไทยอย่างยั่งยืน” เพื่อให้การอุดมศึกษามีส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ และทิศทางการพัฒนาประเทศให้บรรลุเป้าหมายโดยอาศัยพันธกิจของสถาบันอุดมศึกษาเป็นกลไกหลัก โดยแผนด้านการอุดมศึกษาฯ ได้วางยุทธศาสตร์หลักไว้ ๓ ประการ ประกอบด้วย ๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ศักยภาพคน เพื่อสร้างกำลังคนที่มีคุณภาพและปริมาณรองรับการพัฒนาประเทศและการเปลี่ยนแปลงตาม กระแสโลก ๒) ยุทธศาสตร์การส่งเสริมระบบนิเวศวิจัย เพื่อให้งานวิจัยสามารถสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน และ ๓) การจัดระบบอุดมศึกษาใหม่ เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษามีสมรรถนะ ตรงตามอัตลักษณ์/จุดแข็ง เพื่อให้เกิดคุณภาพในระบบอุดมศึกษา ที่จะส่งผลให้ประเทศไทยก้าวพ้นกับดัก รายได้ปานกลาง (Middle Income Trap) เป็นประเทศพัฒนาแล้ว และได้กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคน คือ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาศักยภาพคน (Capacity Building) แนวทางที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดช่วงชีวิต (Lifelong Learning) เพื่อให้ผู้เรียนที่มาจาก ครอบครัวผู้มีรายได้น้อย ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสตลอดจนผู้สูงวัยสามารถเข้าถึงบริการทางการศึกษาระดับอุดมศึกษา ที่มีคุณภาพสูง สามารถประกอบอาชีพ มีรายได้เพียงพอ ซึ่งประกอบด้วย ๕ กลยุทธ์ คือ (๑) กำหนดแผนการเรียนรู้ตลอดช่วงชีวิต (Provide Lifelong Learning Plan) (๒) สร้างโอกาสเข้าถึงอุดมศึกษาอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม โดยไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง (Access & Equity in Higher Education) (๓) การจัดการศึกษาสำหรับผู้สูงอายุ (Education for the Elderly) (๔) การเชื่อมโยง และสร้างความเข้มแข็งให้กับการศึกษาระดับอื่น และ (๕) สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการใช้ชีวิตของผู้เรียนทุกกลุ่มในสถาบันอุดมศึกษา (Campus Life & Universal Design) ซึ่งแผนด้านการอุดมศึกษาฯ ข้างต้น สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๘ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ประเด็นการลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ

จากหลักการข้างต้น การพัฒนาศักยภาพคนเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนและพัฒนาประเทศ นโยบายของรัฐบาลและแผนยุทธศาสตร์ในทุกระดับ จึงให้ความสำคัญกับการเร่งพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ คนไทยให้มีคุณภาพและมีคุณธรรม รวมไปถึงการมีทักษะและความสามารถแห่งอนาคตที่จำเป็นต่อการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมไทยให้มีความพร้อมและเติบโตอย่างมั่นคง และยั่งยืน รัฐบาลจึงได้จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นทุนการศึกษาซึ่งเป็นอีกช่องทางหนึ่งที่จะส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและกลับมาพัฒนาประเทศ รวมถึงเพื่อเป็นการสนับสนุนและเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียน สามารถเข้าถึงการศึกษาทุกระดับอย่างทั่วถึง ให้เหมาะสมกับระดับการศึกษาและสถานะเศรษฐกิจก็จะทำให้ ผู้เรียนที่ยากจนซึ่งขาดโอกาสทางการศึกษา ได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและเป็นการเพิ่มพูนความรู้และ พัฒนาศักยภาพของบัณฑิตให้มีคุณภาพเพื่อกลับมาพัฒนาประเทศต่อไป สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ในฐานะที่เป็นหน่วยงานกลางซึ่งมีหน้าที่ในการสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาระดับอุดมศึกษา ที่มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิต ที่มีคุณภาพ ตอบแทนสังคมและประเทศชาติ ได้เล็งเห็นว่าทุนการศึกษาที่เป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างโอกาส

2

ทางการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชน การได้รับทุนการศึกษาเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง ทำให้เด็กและเยาวชนมีโอกาสได้รับการศึกษาเท่าเทียมกับผู้อื่น และทำให้เด็กและเยาวชนตั้งใจและมีกำลังใจในการศึกษาเล่าเรียน ถึงแม้ว่าการได้รับทุนการศึกษาอาจไม่ได้เป็นสาเหตุทำให้ผู้ปกครองหรือนักเรียนพึ่งตนเองน้อยลง แต่เป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของเด็กในความปกครองได้ส่วนหนึ่งโดยไม่ต้องพึ่งพาการกู้ยืม ช่วยให้ผู้ปกครองมีกำลังใจในการประกอบอาชีพมากขึ้น เด็กและเยาวชนที่ได้รับทุนการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการเรียนดีขึ้น มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ช่วยให้นักศึกษาที่ได้รับทุนลดความกังวลในเรื่องค่าใช้จ่ายในการเรียน มีสมาธิในการเรียน และลดอัตราการออกจากการเรียนกลางคัน ซึ่งในปัจจุบัน สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ได้ดำเนินการสนับสนุนทุนการศึกษาให้แก่บัณฑิต นักศึกษาให้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีภายในประเทศจนสำเร็จการศึกษา จำแนกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๑. ทุนการศึกษาจากภาครัฐ จำนวน ๕ โครงการ คือ ๑. โครงการกองทุนการศึกษาระดับอุดมศึกษา ๒. โครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ๓. โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาตรี (โครงการทุนอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้) ๔. โครงการสานฝันการศึกษาระบบการศึกษาจังหวัดชายแดนใต้ ๕. โครงการสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับบัณฑิต นักศึกษาพิการในระดับอนุปริญญา และระดับปริญญาตรี

๒. ทุนการศึกษาจากภาคเอกชน จำนวน ๑๑ โครงการ คือ ๑. ทุนส่งน้องเรียนจบ ระดับอุดมศึกษา (ทุนมูลนิธิอานันทมหิดล) ๒. ทุนมูลนิธิอานันทมหิดล เพื่อผู้เรียนดีมีศักยภาพเป็นเลิศ ๓. ทุนการศึกษา บริษัทน้ำมันปิโตรเลียมไทย จำกัด ๔. ทุนการศึกษามูลนิธิทาคาฮาชิ ๕. ทุนการศึกษา “มูลนิธิวัดไทรฤกษ์” ๖. ทุนการศึกษามูลนิธิร่วมจิตต์น้อมเกล้าฯ เพื่อเยาวชนในพระบรมราชินูปถัมภ์ ๗. ทุนการศึกษาหอการค้าญี่ปุ่น – กรุงเทพฯ ๘. กองทุนการศึกษา เอ็กซอนโมบิล สมโภชกรุงรัตนโกสินทร์ ๒๐๐ ปี ๙. ทุนการศึกษาสมเด็จพระสังฆราช (วาสนมหาเถระ) ๑๐. กองทุนหม่อมหลวงปิ่น มาลากุล และ ๑๑. ทุนการศึกษา “Lotus’s Internship Program”

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

๓.๑ บทวิเคราะห์

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในปัจจุบันมีการสนับสนุนทุนการศึกษาระดับปริญญาตรีในประเทศ จำนวน ๒ ประเภท คือ ทุนการศึกษาภาครัฐ ซึ่งได้รับการจัดสรรจากเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๕ โครงการ และทุนการศึกษาภาคเอกชน ซึ่งได้รับการจัดสรรจากหน่วยงานภาคเอกชนและมูลนิธิ จำนวน ๑๑ โครงการ โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

๓.๑.๑ ทุนการศึกษาภาครัฐ มีรายละเอียดดังนี้

(๑) โครงการกองทุนการศึกษาระดับอุดมศึกษา ริเริ่มจากพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้ดำเนินการจัดตั้ง “โครงการกองทุนการศึกษา” และได้พระราชทานเงินส่วนพระองค์ส่วนหนึ่งเป็นทุนการศึกษาสำหรับนักเรียน นักศึกษาที่มีความประพฤติดี แต่ฐานะยากจน เป็นทุนการศึกษาต่อเนื่องจนสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี โดยได้เริ่มมอบทุนให้แก่แก่นักเรียนนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นมา และเนื่องจากทุนการศึกษาพระราชทานดังกล่าวเป็นทุนต่อเนื่อง สำนักงานโครงการกองทุนการศึกษา สำนักงานองคมนตรี จึงขอความอนุเคราะห์ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณาจัดสรรงบประมาณรองรับผู้รับทุนการศึกษาตามโครงการกองทุนการศึกษาเพื่อที่จะได้ศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา แทนเงินส่วนพระองค์ที่ได้พระราชทานมา ดังนั้น เมื่อนักเรียนในโครงการกองทุนการศึกษา มีความประสงค์จะศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี และได้สอบเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเรียบร้อยแล้ว สำนักงานโครงการกองทุนการศึกษา สำนักงานองคมนตรี จะจัดส่งรายชื่อผู้รับทุนในโครงการกองทุนการศึกษา ให้กับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ เพื่อบริหารจัดการและดูแลผู้รับทุน พร้อมการให้คำปรึกษา และการสนับสนุนทุนการศึกษา

ให้กับสถาบันอุดมศึกษาที่มีผู้รับทุนโครงการศึกษาอยู่จนสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในประเทศ ในอัตราทุนละ ๕๕,๐๐๐ บาท ต่อปีต่อคน ซึ่งปัจจุบันโครงการดังกล่าวมีระยะเวลาดำเนินโครงการ จำนวน ๒ ระยะ คือ ระยะที่ ๑ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๗๒ ผู้รับทุนจำนวน ๑๕๒ คน และระยะที่ ๒ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๗๙ ผู้รับทุนจำนวน ๙ คน

(๒) โครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี เป็นโครงการสนับสนุนทุนการศึกษาให้แก่เยาวชนที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลและมีอัตราการเรียนต่อต่ำได้เรียนต่อระดับมัธยมศึกษาตอนปลายจนจบระดับปริญญาตรี และเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วควรกลับไปเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการเป็นผู้ริเริ่มโครงการเพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในโอกาสเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา ดังนั้น เมื่อนักเรียนในโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี และมีความประสงค์จะศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี ได้สอบเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเรียบร้อยแล้ว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ จะจัดส่งรายชื่อผู้รับทุนในโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ให้กับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ เพื่อบริหารจัดการและดูแลผู้รับทุน พร้อมการให้คำปรึกษา และการสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับสถาบันอุดมศึกษาที่มีผู้รับทุนโครงการศึกษาอยู่จนสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในประเทศ ในอัตราทุนการศึกษาละ ๕๕,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปีการศึกษา ซึ่งปัจจุบันโครงการดังกล่าวมีระยะเวลาดำเนินโครงการ จำนวน ๒ ระยะ โดยระยะที่ ๑ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๐ - ๒๕๖๔ จำนวนผู้รับทุน ๓,๑๑๖ คน ระยะที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๗๗ จำนวนผู้รับทุน ๒,๓๗๓ คน

(๓) โครงการสานฝันการศึกษารูระบบการศึกษาจังหวัดชายแดนใต้ เป็นการสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักเรียนในโครงการสานฝันการศึกษารูระบบการศึกษาจังหวัดชายแดนใต้ที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ - กิฬา และแผนการเรียน ศิลป์ภาษา - กิฬา ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน ๒,๕๑๙ คน จาก ๑๒ โรงเรียน ได้ศึกษาต่อจนสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสถาบันอุดมศึกษาทั้งในและนอกสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และระดับอาชีวศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนั้น เมื่อนักเรียนในโครงการสานฝันการศึกษารูระบบการศึกษาจังหวัดชายแดนใต้มีความประสงค์จะศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี และได้สอบเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเรียบร้อยแล้ว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ จะจัดส่งรายชื่อผู้รับทุนในโครงการสานฝันการศึกษาฯ ให้กับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ เพื่อบริหารจัดการและดูแลผู้รับทุน พร้อมการให้คำปรึกษา และการสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับสถาบันอุดมศึกษาที่มีผู้รับทุนโครงการศึกษาอยู่จนสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในประเทศ ซึ่งปัจจุบันโครงการดังกล่าวมีระยะเวลาดำเนินโครงการตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ในอัตราทุนละ ๕๕,๐๐๐.- บาท ต่อคนต่อปีการศึกษา โดยมีผู้รับทุนทั้งหมด ๑,๒๖๗ คน

(๔) โครงการทุนอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นการสนับสนุนทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาตรีในประเทศให้แก่เยาวชนที่มีภูมิลำเนาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ หรือ “ทุนอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้” เพื่อสนับสนุนและให้โอกาสเยาวชนที่มีภูมิลำเนาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ๕ จังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้แก่ ปัตตานี ยะลา นราธิวาส สตูล และสงขลา ๔ อำเภอ ได้แก่ จะนะ เทพา นาทวี และสะบ้าย้อย โดยได้ดำเนินการแล้ว ๓ ระยะ (ปีการศึกษา ๒๕๕๐ - ๒๕๖๓) มีผู้รับทุนรวมทั้งสิ้น ๕,๓๙๕ คน ซึ่งปัจจุบันเป็นระยะที่ ๔ (ปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มีผู้รับทุนจำนวน ๖๐๘ คน และมีรูปแบบการดำเนินงาน เป็น ๒ กลุ่ม กลุ่มละ ๒๕๐ ทุน (รวม ๕๐๐ ทุน) จำนวนเงินทุนละ ๔๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปีการศึกษา ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ สำหรับนักเรียนที่ไม่สามารถสอบเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาได้ ให้เข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา

กลุ่มที่ ๒ สำหรับนักเรียนที่สามารถสอบเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาได้

(๕) โครงการสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิต นักศึกษาพิการ ในระดับอนุปริญญา และระดับปริญญาตรี มีที่มาจากพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕ กำหนดให้คนพิการมีสิทธิทางการศึกษา โดยได้รับการศึกษาที่ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการจนตลอดชีวิต พร้อมทั้งได้รับเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา เลือกรับบริการทางการศึกษา สถานศึกษา ระบบและรูปแบบการศึกษา โดยคำนึงถึงความสามารถ ความสนใจ ความถนัด และความต้องการจำเป็นพิเศษของบุคคลนั้น ได้รับการศึกษาที่มีมาตรฐานและประกันคุณภาพ การศึกษา รวมทั้งการจัดหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ การทดสอบทางการศึกษาที่เหมาะสมสอดคล้องกับ ความต้องการจำเป็นพิเศษของคนพิการแต่ละประเภทและบุคคล และมาตรา ๘ วรรค ๔ กำหนดให้สถานศึกษา ระดับอุดมศึกษาในทุกสังกัด มีหน้าที่รับคนพิการเข้าศึกษาในสัดส่วนหรือจำนวนที่เหมาะสม” ดังนั้น นิสิต นักศึกษาพิการ ที่มีความประสงค์จะศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี และได้สอบเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา เรียบร้อยแล้ว จะต้องแจ้งความจำนงค์ขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิต นักศึกษาพิการ ต่อสถาบันอุดมศึกษาที่ศึกษาอยู่ และสถาบันอุดมศึกษาจะจัดส่งแบบแสดงความจำนงค์พร้อมเอกสาร ประกอบการพิจารณาให้กับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทางการศึกษา โดยการจัดสรรเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายทางการศึกษาจะอุดหนุน เป็นค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นในทำนองเดียวกันกับค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียม ตามจ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราที่กำหนด ดังนี้

กลุ่มสาขา	อัตราค่าใช้จ่าย บาท/ราย/ปี
๑. สังคมศาสตร์ ศิลปศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศึกษาศาสตร์	
๑.๑ สาขาที่ขาดแคลนและ หรือเป็นความต้องการของตลาดแรงงาน ได้แก่ บัญชี เศรษฐศาสตร์ สารสนเทศ นิติศาสตร์ ภาษาต่างประเทศ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ครุศาสตร์อุตสาหกรรม โลจิสติกส์ ธุรกิจอุตสาหกรรม อุตสาหกรรมบริการ และธุรกิจการบิน	๖๐,๐๐๐
๑.๒ สาขาอื่นๆ นอกจาก ๑.๑	๕๐,๐๐๐
๒. ศิลปกรรมศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์	๗๐,๐๐๐
๓. วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๗๐,๐๐๐
๔. เกษตรศาสตร์	๗๐,๐๐๐
๕. สาธารณสุขศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ เภสัชศาสตร์	๙๐,๐๐๐
๖. แพทยศาสตร์ สัตวแพทยศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์	๒๐๐,๐๐๐

๓.๑.๑ ทุนการศึกษาภาคเอกชน มีรายละเอียดดังนี้

(๑) ทุนสงนอเรียนจบ (มูลนิธิอานันทมหิดล) จัดสรรปีละ ๕๐ ทุน ทุนละ ๓๐,๐๐๐ บาท ต่อปี คุณสมบัติ กำลังศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๑ ผลการเรียนเฉลี่ยสะสมล่าสุด ๓.๑๕ ขึ้นไป ขาดแคลน ทุนทรัพย์ ครอบครัวมีรายได้ รวมไม่เกิน ๓๖๐,๐๐๐ บาทต่อปี อายุไม่เกิน ๓๐ ปี สามารถเข้าร่วมกิจกรรม ที่มูลนิธิจัดขึ้นได้ตลอดระยะเวลาการรับทุน

(๒) มูลนิธิอียิปโตโมโตะ เพื่อผู้เรียนดีมีศักยภาพเป็นเลิศ จัดสรรปีละ ๕๘ ทุน ทุนละ ๖๐,๐๐๐ บาท ต่อปี คุณสมบัติ มีสัญชาติไทย ผลการเรียนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๐๐ ขึ้นไป มีความพร้อมที่จะพัฒนาตนเองในด้านงานวิจัย นวัตกรรมอาหาร สุขภาพ และสิ่งแวดล้อม มีผลการเรียนวิชาหลัก แต่ละวิชาไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ และเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ สามารถเข้าร่วมกิจกรรมเชิงนวัตกรรมหรือกิจกรรมอื่นที่จัดโดยมูลนิธิ

(๓) บริษัท น้ำมันปิโตรเลียมไทย จำกัด จัดสรรทุน จำนวน ๒๐ ทุนต่อปีการศึกษา ทุนละ ๔๐,๐๐๐ บาท ต่อเนื่องจนสำเร็จการศึกษา คุณสมบัติ เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ คะแนนเฉลี่ยสะสมภาคการศึกษาที่ ๑ ไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การพยาบาล การแพทย์แผนไทย และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท น้ำมันปิโตรเลียม และขาดแคลนทุนทรัพย์

(๔) มูลนิธิทาคาฮาชิ จัดสรรทุน จำนวน ๑๘ ทุน ต่อปีการศึกษา ทุนละ ๓๐,๐๐๐ บาท คุณสมบัติ กำลังศึกษาในระดับปริญญาตรี ปี ๒ ขาดแคลนทุนทรัพย์ คะแนนเฉลี่ยสะสมในชั้นปีที่ ๑ ไม่ต่ำกว่า ๒.๒๐ และระหว่างการศึกษาต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๒๐ ในแต่ละภาคการศึกษา หากต่ำกว่า มูลนิธิจะพิจารณาบทวนการให้ทุนต่อในภาคการศึกษาถัดไป

(๕) มูลนิธิวัดไกรฤกษ์ จำนวนทุนจัดสรรตามความต้องการของมูลนิธิ คุณสมบัติ เป็นนักศึกษาชายในระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๓ (หลักสูตร ๔ ปี) หรือชั้นปีที่ ๔ (หลักสูตร ๕ ปี) ในสาขาวิชาที่กำหนด คะแนนเฉลี่ยสะสมภาคการศึกษาที่ ๑ ไม่ต่ำกว่า ๒.๗๕ มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ และขาดแคลนทุนทรัพย์

(๖) มูลนิธิร่วมจิตต์น้อมเกล้าฯ เพื่อเยาวชนในพระบรมราชินูปถัมภ์ เพื่อแสดงความจงรักภักดี และกตเวทิต์คุณ ถวายแด่สมเด็จพระพุทธมหามหาจักรีบรมราชเจ้าทุกพระองค์ และแสดงความกตัญญูต่อบรรพบุรุษที่เสียสละเลือดเนื้อและชีวิต จำนวนทุนและจำนวนเงินขึ้นอยู่กับดอกผลของมูลนิธิ คุณสมบัติ ครอบครัวมีฐานะยากจนจริง (อาชีพเกษตรกร กรรมกร) มีความประพฤติดี สุขภาพดี มีความสนใจและตั้งใจที่จะศึกษาจนจบ

(๗) หอการค้าญี่ปุ่น - กรุงเทพ จัดสรรทุน จำนวน ๒๕ ทุนต่อปีการศึกษา จำแนกเป็นปริญญาตรี (๔๕ ทุน) ๒๐,๐๐๐ บาท ปริญญาโท (๕ ทุน) ๕๐,๐๐๐ บาท คุณสมบัติ ปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขา มีผลการเรียนเฉลี่ยในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษาที่สมัคร ไม่ต่ำกว่า ๒.๗๕ ปริญญาโท สาขาด้านสิ่งแวดล้อม ผลการเรียนเฉลี่ยในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษาที่สมัคร ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ และขาดแคลนทุนทรัพย์

(๘) กองทุนการศึกษา เอ็กซอนโมบิล สมโภชกรุงรัตนโกสินทร์ ๒๐๐ ปี จัดสรรทุน จำนวน ๒๐ ทุน ต่อปีการศึกษา ทุนละ ๒๐,๐๐๐ บาท คุณสมบัติ กำลังศึกษาชั้นปีที่ ๒ และ ๓ ศึกษาในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ บริหารธุรกิจ บัญชี การเงิน การจัดการสารสนเทศ และภาษาธุรกิจ คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๗๕ มีผลการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ ไม่ต่ำกว่าระดับ C+ (ทุกภาคการศึกษา) และขาดแคลนทุนทรัพย์

(๙) มูลนิธิสมเด็จพระสังฆราช (วาสนมหาเถระ) สมเด็จพระสังฆราชเจ้ากรมหลวงชินวราลงกรณ วัตรราชปพิธสถิตมหาสีมาราม ได้โปรดประทานทุนแก่สถาบันอุดมศึกษาในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา จำนวน ๒๓ แห่ง สนับสนุนทุนแต่ละ ๒๐,๐๐๐ บาท คุณสมบัติ เป็นนิสิต นักศึกษาในระดับปริญญาตรี ในสถาบันอุดมศึกษา และขาดแคลนทุนทรัพย์

(๑๐) กองทุนหม่อมหลวงปิ่น มาลากุล เริ่มโครงการตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๐๖ (ครบรอบ ๖๐ ปี) ถึงปัจจุบัน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จัดสรรทุน จำนวน ๓ ทุนต่อปีการศึกษา ทุนละ ๓,๐๐๐ บาทคุณสมบัติ เป็นนักศึกษาที่ศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีที่ ๑ - ๔ ผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๕๐ ขึ้นไป ฐานะยากจน มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่ใช่นักบริหารราชการ หรือลูกจ้างประจำในภาครัฐ

(๑๑) ทุนการศึกษา Lotus's Internship Program เริ่มโครงการตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จัดสรรทุน จำนวน ๑๐๐ ทุนต่อปีการศึกษา ทุนละ ๒๐,๐๐๐ บาท คุณสมบัติ นิสิต นักศึกษา ชั้นปีที่ ๓ และปีที่ ๔ ในสถาบันอุดมศึกษาที่กำหนด ศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับอาหาร บัญชี ธุรกิจค้าปลีก การตลาด เศรษฐศาสตร์

วิศวกรรมศาสตร์ คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๗๕ และรักษาระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมในแต่ละภาคการศึกษา ไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐ ขาดแคลนทุนทรัพย์ และมีความตั้งใจในการศึกษา สามารถเข้ารับการฝึกงาน ได้ตามระยะเวลา และในสำนักงานต่างๆ ของบริษัท ซีพี แอ็กซ์ตรา จำกัด (มหาชน) เมื่อจบหลักสูตรการฝึกงาน ผู้รับทุนต้องนำเสนอ ผลงานแบบเดี่ยวหรือแบบกลุ่ม ต้องมีบุคคลค้ำประกัน

การดำเนินโครงการทุนการศึกษาระดับปริญญาตรีในประเทศทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ข้างต้น มีขั้นตอนการดำเนินงานหลายขั้นตอนที่ยุ่งยากและซับซ้อน มีเอกสารประกอบการดำเนินงานจำนวนมาก อาทิ เอกสารการสมัครขอรับทุนการศึกษา เอกสารการรายงานตัวเป็นผู้รับทุน และเอกสารการขอเบิกจ่าย เป็นต้น ซึ่งเอกสารดังกล่าวจะประกอบด้วย ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน สถาบันอุดมศึกษา คณะ สาขาวิชา ชั้นปีที่ศึกษา สถานภาพ และผลการเรียนของผู้รับทุน โดยต้องใช้ระยะเวลาในการตรวจสอบ เพื่อไม่ให้เกิดความคลาดเคลื่อน และเบิกจ่ายเงินทุนซ้ำซ้อน และหากเอกสารดังกล่าวไม่ถูกต้องและครบถ้วน จะต้องใช้เวลาในการส่งกลับให้สถาบันอุดมศึกษาปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง ทำให้เกิดความล่าช้า ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อ การเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาให้กับผู้รับทุน รวมถึงการจัดทำฐานข้อมูลผู้รับทุนในปัจจุบันจัดเก็บในรูปแบบไฟล์ excel และจัดเก็บไว้ที่ผู้รับผิดชอบโครงการ ทำให้การดำเนินการเกิดความล่าช้า

๓.๒ แนวความคิด

ในปัจจุบันมีเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นใหม่ซึ่งสามารถนำมาปรับประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้รวดเร็วมากขึ้น ไม่เกิดความผิดพลาด ลดปริมาณการใช้กระดาษ และลดระยะเวลาในการจัดเก็บและค้นหาเอกสาร รวมถึงเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมากขึ้น และลดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อกระดาษ และค่าตอบแทน การทำงานนอกเวลา

๓.๓ ข้อเสนอ

จากบทวิเคราะห์และแนวความคิดข้างต้น จึงขอเสนอให้มีการจัดทำระบบบริหารจัดการทุนการศึกษาระดับปริญญาตรีภายในประเทศ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ร่วมกับกองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยเป็นระบบฐานข้อมูลที่จัดเก็บข้อมูลผู้รับทุน ซึ่งประกอบด้วย ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ของผู้รับทุนและบิดา มารดา ผู้ปกครอง หรือผู้อุปการะ ID Line เลขประจำตัวประชาชน สถาบันอุดมศึกษา คณะ สาขาวิชา ชั้นปี ประวัติการศึกษาจากชั้นมัธยมศึกษา ข้อมูลการเบิกจ่าย ผลการเรียนในแต่ละภาคการศึกษา ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม สถานภาพการเป็นนักศึกษา โดยเป็นฐานข้อมูลเดียวที่รวมทุนการศึกษาทั้งภาครัฐและภาคเอกชนข้างต้น และสามารถสร้างรายงานได้ตามความต้องการ อาทิ รายงานเชิงกราฟิก ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย รวมถึงระบบฯ ดังกล่าวสามารถใช้ร่วมกับสถาบันอุดมศึกษา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยสำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ จะบันทึกข้อมูลพื้นฐานของผู้รับทุน และให้สถาบันอุดมศึกษาตรวจสอบข้อมูล เบื้องต้นของผู้รับทุน รวมถึงในแต่ละภาคการศึกษาที่สถาบันอุดมศึกษาจะต้องรายงานสถานภาพและ ผลการเรียนเพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินทุน โดยสถาบันอุดมศึกษาสามารถบันทึกรายงานสถานภาพและ ผลการเรียนในระบบได้ เพื่อลดขั้นตอนในการตรวจสอบเอกสารไม่ให้เกิดความคลาดเคลื่อน ทำให้การเบิกจ่าย ทุนการศึกษารวดเร็วและถูกต้อง และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในประโยชน์ในการประเมินผลสัมฤทธิ์ ของโครงการ รวมถึงผู้บริหารสามารถเห็นภาพรวมของข้อมูลทุนการศึกษาระดับปริญญาตรีภายในประเทศ และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการกำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการทุนเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

25

๓.๔ ข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

๓.๔.๑ ข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้น

- (๑) การบริหารทุนอาจมีหลายประเภท หลายเงื่อนไข ทำให้ระบบต้องรองรับความหลากหลาย
- (๒) การจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลต้องมีมาตรการป้องกันการรั่วไหลหรือการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต
- (๓) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ PDPA (Personal Data Protection Act)
- (๔) บุคลากรที่ปฏิบัติงานขาดทักษะในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี

๓.๔.๒ แนวทางแก้ไข

- (๑) มีการพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง
- (๒) มีการกำหนดรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านของผู้ที่สามารถเข้าระบบได้ มีระบบสำรองข้อมูล
- (๓) การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล
- (๔) จัดทำคู่มือการใช้งานและอบรมบุคลากรทั้งในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์และวิดีโอสั้น

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๔.๑ การเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาได้รวดเร็วและถูกต้อง
- ๔.๒ ลดภาระงานเอกสารและขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน รวมถึงลดการใช้ทรัพยากร อาทิ กระดาษ บุคลากร และเวลา รวมถึงลดค่าใช้จ่ายในการจัดการเอกสารและการติดต่อสื่อสาร
- ๔.๓ สามารถเรียกรายงานตามความต้องการได้ อาทิ จำนวนผู้รับทุนทั้งหมด ผู้รับทุนจำแนกตามสถาบันอุดมศึกษา ตามคณะหรือสาขาวิชา ได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อการใช้งาน

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๕.๑ ระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาให้กับผู้รับทุนผ่านสถาบันอุดมศึกษารวดเร็วขึ้น สามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ตามแผนการใช้จ่ายเงินที่กำหนดไว้
- ๕.๒ บุคลากรมีระยะเวลาในการพัฒนาตนเอง และหาองค์ความรู้ใหม่ๆ เพื่อประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
- ๕.๓ รายงานข้อมูลผู้รับทุนการศึกษาระดับปริญญาตรีในประเทศ ได้ทันตามความต้องการของผู้บริหาร และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปิยมาภรณ์ สุวรรณเจริญพร)

ผู้ขอประเมิน

(วันที่) 3 / ๓.๑ / ๖๘

๒๕