

แผนการประเมินผลการปฏิบัติงานและเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานราชการ สร. และ สป.อว.  
รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๗ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

| ขั้นตอน/กิจกรรม  | เป้าหมาย                 | ระยะเวลาดำเนินการ |      |       |      |      |      |      | หมายเหตุ |
|--|--------------------------|-------------------|------|-------|------|------|------|------|----------|
|  |                          | เม.ย.             | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. |          |
| ๑. บค. แจ้งให้หน่วยงานที่มีพนักงานราชการดำเนินการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานราชการทั่วไป และส่งให้ บค. ภายในวันที่ ๖ ก.ย. ๒๕๖๗ | ๑๓ ส.ค. - ๖ ก.ย. ๒๕๖๗    |                   |      |       |      |      | ➔    |      |          |
| ๒. ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ  | ๑๖ - ๒๐ ก.ย. ๒๕๖๗        |                   |      |       |      |      | ➔    |      |          |
| ๓. เสนอผลการประเมินและเลื่อนค่าตอบแทนต่อหัวหน้าส่วนราชการ  | ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๗             |                   |      |       |      |      | ➔    |      |          |
| ๔. ออกคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ   | ๑ ต.ค. ๒๕๖๗              |                   |      |       |      |      |      | ➔    |          |
| ๕. แจ้งผลการประเมินและเลื่อนค่าตอบแทนให้พนักงานราชการทราบเป็นรายบุคคลผ่านระบบ (DPIS6)  | ภายในวันที่ ๒๘ ต.ค. ๒๕๖๗ |                   |      |       |      |      |      | ➔➔   |          |

หมายเหตุ : ระยะเวลาการดำเนินการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม